


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

Кафедра организации работы с молодежью

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель образовательной
программы**  **М.Р. Захохова**

«26» 05 2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.03.01 «СОЦИАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ И ПРОЕКТЫ В
СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ»**

**Направление подготовки
39.03.03 Организация работы с молодежью**

**Профиль подготовки
Технологии конфликтменеджмента в молодежной сфере**

**Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная**

Нальчик, 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики»/ сост. Захохова М.Р. – Нальчик: КБГУ, 2023 .

Рабочая программа дисциплины предназначена для преподавания студентам очной формы обучения по направлению подготовки **39.03.03 Организация работы с молодежью**, 8семестр, 4 курс.

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки

39.03.03 Организация работы с молодежью

(код и наименование направления подготовки)

утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 77, зарегистрированного в Минюсте России 28.02.2018 г. №50181 (с изменениями и дополнениями, N 1456 от 26.11.2020) и «Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в КБГУ» (Приказ №164 от 21.03.2019 г.).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Содержание разделов

4.2. Структура дисциплины.

4.3 Лекционные занятия

4.4 Практические занятия (семинары)

4.5 Лабораторные работы

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

5.1.1. *Вопросы по разделам дисциплины*

5.1.2. *Оценочные материалы для выполнения рефератов*

5.1.3. *Оценочные материалы для выполнения эссе по дисциплине*

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Интернет-ресурсы

7.4. Методические указания по проведению учебных занятий

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса: познакомить студентов с основными элементами социального проектирования, с технологией разработки социального проекта, с методикой оценки его жизнеспособности и организационных основ его реализации; получение студентами знаний, умений и навыков разработки социальных проектов и программ на основе прогнозирования и моделирования процессов в области

Задачи дисциплины:

- вооружить студентов знаниями о сущности социального прогнозирования, проектирования и моделирования, их связи с другими понятиями, отражающими будущее, а также о связи со смысложизненными понятиями;
- дать представление о методах, технологиях, видах и функциях прогнозирования, моделирования и проектирования в социальной работе;
- вооружить знаниями о реализации (внедрении) проектов, об условиях достижения результатов и причинах неудач;
- обучить практическим умениям социального прогнозирования и проектирования;
- развить такие профессионально значимые качества, как целостность мышления, аналитичность, креативность, социальная активность, организованность, ответственность.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Необходимым условием обучения «Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики» является успешное освоение курсов «Экономика», «Экономические основы работы с молодежью».

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ /МОДУЛЯ.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2 Способен участвовать в проектно-аналитической, консультационной деятельности в молодежной среде;	ИПК-2.1. Знает актуальные проблемы молодежной сферы, основы проектной деятельности, характерные признаки проекта и программы, особенности оформления проектной документации, основные направления грантовой поддержки ФАДМ, критерии экспертной оценки молодежных проектов и программ ИПК-2.2. умеет	Знать: - методы анализа процессов в молодежной сфере. - что такое проектная деятельность в сфере молодежной политики; - технологии проектирования, внедрения и эффективного управления молодежными проектами. уметь: - анализировать актуальные грантовые программы и проекты; - составлять проектную

	<p>разрабатывать проектную документацию, анализировать сильные, слабые стороны проекта/программы, анализировать вызовы и возможности внешней среды для реализации проекта/программы</p> <p>ИПК-2.3. Имеет навыки публичной презентации проектной идеи, способами поддержки молодежных инициатив по решению актуальных проблем детей, подростков и молодежи; способами вовлечения молодежи в социальную активность</p>	<p>документацию согласно требованиям заявителя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать опыт разработки, внедрения и эффективного управления профильными молодежными проектами - проводить исследовательско-аналитическую деятельность (анализ и прогнозирование, разработку социальных проектов, технологий) по проблемам социального положения молодежи, с целью разработки программ и проектов социальной; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами проведения прогнозно-экспертной и мониторинговой работы с целью повышения эффективности социальной деятельности. - навыками и умениями эффективной командной работы; - навыками проектирования, внедрения и сопровождения молодежных проектов.
--	--	--

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Содержание разделов

Таблица 1

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Теоретические основы социального проектирования	Предмет, цели и задачи, практическое значение курса. Содержание понятий «прогнозирование», «моделирование» и «проектирование» и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее. Сущность социального прогнозирования, его объект, предмет и виды. Функции и принципы	<ul style="list-style-type: none"> • написание реферата (Р), • коллоквиум (К), • рубежный контроль (РК), • тестирование (Т)

		<p>прогнозирования, его методы и технологические этапы.</p> <p>Технологические проблемы моделирования в социальной работе: виды, методы, пути и средства апробации. Сущность социального проектирования и его соотношение со смысложизненными явлениями. Структура проектной деятельности в социальной работе: субъекты, объекты и их уровни, цели, средства и результат (проект), нормативная база, информационное обеспечение проектирования деятельности организации, учреждений и служб в области организация работы с молодежью.</p>	
2	Разработка социальных программ и проектов	Разработка социального проекта и его экспертиза. Реализация социального проекта. Защита проекта. Управление реализацией проекта.	<ul style="list-style-type: none"> • написание реферата (Р), • коллоквиум (К), • рубежный контроль (РК), • тестирование (Т)
3	Содержание и структура социальных программ и проектов.	<p>Социальное проектирование, прогнозирование и планирование и их роль в реализации социальной политики. Принципы и стадии социального проектирования. Правовые основы разработки социальных проектов и программ в Российской Федерации. Региональные нормативные акты, регулирующие порядок разработки, принятия и реализации целевых программ. Управление социальным проектированием: формирование рабочей группы проектантов. Управление социальным проектированием по методу целеориентированного планирования. Технологические стадии разработки социальных целевых программ. Содержание и структура целевой программы. Проблемы реализации целевой программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • написание реферата (Р), • коллоквиум (К), • рубежный контроль (РК), • тестирование (Т)
Вид промежуточной аттестации			экзамен

