

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

Кафедра организации работы с молодежью

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы а.г.у. С.С.Апажева
«26» 05 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
М.С.Тамазов
«26» 05 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.01.04 «Управление проектами в профессиональной деятельности»

Направление подготовки

39.04.03 Организация работы с молодежью

(код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки

**Организация работы с молодежью в сфере управления и социальных
коммуникаций**

(наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

очная

Нальчик 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) Управление проектами в профессиональной деятельности / сост. М.Р.Захохова -Нальчик: КБГУ, 2023.

Рабочая программа дисциплины предназначена для преподавания студентам очной формы обучения по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью, 2-семестр, 1курс.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки

39.04.03 Организация работы с молодежью

(код и наименование направления подготовки)

утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82 и «Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в КБГУ» (Приказ №164 от 21.03.2019 г.).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Содержание разделов

4.2. Структура дисциплины.

4.3 Лекционные занятия

4.4 Практические занятия (семинары)

4.5 Лабораторные работы

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

5.1.1. *Вопросы по разделам дисциплины*

5.1.2. *Оценочные материалы для выполнения рефератов*

5.1.3. *Оценочные материалы для выполнения эссе по дисциплине*

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

7.2. Дополнительная литература

7.3. Интернет-ресурсы

7.4. Методические указания по проведению учебных занятий

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение

Знания закономерностей проектирования, владения инструментами разработки, оценки и управления проектами, понимание их значения для решения актуальных социальных проблем образуют необходимые компетенции у магистров организации работы с молодежью. Участие в проектной деятельности позволяет не только развить соответствующую компетенцию у студентов магистратуры, такое участие существенно меняет позиции студентов в учебном процессе, поскольку создаются адекватные условия для того, чтобы студент, осваивая профессию, активизировал свои потенциальные возможности и способности.

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

- Формирование компетенций обучающихся магистратуры в области проектного менеджмента, целостного представления о концепции и методологии управления проектами, в том числе методов анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление студентов с историей развития методов управления проектами;
- изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;
- изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта;
- приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств;
- формирование навыков овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами;
- формирование способности работы с основными источниками экономической информации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина «Управление проектами в профессиональной деятельности» относится к блоку Б.1.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

В совокупности с другими дисциплинами магистерской программы «Организация работы с молодежью в сфере управления и социальных коммуникаций» дисциплина «Управление проектами в профессиональной деятельности» направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2.1.- Проводит проблематизацию проекта определяет и обосновывает цели проекта УК – 2.2 - Организует сбор и анализ информации и ресурсов, необходимых для реализации проекта УК 2.3. - Планирует и организует работу проектной команды в рамках реализации проекта
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1. - Формирует команду для решения поставленной цели и регулирует внутрикомандное взаимодействие УК 3.2. - Осуществляет целеполагание и стратегическое планирование командной работы УК 3.3. - Организует совместную деятельность и руководит командой прогнозирует результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий

4. В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- этапы, функции и подсистемы проектного анализа;
- возможности применения принципов системного подхода, критического анализа, бенчмаркинга для определения целей проекта и решения возникающих проблем;
- алгоритмы разработки каталога проблем; приемы обоснования масштаба изменений, выбора стратегического приоритета;
- принципы и методы стратегического планирования; сущность и роль управленческих решений.
- концепцию жизненного цикла проекта, фазы и вехи проекта;
- процессы управления проектом;
- методы анализа и проектирования архитектуры процесса, описания и моделирования процессов и управленческих структур;
- особенности управления предметной областью проекта; значение взаимосвязи проекта и стратегии предприятия/организации.

Уметь:

- собирать и анализировать данные, необходимые для формирования разделов проекта и оценки его эффективности; определять цели проекта;
- разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта;
- разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи;
- определять роли и ответственности участников проекта; разрабатывать задания и эффективные проектные решения с учетом фактора неопределенности, масштаба, цели и задач проекта;
- применять расчёт критического пути и оптимизацию календарного графика;
- формулировать выводы, предложения и мероприятия по результатам реализованных проектов.

