

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

Институт права, экономики и финансов

Кафедра экономики и учетно-аналитических информационных систем

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ Г.А. Эфендиева

«__» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ Е.М. Машукова

«__» _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

Специальность
38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специализация
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация выпускника
Экономист

Форма обучения
заочная

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Международные стандарты финансовой отчетности» /составитель З.Х. Шогенцукова – *Нальчик: КБГУ, 2024. – 72 с.*

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов *заочный* формы обучения по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», 4 курса.

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитета по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293 (Зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2021 г. № 63581).

СОДЕРЖАНИЕ

	с.
1 Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)	4
2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
3 Требования к результатам освоения содержания дисциплины (модуля)	5
4 Содержание и структура дисциплины (модуля)	6
5 Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	12
6 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	57
7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	58
7.1. Нормативно-законодательные акты	58
7.2. Основная литература	60
7.3. Дополнительная литература	60
7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)	61
7.5. Интернет-ресурсы	61
7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы	62
8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	68
9 Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)	72

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» является освоение теоретических (базовых) знаний о цели, задачах и принципах, заложенных в Международных стандартах финансовой отчетности (МСФО), в раскрытии методологических и теоретических аспектов формирования отчетности в соответствии с МСФО, а также формирование практических навыков по выявлению различий в методике бухгалтерского учета и формировании основных показателей отчетности по МСФО и РСБУ. В процессе освоения дисциплиной обучающиеся должны научиться адаптировать полученные базовые знания и навыки применительно к конкретным условиям функционирования организаций различных форм собственности.

Задачами изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» (МСФО), являются:

- знать предпосылки необходимости стандартизации и роль МСФО в процессе формирования достоверной и прозрачной информации в условиях международной интеграции;
- знать нормативно-правовую базу, обеспечивающие возможность переход на МСФО и определения их значение в условиях глобализации экономики и их актуальность для России в процессе реформирования отечественной системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в соответствии с МСФО;
- сформулировать умения по практическому применению положений МСФО в учетной системе;
- формирования навыков составления и формирования финансовой отчетности в формате МСФО.

Обучающие по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», должны иметь базовые знания и владеть методикой определения, расчета, сопоставления показателей учета и отчетности по правилам российского законодательства и МСФО, для чего они должны:

1. раскрыть цель международных стандартов финансовой отчетности как средства обеспечения единства учетных принципов, используемых для подготовки и представления отчетности во всем мире.
2. показать роль и возможности международных стандартов финансовой отчетности в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией; их значение в условиях глобализации мировой экономики, вообще, и для России, в частности, в связи с переходом к рыночным отношениям и интеграцией в мировое экономическое пространство;
3. раскрыть концептуальные положения подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами, а также структуру построения международных стандартов;
4. проанализировать основные положения каждого стандарта, порядок и технику его применения, уделив внимание взаимосвязи отдельных стандартов и наиболее сложным моментам, возникающим в практике их использования;
5. дать сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности в отношении к соответствующим российским правилам, а также к действующим системам учета и отчетности в других странах;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» (МСФО) относится к модулю «Общепрофессиональные дисциплины» обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) ОПОП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая

безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Для изучения дисциплины, обучающие должны иметь входные знания по следующим дисциплинам: «Бухгалтерский учет», «Финансовый учет в системе экономической безопасности». Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» дает возможность расширить знания обучающихся о возможностях обеспечения и формирования прозрачной и достоверной информацией в виде финансовой отчетности, необходимой в условиях международной стандартизации; углубить и расширить знания в области ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, что актуально в условиях реформирования российской системы бухгалтерского учета в соответствии с МСФО.

Освоение основных положений данной дисциплины необходимо для дальнейшего прохождения практики, дисциплин: «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»; «Бюджетный учет и отчетность»; «Налоговый учет и отчетность» и т.д.; подготовки к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами специальности, процесс изучения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» направлена на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенций выпускника

ОПК-2.2: Способен применять стандарты ведения хозяйственного, налогового, бюджетного учетов, формировать учетную документацию, составлять бухгалтерскую (финансовую), налоговую и статистическую отчетность в целях оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- цель, суть и основные принципы, лежащие в основе международных стандартов финансовой отчетности, используемые при формировании и раскрытии информации в финансовой отчетности;
- структуру построения и основные положения МСФО и интерпретаций, разрабатываемых Советом по МСФО;
- концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами;
- положения международных стандартов при формировании консолидированной финансовой отчетности;
- способы формирования и проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе составления и представления финансовой отчетности по МСФО;

УМЕТЬ:

- прослеживать взаимосвязь принципов МСФО, обосновывать их использование в различных учетных случаях;
- использовать систему знаний о принципах формирования информации в финансовой отчетности для обоснования и раскрытия учетной политики;
- применять концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами
- дать сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности в отношении к соответствующим российским правилам;
- формировать показатели, при составлении финансовой отчетности в формате МСФО;
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы раскрытия в финансовой отчетности фактов хозяйственной жизни по МСФО.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками поиска, сбора и обработки отечественных и зарубежных источников информации для обобщения международного опыта отражения информации в бухгалтерском учете и отчетности в условиях стандартизации и возникновения МСФО;
- навыками анализа отечественных и зарубежных источников информации: содержания учетных систем (национального законодательства в области бухгалтерского учета; локальные (региональные) учетные документы; МСФО и т.д.), для подготовки сравнительного информационного обзора или аналитического отчета;
- навыками применения положений МСФО в учетной практике российских предприятий на практике;
- навыками формирования информации в финансовой отчетности в формате по МСФО.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Международные стандарты финансовой отчетности», перечень контролируемых компетенций и оценочных средств

№ п/п	Наименование раздела (тема)	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
1	История становления международной системы учета и отчетности	1. Основные исторические этапы становления международной системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности. 2. Понятие и принципы формирования учетной модели, классификация учетных моделей 3. Классификация систем бухгалтерского учета стран по принципу регулирования. 3.1. Страны, с регламентированным регулированием бухгалтерского учета и отчетности. (Германия, Италия, Франция, Япония) 3.2. Страны, с профессиональным регулированием бухгалтерского	ОПК-2 (ОПК-2.2)	ДЗ, Р, Э, Т

¹ В графе 5 приводятся наименования оценочных средств: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

		учета и отчетности. (Великобритания, США) 4. Национальные и международные профессиональные бухгалтерские организации.		
2	Стандартизация международной системы учета и отчетности	1. Национальные стандарты – GAAP США 2. Региональные стандарты – Директивы ЕС 3. Цели и структура Совета по МСФО 4. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО): методология их разработки и роль в процессе стандартизации. 5. Реформирование российской системы бухгалтерского учета в соответствии с МСФО. Применение МСФО в России 6. История создания и виды Плана счетов 7. Роль Плана счетов в международной системе бухгалтерского учета и отчетности	ОПК-2 (ОПК-2.2)	ДЗ, Р, Э, Т
3	Концептуальные основы составления и представления финансовой отчетности по МСФО	1. Основополагающие принципы финансовой отчетности 2. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности в соответствии с международными стандартами 3. Качественные характеристики информации в соответствии с МСФО 4. Элементы финансовой отчетности 5. Методы оценки для измерения элементов финансовой отчетности согласно МСФО 6. Основное бухгалтерское уравнение	ОПК-2 (ОПК-2.2)	ДЗ, Р, Э, Т
1 контрольная рейтинговая точка				
4	Учетная политика и особенности представления финансовой отчетности по МСФО	1. Понятие учетной политики по МСФО и российской практике. 2. МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности» 5.1. Отчетный период и сроки предоставления финансовой отчетности по МСФО 5.2. Понятие, состав и назначение финансовой отчетности в соответствии с МСФО 5.3. Состав и группировка информации в балансе в соответствии с МСФО 5.4. Информация, подлежащая представлению в ОПУ в соответствии с МСФО 5.5. Раскрытие информации в примечаниях к ФО по МСФО 3. МСФО (IAS) 8 «Учетная политика, изменения в учетных оценках и ошибки». 4. МСФО (IFRS) 8 «Операционные сегменты». 5. МСФО (IAS) 21. «Влияние изменений валютных курсов». 6. МСФО (IAS) 29 «Финансовая отчетность в условиях гиперинфляции».	ОПК-2 (ОПК-2.2)	ДЗ, Р, Э, Т
5	Стандарты составления	1. Роль бухгалтерского баланса в разных странах.	ОПК-2 (ОПК-2.2)	ДЗ, Р, Э, Т

	бухгалтерского баланса	2. Бухгалтерский баланс по МСФО 3. МСФО (IAS) 2 «Материально-производственные запасы» 4. МСФО (IAS) 16 «Основные средства» 5. МСФО (IAS) Нематериальные активы» 6. МСФО (IAS) 17 «Аренда» 7. Сравнительная характеристика формирования баланса по МСФО и по правилам российского законодательства.		
6	Стандарты формирования отчета о прибылях и убытках	1. Формат отчета о прибылях и убытка по МСФО и российскому законодательству (сравнительная характеристика) 2. МСФО (IFRS) 15 «Выручка по договорам с покупателями» 3. МСФО (IAS) 12 «Налоги на прибыль» 4. МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работникам» 5. МСФО (IAS) 23 «Затраты по займам» 6. МСФО (IAS) 10 «Условные обязательства и события после отчетной даты»	ОПК-2 (ОПК-2.2)	ДЗ, Р, Э, Т
2 контрольная рейтинговая точка				
7	Стандарты составления прочих форм отчетности (отчета о движении денежных средств и отчета об изменении капитала)	1. IAS 7 «Отчет о движении денежных средств» и особенности составления отчета по российским правилам 2. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств 3. Косвенный метод составления отчета о движении денежных средств 4. Требования к раскрытию информации в отчете об изменениях в капитале и примечаниях к нему. Элементы отчета. Способы раскрытия информации в отчете	ОПК-2 (ОПК-2.2)	ДЗ, Р, Э, Т
8	Стандарты составления консолидированной отчетности	1. МСФО (IFRS) 3 «Объединение бизнеса» 2. МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность» 3. МСФО (IAS) 27 «Отдельная финансовая отчетность» 4. МСФО (IAS) 28 «Инвестиции в ассоциированные компании» 5. МСФО (IFRS) 11 «Совместная деятельность» 6. Практика применения консолидированной отчетности в России	ОПК-2 (ОПК-2.2)	ДЗ, Р, Э, Т
9	Особенности составления финансовой отчетности по МСФО российскими предприятиями	1. МСФО (IFRS) 1 «Первое применение МСФО» 2. Основные методы составления отчетности российских предприятий в формат по МСФО 3. Варианты применения МСФО в разных странах и основные сложности составления отчетности по МСФО на российских предприятиях	ОПК-2 (ОПК-2.2)	ДЗ, Р, Э, Т
3 контрольная рейтинговая точка				

Структура дисциплины (модуля) «Международные стандарты финансовой отчетности»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы

(144 часа)

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	VII семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	144	144
Контактная работа (в часах):	10	10
<i>Лекции (Л)</i>	4	4
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	6	6
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	не предусмотрено	не предусмотрено
Самостоятельная работа в часах:	125	125
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	не предусмотрено	не предусмотрено
Реферат (Р)	5	5
Эссе (Э)	5	5
Контрольная работа (К)	-	-
Самостоятельное изучение разделов/тем	115	115
Курсовая работа (КР)/Курсовой проект (КП)	-	-
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид итоговой аттестации	экзамен	экзамен

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п./п.	Тема
1.	<p>Лекция 1. История становления международной системы учета и отчетности Цель занятия: изучить историю становления и развития международной системы бухгалтерского учета и отчетности, а также оценка влияния различных факторов на становления учетных систем на уровнях: компании; отдельной страны; региона (группы стран); международном уровне. Содержание: конспектирование, выполнение контрольных вопросов, заданий и ситуаций, подготовка письменного сообщения по теме изучение рекомендуемой литературы. Объем сообщения: 3-5 страниц.</p>
2.	<p>Лекция 2. Стандартизация международной системы учета и отчетности Цель занятия: рассмотрение понятия стандартизации бухгалтерского учета и отчетности. Изучение процесса стандартизации на национальном, региональном и международном уровне, а также реформирование российской системы бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО). Содержание: конспектирование, выполнение контрольных вопросов, заданий и ситуаций, подготовка письменного сообщения по теме изучение рекомендуемой литературы. Объем сообщения: 3-5 страниц. Литература (из списка рекомендованной литературы):</p>
3.	<p>Лекция 3. Концептуальные основы международных стандартов финансовой отчетности Цель занятия: Изучение концептуальных основ международных стандартов финансовой отчетности, рассмотрение цели финансовой отчетности, качественных характеристик полезной финансовой информации; определения, принципы признания и подходы к оценке элементов, из которых составляется финансовая отчетность; концепции капитала и поддержания величины капитала. Содержание: конспектирование, выполнение контрольных вопросов, заданий и ситуаций, подготовка письменного сообщения по теме изучение рекомендуемой литературы. Объем сообщения: 3-5 страниц.</p>

4.	<p>Лекция 4. Учетная политика и особенности представления финансовой отчетности по МСФО</p> <p>Цель занятия: изучить особенности формирования учетной политики и представление финансовой отчетности; рассмотреть состав и основные компоненты финансовой отчетности по МСФО; основные требования МСФО к раскрытию информации в финансовой отчетности.</p> <p>Содержание: конспектирование, выполнение контрольных вопросов, заданий и ситуаций, подготовка письменного сообщения по теме изучение рекомендуемой литературы. Объем сообщения: 3-5 страниц.</p>
5.	<p>Лекция 5 «Стандарты составления бухгалтерского баланса»</p> <p>Цель занятия: изучить состав, назначение и содержание стандартов при формировании и представлении информации в отчете о финансовом положении (бухгалтерском балансе).</p> <p>Содержание: конспектирование, выполнение контрольных вопросов, заданий и ситуаций, подготовка письменного сообщения по теме изучение рекомендуемой литературы. Объем сообщения: 3-5 страниц</p>
6.	<p>Лекция 6 «Стандарты составления отчета о совокупном доходе»</p> <p>Цель занятия: изучить состав, назначение и содержание стандартов, используемые при формировании отчета о совокупном доходе.</p> <p>Содержание: конспектирование, выполнение контрольных вопросов, заданий и ситуаций, подготовка письменного сообщения по теме изучение рекомендуемой литературы. Объем сообщения: 3-5 страниц.</p>
7.	<p>Лекция 7 Стандарты составления прочих форм отчетности (отчета о движении денежных средств и отчета об изменении капитала)</p> <p>Цель занятия: рассмотреть особенности составления прочих форм отчетности отчета о движении денежных средств по видам деятельности: операционная, инвестиционная и финансовой; а также отчета об изменении капитала.</p> <p>Содержание: конспектирование, выполнение контрольных вопросов, заданий и ситуаций, подготовка письменного сообщения по теме изучение рекомендуемой литературы.</p>
8.	<p>Лекция 8 «Стандарты составления консолидированной отчетности»</p> <p>Цель занятия: изучение основных положений международных стандартов финансовой отчетности по формированию консолидированной финансовой отчетности.</p> <p>Содержание: конспектирование, выполнение контрольных вопросов, заданий и ситуаций, подготовка письменного сообщения по теме изучение рекомендуемой литературы.</p>
9.	<p>Лекция 9 «Особенности составления финансовой отчетности по МСФО российскими предприятиями»</p> <p>Цель занятия: изучение основных положений международных стандартов финансовой отчетности по формированию финансовой отчетности российскими предприятиями.</p> <p>Содержание: конспектирование, выполнение контрольных вопросов, заданий и ситуаций, подготовка письменного сообщения по теме изучение рекомендуемой литературы.</p>

Таблица 4. Практические занятия (семинарские занятия)

№ п./п.	Тема
1	История становления международной системы учета и финансовой отчетности
2	Стандартизация международной системы учета и отчетности
3	Концептуальные основы составления и представления финансовой

	отчетности по МСФО
4	Учетная политика и особенности представления финансовой отчетности по МСФО
5	Стандарты составления бухгалтерского баланса
6	Стандарты формирования отчета о совокупном доходе
7	Стандарты составления прочих форм отчетности (отчета о движении денежных средств и отчета об изменении капитала)
8	Стандарты составления консолидированной отчетности

Таблица 5. Лабораторные работы не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля):

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	2
1	Особенности формирования учетных систем в разных странах. Основные факторы и предпосылки международной стандартизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Национальные и международные профессиональные бухгалтерские организации
2	Национальные, региональные и международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Особенности процесса реформирования системы бухгалтерского учета и отчетности в России
3	Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности в России и разных странах.
4	Роль учетной политики в разных странах. Особенности формирования учетной политики в соответствии с МСФО
5	Сравнительная характеристика формирования баланса по МСФО и в России.
6	Формирование отчета о прибылях и убытках по МСФО и в российской практике.
7	Особенности формирования отчета о движении денежных средств в России и зарубежной
8	Нормативное регулирование формирования консолидированной финансовой отчетности в России. Международный опыт составления консолидированной отчетности
9	Особенности трансформации финансовой отчетности. Способы формирования финансовой отчетности в формате МСФО

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Основанием аттестации обучающихся по ОПОП программы бакалавриата в КБГУ выступает «Положение о балльно-рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова» утвержденный 31.08.2017 г. № 159/О.

