

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**ИНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТА, ТУРИЗМА И ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА**

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель образовательной  
программы \_\_\_\_\_ Т.А.Налчаджи

Директор института  
\_\_\_\_\_ Р.М.Лигидов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Планирование и проектирование организаций»**

Направление подготовки  
**38.03.04 – ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки  
**«Государственная и муниципальная служба»**

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
очная  
заочная

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) Планирование и проектирование организаций /составитель Налчаджи Т.А. – *Нальчик: КБГУ, 2024 г., 31 стр*

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов *очной, очно-заочной, заочной* форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016 (Зарегистрировано в Минюсте России 27.08.2020 г. № 59497).

## Содержание

|   |  |
|---|--|
| <b>1 Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):.....</b>   | <b>4</b>                               |
| <b>2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО .....</b>  | <b>4</b>                               |
| <b>3 Требования к результатам освоения дисциплины .....</b>   | <b>4</b>                               |
| <b>4.Содержание и структура дисциплины (модуля) .....</b>   | <b>5</b>                               |
| <b>5 Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации,.....</b>                              | <b>9.</b>                              |
| <b>6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности: .....</b> | <b>19</b>                              |
| <b>7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) .....</b>  | <b>20</b>                              |
| <b>8 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....</b>  | <b>Ошибка! Закладка не определена.</b> |

## Приложение

### **1 Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):**

Целью изучения курса «Планирование и проектирование организаций» формирование у студентов знаний содержания и технологий управленческого консультирования и развития практических навыков в области исследования и поиска решений проблем управления

#### **Задачи изучения дисциплины**

Задачами изучения дисциплины являются:

- изучить теоретические основы планирования предприятий;
- освоить методы разработки программ экономического роста;
- выявить принципы, законы, типы планирования;
- охарактеризовать организацию и процесс планирования на корпоративном уровне;
- научиться пользоваться методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования в кризисных условиях.

### **2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям формируются на основе курсов: «Экономика государственного и муниципального сектора», «Современные проблемы государственного и муниципального управления» и т.д.

Учебная дисциплина дает знания, умения и владения, которые составляют основу для дисциплин «Управление проектами и программами», «Региональное управление и планирование».

### **3 Требования к результатам освоения дисциплины**

Элементы универсальных компетенций (УК), формируемые данной дисциплиной:

УК-2.2 Способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### **Знать:**

- количественные и качественные методы анализа среды, процессов в деятельности органов государственной и муниципальной власти и институтов гражданского общества;
- методологии и методику применения количественных и качественных методов анализа к оценке состояния экономической, социальной, политической среды;
- основные модели принятия решений;

#### **уметь**

- оценивать состояние системы для обоснования программ планирования и прогнозирования;
- выявлять влияние внешней среды на систему;
- проводить исследование систем и процессов;
- структурировать информацию о деятельности органов государственной и муниципальной власти и институтов гражданского общества на основании системного, ситуационного и функционального подходов к планированию проектированию;
- использовать совокупность количественных и качественных методов анализа для более полной оценки;

#### **Владеть:**

- навыками сравнительного анализа на основе самостоятельной разработки критериев;
- навыками сопоставления состояния систем с передовой практикой;
- навыками количественного и качественного сравнительного анализа на основе сложных критериев;
- навыками прогнозирования процессов и процедур в органах государственной и муниципальной власти;
- навыками применения современных технологий в организации планирования деятельности организаций сферы государственного и муниципального управления;

#### 4.Содержание и структура дисциплины (модуля)

| № п/п | Наименование раздела дисциплины                                 | Содержание раздела  | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-------|---|---|---|----------------------------------|
| 1.    | Тема1. Теоретические основы планирования в организации          | Теоретические основы планирования в организации<br>Типы внутрифирменного планирования и проектирования<br>Организация планирования.<br>Плановые расчеты и показатели.<br>Планирование потенциала организации<br>Формирование организационных структур управления с учетом системы планирования: взаимосвязь и взаимозависимость<br>Теоретические предпосылки проектного управления.<br>Методы и приемы управления проектированием организаций   | УК-2.2.                                       | ДЗ; Р; Т; дискуссии; презентации |
| 2.    | Тема 2. Типы внутрифирменного планирования                      | Планирование производства и реализации продукции.<br>Планирование технического развития и организации производства<br>Планирование показателей повышения экономической эффективности деятельности организации<br>Планирование материально—технического обеспечения.<br>Планирование ресурсного обеспечения деятельности организации<br>Планирование по труду и кадрам<br>План по себестоимости, прибыли и рентабельности. Структура затрат<br>План по фондам экономического стимулирования. Финансовое планирование. Планирование издержек. | УК-2.2.                                       | ДЗ; Р; Т; дискуссии; презентации |
| 3.    | Тема 3 Организация планирования. Плановые расчеты и показатели. | Определение показателей планирования. Классификация показателей. Организационно-техническая сторона   | УК-2.2.                                       | ДЗ; Р; Т; дискуссии; презентации |

