

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Медицинская академия

Кафедра фармации

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководство образовательной
программы _____ **З.С. Цаххаева**

Директор академии _____ **И.А. Мизиев**

« » _____ 202 г.

« » _____ 202 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 «Фармацевтическая экспертиза рецепта»

год начала подготовки: 2024

Специалитет по специальности

33.05.01 Фармация

Направленность (профиль) программы специалитета

«Организация и управление фармации»

Квалификация (степень) выпускника

Провизор

Форма обучения

Очная

Нальчик, 2024

Рабочая программа дисциплины «Фармацевтическая экспертиза рецепта» /сост. Цаххаева З.С. – Нальчик: КБГУ, 2024 – 30 с.

Рабочая программа дисциплины предназначена для обучающихся *очной* формы обучения по программе специалитета по специальности 33.05.01 Фармация в 7, 8 семестрах 4 курса.

Программа дисциплины составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 N 219 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 33.05.01 Фармация" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.04.2018 N 50789).

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
3. Требования к результатам освоения дисциплины
4. Содержание и структура дисциплины
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации
6. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
 - 7.1 Основная литература
 - 7.2 Дополнительная литература
 - 7.3 Интернет-ресурсы
 - 7.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины
10. Приложения

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель - формирование у обучающихся знаний, умений и практических навыков по вопросам проведения фармацевтической экспертизы рецепта, которая подразумевает оценивание соответствия поступивших в аптеку рецептов, согласно действующему законодательству в области выписывания и оформления рецептов на лекарственные препараты и изделия медицинского назначения, а также их отпуска.

Задачи:

1. Изучение нормативных документов.
2. Изучение алгоритма проведения фармацевтической экспертизы рецепта.
3. Изучение порядка отпуска лекарственных препаратов из аптечной организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

2.1. Дисциплина Б1.В.03 «Фармацевтическая экспертиза рецепта» относится к Блоку 1 Дисциплины (модули) части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО – программы специалитета по специальности 33.05.01 Фармация.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПКС-2 - Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации.

Обучающиеся в результате освоения дисциплины должны:

Знать:

правила оформления и формы рецептурных бланков. Порядок отпуска лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.

Уметь:

проводить квалификационную фармацевтическую экспертизу рецепта, которая подразумевает оценивание соответствия поступивших в аптеку рецептов, согласно действующему законодательству в области выписывания и оформления рецептов на лекарственные препараты и изделия медицинского назначения.

Владеть:

владеть навыками по приему рецептов и отпуску по ним лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента для населения.

4. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1. Содержание дисциплины, перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Правила заполнения и оформления рецептурных бланков	1. Рецептурный бланк формы № 107/у-НП «Специальный рецептурный бланк на наркотическое средство и психотропное вещество» 2. Рецептурный бланк формы № 148-1/у-88	ПКС-2	УО, Т, К, ПА

		3. Рецептурный бланк формы № 107-1/у 4. Рецептурный бланк формы № 148-1/у-04 (л) и формы № 148-1/у-06 (л)		
2	Основные правила отпуска лекарственных препаратов из аптечной организации	1. Требования к отпуску наркотических и психотропных лекарственных препаратов, лекарственных препаратов, обладающих анаболической активностью, иных лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету. 2. Требования к отпуску лекарственных препаратов по требованиям-накладным медицинских организаций, индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на медицинскую деятельность.	ПКС-2	УО, Т, К, ПА

УО-устный опрос, Т-тестирование, К-коллоквиум, ПА-промежуточная аттестация

Структура дисциплины

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов)

Вид работы	Трудоемкость, часы		
	Семестр VII	Семестр VIII	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	72	108	180
Контактная работа (в часах):	36	54	90
Лекции (Л)	-	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-	-
Семинарские занятия (СЗ)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	36	54	90
Самостоятельная работа (в часах):	36	45	81
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа (К)	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	36	45	81
Курсовая работа (КР)	-	-	-
Курсовой проект (КП)	-	-	-
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации (контроль)	-	9	9
Вид промежуточной аттестации	-	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