Владеть:

- навыками подготовки и реализации проекта в соответствии с его масштабом, целями и задачами;
- навыками применения реинжиниринга для оптимизации проекта;
- навыками многовариантного анализа и многокритериальной оценки при планировании и реализации проектов;
- навыками оценки внутренних и внешних ограничений, анализа альтернативных сценариев, оценки принципиальной реализуемости проекта, проверки выполнения необходимых ограничений проектов;
- навыками управления рисками; навыками обоснования потребности в привлечении ресурсов и расчета основных показателей проекта.

4.Содержание и структура дисциплины

Виды учебной работы		Объем дисциплины	
		очная форма обучения	ВСЕГО
Общая трудоемкость дисциплины	в экзаменных единицах	3	
	в часах	108	
Аудиторная работа (в часах):			
Лекции (Л)		18	18
Практические занятия (ПЗ)		18	18
Самостоятельная работа (в часах):		63	63
Подготовка к зачету		9	9
Форма итогового контроля по дисциплине		зачет	зачет

4.1. Содержание разделов

Таблица 1

№ р а з д е л а	Наименование раздела	Содержание раздела	Код компетенции	Форма текущего контроля
1	2	3		4
1	Раздел 1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ КАК ОТКРЫТАЯ ДИНАМИЧЕСКАЯ СИСТЕМА	Тема 1. Системные категории проектного менеджмента Сравнительная характеристика систем «Project Management» и «Process Management». Морфология объектов проектного менеджмента, как управляемая система в предметной области. Системные признаки классификации проектов: объект, результат, время, ограниченность ресурсов, уровень качества, окружение и участники. Комплекс плановых технико - технологических, организационных, финансовых и иных документов, как модель действий по проекту. Управляющая система проектного менеджмента: материнская структура управления, реинтеграция участников проекта по типу адхократических выделенных, проектных, двойственных, сложных структур управления проектом. Принципы выбора организационной структуры проектного менеджмента. Тема 2. Управление проектом по стадиям жизненного цикла. Типовая структура жизненного цикла проекта. Особенности разработки, установления границ между фазами и реализации временной модели в материалоемких, трудоемких, энергоемких и информационно емких сферах деятельности и предметных областях с учетом ресурсных ограничений и определенности результата. Анализ стоимости жизненного цикла	УК 1- Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	<ul style="list-style-type: none"> • написание реферата (Р), • коллоквиум (К), • рубежный контроль (РК), • тестирование (Т)

		проекта для оценки стратегического потенциала организации Практическое занятие: Жизненный цикл проекта.		
2	Раздел 2. ПОДСИСТЕМЫ И МЕТОДОЛОГИЯ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ	<p>Тема 3. Управляющие модели и подсистемы проектного менеджмента. Подсистемы управления проектом: управление целеполаганием и содержанием, продолжительностью, стоимостью, качеством, квалификацией и человеческим ресурсом, материальными ресурсами, коммуникациями и информационными ресурсами, рисками. Управляющие модели проектного менеджмента: иерархия целей, дерево решений, стратегии выбора альтернатив (критерий Вальда, критерий Сэвиджа, критерий Гурвица), концепция стоимости жизненного цикла проекта, технический проект, календарный график, планирование объемных натуральных и стоимостных показателей реализации проекта, метод освоенного объема, бюджет единовременных затрат по проекту, бюджет движения денежных средств, контроллинг, организационная и финансовая структура, структура ресурсов, коммуникационная схема, дерево документации, иерархия рисков, функционально-стоимостной анализ, организационный дизайн, приемы презентации. Практическое занятие: Применение управляющих моделей проектного менеджмента.</p> <p>Тема 4. Методология проектного управления Научные классические подходы проектного менеджмента. Виды проектного управления по характеру цели, длительности и стоимости жизненного цикла, концептуальности решений о содержании проекта и его продукта: терминальное, развивающиеся, открытое проектирование, мультипроектирование. Принципы и содержание современных методик проектного менеджмента:</p>	УК 2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<ul style="list-style-type: none"> ● написание реферата (Р), ● коллоквиум (К), ● рубежный контроль (РК), ● тестирование (Т)