|    |   |   |         |                                   |
|----|---|---|---------|-----------------------------------|
|    | Планирование потенциала организации   | планирования. Организационная структура планирования. Механизм планирования. Процесс планирования. Плановые нормы и показатели развития. Классификация показателей развития. Составляющие потенциала организации. Планирование потенциала. Планирование инвестиций.   |         |                                   |
| 5. | Теоретические предпосылки проектного управления.                                  | Понятие проекта. Его основные составляющие. Нормирование содержания проекта. Современные нормативные правовые и рыночные регулятивы проектного управления. Возможность использования наилучшей практики и нормативов управления проектами на микроуровне для макропроектов. Жизненный цикл проекта. Целеполагание и его влияние на жизненный цикл проекта. Политические, социальные, экономические, экологические и др. акторы влияния на структуру и содержание проекта. Внешние и внутренние акторы влияния. Проектное управление в сравнении с регулярным. Преимущества и недостатки. Проблемы интеграции проектно-ориентированных структур в систему исполнительной власти (федеральный и региональный уровни анализа). Краткий обзор практики реализации проектно-ориентированного подхода к управлению. В развитых и развивающихся странах. | УК-2.2. | ДЗ; Р; Т; дискуссии; презентации. |
| 6  | Тема 6. Методы и приемы управления проектированием организаций в условиях кризиса | Системный анализ. Сущность и основные способы. Информационный анализ. Матричные методы. Информационные схемы. Методы прогнозирования в условиях кризиса . Организация работ по проектированию организаций. Использование методов анализа и прогнозирования в ходе проектирования. Формирование концепции проектирования. Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проектирования. Проектный анализ.   | УК-2.2. | ДЗ; Р; Т; дискуссии; презентации  |

### Структура дисциплины (модуля)

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа)

| Вид работы  | Трудоемкость, часов / зачетных единиц |              |              |
|---|---------------------------------------|--------------|--------------|
|   | ОФО                                   | ОЗФО         | ЗФО          |
| <b>Общая трудоемкость (в зачетных единицах)</b>   | <b>108</b>                            | <b>108</b>   | <b>108</b>   |
| <b>Контактная работа (в часах):</b>               | <b>42</b>                             | <b>30</b>    | <b>6</b>     |
| <i>Лекции (Л)</i>                                 | <i>14</i>                             | <i>10</i>    | <i>2</i>     |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i>                  | <i>28</i>                             | <i>20</i>    | <i>4</i>     |
| <i>Семинарские занятия (СЗ)</i>                   |                                       |              |              |
| <i>Лабораторные работы (ЛР)</i>                   |                                       |              |              |
| <b>Самостоятельная работа (в часах)</b>           | <b>57</b>                             | <b>69</b>    | <b>98</b>    |
| Расчетно-графическое задание                      |                                       |              |              |
| Реферат (Р)                                       | 20                                    | 20           | 30           |
| Эссе (Э)  |                                       |              |              |
| Контрольная работа (КР)                           |                                       |              |              |
| Самостоятельное изучение разделов                 | 37                                    | 32           | 68           |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)        |                                       |              |              |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | 9                                     | 9            | 4            |
| <b>Вид промежуточной аттестации</b>               | <b>Зачет</b>                          | <b>Зачет</b> | <b>Зачет</b> |

Таблица 3 Лекционные занятия

| № п/п | Наименование раздела дисциплины  |
|-------|--|
| 1.    | Теоретические основы планирования в организации <i>Цель и задачи занятия:</i> изучить теоретические основы планирования в организации; классифицировать типы внутрифирменного планирования и проектирования ; рассмотреть плановые расчеты и показатели; |
| 2.    | Типы внутрифирменного планирования и проектирования <i>Цель и задачи занятия:</i> рассмотреть типы внутрифирменного планирования, изучить виды планов  |
| 3     | Организация планирования. Плановые расчеты и показатели, . Планирование потенциала организации <i>Цель и задачи занятия:</i> Рассмотреть механизм планирования , основные показатели планирования и проектирования организаций                           |
| 4     | Теоретические предпосылки проектного управления. <i>Цель и задачи занятия:</i> рассмотреть роль и значение проектного управления, изучить методы проектного управления, методы оценки эффективности проектного управления                                |
| 5     | Методы и приемы управления проектированием организаций <i>Цель и задачи занятия:</i> рассмотреть основные методы и приемы управления проектированием организаций, такие, как системный и информационный анализ, матричные методы проектирования.         |

Таблица 4 Практические занятия (семинары)

| № п/п | Наименование раздела дисциплины   |
|-------|---|
| 1.    | Планирование производства и реализации продукции. Планирование технического развития и организации производства Планирование показателей повышения экономической эффективности деятельности организации Планирование материально—технического обеспечения. Планирование ресурсного обеспечения деятельности организации Планирование по труду и кадрам План по себестоимости, прибыли и рентабельности. Структура затрат План по фондам экономического стимулирования. Финансовое |

