

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

Социально-гуманитарный институт

Кафедра кабардино-черкесского языка и литературы

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной
программы З.Х. Гергова

«30» 05 2023 г.



Директор института
М.С. Тамазов

«30» 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«РОДНОЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 – Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки

Финансы и кредит

(наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Родной язык» / сост. З.Т. Хашхожева –
Нальчик: КБГУ, 2023. – 49 с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов *очной, очно-заочной, заочной* форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Налоги и налогообложение», 1,2 семестра (ОФО), (ОЗФО), 1 курса (ЗФО).

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 г. № 59425).

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	6
5.	Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	13
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	32
7.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	33
7.1.	<i>Основная литература</i>	33
7.2.	<i>Дополнительная литература</i>	34
7.3.	<i>Периодические издания</i>	34
7.4.	<i>Интернет-ресурсы</i>	35
7.5.	<i>Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы</i>	35
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	41
9.	Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)	45
	Приложения	46

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Родной язык» является повышение уровня практического владения современным кабардино-черкесским литературным языком специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования языка, в письменной и устной его разновидностях; формирование у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества для успешной коммуникации в различных сферах: бытовой, правовой, научной, политической, социально - государственной и профессиональной.

Задачами дисциплины «Родной язык» изучения дисциплины являются:

- повышение уровня практического владения современным кабардинским литературным языком у специалистов нефилологического профиля;
- достижение высокой коммуникативной компетенции и общего интеллектуального развития студентов;
- воспитание культурно - ценностного отношения к родному языку;
- совершенствование речевой культуры путём обогащения словарного запаса;
- полное и осознанное владение системой норм кабардино-черкесского литературного языка;
- углубление знаний о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;
- развитие навыков продуцирования грамотных, логически связных, правильно сконструированных текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями;
- лингвистическое и культурологическое обеспечение участия в диалогических и полилогических коммуникациях;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Родной язык» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Изучение родному языку проводится с учетом первоначальной подготовки студентов, а также с учетом их профессиональной направленности, современных требований культуры речи и национальных традиций общения в полиэтнической республике. Данная программа ориентирована на коммуникативно-деятельный, социокультурный подход.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенций выпускника

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Код и наименование индикаторов достижения компетенций выпускника

УК-4.3. Способен воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном языке.

Результаты обучения

ЗНАТЬ:

- значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения;
- принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис);
- значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения;
- традиции и обычаи адыгов;

- правила оформления официальных бумаг;
- этику общения (формальное, неформальное общение).

УМЕТЬ:

- создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения;
- редактировать собственный текст;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного кабардинского литературного языка;
- использовать в собственной речевой практике синонимические ресурсы кабардино-черкесского языка;
- применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками языковых явлений;
- способностью применять знания в практической и профессиональной сфере;
- культурой общения на кабардино-черкесском языке в жизненно-актуальных сферах деятельности, в том числе в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля), перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1	Сведения о кабардинцах и кабардинском языке	Этногенез адыгов. Хатты, каски, синдо – меотские племена – древние предки адыгов. Обособление адыгских племен. Места проживания адыгских племен. Место кабардино-черкесского языка генеалогической классификации языков. Диалекты и говоры кабардино-черкесского языка.	УК-4 (УК-4.3)	О, Р, ПР, Т, К
2	Общая характеристика лексикологии кабардино-черкесского языка	Особенности лексики кабардино-черкесского языка: исконная и заимствованная лексика, устаревшая лексика и неологизмы, синонимы, антонимы, омонимы в языке, эвфемизмы, жаргонизмы, профессиональная лексика.	УК-4 (УК-4.3)	О, Р, ПР, Т, К
3	Культура речи адыгов	Стилистические особенности языка. Приветствия у адыгов и их значение. Различные речевые ситуации. Различные речевые ситуации.	УК-4 (УК-4.3)	О, Р, ПР, Т, К
4	Адыгские просветители и общественные деятели	Адыги в мировой культуре и науке. Адыгские просветители. Известные соотечественники в сфере деятельности студентов.	УК-4 (УК-4.3)	О, Р, ПР, Т, К
5	Терминология адыгских обычаев	Лексическое выражение взаимоотношений «старший-младший» в кабардино-черкесском языке. Лексика, связанная с адыгской национальной одеждой. Застольный этикет у адыгов и лексика, связанная с ним. Особенности кулинарной терминологии. Терминология адыгского гостеприимства. Терминология адыгских свадебных обрядов.	УК-4 (УК-4.3)	О, Р, ПР, Т, К
6	Фольклор	Устное народное творчество. Нартский эпос. Ономастическое пространство Нартского эпоса. Паремнологический и фразеологический пласт кабардино-черкесского языка Скороговорки, загадки, считалки в	УК-4 (УК-4.3)	О, Р, ПР, Т, К

		адыгских языках.		
7	Культура	Знакомство с музеями республики. Кабардинский драматический театр, достижения, премьеры. Периодическая печать на родном языке. Музей и культурные центры КБГУ.	УК-4 (УК-4.3)	О, Р, ПР, Т, К
8	Спорт	Адыгские игрища и терминология, связанная с ними. Спортивные достижения адыгской молодежи. Работа со СМИ и Интернет ресурсами.	УК-4 (УК-4.3)	О, Р, ПР, Т, К
9	Этикет и современный язык	Гендерная лексика. Культура общения. Молодежный жаргон.	УК-4 (УК-4.3)	О, Р, ПР, Т, К

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет ОФО, ОЗФО -2 зачетные единицы (72 часа), ЗФО -4 зачетные единицы (144 часа)

Вид работы	Трудоёмкость, часы				
	ОФО		ОЗФО		ЗФО
	1 семестр	2 семестр	1 семестр	2 семестр	1 курс
Общая трудоемкость (в часах)	72	72	72	72	144
Контактная работа (в часах):	34	34	17	17	4
Лекционные занятия (Л)	Не предусмотрены				
Практические занятия (ПЗ)	34	34	17		4
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены				
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены				
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная (внеаудиторная) работа:	29	11	46	28	131
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	Не предусмотрено				
Реферат (Р)	9	5	9	8	31
Эссе (Э)	Не предусмотрено				
Контрольная работа (КР)	Не предусмотрена				
Самостоятельное изучение разделов/тем	20	6	37	20	100
Курсовая работа (КР)/ Курсовой проект (КП)	Не предусмотрена				
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	27	9	27	9
Вид промежуточной аттестации	зачет	экзамен	зачет	экзамен	зачет

Таблица 3. Лекционные занятия- не предусмотрены

Таблица 4. Практические занятия

№ п/п	Тема
1 семестр	
1.	Этногенез адыгов. Хатты, каски, синдо – меотские племена – древние предки адыгов. Обособление адыгских племен. Места проживания адыгских племен.
2.	Место кабардино-черкесского языка генеалогической классификации языков. Диалекты и говоры кабардино-черкесского языка.
3.	Особенности лексики кабардино-черкесского языка: исконная и заимствованная лексика; устаревшая лексика и неологизмы; синонимы, антонимы, омонимы в языке; профессиональная лексика.
4.	Стилистические особенности языка. Приветствия у адыгов и их значение. Различные речевые ситуации.
5.	Адыгские просветители.
6.	Адыги в мировой культуре и науке. Известные соотечественники в сфере деятельности студентов.
7.	Лексическое выражение взаимоотношений «старший-младший» в кабардино-черкесском языке.
8.	Лексика, связанная с адыгской национальной одеждой.
9.	Концепт «женщины» в адыгском языковом пространстве.
10.	Застольный этикет у адыгов и лексика, связанная с ним. Особенности кулинарной терминологии
2 семестр	
11.	Терминология адыгского гостеприимства.
12.	Терминология адыгских свадебных обрядов.
13.	Устное народное творчество. Нартский эпос. Ономастическое пространство Нартского эпоса.
14.	Гендерная лексика. Культура общения. Молодежный жаргон.
15.	Паремиологический и фразеологический пласт кабардино-черкесского языка
16.	Скороговорки, загадки, считалки в адыгских языках
	Адыгский календарь. Лексика связанная с календарными праздниками адыгов.
17.	Адыгские игрища и терминология, связанная с ними. Спортивные достижения адыгской молодежи.
18.	Военная терминология адыгов.
19.	Знакомство с музеями республики. Кабардинский драматический театр, достижения, премьеры. Периодическая печать на родном языке.
20.	Музей и культурные центры КБГУ.

Таблица 5. Лабораторные работы – не предусмотрены.

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины.

№ п/п	Тема
1.	Этногенез адыгов. Хатты, каски, синдо – меотские племена – древние предки адыгов. Обособление адыгских племен. Места проживания адыгских племен.
2.	Место кабардино-черкесского языка генеалогической классификации языков. Диалекты и говоры кабардино-черкесского языка.
3.	Особенности лексики кабардино-черкесского языка: исконная и заимствованная лексика; устаревшая лексика и неологизмы; синонимы, антонимы, омонимы в языке; профессиональная лексика.
4.	Стилистические особенности языка. Приветствия у адыгов и их значение. Различные речевые ситуации.
5.	Адыгские просветители.
6.	Адыги в мировой культуре и науке. Известные соотечественники в сфере деятельности студентов.
7.	Лексическое выражение взаимоотношений «старший-младший» в кабардино-черкесском языке.
8.	Лексика, связанная с адыгской национальной одеждой.
9.	Концепт «женщины» в адыгском языковом пространстве.
10.	Застольный этикет у адыгов и лексика, связанная с ним. Особенности кулинарной терминологии
11.	Терминология адыгского гостеприимства.
12.	Терминология адыгских свадебных обрядов.
13.	Устное народное творчество. Нартский эпос. Ономастическое пространство Нартского эпоса.
14.	Гендерная лексика. Культура общения. Молодежный жаргон.
15.	Паремиологический и фразеологический пласт кабардино-черкесского языка
16.	Скороговорки, загадки, считалки в адыгских языках
	Адыгский календарь. Лексика связанная с календарными праздниками адыгов.
17.	Адыгские игрища и терминология, связанная с ними. Спортивные достижения адыгской молодежи.
18.	Военная терминология адыгов.
19.	Знакомство с музеями республики. Кабардинский драматический театр, достижения, премьеры. Периодическая печать на родном языке.
20.	Музей и культурные центры КБГУ.

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля. Текущий контроль успеваемости определяет качество, глубину, объем усвоения знаний каждого раздела, имеющиеся недостатки, меры по их устранению; степень ответственности обучающихся в работе, уровень развития их способностей и причины, мешающие работать; уровень овладения навыками самостоятельной работы, пути и средства их развития; текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы и проводится в пределах обычных организационных форм занятий

5.1.1. Оценочные материалы для опроса (контролируемые компетенции УК-4, индикаторы достижения компетенций УК-4.3)

Тема 1. Сведения о кабардинцах и кабардинском языке

1. Этногенез адыгов. Хатты, каски, синдо – меотские племена – древние предки адыгов.
2. Обособление адыгских племен. Места проживания адыгских племен.
3. Место кабардино-черкесского языка генеалогической классификации языков.
4. Диалекты и говоры кабардино-черкесского языка.

Тема 2. Общая характеристика лексикологии кабардино-черкесского языка

1. Особенности лексики кабардино-черкесского языка: исконная и заимствованная лексика; устаревшая лексика и неологизмы; синонимы, антонимы, омонимы в языке; профессиональная лексика.
2. Стилистические особенности языка.
3. Приветствия у адыгов и их значение.
4. Различные речевые ситуации.

Тема 3. Адыгские просветители и общественные деятели

1. Адыги в мировой культуре и науке.
2. Адыгские просветители.
3. Известные соотечественники в сфере деятельности студентов.
4. Лексическое выражение взаимоотношений «старший-младший» в кабардино-черкесском языке.

2 семестр

Тема 4. Терминология адыгских обычаев

1. Лексика, связанная с адыгской национальной одеждой.
2. Застольный этикет у адыгов и лексика, связанная с ним.
3. Особенности кулинарной терминологии.
4. Терминология адыгского гостеприимства.

Тема 5. Фольклор

1. Терминология адыгских свадебных обрядов.
2. Устное народное творчество. Нартский эпос.
3. Паремнологический и фразеологический пласты кабардино-черкесского языка.
4. Скороговорки, загадки, считалки в адыгских языках.

