

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТА, ТУРИЗМА И ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНОСТРАННЫЙ (АНГЛИЙСКИЙ) ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

Направление подготовки (специальность)
43.03.02 - ТУРИЗМ

Профиль

Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Нальчик - 2024

Рабочая программа предназначена для бакалавров *очной* формы обучения по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», профиль «Технология и организация турагентских услуг» в 5, 6, 7 семестрах 3-го и 4-го курсов.

Рабочая программа составлена с учётом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516 (зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 г. № 47223).

Содержание

1.Цель и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2.Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.....	4
3.Требования к результатам освоения дисциплины (модуля).....	4
4.Содержание и структура дисциплины (модуля).....	4
5.Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	30
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	36
7.1.Нормативно-законодательные акты	37
7.2. Основная литература.....	37
7.3. Дополнительная литература.....	38
7.4. Периодические издания.....	38
7.5. Интернет-ресурсы	39
7.6. Методические указания к практическим занятиям и для самостоятельной работы	40
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	42
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)	43

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

1.1.Цели освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» являются повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной сферах деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

1.2.Задачи дисциплины «Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере» :

- освоение навыков устной и письменной речи, навыков общения на иностранном языке,
- освоение навыков восприятия на слух и использования приобретенных знаний в процессе профессиональной деятельности и для дальнейшего самостоятельного изучения иностранного языка.
- приобретение навыков владения различными стратегиями зрелого чтения, умения усваивать новый языковой и предметный информационный материал
- умение использовать информацию из иноязычных источников в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» изучается на 3-4 курсах, входит в состав блока 1 ФГОС ВО модуля Б1.В.01,11“ Технология и организация турагентских услуг» и относится к базовой части основной профессиональной образовательной программы.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» .

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Процесс освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки бакалавров:

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует универсальные компетенции:

Проектный:

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует универсальные компетенции:

УК - 4: способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах).

Функциональная карта вида профессиональной деятельности:

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	Межкультурное взаимодействие	6	выполнение письменного, устного перевода с одного естественного языка на другой и внедрение новейших технологий в сферу перевода и локализации	C/01.6	6

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» студент должен продемонстрировать следующие результаты обучения:

Категория общепрофессиональной компетенции	Планируемые результаты освоения дисциплины (код и наименование компетенции)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Основные показатели оценки результатов обучения
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-.4.2. Понимает основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы; умение вести диалог на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей; умение составить связное устное и письменное сообщение на известные или особо интересующие темы	Знать: – законодательство РФ о предоставлении гостиничных услуг; — мировые стандарты ведения научно-исследовательской деятельности; — правила профессиональной этики, характерные для профессионального общения; — общепринятые (российские и

			зарубежные) требования к оформлению научных трудов и прочих работ, связанных с исследовательской деятельностью.
			— осуществляют устную и письменную коммуникацию в целях научного академического и коммерческого общения на таких мероприятиях как доклад на конференции, презентация, дебаты, круглый стол, выставки, реклама и пр.) на иностранном языке; — писать научные статьи и тезисы; — понимать и оценивать чужую точку зрения, стремиться к сотрудничеству, достижению согласия, выработке общей позиции в условиях различия взглядов и убеждений.
			Владеть: — - навыками обработки большого объема иностранной

			<p>информации с целью сбора материала для написания магистерской диссертации или её раздела на изучаемом языке;</p> <p>— навыками оформления заявок на гранты и стажировки по программам академической мобильности;</p> <p>— навыками написания работ на иностранном языке для публикации в зарубежных журналах.</p>
--	--	--	--

4. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
<i>«Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере» (5-8семестры)</i>				
1.	Структура и функции гостиничного предприятия	<p>Организационная структура современного отеля. Службы гостиницы и их характеристика</p> <p>Перечень профессий в сфере гостеприимства. Персонал как ключевой фактор предоставления качественной гостиничной услуги. Контактный и неконтактный персонал гостиницы</p> <p>Грамматика:</p> <p>1. The Past Indefinite Tense.</p>	УК-4	ДЗ;- домашнее задание; Э.- эссе; К.- конспект; РК.- рубежный контроль; Т.- тесты.
2.	Классификация средств размещения	<p>Международная классификация средств размещения.</p> <p>Классификация средств размещения в зависимости от</p>	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)

		<p>расположения: отели в центре города, придорожные отели, отели в окрестностях городов и аэропортах, плавучие отели, курортные отели. Классификация средств размещения в зависимости от набора предоставляемых услуг и уровня предлагаемого обслуживания: дешевые отели, или отели с ограниченным сервисом, отели «люкс», отели высокого класса, отели среднего уровня, апарт-отель, отели экономического класса.</p> <p>Грамматика: 1. Past Simple</p>		
3.	Категория номеров	<p>Типы номеров в отеле: стандартный, стандартный улучшенный, студия, совмещенные номера, семейный, полулюкс, люкс.</p> <p>Оборудование в номерах гостиниц. Оснащение гостиничного номера мебелью и инвентарем. Предметы санитарно-гигиенического оснащения номера</p> <p>Грамматика: 1. Страдательный залог</p>	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)
4.	Бронирование гостиничных услуг	<p>Основные нормативные документы по правилам предоставления гостиничных услуг в РФ. Порядок резервирования мест и номеров в гостиницах. Ведение необходимой документации: Правила заполнения бланков бронирования физических и юридических лиц, турагентств и операторов.</p> <p>Грамматика: 1. Неличные формы глагола в функции определения</p>	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)
5.	Тарифы и скидки	<p>Основные типы размещения</p> <p>Виды тарифов: опубликованные и корпоративные. Стоимость услуг, тарифы и порядок их расчета.</p>	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)

		<p>Размер и права на получение скидок.</p> <p>Грамматика:</p> <p>1. Причастие I и причастие II в функции обстоятельства</p>		
6.	Классификация международных отелей	<p>Классы и разновидности отелей</p> <p>Виды услуг в отелях разного класса</p> <p>Грамматика:</p> <p>1. Степени сравнения прилагательных</p>	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)
7.	Кругосветный туризм	<p>Особенности гостеприимства в разных странах</p> <p>Грамматика:</p> <p>1. Perfect Participle Active</p> <p>2. Perfect Passiple Passive</p> <p>3. Независимый причастный оборот</p>	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)
8.	Правила вежливости	<p>Речевой этикет делового общения</p> <p>Телефонный этикет.</p> <p>Композиционно-речевая специфика телефонного разговора на иностранном языке.</p> <p>Грамматика:</p> <p>1. The Past Perfect Tense, вопросительные и отрицательные предложения</p>	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)
9.	Финансовые вопросы	<p>Платежные средства. Иностранная валюта. Котировки иностранных валют. Обменный курс: курс покупки, курс продажи.</p> <p>Наличные и безналичные расчеты. Работа с чеками. Работа с кредитными и расчётными картами. Выписка чеков. Работа с дорожными чеками.</p> <p>Грамматика:</p> <p>1. Безличные предложения</p> <p>2. Формы причастия, сложноподчиненные предложения</p>	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)
10.	Организация бизнес-обслуживания в гостиницах и туристских	<p>Особенности организации обслуживания бизнес туристов.</p> <p>Виды деловых мероприятий. Выбор места проведения. Подбор подходящего объекта размещения.</p>	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)

