

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Институт права, экономики и финансов

Кафедра экономики и учетно-аналитических информационных систем

«УТВЕРЖДЕНО»

Ученым советом КБГУ

(протокол от 27.05.2024 № 11)

Председатель Ученого совета КБГУ

_____ **Ю.К. Альтудов**

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

по направлению подготовки

38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ

Магистерская программа

«Государственный аудит и контроль»

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки: 2024

Нальчик 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	5
2. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки	6
2.1. Цель и задачи ОПОП ВО	6
2.2. Трудоемкость и срок получения образования по формам обучения	7
2.3. Сведения о квалификации, присваиваемой выпускникам	7
3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	7
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО	7
4.1. Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности выпускников	7
4.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников	8
4.3. Перечень профессиональных стандартов. Обобщенные трудовые и трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника	9
4.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания <i>(при необходимости)</i>	10
4.5. Направленность (профиль) образовательной программы	10
5. Требования к результатам освоения ОПОП ВО	10
6. Требования к структуре ОПОП ВО	18
6.1. Структура программы	18
6.2. Годовой календарный учебный график	19
6.3. Учебный план	19
6.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик	20
7. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
8. Условия реализации ОПОП ВО	24
8.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО	24
8.2. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО	24
8.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО	25
8.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО	25
9. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО	26
9.1. Сведения о применяемых механизмах оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	26
9.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	27
9.3. Государственная итоговая аттестация	27
10. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	27
Приложения	
<i>Приложение 1. Учебный план</i>	
<i>Приложение 2. Годовой календарный учебный график</i>	
<i>Приложение 3. Матрица компетенций</i>	
<i>Приложение 4. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)</i>	
<i>Приложение 5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)</i>	
<i>Приложение 6. Рабочие программы практик</i>	
<i>Приложение 7. Программа ГИА</i>	
<i>Приложение 8. Учебно-методические материалы</i>	
<i>Приложение 9. Перечень сокращений и аббревиатур наименований дисциплин (модулей) и практик, реализуемых по ОПОП</i>	
<i>Приложение 10. Этапы формирования компетенций</i>	

Приложение 11. Оценочные материалы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ) по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит (уровень магистратуры) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, материально-техническое и информационное обеспечение программы, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя:

- общие положения (нормативные документы для разработки ОПОП ВО);
- общую характеристику ОПОП ВО (цели и задачи, трудоемкость и срок получения образования по формам обучения, сведения о квалификации, присваиваемой выпускникам);
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО;
- характеристику профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО (область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; перечень профессиональных стандартов, обобщенные трудовые и трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника; объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания; направленность (профиль) образовательной программы);
- требования к результатам освоения ОПОП ВО (компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОПОП);
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП (календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы);
- особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- условия реализации ОПОП ВО (общесистемные требования к реализации ОПОП ВО; требования к кадровым условиям, материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО; требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО);
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО;
- другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Используемые сокращения:

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ВО – высшее образование;

ОП – образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;
ЕКС – единый квалификационный справочник;
з.е. – зачетная единица;
ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
УК – универсальные компетенции;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ПС – профессиональный стандарт;
ОТФ – обобщенная трудовая функция;
ТФ – трудовая функция;
ФЗ № 273 – Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
КБГУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова».

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.);
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 г. № 64644);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г. (ред. от 18.11.2020 г.) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 г. № 59778);
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 27.03.2020 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 г. № 38132);
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 (ред. от 13.12.2021 г.) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 г. № 30163);
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017 г. № 48226);
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 31.07.2020г. № 868 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению

подготовки 38.04.09 Государственный аудит (уровень магистратуры)» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 г. № 59478);

- нормативно-методические документы Минобрнауки РФ и Рособнадзора;
- Приказ Минтруда России от 21.02.2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 г. № 54154);
- Приказ Минтруда России от 19.10.2015 г. № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2015 г. № 39802);
- Приказ Минтруда России от 10.09.2015 г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.10.2015 г. № 39210);
- Приказ Минтруда России от 22.11.2022 г. № 731н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2022 N 71783);
- Устав университета и иные локальные акты КБГУ.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Цель и задачи ОПОП ВО

Цель ОПОП ВО – создание обучающимся условий для освоения компетенций, знаний, умений, навыков в соответствии с ФГОС ВО.

