

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ, ПСИХОЛОГИИ И  
ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Кафедра педагогического образования

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной  
программы А.Н. Маремкулов

«30» 06 2023 г.

Директор института



О.И. Михайленко

«30» 06 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ОСНОВЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА»

ОБЛАСТЬ НАУКИ – 5. СОЦИАЛЬНЫЕ И ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ  
ГРУППА НАУЧНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ – 5.1. ПРАВО  
НАУЧНАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ – 5.1.1. ТЕОРЕТИКО-ИСТОРИЧЕСКИЕ ПРАВОВЫЕ НАУКИ

Очная форма обучения

Год начала подготовки: 2023

Нальчик 2023

Рабочая программа дисциплины «Основы педагогического мастерства» /сост. А.Х. Загаштоков, Т.З. Паштов – Нальчик: КБГУ, 2023. – 18 с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины (модуля) образовательной компоненты аспирантам очной формы 1-го года обучения (1-й семестр) область науки – 5. Социальные и гуманитарные науки, группа научных специальностей – 5.1.1 Теоретико-исторические правовые науки.

Рабочая программа разработана в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
5.	Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	6
6.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	11
6.1.	<i>Основная литература</i>	11
6.2.	<i>Дополнительная литература</i>	12
6.3.	<i>Периодические издания</i>	12
6.4.	<i>Интернет-ресурсы</i>	12
6.5.	<i>Методические рекомендации по проведению различных учебных занятий и другим видам самостоятельной работы</i>	13
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	15
8.	Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	16
9.	Лист изменений (дополнений)	18

## ***1. Цель и задачи освоения дисциплины***

Целью изучения дисциплины «Основы педагогического мастерства» (ОПМ) является ознакомление аспирантов с компонентами педагогического мастерства, с психологией и педагогикой профессиональной деятельности, с формами анализа и организации взаимодействия преподавателей и студентов в учебной и воспитательной деятельности, понимания сущности и методологии научно-исследовательской деятельности; развитие навыков критического мышления и оценки информации.

Основными задачами курса «Основы педагогического мастерства» выступают:

- обеспечение познания обучающегося соответствия своих личностных характеристик избранной профессии;
- обучение аспирантов самокоррекции, самовоспитанию в соответствии с выявленными недостатками;
- дать представление о профессиональном стрессе и мерах защиты от него;
- обучение технике бесконфликтного эффективного делового общения;
- обеспечение готовности будущих специалистов к нестандартным профессиональным задачам;
- формирование способности применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях;
- формирование готовности использовать современные технологии диагностики и оценивания качества образовательного процесса;
- обеспечение готовности аспиранта к нестандартным профессиональным задачам.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших дисциплину, являются:

- концептуальные (фундаментальные) проблемы правовой науки;
- прикладные проблемы функционирования различных институтов права.

## ***2. Место дисциплины в структуре образовательной программы высшего образования – Программы аспирантуры***

Дисциплина «Основы педагогического мастерства» относится к элективным дисциплинам образовательной компоненты. Изучается на 1 –м году обучения в 1-м семестре

## ***3. Требования к результатам освоения дисциплины***

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

***Знать:***

- основы психологии и педагогики педагогического мастерства и профессиональной деятельности;
- основы деловой коммуникации и менеджмента;
- приемы самозащиты в стрессовых ситуациях;
- методы самовоспитания и самокоррекции;
- основы психологии деятельности и личности, обучения и воспитания в высшей школе;
- цели, содержание, методы и средства обучения в высшей школе, а также основы анализа профессиональной деятельности преподавателя вуза.

***Уметь:***

- осуществлять самодиагностику профессионально значимых личностных характеристик;
- анализировать результаты самодиагностики;
- планировать и осуществлять самовоспитание и самокоррекцию;

***Владеть:***

- современными образовательными технологиями;
- навыками углубленного анализа объектов профессиональной области; написания и оформления самостоятельного научного исследования на уровне требований, предъявляемых к кандидатской диссертации.

## ***4. Содержание и структура дисциплины***

Учебным планом предусмотрены: занятия лекционного типа и самостоятельная работа.

