

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

**КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И УЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель образовательной
программы**

Л.О. Асланова
«27» мая 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

Е.М. Машукова
«27» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК»

Направление подготовки
38.04.08 - Финансы и кредит

Направленность (программа)

«УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСАМИ В СЕКТОРАХ ЭКОНОМИКИ»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная, заочная, очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Финансовое обеспечение государственных закупок)» / сост. Асланова Л.О. – Нальчик: КБГУ, 2024 – 36 с.

Рабочая программа предназначена для обучающихся по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит очной, заочной, очно-заочной формы обучения.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 991.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины
 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
 3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)
 4. Содержание и структура дисциплины (модуля)
 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.2. Основная литература
 - 7.2. Дополнительная литература
 - 7.3. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)
 - 7.4. Интернет-ресурсы
 - 7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы
 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
 9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)
- Приложение

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель - изучение дисциплины Финансовое обеспечение государственных закупок на уровне магистратуры направлено на подготовку специалистов, способных эффективно управлять государственными закупками, понимать принципы и методы финансового планирования и контроля в этой сфере, анализировать финансовые потоки и принимать обоснованные решения.

Задачи:

- формирование теоретических знаний и практических навыков в области управления государственными закупками;
- изучение законодательства, регулирующего процесс государственных закупок, и его применением на практике;
- развитие умений анализа финансовых потоков и принятия обоснованных решений в области государственных закупок.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Финансовое обеспечение государственных закупок» относится к модулю «Дисциплины, отражающие специфику магистерской программы» обязательной части блока «Дисциплины по выбору» по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Дисциплина Финансовое обеспечение государственных закупок связано с изучением дисциплин «Управление стоимостью предприятия», «Финансовая стабилизация кризисных предприятий», «Финансовое планирование и прогнозирование» и является основой для прохождения практик, осуществления научно-исследовательской работы и написания магистерской диссертации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-3.2 – способен организовать работу команды и делегировать полномочия с последующим контролем качества исполнения поставленных задач

ПКС - 2 - способен осуществлять консультирование по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля;

ПКС - 2.1 - способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг.

ПКС – 3 - способен обеспечить эффективную работу системы управления рисками;

ПКС - 3.1 - способен осуществлять эксплуатацию системы управления рисками.

Знать:

- теоретико-методологические основы формирования финансового механизма государственных закупок и направления развития контрактной системы в России;
- информационно-аналитическое обеспечение разработки стратегических, текущих и оперативных прогнозов, планов, бюджетов

Уметь:

- обосновывать выбор метода установления первоначальной (максимальной) закупочной цены и определения способа проведения государственных закупок на конкурентной основе;
- осуществлять мониторинг и контроль финансового механизма государственных и муниципальных закупок, уметь анализировать качество изменений, вносимых в теоретико-методическую базу

Владеть:

- знаниями в области планирования государственных закупок и составления планов-графиков, проведения мониторинга, анализа и контроля финансового механизма в сфере государственных закупок;
- навыками работы с нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, закупочной документацией, определяющими основы планирования, проведения и контроля обеспечения закупочной деятельности в рамках принятых стандартов и действующего финансового механизма;
- навыками оценки обоснованности основных параметров бюджетов на закупки публично-правовых образований в рамках государственных и муниципальных программ и контроля их выполнения.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Финансовое обеспечение государственных закупок)», перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№ п/п	Наименование раздела/ формируемая компетенция	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
1.	Социально-экономическая сущность и теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации	Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации.	УК 3 (3.1), ПКС 2 (2.1), ПКС 3 (3.1)	Э, К, РК, научные доклады, дискуссии

¹ В графе 5 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

№ п/п	Наименование раздела/ формируемая компетенция	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
		Антимонопольное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок		
2.	Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации: содержание, методология	Теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях контрактной системы. Характеристика структурных элементов финансового механизма. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов закупок в условиях контрактной системы. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма.	УК 3 (3.1), ПКС 2 (2.1), ПКС 3 (3.1)	Э, К, РК, научные доклады, дискуссии
3	Организационно-методические основы планирования и обоснования	Планирование и обоснование государственных	УК 3 (3.1), ПКС 2 (2.1), ПКС 3 (3.1)	Э, К, РК, научные доклады,