Данная цель предполагает решение задач по обеспечению:

— условий для реализации требований ФГОС ВО с учётом особенностей научно-образовательной среды КБГУ, актуальных потребностей региональной сферы услуг и рынка труда;

— качества высшего образования на уровне не ниже, установленного требованиями ФГОС ВО;

— условий для объективной оценки фактического уровня сформированности обязательных результатов образования и компетенций обучающихся на протяжении всего периода их обучения в КБГУ;

— условий для объективной оценки(и самооценки) образовательной и научной деятельности КБГУ в области подготовки магистров;

— условий подготовки кадров, обладающих необходимым и знаниями и компетенциями, необходимыми для реализации профессиональной деятельности в сфере государственного аудита;

— необходимой социокультурной среды и создание условий для успешного всестороннего развития личности и реализации ее интересов и потребностей.

Задачи программы связаны с формированием у обучающихся знаний, навыков и умений на основе междисциплинарного подхода к решению актуальных проблем в области государственного аудита:

— формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.04.09 Государственный аудит;

— владение основными специальным инструментарием анализа, диагностики и оценки эффективности различных аспектов деятельности, методам и исследованиям процессов на уровне организации, отрасли, территории и страны в целом;

— умение применять на практике теоретические знания и полученную информацию о передовых зарубежных и отечественных достижениях в сфере государственного аудита и его институциональной основы;

— освоение специфика работы контролирующих структур (государственных и негосударс

твенных), служб контроля и аудита (на уровне организации) по различным направлениям их экспертно-аналитической контрольно-ревизионной деятельности с учетом современных требований к качеству государственного и корпоративного управления;

— владение методикой проведения самостоятельного прикладного исследования проблем функционирования и развития государственного аудита;

— формирование у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, понимания и принятия социальных и этических норм, умения работать в коллективе;

— развитие гармоничной личности, развитие интеллектуальной сферы, раскрытие разносторонних творческих возможностей обучаемого, формирование системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

2.2. Трудоемкость и срок получения образования по формам обучения

Объем программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

— в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

— в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

— при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Конкретный срок получения образования по программе магистратуры в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении определяются в пределах сроков согласно ФГОС ВО.

Образовательная деятельность по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит (уровень магистратуры) осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2.3. Сведения о квалификации, присваиваемой выпускникам

Выпускникам, освоившим образовательную программу по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит (уровень магистратуры), присваивается квалификация «Магистр».

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании о квалификации.

Прием на обучение проводится по программе магистратуры по результатам

вступительных испытаний, проводимых КБГУ самостоятельно.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО

4.1. Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- научное, методологическое обеспечение контроля и аудита финансовых и иных ресурсов, находящихся в распоряжении государственных и муниципальных органов власти, организаций и учреждений различных форм собственности, процессов формирования и использования;
- научных и других научно-исследовательских институтах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, в финансово-контрольных и финансово-кредитных органах.

4.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности, которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, направленность (программа) программы «Государственный аудит и контроль»:

- научно-исследовательская;
- организационно-управленческая.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, направленность (программа) программы «Государственный аудит и контроль» ориентирована на такой основной тип задач профессиональной деятельности как организационно-управленческий. Дополнительным типом задач профессиональной деятельности, которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, направленность (профиль) программы «Государственный аудит и контроль» является научно-исследовательская.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Задачами профессиональной деятельности, освоивших основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, направленность (программа) программы «Государственный аудит и контроль», являются:

В сфере научно-исследовательской деятельности:

- подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с направленностью программы магистратуры в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;
- анализ и обобщение результатов научного исследования в сфере государственного (муниципального) контроля и аудита на основе современных междисциплинарных подходов;
- подготовка и проведение научных семинаров, конференций, подготовка и редактирование научных публикаций в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;

– использование в исследовательской практике математических методов, современного программного обеспечения в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (в том числе в целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем);

в сфере организационно-управленческой деятельности:

– участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

– организация выполнения порученного этапа работы;

– оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

– участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления

и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений.

4.3. Перечень профессиональных стандартов. Обобщенные трудовые и трудовые функции, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Программа подготовки магистров по направлению 38.04.09 Государственный аудит разработана с учетом:

– роста общественной и государственной потребности в высококвалифицированных специалистах, обладающих юридическими, экономическими, финансовыми и управленческими знаниями, профессиональными компетенциями для сферы контроля и аудита в государственном и частном секторах экономики;

– наличия многолетнего опыта образовательного и научно-исследовательского сотрудничества института права, экономики и финансов КБГУ с органами государственного контроля (федерального и регионального уровней), включая структуры внешнего, внутреннего и ведомственного контроля и аудита.

