

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ, ПРАВА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ ИНФОРМАЦИОННЫХ
СИСТЕМ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы З.Х. Гергова
«30» 05 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор института

Е.М. Машукова

«30» 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки
38.03.01 ЭКОНОМИКА
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
«Финансы и кредит»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Антикризисное управление» /составитель З.Х. Гергова – *Нальчик: КБГУ, 2023. – 35 с.*

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит» в 8 семестре, 4 курса.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 (зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59425).

		с.
1.	Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	4
5.	Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	7
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	25
7.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	26
	7.1. Нормативно-законодательные акты	26
	7.2. Основная литература	26
	7.3. Дополнительная литература	27
	7.4. Периодические издания	27
	7.5. Интернет-ресурсы	27
	7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы	27
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	30
9.	Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)	33
	Приложения	

2. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний об особенностях антикризисного управления в РФ, а также процедурах несостоятельности (банкротства).

Задачи дисциплины:

- формирование понимания основных принципов и механизмов антикризисного управления предприятием, включающих как общеэкономические понятия кризисов, так и специфику управления компаний в условиях кризисов разного типа;
- раскрытие эволюционных аспектов развития понятия кризиса на макро и микроуровне, выявляя закономерности общеэкономического характера, фундаментальных и прикладных аспектов управления в условиях кризисов разного типа;
- формирование определенных знаний и умений, необходимых для организации эффективного управления в условиях кризиса и предотвращения кризисных ситуаций на уровне деятельности предприятия;
- формирование представления об особенностях инструментального изучения ситуаций возникновения кризисов и рисков на микроуровне, с целью предотвращения кризисных ситуаций и управления в условиях возникновения кризисов;
- дать основные подходы к анализу и оценке процессов антикризисного управления предприятием.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Антикризисное управление» относится к модулю «Дисциплины, углубляющие освоение профиля» обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Освоение дисциплины «Антикризисное управление» необходимо для прохождения преддипломной практики, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата):

Код и наименование компетенций выпускника

ПКС-2 – Способен разрабатывать функциональные направления управления рисками

Код и наименование индикаторов достижения компетенций выпускника

ПКС-2.2 – Способен разработать систему управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений

Результаты обучения

ЗНАТЬ:

- основные источники возникновения кризисных ситуаций и кризисов разного типа на микро и макроуровне;
- законодательство Российской Федерации по управлению рисками;
- классификацию рисков;
- основные этапы, типологию, кризисов и рисков, связанных с деятельностью предприятия на микроуровне;

- особенности применения инструментов антикризисного управления предприятием в условиях нестабильной внешней среды.

УМЕТЬ:

- создавать систему предотвращения кризисных ситуаций и своевременной оценки рисков разного типа;
- организовывать процесс управления рисками в организации;
- применять и использовать инструменты антикризисных коммуникаций в условиях возникновения кризисных ситуаций в деятельности предприятия;
- анализировать кризисную ситуацию и разрабатывать сценарии и способы управления предприятием до, в период и после возникновения кризисной ситуации;
- разрабатывать мероприятия, стратегии по предотвращению кризисов и управлению рисками. разрабатывать мероприятия по управлению в условиях возникновения кризисных ситуаций.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками анализа кризисов в конкретных ситуациях;
- навыками поиска и применения необходимой информации для анализа как деятельности предприятия, так и различных факторов внешней среды;
- навыками разработки методов управления рисками в соответствии с принятой в организации классификацией рисков;
- навыками мониторинга системы управления рисками;
- навыками анализа применяемых способов управления рисками и мероприятий по управлению рисками.

5. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Антикризисное управление», перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№	Наименование раздела/темы	Содержание раздела / темы	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Кризисные явления в экономике	Понятие кризисов социально-экономических систем. Относительное противоречие задач развития и функционирования социально-экономических систем. Классификация кризисов. Последствия кризисов. Кризисы на макроэкономическом и на микроэкономическом уровнях. Фазы экономических циклов на макро- и микроуровнях. Циклическое развитие предпринимательских структур. Причины возникновения и развития кризисов в предпринимательских структурах.	ПКС-2 (ПКС-2.2)	Р, ДЗ, К, Т
2	Понятие и сущность	Понятие антикризисного	ПКС-2	Р, ДЗ, К, Т

	антикризисного управления	управления. Проблематика, цели и задачи антикризисного управления. Объекты и субъекты антикризисного управления. Отличия антикризисного управления от управления стабильными системами. Антикризисное управление на различных фазах экономического цикла. Особенности технологий антикризисного управления. Оценка эффективности антикризисного управления. Факторы, влияющие на эффективность антикризисного управления. Принципы антикризисного управления. Элементы механизма антикризисного управления.	(ПКС-2.2)	
3	Государственное регулирование кризисных ситуаций в экономике	Содержание и организация государственного антикризисного управления в зависимости от фазы экономического цикла. Виды государственного антикризисного регулирования (нормативно_законодательное, финансовое, государственная промышленная политика, перераспределение доходов). Государственная финансовая поддержка неплатежеспособных предприятий. Влияние налоговой политики на преодоление кризисного состояния предприятия. Кадровое обеспечение антикризисного управления. Антикризисные управляющие.	ПКС-2 (ПКС-2.2)	Р, ДЗ, К, Т
4	Процедуры банкротства предприятия	Виды, признаки и порядок установления банкротства предприятия. Этапы процедуры банкротства. Меры по предупреждению банкротства предприятия.	ПКС-2 (ПКС-2.2)	Р, ДЗ, К, Т
5	Диагностика финансового состояния предприятия	Диагностика банкротства. Цель проведения диагностики и основные требования, предъявляемые к ней. Этапы	ПКС-2 (ПКС-2.2)	Р, ДЗ, К, Т