		традиционная водопадная (каскадная) методика, гибкие методики PRINCE2 и AgileAgile, ускоренная методика RAD для малых и средних программных проектов и д.		
3	Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ ПРОЕКТНОГО УПРАВЛЕНИЯ	<p>Тема 5. Архитектура бизнес - процессов проектного управления Структурный бенч -маркинг цели и стратегии, реинжиниринг текущих бизнес - процессов и коммуникаций. Классификатор объектов проектирования: портфель проектов. Целевые показатели - индикаторы результативности и эффективности проектной деятельности. Организационно -временной регламент. Распределение административных задач и ответственности. Регламент о нормативах и ограничениях по стратегическим показателям и ресурсам. Факторы успеха реализации проекта Практическое занятие: Построение бизнес - процессов проектного управления</p> <p>Тема 6. Инструменты планирования работ и информационно-технологические модели управления проектом. Линейные график, циклограмма, иерархический граф, сетевая модель в проектном менеджменте при формировании дерева целей, дерева решений, проектировании работ, организационной структуры и календарном планировании и реализации фаз проектного менеджмента.</p> <p>Причинноследственная диаграмма (fishbone, диаграмма Исикавы) в управлении качеством проекта. Виды сетевых моделей, принципы построения и аналитические показатели сетевых графиков проекта. Матрица ответственности (матрица РАЗУ). Процессно-ориентированный подход в управлении проектом. Построение межфункциональных схем процесса (Cross-functional Flowcharts). Диаграмма взаимодействия</p>	УК 3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	<ul style="list-style-type: none"> • написание реферата (Р), • коллоквиум (К), • рубежный контроль (РК), • тестирование (Т)

		<p>структурных единиц. Сетевая матрица проекта. Схема рабочих потоков (Work-flow Charts). Современные методы информационно-технологического моделирования процессов: система SADT, модели Гейна-Карсона и Йордана-Кода. Практическое занятие:</p> <p>Информационно-технологические модели проектного менеджмента.</p> <p>Тема 7. Разработка структуры разбиения работ (Work Breakdown Structure). Согласование дерева работ с существующей организационной структурой, необходимостью учета и контроля информации о проекте, управления рисками, ограниченными ресурсами, учета допустимого уровня детализации работ в соответствии с концепцией результата, структурой жизненного цикла и др. Дедуктивная и индуктивная структуризация проекта. Кодификация структуры разбиения работ. Типовые структуры разбиения работ проектов реструктуризации систем управления, реинжиниринга процессов, реальных инвестиций, информационных проектов и др. Практическое занятие:</p> <p>Структуризация работ в рамках проекта.</p>		
Вид промежуточной аттестации				зачет

4. 2. Задания для практико-ориентированных работ

Практическая работа №1 (2 ч.)

Задание: 1. Составьте список проектов и классифицируйте их по основным критериям.

2. Представьте краткую характеристику какой-либо проекта и на его примере выявите основные признаки проекта.

3. Рассмотрите два-три проекта и на их примере покажите три главных аспекта проекта и способы их контроля.

4. Представьте схему управления проектом с указанием и обоснованием функций управления проектами.

Практическая работа №2 (2 ч.)

- Задание: 1. На примере выбранного проекта покажите основные этапы его реализации.
2. Проанализируйте несколько реализованных проектов и приведите примеры отличий неопределенности и риска в контексте каждого проекта.
3. На основе анализа указанных проектов выявите причины и последствия их рисков.
4. Разработайте краткий план действий по сокращению рисков проекта.

Практическая работа №3 (2 ч.)

