

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

Педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор педагогического колледжа

/Аппабоева Ф.К./

2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИД.01 Иностранный (английский) язык

Программа подготовки специалистов среднего звена

43.02.16- Туризм и гостеприимство

Среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника

Специалист по туризму и гостеприимству

Очная форма обучения

Нальчик, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный (английский) язык» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.12.2022 г. № 1100, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Туризм и гостеприимство.

Составитель: Машезова Л.А., преподаватель иностранного языка

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК общеобразовательных, гуманитарных и социально – экономических дисциплин

Протокол № 10 от «22» марта 2023 года.

Председатель ЦК


(подпись)

Таикова И.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 2
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.01 Иностранный (английский) язык

1.1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный (английский) язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный (английский) язык» направлено на достижение следующих целей:

- ☐ понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- ☐ формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
- ☐ развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;

		<p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том</p>

		числе с использованием цифровых средств
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	<p>Умения: Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов.</p> <p>Знания: Основы трудового законодательства Российской Федерации; Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников; Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг;</p>

		Программное обеспечение деятельности туристских организаций.
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	<p>Умения: Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации).</p> <p>Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства; Основы трудового законодательства Российской Федерации; Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников; Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии; Оказывать первую помощь; Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги; Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг; Программное обеспечение деятельности туристских организаций; Этику делового общения; Основы делопроизводства.</p>
ПК 2.3.	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг	<p>Умения: Находить информацию об услугах по бронированию авиабилетов и железнодорожных билетов, билетов в театры, на музыкальные и развлекательные мероприятия, в музеи, по аренде автомобилей, такси, по работе городского транспорта, об офисных услугах, о работе магазинов, ресторанов, баров, казино, медицинских учреждений и о прочих услугах, оказываемых организациями в городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения; Предоставлять дополнительные услуги, связанные с выполнением запросов и просьб гостей по услугам в отеле и городе (населенном пункте), в котором</p>

		<p>расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения;</p> <p>Разрешать возникшие у гостей проблемы, связанные с услугами в отеле и городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения.</p> <p>Знания: Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг;</p> <p>Основы организации деятельности различных видов гостиничных комплексов;</p> <p>Технологии организации процесса питания;</p> <p>Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных;</p> <p>Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала;</p> <p>Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы;</p> <p>Гостиничный маркетинг и технологии продаж;</p> <p>Требования охраны труда на рабочем месте в службе приема и размещения;</p> <p>Специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе служб питания, приема и размещения, номерного фонда;</p> <p>Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены;</p> <p>Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения;</p> <p>Правила регистрации и размещения российских и зарубежных гостей в гостиницах и иных средствах размещения;</p> <p>Правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме;</p> <p>Правила антитеррористической безопасности и безопасности гостей;</p>
--	--	---

		<p>Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения;</p> <p>Иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса или иных средств размещения;</p> <p>Методы обеспечения лояльности гостей гостиниц и иных средств размещения;</p> <p>Основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей в гостиницах и иных средствах размещения;</p> <p>Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены;</p> <p>Правила бронирования номеров в гостиницах и иных средствах размещения;</p> <p>Правила хранения и выдачи багажа гостей в гостиницах и иных средствах размещения.</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	135
в т.ч. в форме практической подготовки	117
В т. ч.:	
теоретическое обучение	-----
практические занятия (если предусмотрено)	117
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад.ч./ в том числе в форме практической подготовки, акад.ч.	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Введение	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	2	
Раздел 1.	Иностранный язык для общих целей	65	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Тема № 1.1	Содержание учебного материала	9	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	В том числе практических занятий		
	1. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	1	
	2. Я и моя семья;	1	
	3. Мои друзья, занятия;	1	
	4. Внешность, личностные качества;	1	
	5. Повседневная жизнь.		
	1. <i>Лексика:</i> города; национальности; профессии; числительные; члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked,	1	

	etc.); личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) 2. <i>Грамматика:</i> глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); степени сравнения прилагательных и их правописание; местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; модальные глаголы и их эквиваленты. 3. <i>Фонетика:</i> Правила чтения. Звуки. Транскрипция	2	
Тема № 1.2 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических занятий		
	1. Хобби, свободное время; 2. Организация досуга <i>Лексика:</i> рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) <i>Грамматика:</i> предлоги времени; простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) глагол с инфинитивом; сослагательное наклонение love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.	1 1 1 1	
Тема № 1.3	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04