Таблица 1. Содержание дисциплины «ОПМ»

№ п/п	Наименование раздела / темы	Содержание раздела
1	2	3
1.	Модуль 1. Общие основы педагогического мастерства	Особенности педагогической профессии. Профессиональная деятельность и личность учителя. Педагогические технологии. Профессиональная компетентность педагога. Структура педагогического мастерства.
2.	Модуль 2. Психолого-педагогические основы взаимоотношений педагога и воспитанников	Педагогическое общение. Стили педагогического общения. Педагогический конфликт. Культура разрешения конфликтов.
3.	Модуль 3. Методика воспитательной деятельности педагога	Педагогические технологии. Владение воспитательными педагогическими технологиями. Основы профессионального самобразования и самовоспитания педагога.

На изучение курса отводится 72 часа (2 з.е.), из них: контактная работа 12 часов, в том числе занятия лекционного типа – 12 часов; самостоятельная работа аспиранта 60 часов; завершается зачетом.

### Структура дисциплины «ОПМ»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4зачетные единицы (144ч)  
Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	1 семестр	всего
1	2	3
<b>Общая трудоемкость (в часах)</b>	<b>72</b>	<b>72.</b>
<b>Контактная работа (в часах):</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
<b>Самостоятельная работа, в том числе контактная (в часах):</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
Реферат (Р)	10	10
Контрольная работа (К)	–	–
Самостоятельное изучение разделов	41	41
<b>Курсовой проект (КП),</b>	<i>Не предусмотрен</i>	<i>Не предусмотрен</i>
<b>Курсовая работа (КР)</b>	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>
<b>Подготовка и прохождение промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>ЗАЧЕТ</b>	<b>ЗАЧЕТ</b>

Таблица 3. Лекционные занятия

№п/п	Тема
1.	Особенности педагогической профессии.
2.	Профессиональная деятельность и личность учителя.
3.	Структура педагогического мастерства.
4.	Педагогическое общение.
5.	Педагогическая задача
6.	Культура разрешения конфликтов.
7.	Педагогическая технология.
8.	Воспитательные педагогические технологии
9.	Профессиональное самовоспитание

Таблица 4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Тематика самостоятельной работы
-------	---------------------------------

№ п/п	Тематика самостоятельной работы
1.	Гуманистическая сущность педагогического мастерства
2.	Элементы актерского мастерства в педагогической деятельности.
3.	Мастерство речи педагога
4.	Педагогическое творчество
5.	Внимание и наблюдательность в педагогическом процессе
6.	Мастерство педагогического общения.
7.	Основы мастерства индивидуального воздействия
8.	Конфликт и воздействие в педагогическом процессе
9.	Система воспитательной работы, планирование воспитательной работы
10.	Основы профессионального самообразования педагога

### ***5. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации***

В ходе изучения дисциплины для аспирантов предусмотрены текущий контроль и промежуточная аттестация.

Обучающийся должен показать владение предметом, знание рекомендованных статей и монографий, материалов конференций и т.п., умение выполнять устные и письменные задания руководителя дисциплины.

**5.1. Оценочные материалы для текущего контроля.** Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы аспирантов. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов).

#### **5.1.1. Оценочные материалы для выполнения рефератов**

*Примерный перечень тем рефератов по дисциплине*

*Модуль 1. Общие основы педагогического мастерства*

1. Педагогическое мастерство. Компоненты педагогической деятельности.
2. Педагогическая техника, ее компоненты.
3. Педагогический такт как проявление профессиональной культуры педагога.
4. Внимание и наблюдательность в педагогическом процессе.
5. Особенности воображения педагога. Пути развития воображения в педагогическом процессе.
6. Организаторские способности педагога. Пути их совершенствования.
7. Убеждение и внушение в системе коммуникативного воздействия. Перестройка ложных убеждений, ее приемы.
8. Элементы актерского мастерства в педагогической деятельности. Информационно - речевое воздействие педагога на аудиторию.
9. Речь педагога в профессиональном общении. Техника и культура речи.

*Модуль 2. Психолого-педагогические основы взаимоотношений педагога и воспитанников*

1. Общение как педагогическая проблема. Коммуникативные способности педагога.
2. Структура педагогического общения. Характеристика его этапов.
3. Основные барьеры, препятствующие продуктивному педагогическому общению.
4. Стили общения педагога. Индивидуальный стиль общения и его влияние на обучение, воспитание и развитие личности.
5. Конфликтная ситуация, ее объект.
6. Потенциальные конфликтные ситуации.

7. Динамика конфликта, конфликтное поведение.
8. Цели управления конфликтной ситуацией, конфликтогенность.

### *Модуль 3. Методика воспитательной деятельности педагога*

1. Планирование воспитательной работы: виды, структура планов.
2. Основные направления взаимодействия школы и семьи.
3. Основы педагогического самообразования и самовоспитания.
4. Педагогическая фасилитация.
5. Идентификация.
6. Эмпатия.