		процесса проведения диагностики. Системы диагностики банкротства (фундаментальная и экспресс-диагностика). Комплексная диагностика работы предприятия (организационно-управленческий, финансово-экономический, ситуационный, производственно-хозяйственный анализ и анализ кадрового потенциала).		
6	Финансовый анализ неплатежеспособной организации	Закономерности движения капитала и условия платежеспособности предприятия. Общие и специфические причины неплатежеспособности предприятий. Методы оценки финансового состояния предприятия (этапы проведения финансового анализа неплатежеспособной организации, направления финансового анализа (оценка платежеспособности предприятия, финансовой устойчивости, деловой активности, эффективности деятельности); показатели оценки неудовлетворительной структуры баланса; зарубежный опыт прогнозирования банкротства).	ПКС-2 (ПКС-2.2)	Р, ДЗ, К, Т
7	Механизмы финансового оздоровления предприятия	Сущность финансового оздоровления. Внутренние механизмы финансовой стабилизации (оперативный, тактический, стратегический). Внешние механизмы финансовой стабилизации (санация). Формы санации. Источники финансирования санационных мер.	ПКС-2 (ПКС-2.2)	Р, ДЗ, К, Т
8	Технологии преодоления кризисных явлений на предприятии	Разработка антикризисной стратегии управления предприятием. Планирование, инвестиционная политика и маркетинг в антикризисном управлении. Персонал в системе антикризисного управления.	ПКС-2 (ПКС-2.2)	Р, ДЗ, К, Т

Структура дисциплины (модуля)

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы
(108 часов)

Вид работы	Трудоемкость, часы	
	5 семестр	всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	52	52
Лекционные занятия (Л)	26	26
Практические занятия (ПЗ)	26	26
Семинарские занятия (СЗ)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Лабораторные работы (ЛР)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа (внеаудиторная):	69	69
Реферат (Р)	14	14
Контрольная работа (КР)	28	28
Самостоятельное изучение разделов / тем	27	27
Курсовая работа (КР) / Курсовой проект (КП)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации	зачет	

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	Кризисные явления в экономике
2.	Понятие и сущность антикризисного управления
3.	Государственное регулирование кризисных ситуаций в экономике
4.	Процедуры банкротства предприятия
5.	Диагностика финансового состояния предприятия
6.	Финансовый анализ неплатежеспособной организации
7.	Механизмы финансового оздоровления предприятия
8.	Технологии преодоления кризисных явлений на предприятии

Таблица 4. Практические занятия (Семинарские занятия)

№ п/п	Тема
1.	Кризисные явления в экономике
2.	Понятие и сущность антикризисного управления
3.	Государственное регулирование кризисных ситуаций в экономике
4.	Процедуры банкротства предприятия
5.	Диагностика финансового состояния предприятия
6.	Финансовый анализ неплатежеспособной организации
7.	Механизмы финансового оздоровления предприятия
8.	Технологии преодоления кризисных явлений на предприятии

Таблица 5. Лабораторные занятия – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Основы экономических кризисов и антикризисного управления
2.	Закономерности движения капитала и экономический механизм кризиса предприятия
3.	Государственное антикризисное управление
4.	Основы законодательства о банкротстве
5.	Анализ финансового и технико-экономического состояния предприятия
6.	Управление финансами неплатежеспособного предприятия
7.	Структурные преобразования в ходе антикризисного управления
8.	Риск в антикризисном управлении
9.	Стратегический антикризисный менеджмент

6. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Текущий контроль успеваемости определяет качество, глубину, объем усвоения знаний каждого раздела, имеющиеся недостатки, меры по их устранению; степень ответственности обучающихся в работе, уровень развития их способностей и причины, мешающие работать; уровень овладения навыками самостоятельной работы, пути и средства их развития; текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы и проводится в пределах обычных организационных форм занятий.

6.1.1. Вопросы по темам дисциплины «Антикризисное управление» (контролируемая компетенция ПКС-2, индикаторы достижения компетенций ПКС 2-2)

Тема 1. Кризисные явления в экономике

1. Сущность и содержание экономических кризисов в экономике России. Типы цикличности
2. Понятие и сущность кризиса.
3. Классификация экономических кризисов и кризисов предприятия

Тема 2. Понятие и сущность антикризисного управления

1. Антикризисное управление: цель, задачи, сущность.
2. Этапы антикризисного управления на предприятии

Тема 3. Государственное регулирование кризисных ситуаций в экономике

1. Система государственного антикризисного регулирования: государственная политика, административные и экономические рычаги, антициклическое регулирование.
2. Законодательства в области антикризисного регулирования
3. Государственные органы, осуществляющие антикризисное регулирование
4. Меры государственной поддержки предприятий

Тема 4. Процедуры банкротства предприятия

1. Процедуры банкротства
2. Признаки банкротства физических и юридических лиц
3. Санация
4. Особенности банкротства отдельных категорий юридических лиц
5. Банкротство гражданина

6. Упрощенные процедуры банкротства

Тема 5. Диагностика финансового состояния предприятия

1. Закономерности движения капитала предприятия: этапы, источники
2. Понятия «платежеспособность» и «неплатежеспособность»
3. Экономический механизм развития предприятия
4. Возникновение и распознавание кризиса предприятия
5. Мероприятия по преодолению кризисных явлений (управленческие, организационные, экономические, финансовые меры)

