


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**СОЦИАЛЬНО – ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ТЕОРИИ И ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
Программы  З.А. Атабиева
« 30 » _____ 05 _____ 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ»

Направление подготовки (специальность)
39.03.02.- СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА
(код и наименование направления подготовки)

Профиль
Социальная работа в системе социальных служб

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
заочная

Нальчик 2023

Рабочая программа дисциплины «Организация социальной защиты населения» / сост. Р.М. Желиготова– Нальчик: ФГБОУ КБГУ, 2023. – 29 с.

Рабочая программа предназначена для студентов 2 курса заочной формы обучения по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа, профиль «Социальная работа в системе социальных служб».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 76 (зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 г. №50185).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. Содержание разделов	7
4.2. Структура дисциплины.....	10
4.3 Лекционные занятия	10
4.4 Практические занятия (семинары)	10
4.5 Лабораторные работы.....	10
4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины	11
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	11
5.1. Оценочные материалы для текущего контроля.....	11
5.1.1. Вопросы по разделам дисциплины «Организация социальной защиты населения»	11
5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов	14
5.1.3. Оценочные материалы для выполнения курсовых работ.....	14
5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.....	16
5.2.1. Образцы тестов.....	17
5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.....	18
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	Ошибк
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
7.1. Основная и дополнительная литература	21
7.2. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)	21
7.3. Интернет-ресурсы	21
7.4. Методические указания по проведению учебных занятий.	22
7.5. Методические рекомендации к видам самостоятельной работы студентов.....	22
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	28

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа дисциплины составлена на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа. Предназначена для бакалавров, обучающихся по профилю «Социальная работа в системе социальных служб» (7 семестр).

1.1. Основная цель – изучение правовых основ социальной защиты населения, социального страхования как элемента социальной защиты населения, системы социального обслуживания населения.

1.2. Задачи изучения дисциплины: стимулирование студентов к самостоятельному творческому труду; выработка у студентов структурированных знаний по содержанию, категориям и направлениям теории социальной работы, с пониманием ее специфических проблем; развитие умения студентов читать, конспектировать и интерпретировать научную литературу; анализировать самостоятельный материал

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Организация социальной защиты населения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа программы бакалавриата по профилю «Социальная работа в системе социальных служб».

Освоение дисциплины необходимо для дальнейшего изучения таких дисциплин и практик, как «Технология социальной работы», «Социальная политика», «Организация социального страхования».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В совокупности с другими дисциплинами программы бакалавриата по профилю «Социальная работа в системе социальных служб» дисциплина «Организация социального обслуживания населения» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата):

Профессиональных компетенций (ПК) по типу задач

ПК-1. Способен определять необходимый объем услуг по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки

Функциональная карта вида профессиональной деятельности

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	6	Определение объёма, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления ТЖС либо предупреждения ее возникновения. Необходимые знания: - основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях; - основные типы проблем, возникающих у граждан-получателей социальных услуг*	А/02.6	6
			Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учётом их индивидуальной потребности. Необходимые знания: гендерно-ориентированные технологии технологии деятельности в социальной работе	А/03.6	6

*Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549).

В результате изучения дисциплины «Организация социальной защиты населения» студент должен продемонстрировать следующие результаты обучения:

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора общепрофессиональной компетенции	Показатели достижения общепрофессиональной компетенции
Представление результатов профессиональной деятельности	ПК-1 Способен определять необходимый объем услуг по реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки	Обеспечивает взаимодействие с другими специалистами по оказанию помощи в трудной жизненной ситуации	Знать: - содержание ОАР применительно к системе социального страхования; -сущность государственного регулирования социального страхования. Уметь: - использовать законодательные и другие нормативно - правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг; Владеть: - методами организационно-административной работы применительно к системе социального страхования

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Содержание разделов

Таблица 1. Содержание дисциплины «Организация социального обслуживания населения», перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Форма текущего контроля
1	Социальная защита населения: понятие, цели и функции	Понятие социальной защиты населения Цели и принципы и функции социальной защиты населения . Источники финансирования социальной защиты населения. Не государственные пенсионные фонды Концепция государства всеобщего благосостояния	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).
2	Основные подходы к классификации моделей социальной защиты	Модели социальной защиты. Принципы формирования национальных систем социальной защиты. Периодизация процесса актуализации государственной функции социальной защиты	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).
3	Концепция развития сферы социальной защиты на условиях ресурсно-потенциального подхода	Понятие «ресурсно-потенциальный подход», «ресурсный потенциал», «ресурс», «потенциал». Личностный ресурсный потенциал. Институциональный ресурсный потенциал. Общественный ресурсный потенциал	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).
4.	Социальное страхование как направление социальной защиты населения	Система социального страхования в России: основные понятия. Система государственных внебюджетных фондов в РФ Основы организации социального страхования	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).