Тема 6. Культура. Спорт

1. Знакомство с музеями республики.
2. Кабардинский драматический театр, достижения, премьеры.
3. Периодическая печать на родном языке. Музей и культурные центры КБГУ.
4. Адыгские игры и терминология, связанная с ними.
5. Спортивные достижения адыгской молодежи.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

При подготовке к устному опросу следует, прежде всего, просмотреть лекционные материалы и выполненные практические работы. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценивания при устном опросе

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
3 балла («отлично»)	Обучающийся: – полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести самостоятельно составленные при-

	меры; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка
2 балла («хорошо»)	Обучающийся: – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 3 недочетов
1 балл («удовлетворительно»)	Обучающийся: – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); – излагает материал непоследовательно, допускает более 3 недочетов
0 баллов («неудовлетворительно»)	Обучающийся: – обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки)

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

Баллы (1-3) могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов обучающегося на протяжении занятия.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции УК-4, индикаторы достижения компетенций УК-4.3)

Примерные темы рефератов по дисциплине «Родной язык»

1. Место кабардино-черкесского языка генеалогической классификации языков.
2. Лексика, связанная с адыгской национальной одеждой.
3. Застольный этикет у адыгов и лексика, связанная с ним.
4. Особенности кулинарной терминологии.
5. Терминология адыгского гостеприимства.
6. Адыги в мировой культуре и науке.
7. Адыгские просветители.
8. Застольный этикет у адыгов.
9. Концепт «женщины» в адыгском языковом пространстве.
10. Паремиологический и фразеологический пласт кабардино-черкесского языка.
11. Скороговорки, загадки, считалки в адыгских языках.
12. Лексическое выражение взаимоотношений «старший-младший» в кабардино-черкесском языке.
13. Исконная и заимствованная лексика кабардино-черкесского языка.

Методические рекомендации по написанию реферата

В соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в КБГУ (polozhenie-o-rpd.pdf (kbsu.ru))

реферат – доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников; краткое изложение содержания научной работы, книги (или ее части), статьи с основными фактическими сведениями и выводами.

Реферат является творческой исследовательской работой, основанной, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Реферат подготавливается и оформляется с учетом требований ГОСТ 7.32-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 № 1494-ст).

Реферат, как правило должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- текст реферата (основная часть);
- заключение;
- список использованных источников (список литературы);
- приложения (при необходимости).

Титульный лист реферата оформляется по требованиям:

1. Титульный лист оформляется на страницу в формате А4.
2. Вверху страницы размещается полное наименование министерства: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Наименование размещается по центру страницы, начинается с прописной буквы.

3. Строкой ниже приводится полное наименование образовательного учреждения: федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова».

4. В центре страницы размещается указание на вид документа: РЕФЕРАТ. Вид документа пишется прописными буквами по центру страницы: на первой строке по центру через один межстрочный интервал, гарнитура Times New Roman, кегль – 16, полужирный. На следующей строке, под видом, необходимо написать тему вашей работы, название реферата начинается с прописной буквы, остальные свойства текста аналогичны оформлению вида работы.

5. В следующем текстовом блоке размещаются данные исполнителя реферативной работы, например: Выполнил студент 1 курса направления 38.03.01 Экономика Иванов И.Ф. Здесь и далее, гарнитура Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1, в отдельных случаях допускается выравнивание блока по правому краю страницы, можно использовать отступы (клавиша Tab).

6. Ниже указывается должность, ученая степень, ученое звание, подпись, инициалы и фамилия преподавателя, принявшего реферат. После этого необходимо оставить свободное поле для автографа преподавателя.

7. Внизу страницы пишется место и год составления работы. Эта информация выравнивается по центру страницы в нижней части титульного листа и отделяется друг от друга пробелом, например: Нальчик 2021.

Содержание – перечень основных частей работы с указанием листов (страниц), на которых их помещают. Содержание должно отражать все материалы, представляемые к защите работы. Слово «Содержание» записывают в виде заголовка, симметрично тексту, с прописной буквы, без номера раздела. В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования и структура работы. Заголовок «Введение» записывают симметрично тексту с прописной буквы.

В тексте реферата (основной части) излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью ее раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовок «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные 17 предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, разработку рекомендаций по использованию результатов исследования.

Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется обучающимся самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Требования по оформлению реферата:

1. Печатная форма – документ должен быть создан на компьютере, в программе Microsoft Word.

2. Объем реферата – не менее 10 страниц и не более 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, списка ключевых слов, содержания, списка использованных источников и приложений). Распечатка производится на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.

3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее поля – по 20 мм.

4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.

5. Шрифт основного текста – Times New Roman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.

6. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Если заголовок расположен по центру страницы, точка в конце не ставится. Заголовок не подчеркивается. Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

7. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2,5 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.

8. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но сам титульный лист не нумеруется. Используются арабские цифры. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек.

9. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска. Цитаты заключаются в скобки. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.

10. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

11. Титульный лист – в верхней части указывают полное название университета. Ниже указывают тип и тему работы. Используют большой кегль. Под темой, справа,

размещают информацию об авторе и научном руководителе. В нижней части по центру – название города и год написания.

12. Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Все источники нумеруются и располагаются в определенном порядке: законы; постановления Правительства; другая нормативная документация; статистические данные; научные материалы; газеты и журналы; учебники; электронные ресурсы. Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные. Ссылки на интернет-ресурсы в реферате правильно оформлять в соответствии с указаниями ГОСТ 7.82. Рекомендуется использовать при подготовке реферата не менее 5 источников.

13. В приложения рекомендуется включать материалы иллюстративного и вспомогательного характера. В приложения могут быть помещены: таблицы и иллюстрации большого формата; дополнительные расчеты. На все приложения в тексте работы должны быть даны ссылки. Приложения располагают в работе и обозначают в порядке ссылок на них в тексте. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Например: «Приложение Б». Каждое приложение в работе следует начинать с нового листа (страницы) с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой.

Критерии оценивания при защите реферата

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
3 балла («отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы работы; – логичность и последовательность в изложении материала в работе; – качество работы с зарубежными и отечественными источниками информации и данных, Интернет-ресурсами (актуальность источников, достаточность использованных источников для раскрытия темы работы); – правильность оформления работы (соответствие стандарту в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса, обоснованность выводов в работе; – работа представлена в срок; – способность к публичной коммуникации, получены обоснованные ответы на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы
2 балла («хорошо»)	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме, незначительные отступления в тексте от темы работы; – незначительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом достаточность и актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата;

	<ul style="list-style-type: none"> – выполнены основные требования к оформлению работы (незначительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – достаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, достаточная степень полноты обзора состояния вопроса и обоснованности выводов в работе; – работа представлена в срок, но с некоторыми недоработками; – неполные ответы (незначительные ошибки) на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы
1 балл («удовлетворительно»)	<ul style="list-style-type: none"> – имеются существенные отступления содержания от заявленной темы, значительные отступления в тексте от темы работы; – значительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом недостаточность, неполная актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – не выполнены основные требования к оформлению работы (значительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – недостаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, тема освещена частично, отсутствуют выводы в работе; – работа представлена со значительным опозданием (более 1 недели), отсутствуют отдельные фрагменты работы; – неполные ответы со значительными ошибками на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы
0 баллов («неудовлетворительно»)	<ul style="list-style-type: none"> – тема работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание ее содержания; – поставленные задачи не выполнены или выполнены их отдельные несущественные части; – работа не представлена

5.1.3. Оценочные материалы для практических занятий (контролируемые компетенции УК-4 индикаторы достижения компетенций УК-4.3).

Образцы практических работ

Лэжыгыгэ1. Мы псалъэхэр мыхьэнэ зэмылІэужыгыгъуэ къарыкІыу псалъэухам кыищывгъэсэбэн:

Дышцэ, данэ, псынэпс мывэ, мафІэ, фащэ, жыр, дамэ, макъамэ, зэман, мышцафэ, фІамышІ, ларыгъу.

Лэжыгыгэ 2. Псалгэ кыыхэгъэщхьэхукІахэр я синонимхэмкІэ зэфхъуэкІыурэ кыифт-хыкІ. СыткІэ текстым зихъуэжми кыыжыфІэ.

а) Езы къурш псынэ **шкІурэжыр– шэ?** ПфІэІэфІыпсу абы шыщ Іубыгъуэхэр уи джийм шежэхкІэ, зыльэ-зыльээрэ псэ тыншыгъуэ кыыпшІэтаджэм ухуэномейуэ хэт ари зи фІэш хъунур? Уэр-уэру зэупщІыжит! А гупсысэм и «кхъухъ тедзапІэр» уи деж япэ щІыкІэ **кыы-щыльыхъуэт**. Жэуапыр лъэныкъуэ псомкІи **кыыпхуиІукІыну** мы си псэм Тхъэ зэры-щиІуэжыр ауэ сытми кыызэрыгуэкІ Іуэхугъуэу къэслытэныр сэр дыдэм игъащІэкІэ схуэмыпшыныжын гуэныхъи, мы дунейм и зауагъэхэм я зы кІапэлъапэ фІэкІа къэмынэ-жамэ, а зыри уэ кыызэрыплъэІэсынум сэ шэч лъэпкъ кыысхутехъэнукъым. (КІ.Т.)

б) Ауэ ар зэ еплъыгъуэкІэш... Уи нэгум щІэт зэпыту узытехъуэпскІыхъыр здэкІуари здэ-жари умыщІэу, **щІэбзэхыкІыжыным** зыри хуэІуакъым, гумрэ псэмрэ я зэгъусэныгъэ пэ-жыр абы и къэрэгъулу щымыт нэужьмэ. Мис а хъумакуитІым нэмыщІкІэ сэ сиІэш къалэ-щхьэгужьу сызыщыгугъ, зы дакыкыэкІи си нэгур зэрозмыгъэбгынэным сызэрыпэщІэт къ-арур **зымыгъэкІуэщІ**. Ар си уэрэд цІыкІурщ, ухуеймэ дапщэри жызгъэІэ. Зэ нэгукІэ пхъ-умэф хъуам кІуэрэ пэткІэ зыщальхуа унэжъу уи гур кыыхуэбгъэнэну **пхузэфІокІ**. Ауэрэ, псэр Іэпэгъу хуохъури, а узытехъуэпскІыхъ, уи гъащІэр щхьэузыхъ зыхуэпщІар куэдрэ узэжъа зы пІэщхъагъым, ауэ зэи мыупщІыІужыну узыщыгугъым кыыбдытохутэ. АтІэми, абыкІэ арэзы ухъуауэ, уи гумрэ уи псэмрэ уэ уарещанэу **фызэремытІысэхынур** уи нэгум кыищыхункІэш апхуэдэ насыпыр уи Іэрылхъэу гъащІэм щибжыр. (КІ.Т.)

в) Арыхэу, си насыпти (уэ си нэгум узэрыщІэтыххэт), укыызэщоури уи ІэплІэ зэлухарэ угуфІэжу укыысхуэкІуэу кыызэрысфІэшІу, а щытыкІэ гурымыхъым **зыкыыІэшІызоч**, си тэмакъри къеутІыпщыж, си гуми жьы дехужри зэхэзешхъуэн сыкызыщІа, зи бзэр мы-псалгэ гупри я пІэ йозэгъэж. Хъэуэ, уэ си нэгу ущІэту, а си уэрэд цІыкІур ІузыщІэн къару зэрыщымыІэм сэ зэи шэч кыытесхъакъым. Иджы сиш... а Іуэхум сэ фэжыІужь сыхуэхъ-ужащ. Апхуэмыдэ гъэунэхуныгъэ Іэджи сэ гъащІэм кыызищІыІэ пэтми, сыкызысхъ-эмыкІыжыфын архъуанэ сыхущІэгъэмбрыакъым, кыысщысхъу арами сщІэркъым. Къыс-щымысхъми содэ, **лыгъэншафэ** кыызамыплъ закъуэмэ. Сэ фІэшхъуныгъэ лъапІэм лъэ быдэкІэ сыбгъэдэтщ. Псор зи фІыщІэр Алыхъырщ. Алыхъым нэужькІэ уэ си нэгум узэры-щІэт зэпытым узэрыщІэт щІыкІэм куэд, куэд дыдэ елгытащ... (КІ. Т.)

Лэжыгыгэ 3. КыыхэгъэщхьэхукІа псалгэхэм я стилистическэ къалэнхэр кыыжыфІэ, абыхэм я синонимхэр къэфхъ.

а) АрщхьэкІэ зэуэ а гымакыыр зэпоуд: Лусэ ... ходыхъэшхыкІ, кыыщолъэтри къэрэкъ-урэ ІэплІэ къефышІ. Ар къехъри Софят сымэ ябгъукІэ щыужьыхыж мафІэм трелхъэ. Аружани Софяти иджы щысыжкъым: кыыщыльэтауэ мафІэм щІагъэст, щІопщэ; къэрэкъ-урэр псыІэщи, япэ щІыкІэ Іугъуэбэр бзылхугъэхэм къащІоуэ, я нэр ... Ауэ щІэхыу кьо-лыдри мафІэ бзий нэху пщтырхэр я нэкІум кьоІэ, яІэр къелыгъуэ. Сыту щытми, мафІэр нэхъри ину, ину ..., езы пщашхэри гуфІэгъуэкІэ ..., хъуэр псалгэ зэхуадз, я гушыІэкІи зызыхуадзыж. Дэтхэнэ зыри жанщ: нэшхыфІэш. (Щ. І.)