- Задание: 1. Перечислите качественные критерии выбора проекта и приведите примеры их применения.
2. Перечислите количественные критерии выбора проекта. Продемонстрируйте их применение на примере конкретного проекта.

Практическая работа №4 (2 ч.)

- Задание: 1. Представьте типовые структуры организации проектов, укажите их преимущества и недостатки. Проиллюстрируйте выбор структуры проекта на конкретном примере.
2. Разработайте спецификацию какого-либо проекта из выбранной сферы деятельности.

Практическая работа №5 (2 ч.)

- Задание: 1. Разработайте пример должностной инструкции по конкретному проекту из выбранной сферы деятельности.
2. Составьте график функциональных обязанностей по данному проекту.

Практическая работа №6 (2 ч.)

- Задание: 1. Проведите сравнительный анализ процесса планирования на примере нескольких проектов, перечислите методы планирования, используемые в данных проектах.
2. Составьте сетевой граф по данным выбранных проектов. Выявите на графе критический путь и резервы времени выполнения работ.
3. Постройте график Ганта по данным выбранных проектов. Обозначьте на графике критический путь проекта.

Практическая работа №7 (2 ч.)

- Задание: 1. На примере выбранного проекта перечислите способы влияния руководителя на своих подчиненных.
2. Проанализируйте способы эффективной и неэффективной коммуникации.

Практическая работа №8 (2 ч.)

- Задание: 1. Проанализируйте виды и причины возможных конфликтов в команде при работе над проектом.

2. Укажите принципы и приемы мотивации членов команды при работе над данным проектом.

Практическая работа № 9(2 ч.)

Задание: 1. На примере выбранного проекта определите выбранный метод оценки его бюджета («сверху вниз» или «снизу вверх»).

2. Определите метод проверки проекта и обоснуйте свой выбор.

3. Выявите и укажите методы решения проблем в проекте.

4. Представьте процесс завершения проекта.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
УК-1	Излагает методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; Применяет методы системного критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывает стратегию действий, принимает конкретные решения для ее реализации; объясняет цели и формулирует задачи, обеспечивающие разрешение проблемных ситуаций; Применяет методологию системного и критического анализа проблемных ситуаций; методики постановки цели, разработки стратегий действий и определения способов ее достижения.	Перечень вопросов для устного собеседования Перечень практических заданий
УК-2	Дает характеристику этапов жизненного цикла проекта; методов разработки и управления проектами. Разрабатывает проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определяет этапы, основные направления работ; объясняет	Перечень вопросов для устного собеседования Перечень практических заданий

	цели и формулирует задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; осуществляет руководство реализацией проекта на всех этапах его жизненного цикла. Применяет методики разработки и управления проектом; методы оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта; навыки привлечения и эффективного использования необходимых ресурсов в условиях различных ограничений.	
УК-3	<p>Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений.</p> <p>Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде. Организует (предлагает план) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов.</p> <p>Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p>	<p>Перечень вопросов для устного собеседования</p> <p>Перечень практических заданий</p>

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся своевременно выполнил задания; возможно допуская несущественные ошибки в ответе на вопросы	

