

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

Институт права, экономики и финансов
(наименование)

Кафедра конституционного и административного права
(наименование)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель образовательной
программы _____ **А.З. Богатырёв**
« ____ » _____ **2024 г.**

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
_____ **Е.М. Машукова**
« ____ » _____ **2024 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«МЕЖДУНАРОДНОЕ ГУМАНИТАРНОЕ ПРАВО»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция
(код и наименование специальности или направления подготовки)

Направленность (профиль)
Государственно-правовой

Квалификация выпускника
Бакалавр
(в соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждённому приказом Минобрнауки РФ от 12 сентября 2013 года №1061)

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Нальчик 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Международное гуманитарное право» / сост. Тенов Т.З. – Нальчик: КБГУ, 2024 г. – 38с.

Рабочая программа предназначена для студентов очной (заочной, очно-заочной) формы обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» 7 семестра, 4 курса.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного Рабочая программа составлена с учетом Федерального образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль подготовки «Государственно-правовой», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020г. № 1011 (зарегистрировано в Минюсте России 7 сентября 2020 г. № 59673).

Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВПО	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	4
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	11
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	23
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	25
7.1. Основная литература.....	25
7.2. Дополнительная литература.....	25
7.3. Периодические издания	25
7.4. Интернет ресурсы.....	26
7.6 Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.	26
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	32
Приложения	36

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания специального курса является ознакомление студентов с основными положениями международного гуманитарного права с тем, чтобы студенты могли в случае необходимости применить полученные знания на практике.

Основными задачами изучения курса «Международное гуманитарное право» являются:

- сформировать представления о государстве как активном участнике политико-правовой жизни общества;
- раскрыть место и значение данной учебной дисциплины в системе изучения отраслей права;
- освоить базовый категориальный аппарат международного гуманитарного права;
- реализовать компетентностный подход и выработку навыков практического использования международно-правовых материалов, умения самостоятельно анализировать с точки зрения международного права проблемы, возникающие в современных международных отношениях;
- ознакомить с процессом возникновения и развития международного гуманитарного права;
- определить место и роль международного гуманитарного права в системе международного права и регулирования вооруженных конфликтов различного характера;
- изучить источники международного гуманитарного права и условия их применения

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВПО

Дисциплина «Международное гуманитарное право» к вариативной части модуля «Общие дисциплины направления» Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «государственно-правовой».

Для освоения дисциплины «Международное гуманитарное право» обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов «Избирательное право и избирательный процесс», «Административная ответственность», «».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции выпускника:

ПКс-3.2 – способность определять взаимные права и обязанности участников правовых отношений

ПКс-4.1 - способность правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- - понятие, юридические свойства и виды субъектов правоотношения
- - основные положения теории правового регулирования в части возникновения правоотношений
- - роль и значение правоотношений в механизме правового регулирования, видовые особенности правоотношений
- - систему законодательства и особенности правового статуса субъектов правовых отношений

- правовые нормы применяемые на основе особенностей публично-правовых, социально-значимых общественных правоотношений и материалов юридической и судебной практики
- виды ответственности за принимаемые управленческие решения;

Уметь:

- квалифицировать общественное отношение как правовое, выявлять его особенности
- определять структуру правового отношения, а именно, определять его субъектов, объект и содержание (субъективные права и юридические обязанности)
- найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений;
- осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов, регулирующих взаимные права и обязанности участников правовых отношений
- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов участников правоотношений с помощью средств правового воздействия в зависимости от избранной сферы деятельности
- юридически правильно классифицировать факты, события и обстоятельства
- профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона;

Владеть:

- навыками выявления признаков правового отношения
- навыками определения содержания конкретного правоотношения, объема прав и обязанностей его участников
- навыками выявления элементов содержания фактического состава, необходимых для динамики правового отношения
- навыками формулирования юридически грамотных выводов по ситуациям в различных правоотношениях
- навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий.

Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля), перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
Раздел 1.	Понятие и юридическая природа международного гуманитарного права	Предмет международного гуманитарного права. Различие между <i>jus ad bellum</i> и <i>jus in bello</i> . Ситуационная сфера применения международного гуманитарного права. Действие международного гуманитарного права во времени. Начало и окончание военных действий: международно-	ПКс-3.2, ПКс-4.1,	УО, Р, К, Т

		<p>правовые последствия.</p> <p>Действие международного гуманитарного права в пространстве.</p> <p>Пространственные пределы военных действий.</p> <p>Нейтралитет и его виды.</p> <p>Действие международного гуманитарного права по кругу лиц.</p> <p>Различие между комбатантами и некомбатантами.</p> <p>Отраслевые принципы международного гуманитарного права.</p> <p>Система международного гуманитарного права.</p>		
Раздел 2.	Развитие и источники международного гуманитарного права, его кодификация и прогрессивное развитие	<p>Становление и развитие международного гуманитарного права.</p> <p>Общая характеристика источников международного гуманитарного права.</p> <p>Двусторонние и многосторонние международные договоры как источники международного гуманитарного права.</p> <p>Женевские конвенции от 12 августа 1949 года и дополнительные протоколы к ним от 8 июня 1977 года.</p>	ПКс-3.2, ПКс-4.1,	Домашнее задание, тестирование, зачет
Раздел 3.	Развитие и источники международного гуманитарного права, его кодификация и	<p>Статус оккупированных территорий.</p> <p>Обязанность воюющих обеспечивать</p>	ПКс-3.2, ПКс-4.1,	Домашнее задание, тестирование, зачет