Тема 6. Финансовый анализ неплатежеспособной организации

1. Анализ неплатежеспособного предприятия. Критерии оценки неплатежеспособности
2. Анализ технико-экономического состояния предприятия
3. Анализ финансово-экономического состояния предприятия

Тема 7. Механизмы финансового оздоровления предприятия

1. Особенности стратегического антикризисного управления
2. Разработка стратегий кризисного предприятия
3. Процесс реализации стратегии антикризисного управления

Тема 8. Технологии преодоления кризисных явлений на предприятии

1. Бизнес-планирование финансового оздоровления предприятия
2. Бизнес-план внешнего управления

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

При подготовке к устному опросу следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценивания при устном опросе

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
3 балла («отлично»)	Обучающийся: – полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
2 балла («хорошо»)	Обучающийся: – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 3 недочетов.
1 балл («удовлетворительно»)	Обучающийся: – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); – излагает материал непоследовательно, допускает более 3 недочетов.
0 баллов	Обучающийся:

(«неудовлетворительно»)	– обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки).
-------------------------	--

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

Баллы (1-3) могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов обучающегося на протяжении занятия.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов по дисциплине «Антикризисное управление» (контролируемая компетенция ПКС-2, индикаторы достижения компетенций ПКС 2-2)

Примерные темы рефератов

1. «Теория и практика развития кризисов роста и старения организации».
2. Проявление кризисов на микро и макроуровне
3. Кризисные ситуации в истории общества
4. Возникновение и развитие кризиса на предприятии
5. Диагностирование процесса кризиса на предприятии
6. Действие механизма кризиса во внутреннем и внешнем контуре «Профессионализм арбитражного управляющего»
7. Формы финансовой поддержки в кризисных ситуациях
8. Роль государства в антикризисном регулировании экономики
9. Органы государственного антикризисного регулирования
10. Основные законы в области антикризисного управления
11. «Аудиторские проверки на кризисном предприятии»
12. «Оценка стоимости предприятий на процедурах банкротства»
13. Судебные процедуры банкротства
14. Санация: сущность и специфика
15. Последствия проведения процедур банкротства
16. Анализ конкурентоспособности продукции в антикризисном маркетинге.
17. Анализ производственного потенциала кризисного предприятия.
18. Анализ антикризисного менеджмента
19. Основы финансового менеджмента в антикризисном управлении.
20. Управление денежными потоками кризисного предприятия.
21. Финансовое прогнозирование и планирование в антикризисном управлении.
22. Бюджетирование в условиях кризиса.
23. Банкротство как способ уклонения от уплаты долгов.
24. Схемы преднамеренного банкротства.
25. Слияния и поглощения компаний в антикризисном менеджменте.
26. Проблема рейдерства в России.
27. Деятельность коллекторских агентств в России.
28. Реинжиниринг бизнес-процессов на кризисных предприятиях.
29. Управление конфликтами в условиях кризиса.
30. Стили поведения менеджера в кризисных ситуациях.
31. Управление персоналом в условиях кризиса.
32. Мотивация персонала в антикризисном управлении.
33. Способы и формы привлечения инвестиций в условиях кризиса предприятия и системного экономического кризиса.
34. Инвестиционная политика на кризисных предприятиях.

35. Налоговое планирование в антикризисном управлении.

36. Уголовная ответственность в делах о банкротстве.

Требования к структуре, содержанию, методические рекомендации по написанию реферата

В соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в КБГУ *реферат* – доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников; краткое изложение содержания научной работы, книги (или ее части), статьи с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат является творческой исследовательской работой, основанной, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат подготавливается и оформляется с учетом требований ГОСТ 7.32 -2001.

Требования к структуре и содержанию реферата:

Реферат, как правило должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- текст реферата (основная часть);
- заключение;
- список использованных источников (список литературы);
- приложения (при необходимости).

Титульный лист реферата оформляется по требованиям, указанным ниже.

Содержание – перечень основных частей работы с указанием листов (страниц), на которых их помещают. Содержание должно отражать все материалы, представляемые к защите работы. Слово «Содержание» записывают в виде заголовка, симметрично тексту, с прописной буквы, без номера раздела. В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования и структура работы. Заголовок «Введение» записывают симметрично тексту с прописной буквы.

В тексте реферата (основной части) излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью ее раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовок «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии с требованиями ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, разработку рекомендаций по использованию результатов исследования.

Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации.

Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. ГОСТ 7.80. ГОСТ 7.82. 5.10.2. Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Требования по оформлению реферата:

1. Печатная форма – документ должен быть создан на компьютере, в программе Microsoft Word.

2. Объем реферата – не менее 10 страниц и не более 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, списка ключевых слов, содержания, списка использованных источников и приложений). Распечатка производится на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.

3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее поля – по 20 мм.

4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.

5. Шрифт основного текста – Times New Roman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.

6. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Если заголовок расположен по центру страницы, точка в конце не ставится. Заголовок не подчеркивается. Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

7. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2,5 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.

8. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но сам титульный лист не нумеруется. Используются арабские цифры. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек.

9. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска. Цитаты заключаются в скобки. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.

10. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

11. Титульный лист – в верхней части указывают полное название университета. Ниже указывают тип и тему работы. Используют большой кегль. Под темой, справа, размещают информацию об авторе и научном руководителе. В нижней части по центру – название города и год написания.

12. Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Все источники нумеруются и располагаются в определенном порядке:

- законы;
- постановления Правительства;
- другая нормативная документация;
- статистические данные;
- научные материалы;
- газеты и журналы;
- учебники;
- электронные ресурсы.