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. – 108 ч., из них количество лекционных часов – 40, количество семинарских часов – 40, количество часов на самостоятельную работу – 1 ч., экзамен - 27

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Аудиторные занятия	80
Лекции	40
Практические занятия (ПЗ)	40
Семинары (С)	-
Самостоятельная работа	1
Вид итогового контроля экзамен	27

5.2. *Распределение часов по разделам, темам и видам занятий*

№	Название и содержание разделов, тем, модулей	Объем часов				
		Общая трудоемкость дисциплины	Аудиторная работа		Самостоятельная работа	Экзамен
			Лекции	Практические (или семинарские)		
1	Предмет, цели и задачи, практическое значение курса.	4	2	2		
2	Содержание понятий «прогнозирование», «моделирование», «проектирование» и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее	4	2	2		
3	Сущность социального прогнозирования, его объект, предмет и виды.	4	2	2		
4	Функции и принципы прогнозирования, его методы и	4	2	2		

	технологические этапы.					
5	Технологические проблемы моделирования: виды, методы, пути и средства апробации.	4	2	2		
6	Сущность социального проектирования и его соотношение со смысло-жизненными явлениями.	4	2	2		
7	Структура проектной деятельности: субъекты, объекты и их уровни, цели, средства и результат (проект), нормативная база, информационное обеспечение проектирования деятельности организации, учреждений и служб в области организации работы с молодежью	4	2	2		
8	Разработка социального проекта и его экспертиза.	5	2	2	1	
9	Реализация социального проекта. Защита проекта.	4	2	2		
10.	Социальное проектирование, прогнозирование и планирование и их роль в реализации социальной политики	4	2	2		
11.	Принципы и стадии социального проектирования	4	2	2		
12.	Правовые основы разработки социальных проектов и программ в	4	2	2		

	Российской Федерации					
13.	Региональные нормативные акты, регулирующие порядок разработки, принятия и реализации целевых программ	4	2	2		
14	Управление социальным проектированием: формирование рабочей группы проектантов и проведение рабочих процедур	4	2	2		
15	Управление социальным проектированием по методу целеориентированного планирования	4	2	2		
16	Технологические стадии разработки социальных целевых программ	4	2	2		
17	Содержание и структура целевой программы	8	4	4		
18	Проблемы реализации целевой программы	8	4	4		
	Экзамен					27
	ИТОГО:	108	40	40	1	27

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание разделов дисциплины (8семестр)

Тема 1. Предмет, цели и задачи, практическое значение курса.

Проектирование и моделирование как наука. Признаки и характеристики, позволяющие выделить прогнозирование и проектирование как науки в ряду других наук. Объект, предмет, цель и задачи прогнозирования и проектирования как науки. Основные закономерности, выявляемые прогнозированием и проектированием как науками. Место прогнозирования и проектирования в системе наук. Взаимосвязь прогнозирования и проектирования с другими науками. Футурология, прогностика и проектология и их соотношение.

Сущность прогнозирования и проектирования как практической деятельности; ее цели, задачи и функции. Отличие цели, основных задач социальной работы как практической деятельности от цели, задач социальной работы как науки. Объекты и субъекты социальной работы. Уровни прогнозирования и проектирования (макро-, мезо-, микро-). Средства прогнозирования и проектирования. Основные результаты прогнозирования и проектирования.

Прогнозирование и проектирование как учебная дисциплина. Актуальность, цели и задачи дисциплины «Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики». Роль в подготовке специалистов по социальной работе. Связь с другими учебными дисциплинами. Формы и методы организации обучения. Требования к освоению содержания дисциплины и формы контроля результатов обучения. Анализ основной литературы по курсу.

Тема 2. Содержание понятий «прогнозирование», «моделирование», «проектирование» и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее

Понятие «предвидения» как наиболее общее понятие в системе понятий, отражающих будущее. Виды предвидения: вненаучное (иррациональное) и научное (рациональное). Проектирование как основная форма опережающего отражения действительности в обществе. Соотношение проектирования с прогнозированием, целепологанием, планированием, программированием, моделированием, социальной инженерией, социальными утопиями, антиутопиями и дистопиями.

Тема 3. Сущность социального прогнозирования, его объект, предмет и виды.

Социальная прогностика в зарубежной и отечественной социологии и социальной философии. Уровни социального прогнозирования: глобальное прогнозирование, прогнозирование на уровне государства и структур социальной сферы и клиентов. Проблемы клиентов и определение эффективности вариантов их решений, как предмет социального прогнозирования в социальной работе. Виды социального прогнозирования: социально – экономическое прогнозирование, социологическое прогнозирование, юридическое прогнозирование, прогнозирование социально – психологических процессов.

Социальное прогнозирование и социальное диагностирование. Сущность социальной диагностики, ее принципы (объективности, системности, верификации социальной информации, клиентоцентризм), уровни (общесоциальный, региональный и специалиста учреждения социального обслуживания), методы (историко-генетические, структурно–функциональные, наблюдения и др.), этапы (появление социальной проблемы–сбор и анализ данных о социальной ситуации – постановка социального диагноза). Показатели и нормативы в социальной диагностике.

Тема 4. Функции и принципы прогнозирования в социальной работе, его методы и технологические этапы.

Соотношение функции социального прогнозирования и социального проектирования. Основные принципы прогнозирования: принцип клиентоцентризма, принцип верификации. Общенаучные методы: логической дедукции, индукции и др. Специальные методы: метод экстраполяции, экспертный метод, метод Дельфи, метод эффекта Эдипа, метод прогнозных сценариев, метод моделирования выбора оптимального решения, метод эффекта Пигмалиона и др. Методы конкретных наук: математические, статистические, социологические, экономические и т.д.

Технологические этапы социального прогнозирования:

Разработка программы исследования (предпрогнозная ориентация) - осмысление прогнозного фона – формирование исходной модели – поисковый прогноз – нормативный прогноз – верификация прогноза – выработка рекомендаций для управления.