	прогрессивное развитие	гуманное обращение лицам, попавшим в их власть. Понятие покровительствуемого лица. Основные категории покровительствуемых лиц: правовой статус и предоставляемый им режим. Права и обязанности покровительствуемых лиц. Юридический статус медицинского и духовного персонала. Правовые последствия окончания военных действий для покровительствуемых лиц. Эмблема красного креста и красного полумесяца. Беженцы и перемещенные лица в международном гуманитарном праве.		
Раздел 4	Правила ведения военных действий (Гаагское право)	Ограничения на ведение военных действий. Ограничения на средства и методы ведения войны: запрещенные к применению виды оружия и запрещенные методы ведения боевых действий. Запрещение нападений на гражданских лиц и на другие категории лиц, не являющихся комбатантами. Запрещение нападений на объекты, находящиеся под защитой в соответствии с международным гуманитарным	ПКс-3.2, ПКс-4.1,	УО, Р, К, Т

		<p>правом. Меры предосторожности, которые обязана предпринять нападающая сторона при осуществлении нападения. Зоны, создаваемые в целях защиты гражданского населения от последствий боевых действий.</p>		
Раздел 5	Особенности правового регулирования вооруженных конфликтов немеждународного характера	<p>Понятие и виды вооруженных конфликтов немеждународного характера. Отличие вооруженных конфликтов немеждународного характера от международных вооруженных конфликтов и от нарушений внутреннего порядка и обстановки внутренней напряженности. Источники правового регулирования вооруженных конфликтов немеждународного характера. Права и обязанности участвующих в вооруженном конфликте немеждународного характера сторон.</p>	ПКс-3.2, ПКс-4.1,	УО, Р, К, Т

Структура дисциплины (модуля)

На изучение курса на очной форме обучения отводится 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа – 42 часа, в том числе лекционных – 14 часов; практических – 28 часов; самостоятельная работа обучающегося – 57 часов; подготовка и прохождение промежуточной аттестации - 9 часов, завершается зачетом.

Таблица 2. Очная форма обучения (Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)).

Вид работы	Трудоемкость, часы
Общая трудоемкость (в часах)	108
Контактная работа (в часах):	42
Лекции (Л)	14
Практические занятия (ПЗ)	28
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах):	57
Реферат (Р)	Не предусмотрен
Эссе (Э)	Не предусмотрены
Контрольная работа (КР)	Не предусмотрена
Самостоятельное изучение разделов	57
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9
Вид промежуточной аттестации	зачет

На изучение курса на заочной форме обучения отводится 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа – 6 часов, в том числе лекционных – 2 часа; практических 4 часа; самостоятельная работа обучающегося – 98 часов; подготовка и прохождение промежуточной аттестации - 9 часов, завершается зачетом.

Таблица 2.1 Заочная форма обучения (Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)).

Вид работы	Трудоемкость, часы
Общая трудоемкость (в часах)	108
Контактная работа (в часах):	6
Лекции (Л)	2
Практические занятия (ПЗ)	4
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах):	98
Реферат (Р)	Не предусмотрен
Эссе (Э)	Не предусмотрены
Контрольная работа (КР)	Не предусмотрена
Самостоятельное изучение разделов	98
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена

Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	4
Вид промежуточной аттестации	зачет

На изучение курса на очно-заочной форме обучения отводится 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа – 28 часов, в том числе лекционных – 14 часов; практических – 14 часов; самостоятельная работа обучающегося – 71 час; подготовка и прохождение промежуточной аттестации - 9 часов, завершается зачетом.

Таблица 2.2 Очно-заочная форма обучения (Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)).

Вид работы	Трудоемкость, часы
Общая трудоемкость (в часах)	108
Контактная работа (в часах):	28
<i>Лекции (Л)</i>	14
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	14
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	<i>Не предусмотрены</i>
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа (в часах):	71
<i>Реферат (Р)</i>	<i>Не предусмотрен</i>
<i>Эссе (Э)</i>	<i>Не предусмотрены</i>
<i>Контрольная работа (КР)</i>	<i>Не предусмотрена</i>
<i>Самостоятельное изучение разделов</i>	71
<i>Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9
Вид промежуточной аттестации	зачет

Таблица 3. Лекционные занятия

Тема
<i>Тема №1. Понятие международного гуманитарного права.</i>
<i>Тема №2. Источники и принципы международного гуманитарного права.</i>
<i>Тема №3. Правила ведения военных действий (Гаагское право).</i>
<i>Тема №4. Особенности правового регулирования вооруженных конфликтов.</i>
<i>Тема №5. Имплементация норм международного гуманитарного права на национальном уровне.</i>
<i>Тема №6. Юридический статус Международного Комитета Красного Креста.</i>
<i>Тема №7. Ответственность за нарушения норм международного гуманитарного права.</i>