### **Методические рекомендации по написанию реферата**

*Реферат* – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Основной целью подготовки реферата выступает оценка самостоятельной творческой исследовательской работы аспиранта по изучению конкретной темы. Реферат позволяет оценить способность аспиранта выдвинуть собственную гипотезу, собрать, проанализировать материал, самостоятельно провести анализ, обосновать выводы, оформить и представить работу на обсуждение.

Процедура – традиционная форма текущего контроля по отдельным темам, домашнее задание с последующим представлением на обсуждение в аудитории, подразумевающее вопросы к докладчику, оппонирование и защиту собственного мнения аспирантов, принимающих участие в обсуждении. Доклад может быть представлен в форме презентации.

Содержание. Тема реферата выбирается аспирантом в соответствии с темой научно-исследовательской работы, утвержденной в установленном порядке.

Выбор и формулировка темы реферата подлежат согласованию с научным руководителем и преподавателем по дисциплине «Основы педагогического мастерства».

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста:

- а) актуальность проблемы и темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта известной проблемы, в установлении новых связей (межпредметных, внутри-предметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) заявленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т. ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т. ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объёму реферата.

**Требования к реферату:** Общий объём реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. Уровень оригинальности текста – 70%

### **Критерии оценки реферата:**

«отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» – выполнены основные требования к реферату и его защите, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Аспирант не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

### **5.1.2. Вопросы по темам дисциплины «ОПМ» для устного опроса:**

Основной целью устного опроса является оценка знаний и кругозора аспирантов, умения логически построить ответ, владения монологической речью, коммуникативных навыков; выявление деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену

#### ***Модуль 1. Общие основы педагогического мастерства***

1. Напишите микросочинение на тему "Педагогическая профессия в XXI в."
2. Подготовьте реферат на тему "Современное общество и учитель".
3. По методике Е.А. Климова определить профессиональные склонности.
4. Определите свою самооценку.
5. Определите волевой потенциал личности.
6. При помощи методики Е.Е. Туника диагностируйте уровень своей личностной креативности.

#### ***Модуль 2. Психолого-педагогические основы взаимоотношений педагога и воспитанников***

1. Диагностируйте уровень развития коммуникативных и организаторских способностей по методике Е.А. Климова.
2. По методике К.Томаса определите свою стратегию поведения в конфликтной ситуации.
3. Использовать шкалу Банта для выявления манипулятивного отношения.
4. Используя методику Н.Р. Молочникова определите самооценку реализации жизненных целей.
5. Напишите микросочинение на тему "Почему я выбрал(а) педагогическую профессию?".
6. Определите стиль межличностного взаимодействия (С.В. Максимов, Ю.А. Лобейко).



7. При помощи методики Е.П. Ильина определите склонность к определенному стилю руководства.

### **Модуль 3. Методика воспитательной деятельности педагога**

1. Определите свои лидерские способности (методика Е.Жарикова, Е.Крушельницкого).
2. При помощи опросника ДДО определите свою профессиональную направленность.
3. Определите парциальную педагогическую направленность.
4. Определите свой уровень саморазвития по методике Е.И.Рогова.
5. Выявите стратегии самоутверждения личности по методике Е.П.Никитина, Н.Е. Харламенковой.
6. Составьте программу профессионального самовоспитания на ближайший период (три месяца, полгода, год).

### **Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса**

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний, аспирантов по дисциплине «Основы педагогического мастерства». Развёрнутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения. При оценке ответа следует руководствоваться следующими критериями, учитывать:

- полноту и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

### **Критерии оценки**

«отлично» ставится, если аспирант демонстрирует полное понимание проблемы (темы). Раскрывает тему на конкретных примерах. Логически ясно выстраивает ответ;

«хорошо» ставится, если аспирант демонстрирует значительное понимание проблемы (темы). Затрудняется с приведением примеров по теме

«удовлетворительно» ставится, если аспирант демонстрирует частичное понимание проблемы (темы). В логике построения ответа имеются существенные недостатки

«неудовлетворительно» ставится, если ответ не соответствует выше приведенным критериям

### **5.1.3. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося (типовые задания)**

Основная цель данного оценочного материала состоит в оценке способностей аспиранта по самостоятельному решению практических и ситуационных задач и умению делать выводы и предложения на основе произведенного решения. Позволяет оценить способность аспиранта к практическому применению изученного теоретического материала.