№ п/п	Наименование раздела/ формируемая компетенция	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
	государственных закупок	(муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика.		дискуссии
4	Условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей	Характеристика электронных способов закупок в условиях контрактной системы. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей в условиях полной информатизации закупочного процесса. Обязательные и дополнительные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей.	УК 3 (3.1), ПКС 2 (2.1), ПКС 3 (3.1)	Э, К, РК, научные доклады, дискуссии
5	Особенности управления финансовым механизмом на	Обеспечение заявок и исполнение	УК 3 (3.1), ПКС 2 (2.1), ПКС 3	Э, К, РК, научные

№ п/п	Наименование раздела/ формируемая компетенция	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
	этапах размещения и реализации государственного заказа	государственных (муниципальных) контрактов. Особенности управления финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при подготовке и проведении электронных способов закупок. Управление финансовым механизмом при проведении конкурентных электронных способов закупок. Управление финансовым механизмом в условиях закупок без проведения торгов. Антимонопольное регулирование, контроль, мониторинг и аудит государственных (муниципальных) закупок. Особенности осуществления закупочного процесса в сфере компьютерной техники и программного обеспечения в условиях применения «национального режима».	(3.1)	доклады, дискуссии

№ п/п	Наименование раздела/ формируемая компетенция	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
6	Международная практика организации общественных закупок	Особенности организации общественных закупок в зарубежных контрактных системах. Опыт организации федеральной закупочной системы в Соединенных Штатах Америки. Государственные закупки в Сингапуре. Механизм государственных закупок Израиля. Организация государственных закупок в Германии. Децентрализованная система государственных закупок в Японии.	УК 3 (3.1), ПКС 2 (2.1), ПКС 3 (3.1)	Э, К, РК, научные доклады, дискуссии

На изучение курса отводится 144 часа (4 зачетные единицы), из них: контактная работа – 51 часа, в том числе лекционных занятий – 17 часов, практических занятий – 34 часа; самостоятельная работа студента – 66 часов; завершается экзаменом (27 часов).

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины «Финансовое обеспечение государственных закупок» составляет 4 зачетные единицы (144 ч)

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
Вид работы	Трудоёмкость, часы	
	1 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	144	144
Контактная работа (в часах):	51	51
Лекционные занятия (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Семинарские занятия (СЗ)		
Лабораторные работы (ЛР)	-	-

Самостоятельная работа (в часах)	66	66
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)	20	20
Эссе (Э)	6	6
Контрольная работа (К)		
Самостоятельное изучение разделов/тем	40	40
Курсовая работа (КР) /Курсовой проект (КП)	-	-
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27	27
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
Вид работы	Трудоёмкость, часы	
	1 год	Всего
Общая трудоёмкость (в часах)	144	144
Контактная работа (в часах):	10	10
Лекционные занятия (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Семинарские занятия (СЗ)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (в часах)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Контрольная работа (К)		
Самостоятельное изучение разделов/тем	127	127
Курсовая работа (КР) /Курсовой проект (КП)		
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27	27
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
Вид работы	Трудоёмкость, часы	
	1 семестр	Всего
Общая трудоёмкость (в часах)	144	144
Контактная работа (в часах):	39	39
Лекционные занятия (Л)	26	26
Практические занятия (ПЗ)	13	13
Семинарские занятия (СЗ)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (в часах)	78	78
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Контрольная работа (К)		
Самостоятельное изучение разделов/тем		
Курсовая работа (КР) /Курсовой проект (КП)	78	78
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27	27

аттестации		
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Таблица 3. Лекционные занятия

1	Социально-экономическая сущность и теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации
2	Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации: содержание, методология
3	Организационно-методические основы планирования и обоснования государственных закупок
4	Условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей
5	Особенности управления финансовым механизмом на этапах размещения и реализации государственного заказа
6	Международная практика организации общественных закупок

Таблица 4. Практические занятия (семинарские занятия)

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Содержание раздела/темы
1.	Социально-экономическая сущность и теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации	1.1. Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок 1.2. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации 1.3. Антимонопольное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок 1.4. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
2.	Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации: содержание, методология	3.1. Теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях контрактной системы 3.2. Характеристика структурных элементов финансового механизма 3.3. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов закупок в условиях контрактной системы 3.4. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма
3.	Организационно-методические основы планирования и обоснования государственных закупок	4.1. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов 4.2. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика 4.3. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика
4.	Условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей	5.1. Характеристика электронных способов закупок в условиях контрактной системы 5.2. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей в условиях полной информатизации