5	Источники социальной незащищенности и практика их нейтрализации	Источники социальной незащищенности и механизмы их нейтрализации Практика нейтрализации источников социальной незащищенности Система гос. льгот и гарантий	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).
6	Роли и функций субъектов социальной защиты.	Виды социальной защиты. Субъекты и объекты социальной защиты Государство как субъект социальной защиты Профсоюзы и союзы предпринимателей как субъекты социальной защиты	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).
7	Негосударственные субъекты социальной защиты населения.	Всероссийское общество инвалидов. Всероссийское общество слепых Всероссийское общество глухих Благотворительные фонды.	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).
8	Социальное обслуживание как направление социальной защиты населения.	Понятие и принципы социального обслуживания Формы социального обслуживания и виды социальных услуг Права и обязанности поставщиков и получателей социальных услуг Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере социального обслуживания	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).
9.	Документооборот в учреждениях социальной защиты	Состав управленческих документов Этапы документооборота Документация в системе социальных служб Оформление реквизитов в процессе подготовки документов	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).
10	Управление персоналом в учрежде-	Кадры - главная составляющая социальной	ПК-1.	•устный опрос (УО),

	ниях социальной работы.	работы. Система управления персоналом Системный подход к развитию персонала в социальной сфере		•самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).
11.	Контроль в сфере социального обслуживания	Контроль за качеством деятельности учреждения – как вид управленческой деятельности Методы контроля Анализ и оценка деятельности социального учреждения. Критерии эффективности деятельности учреждения.	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).
12.	Организационные аспекты деятельности органов социальной защиты населения.	Организация работы органов социальной защиты населения с письмами, жалобами, заявлениями и предложениями граждан. Рассмотрение и разрешение писем граждан Организация работы органов социальной защиты населения с общественностью. Организация справочно-кодификационной работы в районных (городских) органах социальной защиты населения	ПК-1.	•устный опрос (УО), •самостоятельная работа (СР), •коллоквиум (К), •тестирование (Т).

На изучение курса отводится 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа 8 ч., в том числе лекционных – 4 часов; практических (семинарских) – 4 часов; самостоятельная работа студента-91 часов; завершается экзаменом.

4.2. Структура дисциплины.

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет **3 зачетные единицы (108 часов)**

Вид работы	Трудоемкость, часов
	7 семестр
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	108 (3 з.е.)
Контактная работа (в часах):	8
<i>Лекции (Л)</i>	4
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	4
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	Не предусмотрены
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах):	91
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	3

Расчетно-графическое задание (РГЗ)	<i>Не предусмотрено</i>
Реферат (Р)	25
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрено</i>
Контрольная работа (К)	<i>Не предусмотрена</i>
Самостоятельное изучение разделов	40
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	23
Подготовка и сдача экзамена	9
Вид промежуточной аттестации	экзамен

4.3 Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	Организация социальной защиты населения: предмет, сущность и содержание . <i>Цель и задачи изучения темы:</i> Определить понятие, функции и основные принципы социальной защиты населения
2.	Основные подходы к классификации моделей социальной защиты . <i>Цель и задачи изучения темы:</i> Изучить модели социальной защиты, принципы формирования национальных систем социальной защиты, рассмотреть периодизацию процесса актуализации государственной функции социальной защиты
3.	Концепция развития сферы социальной защиты на условиях ресурсно-потенциального подхода. <i>Цель и задачи изучения темы:</i> Рассмотреть сущность и содержание понятий «ресурсно-потенциальный подход», «ресурсный потенциал», «ресурс», «потенциал». Изучить значение личностного, институционального и общественного ресурсных потенциалов в решении проблем клиентов.
4.	Социальное страхование как направление социальной защиты населения . <i>Цель и задачи изучения темы:</i> Изучить систему социального страхования в России: основные понятия. систему государственных внебюджетных фондов в РФ, основы организации социального страхования

4.4 Практические занятия (семинары)

Таблица 4.

