

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ **З.Н. Ягумова**
« ____ » _____ **2024 г.**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ **Е.М. Машукова**
« ____ » _____ **2024 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

Направление подготовки
38.03.01 ЭКОНОМИКА
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
«Налоги и налогообложение»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
(Очная, очно-заочная, заочная)

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Налогообложение природопользования» / сост. З.Н. Ягумова – *Нальчик: КБГУ*, 2024. – 31 с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов *очной, очно-заочной, заочной* форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Налоги и налогообложение», 8 семестра, 4 курса (ОФО), 9 семестра, 5 курса (ОЗФО), 5 курса (ЗФО)

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 (зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2020 г. № 59425).

Содержание

1.	Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
5.	Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	22
7.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	23
7.1	<i>Основная литература</i>	23
.		
7.2	<i>Дополнительная литература</i>	23
.		
7.3	<i>Периодические издания</i>	23
.		
7.4	<i>Интернет-ресурсы</i>	23
.		
7.5	<i>Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы</i>	24
.		
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	25
9.	Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)	27
	Приложения	

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системы теоретических знаний и практических навыков в области налогообложения природопользования, необходимых для понимания актуальных проблем, связанных с налогообложением природных ресурсов в современной России.

Задачи:

- 1) раскрыть экономическую сущность налогообложения сферы природопользования как одного из основных финансовых механизмов общественного производства;
- 2) рассмотреть историю становления, развития и современное состояние налогообложения природопользования;
- 3) овладеть нормативно-правовыми основами налогообложения в сфере природопользования;
- 4) рассмотреть основные формы и методы государственного регулирования налогообложения природопользования;

2. Место дисциплины (модуля) структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Налогообложение природопользования» относится к модулю «Дисциплины, углубляющие освоение профиля» части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Для освоения курса «Налогообложение природопользования» необходимы знания, умения и навыки, сформированные в результате освоения дисциплин «Специальные налоговые режимы», «Организация проверок по СНР».

Освоение дисциплины «Налогообложение природопользования» необходимо в дальнейшем для прохождения преддипломной практики, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина «Налогообложение природопользования» направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата):

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника

ПКС-1. Способен осуществлять контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах, правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в бюджет налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенций выпускника

ПКС-1.1. Способен определять объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Результаты обучения

Знать:

- налоговое законодательство РФ, проблемы и перспективы развития налоговой системы РФ;
- теоретические вопросы налогообложения природопользования;
- понятия и экономическую природу налогов, сборов и платежей;
- виды налогов, сборов и платежей за пользование природными ресурсами.

Уметь:

- анализировать и систематизировать информацию;

- на основе действующей нормативно-правовой базы производить расчеты сумм налогов и сборов за пользование природными ресурсами.

Владеть:

- профессиональными знаниями в области действующего законодательства по налогообложению природопользования;
- методикой расчётов налогов за использование природных ресурсов.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля), перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№	Наименование раздела / темы	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
1	Роль и значение платежей за природные ресурсы в РФ	<p>Значение платежей за природные ресурсы. Методы экономической оценки природных ресурсов.</p> <p>Система платежей за пользование природными ресурсами в РФ. Назначение налогов и платежей за природные ресурсы, их фискальная и регулирующая роль.</p> <p>Законодательное регулирование сферы природопользования и платной основы пользования природными ресурсами. Правовое регулирование отношений при пользовании недрами.</p>	ПКС-1 (ПКС-1.1)	Р, О, К, Т
2	Особенности аккумулирования доходов при эксплуатации природных ресурсов	<p>Механизм изъятия рентных доходов. Теоретические основы использования налоговых инструментов в сырьевом секторе: рентные платежи, налоги на доходы, налоги типа роялти, система бонусов.</p> <p>Экономико-правовое регулирование сферы недропользования. Российская и зарубежная практика регулирования отношений в процессе пользования недрами. Платежи, покрывающие административные расходы на функционирование структур, которые обеспечивают управление и контроль за деятельностью природоэксплуатирующих предприятий. Налоги и платежи, предназначенные для изъятия дифференциальной ренты. Определение и назначения арендной платы, дифференциальной ренты, налога с дохода, роялти бонусов. Сходства и различия в исчислении и взимании перечисленных видов</p>	ПКС-1 (ПКС-1.1)	Р, О, К, Т

¹ В графе 5 приводятся наименования оценочных средств: опросы (О), защита рефератов (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т), рубежный контроль (РК) и т.д.

		платежей.		
3	Рента и ее виды	<p>Эволюция понятия ренты и способов регулирования рентных отношений в экономической науке. Рентная природа налогов и платежей при природопользовании.</p> <p>Виды и классификация ренты: природная, монополия, торговая, производственная, финансовая, абсолютная, дифференциальная, земельная, горная, , причины классификации ренты.</p> <p>Основные источники возникновения ренты. Природная и гражданская рента. Горная рента. Критерии дифференциальной горной, земельной и финансовой ренты. Критерии дифференцирования горной, земельной и финансовой ренты.</p>	ПКС-1 (ПКС-1.1)	Р, О, К, Т, РК
4	Платежи за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов	<p>Становление и современное состояние системы платежей за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов. Законодательство о платежах за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов.</p> <p>Плательщики сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Лицензия на пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.</p> <p>Объекты обложения сборами за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Объекты животного мира, не являющиеся объектами обложения. Ставки за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.</p> <p>Порядок исчисления сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Порядок и сроки уплаты и зачисления сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.</p>	ПКС-1 (ПКС-1.1)	Р, О, К, Т
5	Водный налог	<p>Налогоплательщики водного налога. Объекты налогообложения водным налогом. Характеристика видов водопользования, являющихся объектами налогообложения водным налогом. Характеристика оснований для исключения водопользования из числа объектов налогообложения, водным налогом.</p> <p>Налоговая база по водному налогу. Особенности пообъектного определения налоговой базы по видам водопользования и по водным объектам. Налоговая база при заборе воды и</p>	ПКС-1 (ПКС-1.1)	Р, О, К, Т