Условия надежности социальных прогнозов. Основные недостатки прогнозирования и факторы, предопределяющие их.

Тема 5. Технологические проблемы моделирования в социальной работе: виды, методы, пути и средства апробации.

Сущность социального моделирования. Соотношение социального моделирования и социального прогнозирования. Уровни моделирования: глобальное, моделирование на уровне государства и структур социальной сферы и клиентов. Виды моделей: материальные и идеальные, эвристические, прогностические, прагматические и др.

Типы функционирования моделей: имитационный и режимный. Требования к моделям.

Критерии оценки моделей: новизна отражения (уровень творческого решения), уровень разработанности (выдвинута идея, построена схема, разработан алгоритм), уровень использования модели.

Методы моделирования: логическое доказательство, эксперимент, сравнение. Технологические этапы моделирования: определение целей и средств построения модели – разработка модели – оценка модели – пути и средства апробации модели.

Тема 6. Сущность социального проектирования и его соотношение со смысло-жизненными явлениями.

Соотношение социального проектирования с инновациями, жизненными концепциями (двигаться по воле жизненных волн, активно защищать традиции, устои; изменять мир), ценностями и нормами, установками и идеалами. Современные концепции социально-проектной деятельности.

Тема 7. Структура проектной деятельности в социальной работе: субъекты, объекты и их уровни, цели, средства и результат (проект),

нормативная база, информационное обеспечение проектирования деятельности организации, учреждений и служб в области социальной работы

Субъект, объект социального проектирования и их уровни. Предмет социального проектирования. Услуга. Организация. Мероприятие. Отношения как предмет проектирования. Законопроект.

Цели, средства и проект как результат проектирования. Типология социальных проектов: «нормальный проект»; типы проектов по характеру проектируемых изменений (инновационные и поддерживающие проекты); типы проектов по направлениям деятельности (научно-технические проекты, образовательные и т.д.); типы проектов по особенностям финансирования (инвестиционные, спонсорские, кредитные, бюджетные, благотворительные); типы проектов по срокам реализации (краткосрочные проекты, среднесрочные и долгосрочные); престиж-проекты; псевдо-проекты.

Нормативная база и информационное обеспечение проектирования деятельности организации, учреждений и служб в области социальной работы.

Тема 8. Разработка социального проекта и его экспертиза.

Жизненный цикл проекта. Принципы социального проектирования (научности, социального детерминизма, концептуальности пространства и времени) и методы (метод мозговой атаки, синектики, деловой игры, ситуационного анализа, метод матрицы идей, вживания в роль, аналогии, ассоциации, метод создания сценариев и др.).

Технологии разработки проекта в социальной работе: выявление социальной проблемы – диагноз объекта проектирования – построение поискового прогноза в отношении предмета проектирования – целепологание (определение цели и подцелей или задач необходимых средств или ресурсов их достижения) – планирование (предполагает определение: содержания мероприятия; последовательности, сроков и места их проведения; ресурсное обеспечение мероприятий и ответственных за их выполнение) – моделирование (предполагает разработку разных вариантов достижения цели, их оценку и выбор наиболее оптимального).

Проектирование на уровне взаимодействия социального работника и клиента. Стадии процесса: диагностика ситуации клиента; поисковый прогноз; целепологание как стыковка целей и средств; планирование как форма определения пространственно-временных параметров будущей деятельности; моделирование или формирование альтернативных вариантов проекта; выбор и принятие решения и роль в этом процессе нормативного прогноза; практическая реализация проекта и оценка ее результатов. Текстовое оформление проекта.

Социальная экспертиза проектов. Сущность социальной экспертизы. Цели социальной экспертизы. Функции социальной экспертизы. Предмет социальной экспертизы. Организация социальной экспертизы. Эксперты и методы их отбора. Модели социальной экспертизы: мониторинг, рецензия,

проект. Эксперты конкурсных проектов. Способы снижения субъективности экспертных оценок. Итоги социальной экспертизы. Эффективность социальной экспертизы.

Тема 9. Реализация социального проекта. Защита проекта. Управление реализацией проекта.

Защита проекта: организационный механизм реализации проекта в функциональном, матричном и проектном управлении. Управление персоналом. Контроль за реализацией проекта. Коррекция проекта по итогам мониторинга. Ликвидация проекта. «Руины» проекта. Моральные вопросы реализации проектов.

Субъективные и объективные причины неудач в процессе реализации проектов в социальной работе.

Тема 10. Социальное проектирование, прогнозирование и планирование и их роль в реализации социальной политики

Национальные, этнические, демографические аспекты социальной политики и их учет в социальной работе. Субъекты социальной политики: социально-политические институты, общности, группы, массы, лидеры.

Прогнозные исследования, взаимоотношения объектов и субъектов социальной политики, тенденции их взаимодействия.

Тема 11. Принципы и стадии социального проектирования

Принципы социального проектирования как основа проектной деятельности, их содержание и значение. Основания выделения стадий социального проектирования. Формирование социального заказа и уяснение проблемы, их значение для понимания проблемной ситуации.

Тема 12. Правовые основы разработки социальных проектов и программ в Российской Федерации

Общая характеристика федеральных целевых программ как нормативных актов. Основания отбора проблем для их программной разработки и решения на федеральном уровне. Субъекты правоотношений по разработке и принятию федеральных целевых программ.

Тема 13. Региональные нормативные акты, регулирующие порядок разработки, принятия и реализации целевых программ

Целевые социальные программы в регионах как отражение социальной политики. Различия в правовых основаниях разработки и принятия целевых программ в регионах Российской Федерации. Субъекты правоотношений по разработке, принятию и реализации целевых программ на региональном уровне.

Тема 14. Управление социальным проектированием: формирование рабочей группы проектантов и проведение рабочих процедур

Управление при помощи проектов: роль «человеческого фактора». Разработчики целевой программы как субъекты проектировочной деятельности: проблемы компетентности и ведомственного подхода. Разработчики целевой программы как субъекты инновационной деятельности: проблема креативности.

