

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский университет им. Х.М.Бербекова» (КБГУ)**

Медицинская академия

Кафедра общей врачебной подготовки и медицинской реабилитации

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы

_____ **Карданова Л.Д.**

« ____ » _____ **20** ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор мед.академии

_____ **И.А. Мизиев**

« ____ » _____ **20** ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.Б.2 Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия
населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы**

Специальность

32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

Квалификация (степень) выпускника

Врач по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы

Форма обучения

очная

Нальчик – 2024

Рабочая программа дисциплины **«Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы»**/ сост. Карданова Л.Д.- Нальчик: ФГБОУ ВО КБГУ, 2024. – 19с.

Рабочая программа дисциплины предназначена для преподавания дисциплины базовой части ординаторам специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» в 1-2 семестрах 1 курса.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2014 г. N 1145

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
5.	Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	8
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	10
7.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	11
7.1.	<i>Нормативно-законодательные акты</i>	<i>11</i>
7.2.	<i>Основная литература</i>	<i>11</i>
7.2.	<i>Дополнительная литература</i>	<i>12</i>
7.3.	<i>Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)</i>	<i>12</i>
7.4.	<i>Интернет-ресурсы</i>	<i>12</i>
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	18
9.	Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)	19

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель обучения: на основе изучения основных понятий дисциплины подготовить медицинского работника, обладающего необходимым объемом правовых знаний и умений, позволяющих аргументировано принимать решения при осуществлении профессиональной деятельности, формировать у них правосознание и уважение к закону.

Задачами обучения являются изучение и анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность медицинских работников в условиях медицинского страхования, права граждан Российской Федерации при обращении за медицинской помощью и ее получении; персональную ответственность медицинских работников и право на занятие профессиональной медицинской деятельностью.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина входит в Блок 1 «Образовательные дисциплины (модули). Базовая часть».

Преподавание дисциплины «Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы» базируется на знаниях, полученных на предшествующих дисциплинах, и предусматривает преемственность и интеграцию ее преподавания с гуманитарными социально-экономическими дисциплинами, а также дисциплинами профессионального цикла (общественное здоровье и здравоохранение и др.)

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- готовность к использованию основ экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности (ПК-9);
- готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-10);
- готовность к организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения (ПК-11).

В результате изучения дисциплины ординатор должен:

Знать:

- основные задачи, термины и понятия правовых основ охраны здоровья, как предмета преподавания;
- конституционные права граждан Российской Федерации в области охраны здоровья;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- законодательные и нормативные акты, регламентирующие деятельность медицинских учреждений (организаций) в условиях обязательного и добровольного медицинского страхования;
- права пациентов при обращении за медицинской помощью и ее получении;
- юридические и этические аспекты оказания помощи пациентам с психическими расстройствами, социально-значимыми и социально-обусловленными заболеваниями;
- юридические и этические аспекты работы в отделениях интенсивной терапии и реанимации;
- правовое положение субъектов правоотношений в сфере будущей профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность);

- права и обязанности медицинских работников в сфере профессиональной деятельности;
- виды и объем юридической ответственности медицинских работников;
- правовые основы страхования профессиональной ошибки;
- основные положения и нормы медицинского права, как гаранта обеспечения прав и законных интересов отдельных групп граждан в области охраны здоровья (членов семьи, беременных женщин и матерей, несовершеннолетних, лиц пожилого возраста и инвалидов, граждан при чрезвычайных ситуациях и проживающих в экологически неблагоприятных районах);
- виды социальной защиты медицинских работников;
- роль профессиональных медицинских ассоциаций в защите прав медицинских работников;
- права на обеспечение деятельности медицинских работников на совершенствование профессиональных знаний и профессиональную переподготовку.