		<p>способы ее определения. Налоговая база при использовании акватории водных объектов и способы ее определения. Налоговая база при использовании водных объектов для целей гидроэнергетики. Налоговая база при использовании водных объектов для целей лесосплава в плотах и кошелях.</p> <p>Общая характеристика налоговых ставок по водному налогу. Налоговые ставки по водному налогу. Налоговый и отчетный периоды по водному налогу. Порядок исчисления водного налога. Порядок и сроки уплаты водного налога. Налоговая декларация.</p>		
6	Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ)	<p>Становление, развитие и современное состояние системы налоговых платежей в сфере добычи полезных ископаемых.</p> <p>Налогоплательщики НДПИ. Объекты налогообложения по НДПИ. Полезные ископаемые, не являющиеся объектами налогообложения НДПИ.</p> <p>Налоговая база по НДПИ. Стоимостные и количественные показатели в определении налоговой базы при добыче полезных ископаемых. Порядок определения количества добытого полезного ископаемого для целей налогообложения НДПИ.</p> <p>Налоговый период и налоговые ставки. Общая характеристика налоговых ставок для целей налогообложения НДПИ. Порядок исчисления и уплаты НДПИ. Сроки уплаты НДПИ. Налоговая декларация по НДПИ: порядок и сроки представления.</p>	ПКС-1 (ПКС-1.1)	Р, О, К, Т, РК
7	Земельный налог	<p>Становление, развитие исчисления и уплаты земельного налога.</p> <p>Налогоплательщики земельного налога. Объекты налогообложения земельным налогом. Налоговые льготы по земельному налогу.</p> <p>Налоговая база по земельному налогу. Кадастровая стоимость земельных участков. Дифференциация ставок земельного налога в зависимости от направления использования земельных участков.</p> <p>Налоговый период. Порядок исчисления и уплаты земельного налога. Сроки уплаты земельного налога. Налоговая декларация по земельному налогу: порядок и сроки представления.</p>	ПКС-1 (ПКС-1.1)	Р, О, К, Т
8	Соглашение о разделе продукции	Недропользование, предпринимательская деятельность и общая характеристика налогового режима на условиях соглашений о разделе продукции. Основные положения о	ПКС-1 (ПКС-1.1)	Р, О, К, Т, РК

		<p>налогообложении сферы соглашений о разделе продукции. Условия и основания заключения соглашений о разделе продукции. Участки недр, по которым могут заключаться соглашения о разделе продукции. Предоставление права пользования участком недр на условиях соглашения о разделе продукции. Характеристика лицензиата (инвестора) при пользовании участком недр на условиях соглашения о разделе продукции. Порядок заключения соглашения о разделе продукции.</p> <p>Условия применения специального налогового режима для соглашений о разделе продукции. Налогоплательщики и плательщики сборов при выполнении соглашений о разделе продукции.</p>		
--	--	---	--	--

Структура дисциплины (модуля)

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

Вид работы	Трудоемкость, часы		
	ОФО 8 семестр	ОЗФО 9 семестр	ЗФО 5 курс
Общая трудоемкость (в часах)	108	108	108
Контактная работа (в часах):	39	22	6
Лекционные занятия (Л)	13	11	2
Практические занятия (ПЗ)	26	11	4
Семинарские занятия (СЗ)	<i>Не предусмотрены</i>		
Лабораторные работы (ЛР)	<i>Не предусмотрены</i>		
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа (внеаудиторная):	60	77	98
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	<i>Не предусмотрены</i>		
Реферат (Р)	30	30	-
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрены</i>		
Контрольная работа (КР)	<i>Не предусмотрены</i>		
Самостоятельное изучение разделов	30	47	98
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	<i>Не предусмотрены</i>		
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9	4
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1	Роль и значение платежей за природные ресурсы в РФ
2	Особенности аккумулирования доходов при эксплуатации природных ресурсов
3	Рента и ее виды
4	Платежи за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов
5	Водный налог
6	Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ)
7	Земельный налог

8	Соглашение о разделе продукции
---	--------------------------------

Таблица 4. Практические занятия (Семинарские занятия)

№ п/п	Тема
1	Роль и значение платежей за природные ресурсы в РФ
2	Особенности аккумуляирования доходов при эксплуатации природных ресурсов
3	Рента и ее виды
4	Платежи за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов
5	Водный налог
6	Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ)
7	Земельный налог
8	Соглашение о разделе продукции

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	История возникновения налогообложения природопользования
2	Виды раннее существовавших налогов и сборов в сфере природопользования
3	Современная система платежей за пользование природными ресурсами
4	Проблемы, возникающие с налогообложением природных ресурсов
5	Роялти на Западе, трудности в изъятии роялти
6	Сравнительная характеристика роялти и бонусов
7	Определение величины бонуса и способы его погашения
8	Эволюция понятия ренты
9	Характеристика налоговых ставок по водному налогу. Основания дифференциации налоговых ставок по водному налогу
10	Льготы по земельному налогу
11	Порядок и сроки уплаты земельного налога
12	Налогообложение при прямом разделе продукции
13	Налогообложение при традиционном способе раздела продукции: общая характеристика. Возмещение расходов за счет компенсационной продукции
14	Особенности налогообложения налогом на прибыль организаций при выполнении соглашений о разделе продукции
15	История развития платности за лесопользование в Российской Федерации
16	Опыт взимания платы за лесные ресурсы в зарубежных странах
17	Расчет арендной платы и платы по договору купли-продажи лесных ресурсов

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля.

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, написание рефератов.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Вопросы по темам дисциплины «Налогообложение природопользования» (контролируемая компетенция ПКС-1, индикатор достижения компетенции ПКС-1.1)

Тема 1. Роль и значение платежей за природные ресурсы в РФ

1. Значение платежей за природные ресурсы.
2. Методы экономической оценки природных ресурсов: затратный, результативный, затратно-ресурсный, рентный, воспроизводственный, монопольно-ведомственный.
3. Система платежей за пользование природными ресурсами в РФ.

Тема 2. Особенности аккумуляирования доходов при эксплуатации природных ресурсов

1. Механизм изъятия рентных доходов.
2. Теоретические основы использования налоговых инструментов в сырьевом секторе: рентные платежи; налоги на прибыль; налог на добавленную стоимость; роялти, бонусы и акцизные налоги.
3. Рентные платежи: влияние, оказываемое введением фиксированного платежа на равновесное состояние.
4. Налоги на доходы: налог, взимаемый по постоянной ставке, прогрессивный налог.
5. Налоги типа роялти: изменения условия оптимальности при введении роялти.
6. Система бонусов: определение величины бонуса, программы погашения бонусов.