Таблица 4. Практические занятия (семинарские занятия)

№ занятия	Тема
Семинар № 1	Предмет международного гуманитарного права.
Семинар №2	Место международного гуманитарного права в системе отраслей международного публичного права. Соотношение международного гуманитарного права и международного права прав человека.
Семинар №3	Общая характеристика источников международного гуманитарного права.
Семинар №4	Женевские конвенции от 12 августа 1949 года и дополнительные протоколы к ним от 8 июня 1977 года.
Семинар №5	Основные категории покровительствуемых лиц: правовой статус и предоставляемый им режим.
Семинар №6	Беженцы и перемещенные лица в международном гуманитарном праве.
Семинар №7	Ограничения на средства и методы ведения войны: запрещенные к применению виды оружия и запрещенные методы ведения боевых действий.
Семинар №8	Меры предосторожности, которые обязана предпринять нападающая сторона при осуществлении нападения.
Семинар №9	Отличие вооруженных конфликтов немеждународного характера от международных вооруженных конфликтов и от нарушений внутреннего порядка и обстановки внутренней напряженности.

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
Раздел № 1	Место международного гуманитарного права в системе отраслей международного публичного права. Соотношение международного гуманитарного права и международного права прав человека.
Раздел № 2	Роль обычая среди источников международного гуманитарного права. Оговорка Мартенса.
Раздел № 4	Правовой статус организаций гражданской обороны.
Раздел № 5	Правовой статус раненых, больных, потерпевших кораблекрушение и гражданских лиц в вооруженном конфликте немеждународного характера.
Раздел № 8	Создание Международного уголовного суда и его роль в наказании лиц, совершивших военные преступления.

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация**.

5.1 Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для

коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, эссе, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

5.1.1. Вопросы по темам дисциплины (контролируемые компетенции ПКс 3.1, ПКс 4.1):

Тема №1. Понятие международного гуманитарного права.

1. Понятие и особенности международного гуманитарного права.
2. Место международного гуманитарного права в системе международного права.
3. Взаимосвязь международного гуманитарного права и международного права прав человека.
4. Функции международного гуманитарного права.

Тема №2. Источники и принципы международного гуманитарного права.

1. Содержание основных принципов международного гуманитарного права.
2. Источники международного гуманитарного права.
3. Роль Ж.А. Дюнаня в развитии международного гуманитарного права.
4. Роль Ф.Ф. Мартенса в развитии международного гуманитарного права.

Тема №3. Правила ведения военных действий (Гаагское право).

1. Ограничения на ведение военных действий.
2. Ограничения на средства и методы ведения войны: запрещенные к применению виды оружия и запрещенные методы ведения боевых действий.
3. Запрещение нападения на гражданских лиц и на другие категории лиц, не являющихся комбатантами.
4. Запрещение нападения на объекты, находящиеся под защитой в соответствии с международным гуманитарным правом.
5. Меры предосторожности, которые обязана предпринять нападающая сторона при осуществлении нападения.
6. Зоны, создаваемые в целях защиты гражданского населения от последствий боевых действий.

Тема №4. Особенности правового регулирования вооруженных конфликтов.

1. Понятие и виды вооруженных конфликтов немеждународного характера.
2. Отличие вооруженных конфликтов немеждународного характера от международных вооруженных конфликтов и от нарушений внутреннего порядка и обстановки внутренней напряженности.
3. Источники правового регулирования вооруженных конфликтов немеждународного характера.
4. Права и обязанности участвующих в вооруженном конфликте немеждународного характера сторон.

Тема №5. Имплементация норм международного гуманитарного права на национальном уровне.

1. Обязательство государств при любых обстоятельствах соблюдать и обеспечивать соблюдение Женевских конвенций от 12 августа 1949 года и Дополнительного протокола I от 8 июня 1977 года.

2. Меры по реализации положений Женевских конвенций и Дополнительных протоколов, которые государства должны предпринять в мирное время.

3. Контроль за соблюдением положений международного гуманитарного права со стороны держав-покровительниц и Международного Комитета Красного Креста.

4. Роль национальных обществ Красного Креста и Красного полумесяца в имплементации норм международного гуманитарного права.

5. Реализация положений международного гуманитарного права во время вооруженных конфликтов немеждународного характера.

Тема №6. Юридический статус Международного Комитета Красного Креста.

1. Структура Движения Красного Креста и Красного Полумесяца и место в ней Международного Комитета Красного Креста.

2. Структура Международного Комитета Красного Креста.

3. Мандат Международного Комитета Красного Креста.

4. Основопологающие принципы Красного Креста.

5. Деятельность Международного Комитета Красного Креста в мирное время, в период вооруженных конфликтов, а также в обстановке внутреннего насилия.

6. Деятельность Международного Комитета Красного Креста на территории СССР и Российской Федерации.