б) Софят укІытауэ аргуэру щым хъуащ. Ар нэбдзэгубдзаплъэу икІи Іэнкуну зэ бригади-рым хуоплэкІ, зэи Аружан йоплбыж...

Хъэжагуэ мыплэщІэу кьокІуэ. Гупсысэ куухэм ... кыыпфІошІ. Набдзэ кІыритІыр и пыІ-эм шыщ хъужащ, зэхэуфащ, щхьэбгъуитІри жьэпкъри етхъухащ, и жьакІэ кІырри шылэч банэ хуэдэш, лъынтхуалъэ Іэ пІащэмрэ и нэкІушхытІымрэ зэлъа ... чыхъащ. Абы и Іэ ижъым ІэщІэлыт улъияуэ тхыгъэ гуэр. «Масляное кольцо», – кыыхэлъэтащ Софят и гуп-сысэм, моторым дагъэ зэрыкІуэ щІыкІэри гузавэу игу къэкІыжащ. А гупсысэр пщашхэм зэуэ ІэщІэхури, Софят кыыщыдэкІым Хъэжагуэ и теплър зыхуэдэр кыызэрыфІэшІамрэ иджы зэрилъагъумрэ куэдкІэ зэрызэщхьэщыкІыр игъэщІагъуэу и пІэ ..., Іэнкуну еплъырт. (Щ. І.)

в) Бригадэ унэм и бжэлупэм ІукІри губгъуэ тафэшхуэм пхыкІ лъагъуэм псынщІэу тыхъаш Мурид. Лъагъуэ цыкІум и бгъуитІымкІи гъунапкъэншэу ... вагъэ фІыцІагъэхэр, къыхэжауэ дыгъэпсым зыхуэзыІэт пщІанэхэр, узыІуплгъэ бжыхъэсэ накъыгъэхэр. Лъагъуэ пхышар зытехъэ гредер гъуэгущхуэм машинэхэр щызэкІэлюпІащІэ, телефон пкъохэр щы-толгъыкІ. Софят и тракторым хуокІуэж, и лъащхъэм и нэсу вагъэ щабэм пхоцэт, и вакъэр лъегъэпкІ, ауэ ар псори зыкІи зыхимыщІэу, Софят тафэ ... нроплгъэ, лъагъуэ пхышамкІэ пІащІэу пхыкІ Муридым кІэлюплгъэ, вагъэ фІыцІагъэхэмрэ щІанэ щхъуантІэпсымрэ яхоплгъэ. Муриди, зэрыпІащІэм хуэдэщ, ар псынщІэу макІуэ райкомым, макІуэ бюром!

***Лэжыгъэ 4.** КъыхэгъэцхъэхукІа псалгъэхэм я ехъэкІа мыхъэнэр кыжыфІэ. Сът хуэдэ стилистическэ мыхъэнэ ягъэзащІэми къэвгъэлъагъуэ.*

а) Пщыхъэщхъэ пщэплгъым и дыгъэ бзийхэр **еткІлхыпаш уафэ напщІэм** мащІэу кы-щІэплгъыж къудейщ, ауэ щІылгъэ лыгъэр, еджакІуэ цыкІлхэм ядза лыгъэр, иджыри мэхъэ-жъэражъэ. Абыхэм я бзий зеуалэхэм уащыхэплгъэкІэ, еджакІуэ цыкІлхэр иджыри мыбы щызэрызехъэ кыпфІошІ. Хъуреягъыр кызыэщыуащ, махуэкІэ мамыр псэущхъэ **Іэджэм** я макъым зэщІиштащ. Апрель щІы Іэбжыри мащІэу, зыхэпщІэ къудейуэ псыІэу **мэпапщэ**. Ауэ ди пщащэхэм зыми гу лъатэжыркъым, щымщ, апхуэдизкІэ щымщи, ягу уэ макъыр зэ-хахыжу кыщІэкІынщ... (Щ. І.)

б) Сыту бэшэч атІэ щІалэгъуэр? Ныбэр щыныкъуэми, Іэпкълъэпкъыр абы жан ещІ щІы-фэр **щимызми**, абы зигъэшущымыс, кыщепсэпсауэми, унейр дыгъэлу цІыхум фІегъэщІ. Ах, щІалэгъуэ! – жэщырыгъэкІэщІ, махуэрыщІэщыгъуэ, гурыгъу зэхэзехуэ, хуэмыхуагъ зымыщІэ! Ах, щІалэгъуэ, щІалэгъуэ! Гугъэр зи **дамэ** зыдынэмыси щымыІэ, зи **жэщ** псори нэху, махуэр зыхуэбзыгъэ, зи гугъуехъ зыгъэв, мывэр зэпхызых! Ах, щІалэгъуэ, щІалэгъуэ, лейуэ нэр зыгъаплгъэ, лъагъуныгъэ **плъыржъэр**, жъапщэ зигу емыуэ, уаер зымыщІэххэ! Ах, щІалэгъуэ, щІалэгъуэ!.. (Щ. І.)

в) Мыжеиуэ здыхэлгъым, Азэмэт къежауэ и псэр **зыфышІ** а гупсысэ **зэмыфэгъухэм** иджы къару яІэжтэкъым — ахэр блэкІат. Дунейм тет псоми я паштыхыр нобэрт – дыгъ-уасэми щІэнэкІэф, пщэдейми пэувыф, езыр зыхуэдэ псори кызыгурымыІуэж **нобэрт**. Мис а нобэрщ езыр цІыхур псэууэ зыгъэлІэфри, лІам псэущ хужызыІэфри. А **нобэ** фІэкІы-пІэншэрт Азэмэт и жейр ІэщІэзыхыу зыгъэкІрахъуэу пІэм кыхэзынар. А нобэр гущІэгъ-уншэу кыпэуvmэ, Азэмэт унэхъуат. ГущІэгъулы кыхуэхъурэ езым и **нобэу** кыщІэкІмэ – унат. Юланэ нобэ хъэлгъуэу сымаджэт Азэмэт гужъеят. **Пщэдейм** и Іэмырыр, Алыхъым кы-щынэмыщІа, зыми ищІэртэкъым Апхуэдэу зэрыщытри нэхъыфІу кыщІэкІынщ... (Къ. М.)

***Лэжыгъэ № 5.** Мы пычыгъуэхэр зыхыхъэ функциональнэ стилхэр вгъэбел-джылы. Къэфхута стилим и нэшэнэ бзэ Іэмалхэр къэвгъэлъагъуэ.*

1)Бзэм и псалгъэхэр зэхуэхъэсауэ зэрыт тхылгъым псалгъалгъэкІэ йоджэ. И кълэн елъ-ытакІэ псалгъалгъэхэр зэщхъэщокІ. Адыгэбзэм ейуэ щыІэщ урыс–адыгэ псалгъалгъэ, адыгэ–урыс псалгъалгъэ, орфографическэ псалгъалгъэ, адыгэ – урыс фразеологическэ **псалгъалгъэ**, синонимхэм я псалгъалгъэ. (*Урыс Хъ.Щ., Іэмырокъуэ И.І. Адыгэбзэ, 5–6-нэ классхэм папщІэ учебник, Налшык. 1980 нап. 14*).

2)Ухуэныгъэ инхэм я лъэхъэнэм партым и унафэхэм шыгъэбелджыла кълэн нэхъы-щхъэхэм ящыщщ щІэм тету лэжъэныр кызыэфІэзыгъэкІ бригадэ подрядыр, хозяйственнэ расчэтыр, щІэныгъэ–техническэ зыужыныгъэр щІэгъэхуэбжъэным и Іэмалхэр, лъэкІы-ныгъэхэр къэгъэсэбэпыныр.

3)Бжэныхъуэм жыгхэм кыпищІыкІыурэ къридзых жыгку гъурт бжэнхэр зэжар. Цы-кІуитІыр къэувыІэри зэплгъыжаш, яфІэгъэщІэгъуэну.

- ШыщІэхэм ямышхыну пІэрэ?
- ШыщІэр бжэн хъуа уи гугъэрэ?..

– Хэт ишцэрэ...
– Хэти ешцэ ар зэрымыбжэныр.
– Арактым жыхуэсцэр...яшхынклэ хьунц.
– Дегьэупщыт бжэныхуэм.
– Ы, абы пэж кыбжигэныц уэ! Ар абы зэрышсыхьыр сытукыбгурымыуэрэ?! Сыкь-амышцашэрэт жигэу гузавэукышцэжыныц ар. (Н.З.)

Лэжыгыгэ № 6. Мы пычыгыуэхэм кышцывгыуэт зэхуэмыдэ функциональнэ стилхэм ехьэллэ псалъэхэр.

а) А махуэм хуэдэу и ней кышцытцыхуэм абы дигьэшхри мыгыуэт (Кхьу.Ц.). «Гэу, хьэлэмэтыр жыплай!» – директорым шцэрышцэбзэу сызэпицлыхьащ (Кхьу.Ц.). Ахэр хьин-тлрэу сэ си хэкум издзыжаи (Гьу.Хьу.).

б) Нобэрэй кьуажэжым и псэуклэмерэ и шытыклэмерэ зэзгьэщлэну езгьэжыа лэжы-гьэхэр шызмыгыэтыжу езгьэклэжыныц. Зэдгьэпэщ музейр льябжыи, научнэ лаборатори тхуэхьунц. Зы ильэс, ильэситл дэклэ, Леонид Петрович сригысэу Кьэбэрдей-Балькьэр республикэ псом экспедицэ шедгьэклэжыныц. Шцэуэ шылэхэри, цыху псэуклэ зэхуэжыныгыуэ хэлъ хьуари кьэтхутэнц. Хьэлэмэт куэд, гьэщлэгыуэн куэд зэхуэтхьэ-ынц. Бгырысхэр зы ильэс пльыщым и клэуэцклэ «пхьэ лэщыгыуэм» икыу техникэ пашэ зилэ социалистическэ лэпкэ зэрыхуам теухуауэ научнэ лэжыгыгэфл тхуэтхынц. (Т.Хь.)

в) Шцэрданхэ я лышци я сыти бзэхат, большевик хьыбар я тхьэклэумэм зэрицырхьэу (Кл.А.). Цыху кызэхуэсауэ шытари зэбгрокыж, хэт лыхьэ кыхаудам шыгуфлыкыу, хэти кылыысамклэ мыарэзыуэ (Кл.А.). Хуит усцлэмэ, адэжэ шцэини псори зы сыхьэтым ибгьэ-сыкынт (Т.Хь.). Лыжэ гуанэм еклэуэллэ зэрыхьун льягыуэр кызэригыуэтар кышцлауэ, ехь-урджауэрэ Иброкьуэм жигэрт: «Апхуэдэу адыгэ хабзэм уельэпэуэну си гугьакьым, Цару» (Т.Хь.). Кызитар езгьэмэрэклэуэхьурэ сыгупсысэу шцэздзаш (Т.Хь.).

Лэжыгыгэ № 7. Пычыгыуэхэр зышцыц стилыр кыжыфлэ, Сыт хуэдэ бзэ лэмал-хэм ар кыгьэлъягыуэрэ?

а) Хьан–Джэрий и тхыгьэ нэхьыфл дьэдэхэм яшцыц зыц «Шэрджэс хьыбархэр» историческэ повесть гьэщлэгыуэныр. Ар 1841 гьэм, езы тхаклуэр псэу шцыклэ, «Русский вестник» журналым япэу кытехуащ. Андрей и тхыгьэхэми хуэдэу, повестым льябжэ хуэхьу-ар абы адыгэ луэрылуатэм кыхихащ. Зэщхьэщыкыныгыэ зыкьом ялэми, лэпкэ луэрылу-атэм нобэр кыздэсым шызоклуэ «Жьуджалэклэ» еджэу апхуэдэ хьыбар. Псысэ шытыклэ игьуэта шхьэклэ, абы кышцыхьу–щеклуэклэ хэр гьащлэм пэжу кышцыхьуа луэхуш, сыт хуэдэ зэхуэжыныгыэхэр иужьклэ абы хамылыхьэжами.

б) Адыгэхэм кьэралыгыуэ яла– ямылам теухуауэ тхыгьэ зыкьом шылэщ, а луэхур мыбзаджуэ шызэпкьрахаи ахэм яхэтц. Дыхуейт абы теухуауэ дэри ди луэху еплыклэр кы-жытлэну.