Тема 3. Рента и ее виды

1. Эволюция понятия ренты и способов регулирования рентных отношений в экономической науке.
2. Определение природной и экономической ренты.
3. Основные причины классификации ренты.
4. Источники возникновения ренты.
5. Неприродная экономическая рента: монопольная, торговая, производственная, финансовая.
6. Виды и классификация ренты.
7. Отличия горной, земельной и финансовой ренты.
8. Природная и горная ренты.
9. Критерии дифференцирования горной, финансовой, земельной рент.

Тема 4. Платежи за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов

1. Становление и современное состояние системы платежей за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов.
2. Налогообложение пользования объектами животного мира: плательщики сборов, объекты обложения сборами, ставки.
3. Налогообложение пользования объектами водных биологических ресурсов: плательщики сборов, объекты обложения сборами, ставки.
4. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты и зачисления сборов. Порядок представления сведений, зачет или возврат сумм сбора по нереализованным лицензиям (разрешениям) на пользование объектами водных биологических ресурсов.

Тема 5. Водный налог

1. Общая характеристика водного налога.
2. Налогоплательщики водного налога. Понятие специального и особого водопользования по законодательству Российской Федерации. Объекты налогообложения водным налогом.
3. Налоговая база по водному налогу. Особенности пообъектного определения налоговой базы по видам водопользования и по водным объектам.
4. Характеристика налоговых ставок по водному налогу. Основания дифференциации налоговых ставок по водному налогу. Налоговый и отчетный периоды по водному налогу.

5. Порядок исчисления водного налога. Порядок и сроки уплаты водного налога. Место уплаты водного налога. Налоговая декларация. Особенности декларирования водного налога иностранцами.

Тема 6. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ)

1. Налогоплательщики налога на добычу полезных ископаемых.
2. Постановка на учет в качестве налогоплательщика налога на добычу полезных ископаемых: место, сроки, особенности.
3. Объекты налогообложения по налогу на добычу полезных ископаемых. Добытые полезные ископаемые и их виды.
4. Налоговая база по налогу на добычу полезных ископаемых. Порядок определения количества добытого полезного ископаемого для целей налогообложения налогом на добычу полезных ископаемых: общая характеристика.
5. Налоговый период и налоговые ставки. Общая характеристика налоговых ставок для целей налогообложения НДПИ.
6. Порядок исчисления и уплаты НДПИ. Сроки уплаты налога на добычу полезных ископаемых. Налоговая декларация по налогу на добычу полезных ископаемых: порядок и сроки представления.

Тема 7. Земельный налог

1. Налогоплательщики земельного налога. Объекты налогообложения земельным налогом.
2. Налоговые льготы по земельному налогу.
3. Налоговая база по земельному налогу. Кадастровая стоимость земельных участков.
4. Дифференциация ставок земельного налога в зависимости от направления использования земельных участков.
5. Налоговый период. Порядок исчисления и уплаты земельного налога. Сроки уплаты земельного налога.
6. Налоговая декларация по земельному налогу: порядок и сроки представления.

Тема 8. Соглашение о разделе продукции

1. Налогоплательщики и плательщики сборов при выполнении соглашений о разделе продукции. Уполномоченные представители налогоплательщиков и плательщиков сборов при выполнении соглашений о разделе продукции.
2. Специфика налогообложения с использованием специального налогового режима – соглашение о разделе продукции.
3. Роль и значение соглашения о разделе продукции в экономике страны.
4. Условия применения соглашения о разделе продукции.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

При подготовке к устному опросу следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине. Развёрнутый ответ обучающегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

максимальный балл, выносимый на устный ответ (3-5 баллов) ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение экономических понятий;

- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;
- 4) отвечает на дополнительные вопросы.

1/2 максимального балла, выносимого на устный опрос (1,5 - 2,5), ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для максимального балла, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого, либо не может ответить на дополнительные вопросы.

1/3 максимального балла, выносимого на устный опрос (1 - 1,5), ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемая компетенция ПКС-1, индикатор достижения компетенции ПКС-1.1)

Примерные темы рефератов

1. Становление и развитие системы налогообложения природопользования в России.
2. Налоговая политика Российской Федерации в природоохранной области.
3. Проблемы взимания природной ренты в России.
4. Зарубежная практика налогообложения природопользования.
5. Особенности экологического налогообложения в экономически развитых странах.
6. Финансово-правовые аспекты налогообложения природопользования.
7. Правовые основы налогообложения природопользования.
8. Роль платежей за пользование природными ресурсами в доходах бюджета.
9. Роль государства в обеспечении рационального природопользования.
10. Роль Министерства экологии в налогообложении природопользования.
11. Налоги и сборы в структуре экономического механизма природопользования.
12. Платежи за природные ресурсы и их роль в защите экологических интересов государства.
13. Роль ресурсных налогов в решении экологических проблем.
14. Зарубежные и российские концепции налогообложения природопользования.
15. Налоговое регулирование природоохранной деятельности.
16. Налоговое стимулирование рационального природопользования.
17. Основы налогообложения природопользования в РФ.
18. Место ресурсных налогов в налоговой системе РФ.
19. Проблемы налогообложения природных ресурсов и пути их решения.
20. Особенности налогообложения предприятий добывающего сектора экономики.
21. Контроль за налогообложением природных ресурсов налоговыми органами.
22. Налоговые аспекты контроля за соблюдением природоохранного законодательства.
23. Лицензирование как метод налогообложения природопользования.
24. Экологическое налогообложение иностранных юридических лиц в РФ.
25. Налоги в системе природопользования и защиты окружающей среды.
26. Система платежей за пользование природными ресурсами в РФ.
27. Ресурсные налоги: особенности исчисления и уплаты.
28. Проблемы взимания земельного налога.

