


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ТЕОРИИ И ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
Программы  З.А. Атабиева
« 30 » 05 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.08.01**

«Введение в профессию «Социальная работа»»

Направление подготовки (специальность)

39.03.02 – Социальная работа

(код и наименование направления подготовки)

Профиль

Социальная работа в системе социальных служб

(наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Нальчик 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) Б1.О.08.01 «Введение в профессию «Социальная работа»» / сост. Г.К. Азаматова – Нальчик: ФГБОУ КБГУ, 2023.

Рабочая программа предназначена для студентов 1 курса заочной формы обучения по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, профиль «Социальная работа в системе социальных служб».

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. №76 (зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 г. № 50185).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4.1. Содержание разделов	5
4.2. Структура дисциплины.....	6
4.3 Лекционные занятия	7
4.4 Практические занятия (семинары)	7
4.5 Лабораторные работы.....	7
4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины.....	7
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
5.1. Оценочные материалы для текущего контроля.....	7
5.1.1. Вопросы по разделам дисциплины «Введение в профессию «Социальная работа»»	8
5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов.....	10
5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.....	11
5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.....	11
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)	14
7.6. Методические указания по проведению учебных занятий.....	14
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа дисциплины составлена на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа. Предназначена для бакалавров ЗФО, обучающихся по профилю «Социальная работа в системе социальных служб» (1 курс).

1.1. Основная цель – дать студентам теоретико-методологическую информацию о профессии.

1.2. Задачи изучения дисциплины – помочь студентам в адаптации к учебному процессу, к будущей профессии, раскрытие профессиональной значимости социальной работы, ознакомление студентов с необходимыми знаниями в области социальной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 Б1.О.08.01 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа профиля «Социальная работа в системе социальных служб».

Предваряет изучение дисциплин: «Теория социальной работы», «Социальная политика», «Технология социальной работы» и ряда других.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В совокупности с другими дисциплинами дисциплина «Введение в специальность «Социальная работа»» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа (уровень бакалавриата):

УК-3.1 Способен работать в команде, проявлять лидерские качества и умения;

ОПК-3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные этапы, формы и закономерности развития практики социальной работы в истории общества;
- роль и место социальной работы в современном обществе, основные положения содержания и организации социальной работы, ее категориальный аппарат; общие положения о профессиональных и личностных качествах специалиста, этике и правовых нормативно-профессиональных основах социальной работы.

уметь:

- анализировать основные этапы, формы и закономерности развития практики социальной работы в истории общества;
- использовать возможности самообразования и самовоспитания в системе подготовки к профессиональной деятельности бакалавра по социальной работе с учетом ее творческого характера.

владеть:

- навыками исследовательской деятельности основных этапов, форм и закономерностей развития практики социальной работы в истории общества;
- основными навыками и умениями практики структурной и комплексно ориентированной социальной работы, для реализации гуманистических основ профессиональной деятельности.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Содержание разделов