Тема 15. Управление социальным проектированием по методу целеориентированного планирования

Общая характеристика выполняемых проектировочной группой рабочих процедур по методу целеориентированного планирования. Материалы и оборудование, необходимые для работы проектировочной группы. Режимы и правила работы проектировочной группы.

Тема 16. Технологические стадии разработки социальных целевых программ

Проблемы формирования заказа на разработку целевой социальной программы. Методы уяснения проблемы при разработке целевой программы.

Разработка концепции проекта целевой программы как инновационная деятельность.

Тема 17. Содержание и структура целевой программы

Структура целевой программы. Приложения к целевой программе.

Паспорт целевой программы. Сведения, подлежащие обязательному включению в паспорт целевой программы. Описание проблемы и подходов к ее решению в целевой программе.

Тема 18. Проблемы реализации целевой программы

Разработка и реализация ведомственных планов на основе целевой программы. Типы программных мероприятий и условия их реализации.

7. ТЕМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Содержание понятий «прогнозирование», «моделирование» и «проектирование» и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее.

1. Понятие «предвидение» как наиболее общее понятие, отражающее будущее. Вненаучное предвидение и научное. Предвидений в естественных и общественных науках. Формы предвидения будущего.

2. Соотношение проектирования с прогнозированием, целеполаганием, планированием, моделированием, социальной инженерией, социальными утопиями, антиутопиями и дистопиями.

Тема 2. Сущность социального прогнозирования.

1. Основные подходы к социальному прогнозированию. Уровни социального прогнозирования: глобальное прогнозирование, прогнозирование на уровне государства, структуры социальной сферы и клиентов.

Проблемы клиентов и определение эффективности вариантов их решения как предмет прогнозирования в социальной работе.

2. Социальное прогнозирование и социальное диагностирование. Сущность социальной диагностики, ее принципы, уровни и методы.

3. Этапы социальной диагностики: появление социальной проблемы – сбор и анализ данных о социальной ситуации – постановка социального диагноза.

Тема 3. Принципы прогнозирования, его методы и технологические этапы.

1. Основные принципы социального прогнозирования: принципы объективности, системности, клиентоцентризма, верификации.

2. Методы социального прогнозирования: общенаучные (логической дедукции, индукции и др.), методы конкретных наук (математические, статистические, социологические, экономические и др.), специальные (экспертный метод, метод прогнозных сценариев, метод моделирования выбора оптимального решения, метод Делфи, метод эффекта Эдипа, метод эффекта Пигмалиона и др.).

3. Технологические этапы социального прогнозирования: разработка программы исследования (предпрогнозная ориентация) – осмысление прогнозного фона – формулирование исходной модели – поисковый прогноз – нормативный прогноз – верификация прогноза – выработка рекомендаций для управления. Условия надежности социальных прогнозов. Основные недостатки социального прогнозирования и факторы, предопределяющие их.

Тема 4. Моделирование в социальной работе.

1. Сущность социального моделирования. Виды моделей: материальные и идеальные, эвристические, прогностические и прагматические. Типы функционирования моделей: имитационный и режимный. Требования к модели. Критерии оценки моделей: уровень творческого решения, уровень разработанности, уровень использования.

2. Методы моделирования: сравнение, аналогия, логическое доказательство, эксперимент.

3. Технологические этапы моделирования: определение целей и средств построения модели – разработка модели – оценка модели – пути и средства апробации модели.

Тема 5. Сущность социального проектирования и его соотношение со смысложизненными явлениями.

1. Соотношение социального проектирования с инновациями, жизненными концепциями, ценностями, нормами, установками и идеалами.

2. Положительная и отрицательная роль футурофобии.

3. Ценностная ориентация в проектировании профессиональной деятельности.

Тема 6. Структура проектной деятельности в социальной работе.

1. Субъект, объект социального проектирования и их уровни.

2. Предмет социального проектирования.

3. Требования к проекту: цели, средства и проект как результат проектирования. Нормативная база и информационное обеспечение проектирования деятельности организации, учреждения и служб в области социальной работы.

Тема 7. Разработка социального проекта.

1. Жизненный цикл проекта. Принципы и методы социального проектирования.

2. Технология разработки проекта в социальной работе(подходы В.И. Курбатова и О.В. Курбатовой и В.А. Лукова). Текстовое оформление проекта.

3. Проектирование на уровне взаимодействия социального работника и клиента. Стадии процесса.

4. Сущность социальной экспертизы, ее предмет, цель и функции.

Тема 8. Реализация социального проекта.

1. Защита проекта. Тактика презентации проекта. Организационный механизм реализации проекта в функциональном, матричном и проектном управлении. Управление персоналом.

2. Контроль за реализацией проекта. Коррекция проекта по итогам мониторинга. Ликвидация проекта. «Руины» проекта.

3. Моральные вопросы реализации проектов.

Тема 9. Последствия реализации проекта.

1. Завершение проекта и ликвидация проекта.

2. Отказ в поддержке вашего проекта на конкурсе, уроки на будущее. Риск в реализации проекта.

3. Неудачи и оправдания realizатора проекта.

Тема 10. Социальное проектирование, прогнозирование и планирование и их роль в реализации социальной политики.

1. Управление процессами реализации социальной политики. Проектирование как функция управления в сфере социальной политики.

2. Социальное прогнозирование, социальное проектирование и планирование в решении задач социальной политики.

Тема 11. Принципы и стадии социального проектирования

1. Разработка концепции проекта – центральная стадия социального проектирования.

3. Паспортизация объекта – цели и методы.

4. Определение целей проекта и описание системы мероприятий, направленных на реализацию поставленных целей.

5. Внедрение социального проекта.

Тема 12. Правовые основы разработки социальных проектов и программ в Российской Федерации

1. Порядок разработки и принятия федеральных целевых программ.

2. Структура и содержание федеральных целевых программ социальной направленности.

Тема 13. Региональные нормативные акты, регулирующие порядок

разработки, принятия и реализации целевых программ

1. Различия установленного в регионах порядка разработки и принятия целевых программ. Причины различий.