Тема №7. Ответственность за нарушения норм международного гуманитарного права.

1. Международная ответственность государств за нарушения норм международного гуманитарного права.

2. Уголовная ответственность отдельных лиц, совершивших нарушения международного гуманитарного права.

3. Серьезные нарушения международного гуманитарного права и нарушения, не являющиеся серьезными.

4. Роль международной комиссии по установлению фактов в расследовании нарушений международного гуманитарного права.

5. Деятельность международных уголовных трибуналов по Руанде и бывшей Югославии.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине. Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла, ставится, если обучающийся:

1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное правовых понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла, ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

Баллы «1», «2», «3» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных студентом на протяжении занятия

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции ПКс 3.2, ПКс 4.1):

Примерные темы рефератов по дисциплине

1. Понятие и особенности правового положения наемников и добровольцев, шпионов и разведчиков.
2. Понятие и статус военнопленных.
3. Понятие и статус гражданских лиц. Фундаментальное различие между гражданскими лицами и комбатантами.
4. Основные принципы ведения боевых действий.
5. Понятие военных объектов.
6. Ограничение и запрещение некоторых методов ведения войны.
7. Ограничение и запрещение некоторых средств ведения войны.
8. Меры предосторожности при нападении.
9. Зоны, создаваемые в целях защиты гражданского населения (или его части) от последствий боевых действий.
10. Категории жертв вооруженных конфликтов.
11. Защита гражданского населения от последствий боевых действий. Защита гражданского населения от произвола.
12. Беженцы и перемещенные лица в МГП.
13. Варианты защиты различных категорий жертв вооруженных конфликтов. Создание госпитальных зон, зон безопасности, нейтральных зон.
14. Оккупация. Нормы, применяемые к оккупированным территориям.
15. Общие принципы выполнения международного гуманитарного права.
16. Роль государств в выполнении МГП.
17. Роль Держав-Покровительниц в выполнении МГП.
18. Роль МККК и других организаций в выполнении МГП.
19. Контроль за соблюдением международного гуманитарного права.
20. Общие вопросы ответственности государств.
21. Военные преступления.
22. Преступления против человечности.

Критерии оценки реферата:

«отлично» (3 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий

анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (2 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (1 балл) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (менее __ баллов) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику.**

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течения учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Оценочные материалы для контрольных мероприятий (контролируемые компетенции ПКс 3.2, ПКс 4.1):

Типовые Варианты контрольных работ:

Задача № 1

Одно из государств - участников Женевских конвенций не признает состояния войны с другим государством, заявляя, что просто проводит операции по поддержанию порядка. После ожесточенных боев командующие двумя противостоящими формированиями объявляют перемирие для оказания помощи раненым. Группа работников Красного Креста направляется на место боев, и вооруженному солдату поручают охрану этой группы. Сначала сотрудники вспомогательной службы Красного Креста оказывают помощь раненому солдату противника, который позже, когда они переходят к другим раненым, за их спиной стреляет в сопровождающего санитаров солдата, но при этом промахивается. Этот солдат намеревается в ответ выстрелить в "снайпера", который поднимает руки в знак того, что он сдается в плен.

Вопросы:

1. Какое значение имеет факт непризнания состояния войны?
2. В каком документе можно найти правовые нормы для такого перемирия?
3. Входит ли подразделение Красного Креста в военно-санитарную службу?
4. Что вы думаете о поведении раненого и реакции солдата?
5. Содержатся ли в Протоколе I какие-либо нормы (старые или новые), применимые к данной ситуации?

Задача № 2

В стране, где происходят жестокие бои между вооруженными группировками, лидер одной из них внезапно встречается лицом к лицу с членом противостоящей группировки. Они схватываются врукопашную, и оба получают ранения. Лидеру группировки удается перевязать свои раны, а затем он оказывает элементарную первую помощь своему противнику, вышедшему из строя, и относит его домой. Его товарищи по оружию оспаривают принятое им решение, уверенные, что противника надо было бы оставить умирать, а теперь этого человека следует казнить, тем более что у противника такая практика весьма распространена. А если даже и сохранить противнику жизнь, то его, по крайней мере, следует отправить на работы по разминированию местности, заминированной его же товарищами.

Вопрос:

Лидер группировки знает, что вышестоящее командование публично заявило о своем намерении соблюдать основные положения Женевских конвенций. Каковы должны быть его действия?

Задача № 3

В ходе вооруженного конфликта между государствами - участниками Женевских конвенций на неприятельской территории совершает вынужденную посадку военный самолет. Вооруженные силы не успевают взять летчика в плен, его убивают местные жители. Вскоре после этого над полемым госпиталем, расположенным в местности, где произошло убийство, с самолетов, принадлежащих государству, гражданином которого был погибший пилот, сбрасывают листовки следующего содержания: "Вы нарушили международное право. Вы убили одного из наших летчиков, попавшего к вам в плен. Международное право требует, чтобы с пленными обращались гуманно. Вы понесете наказание за совершенное преступление".