29. Плата за загрязнение окружающей природной среды.
30. Экологический налог.
31. Платежи за пользование лесным фондом.
32. Проблемы взимания платы за пользование водными объектами.
33. Совершенствование взимания налога на добычу **полезных ископаемых**.
34. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородов.
35. Сбор за право пользования объектами животного мира.
36. Плата за хранение и размещение отходов.
37. Методика экономической оценки ущерба от загрязнения окружающей природной среды.
38. Экономическая оценка ущерба биоресурсам.
39. Роль природных ресурсов в обеспечении устойчивого экономического развития государства российского.
40. Налоговые методы регулирования загрязнения окружающей природной среды.
41. Значение кадастров природных ресурсов в налогообложении.
42. Экологические фонды: источники формирования и направления использования средств.
43. Экономические санкции за нерациональное использование природных ресурсов.
44. Целесообразность и эффективность применения налога на дополнительный доход.
45. Совершенствование налогообложения природных ресурсов.
47. Эволюция понятий зарубежной и отечественной науки о ренте и способах регулирования рентных доходов.

Методические рекомендации по написанию реферата

Общие положения

Реферат подготавливается и оформляется с учетом требований ГОСТ 7.32 -2001.

Реферат – письменная работа объёмом 10–20 печатных страниц (без приложений).

Реферат (от лат. *referre* – докладывать, сообщать) – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников.

Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Тема реферата либо задаётся непосредственно преподавателем соответствующей учебной дисциплины, либо выбирается обучающимся из рекомендуемого перечня тем самостоятельно и согласовывается перед написанием с этим преподавателем.

Структура реферата

Реферат выполняется в следующей последовательности:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание работы;
- 3) введение;
- 4) разделы работы в соответствии с содержанием;
- 5) заключение (выводы);
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения.

1. Титульный лист оформляется на отдельном листе. На нём помещается:

- наименование образовательной организации (заглавными буквами, размер шрифта 12 пт., выравнивание по центру);
- наименование работы – РЕФЕРАТ. Заглавными буквами, жирным шрифтом, в центральной части титульного листа. Размер шрифта – стандартный, принятый в работе – 12-14 пт.;
- тема работы – располагается под названием дисциплины. Сначала указывается слово **Тема**, а затем через двоеточие в кавычках приводится название темы;
- фамилия, имя и группа обучающегося, фамилия, имя, отчество преподавателя – размещаются в правой нижней трети титульного листа;

– внизу титульного листа по центру указывается город, а под ним год написания реферата.

2. Содержание работы включает наименование всех разделов, подразделов с указанием страниц, указывающих начало подразделов в реферате.

3. Во введении даётся обоснование выбора темы, её актуальность, значение. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. Объём введения – 1-2 страницы.

4. Основная часть может содержать несколько разделов (пунктов, глав, параграфов), предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе (источниках). В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Например: [5] или [6 стр.20].

5. Все разделы реферата должны быть логически связаны между собой и содержать последовательный переход от одного раздела к другому.

6. В заключении делаются выводы работы, в краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы.

7. Список использованных источников является составной частью работы. В списке указывается не только та литература, на которую имеются ссылки в письменной работе, но и та, которая была изучена в ходе выполнения реферата. Если были использованы материалы Интернет, то указываются ссылки на просмотренные сайты.

8. Приложение может включать графики, таблицы, расчёты, фотографии, образцы и др.

Оформление работы

1. Реферат должен быть представлен на рецензию преподавателю на бумажном носителе.

2. Текст реферата должен быть отпечатан на одной стороне листа на бумаге формате А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12-14 пт., междустрочный интервал – 1,0-1,5, поля страницы: верхнее 2 см; нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см. Абзац начинается с красной строки (отступ 1,25 см). Текст должен быть выровнен по ширине.

3. Заголовки разделов следует размещать симметрично тексту. Переносы слов в заголовках не допускаются. Разделы начинаются с новой страницы. Расстояние между заголовками и текстом должно быть не более 1 см. Подчеркивать заголовки не допускается. Точка в конце заголовка не ставится.

4. Страницы работы нумеруются арабскими цифрами (1, 2, 3...) по центру снизу. Титульный лист включают в общую нумерацию, но номер на этом листе не ставится.

5. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение начинается с нового листа. В правом верхнем углу пишется слово Приложение. При наличии более одного приложения, они нумеруются арабскими цифрами.

6. Используемые формулы и нормативные материалы должны иметь ссылки на источник, откуда они заимствованы.

Оформление списка использованных источников

Использованные источники располагаются в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очерёдности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очерёдности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- периодические издания;
- интернет-ресурсы.

Критерии оценки реферата

Для процесса защиты реферата обучающимся должна быть подготовлена презентация с помощью средств MS PowerPoint (8-10 слайдов), отражающая его основное содержание, выводы и предложения.

Максимальная оценка – 3 балла:

- 1 новизна материала реферата – 0,5 баллов;
- 2 соответствие содержания заявленной теме, логичность и последовательность в изложении материала – 0,5 баллов;
- 3 степень раскрытия сущности проблемы – 1 балл;
- 4 обоснованность выбора источников – 0,5 баллов;
- 5 соблюдение требований к оформлению реферата – 0,5 баллов.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

Рубежный контроль проводят с целью определения качества освоения учебного материала по разделам, дидактическим единицам дисциплин в установленное время. В каждом семестре проводится три рубежных контрольных мероприятия через каждые треть семестра.

Рубежный контроль по дисциплине проводится в виде коллоквиумов и тестирования.

5.2.1. Оценочные материалы для проведения тестирования (образцы тестовых заданий) по дисциплине «Налогообложение природопользования» (контролируемая компетенция ПКС-1, индикатор достижения компетенции ПКС-1.1)

Полный банк тестовых заданий по дисциплине представлен в ЭИОС КБГУ

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Выберите правильный ответ

1. *Плательщика налога на добычу полезных ископаемых признают:*

- а) только организации, осуществляющие добычу углеводородного сырья на территории РФ;
- б) организации и индивидуальные предприниматели, признаваемые пользователями недр;
- в) только организации и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на добычу полезных ископаемых;
- г) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие добычу всех видов полезных ископаемых, кроме природных алмазов и концентратов, содержащих драгоценные металлы.