Таблица 3. Лекции
Не предусмотрены

Таблица 4. Практические занятия
Не предусмотрены

Таблица 5. Лабораторные работы

№ занятия	Тема
1	Общее понятие о рецепте. Федеральный закон от 12.04.2010 N 61-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об обращении лекарственных средств" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017).
2	Правила заполнения и оформления рецептурных бланков.
3	Наркотические и психотропные лекарственные препараты. Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О наркотических средствах и психотропных веществах".
4	Специальный рецептурный бланк № 107/у-НП. Приказа МЗ РФ от 01.08.2012 N 54н (ред. от 21.04.2016) "Об утверждении формы бланков рецептов, содержащих, назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления".
5	Тестирование
6	Коллоквиум
7	Перечень наркотических и психотропных веществ. Постановление Правительства РФ от 30.06.1998 N 681 (ред. От 29.07.2017) «Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации».
8-9	Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты Списка II Перечня наркотических, психотропных веществ, а также их прекурсоров.
10	Отпуск лекарственных препаратов Списка II Перечня наркотических, психотропных веществ, а также их прекурсоров.
11	Тестирование
12	Коллоквиум

№ занятия	Тема
13-14	Лекарственные препараты, выписываемые на рецептурном бланке № 148-1/у-88. Приказ Минздрава России от 20.12.2012 N 1175н (ред. от 21.04.2016) "Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения"
15	Постановление правительства РФ от 29.12.2007 № 964 (ред. от 26.09.2016) «Об утверждении списков сильнодействующих и ядовитых веществ для целей статьи 234 и других статей уголовного кодекса российской федерации, а также крупного размера сильнодействующих веществ для целей статьи 234 уголовного кодекса РФ».
16	Лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету. Приказ Минздрава России от 22.04.2014 N 183н (ред. от 10.09.2015) "Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету"
17	Тестирование
18	Коллоквиум
19-21	Правила выписывания и оформления рецептов на лекарственные препараты, отпускаемых на льготных условиях. Рецептурный бланк № 148-1/у-04 и 148-1/у-06.
22	Тестирование
23	Коллоквиум
24-26	Лекарственные препараты, выписываемые на рецептурном бланке №107-1/у. Основные правила выписывания и оформления рецептурного бланка №107-1/у.
27	Тестирование
28	Коллоквиум
29-31	Основные правила отпуска лекарственных препаратов из аптечной организации. Приказ Минздрава России от 11.07.2017 N 403н "Об утверждении правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе иммунобиологических лекарственных препаратов, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность".
32-34	Решение ситуационных задач по отпуску лекарственных препаратов. Тестирование Коллоквиум.

№ занятия	Тема
35	Зачетное занятие

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Обязательные реквизиты рецептурного бланка № 107/у-НП.
2	Дополнительные реквизиты рецептурного бланка № 107/у-НП.
3	Обязательные реквизиты рецептурного бланка № 148-1/у-88.
4	Дополнительные реквизиты рецептурного бланка № 148-1/у-88.
5	Обязательные реквизиты рецептурного бланка № 148-1/у-04 и № 148-1/у-06.
6	Дополнительные реквизиты рецептурного бланка № 148-1/у-04 и № 148-1/у-06.
7	Отпуск лекарственных препаратов из аптечной организации Списка II Перечня кроме трансдермальных терапевтических систем
8	Отпуск лекарственных препаратов из аптечной организации Списка II Перечня в виде трансдермальных терапевтических систем
9	Отпуск лекарственных препаратов из аптечной организации Списка III Перечня.
10	Отпуск сильнодействующих и ядовитых лекарственных препаратов
11	Отпуск лекарственных препаратов ПКУ
12	Отпуск комбинированных лекарственных препаратов

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает: ответы на теоретические вопросы на занятии, выполнение лабораторных работ с отчетом в установленный срок.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Вопросы для текущего контроля (контролируемая компетенция ПКС-2)