Нэхь зытедгьэщлэну VIIлэщыгыуэм и етлуанэ лыхьэмерэ IXлэ. и пэщлэдзэмерэ Инал пщым и унафэм зэришэллауэ шыта зиххэм я ллакьуэхэрц. Нэгумэ Шорэ и тхыль «Адыгэ лэпкыым и тхыдэ» жыхуиуэм мыпхуэдэу хэтц: «Акьыл хэлъу абы (Инал– М.Л.) ишцла унафэ быдэм шцэува адыгэхэм яку дэлыа зэныкьуэкуэ–зэгурымылуэныгыэхэм клэ ягыуэтащ. Цыхубэм дзыхь зыхуригыэщлэын хульэклэри, абы и кьарурнэхьри игьэбыдащ, зэ-бий лэныкьуэхэр зэригыэклэжуащ, абыклэ и льябжэ нэхь лээщ ишцлу».

в) Нарт Хэкужыым зи лэз вакьэ изылыхьэ кьэмынэу псори Хьэрэмэ луащхьэ деж шыз-эхуэсауэ хэку хасэ ин шрагьэклэуэклэрт. Тхьэгьэлэдж Хьэрэмэ луащхьэ кытету нартыжы-хэм яжригэрт:

– Нартхэ, сэ жьы сыхьуащ, алъандэрэ зэрыслэжыклэ мэш бэв кы-зэрыфхуэзгьэжыныым сыхуэлэжыащ. Иджы, сэ згьэклэ хум шыщ жылапхьэ зы ху нэд кы-фхузогьанэри, гьэ кьэс абы шыщ тефсэмэ, зэи гьей кыфтехьуэнкыым.

– Уэ дэ ди Тхьэгьэлэджу бэвыгыэр кыдэзыт, зыми шцэмыфыгыуж, дунейм кьэжы-гыуэ тетым уи цлэ льяплэр етплыныц! – зэщлэхьуэхьуащ нартхэр. (Н.)

Лэжыгыгэ № 8. Псыницэрыпсалъэхэр зэгьэщлэн, гуклэ кьеджэн.

Мо бжэ кѳаагѳым
Кѳуэлѳ жѳаахѳэр
Унащѳэмк1э
Щѳэпрызут1ыпщѳык1,
Кѳыщѳэпрызут1ыпщѳык1ыж,
Щѳэпрызут1ыпщѳык1,
Кѳыщѳэпрызут1ыпщѳык1ыж.

Пѳхѳэр сошѳэр,
Пѳхѳыр сошѳыр.

Кѳааылыбжѳэ плѳыжѳыбзищѳым
Шѳыбѳиищѳхѳэ плѳыжѳыбзищ илѳщ.

Пѳылым пѳт1 пѳт,
Хѳэмѳэр к1ит1 пѳт?

Мо 1уащѳхѳэ папц1э ец1энтхѳуѳхѳы-
гѳуэм
Сѳри сѳхуец1энтхѳуѳхѳыгѳуэ?

Бадѳ бадѳэ кѳеубѳыдыр –
Бадѳ бадѳэм иреудѳыр.

Мо т1ы кѳарѳ т1ы цѳплѳыр
Сѳ зѳрысф1эт1ыкѳарѳ
Т1ы ц1ыплѳым хуѳдѳу,
Уѳри пф1эт1ыкѳарѳ
Т1ы цѳплѳ?

Пѳынѳ, пѳыбѳэ, бѳрыбѳищ,
Щѳыбѳырыбѳр п1ырып1ищц.

Бѳжѳахѳуэм и пѳлѳэр хуѳбыхѳуц,
Бѳжѳахѳуэм и вакѳэр хуѳмыхѳуц.

Лѳжѳыгѳэ 9. *Мо кѳуаѳжѳхѳхѳэр нѳвгѳэс, зѳхуѳэныкѳуэ псалѳѳхѳэр пѳывгѳэувѳжѳурѳ:*
Абрѳамѳвѳм зѳгѳазѳри...
Бѳырыпхѳыбгѳуэ...
Бѳныр зѳгѳашѳхѳу...
Дадѳ и жѳак1эр мѳуѳафѳэри...
Ди бѳжѳхѳ дѳжабѳ...

Лѳжѳыгѳэ 10. *Мо сабѳий дѳжѳэгук1ѳхѳэм зѳрыдѳжѳэгу щ1ык1ѳхѳэр кѳѳхѳутѳн.*

Бзу – воробей (детское развлечение).

Гѳуѳэрыгѳуапщк1уэ – игра в жѳурики (прятки).

Дѳгѳужѳбацѳэ – лохматый волк (название детской игры).

Дѳзыгѳуэ – **дѳжѳду** – мышка – кошка (название детской игры).

К1эндѳжѳэгу – игра в кости, бабки (название детской игры).

Кѳуак1ѳдѳнѳэ – название детской игры.

Лѳѳтеувѳдѳжѳэгу – название игры в честь того, что ребенок начал ходить.

Бдзапц1э пц1анѳ
Бдзапц1э ц1ынѳ,
А гѳуц1 ц1ынѳэр
Хѳун гѳуц1 1унѳ?

Кѳепсыр кѳепсу кѳепсѳхѳыжѳри
Кѳепсыр кѳепсѳри бѳзѳхѳыѳащ.

Бахѳсѳныпсѳым Махѳуѳгѳэпсѳыр
Илѳѳэск1э илѳѳэсѳри
Зѳыри кѳыщѳылѳымысѳым
Лѳѳсу кѳѳк1уѳѳащ.

Дѳгѳѳэ кѳепсѳым сѳкѳыригѳэпсѳри
Си нѳпсѳыр тк1уѳпс-тк1уѳпсу
Кѳыщ1игѳѳэлѳѳѳащ.

Хѳурмѳ мѳыхѳури
Хѳурмѳ хѳуари
Хѳумапк1уэм ехѳумѳ.

Дѳжѳкѳуэ щ1акѳуэ и кѳуэ
Нѳкѳуѳдыкѳуэр
Мо кѳуэ закѳуэм екѳуу дохѳѳэ.

Жѳыр щѳхѳуу
Щ1ехур щѳхѳум.

Мо банапц1эм сѳкѳѳелѳѳэ-сѳнелѳѳэ,
Мо баналѳэм сѳкѳѳепк1э-сѳнѳепк1э.

Пѳхѳащ1э хѳѳщ1эм
Ищ1а гущ1эм
Вѳщ1э щ1ищ1ѳэри
Нѳщ1у, п1ащ1ѳу
Пѳащ1эм к1уащ.

ПыIээфIэхь, пыIэхьэжьэ – национальная детская игра (дети

ПыIээхуэдз – детская игра: игроки одной команды перебрасывают шапку друг другу, противники пытаются отобрать ее у соперников.

Топджэгү – национальная детская игра в мяч.

ДэжыгыгъэI. ФIэщыгъэцIэхэм я мыхьэнэр зэгъэцIэн.

Афэ – кольчуга, жыр тхьэгъу цIыкIуурэ зэрылгъу щIа джанэ (Iэщэм зыщахьумэн папщIэ, пасэ зэманым зауэлIхэм зыщатIагъэу щытащ)

Бжы - копье, зэрыпыджэ пасэрей Iэщэхэм ящыщу, зи пэм гъущI папщIэ фIэль пхьэ яе кIыхь.

Бзэ – тетива лука, пасэ зэманым зэрахьэу щыта шабзэм шэщIауэ илгъэ кIапсэ, бзэпс.

Гын – порох, фочышэ, топышэ сытхэр къэуэн папщIэ зэрауэдз пкыгъуэ.

Джатэ – меч, и лъэныкъуитIри жану, зэрызауэ, къызэрыраупщIэх сэшхуэ.

ДжатэпIэ – ножны, джатэр зэрылгъу сампIэ.

ДжатэIэ – ручка сабли.

Жуд - къамэр игъэпсынщIэн щхьэкIэ дэхьпIэ хуащIыр.

Ержыб- ипэкIэ зэрыуэу щыта фоч лIэужьыгъуэм зэреджэ.

КIахьу – курок, Iэщэм (фочым, кIэрахьуэм, автоматом) и шэтеуэр зыутIыпщIэпэ.

КIэрахьуэ – револьвер, пистолет. ФокIэщIэ лъэпкъ.

КIэрахьуалгъэ – кобура, хъумпIырэ.

КIэрахьуэпс – кIэрахьуэм и дакъэм ищIа фэ кIапсэ псыгъуэ.

КIэхусэ – название богатырского меча.

Къамэ – кинжал, Iэщэу кыагъэсэбэп сэ лIэужьыгъуэ, лъэныкъуитIымкIи дзэ иIэу, и пэр папщIэу.

КъамапIэ – ножны кинжала, къамэр зэрылгъу, бгырыпхым кIэрыщIауэ зэрахьэ хьууэ.

КъамэкIэпышхэ – наконечник ножен кинжала, къамапIэр быдэ, дахэ хьун папщIэ, сэмбым ещхьу и кIапэм фIащIыхьыр.

КъамэщIэлгысэ – подкинжальный нож, къамапIэм илгъэ пхьэмрэ, абы тебза фэмрэ я зэхуакум дэгъэлгъэдауэ зэрахьэ сэ цIыкIу.

Методические рекомендации для практических работ

Целью проведения практических занятий является формирование прикладных навыков, направленных на развитие компетенций обучающихся.

Практические занятия проводятся в компьютерных классах. Программные продукты, используемые при проведении занятий: MS Office, приложения Google, конструктор сайтов Tilda, блокчейн платформа Ethereum.

Оценочные материалы по практических занятий размещаются в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>).

Структурные элементы занятия: инструктаж, проводимый преподавателем; самостоятельная деятельность обучающихся; обсуждение итогов выполнения практической работы (задания). Результаты выполнения практической работы размещаются обучающимися в ЭОИС КБГУ.

Критерии оценивания практических работ

Предел длительности контроля	90 мин
Максимальное число баллов	3 балла
Критерии оценки	Выполнение всех заданий работы с соблюдением предложенного алгоритма действий (методики и т.д.) – 1 балла

	Выполнение заданий, вынесенных на самостоятельную проработку, без существенных погрешностей – 2 балла
--	---

5.1.4. Оценочные материалы для самостоятельной работы (контролируемая компетенция УК-4, индикатор достижения компетенции УК-4.3)

Лэжыгыз 1. *Хыбарыр кээлуэтэжын, текстымк1э изложенэ тхын.*

ЩХЬЭ ЛЬЭНЫКЪУЭМ И ХЬЫБАР

Тхыдэм кызырэхэщымк1э, адыгэхэм пыщ1эныгъэшхуэ хуалэу щытащ Кърым тэтэрхэм. А зэпыщ1эныгъэр зэи ф1ы и лъэныкъуэк1э шэщ1ауэ ек1уэк1ыу щытакъым. Къырым хъанхэм Адыгэщ1ыр я блыгу щлагъэувэну сыт шыгъуи пыльт, ар хуитыныгъэр зи гъаш1э къуэпс адыгэхэм ядэтэкъым. А зэпэщ1этыныгъэм лъыгъажэ зауэ 1эджи кыи-к1ыурэ л1эщ1ыгъуэ куэд ек1уэк1ащ. Щызэхуэгуг1э хъуами, я дзэлыфэ зэхуат1 хъуами, зэи зэхуэф1акъым...

Зэгуэрым Кърым хъаным деж адыгэпщ гуп щыхъэщ1эу хъаным къапиубыдащ: «Си къралыгъуэм адыгэхэр фыкыхэмыхъуэ, си унафэм фыкыщ1эмыувэу хъунукъым!» — жи1эри. Щхъэхуитыныгъэр зи бжаблэ адыгэпщхэр абы езэгъакъым: «Дызэныбжыгъумэ дызэныбжыгъуш, арыншэмэ зыми и унафэ дыщ1эувэнукъым!» — жалэри. Апхуэдэ жэуапым хъаныжбыр кыигъэгубжыащ, и хъэщ1хэм я ерыщыгъэм зэгуигъэчу. Ик1и адыгэхэм нэмыплъу къарихыр кыигъэлъэгъуащ и гъэхъэщ1эк1эмк1э: хъаныжбым унафэ ищ1ащ мо «шэрджэс 1умплейхэм адреихэм я 1энэм кыитена нэхъ хуамыхъыну». Апхуэдэуи ящ1ри, зы мэл щхъэ лъэныкъуэ нэхъ псэууэ зыри зыхэмыл1 1энэк1э шхахуэхэр кыщ1ахъэ. Гупым я нэхъыжбым 1уэхур зэрымышлагъуэр кыгуры1ауэ щхъэ лъэныкъуэр кыищтащ. Хъэщ1эщым кызык1ук1ыу щ1эт тэтэрхэм адыгэбзэ зыщ1э яхэтынк1э хъунути, тхьэк1умэр кытригъэжри нэхъыщ1эм хуишиащ: «уи тхьэк1умэр гъэжан» — къригъэк1ыу, и 1уплэк1эмк1э кыгуригъа1уэу. Итланэ и пэнц1ывыр кыпищ1ык1ри и къуэдзэм иритащ: «Мэк1э 1эзэу щыт, сытри зэгъаш1э, сытми гу лытэ!» — къригъэк1ыу. Иужьк1э щхъэ пхэт1ыгур т1ууэ зэгуищ1ык1ри, нэщ1ащэр пщы тхъэмадэм 1энэм кыидэт1ыс, и ныбжыгъу-чэнджэщэгъум иритащ: «Сыт и лъэныкъуэк1и уи нэр гъэжан, 1уэхур щлагъуэкъым!» — жыхуи1эу. Езым щхъэ куц1ыр зэрылгыр кызыхуигъэнащ: «Сэ къэхъунум кыхэк1а зэрыхъунум сегупсысынщ, сакъын хуейш, бэлэрыгъ хутыкъуэщ!» — жыхуи1эу.