2. *Объектом обложения налогом на добычу полезных ископаемых признают:*

- а) полезные ископаемые, добытые из недр земли и извлеченные из отходов при условии лицензирования этого извлечения;
- б) общераспространенные полезные ископаемые и подземные воды;
- в) полезные ископаемые, извлеченные из собственных отвалов или отходов горнодобывающих производств;
- г) полезные ископаемые, добытые из недр земли и извлеченные из отходов горнодобывающих производств.

3. *Полезными ископаемыми признают:*

- а) продукция горнодобывающей промышленности, прошедшая обогащение и соответствующая требованиям государственного стандарта;
- б) продукция горнодобывающей промышленности и разработки карьеров, первая по своему качеству и соответствующая стандартам;
- в) минеральное сырье, прошедшее стадии обогащения и первичной обработки;
- г) сырье, добытое из недр земли и извлеченное из отходов горнодобывающих производств, прошедшее обработку для соответствия качествам потребителя.

4. *Налоговая база по налогу на добычу полезных ископаемых определяется как:*

- а) объем добытых полезных ископаемых;

- б) стоимость реализованных за налоговый период полезных ископаемых;
- в) стоимость добытых полезных ископаемых;
- г) объем реализованных полезных ископаемых.

5. Количество добытого полезного ископаемого определяется:

- а) с помощью измерительных средств и устройств;
- б) посредством оценки экспертов;
- в) квалифицированными специалистами визуальным способом;
- г) как разница между запасами месторождения и объемом отгруженных полезных ископаемых.

6. Налоговым периодом по налогу на добычу полезных ископаемых признается:

- а) календарный месяц;
- б) полугодие;
- в) квартал;
- г) календарный год.

7. Плательщиками земельного налога признаются:

- а) организации и физические лица, являющиеся собственниками земли или арендаторами земельных участков;
- б) только организации – собственники земли;
- в) организации и физические лица – обладатели земельных участков на правах собственности, пожизненного наследуемого владения, постоянного пользования;
- г) собственники земли, землевладельцы, землепользователи, за исключением иностранных юридических лиц.

8. Объекты обложения по земельному налогу:

- а) земельные участки вне зависимости от направления их пользования;
- б) земельные участки, кроме сельскохозяйственных угодий;
- в) земельные участки, кроме земель сельских населенных пунктов и городских земель, занятых жилищным фондом;
- г) земельные участки, кроме земель сельскохозяйственного назначения.

9. Ставки земельного налога:

- а) определяются федеральным законодательством и являются едиными на всей территории РФ;
- б) устанавливаются нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований в пределах, предусмотренных федеральным законом;
- в) дифференцированы по экономическим районам РФ;
- г) дифференцированы по направлениям использования земель и по экономическим районам РФ.

10. Льготы по земельному налогу установлены для следующих категорий:

- а) учреждениям культуры, физической культуры, высшим учебным заведениям, субъектам малого предпринимательства на первые 5 лет пользования;
- б) научным организациям, заповедникам, индивидуальным предпринимателям, занимающимся выращиванием и переработкой сельскохозяйственной продукции, учреждениям образования и здравоохранения, финансируемым за счет бюджета;
- в) учреждениям культуры, физической культуры и туризма, высшим учебным заведениям, индивидуальным предпринимателям, занимающимся выращиванием и переработкой сельскохозяйственной продукции;
- г) научным организациям Российской академии наук, организациям народных художественных промыслов, религиозным организациям.

Методические указания к тестированию

При самостоятельной подготовке к тестированию обучающемуся необходимо:

- 1) готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине; проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- 2) четко выясните все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- 3) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные (их может быть несколько);
- 4) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- 5) если тестовый вопрос чрезвычайно трудный, не тратя много времени на него, переходить к другим тестам. Вернуться к трудному вопросу в конце.
- 6) обязательно оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Критерии оценивания тестов

Максимальная оценка – 4 балла, 25 – 30 тестовых заданий; время тестирования – 30 минут.

- 1) менее 24 % правильных ответов – 0 баллов;
- 2) 25 % – 49 % правильных ответов – 1 балл;
- 3) 50 % – 69 % правильных ответов – 2 балла;
- 4) 70 % – 84 % правильных ответов – 3 балла;
- 5) 85 % – 100 % правильных ответов – 4 балла

5.2.2. Оценочные материалы для коллоквиума (контролируемая компетенция ПКС-1, индикатор достижения компетенции ПКС-1.1)

Вопросы, выносимые на коллоквиум

Рейтинговый рубеж №1

Тема 1. Роль и значение платежей за природные ресурсы в РФ

1. Значение платежей за природные ресурсы.
2. Методы экономической оценки природных ресурсов: затратный, результативный, затратно-ресурсный, рентный, воспроизводственный, монопольно-ведомственный.
3. Система платежей за пользование природными ресурсами в РФ.

Тема 2. Особенности аккумулирования доходов при эксплуатации природных ресурсов

1. Механизм изъятия рентных доходов.
2. Теоретические основы использования налоговых инструментов в сырьевом секторе: рентные платежи; налоги на прибыль; налог на добавленную стоимость; роялти, бонусы и акцизные налоги.
3. Рентные платежи: влияние, оказываемое введением фиксированного платежа на равновесное состояние.
4. Налоги на доходы: налог, взимаемый по постоянной ставке, прогрессивный налог.
5. Налоги типа роялти: изменения условия оптимальности при введении роялти.
6. Система бонусов: определение величины бонуса, программы погашения бонусов.

Тема 3. Рента и ее виды

1. Эволюция понятия ренты и способов регулирования рентных отношений в экономической науке.
2. Определение природной и экономической ренты.
3. Основные причины классификации ренты.
4. Источники возникновения ренты.
5. Неприродная экономическая рента: монопольная, торговая, производственная, финансовая.
6. Виды и классификация ренты.
7. Отличия горной, земельной и финансовой ренты.

8. Природная и горная ренты.
9. Критерии дифференцирования горной, финансовой, земельной рент.

Рейтинговый рубеж №2

Тема 4. Платежи за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов

1. Становление и современное состояние системы платежей за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов.
2. Налогообложение пользования объектами животного мира: плательщики сборов, объекты обложения сборами, ставки.
3. Налогообложение пользования объектами водных биологических ресурсов: плательщики сборов, объекты обложения сборами, ставки.
4. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты и зачисления сборов. Порядок представления сведений, зачет или возврат сумм сбора по нереализованным лицензиям (разрешениям) на пользование объектами водных биологических ресурсов.

