

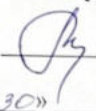
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы

 З.А. Зумакулова
« 30 » 05 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института


« 30 » 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«РИМСКОЕ ПРАВО»

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»
(код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки
Гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Нальчик 2023

Рабочая программа предназначена для студентов очной, очно-заочной и заочной формы обучения по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 1 декабря 2016 г. № 1511 (зарегистрировано в Минюсте России 29 декабря 2016 г. № 45038).

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4 Содержание и структура дисциплины (модуля).....	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	19
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	21
7.1. Основная литература.....	21
7.2. Дополнительная литература	22
7.3. Периодические издания	24
7.4 Интернет-ресурсы.....	24
7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.	25
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	28
Приложения	32

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Римское право» является формирование понятийного аппарата и базовых знаний, необходимых студенту для последующего изучения юридических дисциплин, приобретение студентом навыков анализа нормативных актов, решения конкретных правовых ситуаций и, как следствие, формирование у студента юридического мышления.

Задачами дисциплины являются:

- формирование знаний основных институтов римского права;
- развитие навыков аргументации и оперирования категориальным и понятийным аппаратом, необходимым для изучения других юридических дисциплин;
- развитие способностей к анализу правовых явлений, юридических фактов, правоотношений, правовых норм, правоприменительной практики;
- формирование первичных навыков разрешения правовых проблем и коллизий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Римское право» относится к вариативной части модуля «Общие дисциплины направления» Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданско-правовой».

Изучение дисциплины базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Уголовное право», «Этнос и государство», «Конституционное право зарубежных стран».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций**:

Правоприменительная деятельность:

ПК-2 – способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-6 - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

В результате изучения дисциплины «Римское право» студент должен:

Знать:

- понятие, структуру и функции правосознания как одну из форм общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры
- комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представлений, институализирующийся в правовом сознании и юридическом мировоззрении человека.
- правила осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уважения и соблюдении прав и свобод человека, недопущения злоупотребления правом.
- основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин

Уметь:

- использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
- квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права

Владеть:

- навыками применения системы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции.
- навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию; основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным.
- навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками разрешения правовых проблем и коллизий

4 Содержание и структура дисциплины (модуля)**Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Римское право» перечень оценочных средств и контролируемых компетенций**

№	Наименование раздела (модуля)	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
1	Понятие, предмет и источники римского частного права	Понятие римского права. Основные этапы исторического развития римского права. Система римского права. Честное и публичное право. Цивильное право. Право народов. Преторское право. Рецепция римского права. Значение римской юриспруденции. Понятие источника римского права. Правовой обычай. сенатусконсульты. Эдикты магистратов и преторское право, их значение для выработки новой системы права. Плебесциты. Деятельность юристов, как источник римского права: институции, комментарии, дигесты и регулы.	ПК-2	ДЗ; Т; К; РК.
2	Защита прав в Древнем Риме: судебное производство, иски	Понятие осуществления права. Самоуправство. Возникновение государственного суда. Легисакционный процесс. Формулярный процесс. Части формулы. Судебное решение. Исполнительное производство. Экстраординарный процесс. Значение иска. Виды исков. Защита и возражения против иска. Коллизия прав и конкуренция исков. Особые средства преторской защиты: интердикты (interdicta), преторские стипуляции (cautiones), отказ в иске (degeneratio actiones), восстановление в первоначальное положение (in intergrum restitutio) и другие административные меры. Значение времени в праве. Недвижное и подвижное время. Давность вообще. Исковая давность	ПК-6	ДЗ; Т; К; РК.
3	Лица	Persona. Правоспособность и дееспособность. Понятие правоспособности, учение о трех статусах. Умаление правоспособности, гражданской чести. Ограничения дееспособности. Статус libertatis. Свободные и рабы. Формы обращения в рабство и формы прекращения рабского состояния. Положение вольноотпущенника (libertatis). Понятие и сущность гражданства. Правовое положение латинов и	ПК-2	ДЗ; Т; К; РК.