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Содержание раздела/темы
		закупочного процесса 5.3. Обязательные и дополнительные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей
5.	Особенности управления финансовым механизмом на этапах размещения и реализации государственного заказа	5.1. Обеспечение заявок и исполнение государственных (муниципальных) контрактов 5.2. Особенности управления финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при подготовке и проведении электронных способов закупок 5.3. Управление финансовым механизмом при проведении конкурентных электронных способов закупок 5.4. Управление финансовым механизмом в условиях закупок без проведения торгов 5.5. Антимонопольное регулирование, контроль, мониторинг и аудит государственных (муниципальных) закупок 5.6. Особенности осуществления закупочного процесса в сфере компьютерной техники и программного обеспечения в условиях применения «национального режима»
6.	Международная практика организации общественных закупок	6.1. Особенности организации общественных закупок в зарубежных контрактных системах 6.2. Опыт организации федеральной закупочной системы в Соединенных Штатах Америки 6.3. Государственные закупки в Сингапуре 6.4. Механизм государственных закупок Израиля 6.5. Организация государственных закупок в Германии 6.6. Децентрализованная система государственных закупок в Японии

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)

1	Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
2	Сравнительная характеристика и изменение условий определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей в соответствии с федеральными законами № 44-ФЗ и № 94-ФЗ

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля представлены для ОФО. Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.**

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины Финансовое обеспечение государственных закупок и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, эссе, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятия по графику.

В качестве форм рубежного контроля используется проведение коллоквиума или контрольных работ. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.1.1. Дискуссии по вопросам практических занятий дисциплины «Финансовое обеспечение государственных закупок» (контролируемые компетенции УК-3, ПКС-2, ПКС-3)

1. Финансовый контроль государственных закупок: проблемы и перспективы совершенствования в России.
2. Соотношение бюджетного законодательства с законодательством Российской Федерации о контрактной системе.
3. Антикоррупционный потенциал контроля в сфере государственных и муниципальных закупок.
4. Проблема системного взаимодействия государственных финансов РФ и финансов коммерческих организаций.
5. Ценообразование в сфере закупок: проблемы и пути их решения.
6. Значение государственных закупок для экономического развития города.
7. Современное состояние закупочной деятельности в Российской Федерации.
8. Проблема обеспечения конкурентной среды на рынке закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.

Дискуссия является одним из основных способов оценки знаний обучающегося по дисциплине Финансовое обеспечение государственных закупок. Критериями оценивания участия в дискуссии могут быть следующие:

1. Точность аргументов (использование причинно-следственных связей).
2. Четкая формулировка аргументов и контраргументов.
3. Доступность (понятность) изложения.
4. Логичность (соответствие контраргументов высказанным аргументам).
5. Корректность используемой терминологии с научной точки зрения (правдивость, достоверность, точность определений).

6. Удачная подача материала (эмоциональность, иллюстративность, убедительность).
7. Отделение фактов от субъективных мнений.
8. Использование примеров (аргументированность).
9. Видение сути проблемы.
10. Умение ориентироваться в меняющейся ситуации.
11. Корректность по отношению к оппоненту (толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, отказ от стереотипов, разжигающих рознь и неприязнь).

В результате дискуссии знания обучающегося оцениваются по следующей шкале

3 балла ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение экономических понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

Баллы «3», «2», «1» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении занятия.

5.1.2. Примерные темы рефератов, докладов (контролируемые компетенции УК-3, ПКС-2, ПКС-3)

1. Принципы контрактной системы в сфере закупок.
2. Развитие контрактных инструментов и механизмов управления закупками.
3. Место и роль государственных и муниципальных закупок в современной экономике РФ на федеральном и региональном уровнях.
4. Специальный правовой режим заключения государственного (муниципального) контракта.
5. Особые способы урегулирования споров по государственному (муниципальному) контракту.
6. Мониторинг эффективности государственных закупок (индикаторы, методы исчисления, результаты) на примере развитых стран (выбор страны по желанию студента).
7. Риски заключения государственного контракта.
8. Правовые основы конкурсных закупок.
9. Процедуры проведения конкурсных торгов.

10. Особенности организации конкурсных процедур в разных отраслях экономики.
11. Международная практика проведения конкурсных заявок.
12. Электронные аукционы и тендеры.
13. Контроль и аудит в системе конкурсных закупок.
14. Этические аспекты участия в конкурсных торгах.
15. Претензии и споры в сфере конкурсных закупок.
16. Информационные технологии в системе управления конкурсами.
17. Влияние экономической конъюнктуры на результаты конкурсных процессов.
18. Проблемы формирования справедливой рыночной цены в государственных закупках.