	преподавателя. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
Не зачтено	Обучающийся не выполнил (выполнил частично) задания; допустил существенные ошибки в ответе на вопросы преподавателя	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 2	
1.	Общие понятия проекта и управления проектами. Факторы окружения проекта.
2.	Структура базовой модели управления проектом. Схема процесса управления проектом.
3.	Цели проекта: понятия, процедуры, источники, описание. Сферы применения моделей проекта.
4.	Разработка планов управления проектом. Руководство и управление исполнением проекта.
5.	Жизненный цикл проекта. Концепция проекта.
6.	Взаимосвязь между продолжительностью проекта и стоимостью выполнения работ. Пути сокращения длительности проекта.
7.	Методы оценки экономической эффективности проекта.
8.	Методы и средства стоимостной оценки: управление стоимостью проекта
9.	Планирование потребности в ресурсах. Классификация затрат проекта.
10.	Сравнительная характеристика систем «Project Management» и «Process Management».
11.	Системные признаки классификации проектов: объект, результат, время, ограниченность ресурсов, уровень качества, окружение и участники.
12.	Управляющая система проектного менеджмента. Подсистемы управления проектами.
13.	Управляющие модели проектного менеджмента.
14.	Управляемые параметры проекта. Схемы управления проектами.
15.	Основные функции управления проектом. «Миссия проекта».
16.	Фазы жизненного цикла проекта и этапы реализации проекта.
17.	Принципы и содержание современных методик проектного менеджмента.
18.	Классификация объектов проектирования.
19.	Подходы и модели планирования работ и управления проектом
20.	Общая схема структуры проекта и характеристика работ при выполнении проекта
21.	Историческое развитие технологий управления проектами.
22.	Мониторинг и управление работами проекта. Общее управление изменениями
23.	Виды сетевых моделей, принципы построения и аналитические показатели сетевых графиков проекта.
24.	Процессно-ориентированный подход в управлении проектом

25	Типовые структуры разбиения работ проектов реструктуризации систем управления, реинжиниринга процессов, реальных инвестиций, информационных проектов и др.
26	Научные классические подходы проектного менеджмента.
27	Анализ стоимости жизненного цикла проекта для оценки стратегического потенциала организации.
28	Применение бизнес-моделей в стратегическом управлении бизнесом.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности.

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом КБГУ «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

- ✓ Устная
- ✓ Письменная
- ✓ Компьютерное тестирование

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Зачет проводится в форме устного собеседования и выполнения практико-ориентированных заданий.

5.4.Образовательные технологии.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Занятия, проводимые в интерактивных формах, с использованием интерактивных технологий составляют 25% аудиторных занятий (в т.ч. 40% от общего количества практических занятий).

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» используются следующие образовательные технологии: информационно-развивающие технологии (самостоятельное изучение литературы; использование электронных средств информации); деятельностные практикоориентированные технологии (анализ конкретных проблемных

ситуаций; моделирование профессиональной деятельности в образовательном процессе; деловые игры, кейсы, мастер-классы); развивающие проблемно-ориентированные технологии (учебные дискуссии; практические занятия, организованные как конференции, круглые столы).

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Возможные интерактивные формы проведения занятий
1.	Основы управления проектами.	Интерактивное выступление по принципу «вопрос – ответ» (вопрос: История управления проектами). Возможно использование мультимедийной презентации по теме.
2	Разработка концепции проекта.	Круглый стол (Тема: Причины неудач и критические факторы успеха проекта.).
3	Организационные структуры управления проектами.	Деловая игра на тему: «Управление проектной командой и система мотивации персонала».
4	Проектное финансирование.	Мастер-класс на тему: «Особенности финансирования коммуникационных проектов»
5	Планирование проекта.	Групповое обсуждение (вопросы: Распределение ответственности в проекте. Виды и степень делегируемой ответственности. Построение матрицы ответственности).
	Управление стоимостью и временем проекта.	Дискуссия (вопросы: Разработка бюджета проекта. Контроль исполнения бюджета).
	Управление рисками проекта.	Интерактивное выступление по принципу «вопрос – ответ» (вопрос: Методы снижения рисков проекта и их эффективность)
	Контроль, регулирование и завершение проекта.	Кейс на тему: «Мониторинг работ по проекту».