#### **Образцы заданий для домашних работ**

1. Рассмотреть сущность и особенности педагогического мастерства.
2. Раскрыть структуру педагогического мастерства.
3. Охарактеризовать сущность и содержание компонентов педагогического мастерства.
4. Дать описание педагогической направленности как составной части педагогического мастерства.
5. Представить план работы по руководству научно-исследовательской работой студента.
6. Представить план проведения занятий по правовой дисциплине (выбор дисциплины осуществляется самостоятельно и/или по согласованию с руководителем).

#### **Методические рекомендации по выполнению задания**

Прежде чем ответить на вопросы задания, следует составить словарь терминов по теме. При ответе на вопросы необходимо соблюдать следующие требования к плану ответа:

- дать оценку значимости и сложности вопроса в рамках темы;
- отметить основные работы и их авторов, которые рассматривают данный вопрос;
- привести наиболее важные аргументы авторов, подтверждающие их идеи;
- выделить спорные, неочевидные положения;
- определить свое отношение к обсуждаемому вопросу.

### **Критерии формирования оценок по заданиям для самостоятельной работы обучающегося (задания):**

«отлично» - задание выполнено полностью. На основе произведенного решения сделаны выводы, сформулированы предложения по улучшению состояния проблемы. Аспирант успешно защитил работу у преподавателя, продемонстрировав полное понимание темы.;

«хорошо» - задание выполнено полностью. На основе произведенного решения сделаны выводы и сформулирован ряд предложений по улучшению состояния проблемы. Аспирант защитил работу у преподавателя, продемонстрировав значительное понимание темы.;

«удовлетворительно» - задание выполнено частично. На основе произведенного решения сделаны лишь некоторые выводы, без формулировки предложений. Аспирант защитил работу у преподавателя, продемонстрировав частичное понимание темы;

«неудовлетворительно» – ответ не соответствует вышеприведенным критериям.

**5.2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.** Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины и сформированности компетенций

**Промежуточная аттестация** предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «ОПМ» в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования.

Зачет проводится по окончании 3-го семестра в специально отведенное время – время экзаменационной недели.

*Перечень примерных вопросов к зачету по дисциплине «Основы педагогического мастерства»*

1. Основные требования к личности учителя.
2. Педагогическая направленность.
3. Педагогическое творчество.
4. Педагогический такт.
5. Педагогические умения.
6. Ступени профессионального роста учителя.
7. Структура педагогического мастерства.
8. Педагогические способности.
9. Гуманистический характер педагогической деятельности.
10. Коллективный и творческий характер педагогической деятельности.
11. Понятие педагогического общения.
12. Виды общения.
13. Стили общения.
14. Стили общения по В.А. Кан-Калику.
15. Типология профессиональных позиций учителей (М.Тален).
16. Коммуникативная сторона общения.
17. Перцептивная сторона общения.
18. Интерактивная сторона общения.
19. Педагогическая фасилитация.
20. Идентификация.
21. Эмпатия.
22. Педагогическая рефлексия.
23. Принципы педагогической фасилитации.
24. Приемы педагогической фасилитации.
25. Конфликтная ситуация, ее объект.
26. Потенциальные конфликтные ситуации.
27. Динамика конфликта, конфликтное поведение.
28. Цели управления конфликтной ситуацией, конфликтность.
29. Фазы конфликта.
30. Способы управления конфликтными педагогическими ситуациями.
31. Культура разрешения конфликта.
32. Причины возникновения конфликтов.
33. Профессиональное самообразование будущего педагога.
34. Самовоспитание, саморазвитие, самообразование в работе педагога.

**Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации (зачет):**

**Оценка зачтено** – ставится, если полно раскрыто содержание вопросов, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;

продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

**Оценка не зачтено** – ставится, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, выявлены существенные проблемы в знании основных положений курса; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала, выявлена недостаточная сформированности компетенций, умений и навыков.

## **6. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **6.1. Основная литература:**

1. Белова, Ю. В. Основы педагогического мастерства и развития профессиональной компетентности преподавателя [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Ю. В. Белова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 123 с. — 978-5-4487-0139-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72352.html>

2. Гараева, Л. Х. Основы педагогической конфликтологии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Л. Х. Гараева, Л. В. Рахматуллина, А. А. Мирсаитова. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2017. — 67 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73544.html>

3. Костюк Н.В. Педагогика профессионального образования. Кемеровский государственный институт культуры, 2016. - <http://www.iprbookshop.ru/66362.html>. — ЭБС «IPRbooks»

4. Паштов Т.З. Основы педагогического мастерства. Методические указания к изучению курса. — Нальчик, КБГУ, 2011. — 23с. (83 экз.)