А щ1ык1эм тету псоми псори къагуры1ауэ, хъаным и унафэк1э тэтэр сэмэнхэм адыгэпщхэр яку1ыну къащытеуэм, жэщыбгым ф1эк1ами, зыри жейтэкъыми ахэм зэрахуэфашэк1э 1уш1ащ: хъэщ1эщым кыщ1эбэнахэр хъэдэ-лъэмыж иращ1ык1ащ. «Хъэхъэй-тэтейк1э хъаным и ц1ыхухэр кыизэщ1эушэху, адыгэпщхэм яшхэм зрадзыжри, л1ы ук1ыплэм кык1ащ. А щ1ык1эм тету къела щыхъум, пщыхэм я тхъэмадэм унафэ ищ1ащ: «Ажалым дыкъезыгъэла щхъэ лъэныкъуэ ижбыр ди гуф1эгъуэм кыщаштэрэ хъуэхъу тражы1ыхъу хабзэ тхурехъу!» — жэуэ. Пщы тхъэмадэм щхъэ лъэныкъуэр зэригуэшауэ щытар абы и гуэшык1эу адыгэ псоми къахуэнащ.

Лэжыгыз 6. *Нарт лыхъужьхэр я псалъэхэр зэхуэгъуэшауэ гук1э зэгъэщ1эн.*

Уэзырмэс

Псатхэр ф1ык1э зыхуеблагъэм
Ящыщ фыхъу,— фыпсэу апщий!..
Нобэ хуэдэ махуэ гуащ1эм
1уэху ц1ык1уфэк1ухэм л1ыр тек1ухъ,
Дауи, хабзэкъым. Аращи,
Ф1эхъус псалъэр тщ1ынкъым к1ыхъ.

Бэдынокъуэ

Уэ нартыжъхэ ди тхъэмадэ,
Адэ пальэу Уэзырмэс,
Псэ зы1утыр зэток1уадэ,
Нарт хэкужъри щ1ы1эм ес!..
Ашэ
Хоштхъэ гушэм ди сабийхэр.

ЖьыкIэфэжIэ димыIэж.
Мылым егъуу щIэт шагъдийхэм
Уахэплъэныр нэхъ гуауэжщ.

Бэдынокъуэ

Ди мэш хьэсэу сэрэбагъуэ
Зыхыхьахэр щIихъумаш.
Зи щIэ зэи дымылбагъуу
Щыта гуэнхэр нэщI тфIэхъуаш.

Ашэ

Нартыжъ хасэр зэхуэсауэ,
Гупсысэбэр къаухэс.
Ахэм лIыкIуэ дыкъащIауэ
Араш нобэ, Уэзырмэс.

Бэдынокъуэ

Мыпхуэдиз бэлыхъ тшэчыну
СыткIэ нартхэ дыкъуэнша?
ЛъапсэкIуэдкIэ дигъэпшынуэ,

Хэт и ней къытщыхуа?

Уэзырмэс

(нартыжъхэм къабгъэдохъэри)

Нартхэ!

Хэкур лIыфIхэм ящыхэдэр
Нобэ хуэдэ махуэ гуэрщ.
Гуауэр псоми ди зэхуэдэщ,—
Фи тхъэмадэри и гъэрщ...
Нобэ лIыхъухэр фыкъежъауэ
Си чэнджэщым фыщIолъэIу.
ВжесIэфынур мащIэщ, ауэ,
УпщIэ щIэщхъукъым, — фыщIэдэIу.
ЗэвгъэщIэну фыщIэхъуэпсмэ,
Къэхъуа лажъэр нывжесIэнщ.
Iэмал гуэрхэр къэвухэсмэ,
Си акъылым къыпыфщэнщ...

Лэжыгыгъэ 2. *Езыр-езыру текстыр нэгъэсыжын.*

Егупсыс... АдыгагъэкIэ сыт пщIэнт мыпхуэдэ Iуэху ухэхуамэ? Пщыхъэщхъэм иужрей автобусымкIэ къуажэм укIуэжыну къэувыIэпIэм укъэкIуат. УвыIэпIэм уащыху-озэ уимынэIуасэ лIырэ фызрэ уэр нэхърэ нэхъыжъу. ЦIыху щIагъуэ зекIуэжтэкъыми, уайп-сэлъылIэ хуэдэурэ къыбощIэ ахэр хамэ къэрал къикIа адыгэхэу, зэщхъэгъусэхэу. Зд-экIуэнур фи къуажэм нэхърэ нэхъ жыжъэщ, ауэ автобусыр ныщхъэбэ абы нэс кIуэнукъым. А цIыхуитIыр хъэщIэ лъапIэщ. Уадыгэщ, адыгагъэ пхэлъщ, хабзэкIэ сыт пщIэну, дауэ уапкыуэкIыну а къыпIущIагъытIым? Хабзэм тету пщIэнухэр къетхэкI автобусым фыкы-щитIысхъэжым къыщегъэжъауэ. КIыфIи хъуаш, автобусыр фи къуажэм фIэкIкъым, нэIуа-си уэр мыхъумэ къуажэм щалэкъым.

Лэжыгыгъэ 2.

ЖЫГИТИ

Хьэх Сэфарбий

Зэпэмыжыжъэу щытщ мы жыгитIыр. Тури **зэныбжыш, къызэдэкIаш, къызэдэхъу-аш.** Зэхуэдизщ я **лъагагъкIи** я **инагъкIи**. Я щхъэкIэхэм я зыубгъукIэ къудейкIи зэщхъэ-щыкIыщэу гу ялгыптэркъым абыхэм.

ИтIани а тIур зэхуэдэкъым: зым къыпокIэ, адрейм къыпыкIэркъым. Абы кыыхэкIкIэ а тIур дуней зырыз тетщ – зыр адрейм зыкIи емышхъу.

КъызыпыкIэ жыгым гугъуехъ хэмыкIыу и гъащIэр ехъ. КъыпIыкIэм къритыркъым **псэхугъуэ**, хигъэкIыркъым бэлутIэIу, **бэлыхъ**.

Ар илгъэс псом увылэ имылэу **мэлажъэ**. ЩIым псыр, IэфIыр кыщIеш зыщымысхыжъу. Увылэ илэкъым. КыщIеш, кыщIеш, кыщIеш! И пхъэщхъэмышхъэр нэхъ дахэ, тхъуэплъ, IэфI хъун папщIэ гугъу зрегъэхъ.

Ауэ апхуэдэу зэрылажъэм и закъуэкъым абы тыншыгъуэрэ псэхугъуэрэ къе-зымытыр, бэлыхъ хэзыхэр, и фэр изыхыр. И пхъэщхъэмышхъэр хъугъуэ нэсыным зэман илэжу щIадзэнщ къыдэфыщIейуэ, мывэкIэ, башкIэ къеуэу. И тхъэмпэхэр Исраф зэтра-щIэнщ, уэм икъутам хуэдэу. Ари щадIынэгъуэ, псыр къащыщIэжым ирихъэлIэу. И къ-удамэхэр къракъутэхынщ, зэпаудынщ. И щхъэ дыдэм къыдэкIуеинщи, зэхаутэнщ, къ-ращIыкIэхынщ.

А псори елъагъу мыдрей жыгым. Абы зыри еIусакъым икIи еIусэркъым. Удыни техуэркъым, дыркъуи игъуэтыркъым. ПIэскIугъэ зимылэ и къудамэхэр жьым ходжэгухъ. И зы тхъэмпэ къудей зыми химыгъэзауэ нос бжыыхъэм. Жьым, псым япхъэхри, гъуэжъ дыдэ хъуауэ езыр-езырурэ къыпощэщыж.

Мыдрей и ныбжъэгъур щаудынкIэ, ар егупсысу кыщIэкIынщ: «Зезыхуэр сыт... Щхъэи лажъэрэ, щхъэи зытригъэухъэр!»

Ар икъукIэ **фIуэ** къыгуролуэ къызыпыкIэ жыгми. Мис иджыпстуи аращ. Бжыыхъэр къэсащи, псэууэ зы IэпапIэ хэмылгыж жыхуалэм хуэдэщ – ныбафэ **фIей** хъужауэ кIэ-рымыкI щIалэжъ цIыкIухэм я деж кыщыщIэдзауэ къуалэбзухэм нэсыху, абы и фэр изымыха щыIэж! Зы пхъэщхъэмышхъэ закъуи кыпынэжыркъым. Тхъэмпэ зырызхэр адэ-мыдэкIэ щыпIийуэ уолгъагъу. И къудамэхэр зэпыщIыкIаш, къолэлэх, и фэр щыпIэ куэдым щытэльэфаш. Шэрхъ щIагъым кыщIидзыжа фIэкIа пщIэнкъым зэрыжыгыу!..

Сыт хуэдиз бэлыхъ темылъами, удын хьэлгъэ куэд кытехуами, абы лэжъэн щигъ-этынукъым. Щытыфынукъым ар и гъунэгъум хуэдэу. Гъатхэр къэсынщи, аргуэру щIым псыр, **IэфIыр** кыщIишу щIидзэжынщ. ЩIидзэжынщ пхъэщхъэмышхъэм телажъэу. ЕщIэ, фIуэ къыгуролуэ: **нэхъыбэ** къилэжыыху, нэхъыбэ къыпыкIэху, удын нэхъыби кы-техуэнущ. ИтIани, сыт ищIэн, хузэфIэкIыркъым мылэжъэн.

Апхуэдэщ абы и жыг щIыкIэр!

УпщIэхэр:

1. Кыыхэгъэща псалгъэхэм антоним къахуэфхъ.
2. Езы текстым хэт антонимхэр къэвгъуэт.

3. Текстым кыыщыгъэлъэгъуа «Лыхъужьхэм» зэгъэпщӕуэ тепсэлъыхъын.
Лӕжыгъэ 4.

АДЫГЭ ФАЩЭ

Кӕрӕшэ Т.

Адыгэ шум и ӕщи фаши гъэщӕгъуӕну зӕгъӕгъуауэ къӕгъуӕгурыкӕуащ. Гъэщӕгъуӕн хуэщӕуэ леагъ гуэри хӕлкъым. И фаши и ӕщи, гъуӕгуанӕкӕ е зауӕкӕ я сӕбӕпагъ къомыкӕу зыгуэри хӕплӕгъуӕркъым. Къуӕлӕнпщӕлӕну, къыбжъхӕлыдӕу хӕлӕи щӕлӕкъым. И щӕлӕуи и пылӕи фӕлӕфӕт, и цейри арат, хъзыр ӕпӕхури бжъ фӕлӕт, и къамӕ ӕпӕщӕри апхуэдӕт, мывӕупщӕри мету бгырыпхырӕ шхуӕмрӕ телъри къупщхъм е гъу-щӕм къыхӕгӕлӕт, дыжыным къыхащӕлӕ хъуми, мылыдын щхъӕкӕ, сауӕкӕ щӕлӕгъ-анӕрт. Зылӕкӕри зылӕмыкӕри зыт абыкӕ – лей зыкӕрымылӕ лӕи фащӕт я хабзӕр. Адыг-ӕм и нӕхыбӕр, сылӕщ жызылӕу псӕуам, я шу гъӕпсыкӕр зыхуӕдӕр арат – лыхъусӕжъ гъӕп-сыкӕт.

Ар къызыхӕлӕр дахӕмрӕ зӕгъымрӕ ямыщӕуэ щытауэ ару жыпӕнути, я пщӕщӕхӕр ягъӕщӕрӕщӕлӕ лӕкӕ къагъанӕу щытакъым. Я бзылӕхугъ фащӕ щыплӕгъукӕ, нӕрылӕ-агъу къыпщохъу щыгъыным и дахи и ӕеи зӕхагъӕлӕу зӕрыщытар. Къӕдабӕ фӕлӕлӕмрӕ алъ-тес плъыжыымрӕ зӕрызрагъӕлӕуи, щӕкӕ къуӕлӕнымрӕ фӕ зӕгущымрӕ зӕрызӕпалъхыи, бзылӕ-хугъ фащӕм дыщӕри дыжыныри зӕрыхади – а псоми хуӕлӕкӕуӕлӕуӕт. Итӕнӕ япӕ къӕпӕ-щӕлӕхуӕмкӕ пщӕщӕр къуӕлӕнпщӕлӕну зӕщахуӕпыкӕын фӕлӕкӕ, нӕгъуӕщӕ зӕхӕщӕлӕкӕ ямылӕуи щытакъым. Цыхум ӕкӕу фащӕ дахӕм лей зӕрыхӕмызагъӕр фӕуӕ къагурылӕуӕрт. Тхыпхъӕ-щӕлӕпхъӕ зӕмыфӕгъухӕр зӕрагъӕлӕури гурыхъу фащӕ хухахыфащ я бзылӕхугъм.