Тема 5. Водный налог

1. Общая характеристика водного налога.
2. Налогоплательщики водного налога. Понятие специального и особого водопользования по законодательству Российской Федерации. Объекты налогообложения водным налогом.
3. Налоговая база по водному налогу. Особенности пообъектного определения налоговой базы по видам водопользования и по водным объектам.
4. Характеристика налоговых ставок по водному налогу. Основания дифференциации налоговых ставок по водному налогу. Налоговый и отчетный периоды по водному налогу.
5. Порядок исчисления водного налога. Порядок и сроки уплаты водного налога. Место уплаты водного налога. Налоговая декларация. Особенности декларирования водного налога иностранцами.

Тема 6. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ)

1. Налогоплательщики налога на добычу полезных ископаемых.
2. Постановка на учет в качестве налогоплательщика налога на добычу полезных ископаемых: место, сроки, особенности.
3. Объекты налогообложения по налогу на добычу полезных ископаемых. Добытые полезные ископаемые и их виды.
4. Налоговая база по налогу на добычу полезных ископаемых. Порядок определения количества добытого полезного ископаемого для целей налогообложения налогом на добычу полезных ископаемых: общая характеристика.
5. Налоговый период и налоговые ставки. Общая характеристика налоговых ставок для целей налогообложения НДПИ.
6. Порядок исчисления и уплаты НДПИ. Сроки уплаты налога на добычу полезных ископаемых. Налоговая декларация по налогу на добычу полезных ископаемых: порядок и сроки представления.

Рейтинговый рубеж №3

Тема 7. Земельный налог

1. Налогоплательщики земельного налога. Объекты налогообложения земельным налогом.
2. Налоговые льготы по земельному налогу.
3. Налоговая база по земельному налогу. Кадастровая стоимость земельных участков.
4. Дифференциация ставок земельного налога в зависимости от направления использования земельных участков.
5. Налоговый период. Порядок исчисления и уплаты земельного налога. Сроки уплаты земельного налога.

6. Налоговая декларация по земельному налогу: порядок и сроки представления.

Тема 8. Соглашение о разделе продукции

1. Налогоплательщики и плательщики сборов при выполнении соглашений о разделе продукции. Уполномоченные представители налогоплательщиков и плательщиков сборов при выполнении соглашений о разделе продукции.
2. Специфика налогообложения с использованием специального налогового режима – соглашение о разделе продукции.
3. Роль и значение соглашения о разделе продукции в экономике страны.
4. Условия применения соглашения о разделе продукции.

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь обучающимся целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценивания коллоквиума

Критерии оценки	Рейтинговый балл за ответ
Обучающийся отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам	0 баллов
Верность суждений, полнота и правильность ответов 30-50 %	1-2 балла
Верность суждений, полнота и правильность ответов 51-70 %	3-4 балла
Правильность ответов и полнота их раскрытия составляют более 70 %	5-6 баллов

5.2.3. Оценочные материалы для решения типовых задач (контролируемая компетенция ПКС-1, индикатор достижения компетенции ПКС-1.1)

Примеры задач

1. Организация получила разрешение на изъятие из среды обитания шести лосей, в том числе двух в целях проведения научных исследований в соответствии с законодательством РФ, 10 кабанов, в том числе двух в возрасте до одного года, 10 глухарей. Ставка сбора на одно животное: лось – 1500 рублей; кабан – 450 рублей; глухарь – 100 рублей.
Определить сумму сбора за пользование объектами животного мира.
2. Организация получила лицензию на вылов рыбы в объеме:
– горбуши – 400 т;
– кеты – 500 т., в том числе 3 т. в целях воспроизводства в соответствии с разрешением уполномоченного органа исполнительной власти;
– кижуча – 300 т.
Для решения задачи использовать ставки, применяемые к Дальневосточному бассейну.
Определить сумму сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов.
3. Организация производит забор воды из озера, расположенного в северо-западном экономическом районе. Объем воды, забранной в первом квартале для производственных нужд, рассчитан на основании водоизмерительных приборов и составляет 20 тыс. куб.м. Установленный квартальный лимит водозабора составляет 21 тыс.куб.м. Ставка налога равна 282 руб. за 1 тыс.куб.м. забранной воды.

Рассчитать сумму водного налога, подлежащего уплате в бюджет.

4. Организации установлены годовые лимиты:
 - забора воды для водоснабжения населения в размере 150 тыс. куб.м.;
 - забора воды для производственных нужд 160 тыс. куб.м., ставка 306 руб за тыс.куб.м. Фактический забор воды в отчетном периоде составил 80 тыс. куб.м.Определить сумму водного налога.
5. Организация заготавливает и сплавляет лес по реке. Объем лесосплава составил 456 000 куб.м., расстояние 350 км. по реке Енисей (ставка 1585,2 руб.).
Определить сумму платы за использование акватории водных объектов для лесосплава.
6. За налоговый период организация добыла 700 т. каменного угля, из которого реализовала 600 т. Выручка от реализации (без НДС) составила 240 тыс. руб.
Определить сумму НДС.
7. За налоговый период организация добыла 650 т. каменного угля, из которого реализовала 400 т. Выручка от реализации (в т.ч. НДС) составила 120 тыс. руб.
Определить сумму НДС.
8. Организацией было добыто 220 т. песка. В этом же месяце было реализовано 210 т. на сумму 175 тыс. руб. (в т.ч. НДС). Расходы по доставке песка до покупателя составили 15000 руб.
Определить сумму НДС, подлежащего уплате в бюджет.
9. Организацией было добыто 75 т. каменного угля. В этом же месяце было реализовано 72 т. на сумму 205 тыс. руб. (без НДС). Расходы по доставке каменного угля до покупателя составили 7000 руб.
Определить сумму НДС, подлежащего уплате в бюджет.
10. Организация имеет во владении земельный участок площадью 6 125 кв. м., который используется в производственных целях. Кадастровая стоимость 23 520 руб./га.
Организация 10 февраля 2016 г. приобрела в собственность земельный участок площадью 4 632 кв. м., из которых 3 526 кв. м. используются под жилищное строительство. Остальная площадь используется для строительства магазина. Кадастровая стоимость 1 га приобретенного участка 23 500 руб.
Определите сумму налога на землю, которую необходимо уплатить организации за налоговый период.

