

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

Кафедра организации работы с молодежью

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ **З.Н. Ягумова**
«__» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ **М.С. Тамазов**
«__» _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ)
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО
ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО»

Направление подготовки
38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность (профиль) подготовки
Налоги и налогообложение

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» / составители С.С. Апажева, Е.А. Нальчикова – *Нальчик: КБГУ, 2024. – 31 с.*

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов *очной, очно-заочной, заочной* форм обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Налоги и налогообложение», 2 семестра 1 курса (ОФО, ОЗФО), 1 курса (ЗФО).

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.8.2020 г. № 954 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 г. № 59425).

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|------|--|----|
| 1. | Цель и задачи освоения дисциплины (модуля) | 4 |
| 2. | Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО | 4 |
| 3. | Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) | 4 |
| 4. | Содержание и структура дисциплины (модуля) | 5 |
| 5. | Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 10 |
| 6. | Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности | 23 |
| 7. | Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) | 25 |
| 7.1. | <i>Основная литература</i> | 25 |
| 7.2. | <i>Дополнительная литература</i> | 25 |
| 7.3. | <i>Интернет-ресурсы</i> | 26 |
| 7.4. | <i>Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы</i> | 26 |
| 8. | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) | 28 |
| 9. | Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля) | 31 |
| | Приложения | |

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины – формирование у студентов всестороннего целостного представления о добровольческих организациях, определение условий эффективного применения волонтерства в практике работы с молодежью, а также приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев.

Задачами дисциплины являются:

1. Раскрыть социальную сущность добровольческой деятельности, выявить ведущие тенденции развития социальной деятельности добровольцев в России.
2. Обобщить теоретический отечественный и зарубежный опыт социально-профилактической работы добровольцев.
3. Обосновать специфику добровольческого движения в России.
4. Выявить содержание и технологии социальной деятельности добровольцев, а также механизмы их применения в практике.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» относится к дисциплинам Блока ФТД. «Факультативные дисциплины» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Освоение дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» необходимо для последующего изучения дисциплины «Менеджмент», подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата):

Код и наименование универсальной компетенции выпускника

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенций выпускника

УК-6.1. Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования;

УК-6.2. Способен на основе технологий самоменеджмента выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в течение всей жизни.

Результаты обучения

ЗНАТЬ:

- сущность добровольческой деятельности как формы социального служения, осуществляемой по свободному волеизъявлению граждан, направленную на бескорыстное оказание социально значимых услуг;
- основные понятия, касающиеся создания и деятельности волонтерских организаций в России;
- основные этапы становления и развития добровольческого движения в России;
- наиболее значимые программы и инициативы, реализуемые волонтерами.

УМЕТЬ:

- системно мыслить, обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения, оформлять наглядную агитацию (плакаты, стенды, планшеты и др.);

– - применять полученные знания при создании волонтерских объединений, планировании программ, реализации социальных проектов с участием добровольческих объединений.

– -демонстрировать практические навыки в применении технологии в практике управления волонтерским движением и практические навыки в области отбора и обучения персонала волонтерской организации;

– -эффективно взаимодействовать с организациями и общественностью в соответствии с современными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам специалистов, осуществляющих деятельность в области организации и управления волонтерским движением.

ВЛАДЕТЬ:

– способностью анализировать социально значимые процессы и проблемы волонтерства среди современной молодежи;

– - системными знаниями в области организации волонтерской деятельности;

– - решением проблем различных социальных групп, нуждающихся в волонтерской помощи;

– -специфики реализации помощи в волонтерской деятельности; профессионального и личностного самоопределения волонтеров в контексте жизненного пути личности.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля), перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

| № п/п | Наименование раздела/темы | Содержание раздела | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-------|--|--|---|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 ¹ |
| 1 | Раздел 1. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов | Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 2 | | Развитие волонтерского движения и добровольчества. Теория и практика | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 3 | | Исторические аспекты развития волонтерского движения в РФ и зарубежных странах | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 4 | | Нормативно-правовая база деятельности волонтерского движения | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 5 | | Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 6 | | Волонтерство в системе | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |

¹ В графе 5 приводятся наименования оценочных средств: опросы (О), реферат (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т), рубежный контроль (РК) и т.д.

| | | | | |
|----|--|--|-----------------------|-------------------|
| | | социальных институтов | УК-6.3) | |
| 7 | Раздел Организация волонтерского движения и система подготовки волонтеров | 2. Управление волонтерской организацией | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 8 | | Проблемы социальных групп, нуждающиеся в волонтерской поддержке | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 9 | | Подготовка волонтеров по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 10 | | Развитие коммуникативной активности студентов-волонтеров, вовлечение их в активные формы и методы волонтерского движения. | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 11 | | Методы работы волонтеров с разновозрастной аудиторией. Специфика волонтерской работы в условиях учреждений различных типов и видов | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 12 | | Проблемы безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних в РФ. Методы и формы организации помощи детям | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 13 | Раздел Взаимодействие волонтеров с социальными партнерами (НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями и учреждениями) | 3. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, и иными организациями | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 14 | | Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: лучшие практики | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К |
| 15 | | Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями | УК-6 (УК-6.2, УК-6.3) | О, Э, Р, Т, К, РК |

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы (144 часов)

| Вид работы | Трудоёмкость, часы | | |
|---|--------------------|-------------------|---------------|
| | ОФО 2 семестр | ОЗФО 2 семестр | ЗФО 1 курс |
| Общая трудоемкость (в часах) | 108 | 108 | 108 |
| Контактная работа (в часах): | 36 | 18 | 6 |
| Лекционные занятия (Л) | 18 | 10 | 4 |
| Практические занятия (ПЗ) | 18 | 8 | 2 |
| Семинарские занятия (СЗ) | Не предусмотрены | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | Не предусмотрены | | |
| Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная (внеаудиторная) работа: | 63 | 81 | 98 |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | Не предусмотрено | | |
| Реферат (Р) | 10 | 10 | - |
| Эссе (Э) | 13 | 13 | - |
| Контрольная работа (КР) | Не предусмотрена | | |
| Самостоятельное изучение разделов/тем | 40 | 58 | 98 |
| Курсовая работа (КР)/ Курсовой проект (КП) | Не предусмотрена | | |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | 9 | 9 | 4 |
| Вид промежуточной аттестации | зачет | зачет | зачет |