2. Структура и содержание региональных целевых программ социальной направленности. Их связь с федеральными целевыми программами.

Тема 14. Управление социальным проектированием: формирование рабочей группы проектантов и проведение рабочих процедур

1. Требования, предъявляемые к процессу создания проектировочной группы.

2. Требования, предъявляемые к личностным качествам участников проектировочной группы.

Тема 15. Управление социальным проектированием по методу целеориентированного планирования

1. Описание и анализ проблемы, для решения которой создается целевая программа.

2. Структурирование проблем и целей.

3. Разработка проекта программы.

4. Презентация проекта программы.

Тема 16. Технологические стадии разработки социальных целевых программ

1. Паспортизация объекта: порядок проведения и оформление результатов.

2. Определение целей проекта и их структурирование.

3. Разработка системы проектных мероприятий, их организационное и финансовое обоснование.

4. Проблемы внедрения социального проекта.

Тема 17. Содержание и структура целевой программы

1. Описание целей, основных задач и ожидаемых результатов реализации целевой программы.

2. Описание механизмов реализации целевой программы.

3. Описание системы мероприятий целевой программы.

Тема 18. Проблемы реализации целевой программы

1. Проблема корректировки программы и планов мероприятий.

2. Проблема координации деятельности ведомств при реализации целевых программ.

8. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.

Самостоятельная работа творческого характера

	Содержание самостоятельной работы	Формы контроля
1.	Проектирование информационно-рекламной	Доклады,

	кампании.	рефераты, обсуждения, письменны е работы, эссе
2.	Проектирование деятельности организации.	
3.	Проектирование структурного подразделения фирмы.	
4.	Оптимизация деятельности организации.	
5.	Внедрение новой услуги организации	
6.	Внедрение электронного документооборота	
7.	Проектирование мероприятий молодежной сферы	
8.	Совершенствование системы стимулирования работников	
9.	Совершенствование социально-психологического климата	
10.	Создание условий для профессионального и карьерного роста молодых работников	
11.	Реализация программ молодежной политики в КБР	

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.*

9.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

9.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов

Примерные темы рефератов по дисциплине «Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики»

Проектирование информационно-рекламной кампании.
Проектирование деятельности организации.
Проектирование структурного подразделения фирмы.
Оптимизация деятельности организации.
Внедрение новой услуги организации
Внедрение электронного документооборота
Проектирование мероприятий молодежной сферы
Совершенствование системы стимулирования работников
Совершенствование социально-психологического климата
Создание условий для профессионального и карьерного роста молодых работников
Реализация программ молодежной политики в КБР

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объем реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. *Уровень оригинальности текста – 70%*

Критерии оценки реферата

	Критерии	Показатели	Баллы (макс.)
1	Новизна реферированного текста	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – самостоятельность суждений. 	20
2	Степень раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. 	30
3	Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"> – круг, полнота использования литературных источников по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.). 	20
4	Соблюдение требований к оформлению	<ul style="list-style-type: none"> – правильное оформление ссылок на используемую литературу; – грамотность и культура изложения; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев. 	15

5	Грамотность	<ul style="list-style-type: none"> – отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль. 	15
---	-------------	--	----

9.1.3. Оценочные материалы для выполнения эссе по дисциплине

Эссе представляет собой доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги, статьи, исследования, а также доклад с таким изложением.

Написание и защита эссе на аудиторном занятии используется в дисциплине в целях приобретения обучающимся необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме страховой деятельности, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

С помощью эссе обучающийся глубже постигает наиболее сложные проблемы данной дисциплины, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Темы эссе

Примеры заданий.

1. Проведите постепенную детализацию проекта «Спортивно-зрелищный праздник».

Дайте характеристику основным элементам проекта.

2. На конкретных примерах покажите влияние проектного фона на эффективность реализации какого-либо проекта.

3. Подготовьте перечень необходимых документов к какому-либо реальному проекту.

4. Перечислите основные должностные обязанности специалиста по управлению проектами. Функции, обязанности.

5. Определите необходимые ресурсы для какого-либо реального проекта.

6. Определите роли, цели деятельности, должностные обязанности, уровни подчинения, критерии качества выполнения работ для каждого уровня иерархии, порядок и сроки выполнения работ.

7. Подготовьте техническое / творческое задание для одного из специалистов - членов рабочей команды

Требования к эссе:

Подготовка и публичная защита эссе способствует формированию речевой культуры, закреплению его знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления истории и современности, вести научную полемику.

Введение эссе необходимо для обоснования актуальности темы и предполагаемого метода рассуждения. *Основная часть эссе* содержит рассуждения по теме, то есть раскрытие темы, ответ на поставленные вопросы, аргументы, примеры и так далее. Все существенное содержание

работы должно быть изложено в основной части. *Заключение эссе* должно содержать выводы и рекомендации по выбранной теме исследования. Эссе должно отвечать требованиям читабельности, последовательности и логичности.

Общий объем эссе 5-7 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Уровень оригинальности текста – 60%.

Критерии оценки эссе

5 баллов ставится, если обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к публичной коммуникации;

4 балла – обучающийся достаточно полно, но без творческих находок выполнил возложенные на него задачи;

3 балла – обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы;

менее 3 баллов – обучающийся выполнил лишь отдельные несущественные поручения;

0 баллов – задание не выполнено.

9.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится ***три таких контрольных мероприятия по графику.***

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течения учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

Примеры тестовых заданий

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

1) проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием; 2) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению;

3) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания;

4) процессы в организации регламентируются документально, проекты не

требуют документального оформления.

2. Окружение проекта – это ...

- 1) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта;
- 2) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
- 3) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
- 4) местоположение реализации проекта и близлежащие районы.

3. На стадии разработки проекта

- 1) расходуется 9-15% ресурсов проекта;
- 2) расходуется 65-80% ресурсов проекта;
- 3) ресурсы проекта не расходуются.