Методические рекомендации для решения задач

Решение задач имеет большое значение в учебном процессе, поскольку способствует не только углубленному изучению обучающимся важнейших методологических вопросов теории преподаваемой дисциплины, но и приобретению практических навыков оценки ожидаемой доходности и риска инвестиционного портфеля. Это достигается лишь при самостоятельном выполнении задания.

Самостоятельную работу над решением задач по курсу следует начинать с изучения теоретических положений дисциплины в той последовательности, в которой курс изложен в рабочей программе. Для решения задач дисциплины необходимо пользоваться положениями Налогового кодекса РФ.

При решении задач следует руководствоваться следующими требованиями:

- 1) При решении задач необходимо руководствоваться нормами НК РФ.
- 2) Задание должно выполняться в последовательности, соответствующей исходным условиям и установленному преподавателем алгоритму решения задания.
- 3) Перед тем, как приступить к решению задачи, необходимо внимательно прочитать условие и вникнуть в суть поставленного вопроса.
- 4) Решение задач следует сопровождать необходимыми формулами, развернутыми расчетами, краткими пояснениями.
- 5) Решение задач оформляется аккуратно, разборчиво, чисто, без помарок, зачеркиваний. Запрещается в ответах сокращать слова.

Критерии оценивания решения задач

Максимальная оценка – 3 балла.

- 1) 0 баллов – задача не решена или решена неправильно;
- 2) 1 балл – задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде.
- 3) 2 балла – составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, допущены арифметические ошибки в расчетах.
- 4) 3 балла – Составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ.

5.3. Промежуточная аттестация

Оценочные материалы для промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулям). Представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета.

5.3.1. Вопросы к зачету (контролируемая компетенция ПКС-1, индикатор достижения компетенции ПКС-1.1)

1. Значение платежей за пользование природными ресурсами.
2. Методы экономической оценки природных ресурсов.
3. Система платежей за пользование природными ресурсами.
4. Механизм изъятия рентных доходов – налоговый подход (арендная плата, дифференциальная рента, налог на доходы, пошлины).
5. Налоги на выпуск.
6. Налоги на прибыль. Налоги на активы в добывающей промышленности.
7. Меры, принимаемые государством для привлечения инвестиций в природный сектор.
8. Рентные платежи.
9. Налоги типа «роялти».
10. Система бонусов.
11. Программы погашения бонусов.
12. Определение величины бонусов.
13. Эволюция понятия ренты и способов регулирования рентных отношений.
14. Виды и классификация ренты.
15. Природная рента и гражданская рента.
16. Критерии дифференцирования горной и финансовой ренты.
17. Критерии дифференцирования земельной ренты.
18. Сбор за пользование объектами животного мира.
19. Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов.
20. Водный налог: налогоплательщики, объект налогообложения.
21. Ввозный налог: порядок определения налоговой базы, налоговые ставки порядок исчисления и сроки уплаты налога.
22. Налог на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики, объект налогообложения.
23. Налог на добычу полезных ископаемых: объекты, не подлежащие обложению налогом, налоговая база.
24. Налог на добычу полезных ископаемых: порядок определения количества добытого полезного ископаемого.
25. Налог на добычу полезных ископаемых: порядок оценки стоимости добытых полезных ископаемых при определении налоговой базы.
26. Налоговые ставки по налогу на добычу полезных ископаемых.
27. Земельный налог: общие положения.
28. Земельный налог: налогоплательщики, объект налогообложения.

29. Земельный налог: порядок определения налоговой базы, необлагаемый налогом минимум.
30. Земельный налог: налоговые льготы, налоговые ставки.
31. Порядок исчисления и уплаты земельного налога.
32. Соглашения о разделе продукции: общие положения.
33. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога на прибыль организаций при выполнении соглашений о разделе продукции.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Зачет является формой контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

При подготовке к зачету целесообразно использовать материалы лекций и рекомендованной преподавателем литературы. Чтобы лучше, продуктивнее использовать время на подготовку к зачету, необходимо еще до начала сессии составить план своей работы.

В процессе подготовки к зачету первоначально необходимо определить разделы, к которым относятся соответствующие вопросы, а потом начинать их детальную проработку. Для основательного запоминания и усвоения материала желательно повторить его не менее трех раз. При просмотре всего материала курса очень помогает составление различных схем, сводных таблиц, графиков, которые позволяют наглядно связывать воедино различные части курса и обобщать их.

При повторении материала непосредственно перед зачетом нежелательно использовать много книг. Такое всестороннее и глубокое изучение материала нужно проводить в течение семестра, а в сессию резерв времени ограничен, поэтому достаточно одного-двух учебников и конспекта лекций. По ходу повторения материала полезно выписывать все основные определения, понятия.

В структуре каждого курса или раздела существуют ключевые лекции, в которых сформулированы основные законы, определения и положения, получившие развитие в дальнейших лекциях. Эти лекции необходимо проработать наиболее тщательно.

В ходе подготовки к зачету следует активно использовать консультации. Максимальную пользу от консультаций можно получить тогда, когда обучающийся приходит на нее с собственными конкретными вопросами, а не надеется услышать только ответы на вопросы других.

Критерии оценивания зачета

Максимальная сумма баллов, набираемая обучающимся по дисциплине, включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ. Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из составляющих, определенных в соответствии с распоряжением директора института права, экономики и финансов.

– *вторая составляющая* – оценка знаний обучающегося по результатам промежуточной аттестации (до 25 баллов). Критерии оценивания промежуточной аттестации приведены в Приложении 1. Критерии оценки качества освоения дисциплины представлены в Приложении 2.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции ПКС-1 представлены в таблице 7

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала
Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника: ПКС-1. Способен осуществлять контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах, правильно-стью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в бюджет налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника ПКС-1.1. Способен определять объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - налоговое законодательство РФ, проблемы и перспективы развития налоговой системы РФ; - теоретические вопросы налогообложения природопользования; - понятия и экономическую природу налогов, сборов и платежей; - виды налогов, сборов и платежей за пользование природными ресурсами. 	Оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1.); Оценочные материалы для выполнения рефератов (раздел 5.1.2.); Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.1.); Оценочные материалы для коллоквиума (раздел 5.2.2.); Оценочные материалы для решения типовых задач (раздел 5.2.3.); Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.).
	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и систематизировать информацию; - на основе действующей нормативно-правовой базы производить расчеты сумм налогов и сборов за пользование природными ресурсами. 	Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.1.); Оценочные материалы для решения типовых задач (раздел 5.2.3.); Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.).
	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - профессиональными знаниями в области действующего законодательства по налогообложению природопользования; - методикой расчётов налогов за использование природных ресурсов. 	Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.1.); Оценочные материалы для решения типовых задач (раздел 5.2.3.); Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.).