Программа предназначена лицам, планирующим работать в сфере государственного (муниципального) контроля, государственного и коммерческого аудита, в службах внутреннего контроля и аудита государственного сектора экономики, бухгалтерских службах государственных (муниципальных) учреждениях, а также тем, кто ориентирован на повышение своего профессионального уровня и формирование новых компетенций в смежных областях права, экономики, финансов и управления.

Перечень обобщенных трудовых функций выпускников в соответствии с профессиональными стандартами:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
08 Финансы и экономика				

1.	08.006	Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 731н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2022 г., регистрационный № 71783)	D. Руководство самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля	D/06.7. Координация деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля D/07.7. Руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля
2.	08.023	Профессиональный стандарт «Аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. № 728н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802)	C. Руководство выполнением аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий	C/01.7. Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью C/02.7. Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия
3.	08.026	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный № 39210)	D. Контроль в сфере закупок	D/01.8. Мониторинг в сфере закупок D/02.8. Аудит и контроль в сфере закупок
4.	08.002	Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда Российской Федерации от 21.02.2019 г. № 103н (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2019 г. № 54154)	C. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения	C/01.7 Организация процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) C/02.7 Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные

				подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)
--	--	--	--	---

4.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания (при необходимости)

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, регулирующих формирование и использование финансовых ресурсов, обеспечения эффективного расходования бюджетных средств, противодействия коррупции в финансовой сфере, правового и экономического обучения.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

В результате освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, направленность (профиль) программы «Государственный аудит и контроль» у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры.

В результате освоения указанной программы выпускник должен обладать следующими *универсальными компетенциями* (таблица 2).

Таблица 2

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК – 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК – 1.1. Способен использовать системный подход для критической оценки проблемных ситуаций и разработки стратегии действий УК – 1.2. Способен анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
Разработка и реализация проектов	УК – 2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК – 2.1. Способен формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК – 2.2. Способен осуществлять мониторинг и управление работами на всех этапах жизненного цикла проекта
Командная работа и	УК - 3	УК – 3.1.

Лидерство	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Способен разрабатывать стратегию управления командой для достижения поставленной цели УК – 3.2. Способен организовать работу команды и делегировать полномочия с последующим контролем качества исполнения поставленных задач
Коммуникация	УК - 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК- 4.1. Способен составлять, переводить и редактировать различные академические тексты УК – 4.2. Способен аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК – 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК – 5.1. Способен осуществлять профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК – 5.2. Способен обеспечивать создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие	УК – 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК – 6.1. Способен определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста УК – 6.2. Способен проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывать способы ее самосовершенствования

В результате освоения указанной программы выпускник должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями* (таблица 3).

Таблица 3

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикаторов достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК – 1. Способен принимать обоснованные организационно-управленческие решения при решении задач профессиональной деятельности	ОПК – 1.1. Способен оценивать последствия альтернативных вариантов решения поставленных профессиональных задач ОПК – 1.2. Способен разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения в процессе проектной деятельности и

	нести за них ответственность
ОПК – 2. Способен применять в сфере своей профессиональной деятельности методы планирования, анализа выполнения и определения экономической эффективности планов и программ	ОПК – 2.1. Способен осуществлять планирование финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений ОПК – 2.2. Способен проводить анализ выполнения и оценку экономической эффективности планов финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений
ОПК – 3. Способен применять в профессиональной деятельности нормы финансового, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о корпоративном управлении	ОПК – 3.1. Способен осуществлять поиск и толкование нормативных правовых актов, юридических документов в профессиональной деятельности ОПК – 3.2. Способен принимать правовые решения и совершать юридические действия в профессиональной деятельности в соответствии с действующим финансовым, трудовым и корпоративным законодательством Российской Федерации
ОПК – 4. Способен использовать современные информационные технологии и компьютерные системы при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности в целях защиты информации	ОПК – 4.1. Способен использовать с соблюдением требований информационной безопасности современные технические средства и информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК – 4.2. Способен решать профессиональные задачи с использованием современных цифровых технологий и компьютерных систем, соблюдая требования информационной безопасности в целях защиты информации
ОПК – 5. Способен применять современные образовательные технологии, включая информационно-коммуникационные технологии, в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК – 5.1. Способен применять современные образовательные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК – 5.2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии для целей профессионального самообразования
ОПК – 6. Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность, обобщать и критически оценивать научные исследования в профессиональной и смежных сферах	ОПК – 6.1. Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в профессиональной и смежных сферах, выявлять перспективные направления исследований ОПК – 6.2. Способен использовать современный теоретический инструментарий для постановки и решения научно-исследовательских задач в профессиональной и смежных сферах