4. Проект – это ...

- 1) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия;
- 2) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией;
- 3) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;
- 4) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели.

5. Наибольшее влияние на проект оказывают ...

- 1) экономические и правовые факторы;
- 2) экологические факторы и инфраструктура;
- 3) культурно-социальные факторы;
- 4) политические и экономические факторы.

6. Предметная область проекта

- 1) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;
- 2) результаты проекта;
- 3) местоположение проектного офиса;
- 4) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей.

7. Фаза проекта – это ...

- 1) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта;
- 2) полный набор последовательных работ проекта;
- 3) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации.

8. Функциональная структура – это ...

1) совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия;

2) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации);

3) структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики).

9. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры

1) Матричная;

2) Функциональная;

3) Линейно-функциональная.

4) Дивизиональная.

10. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

1) инвестор;

2) спонсор;

3) контрактор (подрядчик);

4) лицензиар;

5) конечный потребитель результатов проекта.

11. Участники проекта – это ...

1) физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта;

2) конечные потребители результатов проекта;

3) команда, управляющая проектом;

4) заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта.

12. Особенность социальных проектов

1) количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена;

2) целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы; 3) сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации;

4) основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей.

13. Инновационные проекты отличаются ...

1) высокой степенью неопределенности и рисков;

2) целью проекта является получение прибыли на вложенные средства;

3) необходимостью использовать функциональные организационные структуры большим объемом проектной документации.

14. Организационная структура – это ...

1) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними;

- 2) команда проекта под руководством менеджера проекта;
- 3) организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект;
- 4) документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации.

15. Ключевое преимущество управления проектами

- 1) экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления;
- 2) возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта;
- 3) возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта;
- 4) формирование эффективной команды по реализации поставленной цели.

16. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)

- 1) миссия; 2) стратегическая цель; 3) тактические цели; 4) оперативные задачи.

17. Цель проекта – это ...

- 1) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;
- 2) направления и основные принципы осуществления проекта
- 3) получение прибыли;
- 4) причина существования проекта.

18. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...

- 1) принятие решения о начале проекта;
- 2) определение и назначение управляющего проектом;
- 3) принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта;
- 4) анализ проблемы и потребности в проекте.

19. Стратегия проекта – это ...

- 1) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;
- 2) направления и основные принципы осуществления проекта;
- 3) получение прибыли;
- 4) причина существования проекта.

20. Задачи, которые включает формирование концепции проекта

- 1) анализ проблемы и потребности в проекте; 2) сбор исходных данных;
- 3) определение целей и задач проекта;
- 4) разработка концепции по отдельным функциям управления проектом.

21. Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель

- 1) Цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели.
- 2) Цель должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами.

- 3) Должна быть определена дата достижения цели.
- 4) Цель должна быть сформулирована в одном предложении.
- 5) Цель должна включать в себя перечень ответственных за ее достижение.

22. Концепция проекта ...

- 1) должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.;
- 2) обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров утверждается в завершении фазы инициации проекта;
- 3) обязательно содержит сводный календарный план проектных работ;
- 4) обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта;
- 5) обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами.

23. Факторы, которыми характеризуются проектные риски и на основе которых формируется план управления рисками

- 1) рисковое событие;
- 2) вероятность наступления рискового события;
- 3) размер потерь в результате наступления рискового события;
- 4) степень агрессивности внешней среды;
- 5) уровень инфляции;
- 6) конкурентная среда;
- 7) региональное законодательство.

24. Основной результат стадии разработки проекта

- 1) сводный план осуществления проекта;
- 2) концепция проекта;
- 3) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта;
- 4) инженерная проектная документация.

25. Предметная область проекта – это ...

- 1) содержание и объем проектных работ, совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в результате завершения осуществляемого проекта;
- 2) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;
- 3) направления и основные принципы осуществления проекта территория реализации проекта;
- 4) причина существования проекта.

26. Календарный план – это ...

- 1) документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта;
- 2) сетевая диаграмма;
- 3) план по созданию календаря;
- 4) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта.

27. Диаграмма Ганта – это ...

- 1) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися

временными и другими параметрами;

2) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта
графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;

3) дерево ресурсов проекта;

4) организационная структура команды проекта.

28. Планирование проекта – это ...

1) непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки;

2) разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта;

3) это стадия процесса управления проектом, результатом которой является;

4) санкционирование начала проекта.

29. Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это ...

1) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;

2) направления и основные принципы осуществления проекта;

3) дерево ресурсов проекта; 4) организационная структура команды проекта.

30. Завершающая стадия планирования предметной области проекта

1) анализ текущего состояния и уточнением целей и результатов проекта;

2) уточнение основных характеристик проекта;

3) анализ и корректировка ограничений и допущений, принятых на стадии инициации проекта;

4) выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания проекта;

5) построение структурной декомпозиции предметной области проекта.

31. Последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта

a) Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы

b) Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов

c) Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов

d) Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов

e) Составляющие стадии реализации проекта

f) Организация и контроль выполнения проекта

g) Анализ и регулирование выполнения проекта

h) Ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком

i) Документирование и анализ опыта выполнения данного проекта

j) Формирование концепции проекта

32. Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает ...

1) контроль качества в проекте;

2) формирование отчетов для оценки выполнения качества;

3) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям;

4) формирование списка отклонений;

5) определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте.

33. Анализ и регулирование выполнения проекта по стоимости включает ...

- 1) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте;
- 2) введение в действие системы управления стоимостью и финансированием в проекте учет фактических затрат в проекте;
- 3) анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета;
- 4) прогнозирование состояния выполнения работ проекта по стоимости;
- 5) принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения выполнения работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом.

34. Организация и осуществление контроля качества в проекте включает ...

- 1) контроль качества в проекте;
- 2) формирование отчетов для оценки выполнения качества;
- 3) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям;
- 4) формирование списка отклонений;
- 5) определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте.