1. Общее понятие о рецепте. Федеральный закон от 12.04.2010 N 61-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об обращении лекарственных средств" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017).
2. Правила заполнения и оформления рецептурных бланков.
3. Наркотические и психотропные лекарственные препараты.
4. Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О наркотических средствах и психотропных веществах".
5. Специальный рецептурный бланк № 107/у-НП. Приказа МЗ РФ от 01.08.2012 N 54н (ред. от 21.04.2016) "Об утверждении формы бланков рецептов, содержащих, назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления".
6. Перечень наркотических и психотропных веществ. Постановление Правительства РФ от 30.06.1998 N 681 (ред. От 29.07.2017) «Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации».
7. Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты Списка II Перечня наркотических, психотропных веществ, а также их прекурсоров.
8. Отпуск лекарственных препаратов Списка II Перечня наркотических, психотропных веществ, а также их прекурсоров.
9. Лекарственные препараты, выписываемые на рецептурном бланке № 148-1/у-88. Приказ Минздрава России от 20.12.2012 N 1175н (ред. от 21.04.2016) "Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения"
10. Постановление правительства РФ от 29.12.2007 № 964 (ред. от 26.09.2016) «Об утверждении списков сильнодействующих и ядовитых веществ для целей статьи 234 и других статей уголовного кодекса российской федерации, а также крупного размера сильнодействующих веществ для целей статьи 234 уголовного кодекса РФ».
11. Лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету. Приказ Минздрава России от 22.04.2014 N 183н (ред. от 10.09.2015) "Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету"
12. Правила выписывания и оформления рецептов на лекарственные препараты, отпускаемых на льготных условиях. Рецептурный бланк № 148-1/у-04 и 148-1/у-06.
13. Лекарственные препараты, выписываемые на рецептурном бланке №107-1/у. Основные правила выписывания и оформления рецептурного бланка №107-1/у.
14. Основные правила отпуска лекарственных препаратов из аптечной организации. Приказ Минздрава России от 11.07.2017 N 403н "Об утверждении правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе иммунобиологических лекарственных препаратов, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность".

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

В результате устного опроса и выполненного письменного задания, знания обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла выставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;

- 3) излагает материал последовательно и правильно.
- 4) представил выполненную и аккуратно оформленную лабораторную работу в тетради.

2 балла выставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта.

1 балл выставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

0 баллов ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам дисциплины и проводится по окончании изучения материала в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала дисциплины в целом. В течение семестра проводится **три контрольных мероприятия по графику**.

В рубежный контроль входит тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольной работы. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Оценочные материалы: типовые тестовые задания

(контролируемая компетенция ПКС-2)

I:

S: Укажите основные задачи фармацевтической экспертизы рецепта

- : Установление соответствия формы рецептурного бланка, наличия основных и дополнительных реквизитов рецепта
- +: Определение правомочности лица, выписавшего рецепт
- +: Установление срока действия рецепта
- : Определение стоимости лекарства
- : Оформление, регистрация рецепта
- +: Определение соответствия рецепта установленному порядку отпуска лекарственного препарата

I:

S: Укажите, кто имеет право выписывать рецепты:

- +: Врач
- : Провизор
- +: Фельдшер, ведущий прием больных
- +: Акушерка, ведущая прием больных
- +: Зубной врач

I:

S: Укажите, кто проводит фармацевтическую экспертизу рецепта

- : Врач
- +: Провизор
- : Главный врач
- : Фельдшер

-: Зубной врач

I:

S: Отметьте, что относится к основным (обязательным) реквизитам рецепта

+: Штамп ЛПУ

+: Дата выписки

+: Ф. И. О. пациента, его возраст

+: Ф. И. О. врача

-: Серия, № рецепта

-: Адрес пациента или № амбулаторной карты

+: Наименования ингредиентов, указание их количества

+: Способ применения

+: Подпись, личная печать врача

-: Печать «Для рецептов»

I:

S: Отметьте, какие лекарственные препараты выписывают на рецептурном бланке № 148-1/у-88

-: Содержащие наркотические лекарственные средства и психотропные вещества Списка II Перечня

+: Содержащие психотропные вещества списка III Перечня

-: Содержащие сильнодействующие и ядовитые вещества списков I и II Перечня

+: Обладающие анаболическим действием

-: Отпускаемые бесплатно или на льготных условиях

I:

S: Укажите, для прописывания каких лекарственных препаратов предназначена форма № 148-1/у-04 (л) и № 148-1/у-06 (л)

+: Бесплатные или льготные

-: Содержащие наркотические лекарственные средства списка II

-: Содержащие сильнодействующие и ядовитые вещества (по спискам ПКУ)

-: Содержащие психотропные вещества списка III

-: Анаболические стероиды

I:

S: Отметьте, для прописывания каких лекарственных препаратов предназначена форма № 107/у -НП

-: Бесплатные или льготные

+: Содержащие наркотические лекарственные средства списка II

-: Содержащие сильнодействующие и ядовитые вещества (по спискам ПКУ)

-: Содержащие психотропные вещества списка III

-: Анаболические стероиды

I:

S: Укажите лекарственные средства, обладающие анаболическим действием

-: Кодеин, Морфин, Омнопон, Промедол

-: Эфедрин, Псевдоэфедрин, Эрготамин, Эргометрин

-: Барбитал, Диазепам, Клофелин, Фенобарбитал

+: Метандростенолон, Ретаболил

-: Пилокарпина гидрохлорид, Платифиллина гидротартрат

-: Димедрол, Кофеин, Папаверина гидрохлорид, Сульфадиметоксин, Эуфиллин

I:

S: Перечислите дополнительные реквизиты для рецептурного бланка № 148-1/у-88

-: Штамп ЛПУ

-: Дата выписки

-: Ф. И. О. пациента, его возраст

-: Ф. И. О. врача

- + : Серия, № рецепта
- + : Адрес пациента или № амбулаторной карты
- : Наименования ингредиентов, указание их количества
- : Способ применения
- : Подпись, личная печать врача
- + : Печать «Для рецептов»
- : СНИЛС

I:

S: Перечислите дополнительные реквизиты для рецептурного бланка № 148-1/у-04 (л)

- : Штамп ЛПУ
- : Дата выписки
- : Ф. И. О. пациента, его возраст
- : Ф. И. О. врача
- + : Серия, № рецепта
- + : Адрес пациента или № амбулаторной карты
- : Наименования ингредиентов, указание их количества
- : Способ применения
- : Подпись, личная печать врача
- : Печать «Для рецептов»
- + : СНИЛС

I:

S: Перечислите дополнительные реквизиты для рецептурного бланка 107/у-НП

- : Штамп ЛПУ
- : Дата выписки
- : Ф. И. О. пациента, его возраст
- : Ф. И. О. врача
- + : Серия, № рецепта
- + : Адрес пациента или № амбулаторной карты
- : Наименования ингредиентов, указание их количества
- : Способ применения
- : Подпись, личная печать врача;
- + : Печать «Для рецептов»

I:

S: Укажите лекарственные средства, срок действия рецептов на которые не продлевается

- + : Наркотические и психотропные вещества
- : Антибиотики
- + : Прекурсоры
- : Антигистаминные
- + : Анаболические стероиды
- : Спиртосодержащие индивидуального изготовления
- : Отпускаемые бесплатно или на льготных условиях

I:

S: Укажите, какие лекарственные препараты запрещается отпускать амбулаторным больным:

- + : Фентанил
- : Эфедрина гидрохлорид, Атропина сульфат
- : Фенобарбитал, Эфедрина гидрохлорид
- : Спирт этиловый
- + : Морфина гидрохлорид, Промедол, Кодеина фосфат

I:

S: Отметьте, в каком случае врач обязан в рецепте написать дозу лекарственного вещества прописью и поставить восклицательный знак

- + : Превышена высшая разовая доза
- : Превышена высшая суточная доза
- : Превышена терапевтическая доза
- : Превышено количество упаковок лекарственных препаратов
- : Превышено предельно допустимое количество лекарственных препаратов на 1 рецепт.

I:

S: Отметьте, в каком случае врач обязан в рецепте написать «По специальному назначению», поставить свою подпись и печать

- : Превышена высшая разовая доза
- : Превышена высшая суточная доза
- : Превышена терапевтическая доза
- : Превышено количество упаковок лекарственных препаратов
- + : Превышено предельно допустимое количество лекарственных препаратов на 1 рецепт

I:

S: Укажите, в каком количестве провизор должен отпустить лекарственный препарат, если врач при прописывании лекарственного средства превысил высшую разовую дозу без соответствующего оформления рецепта

- : Равной высшей разовой дозе
- : Равной высшей суточной дозе
- + : Равной 1/2 высшей разовой дозы
- : Равной 1/2 высшей суточной дозы
- : Равной 1 упаковке

I:

S: Отметьте срок действия рецептов на наркотические лекарственные средства и психотропные вещества списка II

- + : 15 дней
- : 10 дней
- : 2 недели
- : 1 месяц
- : 2 месяца

I:

S: Отметьте срок действия рецептов на психотропные вещества и их прекурсоры списков III Перечня, сильнодействующие и ядовитые лекарственные средства (подлежащие предметно-количественному учету)

- : 5 дней
- + : 15 дней
- : 2 недели
- : 1 месяц
- : 2 месяца

I:

S: Отметьте, сколько хранится в аптеке рецептурный бланк № 107/у-НП

- : 5 дней
- : 10 дней
- : 2 недели
- : 1 месяц
- + : 10 лет

I:

S: Отметьте, сколько хранятся в аптеке рецепты на лекарственные препараты, отпущенные бесплатно или на льготных условиях

- : 1 год
- : 10 лет
- : 3 года

-: 1 месяц

+: 5 лет

Критерии оценивания тестовых заданий:

Максимальное количество получаемых на тестировании баллов – 5.