Критерии оценивания рефератов и докладов

Реферат – продукт самостоятельной работы, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание исследования как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутриспредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) заявленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т. ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т. ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму исследования.

Требования к структуре, содержанию, методические рекомендации, критерии оценивания

Структура доклада:

- 1) титульный лист;
- 2) план работы;

- 3) введение;
- 4) текстовое изложение материала, разбитое на вопросы и под вопросы (пункты, подпункты) с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть доклада).

Критерии и показатели, используемые при оценивании научного доклада

Критерии	Показатели
1. Новизна текста Макс. - 5 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 5 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие плана теме доклада; - соответствие содержания теме и плану доклада; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 5 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. – 5 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему доклада; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 5 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание доклада

Доклад оценивается по 25 балльной шкале, балы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 25 баллов – «отлично» (в балльно-рейтинговой оценке – 3 балла)

- 20 баллов – «хорошо» (в балльно-рейтинговой оценке – 2 балла);
 - 15 баллов – «удовлетворительно» (в балльно-рейтинговой оценке – 1 балл);
 - менее 10 балла – «неудовлетворительно» (в балльно-рейтинговой оценке – 0 баллов).
- Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

5.1.3. Тематика эссе по дисциплине «Финансовое обеспечение государственных закупок» (контролируемые компетенции УК-3, ПКС-2, ПКС-3)

1. Роль конкурсных закупок в развитии конкуренции и снижении коррупционных рисков.
2. Проблемы и перспективы развития электронных аукционов в России.
3. Практика использования открытых и закрытых конкурсных процедур: преимущества и недостатки.
4. Управление качеством в рамках конкурсных закупок: методы и инструменты.
5. Этика и ответственность участников конкурсных торгов.
6. Международные стандарты проведения конкурсных заявок: сравнительный анализ.
7. Влияние инфляции на результаты конкурсных процессов.
8. Использование информационных технологий для повышения эффективности конкурсных закупок.
9. Контроль и аудит в системе конкурсных закупок: методические подходы и практические примеры.
10. Эффективное управление контрактами в условиях нестабильной экономической ситуации.

Требования к структуре, содержанию, методические рекомендации, критерии оценивания эссе

Эссе включает следующие элементы:

1. Введение. В нем формулируется тема, обосновывается ее актуальность, раскрывается расхождение мнений, обосновывается структура рассмотрения темы, осуществляется переход к основному суждению.
 2. Основная часть включает в себя:
 - формулировку суждений и аргументов, которые выдвигает автор, обычно, два-три аргумента;
 - доказательства, факты и примеры в поддержку авторской позиции;
 - анализ контраргументов и противоположных суждений, при этом необходимо показать их слабые стороны.
 3. Заключение. Повторяется основное суждение, резюмируются аргументы в защиту основного суждения, дается общее заключение о полезности данного утверждения.
- Оформление материалов эссе. Объем эссе- до 2-3 страниц машинописного текста в редакторе Word. Шрифт Times New Roman, кегль - 14, интервал – 1,5. Все поля по 20 мм.
- Уровень оригинальности – от 40%.

Критерии оценки материалов эссе

При оценивании материалов необходимо учитывать следующие элементы:

1. Представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы;
2. Раскрытие проблемы на теоретическом уровне (в связях и с обоснованиями) или на бытовом уровне, с корректным использованием или без использования научных понятий в контексте ответа на вопрос эссе;

3. Аргументация своей позиции с опорой на факты социально-экономической действительности или собственный опыт.

Основные критерии и уровни оценки	Баллы
1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. 2. Проблема раскрыта на теоретическом уровне, в связях и обоснованиях, с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа. 3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт.	5
1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. 2. Проблема раскрыта с корректным использованием научных терминов и понятий в контексте ответа, но теоретические связи и обоснования не присутствуют или явно не прослеживаются. 3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт.	4
1. Представлена собственная точка зрения (позиция, отношение) при раскрытии проблемы. 2. Проблема раскрыта при формальном использовании научных терминов. 3. Дана аргументация своего мнения с опорой на факты социально-экономической действительности или личный социальный опыт.	3
1. Представлена собственная позиция при раскрытии проблемы. 2. Проблема обозначена на бытовом уровне. 3. Аргументация неубедительная или отсутствует.	2
1. Не ясно выражена собственная позиция. 2. Проблема не раскрыта, или сформулировано мнение без аргументов. 3. Аргументация своего мнения дана вне контекста проблемы.	1
Максимальный балл за материалы эссе	5

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятия по графику. В качестве формы рубежного контроля используется коллоквиум.