Вопросы:

1. Имели ли гражданские лица право убивать летчика, если он не сложил оружия?
2. Что вы думаете о содержании листовки?
3. Может ли стать объектом нападения госпиталь, если на нем размещена защитная эмблема?
4. Что следует предпринять при угрозе нападения, чтобы избежать гибели пациентов госпиталя и медицинского персонала?
5. Что говорится по этому вопросу в Дополнительном протоколе I?

Задача № 4

Войска ООН посылают в район, где происходит вооруженный конфликт, о котором одна из сторон заявляет, что он носит международный характер, в то время как другая сторона это отрицает. Солдаты вооруженных сил ООН попадают в плен и во время допроса подвергаются жестокому обращению. Их вынуждают признаться в том, что у них имелся приказ совершить полет над территорией противника и рассеять над ней бактерии.

В ответ на высказанное в мировой печати осуждение удерживающая сторона заявляет, что ни одна из сторон в данном конфликте не является участником Женевской конвенции III об обращении с военнопленными, как, впрочем, и ООН. Стороны, участвующие в конфликте, однако, объявили о том, что они будут соблюдать положения III Женевской конвенции, в то время как от ООН такого заявления не поступало. Следовательно, удерживающая _____ держава считает себя связанной обязательством по отношению к государству-противнику, но не по отношению к ООН. Таким образом, использованные методы допроса не явились нарушением гуманитарного права и даже помогли спасти жизнь людей, положив конец полетам над указанной территорией и применению бактериологического оружия.

Вопрос:

Является ли правильным такой анализ ситуации? Почему?

Задача № 5

Командующий оккупационными войсками дает разрешение группе вспомогательного персонала Красного Креста подобрать раненых, находящихся на оккупированной территории, и ухаживать за ними, используя в этой связи флаг Красного Креста. В ходе работы сотрудники Красного Креста обнаруживают среди раненых военнотружашего собственных вооруженных сил, который получил лишь незначительные ранения. Он объясняет, что притворяется раненым, чтобы иметь возможность попасть в тыл противника и продолжать там борьбу. Он просит санитаров наложить на него многослойную повязку с тем, чтобы скрыть его действительное состояние, отнести его на носилках в безопасное место и помочь ему вернуть его оружие.

Вопросы:

1. Что вы думаете по поводу этих просьб?
2. Каких норм должны придерживаться работники вспомогательной службы Красного Креста, принимая решение о своих действиях?
3. Должны ли они удовлетворить просьбу солдата?
4. Что им следует сделать?

Задача № 6

Часть территории государства - участника Женевских конвенций, не оказав вооруженного сопротивления, сдалась армии соседнего государства, которое также является участником Женевских конвенций. Командующий размещенными в данной местности оккупационными войсками делает попытку реквизиовать мебель и транспортные средства местного отделения национального общества. Встретив сопротивление, он вежливо отвечает, что он имеет полное право реквизиовать данное имущество, так как оно не принадлежит медицинскому формированию.

Вопросы:

1. Какие правовые нормы следует проанализировать?
2. Обоснована ли аргументация офицера?
3. Какой должна быть первая реакция?
4. К кому следует обратиться за помощью в случае необходимости?

Задача № 7

Во время объявленной войны между двумя государствами войска противника захватывают город. Происходят жестокие бои. Разрозненные группы не сдаются и оказывают упорное сопротивление. На улицах множество раненых солдат обеих сторон, а также раненых мирных жителей. Несколько членов санитарной части местного Красного

Креста собрались вместе со своими семьями в поликлинике Красного Креста. Некоторые из них предлагают начать немедленную операцию по оказанию помощи раненым.

Вопросы:

1. Предусмотрено ли проведение такой операции Конвенциями 1949 г.?
- Содержатся ли в Протоколе I какие-либо дополнительные нормы, относящиеся к этой ситуации?
2. Кто имеет право разыскивать и подбирать:
 - а) раненых и больных солдат?
 - б) раненых, больных и терпящих бедствие мирных жителей?
3. Какой совет нужно дать руководителю группы, отправляющейся в зону ведения боев, относительно обращения с ранеными?

Задача № 8

Во время вооруженного конфликта между Шатией и Братией первая заявляет, что она не гарантирует безопасность братийского госпитального судна, обвиняя его в участии в боевых действиях. Братия отвергает эти обвинения. Шатия объявляет, что если судно не будет выведено из зоны ведения боевых действий, она слагает с себя обязательства по выполнению положений Женевской конвенции, предписывающих уважать госпитальные суда противника.

Вопросы:

1. Какая конвенция и какие конкретно положения применимы в данном случае?
2. Высказывания противников противоречат друг другу. Как установить истинное положение дел?
3. Может ли государство, участвующее в вооруженном конфликте, сложить с себя обязательства, возложенные на него как на участника Женевских конвенций?