5 баллов: 90-100% правильно выполненных тестовых заданий.

4 балла: 70-80% правильно выполненных тестовых заданий.

3 балла: 50-60 % правильно выполненных тестовых заданий.

2 балла: 30-40 % правильно выполненных тестовых заданий.

1 балл: 10-20% правильно выполненных тестовых заданий.

**5.2.2. Типовые ситуационные задачи, выносимые на коллоквиум
(контролируемая компетенция ПКС-2)**

1. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск залдиара (парацетамол+трамадол).

2. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск морфина гидрохлорида онкологическому больному.

3. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск трамадола.

4. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск клонидина 2 упак.

5. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск клозапина.

6. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск клоназепама инвалиду войны.

7. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск диазепама.

8. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск прегабалина больному шизофренией.

9. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск промедола онкологическому больному.

10. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск тропикамида (глазные капли).

Максимальное количество получаемых на коллоквиуме баллов - 10.

Критерии оценивания одной ситуационной задачи:

8-10 баллов: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с необходимым схематическими изображениями; ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.

6-7 баллов: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), схематические изображения недостаточно четкие.

4-5: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками в схематических изображениях, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.

0-3: ответ на вопрос задачи дан не правильный. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т.ч. лекционным материалом), без умения схематических изображений, с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные или отсутствуют.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины и осуществляется в конце семестра в виде зачета.

Промежуточная аттестация проходит в виде компьютерного тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 25 баллов.

5.3.1. Типовые ситуационные задачи, выносимые на зачет с оценкой (контролируемая компетенция ПКС-2)

I:

S: Rp Omnoponi 0,105

Aquae purificatae 10,0

M.D.S. Принимать по 30 капель 3 раза в день внутрь РЕБЕНКУ 3-х лет.

Отпуск лекарственного препарата для ребенка осуществляется с содержанием ядовитого и сильнодействующего лекарственного средства #### г, указать количество в цифрах с двумя знаками после запятой (например: 3,01) В случае его отсутствия ставим 0.

+: 0,01

I:

S: Rp Phenobarbitali 0,06

Sacchari 0,1

Calcii gluconatis 0,15

Misce fiat pulvis

D.t.d.№ 20

S. Принимать по 1 порошку 3 раза в день внутрь для РЕБЕНКА 5 лет!

Отпуск лекарственного препарата для ребенка осуществляется с содержанием ядовитого и сильнодействующего лекарственного средства #### г, указать количество в цифрах с двумя знаками после запятой (например: 3,01). В случае его отсутствия ставим 0.

+: 0,02

I:

S: Rp Adonisidi 5 ml

Tincturae Convallariae

Tincturae Valerianae aa 10 ml

Kalii bromidi 2,0

M.D.S. Принимать по 20 капель 3 раза в день внутрь для РЕБЕНКА 7 месяцев!

Отпуск лекарственного препарата для ребенка осуществляется с содержанием ядовитого и сильнодействующего лекарственного средства #### мл, указать количество в цифрах с двумя знаками после запятой (например: 3,01). В случае его отсутствия ставим 0.

+: 1,74

Максимальное количество получаемых на зачете баллов за 25 заданий, выполненных на компьютере – 25.

1 балл получает обучающийся за одно правильно выполненное задание.

«Зачтено» – 61 балл – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. На зачете обучающийся демонстрирует знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

«Не зачтено» – менее 61 балла – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете обучающийся демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков.

Максимальная сумма (70 баллов), набираемая обучающимся по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний обучающегося по результатам промежуточной аттестации (не более 25 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины является зачет.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих, представленных в приложении 1.

Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение 2).