	комплексах	Аренда и виды помещений. Предоставление оборудования. Бронирование гостиничных услуг. Экскурсионное обслуживание. Транспортное обслуживание. Организация развлекательных мероприятий, вечеринок. Грамматика: 1. Сослагательное наклонение; условные предложения		
11.	Ресторанный бизнес	Принципы размещения Принципы оплаты Грамматика: 1. Обзор английских времен и залогов	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)
12.	Событийный туризм	Проведение различных мероприятий: организация Сфера услуг при событийном туризме Грамматика: 1.Неличные формы глагола 2. Инфинитивные и причастные конструкции 3. Словообразование	УК-4	(ДЗ), (Э), (К), (Т)

На изучение курса отводится 288 часов (8 з.е.), из них: контактная работа 100ч., в том числе практических (семинарских) – 100 часов; самостоятельная работа студента – 143 часа; завершается экзаменом (27 часов).

Структура дисциплины

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов).

Вид работы	Трудоемкость, часы			
	5 семестр	6 семестр	7 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	72	108	288
Контактная работа (в часах)	34	34	32	100
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	34	34	32	100
Самостоятельная работа (в часах):	65	29	49	143
Реферат (Р)	-	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-	-
Контрольная работа (К)	-	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов/ тем	65	29	49	143
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9	27	45

Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	экзамен	
------------------------------	-------	-------	---------	--

Таблица 3. Практические занятия (Семинарские занятия)

№п/п	Тема
1.	Types of Tourism
2.	What Is a Hotel?
3.	Hotel Industry
4.	At The Hotel
5.	Travelling On Business And For Pleasure
6.	Travel Agency
7.	At The Airline Desk
8.	Career At Hotel Industry
9.	Modern Tourism
10.	Sustainable Tourism In Turkey
11.	Tourism In Australia
12.	Visiting Switzerland
13.	Discover Brasil
14.	Renting a Car
15.	Table Manners
16.	Restaurant
17.	Welcome to Sochi

Таблица 4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Tourism In Britain
2.	Tourism In Canada
3.	Visit Hong Kong
4.	Organizing Excursions
5.	Table Manners
6.	The Olympic Games
7.	Winter Olympics in Sochi
8.	Business Correspondence

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всех семестров по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.*

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля.

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» и включает устные и письменные опросы по всем видам речевой деятельности, домашнее задание, контрольные работы, тестирование, эссе, аннотирование текста, коллоквиум.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Типовые задания для устного опроса по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» (контролируемые компетенции УК-4):

1. Чтение, перевод, пересказ текста, выполнение лексико-грамматических упражнений к нему

HOTEL TYPESS

The Library Hotel in New York City, is unique in that each of its ten floors is assigned one category from the Dewey Decimal System.

The Burj al-Arab hotel in Dubai, United Arab Emirates, built on an artificial island, is structured in the shape of a boat's sail.

The Jail hotel in Löwen Graben in Lucerne, Switzerland is a converted prison now used as a hotel.

The Luxor, a hotel and casino on the Las Vegas Strip in Paradise, Nevada, United States is unusual due to its pyramidal structure.

The Liberty Hotel in Boston, used to be the Charles Street Jail. Built in Scotland and completed in 1936, The former ocean liner

RMS *Queen Mary* in Long Beach, California, United States uses its first class staterooms as a hotel, after retiring in 1967 from Transatlantic service.

There are several hotels throughout the world built into converted airliners.

Treehouse hotels

Some hotels are built with living trees as structural elements, for example the Tree hotel near Pite, Sweden, the Costa Rica Tree House in the Gandoca-Manzanillo Wildlife Refuge, Costa Rica; the Treetops Hotel in Aberdare National Park, Kenya; the ARIA Towers near Manaus, Brazil, on the Rio Negro in the Amazon; and Bayram's Tree Houses in Olmpos, Turkey.

Straw bale hotels

In Naxos, a little ski resort situated on 1300 metres in the Swiss Alps, construction for the Maya Guesthouse started in October 2011. It will be the first hotel in Europe built entirely with straw bales. Due to the insulation values of the walls it will need no heating

Bunker hotels

The Null Stern Hotel in Teufen, Appenzellerland, Switzerland and the Concrete Mushrooms in Albania are former nuclear bunkers transformed into hotels.

Cave hotels

The Cuevas Pedro Antonio de Alarcón (named after the author) in Guadix, Spain, as well as several hotels in Cappadocia, Turkey, are notable for being built into natural cave formations, some with rooms underground. The Desert Cave Hotel in Coober Pedy, South Australia is built into the remains of an opal mine.

113

Capsule hotels

Capsule hotels are a type of economical hotel that are found in Japan, where people sleep in stacks of rectangular containers.

Ice and snow hotels

The Ice Hotel in Jukkasjärvi, Sweden, and the Hotel de Glace in Duschenay, Canada, melt every spring and are rebuilt each winter; the Mammot Snow Hotel in Finland is located within the walls of the Kemi snow castle; and the Lainio Snow Hotel is part of a snow village near Ylläs, Finland.

Garden hotels

Garden hotels, famous for their gardens before they became hotels, include Gravetye Manor, the home of garden designer William Robinson, and Cliveden, designed by Charles Barry with a rose garden by Geoffrey Jellicoe.

Underwater hotels

Some hotels have accommodation underwater, such as Utter Inn in Lake Mälaren, Sweden. Hydropolis, project cancelled 2004 in Dubai, would have had suites on the bottom of the Persian Gulf, and Jules' Undersea Lodge in Key Largo, Florida requires scuba diving to access its rooms.

Railway hotels

Frequently, expanding railway companies built grand hotels at their termini, such as the Midland Hotel, Manchester next to the former Manchester Central Station and in London the ones above St. Pancras railway station and Charing Cross railway station also in London is the Chiltern Court Hotel above Baker Street tube station and Canada's grand railway hotels. They are or were mostly, but not exclusively, used by those travelling by rail.