Задача № 9

В одной германской газете 2 июня 1982 г. было опубликовано следующее сообщение: "В районе, находящемся в 30 милях к северу от Фолклендских (Мальвинских) островов и объявленном Великобританией зоной, предназначенной для госпитальных судов, на аргентинское судно "БаияПараисо" высадилась британская оперативно-тактическая группа. Выяснив, что судно выполняет чисто гуманитарную миссию, эта группа переместила 140 аргентинцев, раненных во время боев в Гусгрин, с британского госпитального судна "Уганда" на аргентинское судно".

Вопросы:

1. Какие конвенции применимы в данном случае?
2. Каков статус зон, зарезервированных для госпитальных судов?
3. Имел ли экспедиционный корпус право высаживаться на госпитальное судно?
4. Какими положениями регулируется передача раненых на море?
5. Какие положения Конвенций повторяются в Дополнительном протоколе I и какие? в Протоколе содержатся новшества по сравнению с Конвенциями?

Задача № 10

Происходит вооруженный конфликт между правительством колонии и национально-освободительным фронтом, представляющим интересы части местного населения. Обязательство проводить различие между комбатантами и некомбатантами не выполняется. Гражданских лиц – некомбатантов убивают, с ними жестоко обращаются, семьи разлучаются, жителей увозят из их деревень, дома поджигают, а детей депортируют.

Вопросы:

1. Какие Конвенции и нормы права предусматривают защиту некомбатантов?
2. Как это обязательство должно соблюдаться и осуществляться на практике?

Задача № 11

В столице государства в результате взрыва бомбы погибают гражданские лица. Ответственность за этот акт берет на себя организация, члены которой нашли убежище на территории соседнего государства. В качестве репрессалий на лагерь, в котором, возможно, находятся лица, подложившие бомбу, военно-воздушные силы пострадавшей страны совершают налет, в результате которого разрушен завод и детский сад, погибли люди.

Вопросы:

1. Должны ли эти факты рассматриваться в свете Женевского права?
2. Каково должно быть отношение к факту налета, совершенного в качестве репрессалий?
3. Что говорится в Дополнительных протоколах о нападениях?

Задача № 12

В центре города рядом со зданием, где располагается Управление здравоохранения и Институт гигиены питания, планируется построить военно-административное здание. В радиусе ста метров от места строительства находятся густонаселенные жилые кварталы, две больницы, пять церквей, строящийся театр и публичная библиотека. Специалисты-правоведы, о которых говорится в Конвенциях и Протоколах (ДП I, ст. 6), считают, что в новом здании не должна размещаться военно-административная служба. Тем не менее руководитель местной военно-административной службы утверждает, что лучше места для строительства этого здания не найти: именно здесь во время Второй мировой войны располагалось здание военно-административной службы. "В любом случае, - говорит он, - если возникнет напряженность, наша служба будет эвакуирована".

Вопросы:

1. Кто же прав - эксперты или глава военной администрации? (см. Женевские конвенции 1949 г., Гаагские конвенции от 18 октября 1907 г. и приложение к ним; Положение о законах и обычаях сухопутной войны; Гаагскую конвенцию от 14 мая 1954 г. о защите культурных ценностей в случае вооруженного конфликта).
2. Как следует поступить, учитывая положения, касающиеся размещения и защиты зданий?
3. Следует ли этот вопрос обсуждать публично?

Критерии формирования оценок по контрольным точкам (контрольные работы; коллоквиум)

(6 баллов) - ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов; обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, решено 100% задач;

(5 баллов) – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

(3-4 балла) – ставится за работу, если бакалавр правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой.

Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач

(менее 2 баллов) – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50 % задач.

5.2.2. Оценочные материалы: Типовые тестовые задания по дисциплине «Международное гуманитарное право» (контролируемые компетенции ПКс 3.2, ПКс 4.1):

1. Основной формой современной общественной организации является:
 - Конституция РФ
 - региональные округа
 - государство
 - демократия
2. Государство характеризуется (2):
 - международным правом
 - наличием публичной власти
 - территориальной организацией населения
 - уголовным правом
3. Международное право регулирует:
 - политику других государств
 - межвластные отношения между государством
 - только внутреннюю политику государства
 - отношения между иностранными лицами
4. Международное право действует:
 - только в отношениях между государствами как таковыми
 - только на отношения внутри государства
 - только на надгосударственный аппарат принуждения к соблюдению правовых предписаний
 - только на физических лиц
5. На каждом историческом этапе международное право отражает:
 - чью – либо субъективную волю
 - объективные факторы общественного развития
 - субъективные факторы общественного развития
 - уровень развития общества
6. В национальных системах права органы государства наделены функцией:
 - создания нормативных предписаний поведения субъектов права
 - создания нормативных предписаний поведения объектов права
 - создания нормативных предписаний поведения и субъектов и объектов права
7. В системе международного права нормативные предписания поведения государств могут возникнуть:
 - в случае согласия между самими объектами международных отношений
 - в случае согласия между самими субъектами международных отношений
 - в случае субординационного характера внутригосударственного права
 - в случае согласия ООН
8. Какую функцию выполняет в международных отношениях международное право:
 - координирующую функцию
 - охранительную функцию
 - обеспечительную функцию
 - запретительную
9. В чем выражается обеспечительная функция международного права:
 - в установлении государствами четких правил поведения в соответствующих областях