«Зачтено» – 61 балл – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. На зачете обучающийся демонстрирует знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

«Не зачтено» – менее 61 балла – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материа-

лом дисциплины не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете обучающийся демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции ПКС-2 представлены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Индикаторы достижения компетенции	Основные показатели оценки результатов обучения	Виды оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
ПКС-2 - Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	ПКС-2.1 - Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке. ПКС-2.2 - Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента ПКС-2.3 - Осуществляет дело-производство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализа-	Знать: правила оформления и формы рецептурных бланков. Порядок отпуска лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.	Типовые вопросы текущего контроля (раздел 5.1.1) Типовые тестовые задания (раздел 5.2.1) Типовые ситуационные задачи, выносимые на коллоквиум (раздел 5.2.2.) Типовые ситуационные задачи, выносимые на зачет (раздел 5.3.1)
		Уметь: проводить квалификационную фармацевтическую экспертизу рецепта, которая подразумевает оценивание соответствия поступивших в аптеку рецептов, согласно действующему законодательству в области выписывания и оформления рецептов на лекарственные препараты и изделия медицинского назначения.	Типовые вопросы текущего контроля (раздел 5.1.1) Типовые тестовые задания (раздел 5.2.1) Типовые ситуационные задачи, выносимые на коллоквиум (раздел 5.2.2.) Типовые ситуационные задачи, выносимые на зачет (раздел 5.3.1)
		Владеть: владеть навыками по приему рецептов и отпуску по ним лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента для населения.	Типовые вопросы текущего контроля (раздел 5.1.1) Типовые тестовые задания (раздел 5.2.1)

	<p>ции</p> <p>ПКС-2.4 - Осуществляет дело-производство по ведению организационно-распорядительных, платежных, отчетных документов при оптовой реализации</p> <p>ПКС-2.5 - Осуществляет пред-продажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации</p>		<p>Типовые ситуационные задачи, выносимые на коллоквиум (раздел 5.2.2.)</p> <p>Типовые ситуационные задачи, выносимые на зачет (раздел 5.3.1)</p>
--	--	--	---

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации позволит обеспечить:

Способность решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации ПКС-2.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Нормативно-законодательные акты

7.1.1. Приказ Минздрава России от 20.12.2012 N 1175н (ред. от 21.04.2016) "Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_148452/

7.1.2. Постановление Правительства РФ от 30.06.1998 N 681 (ред. от 29.07.2017)

"Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19243/

7.1.3 Приказ Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 N 562н (ред. от 10.09.2015)

"Об утверждении Порядка отпуска физическим лицам лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих кроме малых количеств наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров другие фармакологические активные вещества"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_130675/

7.1.4 Приказ Минздрава России от 11.07.2017 N 403н "Об утверждении правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе иммунобиологических лекарственных препаратов, аптечными организациями, индивидуальными предпри-

нимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность"

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_277454/

7.1.5 Приказ Минздрава России от 01.08.2012 N 54н (ред. от 21.04.2016) "Об утверждении формы бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_134211/

7.2. Основная литература.

7.2.1 Чернявский М.Н., Латинский язык и основы фармацевтической терминологии [Электронный ресурс] : учебник / М. Н. Чернявский. - 5-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 400 с. - ISBN 978-5-9704-3500-7 - Режим доступа:

<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970435007.html>

7.2.2 Сергеев В.В., Правоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям высш. проф. образования группы "Здравоохранение" / В. В. Сергеев и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 400 с. - ISBN 978-5-9704-3015-6 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970430156.html>

7.2.3 Харкевич Д.А., Фармакология с общей рецептурой [Электронный ресурс] : учебник / Харкевич Д.А. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-2700-2 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970427002.html>

7.3. Дополнительная литература

7.3.1 Ловчикова Н.П. Методические указания и контрольные работы по латинскому языку и фармацевтической терминологии [Электронный ресурс]: для студентов I курса заочного отделения фармацевтического факультета/ Ловчикова Н.П., Михеева О.Т., Сайханова Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровская государственная Медицинская академия, 2011.— 67 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6061.html>.

7.4. Интернет-ресурсы

7.4.1 Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>

7.4.2 Справочник лекарств РЛС <http://www.rlsnet.ru>

7.4.3 Справочник лекарственных средств VIDAL <http://www.vidal.ru>

7.4.4 Библиотека медицинских знаний <http://www.znaniemed.ru>

7.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения занятий. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят сообщения; выполняют самостоятельные работы, участвуют в выполнении заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Дисциплина изучается на лекциях, лабораторных занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы дисциплины. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем

лем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к лабораторным занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе.