¹ В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

		перегринов. Колоны. Статусные суды. Понятие юридического лица. Аналоги юридического лица в римском праве; развитие частных ассоциаций в Риме; правовое положение государственной казны. (fiscus). Муниципии, коллегии мастеровых, похоронные общества, союзы откупщиков, религиозные общества, представитель корпорации в качестве одного лица, нескольких лиц.		
4	Брак и семья в римском праве	Римская патриархальная семья (familia). Структура римской патриархальной семьи; способы установления и прекращения отцовской власти. Агнатское и когнатское родство. Брак. Формы римского брака. Конкубинат. Способы установления и прекращения брака; правовое положение супругов. Пекулий и его виды. Приданое: виды и способы установления приданого, предбрачный дар. Узаконение усыновления, прекращение отцовской власти. Эмансипация.	ПК-2	ДЗ; Т; К; РК.
5	Вещное право: общая характеристика	Понятие вещного права; виды вещных прав. Вещные и обязательственные права. Виды вещей: а) res in commercio и res extra commercium; б) вещи частные и общественные; в) вещи манципированные и неманципированные; г) вещи потребляемые и непотребляемые в процессе хозяйственного использования, заменимые и незаменимые; делимые и неделимые; д) вещи движимые и недвижимые; е) простые и сложные; понятие части вещи; вещи главные и побочные; аксессуар (принадлежности); плоды. ж) вещи телесные и бестелесные.	ПК-6	ДЗ; Т; К; РК.
6	Владение. Право собственности	Понятие владения. Впадение и держание. Владение незаконное, добросовестное и недобросовестное. Проблема волевого момента во владении и проблема безусловной защиты владения. Титульное владение; основание владения, владение в плане приобретательской давности и владение в плане интердиктивной защиты. Способы приобретения владения: захват и передача. Особые способы передачи владения. Преторские эдикты. Виды частной собственности: квинтская, бонитарная, преторская и провинциальная. Общая собственность: понятие идеальной доли; иск о разделе общей собственности. Способы приобретения собственности. Понятие и разделение способов приобретения собственности: оригинальное и производное приобретение. Защита права собственности: негаторный иск, виндикационный иск и его виды, петиторный иск: пассивное управомочие на виндикационный иск. Прекращение обязательства. Новация. Зачет. Невозможность исполнения. Односторонние и синалагматические (обязанности сторон эквивалентны). Заключение договора. Условия действительности договора. Договоры противозаконные и противоречащие «добрым нравам».	ПК-6	ДЗ; Т; К; РК.
7	Право на чужие вещи	Сервитуты: понятие и виды, способы установления и прекращения, защита сервитутного права. Предельный сервитут, сельский сервитут, городской сервитут, личный сервитут. Узуфрукт, узус. Эмфитевзис и суперфиций. Возникновение и содержание залогового права, его сущность. Объект залогового права. Формы залога. Пигнус. Фидуция. Ипотека. Защита и прекращение залогового права. Залог сервитутов.	ПК-6	ДЗ; Т; К; РК.
8	Обязательственное право	Определение обязательств. Классификация обязательств. Основания возникновения обязательств. Контракты и пакты. Лица в обязательстве. Цессия. Перевод долга. Переход обязательства по наследству. Исполнение обязательства. Личная и имущественная ответственность долж-	ПК-6	

		ника. Убытки и их виды. Вербальные договоры. Литеральные договоры. Реальные договоры Консесуальные договоры. Безымянные контракты и их виды пакты и их виды.		
9	Наследственное право	Понятие наследования, Наследование универсальное и сингулярное. Виды наследования. Наследование по завещанию. Форма завещания. Условия действительности завещания. Обязательная доля. Наследование по закону. Реформы претора. Легаты и фидеикомиссы Виды легатов.	ПК-6	ДЗ; Т; К; РК.

Структура дисциплины

**Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108ч).
Очная форма обучения**

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	III семестр	всего
Общая трудоемкость (в часах)	3	3
Контактная работа (в часах):	34	34
<i>Лекции (Л)</i>	<i>17</i>	<i>17</i>
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	<i>17</i>	<i>17</i>
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа	65	65
Расчетно-графическое задание	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Реферат (Р)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Контрольная работа (КР)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Самостоятельное изучение разделов	65	65
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

Таблица 2.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108ч). Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	2 курс	всего
Общая трудоемкость (в часах)	3	3
Контактная работа (в часах):	6	6
<i>Лекции (Л)</i>	<i>2</i>	<i>2</i>
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	<i>4</i>	<i>4</i>

Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа	98	98
Расчетно-графическое задание	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Реферат (Р)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Эссе (Э)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Контрольная работа (КР)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Самостоятельное изучение разделов	98	98
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	4	4
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

Таблица 2.2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108ч). Очно-заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	III семестр	всего
Общая трудоемкость (в часах)	3	3
Контактная работа (в часах):	17	17
Лекции (Л)	7	7
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа	82	82
Расчетно-графическое задание	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Реферат (Р)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Эссе (Э)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Контрольная работа (КР)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Самостоятельное изучение разделов	82	82
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотре- нены	Не предусмотре- нены
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

Таблица 3. Лекционные занятия для очной формы обучения и очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема
1	Понятие, предмет и источники римского частного права
2	Защита прав в Древнем Риме: судебное производство, иски
3	Лица (Статусное право)
4	Семейно-брачное право
5	Вещное право: общая характеристика
6	Владение. Право собственности
7	Право на чужие вещи
8	Обязательственное право
9	Наследственное право

Таблица 4. Практические (семинарские) занятия для очной и очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема
1	Понятие, предмет и источники римского частного права
2	Защита прав в Древнем Риме: судебное производство, иски
3	Лица (Статусное право)
4	Семейно-брачное право
5	Вещное право: общая характеристика
6	Владение. Право собственности
7	Право на чужие вещи
8	Обязательственное право
9	Наследственное право

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины для очной и очно-заочной формы обучения.