Условия проживания в городской и сельской местности	В том числе практических занятий		
	1.Особенности проживания в городе; Инфраструктура. 2.Как спросить и указать дорогу; 3.Описание здания. Интерьер; 4.Описание колледжа здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование. 5.Описание кабинета иностранного языка <i>Лексика:</i> здания (attached house, apartment, etc.); комнаты (living-room, kitchen, etc.); обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); места в городе (city centre, church, square, etc.); <i>Грамматика:</i> оборот there is/are; неопределённые местоимения some/any/one и их производные. предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ____, Should you need any further information ____ и др.); специальные вопросы; вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ____, please? Would you like ____? Shall I____?); наречия, обозначающие направление	1 1 1 1 1 1 1	
	Рубежный контроль №1	1	
Тема № 1.4	Содержание учебного материала	10	OK 01, OK 02, OK 04
Покупки: одежда, обувь и	В том числе практических занятий		

продукты питания	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров.	2	
	2. Совершение покупок в продуктовом магазине	2	
	3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви	2	
	<p><i>Лексика:</i></p> <p>виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.);</p> <p>товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.);</p> <p>одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc)</p> <p><i>Грамматика:</i></p> <p>существительные исчисляемые и неисчисляемые;</p> <p>употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными;</p> <p>артикли: определенный, неопределенный, нулевой;</p> <p>чтение артиклей;</p> <p>арифметические действия и вычисления</p>	2	
Тема № 1.5	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04
Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание.	В том числе практических занятий		
Спорт. Посещение врача	<p>1 Физическая культура и спорт.</p> <p>2. Еда полезная и вредная.</p> <p>3. Заболевания и их лечение.</p> <p>4. Здоровый образ жизни</p> <p><i>Лексика:</i></p> <p>части тела (neck, back, arm, shoulder, etc);</p> <p>правильное питание (diet, protein, etc.);</p> <p>названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.);</p> <p>симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.);</p> <p>еда (egg, pizza, meat, etc);</p> <p>способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc);</p> <p>дробь и меры весов (1/12: one-twelfth)</p> <p><i>Грамматика:</i></p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>1</p>	

	<p>образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии;</p> <p>множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков;</p> <p>существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа;</p> <p>чтение и правописание окончаний.</p> <p>простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени)</p> <p>правильные и неправильные глаголы;</p> <p>used to + Infinitive structure.</p>	1	
Тема № 1.6 Туризм. Виды отдыха	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических занятий		
	1. Почему и как люди путешествуют	2	
	2. Путешествие на поезде	2	
	3. Путешествие на самолете	2	
	<i>Лексика:</i>		
	виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.);	1	
	виды транспорта (bus, car, plane, etc.)		
	<i>Грамматика:</i>		
	инфинитив, его формы;		
	неопределенные местоимения;	1	
	образование степеней сравнения наречий;		
	наречия места.		
	Самостоятельная работа № 1		
	«Рассказ о видах отдыха в России»	2	
Тема № 1.7	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04

Страна/страны изучаемого языка	В том числе практических занятий		
	<p>1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).</p> <p>2. Великобритания (крупные города, достопримечательности).</p> <p>3. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).</p> <p>4. США (крупные города, достопримечательности).</p> <p><i>Лексика:</i></p> <p>государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.);</p> <p>погода и климат (wet, mild, variable, etc.).</p> <p>экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.);</p> <p>достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc)</p> <p>количественные и порядковые числительные;</p> <p>обозначение годов, дат, времени, периодов;</p> <p><i>Грамматика:</i></p> <p>артикли с географическими названиями;</p> <p>прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).</p> <p>сравнительные обороты than, as...as, not so ... as;</p> <p>прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени).</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p>	
	Рубежный контроль №2	1	
Тема № 1.8	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04

Россия	В том числе практических занятий 1. Географическое положение, климат, население. 2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. 3. Москва – столица России. Достопримечательности Москвы 4. Традиции народов России <i>Лексика:</i> государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) <i>Грамматика:</i> артикли с географическими названиями; прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). сравнительные обороты than, as...as, not so ... as	2	
		2	
		2	
	Самостоятельная работа №2 «Мой любимый город в России»	2	
Прикладной модуль			
Раздел 2.	Иностранный язык для специальных целей	50	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.3.
Тема 2.1 Современный мир	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09

профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	В том числе практических занятий 1. Особенности подготовки по профессии/специальности. 2. Специфика работы по профессии/специальности. 3. Основные принципы деятельности по профессии/специальности. 4. Основные понятия вашей профессии 5. Чемпионаты WorldSkills <i>Лексика:</i> - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. <i>Грамматика:</i> - герундий, инфинитив. - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов	2 2 2 1 1 2 2	ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.3.
	Самостоятельная работа №3 «Моя будущая профессия»	2	
	Тема 2.2 Искусство и культура	8	
	Содержание учебного материала В том числе практических занятий 1. Культура. Искусство. 2. Живопись. 3. Архитектура. 4. Музыка. Театр. 5. Музеи. <i>Лексика:</i> искусство (Subsidized theatres, choirs, fine art etc.); театр (theatre, stage, play etc.); архитектура (architecture, building structure); музыка (composer, music, classical music etc.); живопись (paint, draw, fresco, landscape etc.). <i>Грамматика:</i> причастия I и II; обороты to be going to и there + to be в прошедшем времени;	1 1 1 1 1 1 1	

	взаимные и вопросительные местоимения		
	Рубежный контроль №1	1	
	Самостоятельная работа №4 «Мой любимый вид искусства»	2	
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.3.
	В том числе практических занятий		
	1. Достижения науки.	2	
	2. Современные информационные технологии.	2	
	3. ИКТ в профессиональной деятельности	2	
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	<i>Лексика:</i>		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.3.
	- виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.)		
	- названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a machine, etc)	2	
	<i>Грамматика:</i>		
	- страдательный залог,		
Тема 2.5	- грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля	2	
	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.3.
	В том числе практических занятий		
	1. Известные ученые и их открытия в России.	2	
	2. Известные ученые и их открытия за рубежом	2	
	<i>Лексика:</i>		
Тема 2.5	- профессионально ориентированная лексика;		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.3.
	- лексика делового общения.		
	<i>Грамматика:</i>		
	- грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.	2	
	Самостоятельная работа №5 «Известные писатели Великобритании»	2	
Тема 2.5	Содержание учебного материала	12	

Деловое общение	В том числе практических занятий		
	1. Публичное выступление	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09 ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 2.3.
	2. Искусство эффективных презентаций	2	
	3. Продвижение в СМИ	2	
	4. Работа в команде	2	
	<i>Лексика:</i> профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения.	2	
	<i>Грамматика:</i> грамматические конструкции типичные для делового стиля	1	
	Рубежный контроль №2	1	
	Самостоятельная работа №6 «Составление диалога/монолога»	2	
Промежуточная аттестация (экзамен)		6	
Всего:		135	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Эффективность преподавания курса иностранного языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Технические средства обучения: мультимедиа проектор, компьютер.

Кабинет «Иностранного языка» оснащен оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором).

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, электронных образовательных изданий.

Основные источники:

1. Английский язык, 10 класс (углубленное обучение), Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие /Акционерное общество "Издательство "Просвещение", 2022г.
2. Английский язык, 11 класс (углубленное обучение), Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В. и другие /Акционерное общество "Издательство "Просвещение", 2022г.

Дополнительные источники:

1. Английский язык, 11 класс, Биболетова М.З., Бабушис Е.Е., Снежко Н.Д./ Общество с ограниченной ответственностью "ДРОФА"; Акционерное общество "Издательство "Просвещение", 2022 г.

Электронные источники:

1. **Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)/** ООО «НЭБ»
Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное/
<http://elibrary.ru>;
2. **ЭБС «ЮРАЙТ» ДЛЯ СПО/** Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний /
<https://urait.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Р 1 Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8</p>	<p>Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Постер, Ролевые игры Заметки Тесты Устный опрос. Выполнение заданий на экзамене</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной</p>	<p>Р 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 п-о/с</p>	<p>Тесты Проект. Ролевые игры Круглый стол-дебаты “Доклад с презентацией Видеозапись выступления QUIZ: Frequently asked questions (FAQs) about VK/Telegram? Разработка плана</p>

<p>деятельности</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>		<p>продвижения колледжа</p> <p>Выполнение заданий на экзамене</p>
<p>ПК 1.2, 1.3., 2.3</p>	<p>Р 2 Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 п-о/с</p>	<p>Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.</p> <p>Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.</p> <p>Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг.</p>