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные. Ссылки на интернет-ресурсы в реферате правильно оформлять в соответствии с указаниями ГОСТ 7.82. Рекомендуется использовать при подготовке реферата не менее 5 источников.

13. В приложения рекомендуется включать материалы иллюстративного и вспомогательного характера. В приложения могут быть помещены: таблицы и иллюстрации большого формата; дополнительные расчеты. На все приложения в тексте работы должны быть даны ссылки. Приложения располагают в работе и обозначают в порядке ссылок на них в тексте. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Например: «Приложение Б». Каждое приложение в работе следует начинать с нового листа (страницы) с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой.

Критерии оценивания при защите реферата

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
3 балла («отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы работы; – логичность и последовательность в изложении материала в работе; – качество работы с зарубежными и отечественными источниками информации и данных, Интернет-ресурсами (актуальность источников, достаточность использованных источников для раскрытия темы работы); – правильность оформления работы (соответствие стандарту в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса, обоснованность выводов в работе; – работа представлена в срок; – способность к публичной коммуникации, получены обоснованные ответы на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы.
2 балла («хорошо»)	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме, незначительные отступления в тексте от темы работы; – незначительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом достаточность и актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – выполнены основные требования к оформлению работы (незначительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – достаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, достаточная степень полноты обзора состояния вопроса и обоснованности выводов в работе; – работа представлена в срок, но с некоторыми недоработками; – неполные ответы (незначительные ошибки) на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы.
1 балл («удовлетворительно»)	<ul style="list-style-type: none"> – имеются существенные отступления содержания от заявленной темы, значительные отступления в тексте от темы

	<p>работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – значительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом недостаточность, неполная актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – не выполнены основные требования к оформлению работы (значительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – недостаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, тема освещена частично, отсутствуют выводы в работе; – работа представлена со значительным опозданием (более 1 недели), отсутствуют отдельные фрагменты работы; – неполные ответы со значительными ошибками на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы.
0 баллов («неудовлетворительно»)	<ul style="list-style-type: none"> – тема работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание ее содержания; – поставленные задачи не выполнены или выполнены их отдельные несущественные части; – работа не представлена.

5.1.3. Оценочные материалы для практических занятий по дисциплине «Антикризисное управление» (контролируемая компетенция ПКС-2, индикаторы достижения компетенций ПКС 2-2)

Примеры типовых задач на практических занятиях

1. Общество, признанное несостоятельным, находится в процессе конкурсного производства.

У общества имеется два учредителя с долями 50/50.

Выручка от продажи имущества составила 180 000 тыс. р., в том числе за заложенное имущество выручено 30 000 тыс. руб. Обязательства общества распределены следующим образом, тыс. р:

- Требования конкурсного кредитора-банка – 15 000 (основная сумма с процентами, начисленными в ходе процедур по ставке рефинансирования) и 2 000 (неустойки, начисленные до введения процедур банкротства).
- Требования конкурсного кредитора-банка, обеспеченное залогом – 40 000 (основная сумма и проценты) и 4 000 (неустойки).
- Требования трех поставщиков – 30 000 (основная сумма и проценты) и 10 000 (штрафы). В том числе Поставщик №1 – 15 000 и 5 000 соответственно; Поставщик № 2 – 10 000 и 0; Поставщик №3 – 5 000 и 5 0
- Обязательства перед персоналом – 11 000 (до принятия заявления о признании банкротом) и 8 000 (после принятия заявления о признании банкротом).
- Обязательные платежи – 20 000 (основная сумма и проценты) и 3 000 (неустойки).
- Конкурсный кредитор, предъявивший требования после закрытия реестра – 3 000 (основная сумма) и 10 000 (неустойки).
- Судебные расходы, текущие коммунальные платежи и вознаграждение конкурсному управляющему – 20 0

Необходимо:

- 1) Распределить конкурсную массу между кредиторами всех очередей.
- 2) Определить в какой доле будут удовлетворены требования каждого из кредиторов.

Методические рекомендации для выполнения практических работ

Практическая работа – одна из форм проверки и оценки усвоения знаний. По результатам выполнения практической работы можно судить об уровне самостоятельности и активности обучающегося в учебном процессе. Практическая работа реализуется в виде аудиторной работы.

Основные задачи практической работы:

- 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- 2) выработка навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- 3) выяснение подготовленности обучающихся к будущей практической работе;
- 4) выявление способностей к научно-исследовательской и поисковой деятельности.

Выполнение практических работ необходимо для более полного освоения дисциплины и играет существенную роль в формировании профессиональных компетенций.

При подготовке к практическому занятию необходимо придерживаться следующей технологии:

1. Внимательно изучить лекционный материал по теме, выносимой на конкретное занятие.
2. Найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе.

Критерии оценивания практических работ

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
4 балла («отлично»)	– обучающийся выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов
3 балла («хорошо»)	– обучающийся в целом выполнил задание (более 2/3 работы), допускается наличие не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов
1-2 балла («удовлетворительно»)	– задание выполнено не полностью (более 1/2, но менее 2/3 работы), допущены: не более одной грубой ошибки и двух недочетов; не более одной грубой и одной негрубой ошибки; не более трех негрубых ошибок и одного недочета
0 баллов («неудовлетворительно»)	– задание выполнено не полностью (менее 1/2 работы), число ошибок и недочетов превысило норму, установленную для оценки «удовлетворительно»

Грубые ошибки:

- незнание или неправильное применение правил, алгоритмов, существующих зависимостей, лежащих в основе выполнения задания или используемых в ходе его выполнения;
- неправильный выбор действий, операций, методов;
- неумение формировать выводы и обобщения, что определяет несоответствие выполненных действий, полученных результатов и предложенного варианта управленческих решений.