Таблица 3. Лекционные занятия

| № п/п | Тема |
|----------|--|
| 1 | <i>Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития</i> Цель и задачи изучения темы: ознакомить студентов с добровольчеством, как ресурсом личностного роста; раскрыть сущность добровольческой деятельности как общественного феномена |
| 2 | <i>Развитие волонтерского движения и добровольчества. Теория и практика. Цель и задачи изучения темы:</i> ознакомить студентов с основными понятиями, проблемами и концепциями в сфере развитие волонтерского движения и добровольчества; раскрыть социальную сущность добровольческой деятельности, выявить ведущие тенденции развития социальной деятельности добровольцев; обобщить теоретический и практический опыт развитие волонтерского движения и добровольчества; изучить технологические основы создания волонтерского движения |
| 3 | <i>Исторические аспекты развития волонтерского движения в РФ и зарубежных странах. Цель и задачи изучения темы:</i> ознакомить студентов с волонтерским движением в странах Европы, Америке и Российской Федерации; изучить современное состояние и модели организации волонтерской деятельности за рубежом |
| 4 | <i>Нормативно-правовая база деятельности волонтерского движения. Цель и задачи изучения темы:</i> сформировать представление о нормативно-правовом регулировании, правовой норме, правосознании и правоприменении; определить значение правового регулирования для правильного функционирования волонтерской группы; законы, подзаконные акты, социальный контроль и |

| | |
|----|---|
| | правовое регулирование |
| 5 | <i>Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности. Цель и задачи изучения темы:</i> раскрыть специфику различных видов волонтерства: социального, событийного, спортивного, экологического, медицинского, а также арт-волонтерства и волонтерства в чрезвычайных ситуациях |
| 6 | <i>Волонтерство в системе социальных институтов. Цель и задачи изучения темы:</i> раскрыть общественный контекст волонтерской деятельности; место волонтерства в общественной жизни; социальный аспект волонтерской деятельности; изучить технологические основы создания волонтерского движения |
| 7 | <i>Управление волонтерской организацией. Цель и задачи изучения темы:</i> рассмотреть управление волонтерской организацией; ознакомить со спецификой влияющие на характер управления, типы организации добровольческой деятельности, влияющие на характер управления, взаимоотношения руководителей и добровольцев, влияющие на характер управления, субординация, вдохновляющее руководство, корысть, социальное позиционирование, стиль руководства |
| 8 | <i>Проблемы социальных групп, нуждающиеся в волонтерской поддержке. Цель и задачи изучения темы:</i> ознакомить студентов с понятием «нуждающиеся в волонтерской поддержке»; социально-философские основания участия в жизни нуждающихся; основные подходы к данной проблеме. Критерии отбора адресатов волонтерской деятельности |
| 9 | <i>Подготовка волонтеров по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ. Цель и задачи изучения темы:</i> сформировать навыки первичной профилактики наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ в работе с молодежью |
| 10 | <i>Развитие коммуникативной активности студентов- волонтеров, вовлечение их в активные формы и методы волонтерского движения. Цель и задачи изучения темы:</i> сформировать у студентов навыки коммуникативной компетентности, умение их использовать в волонтерской деятельности |
| 11 | <i>Методы работы волонтеров с разновозрастной аудиторией. Специфика волонтерской работы в условиях учреждений различных типов и видов. Цель и задачи изучения темы:</i> исследовать проблемы социальных групп, нуждающиеся в волонтерской поддержке; раскрыть основные формы и направления волонтерской деятельности с разновозрастной аудиторией |
| 12 | <i>Проблемы безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних в РФ. Методы и формы организации помощи детям. Цель и задачи изучения темы:</i> изучить основные проблемы безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних в РФ; волонтерская деятельность в организации помощи детям |
| 13 | <i>Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, и иными организациями. Цель и задачи изучения темы:</i> изучить формы и механизмы взаимодействия с различными социальными институтами |
| 14 | <i>Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: лучшие практики. Цель и задачи изучения темы:</i> уметь обеспечивать взаимодействие различных социальных институтов при организации волонтерской деятельности, проанализировать и уметь применять лучший опыт |
| 15 | <i>Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями. Цель и задачи изучения темы:</i> уметь управлять рисками при организации волонтерской деятельности |

Таблица 4. Практические занятия (Семинарские занятия)

| № п/п | Тема |
|----------|--|
| 1 | Развитие волонтерского движения и добровольчества. Теория и практика |
| 2 | Исторические аспекты развития волонтерского движения в РФ и зарубежных странах |
| 3 | Нормативно-правовая база деятельности волонтерского движения |
| 4 | Волонтерство в системе социальных институтов |
| 5 | Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности |
| 6 | Волонтерство в системе социальных институтов |
| 7 | Управление волонтерской организацией |
| 8 | Проблемы социальных групп, нуждающиеся в волонтерской поддержке |
| 9 | Подготовка волонтеров по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ |
| 10 | Развитие коммуникативной активности студентов-волонтеров, вовлечение их в активные формы и методы волонтерского движения |
| 11 | Методы работы волонтеров с разновозрастной аудиторией. Специфика волонтерской работы в условиях учреждений различных типов и видов |
| 12 | Проблемы безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних в РФ. Методы и формы организации помощи детям |
| 13 | Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, и иными организациями. |
| 14 | Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: лучшие практики |
| 15 | Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями |

Таблица 5. Лабораторные работы – не предусмотрены.