Упщӕхӕр:

1. Фызӕджа пычыгъуӕхӕм адыгӕ фащӕм ӕхъӕлӕ псалъӕхӕр, псалъӕ зӕпхӕхӕр къых-ӕфтхыкӕ, я мыхъӕнӕхӕр къыжыфӕлӕ.

2. Адыгӕ фащӕм иджырей зӕманым игъзӕащӕлӕ къалӕным, нобӕрей адыгӕ щӕлӕлӕгъуал-ӕм я теплӕм фытепсӕлъыхъ.

Лӕжыгъэ 5

«ӕнӕ, шыгъуӕлӕстӕм» ӕхъӕлӕ псалъӕжъхӕр гукӕ зӕгъӕщӕлӕн. Псалъӕжъхӕм ящыщ зым теухуа ӕссе тхын

Хъӕщӕлӕ зи жагъуӕм лыхуӕ хуегъажъ.

Хъӕщӕлӕм и ерыскъыр къыдокӕу.

Хъӕщӕлӕмыгъашхӕ цӕрылӕуӕщ.

Хъӕщӕлӕр шхӕмӕ бжӕм йоплӕ.

Пфӕлӕмашӕлӕр хъӕщӕлӕ лусщ

Пхъурылӕхур пкӕм думыгъӕплъей. («Куӕдрӕ пумыгъӕплъӕу ӕнӕ къыхуӕщӕт» жыхуилӕщ)

Унӕр зӕрыдахӕр бынщи, ӕнӕр зӕрыдахӕр хъӕщӕлӕщ.

Адыгӕ хъӕщӕлӕ и щӕлӕсӕщ..

Уафӕ лӕащӕлӕ нӕхущ, хъӕщӕлӕихуж уӕсщ.

Адыгӕ мыгъуӕ шыгъурӕ пӕлӕтӕр.

Пщӕщӕр унӕ гуащӕмӕ, кхъуей хъӕбыкӕу ӕшх.

Фызыфӕлӕ и ӕнӕ зӕтетщ

ӕнӕм и пӕри и кӕлӕри хъуӕхъущ.

Ерыскъыншӕм и дунейр кӕлӕфӕлӕщ.

Уи ныбӕр гъӕгъуи уи гугъуфӕлӕ ӕгъӕщӕлӕ.

Адыгӕм я нӕхъ мыгъуӕми шыгъурӕ пӕлӕтӕрӕ къыпхуищӕтӕнщ.

Лӕжыгъэ 6.

«ГЪЭСЭНЫГЪЭ ТКІЙ»

КІрашэ Т.

(пычыгъуэ)

Илъэс пщыкІуТІ нэхъ си мыныбжъу сэ адыгэ хабзэ къекІуэкІым тэмэму тету хьэщІ-эхэр къезгъэблагъуэ сыхуежъащ: псынщІэу, нэфІэгугІэу куэбжэм нэс сащыпежъуэ, зызгъ-элІу хьэщІагъи яхуэсщІыфу адыгэм жаІэ хабзэ «къеблагъэр» къекІуэкІыу яжесІэу, лъэрыгъ ижырабгъумрэ шхуэІумрэ нэхъыжъым хуэзубыду къызэрезгъэпсыхынур, псынщІэу шыхэр шэщым сшэуэ къэзгъэзэжу, хьэщІэщым ахэр щІэсшэу я къэмышырэ я щыгъын щІыІутель-рэ къазэрелысхынур, хьэщІэхэм я нэхъыжъым нэхъапэ гу зэрылтыстэну нэмысыр – а псори сщІэрт. Іэщэфашэу хьэщІэхэм къызыпщІэхахыр хьэщІэщ блыным хэукІа пыла-пІэхэм зэрыпыслъэну щІыкІэми сыщыгъуазэт.

ХьэщІэщ кІуэщІым хабзэшхуэ щызекІуэрт. Си пкъыр езэшмэ, зызэфІэзгъэлэлу хуэмыхуагъкІэ зыкъезгъэщІэну сыхуита! Хьэуэ, ар хьуххэнутэкъым. Абы щыгъуэм си адэ къуэшыр сыт хуэдэу нэ ІейкІэ къызэплъэрэт! Щысхэми «щІалэ хуэмыху» къызэрыпхужалэн къудейр, губгъэну, жагъуэ-жагъуэу къызэроплъу щытар фэ фщІэрэт! Апхуэдэ губгъэн къ-эсхьын нэхърэ сылІэныр нэхъ къэсщтэнти!

Апхуэдэу цыхугъэр, лыгъэр – лы хуэдэу убланэу, ужану, улыхъужъу, пэжыр жы-пІэу, емыкІу къомыхуэ узэрыщытыну щІыкІэхэр – си адэ къуэшым быдэу къыспкърыгъ-эхъати, абыхэм семылъэпэуэн папщІэ, сыщыту зызгъэлІэнт.

УпщІэхэр:

1. Сыт хуэдэ адыгэ хабзэм щыгъуазэ дищІрэ тхыгъэм щыщ пычыгъуэм?
2. Сыт хуэдэ хабзэхэр нобэ фэ хьэщІэм кІэлызехьэн хуейуэ къэфлыгъэрэ?
3. Зи гугъу тщІа псалъэжъхэм щыщу нэхъ гурыхъ фщыхъуар и темэу эссе кІэщІ зэхэвгъэуэ.
4. Этнографу, тхакІуэу, щІэныгъэлІ цІэрылэхуэ адыгэхэм я хьэщІагъэм и гугъу зыщІыжахэм я щапхъэ къэфхъ.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ

Программные продукты, используемые для выполнения предлагаемых по дисциплине самостоятельных работ: справочно-правовые системы КонсультантПлюс и Гарант, MS Office, приложения Google.

Результаты выполнения самостоятельной работы размещаются обучающимися в ЭОИС КБГУ.

Критерии оценивания самостоятельных работ

Предел длительности контро-ля	1 неделя
Максимальное число баллов	3 балла
Критерии оценки	Выполнение всех заданий работы без существенных погрешностей – 3 балла

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. Рубежный контроль проводят с целью определения качества освоения учебного материала по разделам, дидактиче-ским единицам дисциплин в установленное время. В каждом семестре проводится три рубежных контрольных мероприятия через каждые треть семестра.

Рубежный контроль по дисциплине проводится в виде коллоквиумов и тестирова-ния.

5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума (контролируемые компетенции УК-4, индикаторы достижения компетенций УК-4.3)

Примеры заданий для рубежного контроля

5.1.1. Типовые варианты контрольных работ (контролируемые компетенции УК-4)

1. Фи унагъуэм исхэр зэрыпсалъэ диалект, говорыр къэфпщытэ. Нэхъыжъу унагъуэм исым жиІэж зы хъыбар фтхы, псалъэкІэм иІэ щхъэхуэныгъэхэр вгъэбелджылы.
2. Япэ абзацым кыщыхъа псалъэхэмрэ абыхэм я синоним етІуанэм кыщыхъахэмрэ зэкІэлтыхъауэ кыжыІэн.

Зэрыгъуэзэн: Куэд – заул – къом – Іэджэ – бэ – гъунэж – бжыгъэншэ.

Куэд, лъэкІын, тхущІ, мащІэ, кумб, гъунэ, щІыІэлІэх, гуп, ин, щым, жеин.

ТІэкІу, Іурихын, къом, Іэджэ, заул, домбей, нэз, щэху, хузэфІэкІын, зэрамышІэж, мащэ, бэ, бжыгъэншэ, гуартэ, пэльэщын, абрагъуэ, щэ ныкъуэ, гъунэж, кІапэ, пІащэ, щІыІэрыс, хилъэфэн, щхъэукъуэн, хъушэ, мамыр, щэджащэ.

3. МыхъэнэкІэ зэгъунэгъу псалъэхэр (синонимхэр) гупурэ зэкІэлтыхъын.

Лъакъуэ, теплъэ, сыхъэн, мысэ, егъэлеин, къудан, тепщэч, къуанишэ, къуейщІей, лъэкІын, пэльэщын, гъэбэтэн, еІуящІэ, хузэфІэкІын, зэкІуж, пІыщІэн, лъэ, цтын, шыфэлІыфэ, цІэгъэтхъэн, мызахуэ, къарум дэхуэн, цІыпІэм исын, дыкъын.

4. ПлъыфэцІэхэр скобкэхэм дэту къэхъа щыІэцІэхэм епхауэ къэфхъ, плъыфэцІэм щыІэцІэ къэс щигъуэт мыхъэнэр кыжыфІэ, синоним кыхуэвгъуэтурэ е жыІэгъуэ зэмылІужыгъуэхэр къэфхъурэ.

Гъуцэ (пхъэ, цыгъын, цІы, псалъэ); быдэ (псалъэ, бзэ, шэнт, цІыху, ІункІыбзэ); къабзэ (джанэ, пэш, псэ, бзэ, дыщэ, псы, уафэ, хэ-хъуэ, цІалэ); жан (дзэ, нэ, сэ, цІыху, акъыл); Іув (пхъэбгъу, шатэ, цІыху, шхыІэн, фэ).

Методические рекомендации к подготовке к коллоквиуму

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, выполненные практические работы, отметить в них имеющиеся ответы на вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет выполнение студентом заданий самостоятельной работы.

Коллоквиум, в случае необходимости, может проводиться в дистанционной форме, в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>) с использованием сервисов онлайн конференций для проведения вебинаров BigBlueButton, Jitsi.

Критерии оценивания при коллоквиуме

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
5-6 баллов («отлично»)	<p>Ответы получены 80-100 % заданных вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка
3-4 балла («хорошо»)	<p>Ответы даны на 60-80 % заданных вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 2 недочетов
1-2 балл («удовлетворительно»)	<p>Ответы даны на 40-60 % вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); – излагает материал непоследовательно, допускает более 2 недочетов
0 баллов («неудовлетворительно»)	<p>Ответы даны менее чем на 40 % вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки)

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

5.2.2. Оценочные материалы для проведения тестирования (образцы тестовых заданий) (контролируемые компетенции УК-4, индикаторы достижения компетенций УК-4.3)

S: Синоним зэхуэхуу псалъэхэщ:

- : тхылъ – тхылбыльэ, хадэ – хадэхэкI, вагъуэ – вагъуэиж
- : фIыцIэ – къарэ, жылэ – къуажэ, тетIысхьэн – шэсын (шым)
- : ин – цIыкIу, пэж – пцIы, сэбэп – зэран
- : топ – топ, хьэ – хьэ, дзэ – дзэ

S: Омоним сатыр къэзыгъэхуу псалъэхэщ:

- : гъэцIэгъуэн – хьэлэмэт, ауан щIын – щIэнэкIэн, уае – щIыIэ
- : уз – узыншэ, акъыл – акъылыфIэ, унэ – унэшхуэ
- : кIасэ – пасэ, жэщ – махуэ, техьэн – текIын
- : щIэ – щIэ, бжьэ – бжьэ, шэ – шэ

S: Антоним зэхуэхуу псалъэхэщ:

- : хабзэ – хабзэншэ, псалъэ – псалъэрей, плъыжь – плъыжьыбзэ
- : мавэ – мавэ, уэ – уэ, блэ – блэ