В результате освоения указанной программы выпускник должен обладать следующими *профессиональными компетенциями* (таблица 4).

Таблица 4

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикаторов достижения профессиональной компетенции
научно-исследовательский	ПКС – 1. Способен осуществить	ПКС – 1.1. Способен формулировать цели и задачи

	самостоятельный экспертно-аналитический проект в профессиональной и смежных сферах	проекта, выбирать методы и обосновывать последовательность проведения экспертно-аналитического исследования ПКС – 1.2. Способен собирать фактические данные и информацию, проводить экспертно-аналитическое исследование и представлять его результаты в виде отчета или обзора.
организационно-управленческий	ПКС – 2. Способен руководить выполнением аудиторского задания и осуществлять контроль качества в отношении аудиторских заданий	ПКС – 2.1. Способен руководить выполнением аудиторского задания и оказанием прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью ПКС – 2.2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ПКС – 3. Способен руководить самостоятельным специальным подразделением внутреннего контроля	ПКС – 3.1.Способен координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля ПКС – 3.2. Способен руководить разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля
	ПКС – 4. Способен осуществлять контроль в сфере закупок	ПКС – 4.1. Способен проводить мониторинг в сфере закупок ПКС – 4.2. Способен осуществлять аудит и контроль в сфере закупок
	ПКС – 5. Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет, формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность в организациях государственного сектора	ПКС – 5.1. Способен организовывать и осуществлять процесс ведения бухгалтерского учета в организациях государственного сектора ПКС – 5.2. Способен организовывать и осуществлять процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в организациях государственного сектора

6. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

6.1. Структура программы

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура ОПОП ВО формируется в соответствии с таблицей ФГОС ВО «Структура и объем программы магистратуры».

Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. в соответствии с ФГОС ВО	Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. фактически
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51	69
Блок 2	Практика	не менее 42	45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9	6
Объем программы магистратуры		120	120

При реализации ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры. По данной образовательной программе – 36,7%.

6.2. Годовой календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Последовательность реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в учебном плане.

6.3. Учебный план

В учебном плане приводится перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделены объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

При расчетах трудоемкости основных образовательных программ высшего образования в зачетных единицах используются следующие показатели:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут;
- одна неделя практики выражается 1,5 зачетными единицами;
- трудоемкость государственной итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: одна неделя соответствует 1,5 зачетной единице.

Учебный план программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» направленность (профиль) программы «Государственный аудит и контроль» приведен в *Приложении 1*.

Календарный учебный график программы магистратуры

по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, направленность (профиль) программы «Государственный аудит и контроль» представлен в *Приложении 2*.

Матрица компетенций по образовательной программе представлена в *Приложении 3*.

6.4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Рабочие программы дисциплин (модулей) определяют цель и задачи изучения, назначение и место каждой учебной дисциплины в структуре образовательной программы, содержание учебного материала и формы организации обучения.

Рабочая программа дисциплины (модуля) регламентирует деятельность преподавателей и обучающихся в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине, определяет содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям ФГОС ВО.

Рабочие программы разработаны по каждой дисциплине (модулю), входящих в ОПОП ВО программы 38.04.09 Государственный аудит (программа Государственный аудит и контроль).

Рабочая программа каждой дисциплины (модуля) ОПОП ВО разработана в соответствии с требованиями действующего законодательства и включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- иные сведения и/или материалы.

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин (модулей), включая дисциплины (модули) по выбору, факультативные дисциплины, разработанные в установленном порядке, аннотации рабочих программ практик (*Приложение 4*), а также рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (*Приложение 5*).