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм

обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

Темы творческих работ (эссе)

1. Основные этапы становления методологии управления проектами за рубежом.
2. Основные этапы становления методологии управления проектами в России.
3. Основные причины, этапы возникновения и становления системы «Управление проектами».
4. Основные отличия традиционного менеджмента и управления проектами.
5. Окружение проекта и его значение для эффективности проекта.
6. Факторы ближнего и внешнего окружения проекта.
7. Стадии жизненного цикла проекта.
8. Фазы проекта.
9. Методы управления проектами.
10. Классификационные признаки систематизации проектов.
11. Классификация процессов управления проектами.
12. Основные процессы планирования.
13. Причины инициации проектов.
14. Сущность и последовательность предынвестиционных исследований.
15. Процесс планирования: основная сущность.
16. Основные и вспомогательные процессы планирования.
17. Процесс планирования содержания проекта.
18. Приемлемый уровень декомпозиции.
19. Общий порядок проведения тендеров на разработку проектно-сметной документации (ПСД).
20. Основные этапы разработки ПСД.
21. Функции менеджера проекта в ходе проектирования.
22. Порядок экспертизы ПСД.
23. Структура задач материально-технической подготовки проекта.
24. Виды торгов.
25. Отличия стрелочных диаграмм от диаграмм предшествования.
26. Преимущества стрелочных диаграмм перед диаграммами Ганта.
27. Структура управления стоимостью на протяжении жизненного цикла проекта.
28. Структура процесса «Управление стоимостью проекта».
29. Общая характеристика выделенной оргструктуры и структуры всеобщего управления по проектам.
30. Преимущества и недостатки функциональной организационной структуры.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / модулю

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин / модулей.

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (кодификатора / структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПОП, дисциплины);
2. Базы учебных заданий;
3. Методического оснащения оценочных процедур.

6.Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины / модуля

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

1. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.
2. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.
3. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.
4. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.
5. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.
6. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа осуществляется при очной в форме обучения: Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

Виды самостоятельной работы, выполняемые в рамках курса:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
5. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Можно отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в приведенном в ФОС перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации.

Есть несколько приемов изучающего чтения:

Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1.1 Основная учебная литература

1. Куценко, Е. И. Проектный менеджмент Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ 2017 <http://www.iprbookshop.ru/78823.html>
2. Шелонаев С. И. Управление проектами в СМИ СПб.: СПб ГУПТД 2017 http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179102
3. Синенко, С. А., Славин, А. М., Жадановский, Б. В. Управление проектами Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ 2015 <http://www.iprbookshop.ru/40574.html>
4. Куценко, Е. И., Вискова, Д. Ю., Корабейников, И. Н., Лучко, Н. В., Солдаткина, О. В., Рябикова, Н. Е. Управление проектами Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ 2016 <http://www.iprbookshop.ru/61421.html>
5. Зеленский, П. С., Зимнякова, Т. С., Поподько, Г. И., Нагаева, О. С., Улина, С. Л., Элияшева, М. И., Поподько, Г. И. Управление проектами Красноярск: Сибирский федеральный университет 2017 <http://www.iprbookshop.ru/84174.html>
6. Рыбалова, Е. А. Управление проектами Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники 2015 <http://www.iprbookshop.ru/72203.html> Коложвари, Ю. Б. Управление проектами Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурностроительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ 2015 <http://www.iprbookshop.ru/68856.html>
7. Белый, Е. М., Романова, И. Б. Управление проектами Саратов: Ай Пи Эр Медиа 2018 <http://www.iprbookshop.ru/70287.html> Рыбалова, Е. А. Управление проектами Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники 2015 <http://www.iprbookshop.ru/72202.html>

7.1.2 Дополнительная учебная литература

1. Шинкевич, А. И., Кудрявцева, С. С., Малышева, Т. В. Управление проектами в логистике Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет 2017 <http://www.iprbookshop.ru/79580.html>
2. Ньютон, Ричард, Кириченко, А. Управление проектами от А до Я Москва: Альпина Бизнес Букс 2019 <http://www.iprbookshop.ru/82359.html>
3. Кузьмин, Е. В. Управление проектами с использованием Microsoft Project 2013 Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики 2016 <http://www.iprbookshop.ru/71895.html>

4. Васильева Е. К., Дружкина Ю. Д. Разработка и управление проектами в информационной сфере СПб.: СПбГУПТД 2015 http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2744
5. Васючкова Т. С., Держо М. А., Иванчева Н. А., Пухначева Т. П. Управление проектами с использованием Microsoft Project Москва: Интернет Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ) 2016 <http://www.iprbookshop.ru/52169.html>
6. Сурова, Н. Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление Москва: ЮНИТИ-ДАНА 2017 <http://www.iprbookshop.ru/81833.html>
7. Крашенинников, А. В., Токарев, Н. В. Управление проектом в архитектурной практике Саратов: Вузовское образование 2019 <http://www.iprbookshop.ru/79685.html> Розета Мус, Ойана Эррера, Мамедова Т. Управление проектом в сфере графического дизайна Москва: Альпина Паблишер 2017 <http://www.iprbookshop.ru/68018.html>
8. Ким Хелдман, Неизвестный С. И., Шпакова Ю. Управление проектами. Быстрый старт Саратов: Профобразование 2017 <http://www.iprbookshop.ru/63809.html>
9. Касаткин Б. П. Управление проектами в логистике СПб.: СПбГУПТД 2019 http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201940
10. Храмов А. А. Управление проектами СПб.: СПбГУПТД 2016 http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3315
11. Костюхин Ю. Ю., Скрябин О. О., Караваев Е. П., Ильичев И. П., Сулова М. А. Управление проектами Москва: Издательский Дом МИСиС 2015 <http://www.iprbookshop.ru/57267.html>
12. Эмиров Н. Д. Управление проектами в логистике СПб.: СПбГУПТД 2016 http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3233
13. Бабанчикова О. А. Управление проектами в туризме СПб.: СПбГУПТД 2017 http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017303
14. Герасимов, В. В., Коробова, О. А., Сафарян, Г. Б., Светышев, Н. В. Управление проектами недвижимости Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ 2015 <http://www.iprbookshop.ru/68855.html>
15. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения Саратов: Ай Пи Эр Медиа 2018 <http://www.iprbookshop.ru>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Академия управления проектами: <http://www.pmacademy.ru>
2. Вестник Ассоциации менеджеров: <http://www.vam.amr.ru>
3. Группа компаний ПМСОФТ: <http://www.pmssoft.ru/>
4. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»: <http://www.dis.ru/manag>
5. Журнал «Управление проектами и программами»: <http://www.grebennikoff.ru>

6. Информационно-аналитический журнал «Управление проектами»: <http://www.pmmagazine.ru>
7. Московское отделение Института управления проектами – Project Management Institute PMI: <http://www.pmi.ru>
8. Национальная ассоциация управление проектами «СОВНЕТ» (корпоративный член международной организации управления проектами IPMA): <http://www.sovnet.ru>
9. Портал научных журналов: <http://www.naukaru.ru>
10. Российский журнал менеджмента: <http://www.rjm.ru>
11. Технологии корпоративного управления. Проектное управление: <http://www.iteam.ru/publications/project>
12. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»: <http://www.ecsocman.edu.ru>
13. Сайт компании АКСИМА (Консультирование. Исследование. Тренинги): <http://www.axima-consult.ru>
14. Сайт «Корпоративный менеджмент»: <http://www.cfin.ru>
15. Сайт «Профессионал управления проектами»: <http://www.pmprom.ru>
16. Сайт Российской ассоциации управления проектами СОВНЕТ: <http://www.sovnet.ru>
17. Сайт «Управление проектами. Бизнес-образование online»: <http://www.bizeducation.ru>
18. Сайт «Управление рисками в России»: <http://www.risk.raexpert.ru>

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине / модулю, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Материально-техническое обеспечение дисциплины

В учебном процессе для освоения дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» необходимо:

- для проведения практических занятий: аудитории с комплектом учебной мебели;
- для самостоятельной работы: аудитория, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза;
- лицензионное ПО Microsoft Office, Microsoft Windows.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской.

Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах студенты имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Приложение 1

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности» по направлению подготовки 39.04.03 – Организация работы с молодежью на _____ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ОРМ протокол № ____ от " ____ " _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____