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

| № п/п | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение |
|----------|---|
| 1 | Семейное волонтерство в США |
| 2 | Виртуальное волонтерство |
| 3 | Волонтерство в учебных заведениях |
| 4 | Волонтерские программы в Восточной и Западной Европе |
| 5 | Профессиональные волонтерские объединения |
| 6 | Волонтерские марши и манифестации за рубежом |
| 7 | Волонтерские лагеря для молодежи за рубежом |
| 8 | Волонтерство как альтернативная военная служба |
| 9 | Отбывание наказания в виде волонтерской деятельности |
| 10 | Характеристика деятельности международных волонтерских объединений (на выбор: Alliance of European Voluntary Service; Association of Voluntary Service; Coordinating Committee for International Voluntary Service; Service Civil International; Internaitional Christian Youth Exchange и др.) |
| 11 | Традиции формирования общественных организаций в России |
| 12 | Презентация деятельности волонтерских организаций в СМИ |
| 13 | Волонтеерство в социальных сетях |
| 14 | Волонтерство во время Олимпийских и Паралимпийских игр |
| 15 | Основные направления волонтерской деятельности в учреждениях разных типов и |

| | |
|----|---|
| | видов |
| 16 | Методика работы волонтеров с младшими школьниками |
| 17 | Методика работы со школьниками средней возрастной группы |
| 18 | Методика работы со школьниками старшего возраста |
| 19 | Технология уличной работы |
| 20 | Проблемы и перспективы развития волонтерского молодежного движения в России |

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля. Текущий контроль успеваемости определяет качество, глубину, объем усвоения знаний каждого раздела, имеющиеся недостатки, меры по их устранению; степень ответственности обучающихся в работе, уровень развития их способностей и причины, мешающие работать; уровень овладения навыками самостоятельной работы, пути и средства их развития; текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы и проводится в пределах обычных организационных форм занятий.

5.1.1. Оценочные материалы для опроса (контролируемая компетенция УК-6, индикаторы достижения компетенции УК-6.2, УК-6.3)

Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития

1. Волонтерство и волонтерская деятельность: определения, подходы, проблемы.
2. Основные принципы волонтерства и волонтерской деятельности.
3. Морально-этический аспект волонтерской деятельности.

Тема 2. Развитие волонтерского движения и добровольчества. Теория и практика

1. Предыстория благотворительной деятельности: Древний мир и Средние века.
2. Становление благотворительной деятельности в Новое и Новейшее время.

Тема 3. Исторические аспекты развития волонтерского движения в РФ и зарубежных странах

1. Предыстория и история волонтерского движения в России.
2. История добровольчества в Кабардино-Балкарии.
3. Организация волонтерской деятельности в странах Америки, Азии и Африки.
4. Организация волонтерской деятельности в странах Европы.
5. Организация волонтерской деятельности в Российской Федерации и странах СНГ.

Тема 4. Нормативно-правовая база деятельности волонтерского движения

1. Нормативно-правовая база волонтерской деятельности: международный уровень.
2. Нормативно-правовая база волонтерской деятельности: национальный, муниципальный и внутриорганизационный уровни.

Тема 5. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности

1. Социально обездоленные: определение, подходы, проблемы, типы и виды.
2. Волонтерство и социальная помощь населению в чрезвычайных ситуациях.
3. Медицинское волонтерство и волонтерство в чрезвычайных ситуациях.
4. Понятие, цель, функции, содержание, методы проведения анимации. Праздник как культурная акция в волонтерской деятельности.

Тема 6. Волонтерство в системе социальных институтов

1. Роль волонтерства и милосердия в общественной жизни и гражданском обществе.
2. Социальный аспект волонтерской добровольческой деятельности.
3. Социально-экономический аспект волонтерской деятельности.

Тема 7. Управление волонтерской организацией

1. Организационный аспект волонтерской деятельности.
2. Информационные технологии в волонтерской среде. Источники информации в обеспечении волонтерской деятельности.
3. Организация делопроизводства волонтерской группы и организации.

Тема 8. Проблемы социальных групп, нуждающиеся в волонтерской поддержке

1. Социальная работа как профессиональная и добровольческая деятельность.
2. Волонтерская деятельность как основа функционирования общественных организаций и форма гражданской активности населения.

Тема 9. Подготовка волонтеров по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ

1. Особенности первичной профилактики наркозависимости в работе с молодежью.
2. Особенности первичной профилактики табакокурения в работе с молодежью.
3. Особенности первичной профилактики употребления ПАВ в работе с молодежью.

Тема 10. Развитие коммуникативной активности студентов- волонтеров, вовлечение их в активные формы и методы волонтерского движения

1. Мотивация волонтерской деятельности.
2. Личностные и профессиональные качества волонтера.
3. Реализация возможности волонтерской деятельности в сфере межличностных отношений, научной, спортивной, производственной сферах деятельности.

Тема 11. Методы работы волонтеров с разновозрастной аудиторией. Специфика волонтерской работы в условиях учреждений различных типов и видов

1. Специфика волонтерского движения в молодежной среде.
2. Особенности волонтерской деятельности для людей пожилого возраста.
3. Деятельность волонтеров, направленная на детский и подростковый возраст.

Тема 12. Проблемы безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних в РФ. Методы и формы организации помощи детям

1. Содержание и формы сотрудничества волонтерских организаций с различными институтами общества.
2. Деятельность волонтеров на различных уровнях социальной работы.
3. Интеграционные процессы с мировым волонтерским движением.

Тема 13. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, и иными организациями

1. Социальный проект: сущность и роль в волонтерской работе.
2. Особенности зарубежных социальных проектов волонтерской деятельности.
3. Технологии деятельности городских волонтеров.

Тема 14. Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: лучшие практики

1. Особенности проектов Международной Ассоциации Добровольческих Усилий.
2. Отечественный опыт (федеральный, региональный, муниципальный) реализации

- молодежных волонтерских проектов.
- Особенности благотворительности и волонтерства в современной России.
 - Ресурсный центр развития волонтерства (добровольчества) в КБР: структура, задачи, деятельность и перспективы.