5.2.1 Оценочные материалы для проведения коллоквиума по дисциплине «Финансовое обеспечение государственных закупок» (контролируемые компетенции УК-3, ПКС-2, ПКС-3)

Первая контрольная точка

1. Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
2. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации
3. Антимонопольное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок

4. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок

Вторая контрольная точка

5. Теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях контрактной системы
6. Характеристика структурных элементов финансового механизма
7. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов закупок в условиях контрактной системы
8. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма
9. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов
10. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика
11. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика

Третья контрольная точка

12. Характеристика электронных способов закупок в условиях контрактной системы
13. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей в условиях полной информатизации закупочного процесса
14. Обязательные и дополнительные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей
15. Обеспечение заявок и исполнение государственных (муниципальных) контрактов
16. Особенности управления финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при подготовке и проведении электронных способов закупок
17. Управление финансовым механизмом при проведении конкурентных электронных способов закупок
18. Управление финансовым механизмом в условиях закупок без проведения торгов
19. Антимонопольное регулирование, контроль, мониторинг и аудит государственных (муниципальных) закупок
20. Особенности осуществления закупочного процесса в сфере компьютерной техники и программного обеспечения в условиях применения «национального режима»
21. Особенности организации общественных закупок в зарубежных контрактных системах
22. Опыт организации федеральной закупочной системы в Соединенных Штатах Америки
23. Государственные закупки в Сингапуре
24. Механизм государственных закупок Израиля
25. Организация государственных закупок в Германии
26. Децентрализованная система государственных закупок в Японии

Критерии формирования оценок по контрольным точкам (коллоквиум)

«отлично» (8-10 баллов) – ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов; обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, решено 100% задач;

«хорошо» (4-7 балла) – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (2-3 балла) – ставится за работу, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух

недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач.

«неудовлетворительный (ниже порогового) уровень компетенции» (менее 2 баллов) – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50 % задач.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися. Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине Финансовое обеспечение государственных закупок в виде проведения экзамена. Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов. Максимальная сумма (100 баллов), набираемая обучающимся по дисциплине, по которой предусмотрен экзамен.

5.3.1. Вопросы, выносимые на экзамен (контролируемые компетенции УК-3, ПКС-2, ПКС-3)

1. Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
2. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации
3. Антимонопольное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок
4. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
5. Теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях контрактной системы
6. Характеристика структурных элементов финансового механизма
7. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов закупок в условиях контрактной системы
8. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма
9. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов
10. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика
11. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика
12. Характеристика электронных способов закупок в условиях контрактной системы
13. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей в условиях полной информатизации закупочного процесса
14. Обязательные и дополнительные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей
15. Обеспечение заявок и исполнение государственных (муниципальных) контрактов
16. Особенности управления финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при подготовке и проведении электронных способов закупок

17. Управление финансовым механизмом при проведении конкурентных электронных способов закупок
18. Управление финансовым механизмом в условиях закупок без проведения торгов
19. Антимонопольное регулирование, контроль, мониторинг и аудит государственных (муниципальных) закупок
20. Особенности осуществления закупочного процесса в сфере компьютерной техники и программного обеспечения в условиях применения «национального режима»
21. Особенности организации общественных закупок в зарубежных контрактных системах
22. Опыт организации федеральной закупочной системы в Соединенных Штатах Америки
23. Государственные закупки в Сингапуре
24. Механизм государственных закупок Израиля
25. Организация государственных закупок в Германии
26. Децентрализованная система государственных закупок в Японии
27. Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
28. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации
29. Антимонопольное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок
30. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок
31. Теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях контрактной системы
32. Характеристика структурных элементов финансового механизма
33. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов закупок в условиях контрактной системы
34. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма
35. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов
36. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика
37. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика
38. Характеристика электронных способов закупок в условиях контрактной системы
39. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей в условиях полной информатизации закупочного процесса
40. Обязательные и дополнительные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей
41. Обеспечение заявок и исполнение государственных (муниципальных) контрактов
42. Особенности управления финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при подготовке и проведении электронных способов закупок
43. Управление финансовым механизмом при проведении конкурентных электронных способов закупок
44. Управление финансовым механизмом в условиях закупок без проведения торгов
45. Антимонопольное регулирование, контроль, мониторинг и аудит государственных (муниципальных) закупок
46. Особенности осуществления закупочного процесса в сфере компьютерной техники и программного обеспечения в условиях применения «национального режима»
47. Особенности организации общественных закупок в зарубежных контрактных системах