Уметь:

- дать определение учебной дисциплины «Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы»;
- работать с нормативно-методической литературой и комментариями к ним, законами и подзаконными нормативными актами, регулирующими правоотношения в здравоохранении;
- применять на практике знания законодательных и нормативных актов в профессиональной деятельности;
- самостоятельно принимать правомерные, законопослушные решения в конкретной ситуации, возникающей при осуществлении профессиональной медицинской деятельности;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

Владеть:

- правильным применением положений законодательных и нормативных актов в профессиональной деятельности с учетом специфики работы;
- соблюдением прав и законных интересов отдельных групп граждан в области охраны здоровья.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы»

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Законодательные и нормативные акты, регламентирующие деятельность медицинских учреждений и медицинских работников в условиях медицинского страхования	Всеобщая декларация прав человека (1948). Конституция Российской Федерации (ст. 41, 42). Правовое регулирование оказания медицинской помощи. Основные законы, регулирующие охрану	УК-1	Рефераты

		здоровья граждан. Государственные гарантии оказания бесплатной медицинской помощи. Гарантия осуществления медико-социальной помощи гражданам. Законодательные и нормативные акты, регламентирующие деятельность медицинских учреждений в условиях медицинского страхования.		
2.	Права граждан Российской Федерации при обращении за медицинской помощью и ее получении	Права граждан в области охраны здоровья. Права пациента. Способы защиты прав пациента. Материальное возмещение вреда. Право граждан на информацию о состоянии здоровья. Согласие и отказ от медицинского вмешательства. Врачебная тайна. Права отдельных групп населения в области охраны здоровья.	ПК -9	Устный опрос
3.	Персональная ответственность медицинских работников	Юридическая ответственность медицинских работников. Дисциплинарная, гражданско-правовая, административная ответственность. Страхование профессиональной ответственности. Уголовная ответственность медицинских работников за преступления, связанные с исполнением	ПК- 11	Устный опрос

		профессиональных обязанностей.		
4.	Право на занятие профессиональной медицинской деятельностью	Право на занятие медицинской деятельностью. Право на занятие частной медицинской практикой. Права и обязанности лечащего врача. Социальная и правовая защита медицинских работников.	ПК-12	Устный опрос

Структура дисциплины (модуля) «Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы (129 часов)

Вид учебной работы	Всего часов	1	2
		1	2
Аудиторные занятия (всего)	129	86	43
В том числе:			
Лекции	9	6	3
Практические занятия (ПЗ)	120	80	40
Семинары (С)	-		-
Лабораторные работы (ЛР)	-		-
Самостоятельная работа (всего)	87	58	29
В том числе:	-		-
Реферат	12	20	-
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	36	38	29
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зач	зач	зач
Общая трудоемкость час	216	144	72
зач. ед.	6	3	3

4.2. Лекционные занятия

Таблица №3

№ п/п	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы
1.	Теоретические основы организации здравоохранения и общественного здоровья. Организационно-функциональная структура системы здравоохранения Российской Федерации. Система госсанэпидслужбы в РФ	Здоровье населения Российской Федерации. Важнейшие неинфекционные и инфекционные заболевания как медико-социальная проблема Риски здоровья в профилактической медицине и в формировании здорового образа жизни.

2.	Стратегические подходы к формированию и развитию государственной политики здравоохранения. Основы организации медицинской помощи населению РФ.	Основы экономики здравоохранения и медицинского страхования. Управление здравоохранением и медицинскими кадрами. Международный опыт организации и управления здравоохранением
----	--	---

4.3. Практические занятия

Таблица №4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)
1.	1.	Законодательные и нормативные акты, регламентирующие деятельность медицинских учреждений и медицинских работников в условиях медицинского страхования
2.	2.	Права граждан Российской Федерации при обращении за медицинской помощью и ее получении
3.	3.	Персональная ответственность медицинских работников
4.	4.	Право на занятие профессиональной медицинской деятельностью

4.3.Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Таблица №5

№ раздела	Тема
1	Задачи, организационная структура и основы деятельности Всероссийской службы медицины катастроф
2	Организация лечебно эвакуационного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях
3	Медико-санитарное обеспечение при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного (антропогенного) характера
4	Введение в токсикологию. Основные закономерности взаимодействия организма и химических веществ
5	Токсичные химические вещества пульмонотоксического действия
6	Токсичные химические вещества нейротоксического действия
7	Ядовитые технические жидкости
8	Медицинские средства профилактики и оказания помощи при химических и радиационных поражениях

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы» проводится по итогам обучения и является обязательной.

Итоговая оценка учитывает совокупные результаты контроля знаний. Знания, умения, навыки обучающегося оцениваются в соответствии БРС.

**БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ОРДИНАТОРОВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического
благополучия населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы»**

Работа в семестре

Вид задания	Число заданий	Кол-во баллов	Сумма баллов
Освоение теоретического курса	2	10	20
Освоение тем практических занятий	4	10	40
Подготовка реферата	1	20	20
Зачет	1	20	20
ИТОГО	8		100

Примерная тематика рефератов

1. Правовое регулирование оказания медицинской помощи в Российской Федерации.
2. Права граждан в области охраны здоровья.
3. Юридическая ответственность медицинских работников.
4. Права и социальная поддержка медицинских работников.

Пример ситуационной задачи

В крупной городской больнице прооперирован больной Н., 60 лет, по поводу аппендицита. Последние годы гражданин Н. страдал также ИБС II стадии, церебральным склерозом. После операции он был помещен в реанимацию, а затем переведен в палату. Через 2 дня, когда состояние больного резко ухудшилось, его жена обратилась к лечащему врачу, а затем к заведующему отделением с просьбой отменить ряд сильнодействующих препаратов, которые, как показал многолетний опыт лечения, больной переносит плохо. В связи с категорическим отказом она пыталась рассказать врачам, какие из лекарств обычно помогают мужу, просила проинформировать о состоянии его здоровья и методах лечения, в чем ей было грубо отказано. Были ли нарушены в данном случае права пациента, гарантированные законодательством Российской Федерации? К какому должностному лицу имеют право обратиться пациент или его родственники в случае нарушения своих прав?

Примеры тестовых заданий

1. Правовые нормы:
 - а) исходят от государства;
 - б) возникают путем постепенного признания общественным мнением;
 - в) выражают волю и интересы определенных слоев населения либо большинства общества;
 - г) сформулированы в специальных государственных документах - нормативных актах;
 - д) охраняются от нарушений мерами государственного принуждения.
2. Элементами правоотношения являются:
 - а) субъекты, объекты, содержание;
 - б) гипотеза, диспозиция, санкция;
 - в) правоспособность, дееспособность, правосубъектность;
 - г) события, действия, бездействие.

3. По юридической силе все нормативно-правовые акты подразделяются на:

- а) законы и подзаконные акты;
- б) отраслевые нормативные акты и акты, имеющие комплексный характер;
- в) акты общего действия, ограниченного действия и исключительного действия.

4. К источникам российского права относятся:

- а) Конституция РФ;
- б) федеральные законы;
- в) частное мнение юриста;
- г) подзаконные нормативно-правовые акты;
- д) правовой обычай;
- е) комментарии к законодательству.

5. К законам Российской Федерации относятся:

- а) Конституция Российской Федерации;
- б) Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан;
- в) указы Президента Российской Федерации;
- г) федеральные конституционные законы;
- д) федеральные законы;
- е) законы субъектов Российской Федерации;
- ж) постановления Правительства Российской Федерации.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Таблица 6

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенции
УК-1 - Готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: принципы абстрактного мышления, анализа, синтеза Уметь: абстрактно мыслить, анализировать. Владеть: навыками абстрактного мышления, анализа и синтеза.	Реферат
ПК- 9 готовность к использованию основ экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности;	Знать: основы экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности; Уметь: применять экономические и правовые знания в профессиональной деятельности; Владеть: навыками проведения экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности;	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); типовые тестовые задания (раздел 5.2..);
ПК-10 готовность к применению основных принципов управления в	Знать: основы принципов управления в профессиональной сфере; Уметь: применять основные принципы управления в профессиональной сфере;	

профессиональной сфере;	Владеть: навыками применения основных принципов управления в профессиональной сфере;	
ПК-11 Готовность к организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.	<p>Знать: основы организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.</p> <p>Уметь: управлять деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.</p> <p>Владеть: навыками организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.</p>	типовые тестовые задания (<i>раздел 5.2..</i>);

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

7.1. Основная литература

1. Общая гигиена [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Большаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://elibrary.ru>
2. Гигиена труда [Электронный ресурс] : учебник / Н. Ф. Измеров, В. Ф. Кириллов – 2 е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://elibrary.ru>
3. Общая гигиена. Руководство к лабораторным занятиям [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кича Д.И., Дрожжина Н.А., Фомина А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://elibrary.ru>