Негрубые ошибки:

- нерациональный выбор действий, операций, методов;
- ошибки при выполнении расчетных действий, не повлекшие ложность выводов и их не соответствие предложенному варианту управленческих решений.

Недочеты:

- небрежное оформление записей и расчетов;

– описки в расчетах и выводах.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. Рубежный контроль проводят с целью определения качества освоения учебного материала по разделам, дидактическим единицам дисциплин в установленное время. В каждом семестре проводится три рубежных контрольных мероприятия через каждые треть семестра.

Рубежный контроль по дисциплине проводится в виде коллоквиумов и тестирования.

5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума по дисциплине «Антикризисное управление» (контролируемая компетенция ПКС-2, индикаторы достижения компетенций ПКС 2-2).

Вопросы, выносимые на коллоквиум

Рейтинговый рубеж № 1

1. Сущность и содержание экономических кризисов в экономике России. Типы цикличности
2. Понятие и сущность кризиса.
3. Классификация экономических кризисов и кризисов предприятия
4. Антикризисное управление: цель, задачи, сущность.
5. Этапы антикризисного управления на предприятии
6. Система государственного антикризисного регулирования: государственная политика, административные и экономические рычаги, антициклическое регулирование.
7. Законодательства в области антикризисного регулирования
8. Государственные органы, осуществляющие антикризисное регулирование
9. Меры государственной поддержки предприятий

Рейтинговый рубеж № 2

1. Процедуры банкротства
2. Признаки банкротства физических и юридических лиц
3. Санация
4. Особенности банкротства отдельных категорий юридических лиц
5. Банкротство гражданина
6. Упрощенные процедуры банкротства
7. Закономерности движения капитала предприятия: этапы, источники
8. Понятия «платежеспособность» и «неплатежеспособность»
9. Экономический механизм развития предприятия
10. Возникновение и распознавание кризиса предприятия
11. Мероприятия по преодолению кризисных явлений (управленческие, организационные, экономические, финансовые меры)

Рейтинговый рубеж № 3

1. Анализ неплатежеспособного предприятия. Критерии оценки неплатежеспособности
2. Анализ технико-экономического состояния предприятия
3. Анализ финансово-экономического состояния предприятия
4. Особенности стратегического антикризисного управления
5. Разработка стратегий кризисного предприятия
6. Процесс реализации стратегии антикризисного управления
7. Бизнес-планирование финансового оздоровления предприятия
8. Бизнес-план внешнего управления

Методические рекомендации к подготовке к коллоквиуму

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь обучающимся целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания.

Критерии оценивания при коллоквиуме

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
5-6 баллов («отлично»)	Ответы получены 80-100% заданных вопросов. Обучающийся: – полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
3-4 балла («хорошо»)	Ответы даны на 60-80% заданных вопросов. Обучающийся: – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 2 недочетов.
1-2 балл («удовлетворительно»)	Ответы даны на 40-60% вопросов. Обучающийся: – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); – излагает материал непоследовательно, допускает более 2 недочетов.
0 баллов («неудовлетворительно»)	Ответы даны менее чем на 40% вопросов. Обучающийся: – обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки).

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

5.2.2. Оценочные материалы для проведения тестирования (образцы тестовых заданий) по дисциплине «Антикризисное управление» (контролируемая компетенция ПКС-2, индикаторы достижения компетенций ПКС 2-2)

1. Крайнее обострение противоречий в социально-экономической системе, угрожающее ее жизнестойкости в окружающей среде - это ...

1. нестабильность.
2. кризис.
3. риск.
4. конфликт.

2. По проблематике, затрагиваемой кризисными явлениями, кризисы бывают:

1. социальные;
2. затяжные;
3. экономические;
4. управляемыми;
5. технологические;

3. К внешним по отношению к предприятию причинам кризиса относятся:

1. международная конкуренция;
2. низкая рентабельность производства;
3. нестабильность политического курса;
4. удаленность от рынков сбыта;

4. К внутренним по отношению к предприятию причинам кризиса относятся:

1. принципы деятельности;
2. маркетинговые стратегии и политика;
3. особое местное, региональное законодательство;
4. отсутствие развитой экономической инфраструктуры;
5. низкая или несоответствующая ситуации квалификация руководства и персонала;

5. Антикризисное управление –

1. управляющие воздействия, обеспечивающие восстановление и стабилизацию работы предприятия если оно находится в кризисном состоянии или предотвращение падения роста производства для предприятий, имеющих слабые признаки кризисного состояния.
2. разработка и реализация мер, направленных на нейтрализацию действий, приводящих фирму к тяжелому кризисному состоянию.
3. предвидение кризиса и адекватная подготовка к нему.
4. управление динамикой развития кризиса.
5. ослабление негативных последствий кризиса.

6. Мобильность и динамичность в использовании ограниченных ресурсов является _____ антикризисного управления.

1. элементом
2. целью
3. особенностью
4. результатом

7. Обеспечение жизнедеятельности, минимизация отрицательных последствий, а также использование факторов кризиса для развития предприятия является формой антикризисного управления в _____ состоянии предприятия.

1. стабильном
2. неустойчивом
3. кризисном
4. ликвидационном

8. При скатывании на предприятии ситуации к кризису объем антикризисных управленческих функций ...