Методические рекомендации по организации лабораторных работ

Лабораторное занятие – это основной вид учебных занятий, направленный на экспериментальное подтверждение теоретических положений.

В процессе лабораторного занятия учащиеся выполняют одну или несколько лабораторных работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Выполнение лабораторных работ направлено на:

1. обобщение, систематизацию, углубление теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;
2. формирование умений применять полученные знания в практической деятельности;
3. развитие аналитических, проектировочных, конструктивных умений;
4. выработку самостоятельности, ответственности и творческой инициативы.

Основными целями лабораторных занятий являются:

1. установление и подтверждение закономерностей;
2. проверка формул, методик расчета;
3. установление свойств, их качественных и количественных характеристик;
4. ознакомление с методиками проведения экспериментов;
5. наблюдение за развитием явлений, процессов и др.

В ходе лабораторных занятий у учащихся формируются практические умения и навыки обращения с различными приборами, установками, лабораторным оборудованием, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследования, оформлять результаты).

Необходимые структурные элементы лабораторного занятия:

1. инструктаж, проводимый преподавателем;
2. самостоятельная деятельность учащихся;
3. обсуждение итогов выполнения лабораторной работы (задания).

Перед выполнением лабораторного задания (работы) проводится проверка знаний учащихся – их теоретической готовности к выполнению задания.

Лабораторное задание (работа) может носить репродуктивный, частично-поисковый.

Работы, носящие *репродуктивный* характер, отличаются тем, что при их проведении учащиеся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), оборудование, аппаратура, материалы и их характеристики, порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировок), контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Работы, носящие *частично-поисковый* характер, отличаются тем, что при их проведении учащиеся не пользуются подробными инструкциями, им не задан порядок выполнения необходимых действий, от учащихся требуется самостоятельный подбор оборудования, выбор способов выполнения работы, инструктивной и справочной литературы.

По лабораторной работе репродуктивного характера методические указания содержат:

1. тему занятия;

2. цель занятия;
3. используемое оборудование, аппаратуру, материалы и их характеристики;
4. основные теоретические положения;
5. порядок выполнения конкретной работы;
6. образец оформления отчета (таблицы для заполнения; выводы (без формулировок));
7. контрольные вопросы;
8. учебную и специальную литературу.

По лабораторной работе частично-поискового характера методические указания содержат:

1. тему занятия;
2. цель занятия;
3. основные теоретические положения.

Форма организации учащихся для проведения лабораторного занятия – фронтальная, групповая и индивидуальная – определяется преподавателем, исходя из темы, цели, порядка выполнения работы.

При фронтальной форме организации занятий все учащиеся выполняют одну и ту же работу.

При групповой форме организации занятий одна и та же работа выполняется бригадами по 2-5 человек.

При индивидуальной форме организации занятий каждый выполняет индивидуальное задание.

Результаты выполнения лабораторного задания (работы) оформляются учащими в виде отчета.

Оценки за выполнение лабораторного задания (работы) являются показателями успеваемости учащихся по учебной дисциплине.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения обучающимся новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;

Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках дисциплины выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;

Обучающимся рекомендуется с самого начала освоения дисциплины работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по дисциплине имеют определенную специфику. При освоении дисциплины обучающийся может пользоваться библиотекой вуза, электронно-библиотечной системой, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа обучающегося предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости обучающийся может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности курсы лекций, базы тестовых заданий и задач.

Обучающийся может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудовыми затратами. Обучающийся имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде обучающегося имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет обучающемуся своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данной дисциплины выборочное чтение, как способ освоения содержания дисциплины, должно использоваться при подготовке к лабораторным занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала лабораторных занятий с обязательным обращением к основным учебникам по дисциплине. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание

аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить обучающегося.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, лабораторных занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются обучающиеся, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете обучающийся может набрать до 25 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам дисциплины;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материалы в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении зачета в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет билеты, которые включают в себя: теоретические задания. Формулировка теоретических заданий совпадает с формулировкой перечня вопросов к зачету, предоставленных обучающимся заранее. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный зачет, должно одновременно находиться не более шести обучающихся на одного преподавателя, принимающего зачет. На подготовку ответа на билет на зачете отводится 40 минут.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) зачета:

«Зачтено» – 61 балл – теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. На зачете обучающийся демонстрирует знания, предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

«Не зачтено» – менее 61 балла – теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете обучающийся демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

Для организации учебного процесса используются специальные помещения – учебные аудитории для проведения занятий лекционного и лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Комплект учебной мебели (доска, преподавательские стол, стул; столы и стулья для обучающихся), интерактивное оборудование (ноутбук, проектор), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий по изучаемым разделам, обеспечивающие тематические иллюстрации, комплект нормативных документов.

1. Штмп «Рецепт недействителен»
2. Штмп «Лекарственный препарат отпущен»
3. Эмитация круглой печати «Аптека»

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин и самостоятельной подготовки. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 6 часов в неделю на одного обучающегося. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ 100% обучающихся по образовательной программе 33.05.01 «Фармация».

КБГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин, который ежегодно обновляется).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочей программе дисциплины и ежегодно обновляются.

При проведении занятий используются:

Лицензионное программное обеспечение:

Техническая поддержка для образовательных учреждений на 1 год. Конфигурация: «Рабочая станция». Стандартная редакция. Базовый уровень. Сертификат на техническую поддержку операционной системы РЕД ОС. Конфигурация: «Рабочая станция» Российская Федерация. ДОГОВОР № №24/ЗА.

Техническая поддержка для образовательных учреждений на 1 год. Конфигурация: «Сервер». Стандартная редакция. Базовый уровень. Сертификат на техническую поддержку операционной системы РЕД ОС. Конфигурация: «Сервер» Российская Федерация. ДОГОВОР № №24/ЗА.

Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты ПК (продление). Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. Российская Федерация. ДОГОВОР № №24/ЗА.

Российский кроссплатформенный пакет приложений для совместной работы с офисными документами Р7-Офис. Российская Федерация. ДОГОВОР № №24/ЗА.

Система оптического распознавания текста (продление) SETERE OCR. Российская Федерация. ДОГОВОР № №24/ЗА.

Многофункциональный редактор (продление) Content Reader PDF 15 Business. Российская Федерация. ДОГОВОР № №24/ЗА.

Программное обеспечение для создания и сопровождения сайтов любой сложности и функциональности 1С-Битрикс: Управление сайтом. Российская Федерация. ДОГОВОР № №24/ЗА.

ПО для автоматизации аптеки и склада под ключ Алгоритм-С. Российская Федерация. ДОГОВОР № №24/ЗА.

Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Системы Spider Project Professional. Российская Федерация. ДОГОВОР № №24/ЗА.

Программный продукт, основанный на исходном коде свободного проекта Wine, предназначенный для запуска Windows-приложений на операционных системах семейства Linux. Российская Федерация. ДОГОВОР № №24/ЗА.

свободно распространяемые программы:

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;
- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.
- Etxt Антиплагиат – разработчик ООО «Инет-Трейд»

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «IPSMART», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс».

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья КБГУ обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
 - задания для выполнения на промежуточной аттестации (экзамен и (или) зачет) зачитываются ассистентом;
 - письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на промежуточной аттестации (экзамен и (или) зачет) присутствует ассистент, оказывающий обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточная аттестация (экзамен и (или) зачет) проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию обучающегося экзамен и (или) зачет проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочей программе дисциплины «Фармацевтическая экспертиза рецепта» по специальности
33.05.01 Фармация (уровень специалитета) на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых из- менений (дополнений)	Примечание
1.			
2.			

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры фармации
протокол № __ от «__» _____ 202_ г.

Зав.кафедрой фармации

З.С. Цаххаева

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п /п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б	до 3 б	до 4 б
2	Текущий контроль	до 15 баллов	до 5 б	до 5 б	до 5 б
3	Рубежный контроль	до 45 баллов	до 15 б	до 15 б	до 15 б
	тестирование	от 0 до 15 б	от 0 до 5 б	от 0 до 5 б	от 0 до 5 б
	коллоквиум	от 0 до 30 б	от 0 до 10 б	от 0 до 10 б	от 0 до 10 б
4	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70 баллов	до 23 б	до 23 б	до 24 б
5	Первый этап (базовый уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б	не менее 12 б	не менее 12 б	не менее 12 б
6	Второй этап (продвинутый уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24 б
7	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б	не менее 23 б	не менее 23 б	не менее 24 б

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
7,8	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Обучающийся не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

Промежуточная аттестация

Семестр	Шкала оценивания	
	Не зачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
8	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.	Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.