|    |   |
|----|---|
|    | планирование. Планирование издержек.  |
| 2. | Планирование производства и реализации продукции. Планирование технического развития и организации производства Планирование показателей повышения экономической эффективности деятельности организации Планирование материально—технического обеспечения. Планирование ресурсного обеспечения деятельности организации Планирование по труду и кадрам План по себестоимости, прибыли и рентабельности. Структура затрат План по фондам экономического стимулирования. Финансовое планирование. Планирование издержек.  |
| 3  | Определение показателей планирования. Классификация показателей. Организационно-техническая сторона планирования. Организационная структура планирования. Механизм планирования. Процесс планирования. Плановые нормы и показатели развития. Классификация показателей развития. Составляющие потенциала организации. Планирование потенциала. Планирование инвестиций.   |
| 4  | Понятие проекта. Его основные составляющие. Нормирование содержания проекта. Современные нормативные правовые и рыночные регулятивы проектного управления. Возможность использования наилучшей практики и нормативов управления проектами на микроуровне для макропроектов. Жизненный цикл проекта. Целеполагание и его влияние на жизненный цикл проекта. Политические, социальные, экономические, экологические и др. акторы влияния на структуру и содержание проекта. Внешние и внутренние акторы влияния. Проектное управление в сравнении с регулярным. Преимущества и недостатки. Проблемы интеграции проектно-ориентированных структур в систему исполнительной власти (федеральный и региональный уровни анализа). Краткий обзор практики реализации проектно-ориентированного подхода к управлению. В развитых и развивающихся странах. |
| 5  | Системный анализ. Сущность и основные способы. Информационный анализ. Матричные методы. Информационные схемы. Методы прогнозирования. Антикризисные методы планирования и проектирования<br>Организация работ по проектированию организаций. Использование методов анализа и прогнозирования в ходе проектирования. Формирование концепции проектирования. Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проектирования. Проектный анализ.   |

Таблица 5 Лабораторные работы (нет предусмотрены )

**Таблица 6 Самостоятельная работа**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины  |
|-------|--|
| 1     | Определение оценки.  |
| 2     | Объект исследования, терминология.   |
| 3     | Оценка процессов и результатов программы.  |
| 4     | Оценка и другие виды исследовательской работы.   |
| 5     | Цели оценки программ.  |
| 6     | Факторы, снижающие эффективность оценки.   |
| 7     | Принятие решений по результатам проведения оценки.   |
| 8     | Текущая и последовательная оценка.   |
| 9     | Определение целей и задач реализации программы в условиях неопределенности и риска<br>Построение теоретической модели: теории изменений как план проведения исследования.                |
| 10    | Планирование исследования: определение ключевых вопросов исследования, выявление адекватных методов исследования (качественные, количественные или комбинация обоих), выявление способов |
| 11    | сбора информации, разработка соответствующего дизайна исследования, сбор и анализ данных, подготовка отчета по результатам исследования.   |

## 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

### 5.1.Оценочные материалы для текущего контроля



### **(контролируемые компетенции УК-2.2.)**

*Цель текущего контроля* – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

**Текущий контроль** успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Управление рисками финансовых активов» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, эссе, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

Помимо индивидуальных оценок используются и групповые взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга, оппонирование студентами рефератов, экспертные оценки группами студентов, состоящими из студентов и преподавателей.

#### **5.1.1.Оценочные материалы для контрольных заданий**

##### **Задача № 1**

Рассчитать планируемую выработку в день на одного рабочего в день, если в строительной организации планируется за 22 рабочих дня при двухсменной работе бригадой в пять человек планируется выполнить объем работ на сумму 1584 тыс.руб.

##### **Задача № 2**

Рассчитать планируемую численность бригады для выполнения строительно-монтажных работ на сумму 2000 тыс. руб. за двадцать рабочих дней при трехсменной работе, если планируемая выработка равняется 8 тыс.руб. в день на одного рабочего.

##### **Задача № 3**

Рассчитать планируемую продолжительность выполнения строительно-монтажных работ при следующих исходных данных: объем работ 4000 тыс. руб., количество человек в бригаде – 10, работа производится в две смены и выработка на одного рабочего в день – 6 тыс.руб.

##### **Задача № 4**

Рассчитать планируемый объем строительно-монтажных работ при следующих исходных данных: выработка в день на одного рабочего – 8 тыс.руб., количество человек в бригаде – 15, работа производится в 3 смены, планируемая продолжительность строительства -40 рабочих дней.

##### **Задача № 5**

Рассчитать производственную мощность строительной организации при следующих исходных данных: объем работ, выполненный в базовый период 10 млн.руб, коэффициенты использования трудовых ресурсов, машин и механизмов – 0,85, уровень механизации работ – 0,60.

##### **Задача № 6**

Рассчитать объем работ, который может выполнить строительная организация в планируемый период при следующих исходных данных: среднегодовая производственная мощность – 20 млн.руб., уровень механизации работ -0,7, коэффициент использования машин и механизмов – 0,8, коэффициент использования трудовых ресурсов – 0,75.

Рассчитать коэффициент использования производственной мощности при следующих исходных данных: уровень механизации работ – 0,7, коэффициент использования трудовых ресурсов – 0,75.

##### **Задача № 8**

Рассчитать прирост производственной мощности при повышении коэффициента использования машин и механизмов на 10%: коэффициент использования машин и механизмов – 0,9, коэффициент использования трудовых ресурсов – 0,7, уровень механизации работ – 0,8, производственная мощность до принятия мероприятий – 2000тыс. руб.

Задача № 9

Рассчитать прирост производственной мощности при повышении коэффициента использования трудовых ресурсов на 17%: коэффициент использования машин и механизмов – 0,95, коэффициент использования трудовых ресурсов – 0,6, уровень механизации работ – 0,7, производственная мощность до принятия мероприятий – 3000тыс. руб.

Задача № 10

Рассчитать прирост производственной мощности при повышении уровня механизации на 15%: коэффициент использования машин и механизмов – 0,75, коэффициент использования трудовых ресурсов – 0,7, уровень механизации работ – 0,5, производственная мощность до принятия мероприятий – 4000тыс. руб.