Тема 15. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями

- Управление рисками при организации волонтерской деятельности.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

При подготовке к устному опросу следует, прежде всего, просмотреть лекционные материалы и выполненные практические работы. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценивания при устном опросе

| Баллы (оценка) | Критерии оценивания |
|----------------------------------|--|
| 3 балла («отлично») | Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> – полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести самостоятельно составленные примеры; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка |
| 2 балла («хорошо») | Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 3 недочетов |
| 1 балл («удовлетворительно») | Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); – излагает материал непоследовательно, допускает более 3 недочетов |
| 0 баллов («неудовлетворительно») | Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки) |

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

Баллы (1-3) могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов обучающегося на протяжении занятия.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемая компетенция УК-6, индикатор достижения компетенции УК-6.2, УК-6.3)

1. Роль добровольческой деятельности в жизни известных общественных объединений России и мира.
2. Обзор зарубежных добровольческих организаций.
3. Особенности организации социального служения в Российской Федерации.
4. История социального служения в России.
5. Современные международные тенденции в развитии добровольческой деятельности.
6. Перспективы развития добровольческой деятельности в Российской Федерации.
7. Силовые структуры, как объект добровольческой деятельности.
8. Промышленные предприятия как объект добровольческой деятельности.
9. Система безопасности в жизни местного сообщества, как объект добровольческой деятельности.
10. Особенности добровольческой деятельности молодежи.
11. Особенности добровольческой деятельности женщин.
12. Особенности добровольческой деятельности пенсионеров.
13. Особенности добровольческой деятельности частично не трудоспособного населения.
14. Семья, как объект добровольческой деятельности.
15. Особенности и тенденции развития добровольческого движения в России на современном этапе.
16. Традиционные и инновационные модели деятельности добровольческих организаций.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

В соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в КБГУ ([polozhenie-o-rpd.pdf \(kbsu.ru\)](http://polozhenie-o-rpd.pdf(kbsu.ru))) реферат – доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников; краткое изложение содержания научной работы, книги (или ее части), статьи с основными фактическими сведениями и выводами.

Реферат является творческой исследовательской работой, основанной, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Реферат подготавливается и оформляется с учетом требований ГОСТ 7.32-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 № 1494-ст).

Реферат, как правило должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- текст реферата (основная часть);
- заключение;
- список использованных источников (список литературы);
- приложения (при необходимости).

Титульный лист реферата оформляется по требованиям:

1. Титульный лист оформляется на страницу в формате А4.
2. Вверху страницы размещается полное наименование министерства: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Наименование размещается по центру страницы, начинается с прописной буквы.

3. Строкой ниже приводится полное наименование образовательного учреждения: федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова».

4. В центре страницы размещается указание на вид документа: РЕФЕРАТ. Вид документа пишется прописными буквами по центру страницы: на первой строке по центру через один межстрочный интервал, гарнитура Times New Roman, кегль – 16, полужирный. На следующей строке, под видом, необходимо написать тему вашей работы, название реферата начинается с прописной буквы, остальные свойства текста аналогичны оформлению вида работы.

5. В следующем текстовом блоке размещаются данные исполнителя реферативной работы, например: Выполнил студент 1 курса направления 38.03.01 Экономика Иванов И.Ф. Здесь и далее, гарнитура Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1, в отдельных случаях допускается выравнивание блока по правому краю страницы, можно использовать отступы (клавиша Tab).

6. Ниже указывается должность, ученая степень, ученое звание, подпись, инициалы и фамилия преподавателя, принявшего реферат. После этого необходимо оставить свободное поле для автографа преподавателя.

7. Внизу страницы пишется место и год составления работы. Эта информация выравнивается по центру страницы в нижней части титульного листа и отделяется друг от друга пробелом, например: Нальчик 2021.

Содержание – перечень основных частей работы с указанием листов (страниц), на которых их помещают. Содержание должно отражать все материалы, представляемые к защите работы. Слово «Содержание» записывают в виде заголовка, симметрично тексту, с прописной буквы, без номера раздела. В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования и структура работы. Заголовок «Введение» записывают симметрично тексту с прописной буквы.

В тексте реферата (основной части) излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью ее раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные 17 предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, разработку рекомендаций по использованию результатов исследования.

Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется обучающимся самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Требования по оформлению реферата:

1. Печатная форма – документ должен быть создан на компьютере, в программе Microsoft Word.

2. Объем реферата – не менее 10 страниц и не более 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, списка ключевых слов, содержания, списка использованных источников и приложений). Распечатка производится на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.

3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее поля – по 20 мм.

4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.

5. Шрифт основного текста – Times New Roman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.

6. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Если заголовок расположен по центру страницы, точка в конце не ставится. Заголовок не подчеркивается. Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

7. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2,5 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.

8. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но сам титульный лист не нумеруется. Используются арабские цифры. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек.

9. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска. Цитаты заключаются в скобки. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.

10. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

11. Титульный лист – в верхней части указывают полное название университета. Ниже указывают тип и тему работы. Используют большой кегль. Под темой, справа, размещают информацию об авторе и научном руководителе. В нижней части по центру – название города и год написания.

12. Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Все источники нумеруются и располагаются в определенном порядке: законы; постановления Правительства; другая нормативная документация; статистические данные; научные материалы; газеты и журналы; учебники; электронные ресурсы. Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные. Ссылки на интернет-ресурсы в реферате правильно оформлять в соответствии с указаниями ГОСТ 7.82. Рекомендуется использовать при подготовке реферата не менее 5 источников.

13. В приложения рекомендуется включать материалы иллюстративного и вспомогательного характера. В приложения могут быть помещены: таблицы и иллюстрации большого формата; дополнительные расчеты. На все приложения в тексте работы должны быть даны ссылки. Приложения располагают в работе и обозначают в порядке ссылок на них в тексте. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Например: «Приложение Б». Каждое приложение в работе следует начинать с нового листа (страницы) с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой.

Критерии оценивания при защите реферата

| Баллы (оценка) | Критерии оценивания |
|------------------------------|---|
| 3 балла («отлично») | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы работы; – логичность и последовательность в изложении материала в работе; – качество работы с зарубежными и отечественными источниками информации и данных, Интернет-ресурсами (актуальность источников, достаточность использованных источников для раскрытия темы работы); – правильность оформления работы (соответствие стандарту в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса, обоснованность выводов в работе; – работа представлена в срок; – способность к публичной коммуникации, получены обоснованные ответы на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы |
| 2 балла («хорошо») | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме, незначительные отступления в тексте от темы работы; – незначительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом достаточность и актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – выполнены основные требования к оформлению работы (незначительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – достаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, достаточная степень полноты обзора состояния вопроса и обоснованности выводов в работе; – работа представлена в срок, но с некоторыми недоработками; – неполные ответы (незначительные ошибки) на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы |
| 1 балл («удовлетворительно») | <ul style="list-style-type: none"> – имеются существенные отступления содержания от заявленной темы, значительные отступления в тексте от темы работы; – значительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом недостаточность, неполная актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – не выполнены основные требования к оформлению работы (значительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, |

| | |
|-------------------------------------|---|
| | графического материала и т.д.); – недостаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, тема освещена частично, отсутствуют выводы в работе; – работа представлена со значительным опозданием (более 1 недели), отсутствуют отдельные фрагменты работы; – неполные ответы со значительными ошибками на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы |
| 0 баллов («неудовлетворительно») | – тема работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание ее содержания; – поставленные задачи не выполнены или выполнены их отдельные несущественные части; – работа не представлена |