Таблица 1

№раз-дела	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Форма текущего контроля
1	Становление социальной работы как общественного феномена и вида профессиональной деятельности	<p>1. Становление социальной работы как общественного феномена и вида профессиональной деятельности. Деятельности. Профессиональная деятельность. Социальная деятельность. Классификация форм и методов социальной работы. Генезис социальной работы. Институциональный статус социальной работы. Концепции справедливости – уравнительная и распределительная. Патернализм. Культурный релятивизм. Система социальной работы в России. Министерство труда и социального развития РФ.</p> <p>2. Сущность и цели профессиональной социальной работы. Концепция льгот и привилегий. Права человека. Смысл и содержание социальной работы. Цель, задачи, объект и субъект профессиональной социальной работы.</p> <p>3. Содержательная характеристика социальной работы. Социальная защита. Социальные гарантии. Социальная помощь. Социальное обеспечение. Пенсия. Пособие. Льготы. Социальное обслуживание. Социальная поддержка. Закономерности социальной работы. Принципы социальной работы.</p>	УК-3.1, ОПК-3.1	ДЗ, Р, К, Т, РК
2	Социальное взаимодействие социального работника и клиента	<p>4. Специалист по социальной работе как субъект профессиональной деятельности. Этика социального работника. Основные принципы этики социального работника – общие, специфические, нормы. Нормы – на уровне личности, на уровне организации, на уровне взаимоотношений между участниками совместной деятельности. Нравственный статус социального работника. Основные функции в деятельности социального работника. Знания и опыт. Узаконенные полномочия. Статус и репутация. Харизматические данные и личная привлекательность. Владение информацией.</p> <p>5. Клиент социальной службы как объект профессионального взаимодействия в социальной работе. Клиент социальной службы. Проблема на уровне социальных, ментальных, психоментальных связей. Виды личностных проблем. Социальное взаимодействие социального работника и клиента: формы и методы. Трехчастная модель действия Г. Бернлера и Л. Юнссона.</p>	УК-3.1, ОПК-3.1	ДЗ, Р, К, Т, РК
3	Социальная работа с разными группами населения	<p>6. Методология и методы социальной работы. Методы в социальной работе. Методы получения новых знаний: психологические, социологические, педагогические, медицинские. Методы решения возникших проблем: индивидуальная и групповая работа, работа с общиной, семейная терапия.</p> <p>7. Технологизация социальной работы. Социальные технологии. Технологизация социальной деятельности. Социальное пространство как объект техно-</p>	УК-3.1, ОПК-3.1	ДЗ, Р, К, Т, РК

	<p>логизации. Социальный процесс – предмет технологизации. Структура социальной технологии. Основные характеристики социальных технологий. Эффективность социальной технологии. Классификация социальных технологий. Компоненты социальной работы: объект, субъект, содержание, средства, управление, функции, цель.</p> <p>8. Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности общества.</p> <p>Социальная педагогика. Роль и место социального работника в образовании. Медико-социальная работа: основные направления. Современная российская пенитенциарная система. Нормативно-правовые аспекты социальной работы в пенитенциарной системе. Социальная работа в системе социального обслуживания населения.</p> <p>9. Социальная работа с разными группами населения.</p> <p>Институты социализации и опеки. Центры психолого-педагогической помощи семье и детям. Опека и попечительство. Виды социальной помощи семье. Реабилитация семей с инвалидами. Проблемы пожилых и инвалидов. Реабилитационные центры для инвалидов. Стационарная помощь. Алкоголизм. Наркомания. Абстинентный синдром. Реабилитация наркологических больных. Социальная работа с мигрантами</p>		
Вид итогового контроля		экзамен	

На изучение курса отводится 180 часов (5 з.е.), из них: контактная работа 10 ч., в том числе лекционных – 4 час.; практических – 6 час.; самостоятельная работа студента 161ч.; завершается экзаменом (9ч.).

4.2. Структура дисциплины.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости в часах

Таблица 2

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	сессия 1	сессия 2	Всего
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)		180	180
Контактная работа (в часах):	10	-	10
<i>Лекции (Л)</i>	4	-	4
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	6	-	6
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>		<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа (в часах):	98	63	161
Реферат (Р)	10	10	20
Эссе (Э)	10	10	20
Самостоятельное изучение разделов	40	23	63
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю ит.д.)	38	20	48
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9		9
Вид промежуточной аттестации	экзамен		

4.3 Лекционные занятия

Таблица 3.

№ п/п	Тема
1.	Сущность и цели профессиональной социальной работы
2.	Специалист по социальной работе как субъект профессиональной деятельности. Клиент как объект познания в социальной работе
3.	Методология и методы социальной работы. Технологизация социальной работы
4.	Социальная работа в различных сферах жизнедеятельности общества

4.4 Практические занятия (семинары)

Таблица 4.

№ п/п	Тема
1.	Становление социальной работы как общественного феномена и вида профессиональной деятельности
2.	Сущность и цели профессиональной социальной работы
3.	Специалист по социальной работе как субъект профессиональной деятельности
4.	Клиент как объект познания в социальной работе
5.	Методология и методы социальной работы. Технологизация социальной работы
6.	Социальная работа с разными группами населения

4.5 Лабораторные работы

Таблица 5.

№ п/п	Наименование лабораторных работ
	не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Таблица 6.