35. Контроль и регулирование контрактов включает ...

- 1) закрытие контрактов;
- 2) проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков;
- 3) заключение контрактов;
- 4) учет выполнения работ по контракту)
- 5) представление отчетности о выполнении контрактов;
- 6) разрешение споров и разногласий.

36. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...

- 1) формирования концепции проекта;
- 2) формирования сводного плана проекта;
- 3) осуществления всех запланированных проектных работ;
- 4) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта.

37. Анализ деятельности и развитие команды проекта включает ...

- 1) формирование отчетов об исполнении работ проекта;
- 2) регулирование оплаты, льгот и поощрений;
- 3) реорганизацию команды в соответствии с прогрессом проекта;
- 4) разработку концепции управления персоналом;
- 5) создание финального отчета;
- 6) расформирование команды.

38. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- 1) санкционирование начала проекта;
- 2) утверждение сводного плана;
- 3) осуществление проектных работ и достижение проектных целей;
- 4) архивирование проектной документации и извлеченные уроки.

39. Система контроля будет эффективной при обязательном наличии ...

- 1) планов работ;
- 2) системы отчетности;
- 3) внешнего независимого аудита;
- 4) электронного документооборота;
- 5) программного обеспечения для контроля над выполнением работ;
- 6) отдела контроля в организационной структуре проектной команды.

40. Последовательность действий по анализу и регулированию коммуникаций при выполнении проекта

- 1) анализ сбоев и нарушений при обеспечении участников проекта необходимой информацией;
- 2) анализ запросов на внесение изменений;
- 3) анализ функционирования системы коммуникаций после внесения необходимых изменений;
- 4) информирование участников о внесенных изменениях.

41. Разработанный проект утверждает:

- 1) учредитель (вышестоящая инстанция);
- 2) заказчик;
- 3) тот, кто будет распоряжаться выделенными средствами.

42. При получении отрицательного ответа от потенциального донора (при отказе в поддержке проекта) следует:

- 1) просить разъяснить причины отказа;
- 2) извиниться за беспокойство;
- 3) продолжать настаивать на предложении.

43. К технологии фандрейзинга относятся:

- 1) Организация специальных событий и социальных мероприятий
- 2) Договор о совместной деятельности
- 3) Подготовка информационных материалов о проекте

44. Успешному фандрейзингу мешают:

- 1) низкий культурный уровень представителей бизнеса;
- 2) унижительность просить деньги;
- 3) недостаток информации.

45. Фандрейзинг это:

- 1) технология просить денег;
- 2) привлечение средств на некоммерческие проекты;
- 3) деятельность по привлечению инвесторов.

46. Потенциальных спонсоров в проекте интересует, прежде всего:

- 1) получение прибыли;
- 2) получение дополнительных выгод;
- 3) рекламный потенциал проекта.

47. Некоммерческая деятельность это:

- 1) невыгодная деятельность;
- 2) деятельность, осуществляемая некоммерческими организациями;
- 3) социально значимая деятельность, неосуществимая на коммерческой основе.

48. Условием успешного фандрейзинга является:

- 1) хорошая реклама проекта;
- 2) хорошая репутация и привлекательный имидж организации;
- 3) большой круг личных знакомств

9.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

10. ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЭКЗАМЕН

1. Социальное проектирование как область научных исследований, специфическая деятельность и учебная дисциплина.
2. Понятие предвидения, его виды и формы.
3. Проектирование как основная форма опережающего отражения действительности в обществе. Соотношение проектирования с управлением.
4. Соотношение проектирования с прогнозированием и целепологанием.
5. Соотношение проектирования с планированием и моделированием.
6. Соотношение проектирования с конструированием, реконструированием, деконструированием и социальной инженерией.
7. Сущность социального прогнозирования и его уровни.
8. Социальное прогнозирование и социальное диагностирование.
- Принципы социальной диагностики, уровни, методы и этапы.
9. Методы социального прогнозирования.
10. Технологические этапы социального прогнозирования.
11. Моделирование в социальной работе, его методы и этапы.
12. Сущность социального проектирования и его соотношение со смысловыми явлениями (инновациями и жизненными концепциями).
13. Сущность социального проектирования и его соотношение со смысловыми явлениями (ценностями и нормами, установками и идеалами).
14. Субъект, объект и предмет социального проектирования. Специфика объекта социального проектирования.
15. Цели, средства и проект как результат социального проектирования. Типология социальных проектов.

16. Объективная и субъективная детерминация социального проектирования
17. Принципы и методы социального проектирования.
18. Соотношение понятий прогнозирования, проектирования и моделирования.
19. Понятие и сущность социального проектирования.
20. Социальное прогнозирование как метод научного познания.
21. Проектирование и планирование, их связь и соотношение.
22. Содержание и функции социального прогнозирования.
23. Методы социального прогнозирования.
24. Информационное и ресурсное обеспечение социального проектирования.
25. Принципы социального проектирования.
26. Субъекты социального проектирования.
27. Объект и предмет социального проектирования.
28. Нормативная база и правовое регулирование разработки социальных проектов и программ.
29. Факторы, определяющие отбор социальных проблем для создания федеральных целевых программ.
30. Порядок принятия федеральных целевых программ.
31. Стадии социального проектирования.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично» (30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо» (25 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (20 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на зачете допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно» (15 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов

превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины в 8 семестре является экзамен.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые навыки работы сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – содержание курса освоено, необходимые навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердые знания материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – содержание курса освоено не полностью, необходимые навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – содержание курса не освоено, необходимые навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная

работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
Таблица 7.