-: дахэ – 1ей, кьэк1уэн – к1уэжын, хушхуэ – шххуьх
 -: жьы – т1орысэ, гьэк1эрэхуээн – гьэджэрэзын, ин – п1ашэ
 S: Мыхьэнэ зэпэщ1эуэ зилэ псалгэ зыхэт псалгэжыщ:
 -: ф1ыр мащ1эщ, 1ейр куэдщ
 -: ф1ым и бзыхьэхуэ к1уэдыркьым
 -: ф1ы зыщ1э и пщ1э к1уэдкьым
 S: Антонимхэщ:
 -: зыггээжэ - зымыггээжэ
 -: нэщхьыф1э - нэщхьей
 -: хьэлгэ – псынщ1э
 S: Нэгъуэщ1ыбзэ псалгэхэм адыгэбзэм кьыщаггэхуа антонимхэщ:
 -: ипщэ - ишхьэрэ
 -: нобэ – пщэдей
 -: хьэлэл - хьэрэм
 -: гьэмахуэ – щ1ымахуэ
 S: Речым и жанр зэхуэмыдэхуэ *статьяр, монографиер, зэреджэ тхылгыр, рецензэр, аннотациер, лекцэр, докладыр* кьыхаггэк1:
 -: публицистическэ стилим
 -: научнэ стилим
 -: официальнэ-деловой стилим
 -: литературнэ-художественнэ стилим
 -: жьэры1уатэбзэ стилим
 S: *Зыр зым пыщ1а хьук1эрэ, псалгэхэм псалгэ зэпхахэмрэ псалгэухахэмрэ кьаггэхуэ. А псалгэхэхэр зэпыщ1а мэхуэ бзэм и хабзэм тету. А хабзэхэр еджэ бзэм теухуа щ1эныггэм и 1ыхьэ цхьэхуэм – синтаксисым. Псалгэхэр зэпыщ1а зэрыхьум и сэбэпк1э псалгэ зэпха, псалгэуха зэмыл1эужьыггэухэр кьохуэ. Ахэр синтаксисым еджэ.* Мы пычыггэуэр и шапхьэщ:
 -: публицистическэ стилим
 -: научнэ стилим
 -: официальнэ деловой стилим (1уэху зэрызэрахьэ стилим)
 -: литературнэ-художественнэ стилим
 -: жьэры1уатэбзэ стилим
 S: Щ1эныггэл1хэм я кьэхутэныггэхэм кьрик1уахэр кьызэра1уатэ бзэм кьыщаггэсэбэп:
 -: публицистическэ стилим
 -: официально-деловой стилим (1уэху зэрызэрахьэ стилим)
 -: литературнэ-художественнэ стилим
 -: научнэ стилим
 -: кьызэрыгуэк1 псалгэк1эм е нейтральнэ стилим
 S: Газет, радио, телевиденэм шыггэува, шызек1уэ псалгэк1эхэм хуэунэт1ауэ щытщ:
 -: публицистическэ стилир
 -: официальнэ деловой стилир (1уэху зэрызэрахьэ стилир)
 -: литературнэ-художественнэ стилир
 -: научнэ стилир
 -: жьэры1уатэбзэ стилир
 S: Зэманыр пщэдджыжьу зэхуэзамэ жа1эрт:
 -: Уи махуэ ф1ыуэ!
 -: Пщэдджыжьыф1 тхьэм кьуит!
 -: Уи пщэдджыжь ф1ы ухьу!
 -: Уи пщэдджыжь ф1ыуэ!
 S: Вак1уэм шыбггэдыхьам деж жа1э:
 -: Шхуошх апций!

-: Бов апций!
 -: Бохъу апций!
 -: Боц апций!
 S: Мэкъу еуэ, гуэдз зых, нарыху кьыдэзыкI бгъэдыхамэ жаIэ:
 -: Шхуошх апций!
 -: Бов апций!
 -: Бохъу апций!
 -: Боц апций!
 S: Зыбгъэдыхар Iэшыхъуэу, е Iэц шаIыгъ уэтэру щытмэ жаIэ:
 -: Шхуошх апций!
 -: Бов апций!
 -: Бохъу апций!
 -: Боц апций!
 S: Зыгуэр ищэу ирихъэлIамэ жраIэ:
 -: Хъер пхухъу!
 -: ФIыкIэ улажъэ!
 -: Угъурлы тхъэм пхуиц!
 -: УасафIэ тхъэм пхуицI!
 S: Гынышэхэм нэмыщI хъэзырхэм ярылт:
 -: щIакхъуэ гъэгъуа, лы гъэжъа
 -: мастэ-Iуданэ, удз хуцхъуэ, IэфIыкIэ
 -: удз хуцхъуэ, штаучрэ щтамылрэ, мастэ-Iуданэ, лы гъэгъуа
 -: IэфIыкIэ, лы гъэжъа, щIакхъуэ
 S: ЦIыхубзым и пыIэм и лъагагъым кьигъэлъагъуэрт:
 -: унагъуэ исрэ имысрэ
 -: бын иIэрэ имыIэрэ
 -: кьызыхэкIа сословиер
 -: зыдэс къуажэр
 S: ЦIыхухъум и къамэр зыкIэрихырт:
 -: дыуэщI щыдыхъэкIэ
 -: тхъэлъэIу щыкIуэкIэ
 -: шхэну щытIыскIэ
 -: щыгъуэлъыжкIэ
 S: АдыгэлIым и пыIэр щхъэрихырт:
 -: щышхэкIэ
 -: щежъэкIэ
 -: кьыщыфэкIэ
 -: зэи цIыхум шахэткIэ щхъэрихыртэкъым
 S: НысащIэ унэ ирашэм и щхъэм кърапхъух:
 -: шэкI Iув гуэр
 -: шылэхъар
 -: щIакIуэ
 -: цыхъар

Методические рекомендации к тестированию

Полный банк тестовых заданий по дисциплине представлен в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>). Обучающийся, чтобы пройти тестирование, входит в систему open.kbsu.ru под своим личным логином и паролем, выбирает нужную дисциплину и проходит тестирование.

Критерии оценивания по тестовым заданиям

Предел длительности контроля	30 мин
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подраздела	20 тестовых заданий
Критерии оценки	% верно выполненных тестовых заданий
«4 балла», если	76-100
«3 балла», если	51-75
«2 балла», если	26-50
«1 балл», если	11-25
«0 баллов», если	0-10

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулям). Представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета.

5.3.1. Вопросы к зачету (контролируемые компетенции УК-4, индикаторы достижения компетенций УК-4.3)

1. Бзэхэм я генеалогическэ зэхэгъэк1ыныгъэм къэбэрдей-шэрджэсыбзэм щибуд увып1эр.
2. Къэзыгъэщ1а лъэпкъ къудамэхэр.
3. Адыгэхэр, абыхэм я псэуп1эу щытахэр.
4. Адыгэбзэм и диалектхэмрэ говорхэмрэ.
5. Адыгэбзэм и1э щхьэхуэныгъэхэр.
6. Адыгэбзэхэм зэдай лексикэр.
7. Нэгъуэщ1ыбзэхэм кык1ыу кыхыхьахэр.
8. Жьы хьуа псалъэхэр.
9. Псалъэщ1эхэр.
10. Профессиональнэ лексикэр.
11. Синонимхэр, антонимхэр, полисемиер.
12. Омонимхэр, омографхэр, омофонхэр.
13. Узыхэхуэ 1уэхугъуэ земыщхьхэм тегъэпсыхьа псэлъэк1э.
14. Адыгэбзэ алфавитым и тхыдэр.
15. Нобэрей алфавитыр. Упщ1эхэр.
16. Вокализм. Макъзеши1 зэк1элъык1уэу щатхыр.
17. Консонантизм. Хьэрф дэк1уашэхэм я тхык1эм и1э щхьэхуэныгъэхэр.
18. Нэгъуэщ1ыбзэхэм кык1ыу адыгэбзэм кыхыхьа псалъэхэм я тхык1эр.
19. Силь и лъэныкъуэк1э адыгэбзэр кызырыхэбелджылык1ыр.
20. Адыгэм я ф1эхъусхэр.
21. Абыхэм я мыхьэнэр.
22. Кызырыгуэк1 псалъэк1эр (земыщхь 1уэхугъуэхэм елытауэ).
23. Пычыгъуэ. Ударенэ.
24. Адыгэбзэм и фонетическэ принципхэр.
25. Адыгэбзэм и морфологическэ принципхэр.
26. Хьэрфышхуэк1э кърагъажьэхэр.
27. Наукэр дуней псом, ди къэралым, университетым.

28. Зэрызэхуагъазэ псалъэ.
29. Наукэм хэлъхьэныгъэ хуэзыщ1а адыгэхэр (Интернетыр кыагъэсэбэпурэ).
30. Псалъэ занщ1эр.
31. . Адыгэ просветительхэр.
32. Вводнэ элементхэр псалъэухам зэрыщатхыр.
33. Адыгэхэм я хабзэхэр.
34. Адыгэ фащэ. Хабзэ и лъэныкъуэк1э мыр зэрыгъэпсар.
35. Щ1алэгъуалэм нобэ я теплъэр.
36. Псалъэухам кыыхагъэщхьэхук1 1ыхьэхэр.
37. Адыгэ 1энэм кыщек1уэк1 хабзэхэр.
38. Хьуэхьухэр.
39. Запятой щагъэувыр.
40. Адыгэ шхыныгъуэхэр.
41. Тире, двоеточие щагъэувыр.

Вопросы к экзамену

1. Хьэщ1эм к1элъызэрахьэ хабзэхэр.
2. Зэрыупщ1э нэгъыщэ щагъэувыр.
3. Нэхъыжъым адыгэхэм хуащ1 пщ1эр.
4. Нэхъыжъым адыгэхэм хуащ1 нэмысыр.
5. Хэлэтык1а нагъыщэ щагъэувыр.
6. Хьэгъуэл1ыгъуэмрэ нэщхьеягъуэмрэ епха хабзэхэр.
7. Лексикэр.
8. Скобкэхэр щагъэувыр.
9. Адыгэ махуэгъэпсымрэ.
10. Абы хабзэрэ дауэдапщэу епхэхэмрэ.
11. Нарт эпосыр. Абы и пшыналъэхэр.
12. Псалъэр зэхъуэк1а зэрыхьу аффиксхэм я тхык1эр.
13. Адыгэ хьыбарыжхэмрэ уэрэдыжхэмрэ.
14. Псалъэ къэзыгъэхьу аффиксхэм я тхык1эр.
15. Паремиилогийер адыгэбзэм.
16. Фразеологийер адыгэбзэм.
17. Ц1э гъэк1эщ1ахэр, аббревиатурэ.
18. Псынщ1эрыпсалъэхэр – адыгэбзэм.
19. Къуажэхьхэр – адыгэбзэм.
20. Документхэм, тхыльхэм я ухуэк1эр.
21. 1уэхущ1ап1эхэм ирагъэхь тхылымп1эхэр адыгэбзэк1э зэратх щ1ык1эр.
22. Налшык дэт музейхэр.
23. Къэбэрдей драматическэ театрыр.
24. КъБКъУ-м и музейр.
25. Университетым и тхыдэр.
26. Адыгэхэм я джэгук1эхэр.
27. Ц1э унейхэм я тхык1эр.
28. Спортым зи ц1э щызыгъэ1уа адыгэхэр.
29. Интернациональнэ терминхэр адыгэбзэм.
30. Нобэрей щ1алэгъуалэмрэ хабзэмрэ.
31. Ц1ыхубз пшэрыхь хущанэ.
32. Бзэм зезыгъэужь лэжыгъэхэр.
33. Зауэмрэ мамырыгъэмрэ ехьэл1а лексикэр - адыгэбзэм.
34. Нобэрей щ1алэгъуалэм я псэук1эр.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Подготовка к экзамену производится последовательно и планомерно. Определяется место каждого вопроса, выносимого на экзамен, в соответствующем разделе темы. Изучаются рекомендованные источники основной и дополнительной литературы. При этом полезно делать краткие выписки и заметки.

Для обеспечения полноты ответа на вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на каждый вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Цель контрольных заданий: контроль сформированности у обучающихся практических навыков по дисциплине.

При подготовке к выполнению контрольных заданий необходимо обратиться к выполненным практическим заданиям и самостоятельно выполненным работам для закрепления алгоритма решения типовых задач.

Критерии оценивания

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая обучающимся по дисциплине, включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ. Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из составляющих, определенных в соответствии с распоряжением директора института права, экономики и финансов.

– *вторая составляющая* – оценка знаний обучающегося по результатам промежуточной аттестации (от 15 до 30 баллов). Критерии оценивания промежуточной аттестации приведены в Приложении 1. Критерии оценки качества освоения дисциплины представлены в Приложении 2.