7.3 Дополнительная литература

1. Кича Д.И., Общая гигиена. Руководство к лабораторным занятиям [Электронный ресурс] : учебное пособие / Кича Д.И., Дрожжина Н.А., Фомина А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-3430-7 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970434307.html>
2. Гигиена [Электронный ресурс] / Мельниченко П. И., Архангельский В. И., Козлова Т. А., Прохоров Н. И., Семеновых Г. К., Семеновых Л. Н - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://elibrary.ru>
3. Коммунальная гигиена. [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Т. Мазаева. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://elibrary.ru>
4. Большаков А.М., Общая гигиена [Электронный ресурс] / Под ред. А.М. Большакова, В.Г. Маймулова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 832 с. - ISBN 978-5-9704-1244-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970412442.html>

7.3.Периодические издания:

1. Бюллетень НИИ им. Н.А.Семашко РАМН. (www.elibrary.ru)

2. Журнал “Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины”. (www.nrph.ru; www.elibrary.ru)

7.4. Интернет-ресурсы

Перечень актуальных электронных информационных баз данных, к которым обеспечен доступ пользователям КБГУ (2024-2025 уч.г.)

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
1.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
2.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионный договор Science Index №SIO-741/2023 от 06.10.2023 г. Активен до 31.10.2024г.	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
3.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollege.ru	ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №25КСЛ/08-2023 От 27.09.2023 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

		монографий.		Активен до 30.09.2024г.	
4.	«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	http://www.studmedlib.ru	ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №849КС/03-2023 от 11.04.2023 г. Активен до 19.04.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №41ЕП/223 от 14.02.2023 г. Активен до 15.02.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
6.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №246ЕП/223 от 31.07.2023 г. Активен до 01.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
7.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://rusneb.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Бессрочный	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ
8.	ЭБС	107831 публикаций,	http://iprbookshop.ru	ООО «Ай	Полный доступ

	«IPSMART»	в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	ru/	Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №75/ЕП-223 от 23.03.2023 г. Активен до 02.04.2024г.	(регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «IPSMART» (ЭОР РКИ)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	http://iprbookshop.ru/ http://www.ros-edu.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №142/ЕП-223 от 18.05.2023 г. срок предоставления лицензии: с 01.06.2023 по 01.06.2024	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
10.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №329/ЕП-223 От 23.10.2023 г. Активен до 31.10.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
11.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №44/ЕП-223 От 16.02.2023 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

		знаний.		Активен с 01.03.2023 г. по 29.02.2024 г.	
12.	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	ООО «Полпред справочник и» Безвозмездн о (без официально го договора)	Доступ по IP- адресам КБГУ
13.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prlib.ru	ФГБУ «Президент ская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт- Петербург) Соглашени е от 15.11.2016г. Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы» для обучающихся

Цель курса «Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы» - подготовка квалифицированного врача-специалиста по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы, обладающего системой теоретических знаний и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее

необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий – это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:
 - медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
 - выделить ключевые слова в тексте;
 - постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет в 1,2-м семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 25 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на зачетные вопросы.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении зачета в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или ситуации. Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня зачетных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный зачет, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего зачет. На подготовку ответа на билет на зачете отводится 40 минут.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) зачета выражается:

«зачтено» – от 36 до 61 балла – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

«не зачтено» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

По дисциплине «Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и деятельности учреждений госсанэпидслужбы» имеются презентации по всем темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Занятия лекционного типа, практические занятия проводятся с наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующих рабочим учебным программам дисциплины.

При проведении занятий лекционного типа, практических занятий используются:
лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);

- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

- AltLinux (Альт Образование 8);

свободно распространяемые программы:

- Academic MarthCAD License - математическое программное обеспечение, которое позволяет выполнять, анализировать важнейшие инженерные расчеты и обмениваться ими;

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;

- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;

– Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается: 1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Приложение 1

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения и деятельности учреждений

госсанэпидслужбы» по направлению подготовки 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры *Общей врачебной практики, геронтологии, общественного здоровья и здравоохранения*

протокол № от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

подпись, расшифровка подписи, дата