### ***Критерии формирования оценок по контрольным заданиям***

**«отлично»** - обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, избегая простого повторения информации из текста, информация представлена в переработанном виде. Свободно использует необходимые формулы при выполнении контрольной работы ;

**«хорошо»** - обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в процессе выполнения контрольной работы;

**«удовлетворительно»** - обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности при выполнении контрольной работы ;

**«неудовлетворительно»** – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы и при выполнении контрольной работы.

### **5.1.2. Примерный перечень тем рефератов.**

***(контролируемые компетенции УК-2.2.)***

1. Сущность и этапы организационного проектирования.
2. Подходы к оценке состояния социальной среды
3. Методы оценки состояния политической среды
4. Методы и стадии проектирования организации.
5. Теоретические подходы к планированию и проектированию организации»
6. Сущность и цели планирования и проектирования организации.
7. Планирование организационных систем.
8. Элементы проектирования организации.
9. Направления, стадии и этапы организационного проектирования
10. Методика организационного проектирования
11. Проектирование организации как производственной системы
12. Проектное управление: сущность, варианты организации
13. Методология проектирования организационных структур управления.
14. Проектирование организации как социальной системы
15. Проектирование технологии управленческих процессов
16. Проектирование организационной структуры управления

17. Методы оценки эффективности организационного проектирования
18. Проектное управление
19. Методы анализа состояния социальной и экономической сферы
20. Качественный анализ состояния государственного и муниципального управления

### ***Методические рекомендации по написанию реферата***

**Реферат** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

**Требования к реферату:** Общий объём реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц.

**Уровень оригинальности текста – 60%**

### ***Критерии оценки реферата:***

**«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

**«хорошо»** – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

**«удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

*«неудовлетворительно»* – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

### **5.1.3.Оценочные материалы для проведения дискуссий** *(контролируемые компетенции УК-2.2.)*

1. Круглый стол по теме «Трудности организационной диагностики, их предотвращение»;
2. Сообщения и презентации по теме – «Разработка сравнительной таблицы по методам организационной диагностики»;
3. Разработка программы проектирования, ее характеристика.

#### **Краткие методические указания по подготовке презентации**

Требования к презентации:

Объем: 10-15 слайдов.

Оформление: фирменный стиль КБГУ.

Тематика слайдов:

- заголовок,
- направления деятельности,
- полномочия,
- руководство,
- структура,
- подведомственные организации,
- проекты и программы.

### **5.1.4.Оценочные материалы для самостоятельных работ** *(контролируемые компетенции УК-2.2.)*

#### **Самостоятельная работа 1.**

1. Методология системного подхода в теории организации.
2. Синергетический подход к исследованию социально-экономических систем.
3. Учет законов организации в управленческой деятельности.
4. Роль организационных структур в управлении.
5. Определите основные стадии проектированием (4 ответа)?
  - а) экспертиза;
  - б) организация и контроль выполнения работ проекта; в) инициация;
  - г) переговоры;
  - д) рабочее проектирование;
  - е) анализ и регулирование хода работ проекта;
  - ж) принятие решения о предоставлении кредита; з) закрытие проекта и его частей.

#### **6.Определите основные функции информационной системы на уровне управления проектом:**

- а) поддержка планирования комплекса работ;
- б) обеспечение сбора и обработки данных для принятия решений;
- в) поддержка организации и контроль выполнения работ; г) анализ и регулирование хода исполнения проекта;.
- д) стратегическое планирование.

#### **7.Укажите правильную последовательность реализации управленческих мероприятий на этапе проектного планирования:**

|                         |     |
|-------------------------|-----|
| а) разработка задач     | 1 - |
| б) принятие политики    | 2-  |
| в) разработка целей     | 3 - |
| г) разработка программы | 4 - |

#### **8. Что такое «программа управления проектом»?**

- а) разработка основных компонент проекта и подготовка к его реализации, включающая формирование команды проекта, разработку основного содержания проекта, структурное планирование, организацию и проведение торгов, заключение субконтрактов с основными исполнителями, организацию выполнения проектных работ, представление проектной разработки, получение одобрения на продолжение работ.
- б) документ, в котором отдельно взятые заказы и задания решаемые в рамках деятельности организации или предприятия, рассматриваются как отдельные проекты;
- в) совокупность проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения (выделенными ресурсами, временем на ее выполнение, технологией, организацией и др.).

#### **9. Что входит в контроль выполнения проекта по временным понятиям (3 ответа)?**

- а) формирование отчетности о ходе выполнения работ; б) учет выполненных работ и расхода ресурсов;
- в) учет фактических затрат в проекте;
- г) оперативное реагирование на свершившиеся события; д) контроль выполнения расписания работ проекта;
- е) формирование отчетности о ходе выполнения работ по элементам структурной декомпозиции предметной области.

#### **10. Что включает в себя разработка организационной структуры проекта (4 ответа)?**

- а) определение ответственности и полномочий; б) разработку функциональной структуры;
- в) разработку целей и задач организации;
- г) определение ролей участников проекта и их взаимодействия; д) разработку матричной структуры;
- е) идентификацию всех организационных единиц; ж) разработку проектной структуры;
- з) распределение ответственности и полномочий между организационными единицами структуры.

#### **11. Должно ли проводиться управление изменениями в процессе управления проектом?**

- а) да; б) нет.

#### **12. С использованием каких технических способов определяется организационная структура проекта?**

- а) с помощью матриц;
- б) с помощью диаграмм состояния; в) с помощью графиков.
- е) все вышеперечисленное.