№ п/п	Тема
1	История Древнего Рима
2	Система органов государственной власти в Древнем Риме
3	Римское право: понятие, система, принципы, этапы развития
4	Источники Римского права
5	Деятельность юристов как источник римского права
6	Кодификация римского права
7	Защита прав в Древнем Риме: судебное производство, иски
8	Особенности уголовного права и уголовного судопроизводства в Древнем Риме
9	Правовое положение физических лиц в римском праве
10	Юридические лица в Древнем Риме
11	Опека и попечительство в римском праве
12	Брачно-семейные отношения в Древнем Риме
13	Вещное право: общая характеристика
14	Владение и право собственности
15	Права на чужие вещи в Древнем Риме

16	Обязательственное право: понятие, виды, содержание договоров
17	Отдельные виды обязательств
18	Юридические факты и условия ответственности по обязательствам
19	Обязательства из квазидоговоров и квазиделиктов
20	Наследственное право в Древнем Риме
21	Рецепция римского права в Европе

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Римское право» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, эссе, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Вопросы по темам дисциплины «Римское право (устный опрос) (контролируемы компетенции ПК-2, ПК-6)

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний обучающегося по дисциплине «Управление рисками финансовых активов». Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла, ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определенное экономических понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла, ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося (контролируемые компетенции ПК-2, ПК-6)

Перечень вопросов для самостоятельной работы сформирован в соответствии с тематикой практических занятий по дисциплине «Римскому праву».

Тема 1. Понятие и предмет римского частного права.

1. Понятие римского права. Его периодизация и значение в истории права и правовых учений
2. Система римского права: гражданское право, право народов, преторское право.
3. Систематизация римского права
4. Рецепция римского права
5. Понятие и виды источников римского частного права.
6. Обычное право - "неписаное право".
7. Закон - "писаное право".
8. Эдикты магистратов и их значение для выработки новой системы права.
9. Деятельность юристов.
10. Значение римской юриспруденции для формирования и развития права

Тема 2. Осуществление и защита прав

1. Понятие осуществления права и формы его защиты
2. Особенности защиты субъективного права
3. Понятие иска и его виды
4. Понятие и особенности гражданского процесса
5. Легисакционный процесс
6. Формулярный процесс
7. Экстраординарный процесс
8. Преторская формула и ее основные части
9. Особые средства преторской защиты

Тема 3. Лица в римском праве

1. Понятие лица, его правоспособности и дееспособности
2. Ограничение правового состояния физических лиц (умаление правоспособности и гражданской чести)
4. Правовое положение и виды свободных лиц
5. Правовое положение рабов
6. Правовое положение колонов
7. Правовое положение вольноотпущенников
8. Понятие и сущность юридического лица

Тема 4. Семья и брак в римском праве

1. Понятие и особенности римской семьи
2. Агнатическое и когнатическое родство
3. Узаконение и усыновление
4. Опека и попечительство по римскому праву
5. Брак в римском праве и его формы
6. Правовой режим имущества супругов
- 7.

Тема 5. Вещное право

1. Понятие «владение». Виды владения.
2. Установление владения.
3. Прекращение владения и его основания.
4. Защита владения.

Тема 6. Право собственности

1. Понятие собственности и его содержание
2. Способы приобретения частной собственности.
3. Условия утраты частной собственности.
4. Защита права частной собственности.

Тема 7. Право на чужую вещь

1. Понятие «право на чужие вещи».
2. Понятие и виды сервитутов
3. Эмфитевзис
4. Суперфиций
5. Залог

Тема 8. Обязательственное право

1. Понятие и сущность обязательства
2. Виды обязательств. Цивильные и натуральные обязательства
3. Основания возникновения обязательств. Обязательства из договоров и деликтов
4. Виды договоров
5. Виды деликтов
6. Обязательства из квази-договоров
7. Обязательства из квази-деликтов

Тема 9. Наследственное право

1. Наследственное право как способ приобретения имущества,
2. Основные понятия и положения наследственного права
3. Универсальное преемство
4. Сингулярное преемство
5. Виды наследования по римскому праву
6. Особенности наследования по закону
7. Правила наследования по завещанию
8. Порядок принятия наследства

Критерии оценивания

Предел длительности контроля	45 мин
Максимальное число баллов	3 балла

Критерии оценки	соответствие предполагаемым ответам – 1 балл
	правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.) – 1 балл
	логика рассуждений, неординарность подхода к решению – 1 балл

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику.**

В качестве форм рубежного контроля используется тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течения учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Вопросы выносимые на коллоквиум (контролируемые компетенции ПК-2, ПК-6)

Рейтинговый рубеж № 1

1. Понятие, периодизация и система римского права.
2. Понятие и виды источников права.
3. Обычное право как источник права
4. Законы как источники права.
5. Эдикты магистратов.
6. Деятельность юристов как источник права.
7. Стадии *ius* и *iudicium* в судебном процессе.
8. Виды судебных процессов.
9. Понятие и виды исков. Исковая давность.
10. Средства преторской защиты.
11. Правовое положение физических лиц (дееспособность, правоспособность).
12. Умаление правоспособности.
13. Правовое положение рабов.
14. Правовое положение римских граждан.
15. Правовое положение латинов и перегринов.
16. Правовое положение вольноотпущенников.
17. Правовое положение колонов.
18. Юридические лица (понятие и виды).
19. Семья. Агнаты и когнаты.
20. 21. Брак (общая характеристика).
21. Брак *cum manu* и *sine manu*.
22. Приданое и правовой режим.