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. Оценку успешности освоения программы подготовки обучающихся, осуществляется в ходе **текущего и рубежного контроля, а также промежуточной аттестации.**

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивания хода освоения дисциплины, промежуточная аттестация обучающихся позволяет оценить промежуточные

и окончательные результаты обучения по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности». Объектом текущего контроля является конкретизация результатов обучения, т.е. учебных достижений по дисциплине

Текущий контроль знаний, умений и владений по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» осуществляется на лекционных, практических (семинарских) занятиях, учитывается эффективность самостоятельной работы обучающихся, в ходе освоения дисциплины и включает: выполнение практических работ, самостоятельное выполнение домашних заданий (решение задач, подготовка рефератов эссе, доклада) с отчетом (защитой) в установленный срок.

Текущий и промежуточный контроль знаний по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» предусматривает следующие элементы:

1. устный опрос по темам дисциплины на практических (семинарских) занятиях;
2. выполнение домашнего задания (практических, семинарских работ);
3. выполнение письменных рейтинговых работ (коллоквиум, защита самостоятельных (практических) работ);
4. компьютерное тестирование по дисциплине;
5. контроль посещаемости занятий.

Описание показателей и критериев оценочных компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (общее количество баллов)

Виды (элементы) текущего контроля	Контрольные рейтинговые точки		
	1	2	3
1. Различные формы текущего контроля	10	10	10
1.1. устный опрос по темам дисциплины на занятиях и выполнение рефератов, эссе	6	6	6
1.2. выполнение домашних (практических, семинарских) работ;	4	4	4
2. компьютерное тестирование по дисциплине	4	4	4
3. контроль посещаемости занятий	3	3	4
4. выполнение письменных рейтинговых работ, коллоквиум	6	6	6
Максимальное количество баллов	23	23	24

5.1.1. Вопросы, выносимые на практических занятиях для устного опроса (контролируемая компетенция ОПК-2 (ОПК-2.2)):

Контрольные вопросы к теме 1 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)):

1. Какие факторы и предпосылки, по вашему мнению, способствовали стандартизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности на различных уровнях?
2. Какое влияние оказывает МСФО на мировой бизнес, деятельность транснациональных компаний (ТНК), на национальные учетные системы? Ответы аргументируйте.
3. Приведите примеры экономических, политических, социальных факторов в России, которые привели к необходимости реформирования национальной системы учета и отчетности в соответствии с МСФО.
4. Классификация учетных моделей. Особенности учетных систем в разных странах.
5. Какое влияние на формирование национальной системы бухгалтерского учета оказывает общая экономическая обстановка в стране?
6. Национальные и международные профессиональные бухгалтерские организации и их роль в процессе стандартизации бухгалтерского учета и отчетности.
7. Профессиональное и регламентированное регулирование бухгалтерского учета.
8. Являются ли МСФО обязательными для всех стран мира?

9. Систематизация особенностей ведения бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности в разных странах.

Контрольные вопросы к теме 2 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)):

1. Какими путями может осуществляться международная стандартизация? Назовите ее основные проблемы и охарактеризуйте их?
2. Национальные, региональные и международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности.
3. Какие организации, и каким образом влияют на разработку международных стандартов?
4. В чем состоят сущность и значение МСФО в системе международной стандартизации учета и финансовой отчетности.
5. Укажите последовательность разработки МСФО.
6. По каким основным направлениям проводится реформирование бухгалтерского учета в России согласно Программе реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности?
7. Почему переход России на МСФО может быть только постепенным?
8. Какова роль плана счетов в различных учетных системах, в России и при применении МСФО?
9. При каких условиях отчетность, составленная по национальным стандартам, может считаться отвечающей МСФО?
10. Дайте определение цели реформирования российского бухгалтерского учета и финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
11. В какой мере при реформировании отечественной системы учета и финансовой отчетности следует использовать опыт зарубежных стран?
12. Назовите факторы, сдерживающие постепенный переход российской системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности на МСФО.
13. Охарактеризуйте основные достижения процесса реформирования российской системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
14. Роль Плана счетов бухгалтерского учета в национальных и международных учетных системах.

Контрольные вопросы к теме 3:

1. В чем состоит цель составления финансовой отчетности.
2. Кто пользуется финансовой отчетностью по МСФО?
3. Общие и особые требования, предъявляемые различными группами пользователей к информации финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
4. Основные элементы финансовой отчетности и их сущность.
5. Виды оценок для стоимостного измерения элементов отчетности, используемые в МСФО
6. Базовые принципы, на основании которых формируется финансовая отчетность по МСФО
7. Какими качественными характеристиками должна обладать информация финансовой отчетности?
8. В чем сущность концепций поддержания капитала?
9. Какие критерии признания элементов отчетности вы знаете?
10. Понятие «справедливая стоимость» в международных стандартах и в российском законодательстве?
11. Основное бухгалтерское уравнение в российской практике и в соответствии с МСФО.

12. Роль концептуальных основ в построении учетной системе, при формировании информации, содержащаяся в финансовой отчетности предприятий различных форм собственности.

Контрольные вопросы к теме 4 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)):

1. Роль учетной политики в российской практике и в рамках МСФО.
2. Общие и частные требования МСФО к формированию финансовой отчетности в формате МСФО.
3. Состав и содержание форм отчетности по положениям МСФО.
4. Назовите способы формирования отчета о совокупном доходе.
5. Требование МСФО (IAS) «Представление финансовой отчетности» по классификации активов и обязательств, при формировании отчета о финансовом положении.
6. Какие виды деятельности раскрываются в отчете о движении денежных средств?
7. Методы составления отчета о движении денежных средств в соответствии с МСФО (IAS) 7 «Отчет о движении денежных средств».
8. Ретроспективное и перспективное применение учетной политики в рамках МСФО.
9. В каких случаях возможно изменение учетной политики?
10. Пороговые значения для выделения отчетных сегментов в соответствии с МСФО (IFRS) 8 «Операционные сегменты»
11. Сравнительная характеристика положений МСФО и требований российского законодательства по формированию и представлению финансовой отчетности.
12. Сравнение МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности» с положениями российских стандартов (ПБУ) по раскрытию информации в финансовой отчетности.

Контрольные вопросы к теме 5 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)):

1. Способы формирования отчета о финансовом положении (бухгалтерского баланса) в международной практике.
2. Требования МСФО по раскрытию информации в отчете о финансовом положении на определенную отчетную дату.
3. Назовите основные критерии признания запасов в рамках МСФО.
4. Как оцениваются запасы в соответствии с МСФО (IAS) 2 «Запасы».
5. Какие активы относятся к основным средствам в соответствии с МСФО (IAS) 16 «Основные средства»?
6. Особенности оценки основных средств по положениям МСФО.
7. Правила переоценки основных средств в МСФО.
8. Назовите критерии признания нематериальных активов по МСФО.
9. Понятие гудвилла в соответствии с МСФО.
10. Назовите основные методы начисления амортизации основных средств и нематериальных активов по положениям соответствующих стандартов.
11. Сравнительная характеристика формирования отчета о финансовом положении по положениям МСФО и требованиям российского законодательства.
12. Сравнение положений МСФО (IAS) 2 «Запасы» и Положения бухгалтерского учета «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01).

Контрольные вопросы к теме 6 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)):

1. Способы формирования отчета о совокупном доходе в зависимости от классификации расходов.
2. Основные требования МСФО к формированию отчета о прибылях и убытках.
3. Требования российского законодательства к составлению отчета о финансовых результатах и их соответствие положениям МСФО.
4. Какие виды выручки выделяются в соответствии с МСФО (IFRS) 15?
5. Основные критерии признания выручки в соответствии с МСФО.
6. Что такое «отложенное налогообложение» и «временные разницы»?
7. В чем отличие подходов к отражению временных разниц согласно МСФО (IAS) 12 «Налог на прибыль» и ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль»?
8. Как определяется бухгалтерская прибыль согласно положениям МСФО (IAS) 12 «Налог на прибыль»?
9. Дайте определение вознаграждение работникам в соответствии с МСФО.
10. Виды вознаграждений работникам согласно МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работникам».
11. Какие виды накопленных оплачиваемых отпусков, можно выделить в соответствии с МСФО?
12. Назовите планы пенсионного обеспечения в соответствии с МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работникам».
13. Сравнение состава и содержания отчета о совокупном доходе (отчета о прибылях и убытках) по положениям МСФО и требованиям российского законодательства.

Контрольные вопросы к теме 7 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)):

1. МСФО (IAS) 7 «Отчет о движении денежных средств» и особенности составления отчета по российским правилам
2. Основные виды деятельности организаций, отражаемые в отчете о движении денежных средств в соответствии с положениями МСФО (IAS) 7 «Отчет о движении денежных средств» и Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ) 23/2011 «Отчет о движении денежных средств».
3. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств по МСФО
4. Косвенный метод составления отчета о движении денежных средств по МСФО.
5. Сравнительная характеристика требований положений МСФО и российского законодательства по формированию отчета о движении денежных средств.
6. Требования к раскрытию информации в отчете об изменениях в капитале и примечаниях к нему, элементы отчета и способы раскрытия информации в отчете

Контрольные вопросы к теме 8 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)):

1. Что такое объединение бизнеса согласно положениям МСФО?
2. Назовите виды объединения без образования юридического лица.
3. Назовите виды объединения бизнеса с образованием юридического лица.
4. Что такое контроль, и какие условия контроля одной организацией над другим, предусмотрены МСФО?
5. Перечислите основные этапы объединения бизнеса, с образованием юридического лица.
6. Дайте определение понятиям: «консолидированная финансовая отчетность», «материнская компания», «дочерняя компания», «гудвилл», «доля меньшинства» и т.д.
7. Что такое внутригрупповые операции и расчета?
8. Назовите основные этапы консолидации финансовой отчетности.

Контрольные вопросы к теме 9 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)):

1. Основные варианты формирования финансовой отчетности в международной практике.
2. Способы и приемы составления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) российскими организациями.
3. Необходимые условия формирования и представления российскими организациями финансовой отчетности по МСФО.
4. Трансформация как способ подготовки финансовой отчетности в формате МСФО.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

При подготовке к устному опросу следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценивания при устном опросе на каждом занятии

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
3 балла («отлично»)	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none">– полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий;– обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;– излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
2 балла («хорошо»)	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none">– дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 3 недочетов.
1 балл («удовлетворительно»)	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none">– обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок);– излагает материал непоследовательно, допускает более 3 недочетов.
0 баллов («неудовлетворительно»)	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none">– обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки).

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

Баллы (1-3) могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов обучающегося на протяжении занятия.

5.1.2. Задания для подготовки к практическим занятиям и выполнения домашних заданий

Практические задания для подготовки к практическим занятиям и домашних заданий по дисциплине приведены в учебном пособии (сборнике заданий): Международные стандарты финансовой отчетности [Текст]: сборник заданий для студентов очной и заочных форм обучения направления «Экономика». /З.Х. Шогенцукова, Ж.М. Мирзоева. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2013. – 38 с.

Пример типовых заданий

Задания к теме 1 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)).

Выполнить письменно следующие задания:

Задание 1

Подготовьте сообщение на тему «Особенности бухгалтерского учета и финансовой отчетности ... (отдельной страны)».

Задание 2

Проведите сравнение особенностей бухгалтерского учета и финансовой отчетности стран с регламентированным (Германия, Италия, Франция, Япония) и профессиональным (Великобритания, США) регулированием бухгалтерского учета и отчетности. Результаты сравнения систематизируйте в табл.

Таблица – Сравнение особенностей бухгалтерского учета и отчетности в разных странах

Страна	Принцип сравнения			

1. Регламентированное регулирование бухгалтерского учета и отчетности				
...				
2. Профессиональное регулирование бухгалтерского учета и отчетности				
...				

Задание 3

На основе изучения особенностей бухгалтерского учета и финансовой отчетности разных стран проанализируйте систему бухгалтерского учета и финансовой отчетности в России, путем сравнения.

Задание к теме 2 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)).

Выполнить письменно следующее задание:

Задание 1.

Ознакомьтесь и раскройте основные положения следующих нормативных документов, принятых и влияющих на процесс реформирования российской системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности в соответствии с МСФО:

1. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». (Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года);

2. Федеральный закон «О консолидированной финансовой отчетности» от 27.07.2010 № 208-ФЗ;

3. Концепция развития бухгалтерского учёта и отчётности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу (одобрена приказом Минфина России от 1 июля 2004 г. № 180);

4. Программа реформирования бухгалтерского учёта в соответствии с международными стандартами финансовой отчётности (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 1998 г. № 283);

5. Концепция бухгалтерского учёта в рыночной экономике России (одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учёту при Министерстве финансов Российской Федерации, Президентским советом Института профессиональных бухгалтеров 29 декабря 1997 года, в части не противоречащей действующим нормативным правовым актам);

6. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в Российской Федерации (утверждено приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, с изменениями от 30 декабря 1999 г. № 107н, от 24 марта 2000 г. № 31н, от 18 сентября 2006 г. № 116н, от 26 марта 2007 г. № 26н, от 25.10.2010 № 132н, от 24.12.2010 № 186н)

7. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчётности».

8. Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации»

Задания к теме 3 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)).

Выполнить письменно следующие задания:

Задание 1.

Будущая стоимость денег составляет 100 000 д.е., годовая процентная ставка – 24 %, период 8 месяцев. Найти текущую стоимость денег.

Задание 2.

Каждые полгода регулярные платежи составляют 1500 д.е., годовая процентная ставка – 24 %, срок аренды – 5 лет, остаточная стоимости – 5000 д.е. Найти текущую (приведенную) стоимость сложного денежного потока.

Задание 3.

Бухгалтер компании принял следующие решения по перечисленным проблемам. Аргументируйте свое согласие или несогласие с решениями бухгалтера на основании принципов учета в соответствии с российским законодательством и положениями МСФО.

1. Компания приобрела участок земли со зданием пять лет назад за 150 000 д.е. Сейчас этот участок земли со зданием может быть продан за 200 000 д.е. Бухгалтер решает, что в учете и отчетности должна быть отражена новая сумма – 200 000 д.е.

2. Запасы товаров стоимостью 120 000 д.е. обесценились в результате изменения рыночной конъюнктуры до 100 000 д.е. Бухгалтер решил, что данный убыток не должен признаваться до тех пор, пока товары не будут проданы, поэтому запасы должны отражаться в отчетности как 120 000 д.е.

3. Поскольку компания заработала за год незначительную сумму прибыли, основные средства, по мнению бухгалтера, не должны амортизироваться (амортизация не должна отражаться как расходы периода).

4. Компания арендует здание, аренда оплачивается ежегодно в определенной сумме. Часть здания компания сдает в субаренду, получая за это арендную плату. Бухгалтер взаимозачитывает эти две суммы и отражает в отчетности как расходы на аренду только «чистый» результат.

5. В результате наводнения была уничтожена существенная часть запасов товаров компании. Бухгалтер решает не отражать отдельно этот убыток, так как считает, что его величина войдет в себестоимость реализованных товаров, поскольку конечная величина запасов будет меньше на эту сумму (себестоимость рассчитывается так: запасы начальные

+ закупки – запасы конечные).

6. Компания заплатила большую сумму за рекламу своих товаров, которые появятся на рынке в следующем году. Бухгалтер решает отразить расходы на рекламу как актив – prepaid expenses.

7. Компания купила новый грузовик для доставки товаров. Вся стоимость грузовика, по мнению бухгалтера, должна быть отражена как расходы периода.

Задания к теме 4 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)).

Выполнить письменно следующие задания:

Задание 1. Представление финансовой отчетности.

Производственное предприятие, имеет следующие данные (обзор) по прибылям и убыткам за 201х год (см. табл.):

Таблица – Обзор прибылей и убытков за 201х

Показатели	Сумма, тыс. руб.
Валовой оборот	10 000
Затраты на продажу готовой продукции	4 500
Материалы	1 200
Оплата труда	1 300
Переменные фактические накладные, производственные издержки	970
Постоянные фактические накладные, производственные издержки	945
Упаковочный материал	205
Затраты на производство готовой продукции	4 620
Уровень запасов готовой продукции на начало отчетного периода	70
Уровень запасов готовой продукции на конец отчетного периода	(190)
Затраты на дистрибуцию	920
Административные расходы	1 050
Другие операционные расходы	700
Доходы от инвестиций	60
Доходы от аренды	20
Финансовые затраты	350
Списание затрат на материалы до чистой фактической стоимости	30
Возмещение постоянных производственных накладных издержек	65
Необычный по размеру расход материалов	15
Расходы по налогу на прибыль	903
Результаты чрезвычайных обстоятельств	50

Издержки на амортизацию и оснащение были включены в постоянные производственные накладные расходы, составили 480 000 руб., а включенные в административные расходы составили 260 000 руб. Всего расходы по заработной плате и другие расходы, связанные со штатом, включенные в административные расходы, составили 740 000 руб.

Составьте отчет о прибылях и убытках на основе двух альтернативных способов классификации доходов и расходов, разрешенных МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности».

Задание 2. Поправки отчетности на ошибки.

В январе 2011 г. компания приобрела компьютер. Первоначальная стоимость – 10 000 руб., ликвидационная стоимость – 10 %. По учетной политике срок полезного использования составляет 3 года, метод амортизации – линейный. В учете были допущены две ошибки – 100 %-ная амортизация и включение в нее ликвидационной стоимости. В 2012 г. ошибка была выявлена и исправлена. Налог на прибыль – 20 %.