#### **Самостоятельная работа 2.**

1. Миссия, цели и задачи планирования и проектирования.
2. Основные этапы процесса планирования.
3. Типы и методы проектирования и планирования.
4. В чем сущность планирования структуры общественного производства?  
Каково должно быть оптимальное соотношение между ее элементами в условиях рынка?
5. В чем особенность планирования отраслевой структуры?
6. Каковы основные недостатки организации прогнозирования в условиях

- командно- административной системы управления?
7. Назовите основные направления совершенствования прогнозирования.
  8. Что понимают под внутриорганизационным планированием?
  9. Каковы основные классификационные признаки внутриорганизационного планирования?
  10. Назовите и охарактеризуйте основные типы внутриорганизационного планирования.
  11. Какова роль стратегического планирования в современных условиях?
  12. Каковы основные направления совершенствования стратегического планирования?
  13. Что такое бизнес-план? Каково его значение в предпринимательской деятельности?
  14. Назовите цели, задачи и функции бизнес-плана в современных условиях.
  15. Каковы основные принципы бизнес - планирования?
  16. Что понимают под внешнеэкономической деятельностью? Назовите основные ее формы.
  17. Охарактеризуйте структуру внешнеэкономической деятельности? Каковы основные ее элементы?
  18. Каковы цели и задачи планирования внешнеэкономической деятельности?
  19. Назовите основные этапы планирования внешнеэкономической деятельности. Дайте им характеристику.
  20. Российская специфика планирования в организации.

### **Самостоятельная работа № 3.**

Провести анализ и оценку приоритетных проектов и программ Правительства КБР .

#### **Методические указания по подготовке к контрольным работам**

В соответствии с учебным планом студенты должны выполнить три контрольные работы. Это прививает студентам навыки и умение самостоятельной работы с первоисточниками, учебной и специальной литературой.

Две контрольные работы выполняются в форме тестов. Тест – это специфический инструмент , состоящий из совокупности заданий , проводимый в стандартных условиях, позволяющий выявить уровень владения определенными знаниями. Тесты оказываются более объективным способом оценки. Объективность тестирования достигается путем стандартизации процедуры проведения и невозможности внести субъективную составляющую в оценку знаний студентов. Во – вторых, тесты - более емкий инструмент. Тесты ориентированы на определение уровня усвоения ключевых понятий, тем и разделов учебной программы, умений , навыков. Тестовая форма оценки позволяет определить уровень достижений студента по изучаемой дисциплине.

Каждая контрольная работа – тест предполагает выбор одного правильного варианта ответа из предлагаемых.

Одна контрольная работа пишется в форме эссе. Эссе (небольшая письменная работа), выполняется по указанным темам и предполагает проверку знания обучающимся теоретического материала и технологической части.

Структура эссе (с учётом всех особенностей и специфики вопроса), как правило, должна включать в себя следующие смысловые элементы:

- введение или вступление, в котором анализируется значение и место раскрываемого вопроса;
- основная часть, посвящённая изложению известных студенту сведений по заданному вопросу, в том числе анализу практических аспектов управления
- заключение, в котором подводятся итоги изложенного материала,

высказывается индивидуальная позиция студента по заданному вопросу.

- список использованных нормативных правовых документов, источников и литературы, иллюстрированных материалов.

Объем работы в текстовом виде не должен превышать 5-7 страниц. Эссе сдается преподавателю в установленный срок.

Контрольные работы оцениваются оценками «зачтено» или «незачтено». Если работа не зачтена, она с учетом сделанных замечаний в отзыве преподавателя должна быть переработана и представлена на повторную проверку.

## **5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля (контролируемые компетенции УК-2.2.)**

*Рубежный контроль* осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику.**

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течения учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

### **5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума :**

#### **Контрольная работа 1.**

1. Планирование производства и реализации продукции.
2. Планирование технического развития и организации производства
3. Планирование показателей повышения экономической эффективности деятельности организации
4. Планирование материально—технического обеспечения.
5. Планирование ресурсного обеспечения деятельности организации
6. Планирование по труду и кадрам
7. План по себестоимости, прибыли и рентабельности.
8. Структура затрат План по фондам экономического стимулирования.
9. Финансовое планирование.

#### **Точка 2**

1. Классификация показателей экономического, социального, политического развития.
2. Понятие проекта. Его основные составляющие.
3. Нормирование содержания проекта.
4. Современные нормативные правовые и рыночные регулятивы проектного управления. Возможность использования наилучшей практики и нормативов управления проектами на микроуровне для макропроектов.
5. Жизненный цикл проекта.
6. Целеполагание и его влияние на жизненный цикл проекта.
7. Политические, социальные, экономические, экологические и др. акторы влияния на структуру и содержание проекта.
8. Внешние и внутренние факторы влияния.
9. Проблемы интеграции проектно-ориентированных структур в систему исполнительной власти (федеральный и региональный уровни анализа).

#### **Точка 3**

1. Системный анализ.

2. Сущность и основные способы.
3. Информационный анализ.
4. Матричные методы.
5. Информационные схемы.
6. Методы прогнозирования.
7. Антикризисные методы планирования и проектирования
8. Организация работ по проектированию организаций.
9. Использование методов анализа и прогнозирования в ходе проектирования. Формирование концепции проектирования.
10. Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проектирования.
11. Проектный анализ.