№ п/п	Тема
1.	Документооборот в учреждениях социальной защиты
2.	Управление персоналом в учреждениях социальной работы
3.	Контроль и экспертиза деятельности социального учреждения
4.	Организационные аспекты деятельности органов социальной защиты населения

4.5 Лабораторные работы

Таблица 5.

№	Наименование лабораторных работ
---	---------------------------------

п/п	
	не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Таблица 6.

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Органы исполнительной власти как субъекты социальной защиты населения.
2.	Функции регионального департамента социальной защиты

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Организация социального обслуживания населения» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

5.1.1. Вопросы по разделам дисциплины «Организация социальной защиты населения» Контролируемая компетенция ПК-1.

Тема 1. Социальная защита населения: понятие, цели и функции

1. Понятие социальной защиты населения
2. Цели и принципы и функции социальной защиты населения
3. Источники финансирования социальной защиты населения. Не государственные пенсионные фонды
4. Концепция государства всеобщего благосостояния

Тема 2. Основные подходы к классификации моделей социальной защиты

1. Модели социальной защиты

2. Принципы формирования национальных систем социальной защиты
3. Периодизация процесса актуализации государственной функции социальной защиты

Тема 3.. Концепция развития сферы социальной защиты на условиях ресурсно-потенциального подхода

1. Понятие «ресурсно-потенциальный подход», «ресурсный потенциал», «ресурс», «потенциал»
2. Личностный ресурсный потенциал
3. Институциональный ресурсный потенциал
4. Общественный ресурсный потенциал

Тема 4. Социальное страхование как направление социальной защиты населения

1. Система социального страхования в России: основные понятия.
2. Система государственных внебюджетных фондов в РФ
3. Основы организации социального страхования

Тема 5. Источники социальной незащищенности и практика их нейтрализации

1. Источники социальной незащищенности и механизмы их нейтрализации
2. Практика нейтрализации источников социальной незащищенности
3. Система гос. льгот и гарантий

Тема 6. Роли и функции субъектов социальной защиты

1. Виды социальной защиты. Субъекты и объекты социальной защиты.
2. Государство как субъект социальной защиты
3. Профсоюзы и союзы предпринимателей как субъекты социальной защиты

Тема 7. Негосударственные субъекты социальной защиты населения.

1. Всероссийское общество инвалидов.
2. Всероссийское общество слепых
3. Всероссийское общество глухих
4. Благотворительные фонды.

Тема 8. Социальное обслуживание как направление социальной защиты населения.

1. Понятие и принципы социального обслуживания
2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг
3. Права и обязанности поставщиков и получателей социальных услуг
4. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере социального обслуживания

Тема 9. Документооборот в учреждениях социальной защиты

1. Состав управленческих документов
2. Этапы документооборота

3. Документация в системе социальных служб
4. Оформление реквизитов в процессе подготовки документов

Тема 10. Управление персоналом в учреждениях социальной работы.

1. Кадры - главная составляющая социальной работы.
2. Система управления персоналом
3. Системный подход к развитию персонала в социальной сфере

Тема 11. Контроль и экспертиза деятельности социального учреждения

1. Контроль за качеством деятельности учреждения – как вид управленческой деятельности
2. Методы контроля
3. Анализ и оценка деятельности социального учреждения.
4. Критерии эффективности деятельности учреждения.

Тема 12. Организационные аспекты деятельности органов социальной защиты населения

1. Организация работы органов социальной защиты населения с письмами, жалобами, заявлениями и предложениями граждан.
2. Рассмотрение и разрешение писем граждан
3. Организация работы органов социальной защиты населения с общественностью.
4. Организация справочно-кодификационной работы в районных (городских) органах социальной защиты населения

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Организация социальной защиты населения». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла выставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла выставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл выставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов . Контролируемые компетенции ПК-1.