2. Read the sentences and mark them as T (true) or F (false).

1. The Library Hotel in Britain
2. The Burj al-Arab hotel in Dubai, United Arab Emirates.
3. The United States of America is unusual due to its pyramidal structure.
4. Some hotels are built with living trees as structural elements, for example the Treehotel near Pite, Sweden.
5. In Naxos, a little ski resort situated on 1600 metres in the Swiss Alps

3. Read the text and answer the questions.

1 Before arriving at the hotel the writer

- a) had been there the weekend before.
- b) had not been in contact with the hotel.
- c) had been unable to get through.
- d) had been lucky to get a room.

2 The hotel.

- a) was built in 1821.
- b) looks ordinary.

- c)is in the town centre.
 d)looks impressive.
- 3 The writer's first impression was one of
 a) enthusiasm.
 b)amusement.
 c)anger.
 d)disappointment.
- 4 We learn that the room was.
 a)ordinary.
 b)attractive.
 c)well-furnished.
 d)at the back of the hotel.
- 5 What do we learn about the owner?
 a)He is energetic.
 b)He is a good salesman.
 c)He pays attention to detail.
 d)He has a sense of humour.
- 6 Which of these is NOT true?
 a)They ate in a separate dining room.
 b)The waiter misunderstood the order.
 c)The food was unsatisfactory.
 d)The chef was competent.

4. Choose the word which best completes each sentence. The first one has been done as an example.

1. Guests entering the hotel will find the reception desk in the foyer.
 a) scullery (b) foyer
 c) back office d) corridor
2. One of the jobs of a receptionist is to _____ complaints.
 a) manage b) deal with
 c) organize d) regret
3. People who often use the same hotel are called _____.
 a) normals b) returners
 c) regulars d) usuals
4. Customers with valuable items should use the _____ provision.
 a) safe deposit b) secure
 c) savings d) lock-up
5. The customers of a particular hotel are known as the _____.
 a) guest list b) long stays
 c) clientele d) usuals

5. Complete the chart with the correct form of the word.

NOUN	ADJECTIVE	VERB
------	-----------	------

promotion		
	attractive	
disappointment		
	well-furnished	
		break
	respectable	
	valuable	
		provide
travelling		

6. Retell the text.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания; он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

В процессе подготовки к контрольной (самостоятельной, проверочной) работе студентам необходимо:

- 1) изучить методические рекомендации по работе с материалом учебника;
- 2) проработать грамматический и лексический материал уроков;
- 3) выполнить упражнения, относящиеся к грамматическому и лексическому материалу уроков;
- 4) выполнить упражнения по развитию навыков устной речи;

Критерии текущего контроля заданий практических занятий

Критерии оценивания чтения и перевода текста и заданий к нему

«Отлично» (2 балла)

Владеет навыками фонетического чтения (знает и применяет правила чтения); Детально понимает содержание текста; Умеет выделять значимую/запрашиваемую информацию; Справляется со всеми заданиями к тексту.

«Хорошо» (1,5 балла)

Владеет навыками фонетического чтения (знает правила чтения, умеет исправить допущенные ошибки); Понимает содержание текста за исключением некоторых деталей; Умеет выделять значимую информацию; Справляется с 2/3 заданий к тексту.

«Удовлетворительно» (1 балл)

Слабо владеет навыками фонетического чтения (не знает или не умеет применять правила чтения); Понимает основное содержание текста. Слабо владеет навыками детального понимания; Не умеет выделять запрашиваемую информацию; Справляется более чем с 1/2 (60%) заданий к тексту.

«Неудовлетворительно» (менее 1 балла)

Не владеет навыками фонетического чтения (не знает правила чтения); Слабо понимает содержание прочитанного; Не умеет выделять значимую информацию; Справляется менее чем с 1/2 (60%) заданий к тексту.

Баллы «__2__», «__1,5__», «__1__» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных студентом на протяжении занятия

Критерии оценивания говорения

Монологическая речь

«Отлично» (2 балла)

Студент логично строит монологическое высказывание (описание, рассказ) в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно; Ошибки отсутствуют; Речь понятна: все звуки в потоке речи произносятся правильно, соблюдается правильный интонационный рисунок; Объем высказывания - не менее 12 фраз (неподготовленный монолог), не менее 25 фраз (подготовленный монолог).

«Хорошо» (1,5 балла)

Студент логично строит монологическое высказывание (описание, рассказ) в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании; Используемые лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче; Студент допускает отдельные фонетические, лексические и/или грамматические ошибки, которые не препятствуют пониманию его речи; Объем высказывания - не менее 9 фраз (неподготовленный монолог), не менее 18 фраз (подготовленный монолог).

«Удовлетворительно» (1 балл)

Студент строит монологическое высказывание (описание, рассказ) в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании. Но: высказывание не всегда логично, имеются паузы, повторы; допускаются лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание; Речь отвечающего в целом понятна, интонационный рисунок в основном соблюдается; Объем высказывания – не менее 6 фраз (неподготовленный монолог), не менее 12-13 фраз (подготовленный монолог).

«Неудовлетворительно» (менее 1 балла)

Коммуникативная задача не выполнена. Содержание ответа не соответствует поставленной в задании коммуникативной задаче; Допускаются многочисленные лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание; Речь плохо воспринимается на слух из-за большого количества фонетических ошибок; Студент использует зрительную опору.

Диалогическая речь

«Отлично» - (2 балла)

Студент логично строит диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей; Демонстрирует навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: способен начать, поддержать и закончить разговор. Владеет стратегиями восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование); Используемый языковой материал соответствует поставленной коммуникативной задаче; Лексические и грамматические ошибки практически отсутствуют; Речь отвечающего понятна и фонетически корректна; Демонстрируется правильное речевое поведение; Объем высказывания – не менее 10-12 реплик с каждой стороны.

«Хорошо» (1,5 балла)

Студент логично строит диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей; В целом демонстрирует навыки и умения языкового взаимодействия с партнером: способен начать, поддержать и закончить разговор; Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Могут допускаться некоторые лексико-грамматические ошибки, не препятствующие пониманию; Речь понятна и фонетически достаточно корректна; Объем высказывания – не менее 8 реплик с каждой стороны.

«Удовлетворительно» (1 балл)

Студент пытается строить диалог в соответствии с коммуникативной задачей, но слабо владеет навыками речевого взаимодействия с партнером. Допускает сбои в процессе коммуникации; В используемых лексических единицах и грамматических структурах допускаются грубые ошибки, затрудняющие общение; Речевое поведение не соответствует ситуации общения; Объем высказывания – не менее 5-6 реплик с каждой стороны.