В соответствии с положениями МСФО и данных компании, проанализируйте ситуацию, выделите возможные изменения учетной политики, и их влияния на финансовую отчетность компании (бухгалтерский баланс и отчет о совокупном доходе).

Задания к теме 5 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)).

Выполнить письменно следующие задания:

Задание 1. Индивидуальное частное предприятие на конец августа 20xx года имеет следующий пробный баланс:

Таблица 18 – Пробный баланс на 31 августа 20xx г.

№ счета	Название счета	Дебет	Кредит
101	Денежные средства	34 000	
102	Счета к получению	2200	
103	Запасы товаров (система постоянного учета)	4600	
104	Предоплаченная страховка	4000	
105	Оборудование	28000	
201	Счета к оплате		3000
202	Векселя к оплате		30000
301	Капитал организации		42000
302	Изъятия из капитала	4200	
401	Выручка от продаж		13800
501	Себестоимость реализованных товаров	9000	
502	Расходы на аренду	1 800	
503	Операционные расходы	1 000	
	Итого	88 800	88800

В течение сентября произошли следующие операции:

Таблица – Хозяйственные операции компании

Дата операции	Содержание операции	Сумма д.е.
1.09	Оплата запасов, приобретенных в кредит в прошлом месяце	2200
2.09	Выставлен счет покупателям за реализованные товары себестоимостью	4100-6300
3.09	Оплачена аренда за сентябрь	1800
5.09	Приобретены запасы товаров в кредит	2500
7.09	Проданы товары себестоимостью (оплата денежными средствами)	1800 2900
8.09	Приобретено оборудование (оплата не произведена)	13000
9.09	Получен счет за телефон за август	400
12.09	Возвращена часть оборудования, приобретенного 8 сентября, которое оказалось бракованным	3200
13.09	Оплата счетов покупателей	5800
14.09	Оплата счета за телефон, полученного 9 сентября	400
16.09	Взяты средства на собственные нужды	1100
19.09	Оплата запасов товаров, приобретенных 5 сентября	2500
20.09	Приобретено оборудование, оплата произведена с персонального счета предприятия, но оборудование	2000

	будет использоваться в бизнесе	
28.09	Оплачен счет за электричество	300
30.09	Оплачено по векселям к оплате	6000

Необходимо:

- 1) записать операции в Журнал операций;
- 2) открыть счета (форма Т-счета) и перенести в них операции из Журнала операций;
- 3) подготовить пробный баланс на 30 сентября 20xx г.

Задание 2. Основные средства, методы амортизации.

Компания А имеет четыре типа оборудования. Согласно учетной политике для амортизации первого типа оборудования используется метод прямолинейного списания, для второго типа – производственный метод, для третьего типа – метод суммы чисел лет, для четвертого типа – метод двойного уменьшающегося остатка.

Амортизация оборудования начинается с месяца приобретения, если основное средство приобретено до 15-го числа, и со следующего месяца, если оно приобретено после 15-го числа. Представлена информация о первоначальной стоимости оборудования, его оценочной ликвидационной стоимости, предполагаемом сроке полезного использования и дате приобретения:

Таблица – Информация по основным средствам компании

Тип оборудования	Дата приобретения	Первоначальная стоимость	Срок полезного использования	Ликвидационная стоимость
1	14.03.2020 г.	17000	5 лет	2600
2	5.07.2020 г.	18500	7200 ч	500
3	20.06.2020 г.	11 000	4 года	800
4	10.01.2022 г.	40000	10 лет	4000

Известно, что оборудование второго типа работало в 2020 г. 1800 ч, в 2021 г. – 2700 ч, в 2022 г. – 2100 ч.

Рассчитайте амортизационные расходы за 2020, 2021 и 2022 гг. для каждого типа оборудования.

Задание 3. Нематериальные активы.

Компания разрабатывает новый производственный процесс. Затраты в течение финансового года до 31 декабря 2021 года составили:

- а) С 1 января до 30 ноября – 2160 д.е.;
- б) С 1 декабря до 31 декабря – 240 д.е.

1 декабря компания могла продемонстрировать, что производственный процесс отвечает критериям признания нематериального актива. Расчетная сумма денежных средств, которую должен принести этот процесс (с учетом оттока денежных средств для завершения процесса и подготовки его использованию) составляет 1200 д.е. Какой компания признает убыток от обесценения с целью корректировки балансовой стоимости до суммы возмещения?

Задания к теме 6 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)).

Выполнить письменно следующие задания:

Задание 1. Составление отчета о прибылях и убытках, исходные данные представлены в табл.:

Таблица – Остатки по счетам компании:

Счета	Сумма, д.е.
-------	-------------

Конечные запасы	480
Доход в виде дивидендов	710
Доходы от аренды	65
Возврат продаж	58
Скидки при продаже	213
Расходы на проценты	127
Возврат закупок	105
Расходы на продажу	994
Начальная нераспределенная прибыль	1 144
Продажи	4 050
Конечная нераспределенная прибыль	1 340
Налоги на прибыль	385
Расходы на транспортировку при закупке запасов	101
Начальные запасы	353
Закупки запасов	1 900
Скидки при закупке	173
Административные расходы	825

Рассчитайте следующие величины:

- а) общие чистые доходы (чистая выручка и другие доходы);
- б) себестоимость реализованных товаров;
- в) чистую прибыль;
- г) дивиденды, объявленные в текущем году.

Составьте отчет о прибылях и убытках.

Задание 2. Определите, когда и в каком объеме выручка может быть признана в следующих ситуациях в соответствии с положениями МСФО. Если выручка признается, укажите в своих ответах Дебет и Кредит:

1. Вы собираетесь осуществить очередную ежемесячную поставку партии товаров и узнаете, что Ваш клиент перестал осуществлять доставку. Он обращается к вам с просьбой оставить товары на хранение у себя до того, как он найдет альтернативный способ доставки, при условии, что ответственность за риски лежит на нем.

2. Вы продаете ковры сети магазинов розничной торговли. Приемочный контроль является обязательным условием, а выполняющий эту работу специалист заболел. За последние 3 года случаев возврата ковров не было.

3. Вы продаете холодильники оптовику. Письменное уведомление о возврате товара принимается в течение 30 дней после продажи.

4. В апреле Вы поставили Вашему агенту 40 компьютеров по консигнационному договору. В ноябре агент продает компьютеры, но средства поступают вам только в декабре.

5. Вы продаете программное обеспечение по Интернету. Клиенты могут оплачивать заказы при получении товара.

6. Ваша компания строит складские помещения. Вы получаете задатки и промежуточные платежи в ходе строительства склада. Когда строительство завершено, 2% от общей суммы еще не выплачено, но вскоре должно быть выплачено.

7. Покупатель осуществляет оплату за товары 5 числа каждого месяца. Поставка осуществляется 10 числа каждого месяца, а приемка поставленной продукции – 15 числа.

8. Вы продаете портфель акций в январе за 10 000 д.е., с предусмотренной условиями договора последующей обратной покупкой в марте за 10 500 д.е.

9. Вы предлагаете контракт на техническую поддержку оборудования на 5 лет, в соответствии с контрактом оплата должна осуществляться авансом.

10. Вы продаете оборудование за 100 000 д.е., оплата производится в рассрочку в течение года. Процентная ставка составляет 10%. Сумма процентных платежей включается в цену.

11. Вы продаете гостиницу, при этом Ваша фирма принимает обязательство по ремонту системы водостока. Ваш рабочий будет отсутствовать в течение двух месяцев.

12. Вы устанавливаете телефонную сеть для клиента в 20-ти идентичных зданиях, в рамках одного контракта.

13. Вы продаете копировальный аппарат за 30 000 д.е., включая годовую гарантию. Справедливая стоимость гарантии – 2 400 д.е. Вы будете ежеквартально проводить техническое обслуживание копировального аппарата.

14. В июле, в качестве агента, вы заказываете выступление группы музыкантов, которое должно состояться в танцевальном зале в марте и в мае. Ваша комиссия составляет 4 000 д.е.

15. Клиент подписывает страховой полис, в соответствии с которым Ваша компания получает комиссию 5 000 д.е. Платежи будут осуществляться ежемесячно в течение 2 лет. Сбор платежей будет осуществляться по месту жительства клиента. Комиссия по каждому сбору будет составлять 100 д.е.

Задания к теме 7 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)).

Выполнить письменно следующие задания:

Задание 1.

Ниже приведены отдельные операции компании:

1. Обыкновенные акции проданы по цене выше номинальной стоимости.
2. Выпущены дисконтные облигации за денежные средства.
3. Поступили проценты по краткосрочным векселям к получению.
4. Проданы товары за денежные средства.
5. Куплены товарно-материальные запасы за денежные средства.
6. Куплено оборудование, в счет оплаты которого был подписан 10% вексель со сроком погашения до трех лет.
7. Объявлены и выплачены дивиденды на обыкновенные акции.
8. Куплено 100 обыкновенных акций компании XYZ за денежные средства.
9. Продана земля по цене балансовой стоимости за денежные средства.
10. Облигации конвертированы в обыкновенные акции.

Укажите, к какому виду деятельности относится каждая из вышеперечисленных операций:

- а) операционной деятельности,
- б) инвестиционной деятельности,
- в) финансовой деятельности, или
- г) инвестиционной и финансовой деятельности без использования денежных средств.

Задание 2.

На основании положений МСФО (IAS) 7 «Отчета о движении денежных средств» и используя отчетность компании С, построить отчет о движении денежных средств за 2018 год:

- 1) Косвенным методом;
- 2) Прямым методом.

Исходные данные:

1. Отчет о финансовом положении (бухгалтерский баланс) на 31 декабря 2018 и 2017 гг., д.е.

Статьи отчета	Сумма, д.е.
---------------	-------------

	2018 г.	2017 г.	Изменения
АКТИВЫ			
денежные средства	15000	10000	5000
дебиторская задолженность (чистая)	60000	40000	20000
ТМЗ	84000	70000	14000
Предоплаченные расходы	6000	4000	2000
ИТОГО текущие активы	165000	124000	41000
станки и оборудование	250000	210000	40000
накопленная амортизация: станки и оборудования	(60000)	(48000)	(12000)
ИТОГО долгосрочные активы	190000	162000	28000
ИТОГО АКТИВЫ	355000	286000	69000
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
кредиторская задолженность	33000	38000	-5000
проценты к оплате	3000	4000	-1000
налог на прибыль к оплате	22000	12000	10000
ИТОГО текущие обязательства	58000	54000	4000
облигации к оплате	90000	64000	26000
ИТОГО долгосрочные обязательства	90000	64000	26000
ИТОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	150000	120000	30000
КАПИТАЛ			
обыкновенные акции	95000	80000	15000
нераспределенная прибыль	112000	88000	24000
ИТОГО капитал	207000	168000	39000
ИТОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И КАПИТАЛ	355000	286000	69000

2. Отчет о совокупном доходе (отчет о прибылях и убытках) за год, на 31 декабря 2018 года, д.е.

№ п./п.	Статьи отчета	Сумма, д.е.
1	Реализация товаров, работ, услуг	590000
2	Себестоимость реализованной продукции (без амортизации)	(300000)
3	Валовая прибыль	290000
4	Оплата труда и другие операционные расходы	(216000)
5	Амортизация оборудования	(24000)
6	Прибыль от выкупа облигаций	16000
7	Убыток от продажи основных средств	(6000)
8	Расходы на проценты	(7000)
9	Налог на прибыль	(15000)

3. Разъяснения к отчетности компании:

а) Дебиторская задолженность образовалась в связи с продажей товарно-материальных запасов (ТМЗ), а кредиторская – в связи с покупками ТМЗ;

б) Приобретены основные средства стоимостью 70000 д.е., причем 10000 д.е. – выплачено наличными, а на сумму 60000 д.е. выпущены облигации и переданы продавцу;

в) Основные средства с первоначальной стоимостью 30000 д.е. и накопленной амортизацией 12000 д.е. проданы за 12000 д.е. наличными. В результате понесен убыток в размере 6000 д.е.;

г) Получены денежные средства в размере 15000 д.е от выпуска 3000 обыкновенных акций;

- д) В результате того, что при погашении облигаций с балансовой стоимостью 34000 д.е., выплачено только 18000 д.е., получен доход в размере 16000 д.е.;
- е) Объявлены и выплачены дивиденды в размере 14000 д.е.

Задания к теме 8 (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)).

Выполнить письменно следующие задания:

Задание 1. Определение гудвилла.

Составьте бухгалтерские балансы материнской компании и группы компаний после приобретения. Ответы решения оформить в табл.:

Бухгалтерский баланс до приобретения:

Таблица – Бухгалтерский баланс материнской компании

Активы	Сумма	Пассивы	Сумма
Денежные средства	500	Кредиторская задолженность	1200
Запасы	1000		
Инвестиции	200	Акционерный капитал	600
Основные средства	100		
Итого	1800	Итого	1800

Таблица – Бухгалтерский баланс дочерней компании

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Денежные средства	20	Кредиторская задолженность	300
Запасы	350		
Инвестиции	50	Акционерный капитал	170
Основные средства	50		
Итого	470	Итого	470

Дочерняя компания приобретена за 450 у.е. (оплата денежными средствами)

Таблица – Бухгалтерский баланс материнской компании (после приобретения) (форма для решения)

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Денежные средства		Кредиторская задолженность	
Запасы			
Инвестиции		Акционерный капитал	
Основные средства			
Итого		Итого	

Таблица – Бухгалтерский баланс группы компаний (после приобретения) (форма для решения)

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Денежные средства		Кредиторская задолженность	
Запасы			
Инвестиции		Акционерный капитал	
Основные средства			
Гудвилл			
Итого		Итого	

Задание 2.

Приобретение с оплатой денежными средствами, доля меньшинства и гудвилл.

Составьте бухгалтерские балансы материнской компании и группы компаний после приобретения.

Таблица – Бухгалтерский баланс материнской компании

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Денежные средства	750	Кредиторская задолженность	950
Запасы	800		
Инвестиции	100	Начисления	300
Основные средства	100	Акционерный капитал	500
Итого	1750	Итого	1750

Таблица – Бухгалтерский баланс дочерней компании

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Денежные средства	20	Кредиторская задолженность	300
Запасы	1100		
Инвестиции	100	Акционерный капитал	1000
Основные средства	80		
Итого	1300	Итого	1300

Материнская компания приобретает 60% акционерного капитала за 700 у.е. (оплата денежными средствами).

Таблица – Бухгалтерский баланс материнской компании (после приобретения)
(форма для решения)

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Денежные средства		Кредиторская задолженность	
Запасы			
Инвестиции		Начисления	
Инвестиции в дочернюю компанию			
Основные средства		Акционерный капитал	
Итого			

Таблица – Бухгалтерский баланс группы компаний (форма для решения)

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Денежные средства		Кредиторская задолженность	
Запасы			
Инвестиции		Начисления	
Основные средства		Доля меньшинства	
Гудвилл		акционерный капитал	
Итого		Итого	

Методические рекомендации для выполнения заданий на практических занятиях по дисциплине

Практическое занятие – форма организации учебного процесса, обеспечивающая связь теории и практики, содействующая выработке у обучающихся умений и навыков применения знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы.

Выполнение практических заданий необходимо для более полного освоения дисциплины и играет существенную роль в формировании профессиональных компетенций.

При подготовке к практическому занятию необходимо придерживаться следующей технологии:

1. Внимательно изучить лекционный материал по теме, выносимой на конкретное занятие.

2. Найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе.

3. После ознакомления теоретическим материалом приступить к выполнению заданий

Критерии оценивания практических заданий

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
4 балла («отлично»)	– обучающийся выполнил работу полностью, без ошибок и недочетов
3 балла («хорошо»)	– обучающийся в целом выполнил задание (более 2/3 работы), допускается наличие не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов
1-2 балла («удовлетворительно»)	– задание выполнено не полностью (более 1/2, но менее 2/3 работы), допущены: не более одной грубой ошибки и двух недочетов; не более одной грубой и одной негрубой ошибки; не более трех негрубых ошибок и одного недочета
0 баллов («неудовлетворительно»)	– задание выполнено не полностью (менее 1/2 работы), число ошибок и недочетов превысило норму, установленную для оценки «удовлетворительно»

Грубые ошибки:

- незнание или неправильное применение правил, алгоритмов, существующих зависимостей, лежащих в основе выполнения задания или используемых в ходе его выполнения;

- неправильный выбор действий, операций, методов;
- неумение формировать выводы и обобщения, что определяет несоответствие выполненных действий, полученных результатов и предложенного варианта управленческих решений.

Негрубые ошибки:

- нерациональный выбор действий, операций, методов;
- ошибки при выполнении расчетных действий, не повлекшие ложность выводов и их несоответствие предложенному варианту управленческих решений.

Недочеты:

- небрежное оформление записей и расчетов;
- опiski в расчетах и выводах.

5.1.3. Оценочные материалы для иных форм текущего контроля.

Оценочные средства составляются преподавателями самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов в каждом случае зависит от числа обучающихся.

Элементами иных форм текущего контроля также являются выполнение обучающимися докладов, рефератов и эссе по дисциплине.