Примерные темы рефератов по дисциплине «*Организация социальной защиты населения*»

1. Проблемы реализации принципов социальной защиты населения в практике социальной работы
2. Особенности моделей социальной защиты в зарубежных странах
3. Использование ресурсно-потенциального подхода в решении социальных проблем
4. Роль общественного ресурса в оптимизации социальной политики государства
5. Роль негосударственных субъектов в решении проблем социальной защиты
6. Особенности социальной защиты разных категорий граждан

Критерии оценки реферата:

«отлично» (4 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (3 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (2 балла) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (менее 2 баллов) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.1.3. Оценочные материалы для выполнения курсовой работы

1. Социальная работа в системе социальной защиты населения
2. Социальное обслуживание населения: понятие, принципы
3. Историческое развитие социальной защиты и социального обслуживания населения в России
4. Историческое развитие социальной защиты и социального обслуживания населения за рубежом
5. Сущность и содержание концепции «государство всеобщего благосостояния» (или концепция «государство всеобщего благоденствия»)

6. Система социальной защиты населения в Российской Федерации: понятие, сущность
7. Управление системой социальной защиты населения на федеральном уровне.
8. Формы социальной защиты населения
9. Социальное страхование как форма социальной защиты населения
10. Социальное обеспечение как форма социальной защиты населения
11. Социальная помощь и социальное обслуживание как формы социальной защиты населения
12. Направления деятельности социальной защиты населения
13. Социальная защита трудоспособного населения: понятие, характеристика, формы, целевые и федеральные программы
14. Социальная защита безработных: понятие, характеристика, формы, целевые и федеральные программы
15. Социальная защита инвалидов: понятие, характеристика, формы, целевые и федеральные программы
16. Социальная защита пожилых людей: понятие, характеристика, формы, целевые и федеральные программы
17. Социальная защита семьи, материнства и детства: понятие, характеристика, формы, целевые и федеральные программы
18. Социальная защита молодежи: понятие, характеристика, формы, целевые и федеральные программы
19. Социальная защита женщин: понятие, характеристика, формы, целевые и федеральные программы
20. Социальная защита военнослужащих: понятие, характеристика, формы, целевые и федеральные программы
21. Социальная защита осужденных: понятие, характеристика, формы, целевые и федеральные программы
22. Социальная защита лиц, освободившихся из мест лишения свободы: понятие, характеристика, формы, целевые и федеральные программы
23. Правовое обеспечение социальной защиты и социального обслуживания населения
24. Технология социальной защиты населения
25. Технология социального обслуживания населения
26. Современное состояние социальной защиты и социального обслуживания населения в странах Евросоюза
27. Общая характеристика моделей социальной защиты в странах Евросоюза
28. Континентальная модель социальной защиты (Германия, Франция)
29. Англосаксонская модель социальной защиты (Великобритания)
30. Скандинавская модель социальной защиты (Швеция)
31. Южно-европейская модель социальной защиты (Италия)
32. Специфика системы социальной защиты и социального обслуживания населения в США
33. Направления, формы и методы социальной защиты и социального обслуживания населения в США
34. Социальная защита населения: сущность и организационно-правовые формы
35. Социальное обслуживание населения как неотъемлемая часть системы социальной защиты населения
36. Особенности деятельности социальных служб по оказанию социальной помощи населению
37. Особенности социальной работы в системе здравоохранения
38. Социальная работа в системе образования
39. Специфика социальной работы в сельской местности
40. Социальная работа в пенитенциарных учреждениях
44. Организация социальной работы в воинской среде
45. Социальная работа с молодежью
46. Социальная опека и попечительство: сущность технологии, клиенты
47. Социальная работа с безработными
48. Социальные проекты, программы и социальное планирование в системе социальной защиты населения
49. Социальная защита населения: сущность и организационно-правовые формы
50. Управление системой социальной защиты населения (региональный опыт)

Методические рекомендации по написанию курсовой работы

Курсовая работа представляет собой: 1) изложение результатов исследования с учетом вопросов теории и практики в пределах выбранной темы; 2) авторский труд, самостоятельное творчество студента, формирование его личной позиции и практического подхода к выбранной теме; 3) проявление и показ студентом умения логично, аргументировано, ясно, последовательно и кратко излагать свои мысли.

Цель курсовой работы: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студента по учебной дисциплине.