1. сокращается.
2. остается неизменным.
3. возрастает.
4. сводится к нулю.

9. Государственное антикризисное регулирование – это система для ...

1. защиты предприятий от кризисных ситуаций, предотвращения банкротства или прекращения их дальнейшего функционирования.
2. своевременного сбора налогов, обязательных платежей.
3. регулирования работы субъектов естественных монополий топливно-энергетического комплекса.

10. В неустойчивом состоянии при угрозе кризиса экономики в функции государственного регулирования входит ...

1. мониторинг ситуации в экономике, а также совершенствование законодательства, структуры государственного управления и государственного аппарата.
2. государственный контроль отдельных предприятий и отрасли, некоторых цен, государственный, контроль (вплоть до государственного задания) номенклатуры и объема производства ряда товаров.
3. применение системы фондового распределения, жесткое регулирование процессов обращения, ценообразования, доходов и потребления.

11. Финансовое регулирование подразумевает ...

1. обеспечение социальной защиты различных слоев и групп населения в целях развития экономики.
2. использование финансовых рычагов и ресурсов государства для проведения антикризисных мер, проведение бюджетной политики, направленной на обеспечение финансовой поддержки в кризисной ситуации и смягчение отрицательных последствий кризисов.
3. создание правовой базы для проведения антикризисного управления (Гражданский, Налоговый, Трудовой и Уголовный кодексы Российской Федерации, законы о банкротстве, законодательные акты по вопросам банкротства и финансового оздоровления).
4. определение основных приоритетов промышленного развития и разработку мер по стимулированию инвестиционных программ для скорейшего продвижения реформ, сокращение и (или) ликвидацию неэффективных производств.

12. Признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворять требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей - это ...

1. задолженность.
2. несостоятельность (банкротство).
3. потеря конкурентоспособности.

4. досудебная санация.
5. конкурсное производство.

13. Полная неспособность предприятия восстановить платежеспособность и финансовую устойчивость, вследствие реальной потери капитала, отсутствие возможности осуществлять эффективную производственно-хозяйственную деятельность называется _____ банкротством.

1. полным;
2. реальным;
3. техническим;
4. фиктивным;
5. вымышленным;

14. К процедурам банкротства относятся:

1. наблюдение;
2. досудебная санация;
3. конкурсное производство;
4. мораторий;
5. мировое соглашение;

15. Процедура банкротства, применяемая на любой стадии рассмотрения дела о банкротстве в целях прекращения производства по делу о банкротстве путем достижения соглашения между должником и кредиторами - это ...

1. наблюдение.
2. конкурсное производство.
3. финансовое оздоровление.
4. мировое соглашение.
5. внешнее управление.

Методические рекомендации к тестированию

Полный банк тестовых заданий по дисциплине представлен в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>). Обучающийся, чтобы пройти тестирование, входит в систему open.kbsu.ru под своим личным логином и паролем, выбирает нужную дисциплину и проходит тестирование.

Критерии оценивания по тестовым заданиям

Предел длительности контроля	30 мин
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подраздела	30 тестовых заданий
Критерии оценки	% верно выполненных тестовых заданий
«4 балла», если	76-100
«3 балла», если	51-75
«2 балла», если	26-50
«1 балл», если	11-25
«0 баллов», если	0-10

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулям). Представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета.

5.3.1. Вопросы к зачету (контролируемая компетенция ПКС-2, индикаторы достижения компетенций ПКС 2-2)

Вопросы, выносимые на зачет

1. Сущность и содержание экономических кризисов в экономике России. Типы цикличности
2. Понятие и сущность кризиса.
3. Классификация экономических кризисов и кризисов предприятия
4. Антикризисное управление: цель, задачи, сущность.
5. Этапы антикризисного управления на предприятии
6. Система государственного антикризисного регулирования: государственная политика, административные и экономические рычаги, антициклическое регулирование.
7. Законодательства в области антикризисного регулирования
8. Государственные органы, осуществляющие антикризисное регулирование
9. Меры государственной поддержки предприятий
10. Процедуры банкротства
11. Признаки банкротства физических и юридических лиц
12. Санация
13. Особенности банкротства отдельных категорий юридических лиц
14. Банкротство гражданина
15. Упрощенные процедуры банкротства
16. Закономерности движения капитала предприятия: этапы, источники
17. Понятия «платежеспособность» и «неплатежеспособность»
18. Экономический механизм развития предприятия
19. Возникновение и распознавание кризиса предприятия
20. Мероприятия по преодолению кризисных явлений (управленческие, организационные, экономические, финансовые меры)
21. Анализ неплатежеспособного предприятия. Критерии оценки неплатежеспособности
22. Анализ технико-экономического состояния предприятия
23. Анализ финансово-экономического состояния предприятия
24. Особенности стратегического антикризисного управления
25. Разработка стратегий кризисного предприятия
26. Процесс реализации стратегии антикризисного управления
27. Бизнес-планирование финансового оздоровления предприятия
28. Бизнес-план внешнего управления

Критерии оценивания (зачет)

Максимальная сумма баллов, набираемая обучающимся по дисциплине, включает две составляющие:

- *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения

обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ. Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из составляющих, определенных в соответствии с распоряжением директора института права, экономики и финансов.

– *вторая составляющая* – оценка знаний обучающегося по результатам промежуточной аттестации (до 25 баллов). Критерии оценивания промежуточной аттестации приведены в Приложении 1. Критерии оценки качества освоения дисциплины представлены в Приложении 2.