<i>Результаты обучения (компетенции)</i>	<i>Основные показатели оценки результатов обучения</i>	<i>Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций</i>
ПК-2 Способен участвовать в проектно-аналитической, консультационной деятельности в молодежной среде;	Знать: актуальные проблемы молодежной сферы, основы проектной деятельности, характерные признаки проекта и программы, особенности оформления проектной документации, основные направления грантовой поддержки ФАДМ, критерии экспертной оценки молодежных проектов и программ	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы эссе (раздел 5.1.3); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.2.).
	Уметь: разрабатывать проектную документацию, анализировать сильные, слабые стороны проекта/программы, анализировать вызовы и возможности внешней среды для реализации проекта/программы	примерные темы рефератов (раздел 5.1.2.).
	Владеть: навыками публичной презентации проектной идеи, способами поддержки молодежных инициатив по решению актуальных проблем детей,	примерные темы рефератов (раздел 5.1.2).; примерные темы эссе (раздел 5.1.3).

		подростков и молодежи; способами вовлечения молодежи в социальную активность	
ПК-2 Способен участвовать в проектно- аналитической, консультационной деятельности в молодежной среде;		Знать: основы проектной деятельности, специфику социально-проектной деятельности, особенности организации работы детских и молодежных общественных организаций и объединений	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы эссе (раздел 5.1.3); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.2.).
		Уметь: собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать план- график проведения мероприятия на базе детских и молодежных общественных организаций и объединений	примерные темы рефератов (раздел 5.1.2.).
		Владеть: навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта	примерные темы рефераты (раздел 5.1.2.); примерные темы эссе (раздел 5.1.3).
ПК-2 Способен участвовать в проектно- аналитической, консультационной деятельности в молодежной среде;		Знать: актуальные проблемы молодежной сферы, основы проектной деятельности, характерные признаки социального проекта, специфику молодежных программ, основные проектные направления	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы эссе (раздел 5.1.3); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел

	деятельности ФАДМ	5.2.).
	Уметь: анализировать опыт реализации молодежных проектов и программ на федеральном, региональном и муниципальном уровнях; формулировать проектные идеи, разрабатывать механизмы реализации проектной идеи, характеризовать ресурсное обеспечение социальных проектов	примерные темы рефератов (раздел 5.1.2.).
	Владеть: умениями работать в команде, технологиями вовлечения молодежи в социально-проектную деятельность, способами мобилизации личностно-профессиональных качеств на достижение цели проекта, технологиями упаковки и реализации социальных проектов в молодежной среде	примерные темы рефератов (раздел 5.1.2).; примерные темы эссе (раздел 5.1.3).

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить формирование у студентов способности рассчитывать эффективность и последствия реализуемых социальных проектов. Сформированные компетенции должны содействовать его способности применять технику самостоятельного управления несложными социальными проектами.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Основная литература

1. Стегний, В. Н. Социальное прогнозирование и проектирование : учебник для академического бакалавриата / В. Н. Стегний. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. www.biblio-online.ru/book/0844CAE8-CBA6-4B1B-B9FD-0EE1822ED6B8.
2. Берестова Л.И. Основы технологии социального прогнозирования и проектирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Берестова Л.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2015.— 103 с. <http://www.iprbookshop.ru/48784>
3. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 39.03.03 (040700.62) Организация работы с молодежью / И. В. Иванова. — Электрон. текстовые данные. — Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2015. — 81 с. <http://www.iprbookshop.ru/57636.html>
4. Луков, В.А. Социальное проектирование. [Электронный ресурс] : Учебник — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 240 с. <http://e.lanbook.com/book/76986>

12.2 Дополнительная литература

1. Войцеховский С.Н. Социология и психология управления. Раздел «Социальное моделирование и программирование» [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Войцеховский С.Н., Орловская И.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Петрополис, 2008.— 144 с <http://www.iprbookshop.ru/27074>

12.4. Интернет-ресурсы

1. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА» (КиберЛенинка — это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки.) <http://cyberleninka.ru/>
2. Научная электронная библиотека Elibrary.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>

12.5. Методические указания по проведению учебных занятий.

Учебная работа по дисциплине «Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Соотношение лекционных и

практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики»

Цель курса «Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики» – является приобретение студентами базовых знаний и практических навыков управления проектами.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе

проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Возможно использование магистрантами современных методов конспектирования, к примеру, метод ментальных карт.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), эссе, коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и

мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал;

анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе – это небольшое по объему сочинение, не претендующее на полноту изложения материала. Эссе содержит основные мысли на заданную тему, излагается лаконично и сжато. Однако ответ на поставленный в названии к эссе вопрос должен быть дан, или, если тема сформулирована в виде утверждения, то оно должно быть подтверждено или опровергнуто.

В курсе планируется написание как минимум два эссе в течение семестра,

которые охватывают все темы дисциплины. Темы эссе объявляются заранее, поэтому у студентов есть возможность внимательно поработать с литературой и другими источниками информации, задать интересующие вопросы преподавателю, кратко сформулировать основные мысли, касающиеся вопроса эссе.

При написании эссе обычно используется ряд источников, которые служат базой для личных рассуждений автора, но которые не обязательно указывать в конце сочинения (однако при желании в конце эссе может быть приведен список используемой литературы). Используемые источники позволят автору дать содержательный и обоснованный ответ на вопрос темы эссе, а также обосновать личную точку зрения на затрагиваемую проблему. Источниками могут быть как учебные пособия, так и публицистические и научные статьи в периодической печати и Интернете. В эссе может быть использована статистика для подтверждения высказываний, однако в силу небольшого объема сочинения, эссе не должно быть перегружено цифрами.

Стиль эссе – научный. Требования к объему эссе по данной дисциплине – 5-7 страниц текста формата А4 шрифт размера 14, интервал 1,5. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

Экзамен в 8 семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К экзамену допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы экзамена.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного экзамена на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) экзамена выражается оценками:

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердое знание основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы и др.

По дисциплине «Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал/

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

свободно распространяемые программы:

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;
- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Приложение 1

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Социальные программы и проекты в сфере молодежной политики» по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью на _____ учебный год

№п/п	Элемент РПД (пункт)	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание
------	---------------------	--	------------

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ОРМ протокол № _____
от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____