Рейтинговый рубеж № 2

1. Владение. Общая характеристика. Виды.
2. Установление и прекращение владения. Защита владения.
3. Право собственности, общая характеристика
4. Приобретение и утрата права собственности. Сособственность.
5. Защита права собственности.
6. Понятие и виды прав на чужие вещи.

7. Сервитуты. Понятие и виды (предиальные и личные сервитуты).
8. Приобретение, утрата сервитутов.
9. Защита сервитутов.
10. Эмфитевзис и суперфиций.
11. Понятие и виды залогов (фидуция, пignус и ипотека).
12. Обязательства. Понятия и виды. Основания возникновения обязательств.
13. Стороны в обязательстве, замена лиц, обязательства с несколькими кредиторами и должниками.
14. Исполнение обязательств, просрочка исполнения. Ответственность за неисполнение обязательства.
15. Прекращение обязательства помимо исполнения.
16. Условия действительности договора.
17. Вербальные контракты.
18. Литеральные контракты.

Рейтинговый рубеж № 3

1. Реальные контракты.
2. Договор займа и ссуды.
3. Договор хранения.
4. Договор залога.
5. Консенсуальные контракты. Понятие и виды.
6. Договор купли-продажи.
7. Договор найма.
8. Договор подряда.
9. Договор поручения.
10. Договор товарищества.
11. Безыменные договоры. Понятие и виды.
12. Договор мены.
13. Оценочный договор.
14. Понятие и виды пактов.
15. Обязательства как бы из договоров.
16. Обязательства из деликтов. Обязательства как бы из деликтов.
17. Понятие и этапы развития наследования. Вымороченное и лежащее наследство.
18. Наследование по завещанию. Открытие и принятие наследства. Наследственная трансмиссия
19. Наследование по закону.
20. Легаты и фидеикомиссы.

Методические рекомендации к подготовке к коллоквиуму

Коллоквиум является одним из основных способов учета знаний студентов по дисциплине. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения. При оценке ответа студента руководствуются следующими критериями:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценивания при коллоквиуме

- 1) «отлично» (5-6 баллов) – правильные ответы даны на 75-100% вопросов;
- 2) «хорошо» (3-4 балла) – правильные ответы даны на 51-75% вопросов;
- 3) «удовлетворительно» (1-2 балла) – если правильные ответы даны на 26-50% вопросов;
- 4) «неудовлетворительно» (0 баллов) – правильные ответы даны менее чем на 25% включительно.

5.2.2. Оценочные материалы: Типовые тестовые задание (контролируемые компетенции ПК-2, ПК-6)

1. Под вещным иском понимался иск:

- защищавший право собственности от посягательства любых третьих лиц;
- защищавший право истца требовать совершения каких-либо действий от второго участника договора;
- о взыскании штрафа.

2. Квазиделиктные обязательства возникали при:

- небрежности и невиновном причинении вреда;
- совершении умышленного уголовного преступления;
- при совершении намеренных частных правонарушений.

3. Римское право стало основой формирования современного:

- гражданского права;
- административного права;
- экологического права.

4. Тест. В Древнем Риме частным деликтом признавалось:

- кража;
- ответственность хозяина корабля за совершенную на нем кражу;
- дача ложных показаний.

5. Обременение наследства фидеикомиссом вводилось на:

- наследников по завещанию и по закону;
- только на наследников по завещанию;
- только на наследников по закону.

6. Основная форма правообразования претора – это:

- эдикт;
- иск;
- пакт.

7. Под рецепцией римского права понимается:

- постепенный процесс заимствования и введения в обиход норм римского права иными правовыми системами более поздних эпох;
- отказ принимать положения римского права в своей правовой системе;
- сравнение норм римского права с современными законами.

8. Что в древнейшем римском праве понималось под манципацией?

- торжественный обряд передачи имущества в новую собственность;
- первые попытки кодифицировать римское право;
- официальные консультации выдающихся юристов.

9. Часть формулы иска, в которой указывалась суть претензии истца, в формулярном процессе называлась:

- интенцией;
- кондемпнацией;
- прескрипцией.

10. На какие группы делились лица с точки зрения семейного состояния как элемента правоспособности?

- самостоятельные отцы семейств и подвластные «чужому праву»;
- римские граждане и другие свободные лица;
- свободные и рабы.

11. Infamia («бесчестье») как одна из самых серьезных форм умаления чести могла возникнуть вследствие:

- осуждения за уголовное преступление, особо порочащее частное нарушение закона, нарушение ряда норм института брака или занятия позорной профессией;
- признания со стороны общества бесчестным по характеру своего поведения в целом;
- запрета участвовать в таких сделках, где требовалось присутствие свидетелей.

12. Что в римском праве понималось под пекулием?

- имущество, которое рабовладелец выделял из своего общего имущества в управление раба;
- объем правоспособности перегринов;
- совершение рабом сделки в пользу своего хозяина.

13. Что из перечисленного не вправе был делать патрон после дарования воли рабу?

- по своему усмотрению ограничивать сделки либертина;
- претендовать на наследство либертина и требовать от него уплаты алиментов;
- требовать от либертина оказания услуг.