5.1.3. Оценочные материалы для выполнения эссе (контролируемая компетенция УК-6, индикатор достижения компетенции УК-6.2, УК-6.3)

Примерные темы эссе:

1. Какими мотивами руководствуется молодежь при выборе социально значимых видов добровольческой деятельности.
2. Специальные компетенции руководителя в связи с характером добровольческой деятельности.
3. Взаимодействие руководителя и добровольцев как ресурс личностного роста и развития. Что считать результатом добровольческой работы в большей степени – эффективность добровольческого труда или личностный рост добровольцев.
4. Этичность использования добровольческого труда при нематериальном стимулировании.
5. Имидж организации как форма поощрения для ее участников. Как сделать участие в добровольческой программе формой поощрения гражданской активности.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Подготовка и публичная защита эссе способствует формированию речевой культуры у обучающегося, закреплению его знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления истории и современности, вести научную полемику.

Введение эссе необходимо для обоснования актуальности темы и предполагаемого метода рассуждения. *Основная часть эссе* содержит рассуждения по теме, то есть раскрытие темы, ответ на поставленные вопросы, аргументы, примеры и так далее. Все существенное содержание работы должно быть изложено в основной части. *Заключение эссе* должно содержать выводы и рекомендации по выбранной теме исследования. Эссе должно отвечать требованиям читабельности, последовательности и логичности.

Общий объем эссе 5-7 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Уровень оригинальности текста – 70%.

Критерии оценивания при защите эссе

| Баллы (оценка) | Критерии оценивания |
|------------------------------|---|
| 3 балла («отлично») | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы работы; – логичность и последовательность в изложении материала в работе; – качество работы с зарубежными и отечественными источниками информации и данных, Интернет-ресурсами (актуальность источников, достаточность использованных источников для раскрытия темы работы); – правильность оформления работы (соответствие стандарту в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса, обоснованность выводов в работе; – работа представлена в срок; – способность к публичной коммуникации, получены обоснованные ответы на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы |
| 2 балла («хорошо») | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме, незначительные отступления в тексте от темы работы; – незначительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом достаточность и актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – выполнены основные требования к оформлению работы (незначительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – достаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, достаточная степень полноты обзора состояния вопроса и обоснованности выводов в работе; – работа представлена в срок, но с некоторыми недоработками; – неполные ответы (незначительные ошибки) на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы |
| 1 балл («удовлетворительно») | <ul style="list-style-type: none"> – имеются существенные отступления содержания от заявленной темы, значительные отступления в тексте от темы работы; – значительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом недостаточность, неполная актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – не выполнены основные требования к оформлению работы (значительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – недостаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, тема освещена частично, отсутствуют выводы в работе; – работа представлена со значительным опозданием (более 1 недели), отсутствуют отдельные фрагменты работы; – неполные ответы со значительными ошибками на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы |
| 0 баллов («неудовлетворительно») | <ul style="list-style-type: none"> – тема работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание ее содержания; – поставленные задачи не выполнены или выполнены их отдельные несущественные части; – работа не представлена |

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. Рубежный контроль проводят с целью определения качества освоения учебного материала по разделам, дидактическим единицам дисциплин в установленное время. В каждом семестре проводится три рубежных контрольных мероприятия через каждые треть семестра.

Рубежный контроль по дисциплине проводится в виде коллоквиумов и тестирования.

5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума (контролируемая компетенция УК-6, индикатор достижения компетенции УК-6.2, УК-6.3)

Рубежный контроль №1

1. . Волонтерство и волонтерская деятельность: определения, подходы, проблемы.
2. Сформулируйте основные принципы волонтерства и волонтерской деятельности.
3. Рассмотрите роль волонтерства и милосердия в общественной жизни и гражданском обществе.
4. Охарактеризуйте социальный аспект волонтерской добровольческой деятельности.
5. Охарактеризуйте социально-экономический аспект волонтерской деятельности.
6. Охарактеризуйте морально-этический аспект волонтерской деятельности.
7. Организационный аспект волонтерской деятельности.
8. Охарактеризуйте волонтерскую деятельность как основу функционирования общественных организаций и форму гражданской активности населения.
9. Опишите предысторию благотворительной деятельности: Древний мир и Средние века.
10. Становление благотворительной деятельности в Новое и Новейшее время.
11. Предыстория и история волонтерского движения в России.
12. Рассмотрите организацию волонтерской деятельности в странах Европы.
13. Опишите организацию волонтерской деятельности в странах Америки, Азии и Африки.
14. Организация волонтерской деятельности в Российской Федерации и странах СНГ.
15. Опишите специфику форм и видов волонтерской деятельности

Рубежный контроль №2

1. Дайте определение, подходы, проблемы, типы и виды нуждающихся в волонтерской поддержке.
2. Социально обездоленные: определение, подходы, проблемы, типы и виды.
3. Волонтерство и социальная помощь населению в чрезвычайных ситуациях.
4. Сопоставьте роль волонтерства и обеспечения социально значимых сфер жизнедеятельности.

5. Нормативно-правовая база волонтерской деятельности: международный уровень.
6. Перечислите нормативно-правовую базу волонтерской деятельности: национальный, муниципальный и внутриорганизационный уровни.
7. Информационные технологии в волонтерской среде. Источники информации в обеспечении волонтерской деятельности.
8. Рассмотрите организацию делопроизводства волонтерской группы и организации.
9. Охарактеризуйте социальную работу как профессиональную и добровольческую деятельность.
10. Перечислите содержание и формы сотрудничества волонтерских организаций с различными институтами общества.
11. Деятельность волонтеров на различных уровнях социальной работы.
12. Интеграционные процессы с мировым волонтерским движением.
13. Охарактеризуйте особенности волонтерской деятельности для людей пожилого возраста.
14. Деятельность волонтеров, направленная на детский и подростковый возраст.