48. Опыт организации федеральной закупочной системы в Соединенных Штатах Америки
49. Государственные закупки в Сингапуре
50. Механизм государственных закупок Израиля
51. Организация государственных закупок в Германии
52. Децентрализованная система государственных закупок в Японии

На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной форме. Ведущий данную дисциплину преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя два вопроса. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенного до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

6.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции УК-3, ПКС-2, ПКС-3 представлены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Код компетенции	Результаты обучения (индикатор)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающий формирование компетенций
УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3.1 – способен разрабатывать стратегию управления командой для достижения поставленной цели	ЗНАТЬ	оценочные материалы для проведения дискуссий (раздел 5.1.1)
		УМЕТЬ	оценочные материалы для проведения коллоквиума (раздел 5.2.1); оценочные материалы для выполнения докладов (раздел 5.1.2.); оценочные материалы для выполнения эссе (раздел 5.1.3.)
		ВЛАДЕТЬ	оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3.1)
		ЗНАТЬ	оценочные материалы для проведения дискуссий (раздел 5.1.1)

		УМЕТЬ	оценочные материалы для проведения коллоквиума (раздел 5.2.1); оценочные материалы для выполнения докладов (раздел 5.1.2.); оценочные материалы для выполнения эссе (раздел 5.1.3)
		ВЛАДЕТЬ	оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3.1)
ПКС-2 – способен осуществлять консультирование по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля	ПКС 2.1 – способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг	ЗНАТЬ	оценочные материалы для проведения дискуссий (раздел 5.1.1)
		УМЕТЬ	оценочные материалы для проведения коллоквиума (раздел 5.2.1); оценочные материалы для выполнения докладов (раздел 5.1.2.); оценочные материалы для выполнения эссе (раздел 5.1.3.)
		ВЛАДЕТЬ	оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3.1)
ПКС 3 – способен обеспечить эффективную работу системы управления рисками	ПКС 3.1 – способен осуществлять эксплуатацию системы управления рисками	ЗНАТЬ	оценочные материалы для проведения дискуссий (раздел 5.1.1)
		УМЕТЬ	оценочные материалы для проведения коллоквиума (раздел 5.2.1); оценочные материалы для выполнения докладов (раздел 5.1.2.); оценочные материалы для выполнения эссе (раздел 5.1.3.)
		ВЛАДЕТЬ	оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3.1)

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить реализацию компетенций ОПК-1 и ОПК-3.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ (последняя редакция).

2. Федеральный закон от 23 июня 2016 г. N 203-ФЗ "О внесении изменения в статью 1 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

7.2. Основная литература

1. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебник для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин, М. Н. Прокофьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16600-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/537328>

7.2. Дополнительная литература

1. GR. Взаимодействие бизнеса и органов власти : учебник и практикум для вузов / Е. И. Марковская [и др.] ; под редакцией Е. И. Марковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023.

2. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / Н. Т. Аврамчикова Москва : Издательство Юрайт, 2023.

3. Алехин, Б. И. Государственные финансы : учебник для вузов/ Б. И. Алехин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022

4. Борщевский, Г. А. Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023

5. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов/ В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. с Москва : Издательство Юрайт, 2023

6. Государственные финансы : учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. Москва : Издательство Юрайт 2023. - 137 с. — (Высшее образование),

7. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами : учебник и практикум для вузов / А. В. Кнутов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023.

8. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля Москва : Издательство Юрайт, 2023

9. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2023, АКИваша

7.3 Периодические издания

1. Вопросы экономики.

7.4 Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины обучающимся полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

– профессиональные базы данных:

1. Образовательная платформа Юрайт urait.ru

2. Национальная информационно-аналитическая система База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>

3. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>

4. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>

5. Аналитическая и наукометрическая база данных Sciverse Scopus издательства «Elsevier. Наука и технологии»: <http://www.scopus.com>

6. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>.