Оценочные материалы для выполнения рефератов по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» (контролируемая компетенция ОПК-2 (ОПК-2.2))

Тема 1:

1. Процессы глобализации мировой экономики и их влияние на процесс стандартизации учетных систем
2. Основные научные школы международного бухгалтерского учета.

3. Проблемы классификации учетных систем в мировой и отечественной практике.
4. Модели бухгалтерского учета различных стран мира
5. Особенности регулирования бухгалтерского учета в международной истории.
6. Международные и национальные профессиональные организации в области регулирования бухгалтерского учета

Тема 2:

1. Предпосылки и необходимость стандартизации бухгалтерской учета и отчетности в мировой экономике.
2. Необходимость реформирования российской системы бухгалтерского учета в соответствии с МСФО.
3. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Роль и место международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) в системе законодательства РФ в области бухгалтерского учета.
5. Европейский опыт применения МСФО
6. Проблемы и перспективы конвергенции МСФО и US GAAP
7. Взаимосвязь российских нормативно-правовых документов по бухгалтерскому учету с МСФО.

Тема 3:

1. Принцип приоритета экономического содержания над юридической формой по положениям МСФО и российской учетной практикой.
2. Профессиональное сужение в учетной практике России и мировой экономики
3. Проблемы и перспективы применения справедливой стоимости
4. Экономический смысл концепции капитала в мировой экономике
5. Концепции капитала и поддержания капитала
6. Дисконтированная стоимость для оценки элементов финансовой отчетности

Тема 4:

1. Профессиональное суждение и учетная политика как ключевые инструменты формирования достоверной финансовой отчетности
2. Ретроспективное и перспективное применение учетной политики в мировой и отечественной учетной практике
3. Роль учетной политики в свете перехода на МСФО
4. Отличия сходства состава и содержания финансовой отчетности по положениям МСФО и требованиям российского законодательства
5. Проблема существенности статей финансовой отчетности в соответствии с МСФО
6. Особенности отражения ошибок и изменений в учетной политике по МСФО.
7. Формирование информации по сегментам в соответствии с МСФО

Тема 5:

1. Классификация элементов отчета о финансовом положении (баланса).
2. Понятие обесценения активов в МСФО и в российских стандартах
3. Деловая репутация в российской учетной практике и по положениям МСФО.
4. Понятие вознаграждения работникам и отчетность по планам пенсионного обеспечения

Тема 6:

1. Принципы отложенного налогообложения и их отражения в российской практике и по положениям МСФО

2. Отчет о совокупном доходе (отчете о прибылях и убытках) по МСФО: формат по себестоимости реализации; формат затрат.
3. Определение выручки, признание выручки, ее оценка и признание по положениям МСФО.

Тема 7:

1. Понятие денежные средства и их эквиваленты в мировой учетной системе.
2. Особенности отражения потоков денежных средств по видам деятельности: операционной, инвестиционной и финансовой.

Тема 8:

1. Понятие объединения бизнеса в мировой экономике.
2. Способы и формы объединения бизнеса
3. Консолидированная финансовая отчетность в России и за рубежом.
4. Опыт российских компаний по формированию консолидированной финансовой отчетности.
5. Роль консолидированной отчетности при объединении бизнеса
6. Понятие совместная деятельность по положениям МСФО

Тема 9:

1. Анализ практики внедрения МСФО российскими организациями.
2. Трансформация финансовой отчетности российских организаций в формат МСФО.
3. Способы составления и представления отчетности в соответствии с МСФО.
4. Особенности перехода на МСФО российскими банками
5. Проблемы адаптации бухгалтерского учета и отчетности в России к МСФО.
6. Понятие профессионального суждения в российской практике в условиях реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО

Требования к структуре, содержанию, методические рекомендации по написанию реферата

В соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в КБГУ, принятого УМС КБГУ 01 июня 2018 г. (протокол № 8) и утвержденного проректором по УР (<https://kbsu.ru/wp-content/uploads/2018/12/rpd01.pdf>) *реферат* – доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников; краткое изложение содержания научной работы, книги (или ее части), статьи с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат является творческой исследовательской работой, основанной, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат подготавливается и оформляется с учетом требований ГОСТ 7.32 -2001.

Требования к структуре и содержанию реферата:

Реферат, как правило должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- текст реферата (основная часть);
- заключение;
- список использованных источников (список литературы);
- приложения (при необходимости).

Титульный лист реферата оформляется по требованиям, указанным ниже.

Содержание – перечень основных частей работы с указанием листов (страниц), на которых их помещают. Содержание должно отражать все материалы, представляемые к защите работы. Слово «Содержание» записывают в виде заголовка, симметрично тексту, с прописной буквы, без номера раздела. В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования и структура работы. Заголовок «Введение» записывают симметрично тексту с прописной буквы.

В тексте реферата (основной части) излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью ее раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии с требованиями ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, разработку рекомендаций по использованию результатов исследования.

Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. ГОСТ 7.80. ГОСТ 7.82. 5.10.2. Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Требования по оформлению реферата:

1. Печатная форма – документ должен быть создан на компьютере, в программе Microsoft Word.

2. Объем реферата – не менее 10 страниц и не более 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, списка ключевых слов, содержания, списка использованных источников и приложений). Распечатка производится на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.

3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее поля – по 20 мм.

4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.

5. Шрифт основного текста – Times New Roman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.

6. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Если заголовок расположен по центру страницы, точка в конце не ставится. Заголовок не подчеркивается. Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

7. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2,5 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.

8. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но сам титульный лист не нумеруется. Используются арабские цифры. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек.

9. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска. Цитаты заключаются в скобки. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.

10. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

11. Титульный лист – в верхней части указывают полное название университета. Ниже указывают тип и тему работы. Используют большой кегль. Под темой, справа, размещают информацию об авторе и научном руководителе. В нижней части по центру – название города и год написания.

12. Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Все источники нумеруются и располагаются в определенном порядке:

- законы;
- постановления Правительства;
- другая нормативная документация;
- статистические данные;
- научные материалы;
- газеты и журналы;
- учебники;
- электронные ресурсы.

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные. Ссылки на интернет-ресурсы в реферате правильно оформлять в соответствии с указаниями ГОСТ 7.82. Рекомендуется использовать при подготовке реферата не менее 5 источников.

13. В приложения рекомендуется включать материалы иллюстративного и вспомогательного характера. В приложения могут быть помещены: таблицы и иллюстрации большого формата; дополнительные расчеты. На все приложения в тексте работы должны быть даны ссылки. Приложения располагают в работе и обозначают в порядке ссылок на них в тексте. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Например: «Приложение Б». Каждое приложение в работе следует начинать с нового листа (страницы) с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой.

Критерии оценивания при защите реферата

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
3 балла («отлично»)	<ul style="list-style-type: none">– соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы работы;– логичность и последовательность в изложении материала в работе;– качество работы с зарубежными и отечественными источниками информации и данных, Интернет-ресурсами

	<p>(актуальность источников, достаточность использованных источников для раскрытия темы работы);</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильность оформления работы (соответствие стандарту в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса, обоснованность выводов в работе; – работа представлена в срок; – способность к публичной коммуникации, получены обоснованные ответы на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы.
2 балла («хорошо»)	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме, незначительные отступления в тексте от темы работы; – незначительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом достаточность и актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – выполнены основные требования к оформлению работы (незначительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – достаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, достаточная степень полноты обзора состояния вопроса и обоснованности выводов в работе; – работа представлена в срок, но с некоторыми недоработками; – неполные ответы (незначительные ошибки) на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы.
1 балл («удовлетворительно»)	<ul style="list-style-type: none"> – имеются существенные отступления содержания от заявленной темы, значительные отступления в тексте от темы работы; – значительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом недостаточность, неполная актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – не выполнены основные требования к оформлению работы (значительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – недостаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, тема освещена частично, отсутствуют выводы в работе; – работа представлена со значительным опозданием (более 1 недели), отсутствуют отдельные фрагменты работы; – неполные ответы со значительными ошибками на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы.

0 баллов («неудовлетворительно»)	<ul style="list-style-type: none"> – тема работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание ее содержания; – поставленные задачи не выполнены или выполнены их отдельные несущественные части; – работа не представлена.
-------------------------------------	---

Письменные работы: *Эссе* – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Особенность эссе от реферата в том, что это – самостоятельное сочинение – размышление студента над научной проблемой, при использовании идей, концепций, ассоциативных образов из других областей науки, искусства, собственного опыта, общественной практики и др. Эссе может использоваться на занятиях (тогда его время ограничено в зависимости от целей от 5 минут до 45 минут) или внеаудиторно.

Примерные темы для Эссе по темам дисциплины:

Тема 1. История становления международной системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности

1. Назовите причины, обусловившие разработку международных стандартов финансовой отчетности.
2. К какой учетной модели относится национальная система бухгалтерского учета США?
3. К какой учетной модели относится национальная система бухгалтерского учета Франции?
4. Можно ли назвать международными стандарты GAAP?
5. К какой учетной модели можно отнести национальную систему бухгалтерского учета России?
6. Какое влияние на формирование национальной системы бухгалтерского учета оказывает общая экономическая обстановка в стране?
7. Какая организация принимает наибольшее участие в разработке МСФО?
8. Назовите пример региональных стандартов бухгалтерского учета.
9. Являются ли МСФО обязательными для всех стран мира?
10. Используются ли МСФО в каких-либо странах в качестве национальных?

Тема 3. Концептуальные основы составления отчетности по международным стандартам

1. В каком документе изложены принципы составления финансовой отчетности в соответствии с МСФО?
2. Каковы основополагающие допущения при составлении финансовой отчетности, соответствующей МСФО?
3. В чем заключается сущность метода начисления?
4. Что понимается под принципом непрерывности деятельности организации?
5. Какими качественными характеристиками должна обладать финансовая отчетность, составленная в соответствии с МСФО?
6. Устанавливают ли МСФО числовой критерий существенности показателей отчетности?
7. В чем сущность принципа осмотрительности?
8. Какие требования выдвигает принцип преобладания сущности над формой?
9. Чем обеспечивается достоверность информации, содержащейся в отчетности?
10. Какими элементами характеризуется финансовое положение предприятия?

11. Какими элементами характеризуются финансовые результаты деятельности предприятия?
12. Что понимается под критерием признания элементов отчетности?
13. Что означает оценка элементов отчетности?

Тема 5 «Стандарты составления бухгалтерского баланса»

1. Устанавливают ли МСФО стоимостной критерий отнесения объектов к основным средствам?
2. Разрешена ли в соответствии с МСФО переоценка основных средств?
3. Соответствуют ли методы амортизации основных средств в России требованиям МСФО?
4. Относятся ли в соответствии с МСФО к нематериальным активам организационные расходы, лицензии?
5. Признаются ли по МСФО нематериальными активами результаты научно-исследовательских работ и опытно-конструкторских работ?
6. Допускается ли МСФО переоценка нематериальных активов?
7. По какой оценке, должны отражаться запасы в финансовой отчетности, составленной в соответствии с требованиями МСФО?
8. Признаются ли в соответствии с МСФО вознаграждения работникам компенсационные выплаты долевыми инструментами?
9. Используется ли в МСФО для учета краткосрочных обязательств перед работниками дисконтированная стоимость?
10. Что понимается в МСФО под отложенным налоговым обязательством?
11. Влияет ли отложенное налоговое требование на величины чистой прибыли?
12. Может ли в соответствии с МСФО производиться взаимозачет налоговых обязательств и налоговых требований?
13. Устанавливают ли МСФО единый порядок и наименования статей баланса?
14. Какие статьи должны раскрываться в балансе, составленном в соответствии с МСФО, в обязательном порядке?
15. Обязательно ли в соответствии с МСФО деление статей баланса на долгосрочные и краткосрочные?
16. В каком разделе баланса, составленного в соответствии с МСФО, должна показываться доля меньшинства?

Тема 6. «Стандарты отчета о совокупном доходе»

1. Устанавливают ли МСФО единый порядок и наименования статей отчета о прибылях и убытках?
2. Обязательно ли в соответствии с МСФО деление статей отчета о прибылях и убытках на результаты от обычной и прочих видов деятельности?
3. Какими методами могут быть отражены расходы в отчете о прибылях и убытках, составленном в соответствии с МСФО?

Тема 7. Стандарты отчета о движении денежных средств

1. Обязательно ли представление в отчетности, составленной в соответствии с МСФО, форм «Отчет о движении денежных средств» и «Отчет об изменениях капитала»?
2. Какими методами может быть составлен в соответствии с МСФО отчет о движении денежных средств?

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

Рубежный контроль проводят с целью определения качества освоения учебного материала по разделам, дидактическим единицам дисциплины в установленное время. В каждом семестре по дисциплине проводятся три рубежные контрольные мероприятия через треть семестра. Рубежный контроль проводят в виде коллоквиумов, самостоятельных, контрольных работ, компьютерного тестирования и в иных формах.

Каждое из этих мероприятий рубежного контроля по дисциплине и проводится в два этапа:

- 1) устная (коллоквиум) или письменная форма;
- 2) компьютерное тестирование.

Компьютерное тестирование проводится для учебной группы по утвержденному расписанию. В рамках рубежного контроля обязательным является выставление рейтинговых баллов за посещение аудиторных занятий (до 10 баллов) по дисциплине в семестре.

Максимальная сумма баллов, которую студент может получить по дисциплине в ходе текущего и рубежного контроля, а также промежуточной аттестации составляет 100 баллов. На текущий и рубежный контроль отведено 70 баллов, а на промежуточную аттестацию – 30 баллов.

В качестве форм рубежного контроля используется тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Оценочные материалы для рубежного контроля (письменной (контрольной) работы или коллоквиума) по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» (контролируемая компетенция ОПК-2 (ОПК-2.2))

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ:

Примеры Рейтинговой работы № 1 по дисциплине «МСФО» (контролируемая компетенция ОПК-2 (ОПК-2.2)):

Задание №1 Тесты

1. Наиболее распространенная трехмодельная классификация учетных систем включает:

- а. Европейская модель;
- б. Среднеазиатскую модель;
- в. Канадскую модель;
- г. Британо-американскую модель;
- д. Континентальную модель;
- е. Южноамериканскую модель;
- ж. GAAP.

2. Британо-американская модель характеризуется:

- а. А. ориентацией методики учета на высокий уровень инфляции;
- б. В. Консерватизмом учетной практики, ориентацией на государственные нужды налогообложения и макроэкономического регулирования;
- в. С. Ориентацией учета на широкий круг инвесторов, отсутствием законодательного регулирования учета и регламентацией его стандартами.

3. На Западе деление учета на две составные части: финансовый учет и управленческий учет является:

- а. А. абсолютным;
- б. В. Четкой границы между этими частями нет;
- в. С. Такого деления не существует.

4. Разработкой американских стандартов учета — GAAP — занимаются:

- а. А. профессиональные организации бухгалтеров;
- б. В. Министерство финансов США;
- в. С. Департамент бухгалтерского учета и отчетности США.

5. Американский институт дипломированных общественных бухгалтеров занимается:

- а. А. учетными проблемами;
- б. В. Проблемами аудита;
- в. С. Проблемами инвестиций.

6. Комитет по международным стандартам учета создан в 1973 г.:

- а. соглашением между правительствами из 11 стран;
- б. Решением международного конгресса бухгалтеров в 1973 году;
- в. Соглашением между профессиональными организациями бухгалтеров из 9 стран;
- г. Решением Организации Объединенных Наций.

7. Южноамериканской модели учета придерживаются:

- а. Бразилия;
- б. Казахстан;
- в. Франция;
- г. Великобритания;
- д. Боливия;
- е. Швейцария;
- ж. Нидерланды;
- з. Канада;
- и. Австралия;
- к. Германия;
- л. Италия;
- м. Аргентина;
- н. Венгрия.

8. МФБ была создана:

- а. Для развития и укрепления бухгалтерской профессии;
- б. Для разработки стандартов по бухгалтерскому учету и отчетности;
- в. Для выделения и по возможности исключения национальных особенностей б/у, которые не могут быть объяснены влиянием социально-экономических факторов.

9. По типу законодательства страны группируются в следующие группы:

- а. Страны, имеющие развернутую базу законов;
- б. Страны, имеющие законодательство, разработанное государственными органами;
- в. Страны, имеющее законодательство общеправовой направленности;
- г. Страны, имеющие законодательство, разработанное профессиональными организациями.

10. Идея стандартизации бухгалтерского учета и отчетности осуществляется:

- а. В рамках ЕС с 1961 года;
- б. Комитетом по международным стандартам финансовой отчетности с 1973 года;
- в. Национальными профессиональными организациями;
- г. ООН с 1982 года.

11. Стандарт – МСФО содержит информацию:

- а. Об объекте учета;
- б. О принципах учета и отчетности;
- в. О признании объекта учета;
- г. Об отражении объекта в финансовой отчетности;
- д. О методах бухгалтерского учета и отчетности;
- е. Об оценке объекта.

12. План счетов должен обеспечивать:

- а. точное отражение имущественного и финансового положения фирмы;
- б. оценка средств и источников;

- в. прозрачность;
- г. разделение бухгалтерских периодов;
- д. постоянство равенства баланса бухгалтерского учета;
- е. доброкачественность информации и продолжение деятельности.