Рубежный контроль №3

1. Охарактеризуйте мотивацию волонтерской деятельности.
2. Перечислите личностные и профессиональные качества волонтера.
3. Реализация возможности волонтерской деятельности в сфере межличностных отношений, научной, спортивной, производственной сферах деятельности.
4. В чем заключается понятие, цель, функции, содержание, методы проведения анимации
5. Праздник как культурная акция в волонтерской деятельности.
6. Дайте понятие «социального проекта», рассмотрите его сущность и роль в волонтерской работе.
7. Опишите особенности зарубежных социальных проектов волонтерской деятельности.
8. Рассмотрите технологии деятельности городских волонтеров.
9. Особенности проектов Международной Ассоциации Добровольческих Усилий.
10. Охарактеризуйте отечественный опыт (федеральный, региональный, муниципальный) реализации молодежных волонтерских проектов.
11. Сформулируйте особенности благотворительности и волонтерства в современной России.
12. Опишите сущность волонтерского движения в молодежной среде.
13. Назовите формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов РФ и др.
14. Проанализируйте опыт взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти.
15. Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.

Методические рекомендации к подготовке к коллоквиуму

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть лекционные материалы, отметить в них имеющиеся ответы на вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель

задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет выполнение студентом заданий самостоятельной работы.

Коллоквиум, в случае необходимости, может проводиться в дистанционной форме, в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>) с использованием сервисов онлайн конференций для проведения вебинаров BigBlueButton, Jitsi.

Критерии оценивания при коллоквиуме

| Баллы (оценка) | Критерии оценивания |
|----------------------------------|---|
| 5-6 баллов («отлично») | <p>Ответы получены 80-100 % заданных вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка |
| 3-4 балла («хорошо») | <p>Ответы даны на 60-80 % заданных вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 2 недочетов |
| 1-2 балл («удовлетворительно») | <p>Ответы даны на 40-60 % вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); – излагает материал непоследовательно, допускает более 2 недочетов |
| 0 баллов («неудовлетворительно») | <p>Ответы даны менее чем на 40 % вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки) |

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

5.2.2. Оценочные материалы для проведения тестирования (контролируемая компетенция УК-6, индикатор достижения компетенции УК-6.2, УК-6.3)

Тестовые задания по дисциплине представлены в ЭОИС КБГУ:
<http://open.kbsu.ru/moodle/course/view.php?id=2506>

Методические рекомендации к тестированию

Полный банк тестовых заданий по дисциплине представлен в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>). Обучающийся, чтобы пройти тестирование,

входит в систему open.kbsu.ru под своим личным логином и паролем, выбирает нужную дисциплину и проходит тестирование.

Критерии оценивания по тестовым заданиям

| | |
|--|--------------------------------------|
| Предел длительности контроля | 30 мин |
| Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подраздела | 20 тестовых заданий |
| Критерии оценки | % верно выполненных тестовых заданий |
| «4 балла», если | 76-100 |
| «3 балла», если | 51-75 |
| «2 балла», если | 26-50 |
| «1 балл», если | 11-25 |
| «0 баллов», если | 0-10 |

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулям). Представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета.

5.3.1. Вопросы к зачету (контролируемая компетенция УК-6, индикатор достижения компетенции УК-6.2, УК-6.3)

1. Волонтерство и волонтерская деятельность: определения, подходы, проблемы.
2. Основные принципы волонтерства и волонтерской деятельности.
3. Роль волонтерства и милосердия в общественной жизни и гражданском обществе.
4. Социальный аспект волонтерской добровольческой деятельности.
5. Социально-экономический аспект волонтерской деятельности.
6. Морально-этический аспект волонтерской деятельности.
7. Организационный аспект волонтерской деятельности.
8. Предыстория благотворительной деятельности: Древний мир и Средние века.
9. Становление благотворительной деятельности в Новое и Новейшее время.
10. Предыстория и история волонтерского движения в России.
11. Организация волонтерской деятельности в странах Европы.
12. Организация волонтерской деятельности в странах Америки, Азии и Африки.
13. Организация волонтерской деятельности в Российской Федерации и странах СНГ.
14. История добровольчества в Кабардино-Балкарии
15. Социально обездоленные: определение, подходы, проблемы, типы и виды.
16. Волонтерство и социальная помощь населению в чрезвычайных ситуациях.
17. Медицинское волонтерство и волонтерство в чрезвычайных ситуациях.
18. Нормативно-правовая база волонтерской деятельности: международный уровень.
19. Нормативно-правовая база волонтерской деятельности: национальный, муниципальный и внутриорганизационный уровни.
20. Информационные технологии в волонтерской среде. Источники информации в обеспечении волонтерской деятельности.
21. Организация делопроизводства волонтерской группы и организации.
22. Социальную работу как профессиональную и добровольческую деятельность.
23. Волонтерская деятельность как основа функционирования общественных организаций и форма гражданской активности населения.
24. Содержание и формы сотрудничества волонтерских организаций с различными институтами общества.
25. Деятельность волонтеров на различных уровнях социальной работы.
26. Интеграционные процессы с мировым волонтерским движением.

27. Мотивация волонтерской деятельности.
28. Перечислите личностные и профессиональные качества волонтера.
29. Реализация возможности волонтерской деятельности в сфере межличностных отношений, научной, спортивной, производственной сферах деятельности.
30. Понятие, цель, функции, содержание, методы проведения анимации. Праздник как культурная акция в волонтерской деятельности.
31. Социальный проект: сущность и роль в волонтерской работе.
32. Особенности зарубежных социальных проектов волонтерской деятельности.
33. Технологии деятельности городских волонтеров.
34. Особенности проектов Международной Ассоциации Добровольческих Усилий
35. Отечественный опыт (федеральный, региональный, муниципальный) реализации молодежных волонтерских проектов.
36. Особенности благотворительности и волонтерства в современной России.
37. Специфика волонтерского движения в молодежной среде.
38. Особенности волонтерской деятельности для людей пожилого возраста.
39. Деятельность волонтеров, направленная на детский и подростковый возраст
40. Ресурсный центр развития волонтерства (добровольчества) в КБР: структура, задачи, деятельность и перспективы.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Подготовка к зачету производится последовательно и планомерно. Определяется место каждого вопроса, выносимого на экзамен, в соответствующем разделе темы. Изучаются рекомендованные источники основной и дополнительной литературы. При этом полезно делать краткие выписки и заметки.

Для обеспечения полноты ответа на вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на каждый вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

Критерии оценивания

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая обучающимся по дисциплине, включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ. Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из составляющих, определенных в соответствии с распоряжением директора института права, экономики и финансов.

– *вторая составляющая* – оценка знаний обучающегося по результатам промежуточной аттестации (до 25 баллов). Критерии оценивания промежуточной аттестации приведены в Приложении 1. Критерии оценки качества освоения дисциплины представлены в Приложении 2.

5.4. Контроль курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект) по дисциплине не предусмотрена.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции УК-6 представлены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

| Результаты обучения (компетенции) | Основные показатели оценки результатов обучения | Виды оценочных материалов, обеспечивающих формирование компетенций |
|--|--|---|
| Код и наименование универсальной компетенции выпускника УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенций выпускника УК-6.1. Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования; УК-6.2. Способен на основе технологий самоменеджмента выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в течение всей жизни. | Знать: – сущность добровольческой деятельности как формы социального служения, осуществляемой по свободному волеизъявлению граждан, направленную на бескорыстное оказание социально значимых услуг; – основные понятия, касающиеся создания и деятельности волонтерских организаций в России; – основные этапы становления и развития добровольческого движения в России; – наиболее значимые программы и инициативы, реализуемые волонтерами | Оценочные материалы для опроса (раздел 5.1.1) Оценочные материалы для рефератов (раздел 5.1.2) Оценочные материалы для эссе (раздел 5.1.3) Оценочные материалы для коллоквиума (раздел 5.2.1) Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.2) Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.1) |
| | Уметь: – системно мыслить, обобщать, анализировать, воспринимать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения, оформлять наглядную агитацию (плакаты, стенды, планшеты и др.); – - применять полученные знания при создании волонтерских объединений, планировании программ, реализации социальных проектов с участием добровольческих объединений. – -демонстрировать практические навыки в применении технологии в практике управления волонтерским движением и практические навыки в области отбора и обучения персонала волонтерской организации; – -эффективно взаимодействовать с организациями и | Оценочные материалы для рефератов (раздел 5.1.2) Оценочные материалы для эссе (раздел 5.1.3) Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.2) Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.1) |

| | | |
|--|---|---|
| | общественностью в соответствии с современными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам специалистов, осуществляющих деятельность в области организации и управления волонтерским движением | |
| | <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью анализировать социально значимые процессы и проблемы волонтерства среди современной молодежи; – системными знаниями в области организации волонтерской деятельности; – решением проблем различных социальных групп, нуждающихся в волонтерской помощи; – специфики реализации помощи в волонтерской деятельности; <p>профессионального и личностного самоопределения волонтеров в контексте жизненного пути личности</p> | <p>Оценочные материалы для рефератов (раздел 5.1.2)</p> <p>Оценочные материалы для эссе (раздел 5.1.3)</p> <p>Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.2)</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.1)</p> |

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Певная, М. В. Управление волонтерством. Международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под редакцией Г. Е. Зборовский. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 434 с. — ISBN 978-5-7996-1677-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68401.html>
2. Митрофаненко, В. В. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие / В. В. Митрофаненко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 130 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/63025.html>
3. Бокова, О. А. Психология решения жизненных задач в процессе волонтерской деятельности : практикум / О. А. Бокова, Ю. А. Мельникова. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2018. — 88 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102765.html>
4. Тимец, М. В. Правовое регулирование волонтерской деятельности : монография / М. В. Тимец. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 128 с. — ISBN 978-5-00094-344-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68907.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 02.12.2019 № 407-ФЗ) «Об общественных объединениях».

2. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018 № 469-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
3. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ (ред. от 03.08.2018 N 290-ФЗ) «О некоммерческих организациях».
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года».
5. Васильковская, М. И. Социально-культурное творчество участников молодежных объединений в формировании института волонтерства : монография / М. И. Васильковская, В. Д. Пономарёв. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 192 с. — ISBN 978-5-8154-0361-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66366.html>
6. Комплексное исследование личности волонтера : практикум / составители О. А. Бокова, Ю. А. Мельникова. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2018. — 112 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102730.html>
7. Твори добро. Основы волонтерской деятельности : учебное пособие / А. А. Наумов, О. Р. Ворошникова, Е. В. Гаврилова [и др.]. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2011. — 200 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/32218.html>

7.3. Интернет-ресурсы

- *профессиональные базы данных:*
 1. База данных Science Index (РИНЦ). Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru>
 2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). Режим доступа: URL: <https://нэб.рф>
- *информационные справочные системы:*
 1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: www.consultant.ru
 2. Портал ГАРАНТ.РУ. URL: <https://www.garant.ru>
- *иные интернет-ресурсы:*
 1. Библиотека КБГУ: <http://lib.kbsu.ru/>
 2. Библиотека Максима Мошкова: <http://www.lib.ru/>
 3. Библиотека Михаила Грачева: <http://grachev62.narod.ru/catalog.htm>
 4. Библиотека России: <http://www.cnb.dvo.ru/links.htm>.
 5. Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ): <http://wciom.ru/>
 6. Государственная историческая библиотека: <http://www.shpl.ru> (docdeliv) list/cont_hist.htm
 7. Единый портал молодежного парламентского движения России <http://www.newparlament.ru/workspaces/view/1>
 8. Международная организация труда: http://www.ilo.ru/index_ru.htm, http://www.ilo.ru/publications_ru.htm
 9. ООН: <http://www.unicef.org/ceecis/ru/>
 10. Российский портал открытого образования: www.openet.edu.ru/
 11. Федеральная служба государственной статистики: <http://www.gks.ru/wps/portal/>
 12. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»: www.ecsocman.edu.ru/
 13. Федеральный портал «Российское образование»: www.edu.ru/
 14. Федеральный координационный центр развития потенциала молодежной политики <http://dmp.mgopu.ru/index.php>

15. Фонд «Общественное мнение»: <http://www.fom.ru/>, <http://bd.fom.ru/>
16. Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь): <http://www.fadm.gov.ru/>
17. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»: <http://www.law.edu.ru/>

7.4. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Возможно использование студентами современных методов конспектирования, к примеру, метод ментальных карт.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата, эссе, коллоквиум или др.