***Критерии формирования оценок по контрольным точкам (контрольные работы; коллоквиум)***

«отлично» - ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов; обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы;

«хорошо» – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач ;

«удовлетворительно» – ставится за работу, если бакалавр правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ

**5.2.2.Оценочные материалы: Типовые тестовые задания**

(полный перечень тестов по ссылке на <http://open.kbsu.ru>);

1. Прогноз по своей сути является:
  - научно обоснованным суждением о возможном состоянии объекта в будущем;
  - предсказанием;
  - преуказанием;
  - все ответы верны;
  - все ответы неверны.
2. Основными принципами прогнозирования являются:
  - системность;
  - согласованность;
  - вариантность;
  - непрерывность;
  - унифицированность;
  - все ответы верны;
  - все ответы неверны.
3. По критерию сложности прогнозы подразделяются на:
  - сверхпростой;
  - простой;
  - сложный;
  - сверхсложный;
  - средний;
  - все ответы верны;
  - все ответы неверны.
4. Объекты прогнозирования:



- виды хозяйственной деятельности;
- процессы;
- явления;
- параметры, показатели;
- все ответы верны;
- все ответы неверны.

5. Прогнозы макроэкономических показателей учитываются при формировании:

- бюджетных планов;
- индикативных планов страны и ее регионов;
- планов государственных и муниципальных предприятий;
- все ответы верны;
- все ответы неверны.

6. В стохастических моделях неопределенность описывается: - распределением вероятности на заданном множестве; - множеством значений;

- вербальной функцией принадлежности;
- все ответы верны;
- все ответы неверны.

7. Значение коэффициента вариации (5-10%) означает: - безрисковую область; - область минимального риска; - область недопустимого риска; - все ответы верны; - все ответы неверны.

8. Какое место занимает планирование на предприятиях в условиях рынка: - слабо используется; - границы планирования ограничены; - роль планирования возрастает, поскольку с его помощью определяются стратегические и текущие цели развития, средства их реализации в условиях неопределенности внешней среды; - связано только с определением заданий производственной программы и дохода.

9. Какие виды планов используются на предприятии: - перспективные; - текущие; - оперативно-производственные; - все вышеперечисленные.

10. Какие методы планирования используются на предприятии: - программно-целевые; - расчетно-аналитические; - балансовые; - экономико-математические; - все вышеперечисленные.

11. Какова роль нормативной базы в планировании: - нормативная база - основа всех видов планов; - нормы и нормативы используются только в перспективном планировании; - основа определения потребности во всех видах ресурсов.

12. Что такое стратегический план предприятия: - совокупность главных целей предприятия и основных способов их достижения; - план предприятия на 5-10 лет; - долгосрочная программа развития.

13. В чем заключается сущность тактического планирования: - разработка текущих планов;

- определение видов и объемов ресурсов для решения стратегических задач;
- прогнозирование решения задач.

14. Для чего нужен предприятию бизнес-план: - для получения кредита в банке; - для регистрации предприятия; - для оценки инвестиционных проектов; - для оценки результатов деятельности.

15. Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование: - уточняет задания годового плана; - определяет внутрипроизводственные задания; - межотраслевое и внутриотраслевое планирование.

16. Сводный финансовый баланс - это: - доходы; - расходы; - баланс финансовых ресурсов; - все ответы верны; - все ответы неверны.

17. При прогнозировании инвестиций (на макроуровне) необходимо учитывать: - международную хозяйственную деятельность; - хозяйственную деятельность в масштабе страны; - социально-политическую обстановку; - все ответы верны; - все ответы неверны.

18. Прогнозирование на уровне предприятия осуществляется для: - выявления объективно складывающихся тенденций деятельности; - анализа потенциала предприятия; - выявления альтернатив развития; - определения проблем, требующих решения в

прогнозируемый период.

19. Прогнозирование предприятием включает: - составление прогнозов показателей внешней среды; - разработку прогнозов, результаты которых будут использоваться при планировании показателей его деятельности; - все ответы верны; - все ответы неверны.

20. Предприятие может разрабатывать следующие виды прогнозов: - экономический; - спроса и объема продаж; - технический; - инвестиционный; - хозяйственного риска; - все ответы верны; - все ответы неверны.

21. Объем сбыта (прогнозируемый) уменьшится или увеличится при: - повышении спроса на продукцию; - уменьшении спроса на продукцию; - увеличении числа конкурентов; - ухудшении конъюнктуры рынка; - увеличении себестоимости продукции.

22. Система прогнозирования включает в себя следующие основные компоненты: - объекты прогнозирования; - специалистов, осуществляющих прогнозирование; - технические средства; - организационные мероприятия; - все ответы верны; - все ответы неверны.

#### ***Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:***

«отлично» – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

«хорошо» – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

«удовлетворительно» – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

«неудовлетворительно» – получают обучающиеся правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

### ***5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации (контролируемые компетенции УК-2.2.)***

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

#### ***Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение)***

#### **Вопросы , выносимые на зачет**

1. Сущность планирования, функции и принципы.
2. Процесс и организация планирования на предприятии
3. Плановые показатели, нормы и нормативы.
4. Основные цели и задачи планирования.
5. Этапы разработки плана на предприятии.
6. Стратегическое планирование развития предприятия.
7. Описание продукции (работ, услуг).
8. Сущность и этапы разработки плана маркетинга.
9. Методы планирования ценовой стратегии предприятия.
10. Планирование стратегии маркетинга.
11. Анализ рынка и конкурентов при осуществлении планирования.
12. Планирование производства.
13. Определение потребности в основных фондах.