- призвана защищать законные права и интересы государства
 - в принятии норм, побуждающих государства соблюдать международные обязательства
 - : обеспечивает деятельность международных органов
10. В чем выражается регулирующая функция международного права:
- в установлении государствами четких правил поведения в соответствующих областях
 - призвана защищать законные права и интересы государства
 - в принятии норм, побуждающих государства соблюдать международные обязательства
 - : обеспечивает деятельность международных органов
11. В чем выражается координирующая функция:
- : в установлении государствами четких правил поведения в соответствующих областях
 - в общеприемлимых для государства стандартах поведения в различных областях взаимоотношений
 - : в принятии норм, побуждающих государства соблюдать международные обязательства
 - : обеспечивает деятельность международных органов
12. В чем выражается охранительная функция:
- : в установлении государствами четких правил поведения в соответствующих областях
 - : в общеприемлимых для государства стандартах поведения в различных областях взаимоотношений
 - : призвана защищать законные права и интересы государства
 - : обеспечивает деятельность международных органов
13. Национальные правовые системы оказывают влияние:
- : национальное законодательство
 - : на обязанности субъектов лишь данной правовой системы
 - : на формирование норм международного права
 - : законодательство других стран
14. Международное право оказывает влияние:
- : национальное законодательство
 - : на обязанности субъектов лишь данной правовой системы
 - : на формирование норм международного права
 - : глобальное потепление планеты

Критерии оценивания

Предел длительности контроля	30 мин
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подраздела	20-25 тестовых заданий
Критерии оценки	
«4 балла», если	76-100%
«3 балла», если	51-75%
«2 балла», если	26-50%
«1 балл», если	11-25%
«0 баллов», если	0-10%

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации. Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной или письменной форме. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЕТ (контролируемые компетенции ПКс 3.2 и ПКс 4.1)
гуманитарное право: понятие /терминология/.

1. Формирование гуманитарного («права вооруженных конфликтов») права: этапы /краткие исторические сведения/.
2. Фундаментальное различие между *jus ad bellum*/ законность применения силы/ и *jus in bello* /гуманитарные нормы, подлежащие соблюдению/.
3. Международное гуманитарное право и право прав человека.
4. Источники международного гуманитарного права.
5. Основополагающие принципы МГП.
6. «Оговорка Мартенса» и ее значение для будущего развития МГП («права вооруженных конфликтов»).
7. Сфера применения гуманитарного права.
8. Современное понятие вооруженного конфликта.
9. Понятие и общая характеристика международного вооруженного конфликта.
10. Понятие и общая характеристика немеждународного вооруженного конфликта.
11. Сравнительная характеристика двух правовых режимов.
12. Применимость общих принципов ведения боевых действий.
13. Необходимость проведения аналогий с правом вооруженных конфликтов.
14. Понятие и статус комбатанта. Категории комбатантов.
15. Понятие и статус некомбатантов. Категории некомбатантов.
16. Понятие и особенности правового положения наемников и добровольцев, шпионов и разведчиков.
17. Понятие и статус военнопленных.
18. Понятие и статус гражданских лиц. Фундаментальное различие между гражданскими лицами и комбатантами.
19. Основные принципы ведения боевых действий.
20. Понятие военных объектов.
21. Ограничение и запрещение некоторых методов ведения войны.
22. Ограничение и запрещение некоторых средств ведения войны.
23. Меры предосторожности при нападении.
24. Зоны, создаваемые в целях защиты гражданского населения (или его части) от последствий боевых действий.
25. Категории жертв вооруженных конфликтов.
26. Защита гражданского населения от последствий боевых действий. Защита гражданского населения от произвола.
27. Беженцы и перемещенные лица в МГП.
28. Варианты защиты различных категорий жертв вооруженных конфликтов. Создание госпитальных зон, зон безопасности, нейтральных зон.
29. Оккупация. Нормы, применяемые к оккупированным территориям.
30. Общие принципы выполнения международного гуманитарного права.
31. Роль государств в выполнении МГП.
32. Роль Держав-Покровительниц в выполнении МГП.
33. Роль МККК и других организаций в выполнении МГП.
34. Контроль за соблюдением международного гуманитарного права.
35. Общие вопросы ответственности государств.
36. Военные преступления.
37. Преступления против человечности.

**Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации
(Приложение 3)**

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Международное гуманитарное право» в VII семестре является зачет.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих приложение 2.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Оценка «зачтено» – от 61 балла– теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «не зачтено» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций ПКс-3.1, ПКс-3.2, ПКс-4.1, ПКс-4.2) представлены в таблице 7

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	
		Результаты обучения

ПКс – 3 Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации участниками правовых отношений	ПКс-3.2 Определяет взаимные права и обязанности участников правовых отношений	Знать - систему законодательства и особенности правового статуса субъектов правовых отношений
		Уметь - найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений; - осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов, регулирующих взаимные права и обязанности участников правовых отношений - обеспечивать соблюдение прав и законных интересов участников правоотношений с помощью средств правового воздействия в зависимости от избранной сферы деятельности
		Владеть - навыками определения содержания конкретного правоотношения, объема прав и обязанностей его участников - навыками выявления элементов содержания фактического состава, необходимых для динамики правового отношения
ПКс-4 Способность правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства	ПКс-4.1 Понимает классификацию юридических фактов и обстоятельств	Знать: -правовые норм применяемые на основе особенностей публично-правовых, социально-значимых общественных правоотношений и материалов юридической и судебной практики
		Уметь: - юридически правильно классифицировать факты, события и обстоятельства
		Владеть: - навыками формулирования юридически грамотных выводов по ситуациям в различных правоотношениях

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

- Умение определять взаимные права и обязанности участников правовых отношений (ПКс-3.2)
- Понимание классификацию юридических фактов и обстоятельств (ПКс-4.1)

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Международное гуманитарное право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ С.С. Маилян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2022.— 271 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83036.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Международное гуманитарное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А. Аванесова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2022.— 170 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62847.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Русинова В.Н. Права человека в вооруженных конфликтах. Проблемы соотношения норм международного гуманитарного права и международного права прав человека [Электронный ресурс]: монография/ Русинова В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2022.— 384 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29346.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7.2. Дополнительная литература

1. Багмет А.М. Международное право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ Багмет А.М., Бычков В.В., Бычкова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 439 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72423.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Международное право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ К.К. Гасанов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71019.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Международное право [Электронный ресурс]: учебник/ Б.М. Ашавский [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 848 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52110.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Мартенс Ф.Ф. Современное международное право цивилизованных народов. Том 1 [Электронный ресурс]/ Мартенс Ф.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2016.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64369.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Мартенс Ф.Ф. Современное международное право цивилизованных народов. Том 2 [Электронный ресурс]/ Мартенс Ф.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2016.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64370.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7.3. Периодические издания

1. Новая правовая мысль Современное право – Библиотека КБГУ
2. Вестник Московского университета. Серия 11.Право – Библиотека КБГУ
3. Известия вузов. Правоведение – Библиотека КБГУ
4. Юрист - правовед – Библиотека КБГУ
5. Правовая политика и правовая жизнь – Библиотека КБГУ
6. РАН. Государство и право – Библиотека КБГУ

7.4. Интернет ресурсы

– **профессиональные базы данных:**

1. Национальная информационно-аналитическая система База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>
4. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

– **информационные справочные системы:**

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>

При изучении дисциплины обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

– **Кроме того обучающиеся могут воспользоваться профессиональными поисковыми системами:**

1. Электронная библиотека диссертаций РГБ (www.diss.rsl.ru) – постраничный просмотр полных текстов диссертаций Российской государственной библиотеки.
2. Полнотекстовая электронная библиотека КБГУ ([http:// lib.kbsu.ru](http://lib.kbsu.ru)) – электронные учебные и учебно-методические пособия, внутренние издания, труды ученых КБГУ
3. Elsevier – глобальное электронное издательство.
4. Академия Google (<http://scholar.google.com>). Поиск научной литературы по различным дисциплинам.
5. Scholar.ru (www.scholar.ru). Поиск информации научного происхождения из научных центров и вузов, для ученых, специалистов, аспирантов, обучающихся, учащихся.
6. Высшая аттестационная комиссия Министерства образования и науки Российской Федерации. Объявления о защите докторских диссертаций http://vak.ed.gov.ru/ru/announcements_1/judl_sciences
7. Генеральная прокуратура РФ <http://www.genproc.gov.ru/>
8. Государственная Дума РФ <http://www.duma.gov.ru/>
9. Госуслуги.Ру (www.Gosuslugi.ru) – федеральный портал.

7.6 Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.

1. Исаков А.Р. Цолоев Т.С., Нахушева И.Р., Канунникова А.В. «Административное право» Методические указания. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2016. 36 с.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, семинарах, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия

способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На

титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далу «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;

3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:
 - медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
 - выделить ключевые слова в тексте;
 - постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

Результат устного (письменного) зачета выражается оценками:

Оценка «зачтено» – 61 балл – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При проведении занятий лекционного типа/семинарского типа используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES, договор №13/ЭА-223 01.09.19;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition, договор №13/ЭА-223 01.09.19.

свободно распространяемые программы:

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox лицензия, Google Chrome – интернет-браузеры;
- Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-	Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition

<p>техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.</p>	<p>колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1 шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная</p>	<p>Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/, Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа невидимого доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).</p>
---	--	---

	с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай- трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт).	
--	---	--

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Международное гуманитарное право» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Государственно-правовой» на 20__-20__ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры конституционного и административного права протокол № ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ //

Приложение 2

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (решение задач, написание рефератов, доклад, эссе)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
1.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0- до 12б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый)уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

Приложение 3

Шкала оценивания планируемых результатов обучения **Текущий и рубежный контроль**

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

(для зачёта)

Семестр	Шкала оценивания	
	Незачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.	Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.