В соответствии с действующим законодательством и локальными актами Университета, практика обучающихся является обязательной составной частью ОПОП ВО и является одной из форм реализации практической подготовки.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Программа практической подготовки при проведении практики включает в себя:

- указание вида практики, типа практики, способа и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- сведения и (или) материалы в зависимости от особенностей реализуемой практики.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практической подготовки для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся.

В ОПОП ВО приведены программы практической подготовки при проведении всех практик, разработанные в установленном порядке (*Приложение б*).

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся и индивидуальным программам реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс для лиц с ОВЗ и инвалидов в КБГУ может быть реализован в следующих формах:

- в общих группах (совместно с другими обучающимися);
- частично в общих группах;
- частично в общих группах, частично по индивидуальному плану;
- по индивидуальному плану;
- с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обучение студентов с ОВЗ и инвалидов осуществляется по адаптированной образовательной программе высшего образования, разработанной на основе образовательной программы по направлению 38.04.09 Государственный аудит (программа Государственный аудит и контроль).

Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов создаются специальные условия для освоения адаптированных образовательных программ. Под специальными условиями для

получения высшего образования по образовательным программам обучающимся с ОВЗ и инвалидов понимаются условия обучения, включающие:

- создание безбарьерной образовательной среды, учитывающей потребности обучающихся с ОВЗ и инвалидов с различными видами нозологий;
- создание в КБГУ толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех участников образовательного процесса к общению;
- применение специальных учебных и учебно-методических материалов.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) – присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

– на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

– задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

б) для глухих и слабослышащих:

– на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту

необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;
- в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Для осуществления процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации:

- создаются специализированные фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, позволяющие оценить достижения запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень форсированности компетенций;

- обучающимся с ОВЗ и инвалидам предоставляется право выбора, с учетом индивидуальных психофизических особенностей, формы проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно, с использованием технических средств, в форме тестирования и др.);

- для подготовки ответов на экзамене промежуточной и итоговой аттестации обучающимся с ОВЗ и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время и специальные технические средства, возможно привлечение ассистентов.

При защите выпускной квалификационной работы, обучающиеся с ОВЗ и инвалиды могут самостоятельно определять способ представления результатов исследования (устно, письменно, с использованием технических средств, различных систем коммуникации и др.).

8. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

8.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

КБГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам нормами обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда КБГУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, курсовых работ, электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации

и результатов освоения программы магистратуры;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

8.2. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

Реализация программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит обеспечивается педагогическими работниками КБГУ, а также лицами, привлекаемыми КБГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников КБГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников КБГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников КБГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет научно-педагогическим работником КБГУ, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

8.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде КБГУ.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

9. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

9.1. Сведения о применяемых механизмах оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой КБГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры КБГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней, системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в КБГУ осуществляется в рамках:

- диагностического тестирования обучающихся, приступивших к освоению ОПОП ВО;
- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовки обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю остаточных знаний обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется в рамках ежегодного самообследования деятельности КБГУ.

9.2. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) или практике, используются оценочные материалы, входящие в состав соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей) или программ практики. Результаты освоения образовательной программы проверяются в рамках государственной итоговой аттестации. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы приведены в Приложении 10. Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются

Положением о балльно-рейтинговой системе.

9.3. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускника по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, направленность (профиль) программы «Государственный аудит и контроль» состоит из обязательного аттестационного испытания в форме подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы. Программа государственной итоговой аттестации представлена отдельным документом (*Приложение 7*).

Методические материалы по образовательной программе представлены в *Приложении 8*.

10. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В целях обеспечения качества подготовки обучающихся программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, направленность (профиль) программы «Государственный аудит и контроль», используются следующие нормативно-методические документы:

- Положение о выпускной квалификационной работе КБГУ;
- Положение о самостоятельной работе обучающихся в КБГУ;
- Положение о курсовой (-ом) работе (проекте);
- Положение об организации занятий по факультативным дисциплинам по образовательным программам высшего образования в КБГУ;
- Положение об электронной информационно-образовательной среде КБГУ;
- Положение о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в КБГУ;
- Положение о порядке проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления в КБГУ;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Положение о порядке и формах зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам, освоенным обучающимися при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры;
- Положение о балльно рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова;
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Кабардино-Балкарском государственном университете им. Х.М. Бербекова;
- Положение о магистратуре КБГУ.

ПРИЛОЖЕНИЯ