«Неудовлетворительно» (менее 1 балла)

Коммуникативная задача не выполнена. Студент не владеет навыками выстраивания беседы; Используется крайне ограниченный словарный запас, допускаются многочисленные фонетические, лексические и грамматические ошибки, которые исключают возможность успешного коммуникативного взаимодействия партнеров; Студент использует зрительную опору.

Критерии оценивания лексико-грамматических упражнений

Границы в процентах (%) правильных ответов	Традиционная оценка	Оценивание в баллах
85-100	5 – отлично	2
71-84	4 – хорошо	1,5
61-70	3 - удовлетворительно	1
0-60	2 - неудовлетворительно	менее 1

5.1.2. Типовые оценочные материалы для аудирования (контролируемая компетенция УК-4)

Her favourite holiday was in _____ a few years ago. She was dreaming about it _____. She loved going _____.
He went to Malta last year and had _____! He spent all his time and money going to _____. She is going to travel round _____.
She is going to visit _____ places and doesn't like places where _____. The most beautiful view that she can recall in her memory was in _____. She was greatly impressed by _____ early _____. The Wall was stretching out as far _____.
She went to Grand Canyon with _____. She saw it earlier in _____. They felt very happy to see _____ there. It was very _____.

2. Listen to the audio and mark the sentences as T (true) or F (false). Correct the false ones.

1. The speaker says what kind of transport can spoil his\her holidays.
2. The speaker explains why people should use public transport more.
3. The speaker says what means of transport he\she prefers and why.
4. The speaker talks about popular means of transport in the future.
5. The speaker thinks that people should invent ecological transport.
6. The speaker says how he\she became an enthusiastic traveller.

Требования к аудированию

Аудирование с полным пониманием содержания осуществляется на несложных текстах, построенных на полностью знакомом учащимся языковом материале. Время звучания текстов для аудирования — до 1 мин.

Аудирование с пониманием основного содержания текста осуществляется на аутентичном материале, содержащем наряду с изученными и некоторое количество незнакомых языковых явлений. Время звучания текстов для аудирования – до 2 мин.

Аудирование с выборочным пониманием нужной или интересующей информации предполагает умение выделить значимую информацию в одном или нескольких аутентичных коротких текстах прагматического характера, опуская избыточную информацию. Время звучания текстов для аудирования — до 3 мин.

Критерии оценивания аудирования

«Отлично» (2 балла)

- Студент детально понимает содержание аудиотекста;
- Умеет выделять значимую/запрашиваемую информацию;
- Справляется со всеми установочными заданиями.

«Хорошо» (1,5 балла)

- Студент понимает содержание аудиотекста;
- Умеет выделять значимую/запрашиваемую информацию;
- Справляется с 2/3 заданий;
- Допускает не более 1-2 смысловых ошибок (искажение, опущение, добавление информации) при ответе на вопросы к прослушанному тексту (10 вопросов).

«Удовлетворительно» (1 балл)

- Студент слабо понимает основное содержание аудиотекста, справляется не менее чем с 1/2 заданий;
- Слабо выделяет значимую/запрашиваемую информацию;
- Допускает не более 4 смысловых ошибок (искажение, опущение, добавление информации) при ответе на вопросы к прослушанному тексту (10 вопросов).
- «Неудовлетворительно» (менее 1 балла)
- Студент не понимает содержания аудиотекста, справляется менее чем с 1/2 заданий.

Методические указания по подготовке к устному и письменному контролю выполнения домашнего задания:

В процессе подготовки к устному и письменному опросу необходимо:

- 1) изучить методические рекомендации по работе с материалом учебника;
- 2) проработать грамматический и лексический материал уроков;
- 3) выполнить упражнения, относящиеся к грамматическому и лексическому материалу

уроков;

4) выполнить упражнения по развитию навыков устной речи

Критерии формирования оценок (оценивания) устного ответа

Устный контроль является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Иностранный язык». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять пройденный лексический и грамматический материал.

В результате устного опроса знания обучающегося оцениваются по следующей шкале:

2 балла, ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, правильно использует пройденный лексический и грамматический материал
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

1,5 балла, ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

Баллы «2», «1.5», «1» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных студентом на протяжении занятия

5.1.3. Типовые оценочные материалы для написания эссе (контролируемые компетенция УК-4)

Напишите биографию человека, которого Вы хорошо знаете или знаменитого человека;

Write a biography of someone you know, or of a famous person, who is still alive. Write three paragraphs. Make notes before you begin.

Paragraph 1 where and when they were born, their early life (past simple)

Paragraph 2 their life as a young adult (mostly past simple)

Paragraph 3 their later life and their life now (past simple, present perfect, present simple / present continuous)

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе представляет собой доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников или краткое изложение книги,

статьи, исследования, а также доклад с таким изложением.

Написание и защита эссе на аудиторном занятии используется в целях развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п.

С помощью эссе обучающийся глубже постигает наиболее сложные проблемы данной темы, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда.

Примерные темы эссе:

1. What Is a Hotel?
2. Hotel Industry
3. Renting a Car
4. Table Manners
5. Types of Hotels

Критерии оценивания эссе

«Отлично» - (2 балла)

- Коммуникативная задача решена полностью;
- Применение лексики адекватно коммуникативной задаче;
- Орфографические, грамматические ошибки отсутствуют/не препятствуют решению коммуникативной задачи.

«Хорошо» (1,5 балла)

- Коммуникативная задача в целом решена;
- В письменном тексте имеются орфографические/грамматические и/или лексические ошибки, незначительно затрудняющие понимание текста.

«Удовлетворительно» (1 балл)

- Коммуникативная задача решена частично;
- Понимание письменного текста затруднено наличием грубых грамматических ошибок или неадекватным употреблением лексики.

«Неудовлетворительно» (0 баллов)

- Коммуникативная задача не решена;
- Объем письменного высказывания не соответствует норме.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится *три таких контрольных мероприятия по графику*.