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Профессиональные функции специалиста по социальной работе
2.	Социальная работа в системе социального обслуживания
3.	Социальная работа с мигрантами

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

5.1.1. Вопросы по разделам дисциплины «Введение в профессию «Социальная работа»»

1 модуль

1. Понятие профессиональной деятельности
2. Социальная работа как вид профессиональной деятельности
3. Институциональные предпосылки становления и развития социальной работы
4. Ценностные и поведенческие предпосылки становления социальной работы
5. Оформление системы социальной работы в начале 90-х гг. XXв.
6. Министерство социальной защиты населения РФ: структура, функции
7. Специфика социальной работы как принципиально нового вида социальной помощи
8. Права человека
9. Цели и задачи социальной работы
10. Объект и субъект социальной работы
11. Основные ключевые категории социальной работы
 - социальная защита
 - социальные гарантии
 - социальная помощь
 - социальное обеспечение (пенсия, пособие, льготы)
 - социальное обслуживание
 - социальная поддержка
12. Закономерности социальной работы
13. Основные принципы социальной работы:
 - методологические
 - организационно-распорядительные
 - психолого-педагогические
 - социально-политические
14. Структура социальной работы .
15. Уровни социальной работы:
 - индивидуальный
 - групповой
 - социально-административный

2 этап (модуль)

1. Этика социального работника: принципы и нормы морали
2. Критерии профессиональной пригодности социального работника:
 - профессиональная ориентация
 - профессиональный отбор
 - профессиональная пригодность
3. Основные функции специалиста по социальной работе:
 - диагностическая
 - прогностическая
 - правозащитная
 - организационная
 - предупредительно-профилактическая
 - социально-медицинская
 - социально-педагогическая
 - психологическая
 - социально-бытовая
 - коммуникативная
4. Основные подходы при решении проблем:
 - воспитательный
 - фасилитативный
 - адвокативный
5. Влияние социального работника на личность или группу людей, источники уверенности:
 - знания и опыт
 - узаконенные полномочия
 - статус и репутация
 - харизматические данные и личная привлекательность
 - владение информацией
6. Феноменология понятия «клиент»
7. Подходы к личности клиента в социальной работе:
 - биопсихосоциальный
 - ролевой
 - системно-ролевой
 - системно-институциональный
8. Личностная проблема: истоки, субъективный характер
9. Основные виды личностных проблем
10. Формы и методы взаимодействия социального работника и клиента
11. Особенности социально-терапевтического контакта
12. Трехчастная модель действия Г. Берглера и Л. Юнссона
13. Когнитивная терапия в социальной работе
14. Эффективность взаимодействия социального работника и клиента

3 этап (модуль)

- Методология социальной работы, ее значение
1. Два уровня научного познания: эмпирический и теоретический
 2. Общенаучные теоретические методы:
 - метод научной абстракции

- метод анализа и синтеза
 - метод индукции и дедукции
 - единство общего и особенного
 - исторический метод
 - метод восхождения от простого к сложному
 - единство качественного и количественного анализа
3. Три группы методов социальной работы:
 - социально-экономические
 - организационно-распорядительные
 - психолого-педагогические
 4. Индивидуальная социальная работа
 5. Социальная работа с группой
 6. Социальная работа в общине
 7. Индивидуальный менеджмент
 8. Организация сетей социальной поддержки
 9. Социальные технологии: сущность, основные характеристики, эффективность
 10. Классификация социальных технологий:
 - глобальные
 - региональные
 - инновационные
 - рутинные
 - информационные
 - интеллектуальные
 - исторические
 - демографические
 - социальные технологии согласия
 - социальные технологии разрешения конфликтов
 - политические
 11. Специфика технологий в социальной работе .
 12. Социально-педагогические аспекты социальной работы
 13. Роль и место социального работника в образовании
 14. Социальная работа в школе
 15. Основные направления медико-социальной работы – патогенетическое и профилактическое
 16. Современная российская пенитенциарная система
 17. Нормативно-правовые аспекты социальной работы в пенитенциарной системе
 18. Социальная терапия в местах лишения свободы
 19. Социальная работа в системе социального обслуживания
 20. Социальная работа с семьей
 21. Дети как объект социальной работы
 22. Особенности подходов к социальной работе с зависимыми людьми
 23. Социальная работа с мигрантами.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине. Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла выставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла выставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл выставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов

Примерные темы рефератов по дисциплине «Введение в профессию «Социальная работа»»

1. Специфика социальной работы как принципиально нового вида социальной помощи.
2. Права человека
3. Цели и задачи социальной работы.
4. Объект и субъект социальной работы.
5. Основные ключевые категории социальной работы.
6. Закономерности социальной работы.
7. Основные принципы социальной работы
8. Структура социальной работы.
9. Уровни социальной работы: индивидуальный, групповой, социально-административный.
10. Этика социального работника: принципы и нормы морали.
11. Критерии профессиональной пригодности социального работника:
12. Основные функции специалиста по социальной работе.
13. Основные подходы при решении проблем: воспитательный, фасилитативный, адвокативный.
14. Влияние социального работника на личность или группу людей, источники уверенности:
15. Феноменология понятия «клиент».

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объём реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. **Уровень оригинальности текста – 70%**

Критерии оценки реферата:

«отлично» (4 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (3 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (2 балла) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вы-

вод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (менее 2 баллов) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится *три таких контрольных мероприятия по графику*.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течения учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Введение в профессию «Социальная работа»» в виде проведения зачета.

Вопросы, выносимые на экзамен:

1. Понятие профессиональной деятельности.
2. Социальная работа как вид профессиональной деятельности.
3. Институциональные предпосылки становления и развития социальной работы.
4. Ценностные и поведенческие предпосылки становления социальной работы.
5. Оформление системы социальной работы в начале 90-х гг. XXв.
6. Министерство социальной защиты населения РФ: структура, функции
7. Специфика социальной работы как принципиально нового вида социальной помощи.
8. Права человека
9. Цели и задачи социальной работы.
10. Объект и субъект социальной работы.
11. Основные ключевые категории социальной работы.
12. Закономерности социальной работы.
13. Основные принципы социальной работы
14. Структура социальной работы.
15. Уровни социальной работы: индивидуальный, групповой, социально-административный.
16. Этика социального работника: принципы и нормы морали.
17. Критерии профессиональной пригодности социального работника:
18. Основные функции специалиста по социальной работе.
19. Основные подходы при решении проблем: воспитательный, фасилитативный, адвокативный.
20. Влияние социального работника на личность или группу людей, источники уверенности:
21. Феноменология понятия «клиент».
22. Подходы к личности клиента в социальной работе:
23. Личностная проблема: истоки, субъективный характер
24. Основные виды личностных проблем.
25. Формы и методы взаимодействия социального работника и клиента.
26. Особенности социально-терапевтического контакта.
27. Трехчастная модель действия Г. Бернлера и Л. Юнссона.
28. Когнитивная терапия в социальной работе.
29. Эффективность взаимодействия социального работника и клиента.
30. Методология социальной работы, ее значение.
31. Два уровня научного познания: эмпирический и теоретический.
32. Общенаучные теоретические методы.
33. Три группы методов социальной работы.
34. Индивидуальная социальная работа.
35. Социальная работа с группой.

36. Социальная работа в общине.
37. Индивидуальный менеджмент.
38. Организация сетей социальной поддержки.
39. Социальные технологии: сущность, основные характеристики, эффективность.
40. Классификация социальных технологий.
41. Специфика технологий в социальной работе.
42. Социально-педагогические аспекты социальной работы.
43. Роль и место социального работника в образовании.
44. Социальная работа в школе.
45. Основные направления медико-социальной работы – патогенетическое и профилактическое.
46. Современная российская пенитенциарная система.
47. Нормативно-правовые аспекты социальной работы в пенитенциарной системе.
48. Социальная работа в системе социального обслуживания.
49. Социальная работа с семьей.
50. Дети как объект социальной работы.
51. Особенности подходов к социальной работе с зависимыми людьми.
52. Социальная работа с мигрантами.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично» (30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо» (25 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (20 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высокий уровень владения материалом. В процессе ответа на зачете допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно» (15 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Введение в профессию «Социальная работа» в первом семестре является зачет.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Таблица 7.