14. Что из указанного не являлось основанием для прекращения брака в римском праве?

- состояние в инкубинате с другой женщиной помимо жены;
- утрата одним из супругов свободы;
- смерть одного из супругов.

Тест - 15. Какую минимальную разницу в возрасте между усыновителем и усыновляемым устанавливало римское право?

- 18 лет;
- 15 лет;
- 14 лет.

16. Фактическое обладание вещью без намерения относиться к ней как к своей называлось:

- держание;
- владение;
- присвоение.

17. Что из перечисленного не являлось изъятым из оборота?

- набранное из речки ведро воды;
- могилы;
- яды.

18. Что понималось под спецификацией вещи?

- переработка одного предмета в другой;
- приобретение права собственности по давности;
- захват бесхозяйственной вещи.

19. Кто не являлся стороной виндикационного процесса?

- лицо, причинившее вред здоровью другому;
- собственник, утративший владение вещью;
- фактический держатель вещи.

20. Что не относилось к правам на чужие вещи?

- эксцепция;
- сервитут;
- эмфитевзис.

Методические рекомендации к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

1. Готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине, получить консультацию преподавателя по вопросу выбора учебной литературы;
2. Выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено; сколько времени отводится на тестирование; какова система оценки результатов и т.д.
3. При работе с тестами, необходимо внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
4. В процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
5. Если встретился трудный вопрос, не следует тратить много времени на него, лучше перейти к другим тестам и вернуться к трудному вопросу в конце.
6. Обязательно следует оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Критерии формирования оценок по тестовым заданиям

Предел длительности контроля	30 мин
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подраздела	20-25 тестовых заданий
Критерии оценки	
«4 балла», если	76-100%
«3 балла», если	51-75%
«2 балла», если	26-50%
«1 балл», если	11-25%
«0 баллов», если	0-10%

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

5.3.1. Вопросы на зачет по дисциплине «Римское право» (контролируемые компетенции ПК-2, ПК-6)

1. Понятие, периодизация и система римского права.
2. Понятие и виды источников права.
3. Обычное право как источник права
4. Законы как источники права.
5. Эдикты магистратов.
6. Деятельность юристов как источник права.
7. Стадии *ius* и *iudicium* в судебном процессе.
8. Виды судебных процессов.
9. Понятие и виды исков. Исковая давность.
10. Средства преторской защиты.

11. Правовое положение физических лиц (дееспособность, правоспособность).
12. Умаление правоспособности.
13. Правовое положение рабов.
14. Правовое положение римских граждан.
15. Правовое положение латинов и перегринов.
16. Правовое положение вольноотпущенников.
17. Правовое положение колонов.
18. Юридические лица (понятие и виды).
19. Семья. Агнаты и когнаты.
20. Брак (общая характеристика).
21. Брак *cum manu* и *sine manu*.
22. Приданое и правовой режим.
23. Вещи. Общая характеристика
24. Владение. Общая характеристика. Виды.
25. Установление и прекращение владения. Защита владения.
26. Право собственности, общая характеристика
27. Приобретение и утрата права собственности. Сособственность.
28. Защита права собственности.
29. Понятие и виды прав на чужие вещи.
30. Сервитуты. Понятие и виды (предельные и личные сервитуты).
31. Приобретение, утрата сервитутов.
32. Защита сервитутов.
33. Эмфитевзис и суперфиций.
34. Понятие и виды залогов (фидуция, пignus и ипотека).
35. Обязательства. Понятия и виды. Основания возникновения обязательств.
36. Стороны в обязательстве, замена лиц, обязательства с несколькими кредиторами и должниками.
37. Исполнение обязательств, просрочка исполнения. Ответственность за неисполнение обязательства.
38. Прекращение обязательства помимо исполнения.
39. Условия действительности договора.
40. Вербальные контракты.
41. Литеральные контракты.
42. Реальные контракты.
43. Договор займа и ссуды.
44. Договор хранения.
45. Договор залога.
46. Консенсуальные контракты. Понятие и виды.
47. Договор купли-продажи.
48. Договор найма.
49. Договор подряда.
50. Договор поручения.
51. Договор товарищества.
52. Безыменные договоры. Понятие и виды.
53. Договор мены.
54. Оценочный договор.
55. Понятие и виды пактов.
56. Обязательства как бы из договоров.
57. Обязательства из деликтов. Обязательства как бы из деликтов.
58. Понятие и этапы развития наследования. Вымороченное и лежащее наследство.
59. Наследование по завещанию. Открытие и принятие наследства. Наследственная трансмиссия

60. Наследование по закону.

61. Легаты и фидеикомиссы.

Критерии оценивания по промежуточной аттестации (зачет)

«Зачтено» (61 и более баллов)

- задание выполнено в объеме более 60% с соблюдением необходимой последовательности действий;
- без существенных ошибок выполнены все записи, допускаются погрешности в оформлении работы;
- проявлен достаточный уровень умений применять знания и методы для решения практических заданий;
- проявлено владение навыками использования полученных теоретических знаний и практических умений в сфере профессиональной деятельности.