Изложенное понимание проблемы курсовой работы как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к курсовой работе: Общий объем реферата 30-40 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. **Уровень оригинальности текста – 35%**

Критерии оценки курсовой работы:

«отлично» (4 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите курсовой работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (3 балла) – выполнены основные требования к работе и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (2 балла) – имеются существенные отступления от требований к написанию курсовой работы. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (менее 2 баллов) – тема работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения

материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится *три таких контрольных мероприятия по графику*.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Образцы тестов для рубежного контроля и критерии оценки. Проверяемая компетенция ПК-1. Полный перечень тестовых заданий представлен в ЭОИС - <http://open.kbsu.ru/moodle/question/edit.php?courseid=2564>

I:

S.: Социальная защита населения :

- + . многоуровневая система государственных мер
- . одноуровневая система государственных мер
- . система государственных мер на федеральном уровне
- . система государственных мер на уровне местного самоуправления

I:

S: Направления социальной защиты населения:

- . регулирование доходов и расходов населения
- + . социальное страхование
- . социальное вспомоществование
- . приоритет интересов каждого независимо от статуса

I:

S: Формы социальной защиты семей, имеющих детей:

- + . денежные выплаты семье на детей в связи с рождением, содержанием и воспитанием
- . социальное страхование
- . трудовые, налоговые, жилищные и др. льготы семьям с детьми
- . юридическая, медицинская, психолого–педагогическая и экономическое консультирование

I:

S.: Основные задачи социальной защиты:

- + . реализация установленных законов, социальных прав и минимальных социальных гарантий
- . адаптация системы социальной защиты изменяющимся социально – экономическим условиям
- . денежные выплаты семье на детей
- . совершенствование организаций социальной защиты на основе формирования социальных технологий и дифференцированного подхода

Критерии оценки результатов тестирования

90-100% правильных ответов – отлично

75-89% правильных ответов – хорошо

60-74% правильных ответов – удовлетворительно

менее 60 % правильных ответов – неудовлетворительно

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «*Организация социальной защиты населения*» в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЭКЗАМЕН Контролируемая компетенция ПК-1.

1. Понятие социальной защиты населения
2. Цели и принципы и функции социальной защиты населения
3. Источники финансирования социальной защиты населения. Не государственные пенсионные фонды
4. Концепция государства всеобщего благосостояния
5. Модели социальной защиты
6. Принципы формирования национальных систем социальной защиты
7. Периодизация процесса актуализации государственной функции социальной защиты
8. Понятие «ресурсно-потенциальный подход», «ресурсный потенциал», «ре-сурс», «потенциал»
9. Личностный ресурсный потенциал
10. Институциональный ресурсный потенциал
11. Общественный ресурсный потенциал
12. Организация работы органов социальной защиты населения с письмами, жалобами, заявлениями и предложениями граждан.
13. Рассмотрение и разрешение писем граждан
14. Организация работы органов социальной защиты населения с общественностью.
15. Организация справочно-кодификационной работы в районных (городских) органах социальной защиты населения
16. Всероссийское общество инвалидов.
17. Всероссийское общество слепых
18. Всероссийское общество глухих
19. Благотворительные фонды.
20. Понятие и принципы социального обслуживания
21. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг
22. Права и обязанности поставщиков и получателей социальных услуг
23. Полномочия федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере социального обслуживания
24. Контроль за качеством деятельности учреждения – как вид управленческой деятельности
25. Методы контроля
26. Анализ и оценка деятельности социального учреждения.
27. Критерии эффективности деятельности учреждения.
28. Классификация учреждений социального обслуживания
29. Источники социальной незащищенности и механизмы их реализации
30. Практика нейтрализации источников социальной незащищенности
31. Система государственных льгот и гарантий РФ.

32. Виды социальной защиты. Субъекты и объекты социальной защиты.
33. Государство как субъект социальной защиты
34. Профсоюзы и союзы предпринимателей как субъекты социальной защиты

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично» (30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо» (25 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (20 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на зачете допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно» (15 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Организация социального обслуживания населения» в 4 семестре является зачет.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые навыки работы сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – содержание курса освоено, необходимые навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На зачете студент демонстрирует твердое знание материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – содержание курса освоено не полностью, необходимые навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На зачете студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – содержание курса не освоено, необходимые навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Таблица 7.

Результаты обучения (компетенции)	Наименование индикатора до- стижения компетенций	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного мате- риала, обеспечиваю- щего формирование компетенций
ПК – 1- Способ- бен определять необ- ходимый объем услуг по реализации инди- видуальной програм- мы предоставления социальных услуг и мер социальной под- держки	ПК-1.3 Обеспе- чивает взаимодействие с другими специ- алистами по оказанию помощи в трудной жиз- ненной ситуации	Знать: -содержание ОАР при- менительно к системе социального страхова- ния; -сущность государ- ственного регулирова- ния социального стра- хования.	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); типовые оценочные материалы для рубеж- ного контроля (образ- цы тестов) (раздел 5.2.1); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3.).
		Уметь: - использовать законо- дательные и другие нормативно - правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления со- циальных услуг;	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы ре- фератов (раздел 5.1.2.).
		Владеть: - методами организационно- административной работы применительно к системе социального страхования	Оценочные материа- лы для текущего кон- троля (раздел 5.1.3.) типовые оценочные материалы для рубеж- ного контроля (образ- цы тестов) (раздел 5.2.1);