В качестве форм рубежного контроля используется проведение коллоквиума или контрольных работ (написание рефератов, аннотаций). Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в

Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума (контролируемые компетенция УК-4)

№ п/п	Тема коллоквиума	Вопросы, выносимые на коллоквиум
1.	1.What is tourism? 2.Types of Tourism	1. Словарьпотемам: <i>What is tourism?</i> 2. <i>Types of Tourism</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Беседа по теме <i>Types of Tourism</i>
2.	6. What Is a Hotel? 7. Hotel Industry	1. Словарьпотемам: <i>What Is a Hotel?</i> <i>HotelIndustry</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Беседа по теме <i>HotelIndustry</i>
3.	The International Classification Of Hotels At The Hotel	1. Словарьпотемам: The International Classification Of Hotels, At The Hotel 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Письменная работа: AtTheHotel 4. Дефиниции по специальности
4.	1. Travelling on Business and for Pleasure 2. Travel Agency	1. Словарьпотемам Travelling on Business and for Pleasure. TravelAgency 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Сообщениепотеме Travelling on Business and for Pleasure
5.	1. At the Airline desk 2. Money In voyage	1. Словарьпотемам: At the Airline desk. MoneyInvoyage 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Сообщение по теме MoneyInvoyage
6.	1. Career At Hotel Industry 2. Modern Tourism	1. Словарьпотемам Career At Hotel Industry ModernTourism 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Сообщение по теме ModernTourism 4. Дефиниции по специальности
7.	1. Marketing In Tourism 2. Globalization And Hospitality Industry	1. Словарьпотеме Marketing In Tourism. GlobalizationAndHospitalityIndustry 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Беседапотеме Hospitality Industry
8.	1. Sustainable Tourism In	1. Словарьпотеме: Sustainable Tourism In Turkey

	Turkey 2. Tourism In Australia	2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Пересказ текста Tourism In Australia
9.	1. Visiting Switzerland 2. Discover Brasil	1. Словарь по темам: Visiting Switzerland Discover Brasil 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Аннотирование текста Discover Brasil 4. Дефиниции по специальности
10.	1. Tourism In Britain 2. Tourism In Canada	1. Словарь по темам: Tourism In Britain. Tourism In Canada 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Аннотирование текста Tourism In Britain
11.	1. Visit Hong Kong 2. Organizing Excursions	1. Словарь по темам: Visit Hong Kong. Organizing Excursions 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Аннотирование текста Organizing Excursions
12.	1. Renting a Car 2. Table Manners	1. Словарь по темам: Renting a Car. Table Manners 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Аннотирование текста Renting a Car. Table Manners 4. Дефиниции по специальности

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму

Для успешной сдачи коллоквиума, получения по его итогам высокой оценки к нему необходимо правильно подготовиться. Прежде всего, необходимо заранее ознакомиться с темами коллоквиума, вопросами, которые будут обсуждаться на нем. Затем подбирается литература по этой тематике, ищутся ответы на вопросы. Можно пользоваться такими основными источниками информации как: библиотечный материал и Интернет. Стоит регулярно освежать в памяти пройденный материал, перечитывать свои записи. Так знания постепенно, а главное – надежно, откладываются и накапливаются в голове. А при приближении даты коллоквиума будет достаточно лишь бегло просмотреть ответы на вопросы, чтобы уверенно дать ответ на занятии.

Критерии оценки коллоквиума:

Оценка «5» баллов

- глубокое и прочное усвоение программного материала;
- полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видеоизменении задания;
- свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала;
- правильно обоснованные принятые решения;
- владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «4» балла

- знание программного материала;
- грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос;
- правильное применение теоретических знаний;
- владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

Оценка «3» балла

- усвоение основного материала;
- при ответе допускаются неточности;
- при ответе недостаточно правильные формулировки;
- нарушение последовательности в изложении программного материала;
- затруднения в выполнении практических заданий;

Оценка «2» балла

- незнание программного материала;
- при ответе возникают ошибки;
- затруднения при выполнении практических работ.

5.2.2. Оценочные материалы для тестирования (контролируемые компетенция УК-4)

Тестовые задания делятся на две категории:

1. тестовые задания закрытого типа
2. тестовые задания открытого типа

Образцы тестовых заданий

1. There is a film on TV tonight. ... you ... watch it?

- are going to
- do go to
- does go to
- will go to
- will

2. I'm so tired. I ... have an early night.

- are going to
- do go to
- does go to
- will be going to
- am going

3. I've heard she ... travel around the world.

- will go
- is going
- goes
- is going to
- will go to

4. We had ... food ... water for three whole days.

- nor
- neither
- either or
- neither nor
- or

5. He was sorry not for ... but for her.

- herself
- himself
- his
- yourself
- themselves

6. Be careful! Don't hurt ...!

- herself
- himself
- his
- yourself
- themselves

7. You ... return the money before the end-of the month.

- could
- might
- must
- should
- had to

8. You ... not tell anyone about this — it's a secret.

- may
- can
- + must
- might
- could

9. You ... do what you like.

- have to
- can
- must
- might
- could

10. ... Moscow is situated in ... Russia.

- 0
- a
- an

- the

11. ... Neva flows into ... Gulf of Finland.

- the

- a

- an

- 0

12. Asia is ... largest continent.

- the

- a

- an

- 0

Для оценивания результатов тестирования используются следующие критерии оценивания:

- Правильность ответа или выбора ответа,
- Скорость прохождения теста,
- Наличие правильных ответов во всех проверяемых темах (дидактических единицах) теста.

Оценка проводится по балльной системе. Правильный ответ на вопрос тестового задания равен 1 баллу. Общее количество баллов по тесту равняется количеству вопросов. □ Общее количество вопросов принимается за 100 %, оценка выставляется по значению соотношения правильных ответов к общему количеству вопросов в процентах.

Процент правильных ответов/ Оценка

90 – 100% 9-10 баллов и/или «отлично»

70 –89 % от 7 до 8 баллов и/или «хорошо»

50 – 69 % от 5 до 6 баллов и/или «удовлетворительно»

менее 50 % от 0 до 4 баллов и/или «неудовлетворительно»

5.3. Промежуточная аттестация.

Целью промежуточной аттестации по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» является оценка качества освоения учебного материала магистрантами после завершения изучения дисциплины. Объектом контроля являются коммуникативные умения по всем видам речевой деятельности, а также навыки владения языковым материалом в рамках изученных тем.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов. Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования.

5.3.1. *Образцы оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (зачет)*(контролируемые компетенция УК-4)

TYPES OF HOLIDAYS

Wealthy people have always traveled to distant parts of the world, to see great buildings, works of art, learn new languages, experience new cultures and to taste different cuisines. There are different types of holidays that are associated with different types of tourism. Leisure-tourism was associated with the Industrial Revolution in the United Kingdom - the first European country to promote leisure time to the increasing industrial population. Initially, this applied to the owners of the machinery of production, the economic oligarchy, the factory owners and the traders. These comprised the new middle class.

The British origin of this new industry is reflected in many place names. In Nice, France, one of the first and best-established holiday resorts on the French Riviera, the long esplanade along the seafront is known to this day as the Promenade des Anglais; in many other historic resorts in continental Europe, old, well-established palace hotels have names like the Hotel Bristol, the Hotel Carlton or the Hotel Majestic - reflecting the dominance of English customers. Many leisure-oriented tourists travel to the tropics, both in the summer and winter.