5.3.2. Примеры типовых задач на зачёте (контролируемая компетенция ПКС-2, индикаторы достижения компетенций ПКС 2-2)

1. Инвестор вложил 1000 руб. в банк под 16% годовых, начисляемых раз в квартал. Какую сумму он будет иметь на вкладе через год, если начисление происходит по сложному проценту?

2. Цена акции за последний месяц менялась следующим образом:

Дата	01.03	15.03	30.03
Цена, руб.	10	12	13,2

Какова доходность этой акции, если холдинговый период составляет один месяц.

3. Инвестор купил акцию за 20 руб. и ровно через месяц продал ее за 21 руб. Известно, что в конце месяца по акции был выплачен дивиденд 0,5 руб. Какую доходность R_1 за месяц получит инвестор и какую доходность R_2 обеспечит такое инвестирование за два месяца, если начисление процента происходит по схеме сложного процента.
4. Инвестор вложил в банк 1000 руб. на три года по ставке процента 8% годовых. Начисление процента осуществляется по схеме сложного процента. Какая сумма будет находиться на его счету через два года.
5. Считается, что инвестор совершает прямое инвестирование, если приобретаются акции в объеме 10% и выше от уставного капитала акционерного общества. На рынке обращаются обыкновенные и привилегированные акции ОАО «Вега». Номинальная стоимость обыкновенной акции – 1 руб., привилегированной – 10 руб. Всего выпущено 1 млн. обыкновенных акций и 10 тыс. привилегированных. В настоящий момент обыкновенная акция стоит 50 руб., а привилегированная – 20 руб. Какую минимальную сумму должен потратить инвестор, если он желает совершить прямое инвестирование путем приобретения акций «Вега».

Контроль курсовых работ (проектов)

Курсовая работ

7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции ПК-2 представлены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала
Код и наименование компетенций выпускника ПК-2 – Способен разрабатывать функциональные направления управления рисками Код и наименование индикаторов достижения компетенций выпускника ПК-2.2 – Способен разработать систему управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	ЗНАТЬ: - основные источники возникновения кризисных ситуаций и кризисов разного типа на микро и макроуровне; - законодательство Российской Федерации по управлению рисками; - классификацию рисков; - основные этапы, типологию, кризисов и рисков, связанных с деятельностью предприятия на микроуровне; - особенности применения инструментов антикризисного управления предприятием в условиях нестабильной внешней среды.	Оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1). Оценочные материалы для выполнения рефератов (раздел 5.1.2). Оценочные материалы для практических занятий (раздел 5.1.3). Оценочные материалы для коллоквиума (раздел 5.2.1). Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.2) Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3).
	УМЕТЬ: - создавать систему предотвращения кризисных ситуаций и своевременной оценки рисков разного типа; - организовывать процесс управления рисками в организации; - применять и использовать инструменты антикризисных коммуникаций в условиях возникновения кризисных ситуаций в деятельности	Оценочные материалы для выполнения рефератов (раздел 5.1.2). Оценочные материалы для практических занятий (раздел 5.1.3). Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3).

	<p>предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать кризисную ситуацию и разрабатывать сценарии и способы управления предприятием до, в период и после возникновения кризисной ситуации; - разрабатывать мероприятия, стратегии по предотвращению кризисов и управлению рисками. разрабатывать мероприятия по управлению в условиях возникновения кризисных ситуаций. 	
	<p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа кризисов в конкретных ситуациях; - навыками поиска и применения необходимой информации для анализа как деятельности предприятия, так и различных факторов внешней среды; - навыками разработки методов управления рисками в соответствии с принятой в организации классификацией рисков; - навыками мониторинга системы управления рисками; - навыками анализа применяемых способов управления рисками и мероприятий по управлению рисками. 	<p>Оценочные материалы для практических занятий (раздел 5.1.3).</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3).</p>

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Нормативно-законодательные акты

1. Федеральный закон №39-ФЗ от 25.02.99 г. «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»(с изменениями от 28.12.2013.)
2. Федеральный закон от 9 июля 1999 г. N 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (с измен. и дополн. от 05.05.2014 г.)

3. Федеральный закон N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» ред. от 19.07.2009, с изм., внесенными Федеральным законом от 18.07.2009 № 181-ФЗ)

7.2. Основная литература

1. Мишланова М.Ю. Антикризисное управление : учебно-методическое пособие / Мишланова М.Ю., Канхва В.С., Сызранцев Г.А.. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 53 с. — ISBN 978-5-7264-2083-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101781.html>
2. Гореликов К.А. Антикризисное управление : учебник для бакалавров / Гореликов К.А.. — Москва : Дашков и К, 2020. — 216 с. — ISBN 978-5-394-03457-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111026.html>

7.3. Дополнительная литература

1. Таскаева Н.Н. Антикризисное управление и риск-менеджмент : учебно-методическое пособие / Таскаева Н.Н., Прохорова Ю.С.. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 47 с. — ISBN 978-5-7264-2175-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101862.html>
2. Аунапу Э.Ф. Антикризисное управление : учебник / Аунапу Э.Ф.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 313 с. — ISBN 978-5-4486-0452-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79765.html>

7.4. Периодические издания (журналы)

1. Журнал «Вопросы экономики» - Библиотека КБГУ.
2. Журнал «Вопросы статистики» - Библиотека КБГУ.