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

1. Боброва А.В. Налоги и налогообложение. Теория налогов и налоговая система [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Боброва А.В. – Электрон. текстовые данные. – Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 273 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81486.html>
2. Заболотни Г.И. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие / Заболотни Г.И. – Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. – 88 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/105033.html>
3. Михайлюк О.Н. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие / Михайлюк О.Н., Беликова О.А.. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 98 с. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/109156.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Заббарова О.А. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Заббарова О.А.– Электрон. текстовые данные.– Саратов: Вузовское образование, 2018.– 244 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77440.html>
2. Цветова Г.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: практикум/ Цветова Г.В. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 78 с. – Режим доступа:

7.3. Периодические издания

1. Журнал «Вопросы экономики».
2. Журнал «Вопросы статистики».

7.4. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины обучающимся полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

– *профессиональные базы данных:*

1. База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБС «IPRbooks» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

– *информационные справочные системы:*

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Портал ГАРАНТ.РУ. URL: <https://www.garant.ru>

– *иные интернет-ресурсы:*

1. Официальный сайт ФНС России. Режим доступа URL: <http://www.nalog.ru>
2. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. Режим доступа URL: <http://minfin.ru>

7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Обучение по дисциплине учебного плана предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы обучающихся.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, так как она является важнейшей формой организации учебного процесса и выполняет следующие функции:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно изучить материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые будут заданы лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям включает:

- внимательное изучение материала лекций, относящихся к данному практическому занятию,
- ознакомление с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- конспектирование основных терминов;
- ответы на контрольные вопросы по теме занятия;
- выделение тех учебных элементов, которые остались для неясными и получение на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

– подготовку индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии обучающихся. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- научить обучающегося осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию
- закрепление, расширение и углубление знаний, умений и навыков, полученных обучающимися на аудиторных занятиях под руководством преподавателей;
- изучение обучающимися дополнительных материалов по изучаемым дисциплинам и умение выбирать необходимый материал из различных источников;
- воспитание у обучающихся самостоятельности, организованности, самодисциплины, творческой активности, потребности развития познавательных способностей и упорства в достижении поставленных целей.

Предлагаемый подход к освоению материала усиливает мотивацию к аудиторной и внеаудиторной активности, что обеспечивает необходимый уровень знаний по изучаемым дисциплинам и позволяет повысить готовность обучающихся к сдаче экзаменов.

Основная задача организации самостоятельной работы обучающихся заключается в создании психолого-дидактических условий развития интеллектуальной инициативы и мышления на занятиях любой формы.

Формы самостоятельной работы обучающихся разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», «Гарант», компьютерной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку рефератов;
- участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- проработку лекционного материала;
- изучение по учебникам программного материала, не изложенного на лекциях;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку докладов, статей, рефератов;
- выполнение учебных заданий (презентаций) – и др.

Самостоятельная работа реализуется:

1. Непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях.
2. В контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

Приступая к изучению учебной дисциплины, обучающиеся должны ознакомиться учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине «Налогообложение природопользования» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Лицензия на офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный;
- Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1500 Node 1 year Educational Renewal License (KL4863RAVFQ);
- Права на программное обеспечение для работы с PDF-документами ABBYY FineReader 15 Business.

свободно распространяемые программы:

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox, Yandex – интернет-браузеры.

информационные справочные системы:

- «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
- «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по

образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые):

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения:

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачете/экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;

- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт.).	Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/ , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа невидимого доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

9. Лист изменений (дополнений)
в рабочей программе дисциплины (модуля) «Налогообложение природопользования» по направ-
лению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Налоги и налогообложение»
на _____ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики и учетно-аналитических информационных систем протокол № _____ от "____" _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / А.Х. Шидов /

Приложение 1

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	61-70 баллов
4	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение заданий на практических (семинарских) занятиях. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Обучающийся не допускается к промежуточной аттестации.	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

Промежуточный контроль

Семестр	Шкала оценивания	
	Не зачтено (36-60 баллов)	Зачтено (61-70 баллов)
4	Обучающийся имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля. На зачете не выполнил теоретическое и практическое задания. По итогам промежуточного контроля получил 0 баллов.	Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете полностью выполнил практическое задание и частично (полностью) теоретическое задание. По итогам промежуточного контроля получил от 11 до 25 баллов. Обучающийся имеет 51-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете выполнил полностью теоретическое задание или частично выполнил оба задания. По итогам промежуточного контроля получил от 1 до 10 баллов. Обучающемуся, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачета

Приложение 2

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Баллы (рейтинговой оценки)	Результат освоения	Требования к уровню освоения компетенции(й)
61-70	Зачтено	Индикатор достижения компетенции ПКС-1.1 освоен полностью. Обучающийся: имеет целостные, системные знания, умеет выделять главное и второстепенное; дает четкие определения понятий; последовательно и уверенно излагает материал; может применять приобретенные знания, умения и навыки для решения профессиональных задач
36-60	Не зачтено	Индикатор достижения компетенции ПКС-1.1 освоен частично. Обучающийся: имеет разрозненные знания; допускает негрубые ошибки и неточности в определении понятий; затрудняется в изложении материала; допускает грубые ошибки при применении приобретенных знаний, умений и навыков в решении профессиональных задач
0-35	Недопуск	Индикатор достижения компетенции ПКС-1.1 не освоен. Обучающийся: имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное; допускает грубые ошибки в определении понятий, искажает их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может применять приобретенные знания, умения и навыки для решения профессиональных задач