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
УК-3.1 – способен работать в команде, проявлять лидерские качества и умения	Знает: основные формы и закономерности развития практики социальной работы	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы эссе (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.).
	Умеет: – анализировать основные закономерности развития	примерные темы рефератов (раздел 5.1.2.).

ОПК – 3.1 - систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов	практики социальной работы	
	Владеет: – навыками исследовательской деятельности основных закономерностей развития практики социальной работы в общества	примерные темы рефераты (раздел 5.1.2.); примерные темы эссе (раздел 5.1.3).
	Знает: роль и место социальной работы в современном обществе, основные положения содержания и организации социальной работы, ее категориальный аппарат; общие положения о профессиональных и личностных качествах специалиста, этике и правовых нормативно-профессиональных основах социальной работы.	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы эссе (раздел 5.1.3); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.).
	Умеет: использовать возможности самообразования в системе подготовки к профессиональной деятельности бакалавра по социальной работе с учетом ее творческого характера.	примерные темы рефератов (раздел 5.1.2.).
	Владеет: основными навыками и умениями практики структурной и комплексно ориентированной социальной работы, для реализации гуманистических основ профессиональной деятельности	примерные темы рефераты (раздел 5.1.2.); примерные темы эссе (раздел 5.1.2).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Павленок П.Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / П.Д. Павленок. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 592 с. — 978-5-394-01426-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10986.html>.
2. Социальная работа [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Н.Ф. Басов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 352 с. — 978-5-394-02424-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10976.html>.
3. Шмелева Н.Б. Введение в профессию «Социальная работа» [Электронный ресурс] : учебник / Н.Б. Шмелева. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 222 с. — 978-5-394-01246-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52245.html>.
4. Платонова Н.М. Введение в теорию социальной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.М. Платонова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2009. — 188 с. — 978-5-98238-025-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22978.html>.
5. Кильберг-Шахзадова Н.В., Хубиев Б.Б. Введение в профессию «Социальная работа»: Учебное пособие. Нальчик: КБГУ, 2014.
6. Платонова Н.М. Современная социальная работа [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Платонова Н.М., Келасьев В.Н., Смирнова А.Н.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный институт психологии и социальной работы, 2016.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83646.html>.

7.2. Дополнительная литература

1. Баркер Р. Словарь социальной работы: Пер. с англ. М., 2005.
2. Введение в профессию: «Социальная работа»/ Учебник/ под ред. Жукова В. И. М.: Омега-Л, 2011.(11 экз.)
3. Иванов В.Н, Патрушев В.И. Социальные технологии. Учебное пособие для студентов. М, Издательско-торговая компания «Дашков и К», 2006.
4. Козлов А.А., Иванова Т.Б. Практикум социального работника. Учебник. Ростов н/Д., 2003.
5. Медведева Г.П. Этические основы социального работника: Учеб.пос. для вузов. М., 2012.
6. Основы социальной работы [Текст]: учебник для студ. вузов / ред. П. Д.Павленок. 4-е изд., испр. и доп. М.: Инфра-М, 2012. 533 с.
7. Основы социальной работы: Учебник / П.Д.Павленок, А.А.Акмалова, В.П.Алферов и др. - 2-е изд.,испр.и доп. М. : Инфра-М, 2004. 394 с.
8. Павленок П.Д. Введение в профессию «Социальная работа». М.: Форум: Инфра-М, 2007. 128 с.
9. Социальная работа. Учеб.пос. / Под общ. ред. В.И. Курбатова. Ростов н/Д, 2003.
10. Социальная работа: от идеи до практики. Хрестоматия по трудам д. и. н., проф. Е.И. Холостовой [Электронный ресурс] / Сост. и науч. ред. Е.Г. Студёнова; под общ. ред. Е.И. Холостовой, И.В. Мкртумовой - М. : Дашков и К, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394026942.html>.
11. Социальная работа: теория и практика. Учеб. пособие / Отв. ред. Е.И. Холостова, А.С. Сорвина. М., 2004.
12. Тетерский С.В. Введение в социальную работу. Учебник. М., 2007.

13. Учреждения социального обслуживания детей и молодежи: анализ деятельности / Авт.-сост. Г.И. Репринцева. М., 2010.
14. Фирсов М.В., Студёнова Е.Г., Наместникова И.В. Введение в профессию «Социальная работа». М.: КНОРУС, 2021.
15. Фирсов М.В. Введение в специальность и основы профессиональной этики социального работника. М., 2003.
16. Фирсов М.В., Студенова Е.Г. Теория социальной работы. Учебник. М., 2020.
17. Холостова Е. И. Социальная работа в схемах: Учебное пособие. 3-е изд. М.: Дашков и К. , 2012. 100 с. <http://e.lanbook.com/>
18. Холостова Е. И. Социальная работа: Учебное пособие/ М.: Дашков и К., 2010. <http://www.studentlibrary.ru/>.
19. Шмелева Н.Б. Введение в профессию «Социальная работа»: Учебник для бакалавров. М.: "Дашков и К", 2021. 224 с. <http://www.studentlibrary.ru>.

7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)

1. Журнал исследований социальной политики // <http://lib.kbsu.ru/>.
2. Отечественный журнал социальной работы//<http://lib.kbsu.ru/>.
3. Работник социальной службы//<http://lib.kbsu.ru/>.
4. СОТИС-Социальные технологии, исследования//<http://lib.kbsu.ru/>.
5. Социальная политика и социология//<http://lib.kbsu.ru/>.
6. Социальная политика: экспертиза, рекомендации, обзоры//<http://lib.kbsu.ru/>.
7. Социальная работа//<http://lib.kbsu.ru/>.

При изучении дисциплины «Введение в профессию социальная работа» студентам полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

- *общие информационные, справочные и поисковые:*
 1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
 2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
- *современные профессиональные базы данных:*
 1. ЭБД РГБ: <http://www.diss.rsl.ru>
 2. «Web of Science» (WOS): <http://www.isiknowledge.com/>
 3. Sciverse Scopus издательства «Эльзевир. Наука и технологии»: <http://www.scopus.com>
 4. Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ): <http://elibrary.ru>
 5. База данных Science Index (РИНЦ): <http://elibrary.ru>
 6. Национальная электронная библиотека РГБ: <https://нэб.рф>
- *поисковые системы:*
 1. Библиотека КБГУ: <http://lib.kbsu.ru/>
 2. Библиотека России <http://www.cnb.dvo.ru/links.htm>
 3. Большой энциклопедический словарь <http://www.sci.aha.ru/ALL/VOC/index.htm>
 4. Журнал «Мир истории»: <http://www.historia.ru/>
 5. Российская Государственная библиотека. Электронный каталог <http://www.rsl.ru/> .
 6. <http://elibrary.ru>.
 7. <https://e.lanbook.com/>
 8. <https://rusneb.ru/>
 9. <https://urait.ru/>.

7.6. Методические указания по проведению учебных занятий.

Учебная работа по дисциплине «Введение в профессию «Социальная работа»» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 47,2 % (в том числе лекционных занятий – 23,6%, практических занятий – 23,6%), доля самостоятельной работы – 52,8 %. Соотношение лекционных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления подготовки 39.03.02 Социальная работа, профиль «Социальная работа в системе социальных служб»

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Введение в профессию «Социальная работа»» для бакалавров

Цель курса «Введение в профессию «Социальная работа»» - изучение процессов возникновения и развития форм социальной помощи, познание закономерностей основных этапов становления и развития отечественного и зарубежного опыта социальной работы.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Возможно использование магистрантами современных методов конспектирования, к примеру, метод ментальных карт.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной рабо-

ты обучающихся. Целью занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На семинарских занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), эссе.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления, полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обя-

зательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно

не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер

группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

Экзамен в первом семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К экзамену допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы экзамена.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной форме.

При проведении письменного экзамена на работу отводится 60 минут.

Результат письменного экзамена выражается оценками:

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы и др.

По дисциплине «Введение в профессию «Социальная работа»» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал/

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

свободно распространяемые программы:

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;
- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачете/экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- в) для глухих и слабослышащих:
 - на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
 - зачет/экзамен проводится в письменной форме;
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента экзамен проводится в устной форме.