Places often visited are: Cuba, the Dominican Republic, Thailand, North Queensland in Australia and Florida in the United States. Winter tourism is also very popular. Major ski resorts are located in the various European countries Such as Austria, Czech Republic, France, Germany, Italy, Norway, Poland, Slovakia, Spain, Switzerland, as well as in Canada, the United States, Australia, New Zealand, Japan, Korea, Chile and Argentina. Mass tourism could only have developed with the improvements in technology, allowing the transport of large numbers of people in a short space of time to places of leisure interest, so that greater numbers of people began to enjoy the benefits of leisure time. In the United States, the first great seaside resort, in the European style, was Atlantic City, New Jersey and Long Island, New York. In continental Europe, early resorts included: Ostend, popularized by the people of Brussels; Boulogne-sur-Mer (Pas-de-Calais) and Deauville (Calvados) for the Parisians; and Heiligendamm, founded in 1797, as the first seaside resort at the Baltic Sea

- работа с терминологией семестра (не менее 400 лексических единиц)

1. Maximize room occupancy Увеличивать занимаемость номеров
2. Unlimited potential Неограниченные возможности
3. Friendly, helpful personality Дружелюбный, внимательный человек
4. Book package tour Заказывать групповую турист. поездку
5. Design individual holidays Разрабатывать индивидуальный отдых
6. Resort representative Представитель курорта
7. Possess communication skills Обладать навыками общения
8. Deal with emergencies Справляться с непредвиденными случаями
9. Boost basic salary Повышать базовый оклад
10. Claim to be Претендовать
11. Cultural capital Культурная столица
12. Cultural tourism Туризм по местам, связанным с культурой
13. Fascinating cultural destination Восхитительное культурное направление
14. Exhibitions and trade fairs Выставки и ярмарки
15. Conferences and conventions Конференции и встречи
16. Incentive travel Поощрительная поездка

17. State-of-the-art Достигнутый, реальный
18. Ornate Богато украшенный
19. Old-fashioned Старомодный
20. Attract families awith children Привлекать семьи с детьми
21. Free guided tour Бесплатная экскурсия
22. High season Разгар сезона
23. Holiday makers Операторы, помогающие планировать отпуск
24. Independent operators Отдельные операторы
25. Personalized holidays Отпуск, спланированный в соответствии с личными требованиями
26. Prevent ecological damage Предотвращать экономический ущерб
27. Reservations agent Агент, занимающийся резервированием
28. Tailor-made holidays Специализированный отпуск
29. Independent concern Независимое предприятие
30. Approach of selling holidays Подходприпродажетурпутевок

5.3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации (экзамен) (контролируемые компетенция УК-4)

Задания на экзамен

1. Передайте основную идею текста в письменной форме (не менее 5-6 предложений). Задайте к нему пять типов вопросов в письменной форме.
2. Дайте определение следующим терминам: *screen*, *generation*, *display*
3. Прочитайте, переведите и перескажите ранее изученный текст. Ответьте на вопросы по тексту *Thefirstcomputers*

Приложение к билету 1.

1. Прочитайте, переведите и перескажите текст:

HOSPITALITY IN HISTORICAL PERSPECTIVE

Hospitality industry is a current term to refer to a wide range of businesses, dedicated to the service of people awn) from home. The industry is concerned with their accommodation (provision of places to stay), provision of fare (food at table), transportation (traveling and tours), and recreation (relaxation and entertainment).

The institutions which provide these services have undergone long evolution from the Roman and Greek taverns to the modern restaurants (the term was coined by the Parisian cook Boulanger who called his famous soups «restoratives»), from the medieval inns to the modern five-star palace hotels, from the Persian khans (combination of stables for camels and sleeping places for people) to modern motels (hotels which provide accommodation for motorists).

Service at these establishments has also undergone changes from discriminatory feeding (different meals served to the guest of different rank), the table d'hote («table of the host» at which the guest had to eat with the landlord and h i s family at a nominal cost) to the ordinaries (eating places that served a fixed menu at a fixed price). The nineteenth century established a custom of eating out (having a good meal at a restaurant as a treat) and created concepts such as a la carte (dishes cooked to order and priced individually), catering (arranging food and drink functions for big groups of people at a restaurant), institutional

food service (serving member of particular societal institutions, such as schools, offices, industrial enterprises, etc.).

- *дефиниции по специальности*

Benefits - something that is advantageous or good; an advantage

Snorkeling - the sport of swimming with a [snorkel](#) and face mask.

butler -

the chief male servant of a household, usually in charge of serving food, the care of silverware, etc.

available - suitable or ready for use; of use or service; at hand:

request -

the act of asking for something to be given or done, especially as a favor or courtesy; solicitation or petition

errand - a short and quick trip to accomplish a specific purpose, as to buy something, deliver a package, or convey a message, often for someone else.

facilities -

something designed, built, installed, etc., to serve a specific function affording a convenience or service

restaurant - an establishment where meals are served to customers

luxurious - characterized by [luxury](#); ministering or conducive to [luxury](#)

masterpiece - a person's greatest piece of work, as in an art.

chandelier

a decorative, sometimes ornate, light fixture suspended from a ceiling, usually having branched supports for a number of lights

gilded - covered or highlighted with gold or something of a golden color

staircase - a flight of [stairs](#) with its framework, banisters, etc., or a series of such flights

lounge - to pass time idly and indolently

suite - a number of things forming a series or set

downtown - to or in the main business section of a city.

restaurant - an establishment where meals are served to customers

movie - motion-picture theater (often preceded by *the*)

balcony - a balustraded or railed elevated platform projecting from the wall of a building

valet - a male servant who attends to the personal needs of his male employer, as by taking care of clothing or the like; manservant

pet - any domesticated or tamed animal that is kept as a companion and cared for affectionately.

- *образец ранее изученного текста (чтение, перевод и пересказ, ответы на вопросы по тексту)*

RESPONSIBLE TOURISM

Responsible Tourism, Soft Tourism, Minimum Impact Tourism and Alternative Tourism are terms with a similar meaning as Sustainable Tourism. Sustainable Tourism is defined by the World Tourism Organization (WTO), the Tourism Council (WTTC) and the Earth Council as «Sustainable Tourism Development meets the needs of present tourists, host regions while protecting and enhancing opportunity for the future. It is envisaged as leading to management of all resources in such a way that economic, social and aesthetic needs can be fulfilled while maintaining cultural integrity, essential ecological processes, and biological diversity and life

support systems. Sustainable tourism products are products which are operated in harmony with the local environment, community and cultures so that become the beneficiaries not the victims of tourism development.

There are many other definitions, but in a nutshell, it means making sure that tourism organizations look after destinations, so that their attractions and resources - whether natural or cultural - are not spoiled either for local people or for future visitors.

Responsible tourism means:

- ensuring tourism cares for the environment;
- providing opportunities for local people to earn income, that is from direct employment, by providing supplies to hotels, or by offering excursions;
- providing customers with appropriate information about the culture and environment of the destination to help them get more from their holiday.

Some companies, particularly independent tour operators, have practiced responsible tourism for many years. Their tour programmes are designed to work closely with the people and the environment of the destination as an integral part of the holiday experience.

Responsible tour programmes include:

- use of hotels that pursue good environment practices such as conserving water and minimizing waste;
- use of locally-owned hotels and transport companies that employment and income for the local population;
- hiring of local guides;
- providing customers with key information, that is tips off dress codes, how to say a few words in the local language and important customs of the destination;
- supporting local community and conservation projects.

Questions:

1. How can responsible tourism be called?
2. Name the definition given to sustainable tourism by WTO, WTTC and the Earth Council.
3. What is sustainable tourism in a nutshell?
4. What are sustainable tourism products?
5. What does responsible tourism mean?
6. How are responsible tour programmes designed?
7. What do responsible tour programmes include?
8. What is your own opinion about this kind of tourism?

Процедура оценивания промежуточной аттестации

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» в течение семестра равна 100.

Оценка в баллах	Оценка	Обоснование
91-100	«отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом

		баллов, близким к максимальному.
74- 90	«хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
61-73	«удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
Менее 60	«неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки

Процедура промежуточной аттестации

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «КБГУ».

- Аттестационные испытания проводятся преподавателем (или комиссией преподавателей – в случае модульной дисциплины), ведущим лекционные занятия по данной дисциплине, или преподавателями, ведущими практические и лабораторные занятия (кроме устного экзамена). Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников университета, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре (структурному подразделению).

- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, допускаются на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

- Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться программой учебной дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

- Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным).

Время ответа – не более 15 минут.

- При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

- При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке.

- Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины текущего семестра, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.
- Оценка результатов устного аттестационного испытания объявляется обучающимся в день его проведения. При проведении письменных аттестационных испытаний или компьютерного тестирования – в день их проведения или не позднее следующего рабочего дня после их проведения.
- Результаты выполнения аттестационных испытаний, проводимых в письменной форме, форме итоговой контрольной работы или компьютерного тестирования, должны быть объявлены обучающимся и выставлены в зачётные книжки не позднее следующего рабочего дня после их проведения.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» являются зачеты в 5, 6, 7 семестрах и экзамен в 8 семестре.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала
УК 4.1. Понимание общего содержания сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, в том числе узкоспециальных текстов; умение грамотно и ясно строить устную и письменную речь в рамках межличностного, профессионального и межкультурного общения на иностранном языке; умение делать четкие, подробные сообщения на различные темы и изложить свой взгляд на основную проблему.	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной лексики и фонетики; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; - основные способы работы над языковым и речевым материалом; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.).	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); типовые тестовые задания (раздел 5.2); примерные темы эссе (раздел 5.1.); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.1.) типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.2.2.)
	Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию; - в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера; - в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из	Оценочные материалы для самостоятельной работы (типовые задания) (раздел 5.12.); примерный текст для аннотирования (раздел 5.1.2.); типовые тестовые задания (раздел 5.1.) типовые

	<p>аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</p> <p>- в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.</p>	<p>задания на аудирование (раздел 5.1.3.)</p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста по специальности на иностранном языке; - стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы). 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы эссе (раздел 5.1.) примерные тексты для аннотирования (раздел 5.1.)</p>

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах) (УК -4).

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

1. Агабекян И.П. Английский для бакалавров. Ростов-на-Дону, Феникс, 2012.

2. Зверховская Е.В., Косиченко Е.Ф. Грамматика английского языка. English Grammar. Theory. Practice. М.: Иностранный язык, ОНИКС, 2011 - Режим доступа: <https://alleng.org/d/engl/engl822.htm>
3. Королева Е.Н., Барсегян Э.З. Английский язык. Сервис и туризм. – Изд-во Феникс, 2011– Режим доступа: <https://english-films.com/uchebniki-po-angliyskomu-yazyku/525-angliyskiy-yazyk-servis-i-turizm-uchebnik.html>
4. Бейзеров В.Л. Английский язык для сферы туризма и гостиничного бизнеса. - Ростов на Дону, 2011.
5. Нуреева Д.Н. English for Service and Tourism (Английский язык. Сервис и туризм) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Нуреева Д.Н.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014.— 139 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61947.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Нейман С.Ю. Английский язык для индустрии туризма и гостеприимства. English for Tourism and Hospitality. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Нейман С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2014.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26676.html>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Ермилова Д.В. Английский язык в основах экономики туризма [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ермилова Д.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Советский спорт, 2005.— 376 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40800.html>.— ЭБС «IPRbooks»
8. Раптанова И.Н. English for service and tourism industry - Английский язык в сфере обслуживания и туризма [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Раптанова И.Н., Чапалда К.Г.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 119 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69881.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7.2 Дополнительная литература

1. Темрокова Л.Л, Безрокова МБ. Учебное пособие для самостоятельной работы студентов-бакалавров 1-2 курсов по английскому языку.—Нальчик, 2014.
2. Алексеева И.С. Профессиональный тренинг переводчика: учебное пособие по устному переводу для переводчиков и преподавателей. - СПб.: «Союз», 2001.
3. Абрегова Л.В., Кунашева Ф.Х., Агрба М.Б., Безрокова М.Б. Методические указания для самостоятельной работы по английскому языку для студентов-бакалавров. Направление подготовки: Экономика, Менеджмент. Гостиничное дело, Туризм. - Нальчик, 2014.
4. Дроздорова Т.Ю., Берестова А.И., Дунаевский М.А. и др. EverydayEnglish: учебное пособие. СПб.: Анология, 2015 – 592 с.
5. Петрашевская Е.Г. Методические указания для самостоятельной работы по учебной дисциплине Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации 43.02.11 Гостиничный сервис, М.: МГИИТ, 2015, с- 160

7.3. Периодические издания

В библиотеке отсутствуют

7.4 Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере» студентам полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

Общие информационные, справочные и поисковые:

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
3. LingvoOnline: переводчик, система бесплатных словарей. URL: <http://lingvopro.abbyyonline.com/en>
4. Яндекс. Словари: переводчик с английского, немецкого, французского, испанского, итальянского языков. URL: <http://slovari.yandex.ru/>
5. Online-литература. URL: <http://www.bibliomania.com/1/7/299/2034/frameset.html>
6. Online-переводчик. URL: <http://www.translate.ru/>
7. Тематический каталог избранных ресурсов Интернета. URL: <http://www.about.com>
8. Британская широковещательная корпорация. URL: <http://www.bbc.co.uk>
9. Словари русские онлайн. URL: <http://www.slovarist.ru>
10. Поисковая система. URL: <http://www.google.ru>
11. Поисковая система. URL: <http://www.yandex.ru>
12. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru>