5.4. Контроль курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект) по дисциплине не предусмотрена.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций УК-4 представлены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Виды оценочных материалов, обеспечивающих формирование компетенций
Код и наименование	<i>Знать:</i>	Оценочные материалы

<p>универсальной компетенции выпускника</p> <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>Код и наименование индикаторов достижения компетенций выпускника</p> <p>УК-4.3. Способен воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном языке.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения; принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); - значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения; - традиции и обычаи адыгов, правила оформления официальных бумаг; - этику общения (формальное, неформальное общение). 	<p>для опроса (раздел 5.1.1)</p> <p>Оценочные материалы для рефератов (раздел 5.1.2)</p> <p>Оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.4)</p> <p>Оценочные материалы для самостоятельных работ (раздел 5.1.3)</p> <p>Оценочные материалы для коллоквиума (раздел 5.2.1)</p> <p>Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.2)</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.1)</p>
	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения; - редактировать собственный текст; применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного кабардинского литературного языка; - использовать в собственной речевой практике синонимические ресурсы кабардинского языка; - применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; - соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности. 	<p>Оценочные материалы для самостоятельных работ (раздел 5.1.4)</p> <p>Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.2)</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.2)</p>

	<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками языковых явлений; способностью применять знания в практической и профессиональной сфере; – культурой общения на кабардинском языке в жизненно-актуальных сферах деятельности, в том числе в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией 	<p>Оценочные материалы для самостоятельных работ (раздел 5.1.4)</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.2)</p>
--	--	--

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. [Езаова М.Ю., Карданов М.Л., Шугушева Д.Х. Фонетика, морфонемика, морфология. Учебное пособие](http://lib.kbsu.ru). Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2015. – 84 с. - <http://lib.kbsu.ru>
2. Езауэ М.Ю., Хьэщхъуэжъ З.Т1., Хэжъ Л.Хь., Пэрыт Л.А., Шыгъушэ Дж.Хь., Унэл1о-кьуэ Л.С. Анэдэлъхубзэ. Н., КъБКъУ, 2014.
3. [Таов Х.Т., Батырова Л.Х. Адыгэ календарь](http://lib.kbsu.ru). Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2004. – 47 с. - <http://lib.kbsu.ru>
4. [Таов Х.Т., Канкулова Л.Р. Названия небесных тел в адыгских языках](http://lib.kbsu.ru). Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2003. – 21 с. - <http://lib.kbsu.ru>
5. Урусов Х. Ш. История кабардинского языка. – Н., 2000. - <http://lib.kbsu.ru>

7.2 Дополнительная литература

1. Апажев М.Л. Лексическая семасиология кабардино-черкесского языка в сопоставлении с русским. Учебное пособие. - <http://lib.kbsu.ru>
2. Габуниа З. М., Сакиева Р. С. Дирр А. " Язык убыхов " – Н, 1996.- <http://lib.kbsu.ru>
3. Карданов Б. М. Кабардинско-русский фразеологический словарь. -Нальчик, 1998. - <http://lib.kbsu.ru>
4. 4.Карданов Б. М., Бичоев А. Т. Русско - кабардинско - черкесский словарь – Нальчик, 1955. - <http://lib.kbsu.ru>
5. Шагиров А. К. Этимологический словарь адыгских (черкесских) языков П-І. – М., 1977. - <http://lib.kbsu.ru>
6. Шагиров А.К. Этимологический словарь адыгских (черкесских) языков А-Н. - М., 1977. - <http://lib.kbsu.ru>
7. Таов Х.Т., Хутежев З.Г., Шугушева Д.Х. Основы стилистики и культура речи. Нальчик, 2010.
8. Шагиров А. К. Очерки по сравнительной лексикологии адыгских языков. – М., 1956 – 1959. - <http://lib.kbsu.ru>
9. Шагиров А.К. Вопросы сравнительно-исторического и этимологического исследования лексики адыгских языков. – Н., 1971. - <http://lib.kbsu.ru>

7.3. Периодические издания

Вестник МГУ Серия 9. Филология
Вопросы литературы
Вопросы филологии

7.4. Интернет-ресурсы

1. Библиотека КБГУ: <http://lib.kbsu.ru/>

2. Библиотека Михаила Грачева: <http://grachev62.narod.ru/catalog.htm>
3. Библиотека России <http://www.cnb.dvo.ru/links.htm>.
4. Большой энциклопедический словарь <http://www.sci.aha.ru/ALL/VOC/index.htm>
5. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
6. ЭБС «Консультант студента» [http://www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru;); <http://www.medcollegelib.ru> <http://iprbookshop.ru/>
7. Российская Государственная библиотека. Электронный каталог <http://www.rsl.ru/index.php?f=97>
8. Российская национальная библиотека. Электронный каталог <http://www.nlr.ru:8101/poisk/#z39>
9. Электронный каталог российских диссертаций: <http://www.disserr.ru/index.html>

**Электронные информационные ресурсы,
к которым обеспечен доступ для пользователей библиотеки КБГУ**

№п/п	Наименование электронного ресурса / Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
1.	«Web of Science» (WOS) Авторитетная политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных	http://www.isiknowledge.com/	Доступ по IP-адресам КБГУ
2.	Sciverse Scopus издательства «Эльзевир. Наука и технологии» Реферативная и аналитическая база данных	http://www.scopus.com	Доступ по IP-адресам КБГУ
3.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ) Электронная библиотека научных публикаций - полнотекстовые версии иностранных и отечественных научных журналов, рефераты публикаций журналов, а также описания зарубежных и российских диссертаций. 2800 российских журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	Полный доступ
4.	База данных Science Index (РИНЦ) Национальная информационно-аналитическая система	http://elibrary.ru	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
5.	ЭБС «Консультант студента» Издания по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
6.	ЭБС «Лань» Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

7.	Национальная электронная библиотека РГБ Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий электронные документы образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://нэб.рф	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ
8.	ЭБС «IPRbooks» 107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для СПО Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://www.biblio-online.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
10.	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	Доступ по IP-адресам КБГУ
11.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prilib.ru	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №214)
12.	ЭБС КБГУ (электронный каталог фонда + полнотекстовая БД)	http://lib.kbsu.ru	Полный доступ

7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

7.6. Методические указания по проведению учебных занятий

Учебная работа по дисциплине «Родной язык» состоит из контактной работы (практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 44,4 % (в том числе лекционных занятий – 14,8%, практических занятий – 29,6%), доля самостоятельной работы – 55 %. Соотношение лекционных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственная и муниципальная служба».

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Родной язык» для студентов

Цель курса «Родной язык» - корректировка имеющихся знаний и умений студентов по родному языку, формирование культуры общения на родном языке в разных сферах деятельности (профессиональной и культурной), углубление знаний по стилистике родного языка и знакомство с культурой делового общения. Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), эссе, коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы по дисциплине включает следующее компоненты:

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины;
2. Выполнение самостоятельных работ.

Выполнение заданий для самостоятельного выполнения призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения занятий, а также для самопроверки знаний обучающимися.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях и во время рубежного контроля. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. К экзамену допускаются обучающиеся, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене обучающийся может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, практические работы, выполнявшиеся в течение семестра, нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной форме.

При проведении экзамена в письменной форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: теоретические задания; практические задания (задачи или ситуации). Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины. Экзаменационный билет включает три задания, каждое из которых оценивается в 10 баллов (итого – 30 баллов на экзамене). При проведении письменного экзамена на работу отводится 60 минут.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Зачет во втором семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материалы в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) зачета выражается оценками:

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На зачете студент демонстрирует твердое знание основного

(программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На зачете студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (компьютерные классы института);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭОИС КБГУ.

При проведении занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Лицензия на офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный;
- Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1500 Node 1 year Educational Renewal License (KL4863RAVFQ);
- Права на программное обеспечение для работы с PDF-документами ABBYY FineReader 15 Business.

свободно распространяемые программы:

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox, Yandex – интернет-браузеры.

информационные справочные системы:

- «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
- «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые):
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных

занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;

– задания для выполнения на экзамене/зачете зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

– на экзамене/зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

– экзамен/зачет проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений);

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию обучающегося экзамен/зачет проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория № 145 (Главный корпус КБГУ)	Комплект учебной мебели: - столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); - стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); - компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); - специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом	Продукты MICROSOFT (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) № V 2123829. Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition № лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт:

	<p>Брайля VP Columbia (1 шт.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); - бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; - видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); - сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); - джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); - беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); - проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); - проводная гарнитура Defender (1 шт.); - персональный коммуникатор EN–101 (5 шт.); - специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); - клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); - джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); - ноутбук + приставка для айтрекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт) 	<p>https://dictate.ms/, Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные).</p> <p>Программа невидимого доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная).</p> <p>Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733).</p> <p>Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная)</p>
--	--	--

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)
в рабочей программе дисциплины (модуля) «Родной язык» по направлению подготовки
38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Налоги и налогообложение» на
_____ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание
1	1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)		
2	3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)		
3	4. Содержание и структура дисциплины (модуля)		
4	5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации		
5	7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)		
6	8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)		

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры кабардино-черкесского языка и литературы
 протокол № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / Х.Т. Тимижев /

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
1	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение заданий на практических (семинарских) занятиях. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Обучающийся не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно»	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо»	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично»

Промежуточная аттестация

Семестр	Шкала оценивания			
	Неудовлетворительно (36-60 баллов)	Удовлетворительно (61-80 баллов)	Хорошо (81-90 баллов)	Отлично (91-100 баллов)
1	Обучающийся имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене не выполнил ни одного задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью одно из трех заданий экзаменационного билета	Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания и частично (полностью) выполнил третье задание экзаменационного билета. Обучающийся имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания либо полностью выполнил одно задание и частично выполнил два остальных задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене не выполнил ни одного задания экзаменационного билета	Обучающийся имеет 51 балл по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью все задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 52-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания и частично (полностью) выполнил третье задание экзаменационного билета. Обучающийся имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания либо полностью выполнил одно задание и частично выполнил два остальных задания экзаменационного билета	Обучающийся имеет 61 балл по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью все задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 62-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания и частично (полностью) выполнил третье задание экзаменационного билета

Приложение 2

Критерии оценки качества освоения дисциплины Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Основными этапами формирования компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное формирование результатов обучения. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения ими компетенций.

Код компетенции	РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ				
		шкала по традиционной пятибалльной системе				
		недопуск	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		шкала по балльно-рейтинговой системе				
		0 – 35	36 – 60	61 – 80	81 – 90	91 – 100
УК-4 (УК-4.3) УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Способен воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную информацию на родном языке.	- принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); - значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения; - традиции и обычаи адыгов; - правила оформления официальных бумаг; - этику общения (формальное,	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания значения лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения; принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому, лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения; традиции и обычаи адыгов; этики общения	Общие, но не структурированные знания значений лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения; - принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому, лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); - значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания значения лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения; - принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому, лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); - значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного	Сформированные систематические знания значения лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения; - принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому, лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); - значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими

Код компетенции	РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ				
		шкала по традиционной пятибалльной системе				
		недопуск	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		шкала по балльно-рейтинговой системе				
		0 – 35	36 – 60	61 – 80	81 – 90	91 – 100
	неформальное общение).		(формальное, неформальное общение).	ми ситуациями общения; этики общения (формальное, неформальное общение).	профиля и с ответственными ситуациями общения; - традиции и обычаи адыгов; - правила оформления официальных бумаг; - этику общения (формальное, неформальное общение).	общения; - традиции и обычаи адыгов; - правила оформления официальных бумаг; - этику общения (формальное, неформальное общение).

Код компетенции	РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ				
		шкала по традиционной пятибалльной системе				
		недопуск	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		шкала по балльно-рейтинговой системе				
		0 – 35	36 – 60	61 – 80	81 – 90	91 – 100
	<p>- создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых дисциплин), деловой сферах общения;</p> <p>- редактировать собственный текст;</p> <p>, грамматические нормы современного кабардинского литературного языка;</p> <p>- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические - использовать в онимические ресурсы собственной речевой практике син кабардино-черкесского языка;</p> <p>- применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка;</p> <p>- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных</p>	Отсутствие умений	<p>Незначительное умение создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых дисциплин), деловой сферах общения;</p> <p>редактировать собственный текст;</p> <p>применять грамматические нормы современного кабардинского литературного языка;</p> <p>применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические - использовать в онимические ресурсы собственной речевой практике син кабардино-черкесского языка;</p> <p>применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка;</p> <p>- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;</p> <p>соблюдать в</p>	<p>Недостаточное умение создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых дисциплин), деловой сферах общения;</p> <p>редактировать собственный текст;</p> <p>, грамматические нормы современного кабардинского литературного языка;</p> <p>применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические - использовать в онимические ресурсы собственной речевой практике син кабардино-черкесского языка;</p> <p>применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка;</p> <p>соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при об-</p>	<p>В целом успешное умение создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых дисциплин), деловой сферах общения;</p> <p>редактировать собственный текст;</p> <p>, грамматические нормы современного кабардинского литературного языка;</p> <p>применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические - использовать в онимические ресурсы собственной речевой практике син кабардино-черкесского языка;</p> <p>применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка;</p> <p>соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при об-</p>	<p>Полностью сформированное умение создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых дисциплин), деловой сферах общения;</p> <p>редактировать собственный текст;</p> <p>, грамматические нормы современного кабардинского литературного языка;</p> <p>- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические - использовать в онимические ресурсы собственной речевой практике син кабардино-черкесского языка;</p> <p>применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка;</p> <p>соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при об-</p>

Код компетенции	РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ				
		шкала по традиционной пятибалльной системе				
		недопуск	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
		шкала по балльно-рейтинговой системе				
		0 – 35	36 – 60	61 – 80	81 – 90	91 – 100
	проблем; - соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности.		своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности.	суждении дискуссионных проблем; соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности.	суждении дискуссионных проблем; соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности.	суждении дискуссионных проблем; соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности.