

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова (КБГУ)

Социально-гуманитарный институт

Кафедра немецкой и романской филологии

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы А.А. Попова

«30» мал 2023 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор социально-гуманитарного
института М.С. Тамазов

«30» мал 2023 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.03.05 «ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ФРАНЦУЗСКИЙ)»

Направление
41.03.05 «Международные отношения»

Профиль
«Международные отношения и внешняя политика»

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная

Нальчик 2023

Рабочая программа дисциплины «Второй иностранный язык» (французский)
/сост. Хамурзова А.Г. Нальчик: ФГБОУ КБГУ, 2023 г., 35 стр.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины базовой части студентам очной формы обучения по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», профиль «Международные отношения и внешняя политика» в 5-8 семестрах 3, 4 курсов.

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «15» июня 2017 г. № 555 (зарегистрировано в Минюсте России 5 июля 2017 г. № 47304) (ред. от 27.02.2023).

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в системе ОПОП ВО
3. Требования к результатам освоения дисциплины
4. Содержание и структура дисциплины
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 7.1. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература.
 - 7.3. Интернет-ресурсы
 - 7.4. Справочно-информационные системы
 - 7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины
10. Приложения

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины второй иностранный язык» (французский) позволяет осуществлять формирование у студентов способности и готовности к коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, привить навыки устной и письменной речи, навыки толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, способности к самоорганизации и самообразованию и умению организовать процесс обслуживания туристов.

Задачи изучения дисциплины:

- владеть навыками разговорной речи;
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и социальные темы;
- активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи;
- знать базовую лексику общего языка, лексику, представляющую основную терминологию своей широкой и узкой специальности;
- читать и понимать со словарем специальную литературу по профилю специальности;
- владеть основами письма – вести деловую и личную переписку.

2. Место дисциплины в структуре оопп во

Дисциплина «Иностранный язык второй» относится к базовой части дисциплин Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», в 5-8 семестрах. Дисциплина обеспечивает подготовку студентов к разнообразной профессиональной деятельности, связанной с использованием знаний и умений второго иностранного языка в области межкультурной коммуникации для профессионального общения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-1 - Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.

ОПК-5 - Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.

ОПК-6 - Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.

ОПК-7 - Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.

ПКС-1 - Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков.

ПКС-2 - Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- лексику, грамматические формы и конструкции, являющиеся необходимыми для межкультурной коммуникации, а также обладать знаниями о культуре и традициях стран изучаемого языка;

- межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие страны изучаемого языка;
- основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка;
- содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, учитывая цели совершенствования профессиональной деятельности;
- правила деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и изучаемом иностранном языке;

Уметь:

- говорить и понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и общекультурные темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением, уметь написать письмо, грамотно выстраивать свою письменную речь;
- работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- строить цели и устанавливать приоритеты при осуществлении профессиональной деятельности;

Владеть:

навыками устного (монологического, диалогического и полилогического) и письменного общения на иностранном языке, уметь делать доклады на личностные и общекультурные темы;

- навыками культуры мышления;
- способностью к обобщению, анализу, восприятию информации;
- навыками использования иностранного языка в устной и письменной форме в ситуации межкультурного общения;
- технологиями организации процесса самообразования, приёмами самоконтроля и самооценки деятельности;
- правилами ведения беседы, спора, дискуссии, переговоров.
- навыками работы с деловой корреспонденцией (отчетной, официальной документацией).

4. Содержание и структура дисциплины.

Таблица 1. Содержание дисциплины «Второй иностранный язык», перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Фонетика	Фонетический строй. Речевой поток.	УК-4, ОПК-1,	Устный опрос,
2	Морфология.	Имя существительное. Образование женского рода и мн. числа. Определители существительного: а) артикль определенный, еопределенный, частичный; б) указательные прилагательные; в) притяжательные прилагательные. Имя прилагательное. Образование женского рода и мн. числа прилагательного. Наречие. Образование наречий. Степени сравнения наречий. Местоимение. Классы местоимений: а) личные местоимения; б) указательные местоимения; в) притяжательные местоимения; г) относительные	ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКС -1.	письменный опрос, тестирование

		местоимения. Глагол. Три группы глаголов. Основные типы спряжения глаголов третьей группы. Пассивная форма. Безличные глаголы и обороты. Местоименные глаголы. Изъявительное наклонение.		
3	Présent.	Фонетические и орфографические особенности некоторых типов глаголов 1 группы: а) тип – <i>répéter</i> ; б) тип – <i>mener</i> ; в) глаголы на – <i>eler</i> ; г) глаголы на – <i>ayer</i> ; <i>-ouer, -uier</i> ; д) глаголы на – <i>cer, ger, guer</i> .		
	Futur simple.	Общее правило образования. Глаголы, имеющие особую основу в <i>Futur simple</i> .		
4	Passe composé.	Образование, выбор вспомогательного глагола. Формы <i>participe passé</i> изученных глаголов. Основные случаи согласования причастий в <i>passé composé</i> . Употребление <i>passé composé</i> .		
5				
	Imparfait.	Образование. Видовое значение и основные случаи его употребления.		
6	Plus-que-parfait. Образование, значение и основные случаи употребления.			
7	Синтаксис.	Простое предложение. Порядок слов в повествовательном предложении. Члены предложения и части речи. Порядок слов в вопросительном предложении. Способы построения вопроса. Общий вопрос, понятие простой и сложной инверсии: частный вопрос, оборот <i>est-ce que</i> . Вопросы к членам предложения.		
8				
9				

Таблица 2. Структура дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (324 часов)

Вид работы	Трудоемкость, часы				
	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	72	108	72	72	324
Контактная работа (в часах)	34	51	20	20	125
<i>Лекции (Л)</i>	-	-	-	-	
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	34	51	20	20	125
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	-	-	-	-	-
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-	-	-	-
Самостоятельная работа (в часах):	29	48	43	25	145

Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-	-	-
Контрольная работа (К)	-	-	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов/ тем	-				-
Курсовая работа (КР), курсовой проект (КП)	-	-	-	-	
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9	9	27	54
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачёт	зачёт	экзамен	

Таблица 3. Лекционные занятия (лекционные занятия не предусмотрены)

Таблица 4. Практические занятия.

№п/п	Тема
1.	Ma famille.
2	Va ville natale
3.	Mon pays
4	Ma metier future
5.	Ma specialite
6.	La civilisation francaise
7.	A l'hotel
8	La vie au quotidien
9.	Les métiers du tourisme
10.	Hôtellerie.
11.	La promotion d'une destination.
12.	Premiers contacts
13.	Les regions gastronomiques
14.	Accueil.
15.	Animation.
16.	Restauration.

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Mon pays
2	Ma metier future
3	Ma specialite
4	La civilisation francaise
5	A l'hotel
6	La vie au quotidien
7	Les métiers du tourisme
8	Les sites touristiques de France.
9	Hôtellerie.
10	La promotion d'une destination.
11	Vente d'un produit touristique

12	Premiers contacts
13	L'itineraire touristique
14	Accueil.
15	Animation.

5.Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.**

5.1.Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает: ответы на вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

5.1.1. Вопросы по темам дисциплины (контролируемые компетенции УК-4, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКС -1, ПКС-2):

Типовые варианты работ:

Напишите ответ на письмо личного характера о запланированной поездке; Опишите свою любимую фотографию;

Напишите биографию человека, которого Вы хорошо знаете;

Кратко передайте на французском языке основную идею русскоязычного текста, используя определённые слова и выражения;

Переведите с русского языка на французский предложения по специальности (текст);

Переведите с французского языка на русский предложения по специальности (текст);

Словарный диктант по теме (Ma ville natale);

Выберите правильный вариант ответа и т.д.

Критерии формирования оценок устного/ письменного опроса

Устный и письменный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Иностранный язык второй». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умения и навыки иноязычного общения.

В результате устного/письменного опроса, знания обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла выставится, если студент: полно излагает изученный материал;

- 1) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 2) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла выставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл выставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении;
- 4) **0 баллов** ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки.

5.1.2. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося (типовые задания) (контролируемые компетенции УК-4, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКС -1, ПКС-2):

1. Lisez le portrait de Nicolas Legrand.

On connaît bien cet artiste. Il a 27 ans. Il habite un grand appartement boulevard Saint Michel. Il va beaucoup au cinéma et il aime bien les films de Truffaut. Mais il est aussi sportif. Il fait du tennis et du ski. La musique classique? Il ne la déteste pas, mais il préfère le jazz et la chanson.

Connaissez-vous cette chanteuse?

C'est une belle blonde romantique aux yeux bleus. Elle est née en 1967, en Lorraine. Son père est mineur. Elle a commencé à chanter à huit ans, elle ne peut pas vivre sans chanson. Elle chante en français, en anglais et en allemand.

Elle a chanté avec des artistes célèbres: Charles Aznavour, Yves Montand. Pour être en forme, elle fait du sport et de la danse. Chaque concert de cette artiste est un beau spectacle.

Connaissez-vous cet acteur?

Il est la légende du cinéma français. Tout le monde l'adore. A soixante-deux ans, il est en bonne forme. Il fait du sport: du vélo, du tennis, de la gymnastique tous les jours. Il aime beaucoup les animaux, il a un petit chien qui s'appelle Maya.

Il est de taille moyenne, ses yeux sont bleus, ses cheveux sont gris. Il est gai et drôle. Il a beaucoup de charme.

2. Dites si c'est vrai ou faux.

- N. Legrand habite un grand appartement.
- Il adore le cinéma.
- Il n'aime pas le Quartier Latin.
- Il aime beaucoup faire du sport.
- Il aime un peu la musique classique.
- Il va beaucoup écouter les concerts de jazz.

3. Nommez 10 objets ou personnes qui appartiennent au père de Serge et autant d'objets ou personnes qui appartiennent à la mère d'Aline.

Exemple: C'est le journal du père de Serge.

C'est la chambre de la mère d'Aline.

Критерии формирования оценок по заданиям для самостоятельной работы студента (практические задания):

3 балла - обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, избегая простого повторения информации из текста, информация представлена в переработанном виде. Свободно использует необходимые термины при выполнении заданий;

2 балла - обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в процессе выполнения заданий;

1 балл - обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности при выполнении заданий;

0 баллов – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы и при выполнении заданий.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. Рубежный контроль осуществляется по изученным разделам дисциплины и проводится по окончании изучения материала в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебной дисциплины в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику.**

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны

храниться на кафедре течении учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Оценочные материалы для контрольной работы: (контролируемые компетенции УК-4, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКС -1, ПКС-2):

Типовые Варианты контрольных работ:

Вариант 1

1. Поставьте в вопросительной форме следующие предложения:

1. Lille est la principale ville de la Région du Nord.
2. On y travaille la laine, le lin, le coton.
3. A Lille il y a beaucoup de monuments datant de XVII^{ème}–XX^e siècle.

2. а) Раскройте скобки и в зависимости от смысла поставьте глаголы в présent, passé composé или futur simple в соответствующем лице и числе.

1. Mes amies (étudier) les mathématiques.
2. Le train (arriver) à Paris il y a 2 heures.
3. L'excursion (finir) dans dix minutes.

б) Образуйте повелительное наклонение от глаголов:

étudier, s'unir

3. В правой колонке замените точки соответствующими прилагательными в мужском роде.

Образец: une vie culturelle – un centre culturel

une grande villa – un ... parc

la fille cadette – le fils ...

une vraie victoire – un ... triomphe

une obscurité complète – un silence ...

4. Перепишите и переведите следующие предложения, учитывая многозначность слова «garder».

1. Le chien garde le jardin.
2. Le soir je garde mon frère cadet.
3. Je ne comprends pas pourquoi elle garde sa maladie.
4. Tu as gardé la copie du document?
5. Je vous prie de garder ma place, je vais casser la croûte à la cafétéria.
6. Malgré tout il gardait le silence.

Вариант 2

1. Поставьте в вопросительной форме следующие предложения:

1. Victor Hugo est né à Besançon.
2. On peut découvrir à Besançon le Muséum de la ville.
3. Aujourd'hui Besançon est une ville en pleine expansion.

2. а) Раскройте скобки и в зависимости от смысла поставьте глаголы в présent, passé composé или futur simple в соответствующем лице и числе.

1. Où (être) – tu l'été passé?
2. Il (ne pas vouloir) répondre à cette question.
3. Bientôt ils (se rendre) à Saint-Petersbourg.

б) Образуйте повелительное наклонение от глаголов:

aller, se lever.

3. В правой колонке замените точки соответствующими прилагательными в женском роде.

Образец: un centre culturel – une vie culturelle

un enfant maigre – une fille ...

un écolier attentif – une étudiante...

un oeuf blanc – une neige ...

un long boulevard – une ... rue.

б) Слова левой колонки поставьте во множественном числе.

Образец: un journal intéressant – des journaux intéressants

4. Переведите следующие предложения. Обратите внимание на многозначность предлогов à, pour, depuis.

1. Ces matières premières sont nécessaires pour notre industrie.
2. Au centre de cette ville il y a de grands magasins.
3. Vous devez être responsable pour vos actes.
4. Je vous attends depuis une heure.
5. Cette jeune femme aux cheveux blonds est une grande actrice.
6. Depuis quand habitez-vous à Moscou?

Вариант 3

1. Поставьте в вопросительной форме следующие предложения:

1. La fondation de Marseille remonte à 600 ans avant notre ère.
2. Elle est devenue le troisième port du monde.
3. Un grand complexe métallurgique s'élève dans le golfe de Fos.

2. а) Раскройте скобки и в зависимости от смысла поставьте глаголы в présent, passé composé или futur simple в соответствующем лице и числе.

1. Il (revenir) toujours à la même heure.
2. Nous (visiter) déjà ce musée.
3. Bien sûr, je (penser) à votre proposition.

б) Образуйте повелительное наклонение от глаголов:

revenir, s'intéresser

3. В правой колонке замените точки соответствующими прилагательными в мужском роде.

Образец: une grande maison – un grand centre

une chanteuse célèbre – un chanteur ...

une maison basse – un mur ...

une belle forêt – un ... champ

une nouvelle revue – un ... journal

б) Слова левой колонки поставьте во множественном числе.

Образец: un journal intéressant – des journaux intéressants

4. Переведите следующие предложения. Обратите внимание на многозначность предлогов à, pour, de.

1. Ils viennent de Rome.
2. D'où sont arrivés ces touristes?
3. Alain ressemble à son père.
4. Mettez-vous au travail !
5. Est-ce que tu pleures pour moi?
6. Ces fleurs sont pour vous.

Вариант 4

1. Поставьте в вопросительной форме следующие предложения:

1. La ville a connu plusieurs invasions.
2. Strasbourg est une importante cité moderne.
3. On parle de Gutenberg comme d'un inventeur de l'imprimerie.

2. а) Раскройте скобки и в зависимости от смысла поставьте глаголы в présent, passé composé или futur simple в соответствующем лице и числе.

1. Demain on (pouvoir) recopier la dictée.
2. Hier nous (revenir) très tard.
3. Chacun (pouvoir) répondre à cette question.

б) Образуйте повелительное наклонение от глаголов:

promettre, se battre.

3. В правой колонке замените точки соответствующими прилагательными в женском роде.

Образец: un centre culturel – une vie culturelle

un garçon gentil – une fille ...

un mari heureux – une femme ...
un pantalon marron – une veste ...
un chapeau gris – une jaquette ...

б) Слова левой колонки поставьте во множественном числе.

Образец: un journal intéressant – des journaux intéressants

4. Переведите следующие предложения. Обратите внимание на многозначность предлогов à, dans, par.

1. Remets cette boîte à sa place!
2. Ce savant se spécialise dans les monuments historiques.
3. A l'âge de trente – quatre ans il s'est inscrit à l'Université de Grenoble.
4. Il a laissé tomber un verre par terre.
5. Qu'est-ce que tu fais dans la vie?
6. Il vient chez moi une fois par semaine.

Вариант 5

1. Поставьте в вопросительной форме следующие предложения:

1. Toulouse est le berceau historique de l'aéronautique.
2. C'est à Toulouse qu'on a installé le quartier général Airbus.
3. Chaque année on y produit 500 appareils.

2. а) Раскройте скобки и в зависимости от смысла поставьте глаголы в présent, passé composé или futur simple в соответствующем лице и числе.

1. Après le travail Paul (aller) souvent chez ses amis.
2. Après la soutenance du diplôme il (devenir) ingénieur.
3. Tu (voir) ce film pour la première fois. N'est – ce pas?

б) Образуйте повелительное наклонение от глаголов
bâtir, s'habiller.

3. В правой колонке замените точки соответствующими прилагательными в мужском роде.

Образец: une grande maison – un grand centre

une pêche douce – un fruit ...
une vieille femme – un ... monsieur
une fête joyeuse – un été ...
une longue rue – un ... boulevard

б) Слова левой колонки поставьте во множественном числе.

Образец: un journal intéressant – des journaux intéressants

4. Переведите следующие предложения. Обратите внимание на многозначность предлогов à, en, pour.

1. J'ai oublié mes gants en cuir.
2. Ce château se trouve à 15 kilomètres de notre maison.
3. Aujourd'hui notre chef est en bonne humeur.
4. Cette idée m'est venue à l'esprit trop tard.
5. Merci, pour ton beau cadeau.
6. Je suis ici pour vous aider.

Критерии формирования оценок по контрольным точкам (контрольные работы)

(5-6 баллов) - ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов; обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы.

(3-4 баллов) – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при выполнении заданий;

(1-2 балла) – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей

работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, дает неполный ответ.

5.2.2. Оценочные материалы: Типовые тестовые задания по дисциплине (контролируемые компетенции УК-4, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКС -1, ПКС-2):
Полный перечень тестовых заданий представлен в ЭОИС –(<http://openkbsu.ru>)

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся.

1. Окончание 3 л. ед. числа гл. 1 группы:

- a) -e
- b) -t
- c) –ent
- d)- ons

2. Elles s appellent Laure et Marine, animatrices au Club Med.

- a) ils sont
- b) elles sont
- c) elle est
- d) ce sont

3. Je me presente, je suis Paul...20 ans!

- a) je suis
- b) j` ai
- c) il est
- d) il a

4. Il y a 25 chambres...pour les hôtes:

- a) transferts
- b) confortables
- c) principales
- d) dans l`hôtel

5. Le guide-interprète doit ...les curiosités touristiques:

- a) présenter
- b) exiger
- c) citer
- d) organizer

6. Le chef de comptoir ...un service dans une agence de voyages:

- a) charge
- b) donne
- c) dirige
- d) possède

Критерии оценки знаний студентов

Определение оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Форма представление оценочного средства в фонде	Критерии оценки
Средство текущего контроля уровня усвоения знаний и навыков студентов в течение семестра или учебного года.	Тест как оценочное средство представляет собой систему тестовых заданий, заранее составленных по определённой дисциплине с целью анализа	Система тестовых заданий, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков студентов, базируется на пройденные по дисциплине разделы. Темы, выносимые на тестирование, должны соответствовать	По результатам сдачи тестирования студентами выносятся следующие оценки (от нуля до 4 балла; за семестр – 12 баллов): 4 балла – студент выполняет задания на 100-80 %.

	результатов учебных достижений, изменение которых возможно в процессе систематического обучения студентов.	пройденному материалу и включать вопросы, выносимые на самостоятельное изучение студентами. Форма составления тестовых заданий не ограничивается: вопросы могут быть сформулированы как в открытой, так и в закрытой форме.	3 балла – студент выполняет задания на 60-79 %. 2 балла – студент выполняет задания на 40-59%. 1 балл – студент выполняет задания на 20-39 %.
--	--	---	---

5.2.3 Оценочные материалы: типовые задания для коллоквиума по второму иностранному языку (контролируемые компетенции УК-4, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКС -1, ПКС-2):

1. Lisez les textes qui suivent.

Gaston

Gaston a 30 ans. Le matin il se lève à 7 heures, déjeune et va au travail. Gaston travaille dans un bureau. Tous les matins, il arrive en retard., à 10h 15. L'après-midi, il part du bureau avant ses camarades de travail, à 18 heures. A midi, il mange au restaurant parce qu'il n'aime pas la cantine. Il se couche très tard le soir, souvent à minuit, parce qu'il regarde tous les programmes de télévision. Il n'a pas le temps de dormir chez lui; alors, il dort au bureau.

Les gens, à Paris, ont toujours peur d'être en retard. Ils se dépêchent pour aller au travail et ils se dépêchent pour rentrer à la maison. Ils n'ont jamais le temps de vivre. Ils partent très tôt.

Le matin... ils prennent le train, le bus, le métro. Ils travaillent jusqu'à 6 ou 7 heures du soir. En général, les gens rentrent à la maison pour manger, regarder la télévision et dormir ... Tous les soirs du lundi au samedi: métro, boulot, dodo. Ce n'est pas amusant.

D'après J.Blanc, En avant la musique!

Charles Dupont

Charles Dupont a 48 ans. Il est écrivain. Tous les jours il se réveille à 8 heures précises. Il se lève. Il prend un bain d'une demi-heure et s'habille lentement devant la glace. Puis il sort, achète son journal et va dans un café pour prendre son petit déjeuner. Ensuite, il se promène dans le parc de la ville jusqu'à midi. A midi, il déjeune à la Brasserie d'Alsace, puis il rentre chez lui et il écrit pendant 6 heures. Le soir, il reste chez lui, se prépare un sandwich devant la télévision et se couche toujours à 10 heures.

2. Répondez aux questions:

1. Qui sont moins bavards, les filles ou les garçons?
2. Quels sont les chanteurs français les plus populaires auprès de la jeunesse?
3. Qui sont plus appliqués, les filles ou les garçons?
4. Qui est-ce qui est plus âgé, votre père ou votre mère?
5. Est-ce que vous êtes aussi énergique et actif (active) que votre ami(e)?
6. Votre frère est aussi ordonné que votre soeur?
7. Votre nièce est plus curieuse que votre cousine?

3. Remplacez les trous par du ou de la:

1. C'est la soeur ... père de Jules.
2. C'est le mari ... cousine de Gisèle.
3. C'est la cousine ... mère d'Alice.
4. C'est la belle-mère ... frère de Michel.
5. Il appelle le neveu ... cousin de Gaston.
6. Elle cherche la chatte ... belle-fille.

7. Je regarde la nièce ... fiancée de Serge.
8. Lucie joue avec le chien ... oncle d'Antoine.
9. Julien cherche la vache ... grand-père.
10. Aline adore le fils ... voisin de sa tante.

Критерии формирования оценок по контрольным точкам (коллоквиум)

(5-6 баллов) - ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов; обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы.

(3-4 баллов) – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при выполнении заданий;

(1-2 балла) – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, дает неполный ответ.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации. Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

ЗАДАНИЯ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЕТ (контролируемые компетенции УК-4, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКС -1, ПКС-2):

На зачёт выносятся 3 задания:

1. Лексико-грамматический тест. Примерный вариант

2. Grammaire.

: Ils ... tard.

-: lever

+: se lever

-: aimer

-: sentir

: Il ... la tete et me regarde.

+: lever

-: se lever

-: aimer

-: donner

I:

S: Ma maison ... pres de la gare.

-: trouver

+: se trouver

-: aimer

-: donner

Vocabulaire.

I:

S: Apres la pause le professeur passe ... l'interrogation.

+: a -: de -: en -: pour

I:

S: Je voudrais prendre part ... ce concours.

+: a -: de -: en -: pour

I:

S: Je voudrais prendre connaissance ... ces documents.

-: a +: de -: en -: pour

I:

S: Dites-lui ... commenter ce passage.

-: a +: de -: en -: pour

2. Монологическое высказывание по ситуации общекультурного характера и ответы на вопросы преподавателя. Примерные вопросы для собеседования:

1. Comment trouvez-vous le voyage en chemin de fer?

2. Connaissez-vous la France? Trouvez sur la carte de la France Lyon, Lille, Nice et dites de quelle gare de Paris il faut partir pour gagner ces villes.

3. Est-ce qu'il y a quelqu'un dans votre famille qui se connaît en médecine, en musique, en littérature? S'y connaît-il bien? Vous-connaissiez-vous en histoire? En quoi vous connaissez-vous bien?

4. Savez-vous pourquoi l'hymne national de la France s'appelle "La Marseillaise"? Racontez.

5. Comment vous voyez-vous comme étudiant? Racontez en détail.

6. Imaginez une conversation entre deux amis dont l'un vient de déménager et habite un nouvel appartement.

3. Чтение, перевод и пересказ ранее изученного текста

Le 14 juillet

Le 14 juillet est la fête nationale de la France. Ce jour-là, les Français et les Françaises célèbrent l'anniversaire de la prise de la Bastille, ancienne prison d'Etat, détruite par le peuple français en 1789.

Toutes les villes et tous les villages sont en fête. Les drapeaux tricolores flottent sur toutes les façades. Les estrades, dressées à tous les carrefours, les terrasses de cafés sont ornées de guirlandes et de lampions.

C'est une fête à mille visages. Elle commence la veille par des retraites aux flambeaux et des bals dans les rues. Tout le monde est dehors. On se dirige vers les places où des orchestras jouent des airs à la mode. On danse jusqu tard dans la nuit.

Le 14 juillet, dès le matin, on entend partout la musique militaire. A 9 heures du matin des revues militaires commencent dans la capitale et dans toutes les grandes villes. Des hôtes étrangers viennent assister au défilé du 14 juillet à Paris. Les troupes défilent devant le président de la République. En même temps, dans les villages les fanfares ouvrent la marche en jouant des airs militaires. Et derrière elles, tous les habitants défilent dans les rues. C'est le 14 juillet officiel.

Mais le 14 juillet de la rue, c'est autre chose. C'est une journée de gloire républicaine. Ce jour-là, toute la France a l'air de danser la Carmagnole, puisque c'est la fête de la République, la fête de la liberté. Des orchestras jouent sur les places et aux coins des rues. On chante "La Marseillaise", l'hymne national de la France.

Le soir des feux d'artifice illuminent le ciel. Mais la fête ne s'arrête pas là, Des bals recommencent. On danse et on chante toute la nuit. Tout le monde est gai. De tous côtés on entend des rires et des plaisanteries. Toute la France célèbre ce grand jour.

Критерии оценки знаний студентов на зачете

Ответ обучающегося на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «незачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой.

Также, оценка «зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и в предстоящей работе по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на зачете и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что обучающийся обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Оценка «незачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (экзамен) (контролируемые компетенции УК-4, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКС -1, ПКС-2):

Задания на экзамен

Вопросы экзаменационного билета:

1. Прочитайте, переведите отрывок из профессионально-ориентированного текста с французского языка на русский и передайте основную идею в устной форме (не менее 5-6 предложений). Задайте к нему четыре типа вопросов в письменной форме.

2. Переведите термины с русского языка на французский (20 терминов).

3. Переведите предложения с русского языка на французский используя терминологию пройденных разделов.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично» (30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо» (20 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (15 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на экзамене допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно» (10 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и /или опыта деятельности

Текущая и промежуточная аттестация студентов по дисциплине осуществляется в соответствии с действующим Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов КБГУ: самостоятельные работы, компьютерное тестирование, коллоквиум.

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является зачет.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих
Приложение 2.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции **УК-4, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКС -1, ПКС-2)** представлены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащей проверке

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.2. Способен осуществлять перевод и анализ профессионального текста, вести деловую переписку, диалог и дискуссию на иностранном языке	Знать: - правила деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и изучаемом иностранном языке; Уметь: - говорить и понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и общекультурные темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением, уметь написать письмо, грамотно выстраивать свою письменную речь; Владеть: навыками устного (монологического, диалогического и полилогического) и письменного общения на иностранном языке, уметь делать доклады на личностные и общекультурные темы;	типовые варианты работ (5.1). Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)
ОПК-1 - Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации	ОПК-1.1. Способен применять современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом)	Знать: - основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; Уметь: - работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - строить цели и устанавливать приоритеты при осуществлении профессиональной деятельности; Владеть: - навыками культуры мышления;	типовые варианты работ (5.1). Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)

Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ом, социально-политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах)	-способностью к обобщению, анализу, восприятию информации; -навыками использования иностранного языка в устной и письменной форме в ситуации межкультурного общения;	
	ОПК-1.2 Способен организовывать и устанавливать контакты на международном уровне в ключевых сферах политического, экономического и социокультурного взаимодействия, связанного с регионом специализации	Знать: - межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие страны изучаемого языка; Уметь: - работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - строить цели и устанавливать приоритеты при осуществлении профессиональной деятельности; Владеть: - навыками культуры мышления; -способностью к обобщению, анализу, восприятию информации; -навыками использования иностранного языка в устной и письменной форме в ситуации межкультурного общения;	типовые варианты работ (5.1). Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)
	ОПК-1.3 Способен использовать основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны	Знать: - лексику, грамматические формы и конструкции, являющиеся необходимыми для межкультурной коммуникации, а также обладать знаниями о культуре и традициях стран изучаемого языка; - содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, учитывая цели совершенствования профессиональной деятельности; Уметь: - строить цели и устанавливать приоритеты при осуществлении профессиональной деятельности; Владеть: - навыками работы с деловой корреспонденцией (отчетной, официальной документацией).	типовые варианты работ (5.1). Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)
	ОПК-1.4 Способен	Знать: - лексику, грамматические формы и	типовые варианты

		<p>конструкции, являющиеся необходимыми для межкультурной коммуникации, а также обладать знаниями о культуре и традициях стран изучаемого языка;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - строить цели и устанавливать приоритеты при осуществлении профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования иностранного языка в устной и письменной форме в ситуации межкультурного общения; - технологиями организации процесса самообразования, приёмами самоконтроля и самооценки деятельности; - правилами ведения беседы, спора, дискуссии, переговоров. 	<p>работ (5.1).</p> <p>Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)</p>
<p>ОПК-5 - Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности и по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.</p>	<p>ОПК-5.1 - Способен готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности и по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объёма, в том числе на иностранном языке</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексику, грамматические формы и конструкции, являющиеся необходимыми для межкультурной коммуникации, а также обладать знаниями о культуре и традициях стран изучаемого языка; - правила деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и изучаемом иностранном языке; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - говорить и понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и общекультурные темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением, уметь написать письмо, грамотно выстраивать свою письменную речь; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования иностранного языка в устной и письменной форме в ситуации межкультурного общения; 	<p> типовые варианты работ (5.1).</p> <p>Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)</p>
<p>ОПК-6 - Способен участвовать в организационно-управленческо</p>	<p>ОПК-6.3 - Способен составлять официальную документацию различных</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексику, грамматические формы и конструкции, являющиеся необходимыми для межкультурной коммуникации, а также обладать знаниями о культуре и традициях стран изучаемого языка; 	<p> типовые варианты работ (5.1).</p> <p>Образцы оценочных</p>

й деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.	видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранных языках	<p>- правила деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и изучаемом иностранном языке;</p> <p>Уметь:</p> <p>- говорить и понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и общекультурные темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением, уметь написать письмо, грамотно выстраивать свою письменную речь;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками работы с деловой корреспонденцией (отчетной, официальной документацией).</p>	средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)
ОПК-7 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	ОПК-7.1 Способен составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленным и правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знать:</p> <p>- лексику, грамматические формы и конструкции, являющиеся необходимыми для межкультурной коммуникации, а также обладать знаниями о культуре и традициях стран изучаемого языка;</p> <p>- правила деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации и изучаемом иностранном языке;</p> <p>Уметь:</p> <p>- говорить и понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и общекультурные темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением, уметь написать письмо, грамотно выстраивать свою письменную речь;</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками работы с деловой корреспонденцией (отчетной, официальной документацией).</p>	<p>типовые варианты работ (5.1).</p> <p>Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)</p>
	ОПК-7.2 Способен готовить и представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу	<p>Знать:</p> <p>- лексику, грамматические формы и конструкции, являющиеся необходимыми для межкультурной коммуникации, а также обладать знаниями о культуре и традициях стран изучаемого языка;</p> <p>Уметь:</p> <p>- говорить и понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и общекультурные темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным</p>	<p>типовые варианты работ (5.1).</p> <p>Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)</p>

	международных и внутриполитических сюжетов, связанных с регионом специализации, в том числе с использованием мультимедийных средств	общением, уметь написать письмо, грамотно выстраивать свою письменную речь; - работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; Владеть: -навыками использования иностранного языка в устной и письменной форме в ситуации межкультурного общения; - правилами ведения беседы, спора, дискуссии, переговоров.	
ПКС-1 Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков.	ПКС-1.1. Способен устанавливать и поддерживать профессиональные контакты, деловые отношения с представителями государственных, политических, коммерческих, общественных структур, СМИ, развивать профессиональное общение, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).	Знать: - лексику, грамматические формы и конструкции, являющиеся необходимыми для межкультурной коммуникации, а также обладать знаниями о культуре и традициях стран изучаемого языка; - основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; - содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, учитывая цели совершенствования профессиональной деятельности; Уметь: - говорить и понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и общекультурные темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением, уметь написать письмо, грамотно выстраивать свою письменную речь; - работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - строить цели и устанавливать приоритеты при осуществлении профессиональной деятельности; Владеть: навыками устного (монологического, диалогического и полилогического) и письменного общения на иностранном языке, уметь делать доклады на личностные и общекультурные темы; - навыками культуры мышления; -навыками использования иностранного языка в устной и письменной форме в ситуации межкультурного общения; - технологиями организации процесса	типичные варианты работ (5.1). Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)

		самообразования, приёмами самоконтроля и самооценки деятельности; - правилами ведения беседы, спора, дискуссии, переговоров.	
ПКС-2 Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	ПКС-2.1 Способен анализировать труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования и свободно ориентироваться в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах)	Знать: - лексику, грамматические формы и конструкции, являющиеся необходимыми для межкультурной коммуникации, а также обладать знаниями о культуре и традициях стран изучаемого языка; Уметь: - говорить и понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и общекультурные темы; участвовать в обсуждении тем, связанных с повседневным и общекультурным общением, уметь написать письмо, грамотно выстраивать свою письменную речь; Владеть: - навыками работы с деловой корреспонденцией (отчетной, официальной документацией).	типовые варианты работ (5.1). Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (5.2)

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить формирование компетенций **УК-4, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПКС -1, ПКС-2.**

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Речевая практика французского языка (Электронный ресурс): сборник текстов. – М.: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2017.- Режим доступа: <http://www.-ЭБС «IPRbooks»>
2. Решетняк Н.В. Водные экскурсии. (Les voyages au fil de l'eau).С-Петербург. 2012 (электронный учебник.)
- 3.Тихонов С.П. Все включено. (Tout est compris). 2011.(электронный учебник.)
4. И.Н.Попова, Ж.А.Казакова, Г.М.Ковальчук. Французский язык. М. 2013. <http://lib.kbsu.ru/>

7.2 Дополнительная литература

1. В.И.Бурчинский. Деловое и повседневное общение. Правила поведения во Франции. М. 2006.
2. Дубровская Н.Б., Е.Ю. Бусурина, Ю.А. Балыш. Французский язык. Страноведение. М. 2006
3. Караева К.Б., Хамурзова А.Г., Хуранова М.А. Французский язык как второй иностранный. Тексты и задания. – Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2008 <http://lib.kbsu.ru/>
4. Э.Кнорр. Французский язык. Шаг за шагом. М. 2005
5. Г.Може, М.Брюезьер. Ускоренный курс французского языка.М. 2003
6. Ордокова М.А. Французский как второй иностранный: контрольные задания, материалы и методические указания по их выполнению. – Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2010 <http://lib.kbsu.ru/>
7. Хараева Л.Х., Хамурзова А.Г., Ордокова М.А., Хунтхужева И.Х. Французский язык в индустрии туризма. – Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2017 <http://lib.kbsu.ru/>

Компьютерные программы:

- Французский разговорный
- Lingua Match (французский язык для путешественников)
- Triple plays plus (francais, anglais)
- EuroTalk interactive (уровень для начинающих)
- EuroTalk interactive (уровень для продолжающих обучение)

Аудио и видео. Видео: “Bienvenu en France” (2 части), “Paris” “Panorama”

Аудиокурсы: - к учебнику французского языка (Попова И.Н., Казакова Ж.А., Ковальчук Г.М.) -4 кас. - к курсу французского языка (Г.Може)-2 кас.

- к пособию “LE NOUVEAU SANS FRONTIERE”

- запись 20-ти устных тем

-запись адаптированной книги “PETIT NICOLAS”

7.3 Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Второй иностранный язык» студентам полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

<http://chanter.com>

<http://www.polarfle.com/>

<http://www.polarfle.com/>

www.bonjourdefrance.com

http://www.rfi.fr/fichiers/langue_francaise/index.asp

<http://lexiquefle.free.fr/>

<http://www.leplaisirdapprendre.com/>

7.4. Справочно-информационные системы

При изучении дисциплины «Второй иностранный язык» обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

Перечень актуальных электронных информационных баз данных,
к которым обеспечен доступ пользователям КБГУ (2023-2024 уч.г.)

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
1.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	http:// elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
2.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников	http:// www.studmedli b.ru http://	ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор	Полный доступ (регистрация по IP-

		и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	www.medcollege.lib.ru	№750КС/07-2022 От 26.09.2022 г. Активен до 30.09.2023г.	адресам КБГУ)
3.	«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	http://www.studmedlib.ru	ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №849КС/03-2023 от 11.04.2023 г. Активен до 19.04.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №41ЕП/223 от 14.02.2023 г. Активен до 15.02.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №246ЕП/223 от 31.07.2023 г. Активен до 01.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
6.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://rusneb.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Бессрочный	Доступ с электронного читального зала библиотек и КБГУ
7.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №75/ЕП-223 от 23.03.2023 г. Активен до 02.04.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

8.	ЭБС «IPSMART» (ЭОР РКИ)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	http://iprbookshop.ru/ http://www.ros-edu.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №142/ЕП-223 от 18.05.2023 г. срок предоставления лицензии: с 01.06.2023 по 01.06.2024	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №305/ЕП-223 От 27.10.2022 г. Активен до 31.10.2023 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
10.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №44/ЕП-223 От 16.02.2023 г. Активен с 01.03.2023 г. по 29.02.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
11.	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ
12.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г. Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотек и (ауд. №115, 214)

Университетом предусмотрено ежегодное продление договоров.

- Служба тематических толковых словарей <http://glossary.ru/>

7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Учебная работа по дисциплине «Второй иностранный язык» состоит из контактной работы (практические занятия) и самостоятельной работы. Соотношение практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную литературу; пишут контрольные работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на занятиях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Методические указания к практическим занятиям.

В учебнике по французскому языку основной курс содержит уроки, построенные по схеме: 1) фонетические упражнения, 2) списки активной и рецептивной лексики, 3) предтекстовые упражнения, 4) текст А, предназначенный для перевода и пересказа, 5) поурочный грамматический справочник, 6) грамматические упражнения, 7) послетекстовые упражнения, 8) диалоги, 9) текст В для развития навыков беспереводного понимания.

Те упражнения, в которых требуется выполнить перевод с русского языка на французский, рекомендуется делать письменно, поскольку этот вид учебной работы считается наиболее трудным. Лексический материал необходимо учить наизусть, чтобы дальнейшая работа не вызывала трудностей. Диалоги необходимо прорабатывать, переводить, а затем имитировать по ролям.

Методические указания к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков практической работы и ориентирует студентов на умение применять полученные знания на практике. В курсе обучения иностранному языку используются различные виды и формы СРС, служащие для подготовки студентов к последующему самостоятельному использованию иностранного языка в профессиональных целях, а также как средства познавательной и коммуникативной деятельности.

Применительно к дисциплине «Второй иностранный язык» задания для самостоятельной работы наполняются следующим содержанием:

1. Работа над произношением и техникой чтения;
2. Работа с лексическим материалом;
3. Работа со словарем;
4. Работа с грамматическим материалом;
5. Работа с текстом;
6. Работа над письменной речью.

Методические указания по подготовке к зачету

Работа с новым лексическим материалом

Все выделенные в уроке слова и словосочетания предназначены для активного усвоения студентом и должны быть внесены в словарь. Не рекомендуется учить отдельные слова списком. Гораздо более эффективно заучивать целые предложения, в которых встречается новая лексика.

Работа с учебным текстом

Работу с учебным текстом рекомендуется строить по следующей схеме:

- 1) ознакомиться с комментариями и примечаниями;
- 2) выписать в словарь новые слова и словосочетания;
- 3) выполнить предтекстовые упражнения;

- 4) прочитать и перевести текст;
- 5) ответить на вопросы, следующие за текстом;
- 6) несколько раз прочитать текст вслух;
- 7) составить план текста, предварительно выделив ключевые слова;
- 8) подготовить пересказ содержания прочитанного.

Работа с грамматическим материалом

Перед тем как приступить к выполнению грамматических упражнений следует повторить соответствующий раздел грамматики по грамматическим справочникам и/или пособиям кафедры. После этого необходимо выполнить тренировочные упражнения и, при необходимости, провести работу над ошибками, а также сделать дополнительные грамматические упражнения для закрепления грамматических навыков.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- ☐ самостоятельная работа в течение семестра;
- ☐ непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- ☐ подготовка к ответу на зачетные вопросы.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы практических занятий, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении зачета в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет задания, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или ситуации. Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня зачетных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне зачетной сессии. Содержание вопросов относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный зачет, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего зачет.

Результат устного (письменного) зачета выражается выставлением зачета:

«зачет» – 61 балл – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

«Незачет» – менее 61 балла – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

Методические рекомендации для подготовки к экзамену:

Экзамен в 8-м семестре является формой промежуточного контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К экзамену допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- ☐ самостоятельная работа в течение семестра;
- ☐ непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- ☐ подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы практических занятий, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносятся материалы в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной / устной форме.

При проведении экзамена в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или ситуации. Формулировка теоретических заданий совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный экзамен, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего экзамен. На подготовку ответа на билет на экзамене отводится 40 минут.

При проведении письменного экзамена на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) экзамена выражается оценками:

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При проведении занятий используются следующее программное обеспечение:

Программное обеспечение (лицензируемое)

№	Наименование программы, право использования которой предоставляется	Страна происхождения	Срок действия программного обеспечения	Договор
1.	Техническая поддержка для операционной системы Конфигурация: «Рабочая станция» <i>Сертификат на техническую поддержку операционной системы РЕД ОС. Конфигурация: «Рабочая станция»</i>	Российская Федерация	12 месяцев	от 30.05.2023 № 178/ЕП-223
2.	Лицензия на программное обеспечение для поиска заимствований в текстовых документах распространённых форматов <i>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз 4.0», Модуль поиска текстовых заимствований “Объединенная коллекция 2020»</i>	Российская Федерация	12 месяцев / по истечении 2000 проверок	от 30.05.2023 № 178/ЕП-223
3.	Система оптического распознавания текста <i>SETERE OCR для РЭД ОС</i>	Российская Федерация	12 месяцев	от 30.05.2023 № 178/ЕП-223
4.	Редактор изображений <i>AliveColors Business (лицензия для образовательных учреждений)</i>	Российская Федерация	бессрочные	от 30.05.2023 № 178/ЕП-223
5.	Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты <i>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition</i>	Российская Федерация	12 месяцев	от 30.05.2023 № 178/ЕП-223
6.	Пакет офисного программного обеспечения <i>Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия)</i>	Российская Федерация	12 месяцев	от 30.05.2023 № 178/ЕП-223
7.	Право использования программного обеспечения для планирования и проведения онлайн-мероприятий (трансляций, телемостов/ аудио-видеоконференций, вебинаров) <i>Webinar Enterprise TOTAL 150 участников</i>	Российская Федерация	12 месяцев	от 30.05.2023 № 178/ЕП-223
8.	Лицензия на программное обеспечение для векторного графического редактора для создания и редактирования графических схем, чертежей и блок-схем <i>Асмо-графический редактор</i>	Российская Федерация	бессрочные	от 30.05.2023 № 178/ЕП-223

Программное обеспечение (свободно распространяемое)

№	Производитель	Наименование	Комментарии	Сроки лицензии
1.	StarForce Technologies, Россия, Москва	Foxit PDF Reader	для просмотра электронных документов в стандарте PDF	Бесплатно
2.	Россия	7zip	архиватор	Бесплатно

Указанные в списке лицензии продлеваются ежегодно.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- зачет/экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;
- в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным

программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – аудитория № 145 ГУК КБГУ.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория № 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт.).	Продукты MICROSOFT (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/ , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа невизуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

**в рабочей программе дисциплины «Второй иностранный язык» по направлению подготовки
41.03.05 Международные отношения, профиль «Международные отношения и внешняя
политика» на _____ учебный год**

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры *немецкой и романской филологии*

протокол № _____ от «__» _____ 202__ г.

Заведующий кафедрой _____ /Р.С. Аликаев/
подпись, расшифровка подписи, дата

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (выполнение заданий, написание рефератов)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
1.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0- до 12б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	61-70 баллов
5-8	<p>Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации</p>	<p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на «удовлетворительно».</p>	<p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».</p>	<p>Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».</p>