5. Педагогика/ под ред. Пидкасистого П.И. М.: Юрайт, 2013 (15 экз.)

6. Подласый И.П. Педагогика., М.; Юрайт-Издат, 2012 (10 экз.).

7. Секлетова, Н. Н. Основы педагогических коммуникаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Н. Секлетова, А. С. Тучкова. — Электрон. текстовые данные. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 39 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71864.html>

8. Слостенко В. А., Исаев И. Ф., Шиянов Е. Н. Педагогика. Издательство: Академия. Серия: Высшее профессиональное образование. Бакалавриат; 2011 г. -608с. (2 экз.).

### **6.2. Дополнительная литература:**

9. Азаров Ю.П. Тайны педагогического мастерства: Учеб. Пособие. - М.: Издательство Московского психолого-социального института; Воронеж: Издательство НПО «МОДЭК», 2004. - 432 с. (2 экз.)

10. Анисимов В.В. Общие основы педагогики: учеб. для вузов / В.В. Анисимов, О.Т. Грохольская, Н.Д. Никандров. - М.: Просвещение, 2006. - 574 с. (1 экз.)

11. Булатова О.С. Искусство современного урока: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / О.С. Булатова. - М.: Издательский центр «Академия», 2006. - 256 с. (3 экз.)

12. Емужева Н.Г. Педагогические основы формирования самоотношения личности. Нальчик, 2001 (3 экз.).

13. Болотов В.А., Сериков В.В. Компетентностная модель: от идеи к образовательной программе //Педагогика, 2003, № 10. С.8-15.

14. Борисенко В.П. Вызовы современной эпохи и приоритетные задачи педагогической науки //Педагогика, 2004, № 1. С. 3-10.

15. Гурьянова М.Л. Воспитание жизнеспособной личности в условиях дисгармоничного социума//Педагогика, 2004, № 1. С.12-18.

### **6.3. Периодические издания**

16. Журнал «Высшее образование в России».

17. Журнал «Психологическая наука и образование».

18. Журнал «Высшее образование сегодня».

### **6.4. Интернет-ресурсы**

При изучении дисциплины «ОПМ» обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

– *общим информационным, справочным и поисковым:*

19. Справочная правовая система «Гарант». Режим доступа: URL: <http://www.garant.ru>.

20. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа: URL: [www/consultant.ru](http://www.consultant.ru).

– *к современным профессиональным базам данных*

№ п/п	Наименование и краткая характеристика электронного ресурса	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
1	2	3	4	5
21.	«Web of Science» (WOS) Авторитетная политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных,	<a href="http://www.isiknowledge.com/">http://www.isiknowledge.com/</a>	Компания <a href="http://www.thomson.com">Thomson Reuters</a> <b>Сублицензионный договор</b> № WoS/592 от 05.09.2019 г.	Доступ по IP-адресам КБГУ
22.	<b>Sciverse Scopus</b> издательства «Эльзевир. Наука и технологии» Реферативная и аналитическая база данных	<a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a>	Издательство «Elsevier. Наука и технологии» <b>Сублицензионный договор</b> № Scopus/592 от 05.09.2019 г. Активен до 31.12.2021 г.	Доступ по IP-адресам КБГУ
23.	<b>Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)</b> Электронная библиотека научных публикаций	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «НЭБ»	Полный доступ
24.	<b>База данных Science Index (РИНЦ)</b> Национальная информационно-аналитическая система	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «НЭБ» Лицензионный договор Science Index №SIO-741/2021 от 12.07.2021 г.	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
25.	<b>ЭБС «Лань»</b> Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) <b>Договор №6/ЕП</b> от 15.02.2022 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
26.	<b>Национальная электронная библиотека РГБ</b> Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	<a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a>	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Сроком на 5 лет	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ
27.	<b>ЭБС «IPRbooks»</b> 107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	<a href="http://iprbookshop.ru/">http://iprbookshop.ru/</a>	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Саратов) <b>Договор №7821/21</b> от 02.04.2021 г. Активен до 02.04.2022г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
28.	<b>Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье</b> Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	<a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ

– *профессиональным поисковым системам:*

29. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «Директ-Медиа». Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru>

30. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. Режим доступа: URL: <http://diss.rsl.ru>

31. Российская национальная библиотека. Режим доступа: URL: <http://www.nlr.ru>

27. ЭБС IPRbooks: Режим доступа: URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.5. Методические рекомендации по проведению различных учебных занятий и другим видам самостоятельной работы

Методические рекомендации по изучению дисциплины «ОПМ» для аспирантов

Курс изучается на занятиях лекционного типа, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе аспиранта. Приступая к изучению дисциплины, аспиранту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. При изучении дисциплины, аспирант выполняет следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

В ходе изучения дисциплины аспирант имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

#### *Методические указания по выполнению рефератов*

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

#### *Методические рекомендации по самостоятельной работе аспирантов*

Организуя свою самостоятельную работу по дисциплине «ОПМ» аспиранты должны выявить рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению теоретического курса, практических и/или семинарских занятий и практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа аспирантов, предусмотренная учебным планом должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать аспирантов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа при изучении дисциплины включает следующие виды работ:

- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе) и подготовка докладов на семинарах и практических занятиях, к участию в тематических дискуссиях и деловых играх;

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору;

- выполнение контрольных работ, творческих (проектных) заданий;

- решение задач, упражнений;

- работа с тестами и вопросами для самопроверки;

- моделирование и/или анализ конкретных проблемных ситуаций;

- обработка статистических данных, нормативных материалов;

- анализ статистических и фактических материалов, составление выводов на основе проведенного анализа и т.д.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины «Основы педагогического мастерства» должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для аспиранта. Самостоятельная работа аспиранта по изучению дисциплины основывается на изучении теоретических вопросов дисциплины, указанных в тематическом плане дисциплины, и подготовки к семинарским занятиям по плану.

Самостоятельная работа аспирантов при изучении дисциплины осуществляется следующими формами:

- аудиторная под руководством преподавателя на занятиях лекционного типа, практических занятиях;

- внеаудиторная под руководством преподавателя при проведении консультаций по дисциплине;

- внеаудиторная без участия преподавателя при подготовке к аудиторным занятиям, работе над докладами, работе с электронными информационными ресурсами.

#### *Методические рекомендации для подготовки к зачету:*

Зачет во 1-м семестре является формой итогового контроля, позволяющей оценить качество освоения учебного материала и сформированности компетенций в результате изучения дисциплины.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;

- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;

- подготовка к ответу на зачетные вопросы.

При подготовке к зачету целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной/устной форме.

При проведении зачета в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет зачетные билеты, которые могут включать в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или си-

туации. Формулировка теоретических заданий совпадает с формулировкой перечня зачетных вопросов, доведенного до сведения студентов накануне зачетной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный зачет, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего зачет. На подготовку устного ответа на билет на зачете отводится 20 минут.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат письменного /устного зачета выражается оценками «зачтено» и «не зачтено».

**Оценка зачтено** – ставится, если полно раскрыто содержание вопросов, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.

**Оценка не зачтено** – ставится, если неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, выявлены существенные проблемы в знании основных положений курса; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала, выявлена недостаточная сформированности компетенций, умений и навыков.

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для реализации дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ).

По дисциплине имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал/

Для реализации дисциплины используется следующее программное обеспечение:

*лицензионное программное обеспечение:*

– Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES;

– Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License.

*свободно распространяемые программы:*

– 7Z – программа-архиватор;  
– Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;  
– Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows;

– DjVu Plug-in – программа для внедрения в браузер компьютера специальной надстройки для просмотра djvu файлов прямо в окне браузера.

– Foxit Reader – Программное обеспечение для работы с PDF-документами.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

### **8. Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

Для аспирантов с ОВЗ и инвалидов созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и ли-

цами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудована радиоклас-сом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, документ-камерой, мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

В случае необходимости, лицам с ограниченными возможностями здоровья могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

*Для лиц с нарушениями зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения:

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся.

*Для лиц с нарушениями слуха:*

- в печатной форме; -
- в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения:

– на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме; -
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию обучающегося экзамен проводится в устной форме.

Кроме того, могут применяться элементы дистанционных образовательных технологий для изучения учебного материала на удалении.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.





**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)**

в рабочую программу по дисциплине «Основы педагогического мастерства»  
 область науки – 5. Социальные и гуманитарные науки,  
 группа научных специальностей – 5.1. Право,  
 научные специальности – 5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки

на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании Института педагогики, психологии и физкультурно-спортивного образования

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Директор института \_\_\_\_\_ / О.И. Михайленко /