Структурные элементы занятия: инструктаж, проводимый преподавателем; самостоятельная деятельность обучающихся; обсуждение итогов выполнения практической работы (задания).

Практическая работа носит репродуктивный характер, обучающиеся пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: пояснения (теория, примеры), порядок выполнения работы, задания для самостоятельного выполнения.

Результаты выполнения практической работы при необходимости размещаются обучающимися в ЭОИС КБГУ.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы по дисциплине включает следующее компоненты:

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины;
2. Выполнение самостоятельных работ.

Выполнение заданий для самостоятельного выполнения призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся

преподавателем в ходе проведения занятий, а также для самопроверки знаний обучающимися.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях и во время рубежного контроля. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. К зачету допускаются обучающиеся, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете обучающийся может набрать до 25 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- выполнение заданий непосредственно на зачете.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы практических и самостоятельных работ, выполнявшиеся в течение семестра, нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной форме.

Ведущий преподаватель составляет комплект билетов, каждый из которых включает в себя два задания:

- теоретическое задание (до 10 баллов);
- контрольное тестовое задание (до 15 баллов).

Содержание одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной программы.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения (компьютерные классы института);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭОИС КБГУ.

При проведении занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Лицензия на офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный;
- Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1500 Node 1 year Educational Renewal License (KL4863RAVFQ);
- Права на программное обеспечение для работы с PDF-документами ABBYY FineReader 15 Business.

свободно распространяемые программы:

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;

- Mozilla Firefox, Yandex – интернет-браузеры.
- информационные справочные системы:*
- «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
- «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые):
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеомониторов, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;
 - задания для выполнения на экзамене/зачете зачитываются ассистентом;
 - письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):
 - на экзамене/зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
 - экзамен/зачет проводится в письменной форме;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений);
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию обучающегося экзамен/зачет проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|--|---|--|
| Аудитория для самостоятельной работы и | Комплект учебной мебели: - столы и стулья для | Продукты MICROSOFT (Desktop Education ALNG |

| | | |
|--|---|---|
| <p>коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория № 145 (Главный корпус КБГУ)</p> | <p>обучающихся (3 комплекта);</p> <ul style="list-style-type: none"> - стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); - компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); - специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1 шт.); - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); - портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); - бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; - видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); - сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); - джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); - беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); - проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); - проводная гарнитура Defender (1 шт.); - персональный коммуникатор EN-101 (5 шт.); - специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); - клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, | <p>LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) № V 2123829.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition № лицензии 17E0-180427-50836-287-197.</p> <p>Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/, Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные).</p> <p>Программа невидуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная).</p> <p>Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733).</p> <p>Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная)</p> |
|--|---|---|

| | | |
|--|---|--|
| | разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); - джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); - ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт) | |
|--|---|--|

Лист изменений (дополнений)

в рабочей программе дисциплины (модуля) «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Налоги и налогообложение» на _____ учебный год

| №п/п | Элемент (пункт) РПД | Перечень вносимых изменений (дополнений) | Примечание |
|------|--|--|------------|
| 1 | 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля) | | |
| 2 | 3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) | | |
| 3 | 4. Содержание и структура дисциплины (модуля) | | |
| 4 | 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации | | |
| 5 | 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) | | |
| 6 | 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) | | |

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры организации работы с молодежью, протокол № ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

| Семестр | Шкала оценивания | | | |
|---------|--|--|--|---|
| | 0-35 баллов | 36-50 баллов | 51-60 баллов | 61-70 баллов |
| 2 | Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение заданий на практических (семинарских) занятиях. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Обучающийся не допускается к промежуточной аттестации. | Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно». | Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо». | Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично». |

Промежуточный контроль

| Семестр | Шкала оценивания | |
|---------|---|---|
| | Не зачтено (36-60 баллов) | Зачтено (61-70 баллов) |
| 2 | Обучающийся имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля. На зачете не выполнил теоретическое и практическое задания. По итогам промежуточного контроля получил 0 баллов. | Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете полностью выполнил практическое задание и частично (полностью) теоретическое задание. По итогам промежуточного контроля получил от 11 до 25 баллов. Обучающийся имеет 51-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете выполнил полностью теоретическое задание или частично выполнил оба задания. По итогам промежуточного контроля получил от 1 до 10 баллов. Обучающемуся, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачета |

Критерии оценки качества освоения дисциплины

| Баллы (рейтинговой оценки) | Результат освоения | Требования к уровню освоения компетенции(й) |
|----------------------------------|-----------------------|--|
| 61-70 | Зачтено | Индикаторы достижения компетенции УК-6.1, УК-6.2 освоены полностью. Обучающийся: имеет целостные, системные знания, умеет выделять главное и второстепенное; дает четкие определения понятий; последовательно и уверенно излагает материал; может применять приобретенные знания, умения и навыки для решения профессиональных задач |
| 36-60 | Не зачтено | Индикаторы достижения компетенции УК-6.1, УК-6.2 освоены частично. Обучающийся: имеет разрозненные знания; допускает негрубые ошибки и неточности в определении понятий; затрудняется в изложении материала; допускает грубые ошибки при применении приобретенных знаний, умений и навыков в решении профессиональных задач |
| 0-35 | Недопуск | Индикаторы достижения компетенции УК-6.1, УК-6.2 не освоены. Обучающийся: имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное; допускает грубые ошибки в определении понятий, искажает их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может применять приобретенные знания, умения и навыки для решения профессиональных задач |