13. В 1903 г. Ежен Леотей, предложил план счетов содержащий:

- а. 5 разделов – Капитал, Запасы, Денежные средства, Сооружения, Привлеченные стоимости и обязательства, 45 счетов;
- б. 4 раздела – Капитал, Запасы, Денежные средства, Привлеченные стоимости и обязательства, 52 счета;
- в. 4 раздела – Капитал, Готовые товары, Денежные средства, Привлеченные средства, 52 счета.

14. Регулирование бухгалтерского учета в разных странах может быть осуществлено...

- а. Государственным аппаратом;
- б. Профессиональным независимым сообществом
- в. Руководством экономического субъекта (компании, банка и т.д.)
- г. Комитетом по МСФО

15. Законодательство по учету в Австрии начиналось с ...

- а. Коммерческим кодексом 1863 г.
- б. Директив ЕС 1961 г.
- в. Международных стандартов финансовой отчетности 1973 г.
- г. Кодекса коммерции Наполеона 1807 г.

16. Консолидированная отчетность в Бельгии была введена ...

- а. МСФО 27 «Консолидированная финансовая отчетность»;
- б. Королевским декретом с 1.01.1991 г.
- в. Директивами ЕС
- г. Коммерческим кодексом 1863 г.

17. Отложенное налогообложение в бельгийской системе учета возникает только при...

- а. Изменении налогооблагаемой базы;
- б. Консолидации отчетности иностранных дочерних компаний;
- в. Сопоставлении финансового и налогового учета
- г. Нет правильного ответа.

18. В Греции учетное законодательство началось в 1872 г., когда по закону о компаниях потребовалось ...

- а. Публикация отчетности;
- б. Консолидация отчетности;
- в. Документального оформления всех фактов деятельности компании;
- г. Нет правильного ответа

19. Деятельность профессиональной бухгалтерской организации – Общество бухгалтеров – экспертов во Франции определяется ...

- а. Министерством финансов;
- б. Министерством коммерции;
- в. Комитетом по МСФО;
- г. Нет правильного ответа

20. Учетное регулирование в США осуществляется на основе ...

- а. МСФО;
- б. Директивов ЕС;
- в. GAAP;
- г. Нет правильного ответа

Задание 2.

2.1 Кратко охарактеризуйте особенности бухгалтерского учета и отчетности Великобритании

2.2. Ответьте на вопросы:

1. Как, по вашему мнению, почему в России актуально переход или адаптация бухгалтерского учета и отчетности на МСФО?
2. Какие факторы формируют национальную учетную систему страны?

Пример Рейтинговой работы № 2 по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» (контролируемая компетенция ОПК-2 (ОПК-2.2))

Задание 1. Тест

1. К элементам финансовой отчетности на Западе относятся:

- а. принцип начисления, продолжающаяся деятельность, двойная запись;
- б. принцип единицы учета, периодичность, денежный измеритель, конфиденциальность;
- в. понятность, уместность, достоверность и надежность;
- г. принципы начислений и двойной записи;
- д. договоренность и надежность;
- е. активы и обязательства;
- ж. капитал, доходы и расходы.

2. Требования к качеству информации характеризуются:

- а. принцип начисления, продолжающейся деятельностью, двойной записью;
- б. принципом единицы учета, периодичностью, денежным измерителем, конфиденциальностью;
- в. понятностью, уместностью, достоверностью и надежностью;
- г. принципами начислений и двойной записью;
- д. договоренностью и надежностью;
- е. отражением активов, обязательств, капитала, доходов и расходов;
- ж. периодичностью, конфиденциальностью, должна иметь денежный измеритель.

3. Международные стандарты финансовой отчетности предназначены для:

- а. обеспечения сопоставимости финансовой отчетности предприятий во всем мире;
- б. доступности восприятия финансовой отчетности предприятий внешними пользователями из различных стран;
- в. формирования показателей финансовой отчетности, любого предприятия предназначенной для налоговой инспекции, в любой стране.

4. В соответствии с действующим Российским законодательством бухгалтерский учет ведется:

- а. для иностранного пользователя;
- б. для ведения переговоров с западным инвестором;
- в. если предприятие функционирует только на внутреннем рынке;

5. Понятность информации означает, что она:

- а. понятна для подготовленного пользователя;
- б. исключает сложную финансовую информацию из отчетности;
- в. понятна неподготовленному пользователю.

6. К необходимости сблизить существующие методики учета разных стран, привело:

- а. Возможность самофинансирования стран;
- б. Создание международных рынков капитала;
- в. Ведение международного бизнеса.

7. Что является основным отличительным признаком всех активов?

- а. Длительный срок службы.
- б. Высокая стоимость.
- в. Материально-вещественная форма.

г. Будущие экономические выгоды.

8. Выберите наиболее точное описание акционерного капитала.

а. Активы = Обязательства

б. Обязательства + Активы

в. Акционерный капитал + Активы

г. Активы - Обязательства

9. Какое из уравнений соответствует основному балансовому уравнению?

а. Активы = Капитал

б. Активы - Обязательства = Акционерный капитал

в. Активы = Обязательства + Акционерный капитал

г. Все вышеперечисленные уравнения.

10. Что представляют собой обязательства компании?

а. Будущие экономические выгоды.

б. Текущую задолженность компании.

в. Ценности, используемые компанией в ходе деятельности.

г. Все вышеперечисленные.

11. Если сумма всех обязательств увеличилась на сумму \$6,000, означает ли это, что:

а. активы уменьшились на \$6,000;

б. акционерный капитал увеличился на \$6,000;

в. активы увеличились на \$6,000 или акционерный капитал уменьшился на \$6,000;

г. активы увеличились на \$3,000, и акционерный капитал увеличился на \$3,000.

12. Чистая прибыль возникает, когда:

а. Активы > Обязательства

б. Доходы = Расходы

в. Доходы > Расходы

г. Доходы < Расходы

13. Амортизация основных средств может быть представлена как процесс:

а. обесценения актива;

б. накопления затрат;

в. списания стоимости;

г. повышения стоимости актива.

14. При расчете срока полезной службы актива не учитываются:

а. затраты на замену актива по истечении срока его полезной службы;

б. факторы морального устаревания;

в. предполагаемые расходы на ремонт и техническое обслуживание;

г. целевое использование актива.

15. Основные средства можно разделить на следующие группы:

а. земля, объекты благоустройства, здания и сооружения, оборудование;

б. нематериальные активы, земля, здания и сооружения, оборудование;

в. земля, имущество, мебель, оборудование;

г. производственные мощности, имущество, здания и сооружения, оборудование.

16. Товарные запасы отражаются:

а. в составе основных средств в бухгалтерском балансе;

б. как прочие расходы в отчете о прибылях и убытках;

в. в составе оборотных активов в бухгалтерском балансе;

г. в бухгалтерском балансе по цене, по которой товары могут быть проданы.

17. На производственных предприятиях запасы, полностью готовые для продажи, называются:

а. запасами сырья;

- б. запасами незавершенного производства;
- в. запасами готовой продукции;
- г. запасы материалов на складе.

18. Фактором, определяющим включение того или иного товара в состав запасов при инвентаризации, является:

- а. его физическое наличие;
- б. право собственности на данный товар;
- в. профессиональное суждение менеджеров;
- г. факт оплаты или неоплаты цены покупки.

19. Стандарт 38 нематериальные активы не применяется к:

- а. Учету затрат на исследования в области переработки минеральных ресурсов.
- б. Учету затрат по разведке и разработке нефтяных и газовых месторождений в добывающих отраслях.
- в. Учету затрат на исследования технологии получения бензина.
- г. Нет правильного ответа.

20. Нематериальный актив – это:

- а. Монетарный актив, используемый в производстве, продаже, сдаче в аренду или в административных целях.
- б. Немонетарный актив без физической сущности, используемый в производстве, продаже, сдаче в аренду или в административных целях.
- в. Любой немонетарный актив, используемый в производстве, продаже, сдаче в аренду или в административных целях.
- г. Нет правильного ответа.

21. Исследования — это:

- а. Оригинальное и плановое изыскание, предпринятое с целью получения новых научных или технических знаний и идей.
- б. Применение научных открытий или других знаний для планирования или конструирования новых или существенно улучшенных материалов, устройств, продуктов, процессов, систем или услуг до начала их коммерческого производства или применения.
- в. Изучение технической документации поставленного оборудования.
- г. Все вышеперечисленное верно.

22. Затраты на исследования признаются расходом, т.к.:

- а. нет определенности в получении будущих экономических выгод
- б. затраты по определению считаются нашими расходами
- в. поле исследования слишком широко
- г. исходное утверждение неверно

23. Как соблюдение МСФО компанией может помочь пользователям ее финансовой отчетности:

- а. Появляется лучшее понимание показателей работы компании в прошлых периодах.
- б. Появляется возможность лучшей оценки рисков и прибыли компании.
- в. Позволяет принять более обоснованное решение относительно компании в целом.
- г. Верно все вышеперечисленное.

Задание 2. Решите задание.

Укажите, какая из нижеприведенных статей относится к активам, обязательствам или акционерному капиталу, обозначив каждую статью соответствующим кодом:

Код

Актив	А
Обязательства	О
Акционерный капитал	АК

Статьи:

_____ 1. Денежные средства

_____ 2. Офисное оборудование

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| _____ 3. Кредиторская задолженность | _____ 4. Обыкновенные акции |
| _____ 5. Расходы на страхование | _____ 6. Расходы на аренду |
| _____ 7. Дебиторская задолженность | _____ 8. Нераспределенная прибыль |
| _____ 9. Выручка от реализации услуг | _____ 10. Векселя к оплате |

**Вопросы для подготовки к коллоквиуму (контрольная рубежная точка № 3)
(контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2)):**

1. Формат отчета о прибылях и убытка по МСФО и российскому законодательству (сравнительная характеристика)
2. МСФО (IFRS) 15 «Выручка по договорам с покупателями»
3. МСФО (IAS) 12 «Учет налога на прибыль»
4. МСФО (IAS) 23 «Затраты по займам»
5. МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работникам»
6. МСФО (IAS) 10 «Условные обязательства и события после отчетной даты»
7. МСФО (IAS) 7 «Отчет о движении денежных средств» и особенности составления отчета по российским правилам
8. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств
9. Косвенный метод составления отчета о движении денежных средств
10. Требования к раскрытию информации в отчете об изменениях в капитале и примечаниях к нему. Элементы отчета. Способы раскрытия информации в отчете
11. МСФО (IAS) 27 «Отдельная финансовая отчетность»
12. МСФО (IAS) 28 «Инвестиции в ассоциированные компании»
13. МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность»
14. МСФО (IFRS) 11 «Совместная деятельность»
15. МСФО (IFRS) 3 «Объединение бизнеса»

Методические рекомендации к подготовке к коллоквиуму (выполнение письменной работы, защиты практических работ)

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь обучающимся целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания.

Критерии оценивания при коллоквиуме

Баллы (оценка)	Критерии оценивания
----------------	---------------------

5-6 баллов («отлично»)	<p>Ответы получены 80-100% заданных вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
3-4 балла («хорошо»)	<p>Ответы даны на 60-80% заданных вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 2 недочетов.
1-2 балл («удовлетворительно»)	<p>Ответы даны на 40-60% вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); – излагает материал непоследовательно, допускает более 2 недочетов.
0 баллов («неудовлетворительно»)	<p>Ответы даны менее чем на 40% вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки).

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

5.2.2. Оценочные материалы для проведения тестирования (образцы тестовых заданий) по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» (контролируемая компетенция ОПК-2 (ОПК-2.2))

Полный банк тестовых заданий по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» представлен в ЭИОС ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова».

Обучающийся, чтобы пройти тестирование, входит в систему open.kbsu.ru под своим личным логином и паролем, выбирает нужную дисциплину и проходит тестирование.

Типовые тестовые задания (контролируемые компетенции ОПК-2 (ОПК-2.2))

- Мнения членов Совета по МСФО, не совпадающие с принятой редакцией стандарта:
 - обязательно прилагаются к тексту стандарта
 - не прилагаются к тексту стандарта
 - содержатся непосредственно в тексте стандарта
- МСФО в процессе разработки утверждаются:
 - Фондом МСФО
 - Правлением Совета по МСФО
 - Советом по МСФО

3. Наиболее широко принятой организациями основой измерения является:
 - а) фактическая стоимость приобретения
 - б) восстановительная стоимость
 - в) возможная цена погашения
4. Понятность информации означает, что она:
 - а) понятна для подготовленного пользователя
 - б) исключает сложную финансовую информацию из отчетности
 - в) понятна неподготовленному пользователю
 - г) понятна дипломированному бухгалтеру
5. Составными частями принципа начисления являются принцип:
 - а) начислений
 - б) регистрации дохода
 - в) соответствия
 - г) принцип нейтральности
 - д) принцип правдивости
6. Основные принципы формирования финансовой отчетности:
 - а) учет методом калькулирования
 - б) учет по методу начисления
 - в) непрерывность деятельности
 - г) непрерывность анализа
 - д) непрерывность инвестирования
7. Какие функции информации финансовой отчетности взаимосвязаны?
 - а) Рационализирующая и обнадеживающая
 - б) Прогнозная и подтверждающая
 - в) Раскрывающая и замещающая
 - г) Стабилизирующая и защищающая
8. Какому методу учета организация обязательно должна следовать при подготовке финансовой отчетности, за исключением информации о движении денежных средств:
 - а) методу учета по себестоимости
 - б) методу учета по справедливой стоимости
 - в) методу начисления
9. Наиболее важная качественная характеристика информации финансовой отчетности:
 - а) установлена в Концептуальных основах финансовой отчетности
 - б) установлена в МСФО (IAS) 1
 - в) определяется профессиональным суждением бухгалтера
10. Актив признается в отчете о финансовом положении, когда:
 - а) существует вероятность притока будущих экономических выгод в организацию, и актив имеет стоимость или оценку, которая может быть надежно измерена
 - б) существует вероятность того, что в результате уменьшения его стоимости возникает отток ресурсов, содержащих экономические выгоды
 - в) существует вероятность притока экономических выгод в течение отчетного периода, и актив имеет стоимость или оценку, которая может быть надежно измерена
11. Основным отличительным признаком всех активов является...
 - а) Длительный срок службы
 - б) Высокая стоимость
 - в) Материально-вещественная форма
 - г) Будущие экономические выгоды
12. Капитал – это...
 - а) Денежные средства предприятия, находящиеся в банке на его расчетном счете
 - б) Разница между активами и обязательствами предприятия
 - в) Кредиторская задолженность предприятия

- г) Дебиторская задолженность предприятия
- 13. В МСФО обязательствами считаются:
 - а) Текущие задолженности компании различных сроков погашения, возникающие в процессе прошлой деятельности фирмы и приводящие к оттоку средств предприятия в дальнейшем.
 - б) Вложенные средства в финансы других предприятий:
 - в) Долговые бумаги фирмы.
- 14. В соответствии с МСФО для подготовки финансовых отчетов (за исключением Отчета о движении денежных средств) необходимо использовать:
 - а) метод начисления
 - б) кассовый метод
 - в) любой метод, зафиксированный в учетной политике компании
- 15. Предприятие должно составлять свою финансовую отчетность на основе принципа начисления, за исключением информации о ...
 - а) Движении денежных средств
 - б) Собственных средства
 - в) Капитале
- 16. Предприятие должно представлять статьи, отличающиеся по характеру или функции, отдельно, за исключением случаев, когда они являются ...
 - а) Несущественными
 - б) Унифицированными
 - в) Существенными
- 17. Организация должна в обязательном порядке признавать все статьи доходов и расходов, признанные в периоде, в прибыли или убытке, если иное не:
 - а) противоречит данным учета
 - б) требуется или разрешается каким-либо МСФО
 - в) противоречит учетной политике
- 18. Согласно МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности» к долгосрочным активам относятся:
 - а) ОС, НМА, финансовые вложения (более одного года)
 - б) ОС, НМА, дебиторская задолженность
 - в) ОС, НМА, финансовые вложения (менее одного года)
- 19. Дебиторская торговая задолженность фирмы отражается в составе отчетности в:
 - а) балансовом отчете;
 - б) отчете о движении денежных средств;
 - в) отчете о прибылях и убытках;
 - г) отчете об изменении капитала.
- 20. Степень детализации при представлении разбивки статьи зависят от ...
 - а) требований МСФО (IFRS);
 - б) специфики деятельности предприятия;
 - в) величины, характера и функции соответствующих сумм;
 - г) существующей практики учета и составления финансовой отчетности.

Методические рекомендации к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке к тестированию обучающемуся необходимо:

1. Готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине, получить консультацию преподавателя по вопросу выбора учебной литературы;
2. Выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено; сколько времени отводится на тестирование; какова система оценки результатов и т.д.

3. При работе с тестами, необходимо внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;

4. Если встретился трудный вопрос, не следует тратить много времени на него, лучше перейти к другим тестам и вернуться к трудному вопросу в конце.

5. Обязательно следует оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Критерии оценивания по тестовым заданиям

Предел длительности контроля	30 мин
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подраздела	20 тестовых заданий
Критерии оценки	% верно выполненных тестовых заданий
«4 балла», если	76-100
«3 балла», если	51-75
«2 балла», если	26-50
«1 балл», если	11-25
«0 баллов», если	0-10

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации

Определены в разделах 2, 3 Положения о балльно-рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова.