--	--	--	--

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить формирование у будущего бакалавра способности к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения, использованию нормативно - правовой документации в профессиональной деятельности, организационно – управленческой работе в системе социального обслуживания населения.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1.Основная литература

1. Якушев А. В. Социальная работа. Социальная защита. – М. 2012
2. Ермасов С.В., Ермасова Н.Б. Страхование. Учебник для бакалавров. – М., 2013
3. Захарова Т.И. Социальное страхование и социальная защита [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.И. Захарова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2010. — 244 с. — 978-5-374-00266-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10835.html>
4. Кузнецова О.В. Социальная защита инвалидов [Электронный ресурс] / О.В. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Эксмо, 2010. — 100 с. — 978-5-699-36295-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1568.html>
5. Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения. М. 2013.
6. Фирсов М.В., Студёнова Е.Г. Теория социальной работы: Учебное пособие для вузов. – М.: Юрайт, 2012
7. Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения. М. 2013.

7.2.Дополнительная литература

11. Захарова Т. И. Социальное страхование и социальная защита: учебно-методический комплекс. Евразийский открытый институт. 2010
12. Павленок П.Д., Руднева М.Я. Технология социальной работы с различными группами населения :Учебное пособие.-М.:ИНФРА-М,2010
1. Снисаренко С.О. Организация, управление и администрирование в социальной работе . 2011
13. Социальная работа :Учебное пособие. /Под.ред. Н. Ф. Басова. - М.: Изд. - торг. корп. "Дашков и К",2009
2. Теория социальной работы : Учебник для бакалавров. /Под. ред. Е. И. Холостовой, Л. И.Кононовой, М. В.Вдовиной.-М.:Юрайт,2010
14. Теория социальной работы: Учебное пособие/Е.П. Агапова, М.,2010
15. Холостова Е.И. Социальная работа :Учебное пособие. -7-е изд. -М.: Дашков и К,2010
16. Холостова Е.И. Социальная работа в схемах :Учеб. пособие. -2-е изд. -М.: Дашков и К,2008

7.3. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)

1. Журнал «Отечественный журнал социальной работы». Чит. зал
2. Журнал «Работник социальной службы»
3. Журнал «Социальная защита»
4. Журнал «Социальное обслуживание»

5. Журнал «Социальная работа»
6. Журнал «Социологические исследования»

7.4. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Современные пенсионные системы» студентам полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

1. Библиотека КБГУ: <http://lib.kbsu.ru/>
2. <http://www.ffoms.ru/> - фонд ОМС
3. <http://fss.ru/> - фонд социального страхования
4. <https://rosmintrud.ru/> - Министерство труда и социальной защиты РФ.
5. <https://mintrud.kbr.ru/> - Министерство труда и социальной защиты КБР
6. Электронный каталог российских диссертаций: <http://www.disserr.ru/index.html>

7.5. Методические указания по проведению учебных занятий.

Учебная работа по дисциплине «Организация социальной защиты населения» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 31,5 % (в том числе лекционных занятий – 15,7%, практических занятий – 15,7%), доля самостоятельной работы – 68,5 %. Соотношение лекционных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления подготовки 39.03.02 – Социальная работа программа бакалавриата **«Социальная работа в системе социальных служб»**.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Организация социальной защиты населения»

Цель курса «Организация социальной защиты населения» – изучение правовых основ социальной защиты населения, социального страхования как элемента социальной защиты населения, системы социального обслуживания населения.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Возможно использование магистрантами современных методов конспектирования, к примеру, метод ментальных карт.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому

занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), эссе, коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих магистранту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее пред-

ставить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ

– 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Зачет в 7 семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного зачета на работу отводиться 60 минут.

Результат устного (письменного) зачета выражается оценками:

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На зачете студент демонстрирует твердое знание основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На зачете студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы и др.

По дисциплине «Организация социальной защиты населения» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал/

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:
лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

свободно распространяемые программы:

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;
- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается: 1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