- общие информационные, справочные и поисковые:
 1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
 2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
 3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
 4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>
- иные интернет-ресурсы:
 1. Вестник Финансовой Академии (<http://www.vestnik.fa.ru>).
 2. Вопросы экономики (<http://www.vopreco.ru>).
 3. Банковское дело (<http://www.bankdelo.ru>).
 4. Деньги и кредит (<http://www.cbr.ru>).
 5. Коммерсант (<http://www.kommersant.ru>).
 6. Мировая экономика и международные отношения (МЭиМО) (<http://www.imemo.ru>).
 7. Российский экономический журнал (РЭЖ)(<http://www.rej.guu.ru>).
 8. Финансы и экономика (<http://www.finans.rusba.ru>).
 9. Эксперт (<http://www.expert.ru>).
 10. Экономика. Социология. Менеджмент (<http://ecsocman.hse.ru>
 11. Государственный университет – Высшая школа экономики, статьи, результаты исследований российских ученых www.hse.ru
 12. Тексты российских ученых в различных областях экономической теории: www.libertarium.ru.

7.5 Методические указания к практическим занятиям и другим видам самостоятельных работ

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

В смешанном обучении с применением ДОТ студенты могут участвовать в синхронных занятиях семинарского типа в формате вебинаров и/или видеоконференций.

Также возможно в синхронном и асинхронном режиме использовать сервис «Юрайт.Задания».

Самостоятельная работа студентов – это процесс активного, целенаправленного приобретения студентом новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности обучающегося.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную и справочную документацию, специальную литературу;
- развитие познавательных способностей, активности студентов, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, творческой инициативы, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений и академических навыков.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, уровня сложности, конкретной тематики.

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить инструктаж по выполнению задания. В инструктаж включается:

- цель и содержание задания;
- сроки выполнения;
- ориентировочный объем работы;
- основные требования к результатам работы и критерии оценки;
- возможные типичные ошибки при выполнении.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Студенты должны подходить к самостоятельной работе как к наиважнейшему средству закрепления и развития теоретических знаний, выработке единства взглядов на отдельные вопросы курса, приобретения определенных навыков и использования профессиональной литературы.

При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

Работа с медиаматериалами – самостоятельная работа в современном учебном процессе подразумевает ознакомление студента с различными видео и аудиоматериалами на русском и иностранных языках. Можно обозначить следующие цели работы:

- усилить запоминание теоретических положений через визуальное и слуховое восприятие;
- ознакомиться с авторским изложением сложных моментов;
- сформировать свою точку зрения с учетом представленных дискуссий;
- разобрать примеры и практические кейсы;
- выполнить задания и отвечать на поставленные вопросы.

До прохождения текущего и итогового контроля освоения дисциплины обучающиеся самостоятельно могут практиковаться, выполняя различные тестовые задания с автоматической проверкой результата:

- выбор одного правильного варианта ответа из нескольких;
- выбор несколько правильных вариантов ответов из нескольких;
- ввод ответа в виде текста;
- ввод ответа в виде числа;
- установление соответствия между элементами;
- классификация элементов по группам;
- выстраивание последовательности элементов.

Примеры тестовых вопросов платформы «Юрайт»

Студент выбирает несколько правильных вариантов ответов

Обозначьте функции государственного заказа:

Выберите один или несколько правильных ответов

а)воспроизводственная

б)регулирующая

в)инвестиционная

г)стимулирующая

д)социальная

е)инновационная

Студент выбирает один правильный вариант ответа из нескольких

Период 2021—2022 гг. был ознаменован переходом большей части закупок:

Выберите один правильный ответ

- а) полностью автоматизированным способом, осуществляемым в электронном формате на базе электронных площадок
- б) частично автоматизированным способом управления
- в) полностью автоматизированным способом методологического обеспечения
- г) частично автоматизированной стандартизации на электронных площадках

Студент расставляет слова в правильном порядке

Расставьте в правильном порядке действия заказчика по созданию комиссии и осуществлению закупок:

Расставьте в правильном порядке

- а) формирование состава комиссии по осуществлению закупок
- б) издание приказа о создании комиссии по осуществлению закупок
- в) разработка Положения о комиссии по осуществлению закупок
- г) составление порядка замены членов закупочной комиссии

Студент выбирает ответ из списка внутри вопроса

При проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона заказчик не позднее чем за (пять | семь | десять | четырнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок возвращает участникам закупок поданные ими заявки и направляет всем участникам закупки, которым направлено приглашение, уведомление об отмене закупки.