Промежуточная аттестация по дисциплине «МСФО» - экзамен. Итоговая оценка определяется суммой баллов, полученных по различным формам текущего и рубежного контроля, а также промежуточной аттестации. Перевод полученной суммы баллов в оценку производится по следующей шкале:

Шкала оценки успеваемости обучающихся

Сумма баллов	Оценка
91-100	отлично
81-90	хорошо
61-80	удовлетворительно
36-60	неудовлетворительно
0-35	недопуск

Для допуска на промежуточную аттестацию студент должен набрать в ходе текущего и рубежного контроля успеваемости не менее 36 баллов.

На экзамене студент может получить от 15 до 30 баллов. Если ответы студента оцениваются суммой менее 15 баллов, то студенту выставляют 0 баллов.

Итоговый контроль знаний по дисциплине для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» очной формы обучения осуществляется в форме экзамена путем выполнения письменной работы.

5.3.1. Перечень вопросов для подготовки к экзамену по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» (контролируемая компетенция ОПК-2 (ОПК-

2.2)):

1. Основные исторические этапы становления международной системы учета и финансовой отчетности
2. Понятие и принципы формирования учетной модели, классификация учетных моделей
3. Национальные и международные профессиональные бухгалтерские организации.
4. Национальные стандарты учета и отчетности – GAAP США
5. Региональные стандарты учета и отчетности – Директивы ЕС
6. Международные стандарты финансовой отчетности, организация и методология их разработки.
7. Реформирование российской системы бухгалтерского учета в соответствии с МСФО. Применение МСФО в России
8. История создания и виды Плана счетов. Роль Плана счетов в международной системе бухгалтерского учета и отчетности
9. Основопологающие принципы финансовой отчетности по МСФО
10. Качественные характеристики финансовой отчетности
11. Элементы финансовой отчетности. Основное бухгалтерское уравнение
12. Понятие учетной политики по МСФО и российской практике.
13. МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности».
14. МСФО (IAS) 8 «Учетная политика, изменения в учетных оценках и ошибки».
15. МСФО (IFRS) 8 «Операционные сегменты».
16. МСФО (IAS) 21. «Влияние изменений валютных курсов».
17. МСФО (IAS) 29 «Финансовая отчетность в условиях гиперинфляции».
18. Роль бухгалтерского баланса в разных странах.
19. Бухгалтерский баланс по МСФО
20. МСФО (IAS) 2 «Материально-производственные запасы»
21. МСФО (IAS) 16 «Основные средства»
22. МСФО (IAS) 38 «Нематериальные активы»
23. Сравнительная характеристика формирования баланса по МСФО и по правилам российского законодательства.
24. Формат отчета о прибылях и убытка по МСФО и российскому законодательству (сравнительная характеристика)
25. МСФО (IFRS) 15 «Выручка по договорам с покупателями»
26. МСФО (IAS) 12 «Учет налога на прибыль»
27. МСФО (IAS) 23 «Затраты по займам»
28. МСФО (IAS) 19 «Вознаграждения работникам»
29. МСФО (IAS) 10 «Условные обязательства и события после отчетной даты»
30. МСФО (IAS) 7 «Отчет о движении денежных средств» и особенности составления отчета по российским правилам
31. Прямой метод составления отчета о движении денежных средств
32. Косвенный метод составления отчета о движении денежных средств
33. Требования к раскрытию информации в отчете об изменениях в капитале и примечаниях к нему. Элементы отчета. Способы раскрытия информации в отчете
34. МСФО (IAS) 27 «Отдельная финансовая отчетность»
35. МСФО (IAS) 28 «Инвестиции в ассоциированные компании»
36. МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность»
37. МСФО (IFRS) 11 «Совместная деятельности»
38. IFRS 3 «Объединение бизнеса»
39. Практика применения консолидированной отчетности в России
40. МСФО (IFRS) 1 «Первое применение МСФО»
41. Основные методы составления отчетности российских предприятий в формате

42. Сложности составления финансовой отчетности по МСФО в России.

Экзаменационная работа по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» состоит из двух элементов:

1. Теоретическая часть – тестовые задания, перечень вопросов представлена ниже (20 заданий по 1 баллу за каждый тест);

2. Практическая часть – решение практической задачи, представленные ниже (2 задачи по 5 баллов (всего 10 баллов)).

Пример тестовых заданий к экзаменационным работам:

1. Выполните тестовые задания

1. Идея стандартизации бухгалтерского учета и отчетности реализуется в рамках:
 - а) Деятельности комитета по МСФО с 1973 г
 - б) Директив ЕС с 1961 г
 - в) GAAP США
 - г) Региональных стандартов бухгалтерского учета и отчетности
2. Идея гармонизации бухгалтерского учета и отчетности реализуется в рамках:
 - а) Деятельности комитета по МСФО с 1973 г
 - б) Директив ЕС с 1961 г
 - в) GAAP США
 - г) Региональных стандартов бухгалтерского учета и отчетности
3. Комитет по международным стандартам учета создан в 1973 г:
 - а) соглашением между правительствами из 11 стран
 - б) решением международного конгресса бухгалтеров в 1973 году
 - в) соглашением между профессиональными организациями бухгалтеров из 9 стран
 - г) решением Организации Объединенных Наций
4. Требования к качеству информации характеризуются:
 - а) принципом начисления, продолжающейся деятельностью, двойной записью
 - б) принципом единицы учета, периодичностью, денежным измерителем, конфиденциальностью
 - в) понятностью, уместностью, достоверностью и надежностью
 - г) принципами начислений и двойной записью
 - д) договоренностью и надежностью
 - е) отражением активов, обязательств, капитала, доходов и расходов
 - ж) периодичностью, конфиденциальностью, должна иметь, денежный измеритель
5. Чтобы информация была достоверной, она должна удовлетворять следующим характеристикам:
 - а) уместность, периодичность, конфиденциальность
 - б) правдивость, нейтральность, осмотрительность, полнота
 - в) преобладание экономического содержания над юридической формой
 - г) понятность, полезность, полностью
6. Допущение непрерывности означает способность компании продолжать свою деятельность. Какой период времени, согласно МСФО, учитывается при оценке способности компании продолжать свою деятельность?
 - а) Не менее года после отчетной даты
 - б) Не менее двух лет после отчетной даты
 - в) В обозримом будущем
 - г) Не менее года до отчетной даты
7. Отчетность МСФО должна соответствовать:
 - а) всем стандартам МСФО
 - б) некоторым стандартам МСФО

- в) Стандартам МСФО и Разъяснениям к ним
- 8. Активы в МСФО трактуются как:
 - а) элементы имущества компании, на которые потрачены средства:
 - б) ресурсы, контролируемые компанией, образованные в прошлом, но обязанные приносить экономические выгоды в будущем;
 - в) материальные и нематериальные ценности, стоящие на балансе фирмы.
- 9. Основному балансовому уравнению соответствует:
 - а) Активы = Капитал
 - б) Активы - Обязательства = Акционерный капитал
 - в) Активы = Обязательства + Акционерный капитал
 - г) Активы + Обязательства = Акционерный капитал
- 10. Обязательства компании представляют собой:
 - а) Будущие экономические выгоды
 - б) Текущую задолженность компании
 - в) Ценности, используемые компанией в ходе деятельности
 - г) Источники капитала компании, необходимые для производственной деятельности
- 11. МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности» для сокращенной промежуточной отчетности
 - а) должен применяться в оговоренных случаях
 - б) применяется в полном объеме
 - в) не применяется
- 12. Структурированное отображение финансового положения и финансовых результатов предприятия это
 - а) Бизнес-план предприятия
 - б) Финансовая отчетность
 - в) Смета результатов деятельности предприятия
- 13. Отчетность, составленная на основе принципа непрерывности, предполагает, что хозяйственная деятельность будет продолжаться в течение:
 - а) 6 месяцев
 - б) 1 года
 - в) обозримого будущего
- 14. Активы и обязательства взаимозачитываются:
 - а) никогда
 - б) только когда это разрешается МСФО
 - в) если учетная политика разрешает это
 - г) всегда
- 15. Обязательное представление финансовой отчетности осуществляется:
 - а) Ежегодно
 - б) Два раза в год
 - в) Ежеквартально
 - г) Ежемесячно
- 16. Отчет о прибылях и убытках показывает:
 - а) Изменения в акционерном капитале за определенный период
 - б) Изменения активов, обязательств и акционерного капитала за определенный период
 - в) Активы, обязательства и акционерный капитал по состоянию на отчетную дату
 - г) Доходы и расходы за определенный период
- 17. Денежные потоки от операционной деятельности должны быть отражены в:
 - а) балансовом отчете;
 - б) отчете о движении денежных средств;
 - в) отчете о прибылях и убытках;
 - г) отчете об изменениях в капитале;

- д) балансовом отчете и приложении (пояснении) к нему.
18. Эквиваленты денежных средств предприятие имеет для:
- а) создания ликвидных активов;
 - б) исполнения краткосрочных денежных обязательств;
 - в) исполнения долгосрочных денежных обязательств;
 - г) резервирования денежных средств.
19. Отчет о совокупном доходе в полный комплект финансовой отчетности:
- а) не включается
 - б) включается, если это предусмотрено учетной политикой организации
 - в) обязательно включается
20. Отчет о финансовом положении должен:
- а) как минимум содержать линейные статьи, представляющие суммы об активах, обязательствах и капитале, которые в достаточной степени различны по характеру или назначению
 - б) содержать строго установленный порядок и формат представления линейных статей об активах, обязательствах и капитале
 - в) представлять любую информацию об активах, обязательствах и капитале

5.3.2. Перечень практических заданий для подготовки к экзамену по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» (контролируемая компетенция ОПК-2 (ОПК-2.2)):

Практические задачи к экзаменационным работам:

Задача 1. Представление финансовой отчетности. Производственное предприятие, имеет следующие данные (обзор) по прибылям и убыткам за 2018 год (см. табл. 1):

Таблица 1 – Обзор прибылей и убытков за 2018 г.

Показатели	Сумма, тыс. руб.
Валовой оборот	10 000
Затраты на продажу готовой продукции	4 500
Материалы	1 200
Оплата труда	1 300
Переменные фактические накладные, производственные издержки	970
Постоянные фактические накладные, производственные издержки	945
Упаковочный материал	205
Затраты на производство готовой продукции	4 620
Уровень запасов готовой продукции на начало отчетного периода	70
Уровень запасов готовой продукции на конец отчетного периода	(190)
Затраты на дистрибуцию	920
Административные расходы	1 050
Другие операционные расходы	700
Доходы от инвестиций	60
Доходы от аренды	20
Финансовые затраты	350
Списание затрат на материалы до чистой фактической стоимости	30
Возмещение постоянных производственных накладных издержек	65
Необычный по размеру расход материалов	15
Расходы по налогу на прибыль	903
Результаты чрезвычайных обстоятельств	50

Издержки на амортизацию и оснащение были включены в постоянные производственные накладные расходы, составили 480 000 руб., а включенные в административные расходы составили 260 000 руб. Всего расходы по заработной плате и другие расходы, связанные со штатом, включенные в административные расходы, составили 740 000 руб.

Составьте отчет о прибылях и убытках на основе двух альтернативных способов классификации доходов и расходов, разрешенных МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности».

Задача 2. Текущее изменение бухгалтерской оценки. Компания прогнозирует вариант перехода от метода ФИФО к методу средней себестоимости.

Исходные данные представлены в табл. 1-2.

Таблица 1 – Пробный баланс

Статьи	Дебет	Кредит
Выручка		5000
Запасы начальные в оценке ФИФО	200	
Затраты на производство	3500	
Коммерческие и управленческие затраты	400	
Основные средства по остаточной стоимости	2300	
Денежные средства	150	
Уставный капитал		1000
Накопленная прибыль		550
Итого	6550	6550

Таблица 2 – Запасы в оценках ФИФО и по средней себестоимости:

Метод оценки запасов	Период	
	01.01	31.12
ФИФО	200	250
Средняя себестоимость	180	210

На основе данных проанализируйте ситуацию, выделите возможные изменения в учетной политике и их влияния на формы отчетности.

Задача 3. Индивидуальное частное предприятие на конец августа 2013 года имеет следующий пробный баланс:

Таблица 1 – Пробный баланс на 31 августа 2013 г.

№ счета	Название счета	Дебет	Кредит
101	Денежные средства	34 000	
102	Счета к получению	2200	
103	Запасы товаров (система постоянного учета)	4600	
104	Предоплаченная страховка	4000	
105	Оборудование	28000	
201	Счета к оплате		3000
202	Векселя к оплате		30000
301	Капитал организации		42000
302	Изъятия из капитала	4200	
401	Выручка от продаж		13800
501	Себестоимость реализованных товаров	9000	
502	Расходы на аренду	1 800	
503	Операционные расходы	1 000	
	Итого	88 800	88800

В течение сентября произошли следующие операции:

Таблица 2 – Хозяйственные операции компании

Дата операции	Содержание операции	Сумма д.е.
1.09	Оплата запасов, приобретенных в кредит в прошлом месяце	2200
2.09	Выставлен счет покупателям за реализованные товары себестоимостью	4100-6300
3.09	Оплачена аренда за сентябрь	1800
5.09	Приобретены запасы товаров в кредит	2500
7.09	Проданы товары себестоимостью (оплата денежными средствами)	1800 2900
8.09	Приобретено оборудование (оплата не произведена)	13000
9.09	Получен счет за телефон за август	400
12.09	Возвращена часть оборудования, приобретенного 8 сентября, которое оказалось бракованным	3200
13.09	Оплата счетов покупателей	5800
14.09	Оплата счета за телефон, полученного 9 сентября	400
16.09	Взяты средства на собственные нужды	1100
19.09	Оплата запасов товаров, приобретенных 5 сентября	2500
20.09	Приобретено оборудование, оплата произведена с персонального счета предприятия, но оборудование будет использоваться в бизнесе	2000
28.09	Оплачен счет за электричество	300
30.09	Оплачено по вексям к оплате	6000

Необходимо:

- 1) записать операции в Журнал операций (табл. 3);
- 2) открыть счета (форма Т-счета) и перенести в них операции из Журнала операций;
- 3) подготовить пробный баланс на 30 сентября 2018 г. (табл. 4)

Таблица 3 – Журнал операций

Дата операции	Содержание операции	Ссылка (№ счета)	Дебет	Кредит	Сумма
1	2	3	4	5	6
1.09	Оплата запасов, приобретенных в кредит в прошлом месяце				2200
2.09	Выставлен счет покупателям за реализованные товары себестоимостью				4100-6300
3.09	Оплачена аренда за сентябрь				1800
5.09	Приобретены запасы товаров в кредит				2500
7.09	Проданы товары себестоимостью (оплата денежными средствами)				1800 2900
8.09	Приобретено оборудование (оплата не произведена)				13000
9.09	Получен счет за телефон за август				400
12.09	Возвращена часть оборудования, приобретенного 8 сентября, которое оказалось бракованным				3200
13.09	Оплата счетов покупателей				5800
14.09	Оплата счета за телефон, полученного 9 сентября				400
16.09	Взяты средства на собственные нужды				1100
19.09	Оплата запасов товаров, приобретенных 5 сентября				2500
20.09	Приобретено оборудование, оплата произведена с персонального счета предприятия, но оборудование будет использоваться в бизнесе				2000
28.09	Оплачен счет за электричество				300

30.09	Оплачено по вексям к оплате				6000
-------	-----------------------------	--	--	--	------

Таблица 4 – Пробный баланс на 30 сентября 2013 г.

№ счета	Название счета	Дебет	Кредит
101	Денежные средства		
102	Счета к получению		
103	Запасы товаров (система постоянного учета)		
104	Предоплаченная страховка		
105	Оборудование		
201	Счета к оплате		
202	Векселя к оплате		
301	К. капитал		
302	К. изъятия		
401	Выручка от продаж		
501	Себестоимость реализованных товаров		
502	Расходы на аренду		
503	Операционные расходы		
	Итого		

Задание 4. Основные средства, методы амортизации. Компания А имеет четыре типа оборудования. Согласно учетной политике для амортизации первого типа оборудования используется метод прямолинейного списания, для второго типа – производственный метод, для третьего типа – метод суммы чисел лет, для четвертого типа – метод двойного уменьшающегося остатка.

Амортизация оборудования начинается с месяца приобретения, если основное средство приобретено до 15-го числа, и со следующего месяца, если оно приобретено после 15-го числа. Представлена информация о первоначальной стоимости оборудования, его оценочной ликвидационной стоимости, предполагаемом сроке полезного использования и дате приобретения (см. табл. 1).

Таблица 1 – Информация по основным средствам компании

Тип оборудования	Дата приобретения	Первоначальная стоимость	Срок полезного использования	Ликвидационная стоимость
1	14.03.2010 г.	17000	5 лет	2600
2	5.07.2010 г.	18500	7200ч	500
3	20.06.2010 г.	11 000	4 года	800
4	10.01.2010 г.	40000	10 лет	4000

Известно, что оборудование второго типа работало в 2010 г. 1800 ч, в 2011 г. – 2700 ч, в 2012 г. – 2100 ч.

Рассчитайте амортизационные расходы за 2010, 2011 и 2012 гг. для каждого типа оборудования.