«Не зачтено» (менее 61 балла)

- задание выполнено в объеме менее 60%, нарушена последовательность действий, что привело к существенным ошибкам и неверным выводам;
- с существенными или грубыми ошибками выполнены записи;
- проявлен неудовлетворительный уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий;
- не может показать навыки использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Римское право» в является зачет.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается согласно Приложению 2.

Оценка «зачтено»– от 61 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На зачете студент демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение)

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций ПК-2 и ПК-6 представлены в таблице 7

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обуче- ния	Вид оценочного матери- ала, обеспечивающие фор- мирование компетенций
ПК-2 – способность осу- ществлять профессиональ- ную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и пра- вовой культуры	Знать: понятие, структуру и функ- ции правосознания как одну из форм общественного со- знания, а также сущность правового мышления и пра- вовой культуры комплекс правовых знаний, идей, взглядов, представле- ний, институализирующийся в правовом сознании и юри- дическом мировоззрении че- ловека. правила осуществления про- фессиональной деятельности в соответствии с принципами верховенства права, уваже- ния и соблюдении прав и сво- бод человека, недопущения злоупотребления правом.	Типовые оценочные мате- риалы (раздел 5.1.) типовые оценочные мате- риалы (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы (раздел 5.3.)
	Уметь: использовать юридические знания для анализа соци- ально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведе- ния для правильного реше- ния профессиональных задач применять методы критики и анализа в процессе формиро- вания развитого правосозна- ния, правового мышления и правовой культуры	Типовые оценочные мате- риалы (раздел 5.1.) типовые оценочные мате- риалы (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы (раздел 5.3.)
	Владеть: навыками применения си- стемы правовых взглядов, основанных на социальных и научных позициях в области юриспруденции. навыками выражения сово- купности взглядов и идей, демонстрирующих отноше- ние к праву, законности и правосудию; основанных на представлениях о том, что является правомерным и не- правомерным.	Типовые оценочные мате- риалы (раздел 5.1.) типовые оценочные мате- риалы (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы (раздел 5.3.)

ПК-6 - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Знать: основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин	Типовые оценочные материалы (<i>раздел 5.1.</i>) типовые оценочные материалы (<i>раздел 5.2.</i>); типовые оценочные материалы (<i>раздел 5.3.</i>)
	Уметь: квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях права	Типовые оценочные материалы (<i>раздел 5.1.</i>) типовые оценочные материалы (<i>раздел 5.2.</i>); типовые оценочные материалы (<i>раздел 5.3.</i>)
	Владеть: навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками разрешения правовых проблем и коллизий	Типовые оценочные материалы (<i>раздел 5.1.</i>) типовые оценочные материалы (<i>раздел 5.2.</i>); типовые оценочные материалы (<i>раздел 5.3.</i>)

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры **ПК-2**;
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства **ПК-6**.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

1. Новицкий И.Б. Римское право [Электронный ресурс] : учебник для вузов / И.Б. Новицкий. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2015. — 256 с. — 978-5-94373-292-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52235.html>
2. Кудинов О.А. Римское право [Электронный ресурс] : практикум / О.А. Кудинов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 212 с. — 978-5-394-01721-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10963.html>
3. Ерофеева Д.В. Римское право [Электронный ресурс] : учебник / Д.В. Ерофеева, Р.В. Шагиева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2015. — 330 с. — 978-5-93858-083-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33395.html>
4. Морев М.П. Римское право (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Морев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 720 с. — 978-5-394-01228-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57164.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Кофанов Л.Л. Внешняя система римского права [Электронный ресурс]: право природы, право народов и коммерческое право в юридической мысли античности/ Кофанов Л.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49043.html>
2. Боголепов Н.П. Учебник истории римского права [Электронный ресурс]/ Боголепов Н.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2014.— 568 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4544.html>
3. Суслов А.А. Римское право [Электронный ресурс]: курс лекций/ Суслов А.А.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012.— 154 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13900.html>
4. Ширвиндт А.М. Значение фикции в римском праве [Электронный ресурс]/ Ширвиндт А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2013.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49056.html>
5. Фридрих Карл фон Савиньи Система современного римского права. Том IV [Электронный ресурс]/ Фридрих Карл фон Савиньи— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58285.html>
6. Андреев М.Н. Римское частное право. София, 1975.
7. Аннерс Э. История европейского права. М., 1994.
8. Бартошик М. Римское право. Понятие, термины, определения. М.1989.
9. Берман Г. Дж. Западная традиция права: эпоха формирования. М., 1994.
10. Боброва Н.Е., Хорошилов А.Н. История источников римского права. М. 1999.
11. Бобровникова Т.А. Сципион Африканский: Картины жизни Рима Пунических войн. Воронеж. 1996.
12. Борисевич М.М. Римское гражданское право. М., 1995.
13. Винничук Л. Люди, нравы, и обычаи Древней Греции и Рима. М. 1988.
14. Виппер Р. Очерки по истории Римской империи. М. 1995.
15. Галаганов В.П. Основы римского гражданского права. М., 1993.
16. Гарридо М.Х.Г. Римское частное право. Казусы, иски, институты. М., 2005.
17. Графский В.Г.. Всеобщая история права и государства. М. 2000.
18. Гримм Д.Д. Лекции по догме Римского права , М.2003.
19. Гроции Г.О. О праве войны и мира / Пер. А.Л. Саккети. М., 1994.
20. Гусаков А. Деликты и договоры как источники обязательств в системе гражданского права древнего Рима. М., 1896.
21. Давид Р. Основные правовые системы современности. М., 1988.
22. Дигесты Юстиниана. Избранные фрагменты, в переводе и с примечаниями И.С.Петерского. М., 1984.
23. Дмитриева О.В. Принцип ответственности за вину в римском гражданском праве. Воронеж 1991.
24. Дождев Д.В. Римское частное право. М., 2000.
25. Жидков О.А, Крашенинникова Н.А.. История государства и права зарубежных стран. М. 1998.
26. Иванов А.А. Михайлова Н.В. Римское право. М. Юнити-Дана; Закон и право, 2010.
27. Иво Пухан Римское право, М. Зерцало, 2003.
28. Институции Гая. Пер. с лат. Ф. Дыдынского, под. ред. В.А. Савельева, Л.Л. Кофанова. М., 1998.
29. Институции Юстиниана. Пер. с лат. Д. Расснера, под ред. Л.Л. Кофанова, В.А. Томсинова. М., 1998.
30. Иоффе О.С. Гражданское право. Избранные труды. (Классика российской цивилистики). М. 2000.