14. Формирование производственной программы предприятия.
15. Определение потребности в оборотных средствах предприятия.
16. Планирование потребности в персонале
17. Планирование фонда оплаты труда на предприятии.
18. Классификация внутрипроизводственных издержек в системе планирования.
19. Планирование себестоимости продукции.
20. Калькуляция себестоимости продукции.
21. Методы расчета амортизационных отчислений.
22. Организация планирования на предприятии.
23. Формирование организационной структуры предприятия при осуществлении планирования.
24. Планирование общей потребности в инвестициях.
25. Планирование затрат предприятия (смета затрат).
26. Методы составления сметы затрат на производство и реализацию продукции.
27. Планирование погашения и возврата кредита.
28. Планирование прибыли предприятия.
29. Планирование бюджета движения денежных средств.
30. Общая характеристика методов оценки эффективности планирования.
31. Метод чистого современного значения (NPV -метод) в оценке эффективности плана.
32. Дисконтированный период окупаемости, внутренняя норма прибыльности и рентабельность проекта как показатели эффективности плана.
33. Общее понятие и назначение анализа безубыточности.
34. Анализ чувствительности плана предприятия
35. Классификация рисков плана.
36. Методы оценки рисков плана
37. Финансовое планирование на предприятии.
38. Реклама в плане предприятия и планирование бюджета рекламы.
39. Типология планов предприятия.
40. Обзор методов количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды

#### **Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации**

Определены в разделах 2, 3 Положения о балльно-рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова.

#### **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:**

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Планирование и проектирования организаций» является зачет.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих приложение 2.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

| Результаты обучения<br>(компетенции)   | Основные показатели оценки результатов обучения   | Вид оценочного материала  |
|--|---|---|
| УК-2.2 Способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Знать:<br>основные методы решения экономических и финансовых задач;   | оценочные материалы для выполнения рефератов (раздел 5.1.2.№№ 2-4,19,20 и т.д.), оценочные материалы для тестирования (раздел 5.2.2.№№1-16 и т.д.), оценочные материалы для дискуссий (раздел 5.1.3. №№1,2)   |
|  | уметь:<br>проводить анализ элементов предметной области для выявления оптимальных решений с учетом правовых норм;   | оценочные материалы для контрольных заданий (раздел 5.1.1.№№1,2,4,5,10 и т.д.), оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.4.№№ 1,2), оценочные материалы для коллоквиума (раздел 5.2.1, вопросы для 1,2 точек ), оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.№№1,7,9,11,15,40 и т.д.) |
|  | Владеть:<br>Навыками использования основ экономических и финансовых знаний при выборе оптимальных решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | оценочные материалы для контрольных заданий (раздел 5.1.1.№№1,2,4,5,10 и т.д.), оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.4.№№ 1,2), оценочные материалы для коллоквиума (раздел 5.2.1, вопросы для 1,2 точек ), оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.№№1,7,9,11,15,40 и т.д.) |

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить формирование индикаторов компетенций:

УК-2.2 Способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1. 7.1 Основная литература:

Руденко Л.Г. Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / Л.Г. Руденко - М. : Дашков и К, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024979.html>

Комплексное планирование промышленных предприятий: Базовые принципы, методика, ИТ-обеспечение [Электронный ресурс] / Гюнтер Павеллек ; Пер. с нем. - М. : Альпина Паблишер, 2016. –

Юдицкий В.П Основы предпроектного анализа организационных систем [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.А. Юдицкий, В.П. Владиславлев. - М. : Финансы и статистика, 2005. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5279029300.html>

## **7.2 Дополнительная литература:**

1. Адуева, Т. В. Планирование и проектирование организаций : учебное пособие / Т. В. Адуева. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 73 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72162.html>

2. Яськов, Е. Ф. Теория организации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление» / Е. Ф. Яськов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 273 с. — ISBN 978-5-238-01776-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71065.html>

3. Яськов, Е. Ф. Теория организации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление» / Е. Ф. Яськов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 271 с. — ISBN 978-5-238-01776-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/8588.html>

4. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание) : учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. — М. : Дашков и К, 2017. — 432 с. — ISBN 978-5-394-02658-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60386.html>

5. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. З. Черняк, Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Барикаев, Н. В. Артемьев. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 591 с. — ISBN 978-5-238-01812-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10492.html>

## **7.3.Периодические издания (в свободном доступе)**

1. Проблемы прогнозирования . Сайт журнала <https://ecfor.ru/nauchnye-izdaniya/problemy-prognozirovaniya/arhiv-nomerov/>
2. Стратегические решения и риск-менеджмент . Сайт журнала <https://www.jsdrm.ru/jour>
3. Стратегический менеджмент . Сайт журнала <https://www.grebennikoff.ru/product/36/>
4. Менеджмент в России и за рубежом . Сайт журнала <http://www.mevriz.ru/>

## **7.4.Интернет-ресурсы**

При изучении дисциплины обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

- **общие информационные, справочные и поисковые:**
  - Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
  - Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
  - Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>

– **к современным профессиональным базам данных:**

1. База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ). URL: <http://elibrary.ru>
3. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
4. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

– **Кроме того обучающиеся могут воспользоваться профессиональными поисковыми системами:**

1. Полнотекстовая база данных ScienceDirect: URL: <http://www.sciencedirect.com>.
2. Реферативная база данных зарубежных изданий по экономике EconLit: URL: <http://www.ebscohost.com>
3. Для эффективного усвоения дисциплины, помимо учебного материала, студентам необходимо пользоваться данными всемирной сети Интернет, такими сайтами, как:
4. Economics online <http://www.econline.h1.ru> - целью данного проекта является создание коллекции ссылок на ресурсы WWW, предоставляющие экономическую и финансовую информацию бесплатно в режиме онлайн. На сайте вы найдете каталог ссылок на лучшие экономические ресурсы, новости, информацию по экономической теории, финансам, статистике, архивы научных работ по экономике и т. д.
5. Economicus.Ru <http://economicus.ru> - экономический портал, главной целью которого является предоставление качественной информации по самому широкому спектру экономических дисциплин. Работы и биографии известных экономистов, профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет, экономическая конференция, учебно-методические материалы для преподающих и изучающих экономику, подборка словарей, энциклопедий, справочников по самым разнообразным областям экономики, наиболее полное собрание лекций по экономической теории.
6. Электронная библиотека по бизнесу и финансам <http://www.finbook.biz/> - сайт предоставляет бесплатный доступ к электронным книгам по бизнесу, финансам, экономике.
7. Служба тематических толковых словарей <http://glossary.ru/>

### **7.5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

– модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту

своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и по

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### *8.1. Требования к материально-техническому обеспечению*

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает в себя специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, компьютерные классы для проведения лабораторных занятий, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине «Справочно-информационные системы в экономике» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного типа/семинарского типа используются:

*лицензионное программное обеспечение:*

Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUtr STUUseBnft Student EES;

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License.

*свободно распространяемые программы:*

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox лицензия, Google Chrome – интернет-браузеры;
- Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

### *8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые):

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-



- синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;
- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- зачет проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений);

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию обучающегося зачет проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

*Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа   |
|---|--|--|
| Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145<br>Главный корпус КБГУ. | - Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); | Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829<br>Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197.<br>Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: <a href="https://dictate.ms/">https://dictate.ms/</a> , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные).<br>Программа не визуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная);<br>Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.);<br/> Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт).</p> | <p>Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).</p> |
|--|---|---|

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)**

в рабочую программу по дисциплине « Планирование и проектирование организаций » по  
направлению  
подготовки 38.03.04 –Государственное и муниципальное управление; Профиль  
Государственная и муниципальная служба на \_\_\_\_\_ учебный год

| №п/п | Элемент (пункт) РПД | Перечень вносимых<br>изменений (дополнений) | Примечание |
|------|---------------------|---|------------|
|      |                     |   |            |
|      |                     |   |            |
|      |                     |   |            |
|      |                     |   |            |
|      |                     |   |            |
|      |                     |   |            |
|      |                     |   |            |
|      |                     |   |            |
|      |                     |   |            |
|      |                     |   |            |

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры менеджмента и маркетинга  
протокол № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Приложение 2

### Распределение баллов текущего и рубежного контроля

| №п/п | Вид контроля   | Сумма баллов           |                |                |                |
|------|--|------------------------|----------------|----------------|----------------|
|      |  | Общая сумма            | 1-я точка      | 2-я точка      | 3-я точка      |
| 1-   | Посещение занятий  | до 10 баллов           | до 3 б.        | до 3б.         | до 4б.         |
| 2-   | Текущий контроль:  | до 30 баллов           | до 10 б.       | до 10 б.       | до 10 б.       |
|      | Выполнение самостоятельных заданий (решение задач, написание рефератов, доклад, эссе ) | от 0 до 15 б.          | от 0 до 5 б.   | от 0 до 5 б    | от 0 до 5 б    |
| 1.   | Рубежный контроль  | до 30 баллов           | до 10 б.       | до 10 б.       | до 10 б.       |
|      | тестирование   | от 0- до 12б.          | от 0- до 4б.   | от 0- до 4б.   | от 0- до 4б.   |
|      | коллоквиум   | от 0 до 18б.           | от 0 до 6 б.   | от 0 до 6 б.   | от 0 до 6 б.   |
|      | <b>Итого сумма текущего и рубежного контроля</b>                                       | <b>до 70баллов</b>     | <b>до 23б.</b> | <b>до 23б.</b> | <b>до 24б.</b> |
|      | <b>Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно»</b>                      | не менее 36 б.         | не менее 12 б. | не менее 12 б  | не менее 12 б  |
|      | <b>Второй этап (продвинутый)уровень) – оценка «хорошо»</b>                             | менее 70 б. (51-69 б.) | менее 23 б     | менее 23 б     | менее 24б      |
|      | <b>Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»</b>                                | не менее 70 б.         | не менее 23 б. | не менее 23 б  | не менее 24б   |

**Шкала оценивания планируемых результатов обучения**

**Текущий и рубежный контроль**

| Семестр | Шкала оценивания   |  |  |   |
|---------|--|--|--|---|
|         | 0-35 баллов  | 36-50 баллов   | 51-60 баллов   | 56-70 баллов  |
|         | Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации | Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение кейсов, устных выступлений тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно». | Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение кейсов, устных выступлений тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо». | Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение кейсов, устных выступлений тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично». |

**(для зачёта)**

| Семестр | Шкала оценивания  |   |
|---------|---|---|
|         | Незачтено<br>(36-60)  | Зачтено<br>(61-70)  |
|         | Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос. | Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.<br>Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса.<br>Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта. |