Задача 5. Открывается новая компания, учредитель, которого требует составить отчетность в формате МСФО. Уставный капитал компании составляет 40000 д.е., для составления отчетности используется следующий план счетов (табл. 1):

Таблица 1 – План счетов компании

Наименование счета	Код счет
1	2
АКТИВЫ	

Денежные средства	111
Векселя полученные	112
Счета к получению (дебиторская задолженность)	113
Вознаграждение к получению	114
Производственные материалы	115
Офисные материалы	116
Авансом оплаченная страховка	117
Авансом оплаченная аренда	118
Земля	141
Здание	142
Оборудование	143
Накопленная амортизация	144
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
Векселя выданные	211
Счета к оплате (кредиторская задолженность)	212
Задолженность по заработной плате	213
Задолженность по налогам	214
Задолженность по процентам	215
1	2
Облигации к оплате	221
Доходы будущих периодов (незаработанные доходы)	223
КАПИТАЛ	
Вложения капитала	311
Изъятия капитала	312
Итоговая прибыль	313
ДОХОДЫ	
Заработанные комиссионные	411
Вознаграждение (прочие)	412
Выручка от реализации	413
РАСХОДЫ	
Расходы по заработной плате	511
Расходы на материалы	512
Расходы на рекламу	513
Расходы на аренду	514
Расходы на страхование	515
Расходы на коммунальные услуги	516
Расходы на амортизацию	517
Расходы на телефонные услуги	518

За отчетный период произведены следующие операции (табл. 2):

Таблица 2 - Хозяйственные операции компании

Дата	Содержание операции	Сумма, д.е.
1.12	Учредитель внес на счет компании в банк	40000
2.12	Оплачена аренда офиса за два месяца вперед	800
4.12	Закуплено и полностью оплачено производственное оборудование	4200
5.12	Закуплено офисное оборудование Оплачено Остальная сумма должна быть оплачена в следующем месяце	8000 1500
6.12	Закуплены: производственные материалы офисные материалы (не оплачены)	1800 800
8.12	Оплачено за годовую страховку до 1 декабря следующего года	480
9.12	Оплачено в счет погашения кредиторской задолженности за производственные и офисные материалы	1000
10.12	Выполнены работы и получено вознаграждение	4800
15.12	Выплачены за две недели заработная плата	600
18.12	Получен аванс за будущие работы	1000
19.12	Оказаны услуги, вознаграждения по которым будут получены в следующем месяце	2800
25.12	Учредитель взял	1400

28.12	Выплачена за две недели заработная плата	600
29.12	Получен и оплачен счет за коммунальные услуги	100
31.12	Получен, но не оплачен счет за телефонные услуги	70

31 декабря выполнены следующие корректирующие проводки:

1. Списана на расходы за декабрь аренда, оплаченная авансом;
2. Списана на расходы за декабрь страховка, оплаченная авансом;
3. В ходе инвентаризации установлены на 31 декабря остатки на складе художественных принадлежностей на сумму 1300 д.е.;
4. Инвентаризация на 31 декабря установила остатки на складе офисных принадлежностей на сумму 600 д.е.;
5. Начислен износ офисного и художественного оборудования методом прямолинейного списания (срок полезного использования – пять лет, ликвидационная стоимость равна нулю);
6. На конец месяца на 400 д.е. выполнены работы (из 1000 д.е. полученных авансом);
7. 31 декабря выяснилось, что оказано услуг на 200 д.е., но доходы еще не зарегистрированы;
8. Начислена заработная плата за два рабочих дня (120 д.е.).

Необходимо выполнить:

- 1) Анализ хозяйственной операции для отражения на счетах бухгалтерского учета;
- 2) Регистрацию хозяйственных операций в журнале в хронологическом порядке;
- 3) Разноску записей из журнала на счете в главную книгу;
- 4) Составление пробного баланса с целью проверки сбалансированности дебетовых и кредитовых остатков;
- 5) Составление корректирующих проводок;
- 6) Составление скорректированного пробного баланса;
- 7) Подготовка финансовой отчетности;
- 8) Заккрытие счетов, составление заключительного пробного баланса и подготовку к следующему отчетному периоду.

Задача 6. Ниже представлен сравнительный бухгалтерский баланс корпорации «Д»:

Таблица 1 – Сравнительный бухгалтерский баланс Корпорация «Д»

Статьи	Отчетный год	Прошлый год
Активы		
Денежные средства	41 000	31 000
Дебиторская задолженность	80 000	60 000
Расходы будущих периодов на страхование	22 000	17 000
Земля	22 000	40 000
Оборудование	70 000	60 000
Накопленная амортизация	(20 000)	(13 000)
Итого активов	215 000	195 000
Обязательства и акционерный капитал		
Кредиторская задолженность	11 000	6 000
Облигации к оплате	27 000	19 000
Обыкновенные акции	140 000	115 000
Нераспределенная прибыль	37 000	55 000
Итого обязательств и акционерного капитала	215 000	195 000

Дополнительная информация

1. Чистый убыток составил 15 000 д.е.
2. В прошлом году были объявлены и выплачены денежные дивиденды в размере 3 000 д.е.

3. Земля была продана за денежные средства. Убыток составил 10 000 д.е. Данная операция была единственной операцией с землей, совершенной в течение отчетного периода
4. Оборудование было продано за 5 000 д.е. Первоначальная стоимость оборудования составляла 15 000 д.е., накопленная амортизация – 10 000 д.е.
5. В течение года было погашено обязательство по облигациям на сумму 12 000 д.е.
6. Было приобретено оборудование, в счет оплаты которого были выпущены обыкновенные акции. Справедливая стоимость акций на момент обмена составляла 25 000 д.е.

Подготовьте отчет о движении денежных средств за год, заканчивающийся 31 декабря отчетного периода, используя косвенный метод.

Задание 7. Ниже приведен отчет о прибылях и убытках компании «Е»:

Таблица 1 – Отчет о прибылях и убытках компании «Е» за год, заканчивающийся 31.12.

Статья	Сумма, д.е.
Выручка	7 500 000
Себестоимость проданных товаров	(5 400 000)
Валовая прибыль	2 100 000
Операционные расходы:	
Коммерческие расходы	500 000
Административные расходы	700 000
Расходы на амортизацию основных средств	90 000
Расходы на амортизацию нематериальных активов	30 000
	<u>1 320 000</u>
Чистая прибыль	780,000

Дополнительная информация:

1. Дебиторская задолженность увеличилась на 400 000 д.е.
2. Товарно-материальные запасы увеличились на 200 000 д.е.
3. Расходы будущих периодов увеличились на 200 000 д.е.
4. Кредиторская задолженность за товары увеличилась на 100 000 д.е.
5. Задолженность по начисленным расходам увеличилась на 180 000 д.е.

Подготовьте отчет о движении денежных средств в разрезе операционной деятельности за год, заканчивающийся 31 декабря 2012 г., используя прямой метод.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично» (30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо» (21 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (16 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на экзамене допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно» (менее 15 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для

оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.

Критерии оценивания

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая обучающимся по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ. Общий балл складывается в результате проведения текущего и рубежного контроля по дисциплине:

Шкала оценивания			
0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	61-70 баллов
Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительно е выполнение заданий на практических (семинарских) занятиях. Плохая подготовка к БРМ. Обучающийся не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно»	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо»	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично»

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» в VII семестре является экзамен.

Оценочные средства составляются преподавателями самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов в каждом случае зависит от числа обучающихся.

Критерии оценки качества освоения дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности»

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердое знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент

демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

5.4. Контроль курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект) по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» не предусмотрена.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке:

<i>Результаты обучения (компетенции)</i>	<i>Основные показатели оценки результатов обучения (Структурные элементы компетенций (в результате освоения дисциплины обучающихся должен знать, уметь, владеть))</i>	<i>Вид оценочного материала, обеспечивающего формирование компетенций</i>
Код и наименование профессиональной компетенции выпускника ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	ЗНАТЬ: – цель, суть и основные принципы, лежащие в основе международных стандартов финансовой отчетности, используемые при формировании и раскрытии информации в финансовой отчетности; – структуру построения и основные положения МСФО и интерпретаций, разрабатываемых Советом по МСФО; – концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами; – положения международных стандартов при формировании консолидированной финансовой отчетности; – способы формирования и проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе составления и представления финансовой отчетности по МСФО.	Оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1 (5.1.1)) Оценочные материалы для рефератов и эссе (раздел 5.1.3.) Оценочные материалы к рубежному контролю (раздел 5.2.) Оценочные материалы к итоговой аттестации (к экзамену) (раздел 5.3.)
	УМЕТЬ: – прослеживать взаимосвязь принципов МСФО, обосновывать их использование в различных учетных случаях; – использовать систему знаний о принципах формирования информации в финансовой	Оценочные материалы для подготовки к практическим (семинарским) занятиям (раздел 5.1 (5.1.2)) Оценочные материалы для рефератов и эссе (раздел

индикатора достижения профессиональной компетенций выпускника ОПК-2.2: Способен применять стандарты ведения хозяйственного, налогового, бюджетного учетов, формировать учетную документацию, составлять бухгалтерскую (финансовую), налоговую и статистическую отчетность в целях оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	отчетности для обоснования и раскрытия учетной политики; – применять концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными стандартами – дать сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности в отношении к соответствующим российским правилам; – формировать показатели, при составлении финансовой отчетности в формате МСФО; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы раскрытия в финансовой отчетности фактов хозяйственной жизни по МСФО.	5.1.3.) Оценочные материалы к рубежному контролю (раздел 5.2.) Оценочные материалы к итоговой аттестации (к экзамену) (раздел 5.3.)
	ВЛАДЕТЬ: – навыками поиска, сбора и обработки отечественных и зарубежных источников информации для обобщения международного опыта отражения информации в бухгалтерском учете и отчетности в условиях стандартизации и возникновения МСФО; – навыками анализа отечественных и зарубежных источников информации: содержания учетных систем (национального законодательства в области бухгалтерского учета; локальные (региональные) учетные документы; МСФО и т.д.), для подготовки сравнительного информационного обзора или аналитического отчета; – навыками применения положений МСФО в учетной практике российских предприятий на практике; навыками формирования информации в финансовой отчетности в формате по МСФО	Оценочные материалы для подготовки к практическим (семинарским) занятиям (раздел 5.1 (5.1.2)) Оценочные материалы для рефератов и эссе (раздел 5.1.3.) Оценочные материалы к рубежному контролю (раздел 5.2.) Оценочные материалы к итоговой аттестации (к экзамену) (раздел 5.3.)

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенций выпускника

ОПК-2.2: Способен применять стандарты ведения хозяйственного, налогового, бюджетного учетов, формировать учетную документацию, составлять бухгалтерскую (финансовую), налоговую и статистическую отчетность в целях оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Нормативно-законодательные акты

1. Налоговый кодекс РФ (НК РФ). Часть 2. Глава 25. /Интернет портал «Российская газета» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rg.ru/2007/12/03/nalog-kodeks2.html>

2. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ. [Электронный ресурс]: Информация официального сайта Министерства финансов Российской Федерации URL: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/legislation/>
3. Федеральный закон «О консолидированной финансовой отчетности» от 27.07.2010 № 208-ФЗ. [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103021/
4. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО (утвержденный Постановлением Правительства РФ от 6 марта 1998 г. № 283) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18125/
5. Концепция бухгалтерского учёта в рыночной экономике России (одобрена Методологическим советом по бухгалтерскому учёту при Министерстве финансов Российской Федерации, Президентским советом Института профессиональных бухгалтеров 29 декабря 1997 года, в части не противоречащей действующим нормативным правовым актам) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17312/
6. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в РФ на среднесрочную перспективу. Одобрено приказом Минфина РФ от 1.07.2004 г. № 180 [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minfin.ru/ru/accounting/accounting/legislation/positions/>
7. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (утверждено приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20081/
8. Приказа Министерства финансов РФ от 02.07.2010 г. «О формах бухгалтерской отчетности» № 66н. [Электронный ресурс]. URL: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/legislation/>
9. Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации» [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_111243/
10. Концептуальные основы финансовой отчетности. Документ «Концептуальные основы финансовой отчетности» принят Советом по МСФО. [Электронный ресурс]: Информация официального сайта Министерства финансов Российской Федерации http://minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/?q_57
11. Положение по бухгалтерскому учету. Бухгалтерская отчетность организации ПБУ 4/99 [Электронный ресурс]: № 43н утв. Министерством финансов РФ 06.07.1999 г. (в редакции изменений и дополнений от 08.11.2010 № 142н) URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18609/
12. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ) 9/99 «Доходы организации» (утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н) [Электронный ресурс]. URL: <http://minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/>
13. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ) 10/99 «Расходы организации» (утверждено приказом Минфина России от 6.05.1999 № 33н) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/#ixzz3pmIQtsGc>
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 (утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н). [Электронный ресурс].

ресурс].

URL: <http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/>

15. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности» [Электронный ресурс]: Информация официального сайта Минфина РФ. URL: http://minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/
16. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 2 «Запасы» (введен в действие для применения на территории Российской Федерации приказом Минфина России от 25.11.2011 № 160н) [Электронный ресурс] // URL: http://www.minfin.ru/ru/accounting/mej_standart_fo/docs/index.php?&from_4=2
17. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 7 «Отчёты о движении денежных средств» [Электронный ресурс]: Информация официального сайта Минфина РФ. URL: http://minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/
18. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 8 Учетная политика, изменения в бухгалтерских оценках и ошибки. [Электронный ресурс]: Информация официального сайта Минфина РФ. URL: http://minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/
19. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 12 «Налоги на прибыль» (введен в действие для применения на территории Российской Федерации приказом Минфина России от 28.12.2015 № 217н; официально опубликован 09.02.2016). [Электронный ресурс]: Информация официального сайта Минфина РФ. URL: http://minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs
20. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 16 «Основные средства». [Электронный ресурс]: Информация официального сайта Минфина РФ. URL: http://minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/
21. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 18 «Выручка». [Электронный ресурс]: Информация официального сайта Минфина РФ. URL: http://minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/
22. Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 19 «Вознаграждения работникам». [Электронный ресурс]. Информация официального сайта Минфина РФ. URL: http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/
23. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 1 «Первое применение Международных стандартов финансовой отчетности». [Электронный ресурс]. Информация официального сайта Минфина РФ. URL: http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/
24. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 3 «Объединение бизнеса». [Электронный ресурс]. Информация официального сайта Минфина РФ. URL: http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/
25. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 10 «Консолидированная финансовая отчетность». [Электронный ресурс]. Информация официального сайта Минфина РФ. URL: http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/

7.2. Основная литература

1. Курс по МСФО [Электронный ресурс]/ – Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016.— 119 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65207.html>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Тетерлева А.С. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тетерлева А.С. – Электрон. текстовые данные. – Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. – 176 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66546.html>. – ЭБС «IPRbooks»
3. Тунин С.А. Международный учет и стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Тунин, А.А. Фролова. – Электрон. текстовые данные.

– Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. – 89 с. – 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51855.html>

4. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) [Текст]: учебное пособие / З.Х. Шогенцукова, Ж.М. Мирзоева, С.С. Сижажева, А.З. Борукаев, З.Б. Хавжокова. – Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2016.

7.3. Дополнительная литература:

1. Еприкова Т.Ю. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Еприкова Т.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87130.html>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Миславская Н.А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 370 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85198.html>. — ЭБС «IPRbooks»
3. Милославская М.М. Сопоставление МСФО с российскими стандартами отчетности [Электронный ресурс]/ Милославская М.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Научный консультант, 2015.— 74 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75350.html>. — ЭБС «IPRbooks»
4. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2012. — 559 с. — (Высшее образование). — 20 экз. (Чит. зал № 2)
5. Карагод В.С., Трофимова Л.Б. Международные стандарты финансовой отчетности. Москва, Юрайт, 2012. – 310 с. -1 экз. (Чит. зал № 2)
6. Шогенцукова З.Х., Гедгафова И.Ю., Шокарова Л.Х., Казиева Б.В. Формирование финансовой отчетности в формате международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Монография. – Нальчик: Издательство М. и В. Котляровых. (ООО «Полиграфсервис и Т») 2015. – 104 с.
7. Кузьменко, О.А. Международные стандарты финансовой отчетности: учебное пособие / О.А. Кузьменко, Т.А. Кольцова. — 2-е. — Тюмень: ТюмГУ, 2017. — 324 с. — ISBN 9785400013379. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122137>
8. Аверчев И.В. МСФО: 100 примеров применения. Руководство для бухгалтера. Приложение CD – М.: Изд-во Рид-Групп. – 2011. – с. 922.
9. Чая В.Т., Чая Г.В. Международные стандарты финансовой отчетности. М.: Издательство Рид Групп, 2011 г. – 368 с.

7.4. Периодические издания

а) журналы

1. «Бухгалтерский учет». Чит. зал № 2 Библиотека КБГУ или // [http:// www.buhgait.ru](http://www.buhgait.ru)
2. «Управленческий учет» Чит. зал № 2 Библиотека КБГУ или // [http:// www.upruchet.ru](http://www.upruchet.ru)
3. «Аудит и финансовый анализ» чит. зал № 2 Библиотека КБГУ или // <http://www.auditfin.com>
4. «Менеджмент в России и за рубежом» чит. зал № 2 Библиотека КБГУ или // <http://www.mevriz.ru>
5. «Аудитор» Чит. зал № 2 Библиотека КБГУ / или / <http://www.auditor-mag.ru>
6. «Мировая экономика и международные отношения» Чит. зал № 2 Библиотека КБГУ или // [http:// www.imemo.ru](http://www.imemo.ru)

7. «Главбух» Чит. зал № 2
или // <http://www.glavbukh.ru>

7.5. Интернет-ресурсы

– профессиональные базы данных:

1. База данных Science Index (РИНЦ). – URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих)). – URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБС «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com/>
4. ЭБС «IPRbooks». – URL: <http://iprbookshop.ru/>
5. Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье. – URL: <http://polpred.com>
6. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. – URL: <http://www.prilib.ru>

– информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: www.consultant.ru
2. Портал ГАРАНТ.РУ. – URL: <https://www.garant.ru>
3. Портал КОНСУЛЬТАНТПЛЮС СТУДЕНТУ И ПРЕПОДАВАТЕЛЮ. – URL: www.consultant.ru/edu/
4. Портал ГАРАНТ-ОБРАЗОВАНИЕ. – URL: <https://edu.garant.ru>

– иные интернет - источники:

1. <http://www.iasc.org.uk> Официальный сайт Совета по Международным стандартам финансовой отчетности.
2. <http://www.ipbr.ru> Официальная страница (сайт) ИПБ России
3. <http://www.minfin.ru> Сайт Министерства финансов РФ
4. <http://www.rspp.com.ru> Сайт Российского союза промышленников и предпринимателей.
5. <http://www.accountingreform.ru> Сайт ФБК «Осуществление реформы бухгалтерского учета и отчетности»

7.6. Методические рекомендации по проведению различных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Преподаватель самостоятельно разрабатывает методику и технологию преподавания своей дисциплины, составляет ее подробный график. Методика и технология преподавания предмета (запись лекционного материала; диалоговое изложение; частичная запись и частичное диалоговое изложение; общение посредством электронной почты; подготовка и участие в научных конференциях, олимпиадах) разрабатывается самостоятельно и зависит от уровня подготовленности студентов. Конспекты лекций преподавателя доступны студентам, но они не могут являться единственным средством информационной поддержки учебного процесса. Преподаватель рекомендует учебники, учебные пособия, научные издания, информационные сети и Интернет сайты из которых студент может самостоятельно получить интересующую его информацию.

В своей деятельности преподаватель использует субъект-субъектную технологию. Согласно данной технологии преподаватель-инструктор становится партнером студента по образовательному процессу, консультантом, способным дать ценные советы. Поэтому необходимо анализировать и совершенствовать методику обучения, овладевать новыми видами технических и программных средств поддержки учебного процесса, общаться со студентами посредством электронной почты и т.д.

По дисциплине предусмотрены следующие образовательные технологии:

1. лекционные занятия;
2. семинарские и практические занятия в традиционной форме;
3. практические занятия в активной / интерактивной форме;
4. подготовка к промежуточной работе и тестированию;

5. выполнение заданий на самостоятельную работу;
6. подготовка к экзамену.

Реализация образовательной дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)» должна обеспечиваться свободным доступом к международным информационным сетям, к библиотечным фондам и базам данных, компьютерным технологиям, электронным учебникам, методическим пособиям и разработкам по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО)».

Занятия состоят из лекций и семинаров. Семинары включают обсуждение проблемных ситуаций и выполнение практических работ (индивидуально и в группах). Лекции проводятся с привлечением мнений слушателей и иллюстрируются примерами, связанными с деятельностью российских предприятий.

На каждом практическом занятии будет проводиться в интерактивном режиме разбор домашних заданий, решение которых слушатели должны будут до начала практического занятия выслать на электронный адрес преподавателя.

Все лекции и семинары будут проходить с использованием компьютерных презентаций, которые будут высылаться слушателям на электронный адрес как раздаточные материалы до начала занятия.

В ходе изучения курса применяются следующие интерактивные образовательные технологии:

1. Лекция-визуализация. В данном типе лекции передача преподавателем информации студентам сопровождается показом различных рисунков, структурно-логических схем, опорных конспектов, диаграмм и т. п. с помощью ТСО и ЭВМ (слайды, видеозапись, дисплеи, интерактивная доска и т. д.).

2. Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

3. Кейс-стади – это вид учебного занятия, сочетающий в себе несколько методов (самостоятельная работа с научной литературой, учебной информацией, документами; анализ конкретных ситуаций; мозговой штурм; дискуссия; метод проектов и др.) и форм (практического занятия, семинара, деловой или ролевой игры и др.) обучения. Речь идет о таком виде аудиторного занятия, на котором студенты, предварительно изучив информационный пакет учебного материала (кейс), ведут коллективный поиск новых идей, а также определяют оптимальные пути, механизмы и технологии их реализации. Использование метода «кейс-стади» особенно ценно при изучении тех разделов учебных дисциплин, где необходимо осуществить сравнительный анализ, и где нет однозначного ответа на поставленный вопрос, а имеется несколько научных подходов, взглядов, точек зрения. Результатом использования «кейс-стади» являются не только полученные знания, но и сформированные навыки профессиональной деятельности, профессионально-значимых качества личности.

Приветствуются оригинальные идеи, осмысленные комментарии и критические замечания, высказанные в доброжелательной форме. Особо приветствуется активность слушателей на семинарах при обсуждении ситуаций и выполнении практических работ. Предполагается, что при написании реферата и в процессе подготовки ответов на вопросы экзаменационного теста слушатели проявят максимальную самостоятельность.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ОПОП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 50 % аудиторных занятий (определяется соответствующим ФГОС)).

По курсу «МСФО» предусмотрено 14 часов для направления 38.03.01 «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и 7 часов для направления 38.03.01 «Экономика» профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» сокращенной программы.

В состав **лекционных занятий** включены следующие виды:

1. Лекция-диалог по теме № 2 «Стандартизация международного бухгалтерского учета и отчетности» - лекция организовывается в виде дискуссии между студентами и преподавателем. До рассмотрения темы заранее, студенты получают тезисный перечень вопросов, который включает:

- а) уровни стандартизации (стандартов) бухгалтерского учета и отчетности: национальный, региональный, международный;
- б) роль (международных стандартов финансовой отчетности) МСФО в международной стандартизации учета и отчетности;
- в) особенности разработки и внедрения МСФО
- г) предпосылки и необходимость реформирования российской системы бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с МСФО;
- д) сложности применения МСФО в России
- е) основные причины применения МСФО российскими предприятиями
- ж) направления процесса реформирования российской системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности, результаты их реализации в современных условиях;
- з) роль Плана счетов в условиях международной стандартизации.

2. Лекция визуализация по темам:

№ 3 «Концептуальные основы составления и представления финансовой отчетности по МСФО» - лекционный материал сопровождается слайдами на интерактивной доске: форматы финансовой отчетности по МСФО (баланса, отчета о прибылях и убытках, примечаниях к финансовой отчетности)

№ 5 «Стандарты составления бухгалтерского баланса» - лекционный материал сопровождается практическими примерами составления различных форматов бухгалтерского баланса, сложившимися в международной практике

Методические указания к практическим занятиям

Практические занятия по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» организованы в виде семинарских занятий. Перечень практических заданий приведены в Сборнике заданий по дисциплине «МСФО».

Семинарские занятия – вид аудиторной работы для более полного освоения теоретической и практической части дисциплины. Они играют существенную роль в формировании общенаучных, инструментальных, социально-личностных и профессиональных компетенций.

Структура семинарских занятий по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» представлена в схеме:

1. Изучение, разбор и обсуждение основных положений документов и стандартов МСФО путем решения индивидуальных и групповых тестовых заданий, практических ситуаций, упражнений и задач;

2. Краткий обзор основных сходств и различий западной и российской практики ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, проводимый в форме обсуждений определенной тематики предварительно в группах и проведения открытой дискуссии для подведения итогов и формулировки кратких выводов по окончании изучения соответствующей темы дисциплины «Международные Стандарты Финансовой Отчетности».

Практические задания для подготовки к практическим занятиям по дисциплине приведены в учебном пособии (сборнике заданий): Международные стандарты финансовой отчетности [Текст]: сборник заданий для студентов очной и заочных форм

обучения направления «Экономика». /З.Х. Шогенцукова, Ж.М. Мирзоева. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2013. – 38 с.

Цель проведения практических занятий – закрепление теоретических знаний, полученных в ходе лекций и самостоятельное изучение студентами специальной учебной и научной литературы.

Основной формой проведения практически (семинарских) занятий является обсуждение теоретических положений, проблематики тем, а также анализ ситуаций и решение отдельных задач по расчету показателей и формированию отчетности в соответствии с правилами стандартов МСФО в аудиторных условиях.

Вопросы и практические задания на семинарские занятия выносятся в соответствии с рассматриваемыми темами дисциплины.

Практические (семинарские) занятия в интерактивной форме представлены в виде решения практических заданий – кейс-стади по темам дисциплины «МСФО» и мини-конференции по дисциплине «МСФО».

В состав практических задания по курсу «МСФО» входят следующие кейс-стадии:

а) По теме 3 «Концептуальные основы составления и представления финансовой отчетности по МСФО» - кейс-стадии «Учетный (бухгалтерский) цикл, представление финансовой отчетности»;

б) по теме 4 «Учетная политика и особенности представления финансовой отчетности по МСФО» - кейс-стадии «Корректировка финансовой отчетности с учетом изменений учетной политики» и «Тестирование сегментов для их включения в финансовой отчетности»;

в) по теме 5 «Стандарты составления бухгалтерского баланса» - кейс-стадии «Расчет амортизационных отчислений основных средств, с учетом различных методов»;

г) по теме 7 «Стандарты составления прочих форм отчетности» - кейс-стадии «Прямой и косвенный метод составления отчета о движении денежных средств»

д) по теме 9 «Особенности составления финансовой отчетности по МСФО» - кейс-стадии «Базовая трансформация финансовой отчетности по МСФО»

По курсу «МСФО» в конце изучения проводится мини-конференция, студенты-бакалавры по своему выбору формулируют темы выступления. По выбранной теме студенты готовят в презентации по результатам своих исследований и представляют их на мини-конференции по проблемным и актуальным темам применения МСФО в России и международной практике.

На мини-конференции обучающиеся представляют свои презентации с использованием интерактивной доски, затем идет дискуссия и обсуждение наиболее проблемных и ярких позиций изложенных в докладе.

Методические указания к различным видам самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы обучающие являются неотъемлемой составной частью учебного процесса. Цель заданий для самостоятельной работы – закрепить полученные знания по учебной дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» и сформировать практические навыки по организации аналитической деятельности на предприятии.

Задания выполняются в письменном виде и носят самостоятельный, творческий характер. Преподаватель оценивает содержание, обоснованность и оригинальность выводов.

Выбор конкретного задания для самостоятельной работы осуществляет преподаватель, ведущий практические задания, в соответствии с приведенным перечнем и учетом интересов студентов.

Для выполнения задания необходимо изучить соответствующие нормативные документы, экономическую литературу и периодические издания. Текст работы должен содержать заголовки, ссылки на источники данных при цитировании, список использованной литературы. Выполненное задание проверяется преподавателем и оценивается по принятой системе. Наиболее интересные работы обсуждаются на практическом занятии.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» состоит из нескольких компонентов:

1. Выполнение самостоятельно-практического задания по каждой теме дисциплины;
2. Подготовка реферата, эссе (одного каждым студентом) по предложенным вопросам по отдельным темам дисциплины;
3. Самостоятельное изучение отдельных вопросов по темам.

Самостоятельная работа по учебной дисциплине ведется при всех формах обучения, но ее содержание и объем различны.

При дневной форме обучения самостоятельная работа студентов включает подготовку к семинарским и практическим занятиям, тестированию, выполнению контрольных работ написание рефератов, выполнение индивидуальных расчетных заданий, подготовку к сдаче экзамена. При дневной и сокращенной формах обучения самостоятельная работа студентов включает изучение законодательных и нормативных документов, работу со специальной литературой. Подготовка к практическим занятиям заключается в выполнении домашних заданий по решению задач.

При заочной форме обучения самостоятельная работа студентов включает изучение содержания учебной дисциплины, выполнение контрольной работы, подготовку к сдаче экзамена. Изучение содержания учебной дисциплины предполагает повторение лекционного материала, изучение соответствующих законодательных и нормативных документов, работу со специальной литературой.

Подготовка к сдаче экзамена при всех формах обучения предполагает повторение и закрепление материала учебной дисциплины по лекциям, решенным задачам, законодательным и нормативным документам, специальной литературе перед сдачей экзамена. Консультации проводятся по графику консультаций и перед экзаменом.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том

случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе – это небольшое по объему сочинение, не претендующее на полноту изложения материала. Эссе содержит основные мысли на заданную тему, излагается лаконично и сжато. Однако ответ на поставленный в названии к эссе вопрос должен быть дан, или, если тема сформулирована в виде утверждения, то оно должно быть подтверждено или опровергнуто.

В курсе планируется написание как минимум два эссе в течение семестра, которые охватывают все темы дисциплины. Темы эссе объявляются заранее, поэтому у студентов есть возможность внимательно поработать с литературой и другими источниками информации, задать интересующие вопросы преподавателю, кратко сформулировать основные мысли, касающиеся вопроса эссе. При написании эссе обычно используется ряд источников, которые служат базой для личных рассуждений автора, но которые не обязательно указывать в конце сочинения (однако при желании в конце эссе может быть приведен список используемой литературы). Использованные источники позволят автору дать содержательный и обоснованный ответ на вопрос темы эссе, а также обосновать личную точку зрения на затрагиваемую проблему. Источниками могут быть как учебные пособия, так и публицистические и научные статьи в периодической печати и Интернете. В эссе может быть использована статистика для подтверждения высказываний, однако в силу небольшого объема сочинения, эссе не должно быть перегружено цифрами.

Стиль эссе – научный. Требования к объему эссе по данной дисциплине – 5-7 страниц текста формата А4 шрифт размера 14, интервал 1,5. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word.

Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат – доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников; краткое изложение содержания научной работы, книги (или ее части), статьи с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат является творческой исследовательской работой, основанной, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Написание реферата используется в учебном процессе в целях приобретения обучающимся необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т.п. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция обучающегося с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Обучающийся при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Содержание реферата обучающийся докладывает в отведенное для этого преподавателем время на практических занятиях. Предварительно подготовив тезисы доклада, обучающийся в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы аудитории. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

Промежуточная аттестация по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» проводится в форме экзамена (VII семестр). Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. К экзамену допускаются обучающиеся, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене обучающийся может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, практические работы, выполнявшиеся в течение семестра, нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной форме.

При проведении экзамена в письменной форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: теоретические задания; практические

задания (задачи или ситуации). Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины. Экзаменационный билет включает 20 тестовых и 2 практических задания, каждое из тестовых заданий оценивается в 1 балл (всего 20 баллов), а практические задания по 5 балла (всего 10). Общая сумма баллов на экзамен составляет 30 баллов. При проведении письменного экзамена на работу отводится 60 минут.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности»

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ:

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает в себя:

1. *Учебную аудиторию для проведения учебных занятий – 247.* Оснащена оборудованием и техническими средствами обучения (ноутбук, проектор, интерактивная доска, доска стационарная). Комплект учебной мебели – 24 посадочных места.

2. *Помещение для самостоятельной работы обучающихся – 115. Электронный читальный зал №1.* Оснащен комплектом учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде КБГУ – 28 посадочных мест. Компьютерная техника обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда КБГУ обеспечивают доступ (удаленный доступ) обучающимся, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

3. *Помещение для самостоятельной работы - 311. Электронный читальный зал №3. Читальный зал естественных и технических наук.* Оснащен комплектом учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде КБГУ. 22 посадочных места. Компьютерная техника обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда КБГУ обеспечивают доступ (удаленный доступ) обучающимся, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Для проведения занятий имеется необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- *лицензионное программное обеспечение:*
 - лицензия на офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный;
 - лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1000-1500 Node 1 year Educational Renewal License (KL4863RAVFQ);
 - права на программное обеспечение для работы с PDF-документами ABBYY FineReader 15 Business;

- *свободно распространяемые программы:*
 - программа-архиватор 7Z;
 - программа для чтения PDF-файлов Adobe Acrobat Reader;
 - интернет-браузеры Mozilla Firefox, Yandex;
- *информационные справочные системы:*
 - «КонсультантПлюс». – URL: <http://www.consultant.ru>
 - «Гарант» (в свободном доступе). – URL: <http://www.garant.ru>

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые):

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;

– задания для выполнения на экзамене/зачете зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

– на экзамене/зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

– экзамен/зачет проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений);

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию обучающегося экзамен/зачет проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных помещений и помещений для	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего
--	---	--

самостоятельной работы		документа
<p>Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория № 145 (Главный корпус КБГУ)</p>	<p>Комплект учебной мебели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); - стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); - компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); - специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); - портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); - бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; - видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); - сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); - джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); - беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); - проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); - проводная гарнитура Defender (1 шт.); - персональный коммуникатор EN–101 (5 шт.); - специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); - клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); - джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); - ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт) 	<p>Продукты MICROSOFT (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) № V 2123829.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition № лицензии 17E0-180427-50836-287-197.</p> <p>Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/, Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные).</p> <p>Программа незрительного доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная).</p> <p>Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733).</p> <p>Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная)</p>

9. Лист изменений (дополнений)

**в рабочую программу по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности» по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
на 2024 - 2025 учебный год**

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики и учетно-аналитических информационных систем

протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / А.Х. Шидов /

«__» _____ 20__ г.