31. Кодекс Феодосия о рабах. Пер. с лат. А. Коптева // Древнее право. № 1. 1996.
32. Коптев А.В. Античная форма собственности демократия Античность и современность. М, 1991.
33. Коптев А.В. Античная форма собственности и государство в Древнем Риме V/ ВДИ. 1992№3.
34. Коптев А.В. Изменение статуса римских колонов в 4-5 вв. По данным императорского законодательства//ВДИ. 1989 №4.
35. Коптев А.В. Инквилины в римском законодательстве. М., 1985.
36. Коптев А.В. Римское законодательство 4-5 вв. о браках рабов и колонов // ВДИ. 1985 №4.
37. Копылов А.В. Происхождение и развитие ограниченных вещных прав на землю // Государство и право 1993. №4.
38. Копылов А.В. Строение на чужой земле: от супефиция к праву застройки// Коптев А.В. От прав гражданства к праву колоната: Формирование крепостного права в поздней Римской империи. Вологда. 1995.
39. Косарев А.И. Римское частное право. М.. 1998.
40. Кофанов Л.Л. Обязательственное право в архаическом Риме (6-4 вв. до н.э.) М., 1994.
41. Кофанов Л.Л. Сакральное право: от человеческих жертвоприношений к правовым санкциям // Религия и община в архаическом Риме. М., 1994.
42. Кривцов А.С. Абстрактные и материальные обязательства в римском и современном гражданском праве. М., 2003.
43. Кудрявцев О.Ф. Схоласты о собственности, Средние века. Вып. 53. М. 1990.
44. Кудряшов И. В. Римское право. М. 2005.
45. Кузницин А.А. «История Древнего Рима», М.1980 г.
46. Максимов О.В. Курс лекций по римскому частному праву. М. 1997.
47. Маяк И.Л. Родственные группы в древнейшем Риме (агнаты)// Проблемы античной культуры. М., 1986.
48. Маяк И.Л. Взаимоотношения Рима и итальянцев в 6-4 вв. до н.э. М., 1971.
49. Маяк И.Л. Женщина в раннем Риме (5-4 в.в. до н.э.) // Женщина в античном мире. - М., 1995.
50. Маяк И.Л. Рим первых царей: генезис римского полиса. М., 1983.
51. Маяк И.Л. Римляне ранней Республики. М., 1994.
52. Медведев С. Н. Римское частное право. М. Ставрополь, 1994.
53. Мелез-Моджеевский Ж. Учет государственных земель и императорское законодательство: Адриан и иудеи Египта // ВДИ. 1991 № 7.
54. Моммзен Т. История Рима. В 3-х томах. М.1936.
55. Памятники римского права: Законы XII таблиц. Институции Гая. Дигесты Юстиниана. М., 1997.
56. Памятники римского права: Юлий Павел. Пять книг сентенций к сыну. Фрагменты Домиция Ульпиана. Пер. Е.И. Штаерман, отв. ред. и сост. Л.Л. Кофанов. М., 1998.
57. Рассолов М.М. Горбунов М.А. Римское право. учебник. М., Юнити -Дана. 2010.
58. Римское частное право / Под ред. И.Б. Новицкого, И.С. Перетерского. М. 1994.
59. Рудоквас А.Д. Сборник задач и проверочных вопросов по римскому частному праву. СПб., 1996.
60. Рясенцев В.И. Пакты и контракты в римском праве. М.. 1937.
61. Савельев В.А. Владение в римском классическом праве// ЖРП 2013№ 1.
62. Савельев В.А. Сервитуты и узурфрукты в римском классическом праве// ЖРП 2011№11
63. Савиньи К.Ф. Обязательственное право. М., 1976.
64. Салогубова Е.В. Иск в римском праве. М., 1994.
65. Салогубова Е.В. Римский гражданский процесс. М. Издательство Городец, 1997

66. Санфилиппо Ч. Курс римского частного права. М.: «БЕК», 2000 / Под ред. Д.В. Дождева.
67. Скрипилев Е.Л. Основы Римского права. М. 2001.
68. Смирин В.М. О некоторых характерных чертах римского брака // Историческая демография докапиталистических обществ Западной Европы: проблемы и исследования. М., 1988.
69. Смирин В.М. Римская «Familia» и история антиности. М., 1988.
70. Смирнов И.В. Римское частное право. Конспект лекций. М. Приор, 1999.
71. Смирнова Н. Н. Римское право. СПб. 2004
72. Ширвиндт А.М. Значение фикции в римском праве [Электронный ресурс] / А.М. Ширвиндт. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2013. — 255 с. — 978-5-8354-0939-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49056.html>

7.3. Периодические издания

Журналы

1. Вестник МГУ серия 11 Право
2. Высшее образование в России
3. Известия вузов. Правоведение
4. Известия вузов. Северо-Кавказский регион. Общественные науки
5. История государства и права

7.4 Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины студентам полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

– общие информационные, справочные и поисковые:

– информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>

- к современным профессиональным базам данных:

– профессиональные базы данных:

1. Национальная информационно-аналитическая система База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>
4. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

- Кроме того обучающиеся могут воспользоваться профессиональными поисковыми системами:

1. Кодекс - профессиональная справочная система предоставляющая правовую информацию: все законодательство, судебная практика, нормы, правила, стандарты России – <http://www.kodeks.ru/>
2. Юридический словарь – <http://www.jur-words.info/>
3. Сайт «Российской Газеты» – <http://www.rg.ru/dok/>
4. Сайт «Все о праве» – <http://www.allpravo.ru/>
5. База данных договоров – <http://www.bddo.ru/>
6. Правовой портал «Право.ru» – <http://pravo.ru/>
7. Научная электронная библиотека РФФИ (www.elibrary.ru) – научная периодическая информация по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме (как иностранные, так и российские журналы и статьи)
8. Полнотекстовая электронная библиотека КБГУ ([http:// lib.kbsu.ru](http://lib.kbsu.ru)) – электронные учебные и учебно-методические пособия, внутренние издания, труды ученых КБГУ
9. Elsevier – глобальное электронное издательство.
10. Академия Google (<http://scholar.google.com>). Поиск научной литературы по различным дисциплинам.
11. Scholar.ru (www.scholar.ru). Поиск информации научного происхождения из научных центров и вузов, для ученых, специалистов, аспирантов, обучающихся, учащихся.
12. Высшая аттестационная комиссия Министерства образования и науки Российской Федерации. Объявления о защите докторских диссертаций http://vak.ed.gov.ru/ru/announcements/1/judl_sciences
13. Генеральная прокуратура РФ <http://www.genproc.gov.ru/>
14. Государственная Дума РФ <http://www.duma.gov.ru/>

7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.

Учебная работа по дисциплине «Римское право» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Римское право» для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют

углубленному изучению на более сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

При освоении курса студенту рекомендуется пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена необходимой литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и

могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по

курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы к зачету.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в устной форме.

Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине «Буржуазные реформы в России в XIX в.» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES, договор №13/ЭА-223 01.09.19;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition, договор №13/ЭА-223 01.09.19.

свободно распространяемые программы:

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox лицензия, Google Chrome – интернет-браузеры;
- Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на зачет зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN – 101 (5 шт.); Специальные	Продукты MICRO-COFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/ , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа не визуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).

	клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PSEye Mini (1 шт).	
--	--	--

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

Приложения

Приложение 1

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Римское право» по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция; Профиль "Гражданско-правовой" на 2020-2021 учебный год

п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории и истории государства и права № _____ от " ____ " _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ /Дышеков М.В./

Приложение 2

Семестр	Шкала оценивания	
	Незачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.	Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Баллы (рейтинговой оценки)	Результат освоения	Требования уровню сформированности компетенций
62-70	Зачтено (без процедуры сдачи за- чета)	Обучающийся освоил знания, умения и навыки входящие в состав компетенций: ПК-2 – способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; ПК-6 - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
36-61	Зачтено (с процеду- рой сдачи зачета)	Обучающийся проявляет компетенции ПК-2, ПК-6, но не в полном объеме входящих в их состав действий. Обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему вопросы.
менее 36 балла	не зачтено	Компетенции не сформированы

«Зачтено» выставляется обучающемуся, продемонстрировавшему полное, всестороннее, осознанное правильное знание программного материала и изложившему ответ логично, грамотно, убедительно, готового к дальнейшему профессиональному совершенствованию.

При ответе обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в самостоятельном изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему вопросы, в результате наводящих вопросов с помощью преподавателя исправлять допущенные ошибки и неточности.

«Не зачтено» может быть выставлено обучающемуся, обнаружившему неполное, неосознанное знание учебно-программного материала, допускающему грубые ошибки, неспособному самостоятельно изложить ответ на вопрос, отвечающему неправильно или не дающему ответ на заданные вопросы. Демонстрируемый уровень знаний не может быть признан достаточным для профессиональной деятельности.