- современные профессиональные базы данных: (для гуманитарных направлений)

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
1.	ЭБД РГБ	Электронные версии 885898 полных текстов диссертаций и авторефератов из фонда Российской государственной библиотеки	http://www.diss.rsl.ru	Авторизованный доступ из библиотеки (к. 112-113)
2.	«Web of Science» (WOS)	Авторитетная политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных, в которой индексируются около 12,5 тыс. журналов	http://www.isiknowledge.com/	Доступ по IP-адресам КБГУ
3.	Sciverse Scopus издательства «Эльзевир. Наука и технологии»	Реферативная и аналитическая база данных, содержащая <ul style="list-style-type: none">• 21.000 рецензируемых журналов; 100.000 книг; 370 книжный серий (продолжающихся изданий);• 6,8 млн. докладов из трудов конференций	http://www.scopus.com	Доступ по IP-адресам КБГУ

4.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электронная библиотека научных публикаций - полнотекстовые версии около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тысяч журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций. 2800 российских журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	Полный доступ
5.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
6.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://нэб.рф	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ

Профессиональные поисковые системы:

1. Полнотекстовая база данных ScienceDirect: URL: <http://www.sciencedirect.com>
2. Поиск научной информации. URL: <http://www.search.nap.edu>
3. Информационный интернет-ресурс. URL: <http://www.voanews.com>

Образовательные Интернет-ресурсы:

- 1) *Англо-английский толковый словарь* - [Электронный ресурс]: он-лайн-словарь. – Режим доступа: <http://oxforddictionaries.com/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018) (Разновидность лексикографического издания, где объясняется грамматическая и стилистическая характеристики слов. В нем разъясняются значения слов английского языка и даются примеры их употребления. Краткое описание значений слов в толковом словаре обычно представлено в виде объяснений, подбора синонимов или устойчивых словосочетаний и выражений).
- 2) *Learn English Best!* [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.learnenglish.de/>, свободный (дата обращения: 12.02.2017). (Бесплатный

образовательный портал изучения английского языка справочники, учебники, литературу на иностранном языке. Имеется возможность поиграть в лингвистические игры, пройти интерактивные тесты. Кроме того существует обширный словарный раздел, обеспечивающий возможность прослушивания произношения слов, а также раздел, посвященный британской культуре, обычаям и традициям.

3) *English Test Net* [Электронный ресурс]: образовательный сайт. – Режим доступа: <http://www.english-test.net/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018) (содержит обучающие тексты по разделам английской грамматики).

4) *LearnEnglish* [Электронный ресурс]: образовательный сайт.– Режим доступа: <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/> свободный (дата обращения: 20.08.2018). (Сайт Британского Совета, создан признанными во всем мире экспертами по обучению английскому языку. Содержит сотни качественных бесплатных ресурсов по различным аспектам изучения языка).

5) *Oxford University Press* [Электронный ресурс]: образовательный сайт.– Режим доступа: . <http://www.oup.com/elt/students/?cc=ru> - OUP online practice/ свободный (дата обращения: 20.08.2018). Содержит материалы для изучающих английский язык по учебникам издания Oxford University Press, он-лайн тесты на знание английского языка, учебные материалы для подготовки к сдаче экзаменов на получение международных сертификатов, деловой английский язык и язык для специальных целей, обучающее чтение для студентов с различным уровнем владения языком.

7.6 Методические указания для подготовки к практическим занятиям и для самостоятельной работы студентов

Приступая к изучению дисциплины, обучающимся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Преподавание дисциплины предусматривает: практические занятия, самостоятельную работу (изучение теоретического материала; подготовку к практическим занятиям; выполнение домашних заданий, в т.ч. эссе; выполнение тестовых заданий; подготовку к устным опросам, экзамену и проч.), консультации преподавателя.

Каждое практическое занятие целесообразно начинать с повторения теоретического материала, который будет использован на нем. Для этого очень важно четко сформулировать цель занятия и основные знания, умения и навыки, которые студент должен приобрести в течение занятия. На практических занятиях преподаватель принимает решенные и оформленные надлежащим образом различные задания; он должен проверить правильность их оформления и выполнения, оценить глубину знаний данного теоретического материала, умение анализировать и решать поставленные задачи, выбирать эффективный способ решения, умение делать выводы.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

– оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное

использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;

- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в

себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические указания по подготовке к зачету/ экзамену

Работа с новым лексическим материалом

Все выделенные в уроке слова и словосочетания предназначены для активного усвоения студентом и должны быть внесены в словарь. Не рекомендуется учить отдельные слова списком. Гораздо более эффективно заучивать целые предложения, в которых встречается новая лексика.

Работа с учебным текстом

Работу с учебным текстом рекомендуется строить по следующей схеме:

- 1) ознакомиться с комментариями и примечаниями;
- 2) выписать в словарь новые слова и словосочетания;
- 3) выполнить предтекстовые упражнения;
- 4) прочитать и перевести текст;
- 5) ответить на вопросы, следующие за текстом;
- 6) несколько раз прочитать текст вслух;
- 7) составить план текста, предварительно выделив ключевые слова;
- 8) подготовить пересказ содержания прочитанного.

Работа с грамматическим материалом

Перед тем как приступить к выполнению грамматических упражнений следует повторить соответствующий раздел грамматики по грамматическим справочникам и/или пособиям кафедры. После этого необходимо выполнить тренировочные упражнения и, при необходимости, провести работу над ошибками, а также сделать дополнительные грамматические упражнения для закрепления грамматических навыков.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену:

Экзамен в 8-м семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К экзамену допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы практических занятий, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной / устной форме.

При проведении экзамена в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя тестовые задания. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный экзамен, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего экзамен. На подготовку ответа на билет на экзамене отводится 40 минут.

При проведении письменного экзамена на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) экзамена выражается оценками:

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы и др.

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используется лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enter-prise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусноепрограммноеобеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;
- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;
- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.
- Microsoft Word 2010 - текстовый редактор;
- Microsoft Excel 2010 – программа для создания таблиц;
- Microsoft PowerPoint 2010 – программа для создания презентаций

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается: 1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Лист изменений (дополнений)
в рабочей программе дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» по
направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профиль «Технология и организация
турагентских услуг» на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры *иностранных языков*,

протокол № _____ от «___» «_____» 20____ г.

Заведующий кафедрой _____ /Кенетова Р.Б./

подпись, расшифровка подписи, дата