7.5. Интернет-ресурсы

- профессиональные базы данных:
 1. База данных Science Index (РИНЦ). Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru>
 2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
- информационные справочные системы:
 1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: www.consultant.ru
 2. Портал ГАРАНТ.РУ. URL: <https://www.garant.ru>
- иные интернет-ресурсы:
 1. Научная электронная библиотека «Киберленинка»: <https://cyberleninka.ru/>
 2. Сайт «Инвестиции. Профессиональный взгляд»: <http://invest-mag.ru>
 3. Сайт «InvestorIQ»: <https://investoriq.ru/>

7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии обучающихся. Практические (семинарские) занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических (семинарских) занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому (семинарскому) занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. Следует доработать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических (семинарских) занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому (семинарскому) занятию зависит от формы, места его проведения, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы по дисциплине включает следующие компоненты:

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины;
2. Подготовка рефератов по предложенным темам.

Самостоятельная работа обучающегося включает:

- изучение основной и дополнительной литературы;
- изучение материалов периодической печати и электронных ресурсов;
- подготовку к практическим (семинарским) занятиям;
- выполнение задания и подготовку к его защите;
- изучение проблемных ситуаций, не имеющих однозначного решения;
- подготовку к зачету, экзамену;
- подготовка курсовой работы;
- индивидуальные и групповые консультации по наиболее сложным вопросам дисциплины.

Теоретический материал по тем темам, которые вынесены на самостоятельное изучение, обучающийся прорабатывает в соответствии с вопросами для подготовки к зачету, экзамену. Пакет заданий для самостоятельной работы выдается в начале семестра, определяются конкретные сроки их выполнения и сдачи. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации обучающегося. Задания для самостоятельной работы составляются, как правило, по темам и вопросам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для закрепления теоретического материала обучающиеся выполняют различные задания (рефераты, домашние задания). Их выполнение призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения занятий, а также для самопроверки знаний обучающимися.

При самостоятельном выполнении заданий обучающиеся могут выявить тот круг вопросов, который усвоили слабо, и в дальнейшем обратить на них особое внимание. Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практически (семинарских) занятиях. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке. Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат – доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников; краткое изложение содержания научной работы, книги (или ее части), статьи с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат является творческой исследовательской работой, основанной, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Написание реферата используется в учебном процессе в целях приобретения обучающимся необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция обучающегося с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Обучающийся при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Содержание реферата обучающийся докладывает в отведенное для этого преподавателем время на практических занятиях. Предварительно подготовив тезисы доклада, обучающийся в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы аудитории. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Промежуточная аттестация по дисциплине «Инвестиции в финансовый сектор экономики» проводится в форме зачета). Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. К зачету допускаются обучающиеся, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете обучающийся может набрать до 25 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- выполнение заданий непосредственно на зачете.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, практические работы, выполнявшиеся в течение семестра, нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной форме.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (компьютерные классы института);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭОИС КБГУ.

При проведении занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

– Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES;

– Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License.

свободно распространяемые программы:

– 7Z – программа-архиватор;

– Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;

– Mozilla Firefox лицензия, Google Chrome – интернет-браузеры;

– Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows;

– Google – сервисы для работы;

– Tilda – конструктор сайтов;

– Ethereum – блокчейн платформа.

информационные справочные системы:

– «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>

– «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачете/экзамена

оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее

устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория № 145 (Главный корпус КБГУ)	Комплект учебной мебели: <ul style="list-style-type: none">- столы и стулья для обучающихся (3 комплекта);- стол для инвалидов-колясочников (1 шт.);- компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.);- специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1 шт.);- принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.);- портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.);- бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia;- видеоувеличитель портативный	Продукты MICROSOFT (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) № V 2123829. Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition № лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/ , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа невизуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная). Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733). Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная)

	<p>HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); - джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); - беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); - проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); - проводная гарнитура Defender (1 шт.); - персональный коммуникатор EN-101 (5 шт.); - специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); - клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); - джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); - ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт) 	
--	---	--

**Лист изменений (дополнений)
в рабочей программе дисциплины (модуля)
«Антикризисное управление» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль
обучения «Финансы и кредит» на 20__/20__ учебный год**

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

*Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры
экономики и финансов*

Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ С.А. Байзулаев «__» _____ 20__ г.

Приложение 1

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

Семестры	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	61-70 баллов
V, VI	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение заданий на практических (семинарских) занятиях. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Обучающийся не допускается к промежуточной аттестации.	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

Промежуточная аттестация

Семестр	Шкала оценивания	
	Не зачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
V	Обучающийся имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.	Обучающийся имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Обучающийся имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один

		вопрос или частично ответил на оба вопроса. Обучающемуся, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.
--	--	--

Приложение 2

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Баллы (рейтинговой оценки)	Результат освоения	Требования к уровню освоения компетенции(й)
61-70	Зачтено	Индикатор достижения компетенции ПКС 2-2 освоен полностью. Обучающийся: имеет целостные, системные знания, умеет выделять главное и второстепенное; дает четкие определения понятий; последовательно и уверенно излагает материал; может применять приобретенные знания, умения и навыки для решения профессиональных задач.
36-60	Не зачтено	Индикатор достижения компетенции ПКС 2-2 освоен частично. Обучающийся: имеет разрозненные знания; допускает негрубые ошибки и неточности в определении понятий; затрудняется в изложении материала; допускает грубые ошибки при применении приобретенных знаний, умений и навыков в решении профессиональных задач.
0-35	Недопуск	Индикатор достижения компетенции ПКС 2-2 не освоен. Обучающийся: имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное; допускает грубые ошибки в определении понятий, искажает их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может применять приобретенные знания, умения и навыки для решения профессиональных задач.