Выберите из выпадающего списка правильный ответ

Студент соединяет ответы попарно

Установите соответствия:

Соедините элементы попарно (неверно соединенную пару можно разбить, щелкнув на крестик)

- а) государственные нужды
- б) участники закупки
- в) финансовый механизм государственных закупок

необходимость государства в каких-либо товарах, работах, услугах для реализации своих полномочий и ведения хозяйственной деятельности государственных органов власти и учреждений

юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей

организация бюджетного финансирования, представляющая собой процесс выделения бюджетополучателям бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов на контрактной основе на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для удовлетворения государственных нужд

Студент вводит ответы в виде текста внутри вопроса

Обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета, а также по подготовке заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, если предметом закупки является технически сложные, инновационные, экспериментальные и в том числе не имеющие аналогов товары, работы, услуги — это

Введите на месте пропуска текст (регистр не учитывается)

Интерактивные тесты платформы «Юрайт»

ТЕСТ 1. Социально-экономическая сущность и теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации

ТЕСТ 2. Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации: содержание, методология

ТЕСТ 3. Международная практика организации общественных закупок

ТЕСТ 4. Условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей

ТЕСТ 5. Организационно-методические основы планирования и обоснования государственных закупок

ТЕСТ 6. Особенности управления финансовым механизмом на этапах размещения и реализации государственного заказа

Реферат — индивидуальная письменная работа обучающегося, предполагающая анализ изложения в научных и других источниках определенной научной проблемы или вопроса.

Написание реферата практикуется в учебном процессе в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выстраивания логики изложения, выделения главного, формулирования выводов.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 10—15 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны.

Как правило, реферат имеет стандартную структуру: титульный лист, содержание, введение, основное содержание темы, заключение, список использованных источников, приложения.

Оценивается оригинальность реферата, актуальность и полнота использованных источников, системность излагаемого материала, логика изложения и убедительность аргументации, оформление, своевременность срока сдачи, защита реферата перед аудиторией.

предложения, теории рациональных и адаптивных ожиданий, институциональной теории.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

Оценивание по дисциплине

Оценивание может проводиться:

- устно в дистанционных образовательных технологиях;
- письменно асинхронно путем выполнения выдаваемых заданий;
- через систему тестирования на образовательной платформе, например, «Юрайт».
- Накопленная оценка проставляется за активность обучающегося на практических занятиях, прохождение текущего контроля и выполнение самостоятельной работы.

Оценка итогового контроля проставляется за прохождение контрольного испытания по курсу в формате, определенным рабочим учебным планом.

Оценки ставятся по 5-балльной шкале.

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу:

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности компетенции	Итоговая оценка
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе.	недопустимый	неудовлетворительно
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	пороговый	удовлетворительно
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для	базовый	хорошо

решения практических задач, но допускает отдельные несущественные ошибки.		
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал и способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач.	повышенный	отлично

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине Финансовое обеспечение государственных закупок имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:
лицензионное программное обеспечение:

- Лицензия на офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный;
 - Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1500 Node 1 year Educational Renewal License (KL4863RAVFQ);
 - Права на программное обеспечение для работы с PDF-документами ABBYY FineReader 15 Business;
- свободно распространяемые программы:
- 7Z – программа-архиватор;
 - Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
 - Mozilla Firefox, Yandex – интернет-браузеры.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;
 - задания для выполнения на зачете/экзамене зачитываются ассистентом;
 - письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):
 - на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
 - зачет/экзамен проводится в письменной форме;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию обучающегося зачет/экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)	Продукты MICROSOFT (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров,

	<p>(1 шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3 шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3 шт.); Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт).</p>	<p>конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/, Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа невидимого доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).</p>
--	--	---

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочей программе по дисциплине
Финансовое обеспечение государственных закупок
по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, направленность (программа)
«Управление финансами в секторах экономики» на 2024/2025 учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики и финансов
протокол № ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ 1**ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ****Текущий и рубежный контроль**

№ п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1	Посещение занятий	до 10	до 3	до 3	до 4
2	Текущий контроль:	до 30	до 10	до 10	до 10
3	Рубежный контроль	до 30	до 10	до 10	до 10
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70	до 23	до 23	до 24

ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Промежуточный контроль

Семестр	Шкала оценивания экзамена			
	Неудовлетворительно (36-60 баллов)	Удовлетворительно (61-80 баллов)	Хорошо (81-90 баллов)	Отлично (91-100 баллов)
I	<p>Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. - отказ от ответа или отсутствие ответа. 	<p>Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене:</p> <ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы. 	<p>Обучающийся имеет 51 -60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержания ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов. 	<p>Обучающийся имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы.