

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Институт права, экономики и финансов
(наименование)

Кафедра теории и истории государства и права
(наименование)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ **А.З. Богатырёв**
«_____» _____ **2024 г.**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ **Е.М. Машукова**
«_____» _____ **2024 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАВОВЫЕ МЕХАНИЗМЫ ОГРАНИЧЕНИЯ ВЛАСТИ»
(наименование дисциплины)

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование специальности или направления подготовки)

Направленность (профиль)

Государственно-правовой

Квалификация выпускника

Бакалавр

(в соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждённому приказом Минобрнауки
РФ от 12 сентября 2013 года №1061)

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Нальчик 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Правовые механизмы ограничения власти» / сост. Х.Л.Кушхов – *Нальчик: КБГУ*, 2024 г. – 37 с.

Рабочая программа предназначена для студентов очной, очно-заочной, заочной формы обучения по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция, государственно-правового профиля в 7 семестре, 4 курса.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «13» августа 2020 г. № 1011 (зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 г. № 59673).

Оглавление

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Содержание и структура дисциплины.....	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	16
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	19
7.1 Нормативно-правовые акты	19
7.2. Основная литература.....	19
7.3 Дополнительная литература	20
7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал).....	21
7.5. Интернет-ресурсы.....	21
7.6. Методические рекомендации по изучению дисциплины.....	22
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	28
Приложения	32

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель: подготовка юридических кадров определенной специальности для успешной деятельности в правовой системе российского общества с учетом специфики задач Министерства юстиции Российской Федерации; формирование необходимых профессиональных и нравственных качеств личности юриста

В процессе обучения решаются **следующие задачи:**

- изучить теории разделения властей как политико-правовой принцип и научную теорию; содержания концепции разделения властей; проблемы современного государственно-правового развития России; нормативное закрепление принципа разделения властей в РФ;
- научиться объяснять значение (в том числе в предупреждении коррупции на уровне государства) и содержание компетенций органов государственной власти, применяя политико-правовой принцип разделение властей;
- анализировать государственно-правовые явления с учетом содержания принципа разделения властей, а также «сдержек» и «противовесов», обеспечивающих его реализацию

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Правовые механизмы ограничения власти» относится к вариативной части модуля «Общие дисциплины направления» Блока 1 Дисциплины (Модули) основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Государственно-правовой».

Изучение дисциплины базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Законодательный процесс», «Этнос и государство».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника

ПКс-1. Способен осуществлять мониторинг нормативно-правовых актов и государственно-управленческих решений.

Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенций выпускника

ПКс-1.1. Использует необходимые способы и приемы при осуществлении мониторинга нормативно-правовых актов.

ПКс-1.2. Понимает особенности и определяет характер государственно-управленческих решений

В результате изучения дисциплины «Правовые механизмы ограничения власти» студент должен:

Знать:

- систему органов государственной и региональной власти России с точки зрения принципа разделения властей, место Президента РФ в механизме государственной власти, место законодательной, исполнительной и судебной властей в системе сдержек и противовесов

Уметь:

- определять компетенцию органов государственной власти в соответствии с принципом разделения властей, выделять особенности функционирования института главы государства с точки зрения его взаимодействия со всеми ветвями власти, анализировать роль законодательной, исполнительной и судебной власти в системе разделения властей и обеспечения правопорядка

Владеть:

- навыками моделирования системы органов государственной власти Российской Федерации в соответствии с принципом разделения властей, умением разграничивать компетенцию органов государственной власти, навыками выявления особенностей взаимодействия главы государства с органами законодательной, исполнительной и судебной власти России
- Содержание и структура дисциплины.

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Правовые механизмы ограничения власти», перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
1	Теория разделения властей как политико-правовой принцип и научная теория.	Хронология и закономерности становления теории разделения властей. Идеологическое и научное содержание принципа «разделение властей» как правового принципа, требующего нормативного закрепления. Теория разделения властей как элемент общей теории государства и права. Предмет изучения и основные понятия теории: правовое	ПКс-1.1 ПКс-1.2	ДЗ; Р, Т; К; РК.

¹ В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

		государство, гражданское общество, принцип разделения властей, конституционализм, парламентаризм, федерализм и т.д. Общая характеристика теории разделения властей как научной концепции. Функции и задачи теории разделения властей.		
2	Становление и развитие концепции разделения властей.	Истоки концепции разделения властей. Основные фазы формирования концепции. Античное и средневековое наследие. Предпосылки формирования концепции разделения властей в эпоху Реформации и Просвещения. Оформление концепции разделения властей. Французское Просвещение. «Федералист»: система сдержек и противовесов. Первые поправки начала 19 века.	ПКс-1.1 ПКс-1.2	ДЗ; Т; К; РК.
3	Проблемы современного государственно-правового развития России: историческое наследие и современность.	Разделение властей: исторический опыт Российской Империи. Принцип разделения властей в контексте теории и практики советской и современной российской государственности. Организационно-правовые аспекты соотношения законодательной и исполнительной властей в России (на основе анализа Конституции РФ 1978г.). Разделение властей – фундамент соотношения законодательной и	ПКс-1.1 ПКс-1.2	ДЗ; Р, Т; К; РК.

		исполнительной властей. Исполнительная власть в механизме разделения властей. Организационно-правовые формы соотношения законодательной и исполнительной властей. Конституционный Суд в государственном механизме России (на основе анализа Конституции РФ 1978 и 1993 гг.). Мировой опыт и реальность переходного периода государственного строительства в России.		
4	Нормативное закрепление принципа разделения властей в РФ	Декларация «О государственном суверенитете РСФСР» от 12 июня 1990г. Конституция Российской Федерации. Источник власти в Российской Федерации. Механизм горизонтального разделения властей в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации как носитель исполнительной власти. Институт Президента. Судебная власть в Российской Федерации. Роль судебной власти в регулировании отношений между законодательной и исполнительной властью.	ПКс-1.1 ПКс-1.2	ДЗ; Р, Т; К; РК.

Структура дисциплины (модуля) «Правовые механизмы ограничения власти»
Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.)
Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц
	VII семестр
Общая трудоемкость (в часах)	108

Контактная работа (в часах):	28
<i>Лекции (Л)</i>	<i>14</i>
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	<i>14</i>
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	Не предусмотрены
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа	71
Расчетно-графическое задание	Не предусмотрены
Реферат (Р)	10
Эссе (Э)	Не предусмотрены
Контрольная работа (КР)	Не предусмотрены
Самостоятельное изучение разделов	61
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрены
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9
Вид промежуточной аттестации	Зачет

Таблица 2.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.)
Очно-заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц
	VII семестр
Общая трудоемкость (в часах)	108
Контактная работа (в часах):	28
<i>Лекции (Л)</i>	<i>14</i>
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	<i>14</i>
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	Не предусмотрены
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа	71
Расчетно-графическое задание	Не предусмотрены
Реферат (Р)	10
Эссе (Э)	Не предусмотрены
Контрольная работа (КР)	Не предусмотрены
Самостоятельное изучение разделов	61
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрены
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9
Вид промежуточной аттестации	Зачет

Таблица 2.2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.)
Заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц
	4 курс
Общая трудоемкость (в часах)	108
Контактная работа (в часах):	6
<i>Лекции (Л)</i>	<i>2</i>

Практические занятия (ПЗ)	4
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа	98
Расчетно-графическое задание	Не предусмотрены
Реферат (Р)	10
Эссе (Э)	Не предусмотрены
Контрольная работа (КР)	Не предусмотрены
Самостоятельное изучение разделов	88
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрены
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	4
Вид промежуточной аттестации	Зачет

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	Теория разделения властей как политико-правовой принцип и научная теория.
2.	Становление и развитие концепции разделения властей.
3.	Проблемы современного государственно-правового развития России: историческое наследие и современность.
4.	Нормативное закрепление принципа разделения властей в РФ.

Таблица 4. Практические занятия

№ п/п	Тема
1.	Теория разделения властей как политико-правовой принцип и научная теория.
2.	Становление и развитие концепции разделения властей.
3.	Проблемы современного государственно-правового развития России: историческое наследие и современность.
4.	Нормативное закрепление принципа разделения властей в РФ.

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (очная форма обучения)

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Идейно-политические предпосылки возникновения концепции разделения властей
2.	Эпоха Просвещения: общее и особенное в построениях теоретиков
3.	Британская модель концепции разделения властей: уроки парламентаризма
4.	Политическая модель США: вопросы теории

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по

отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.**

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, эссе, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Вопросы по темам дисциплины «Правовые механизмы ограничения власти» (контролируемы компетенции ПКс-1.1, ПКс-1.2.)

Тема 1 Теория разделения властей как политико-правовой принцип и научная теория.

1. Хронология и закономерности становления теории разделения властей. Идеологическое и научное содержание принципа «разделение властей» как правового принципа, требующего нормативного закрепления.
2. Теория разделения властей как элемент общей теории государства и права.
3. Предмет изучения и основные понятия теории: правовое государство, гражданское общество, принцип разделения властей, конституционализм, парламентаризм, федерализм и т.д.
4. Общая характеристика теории разделения властей как научной концепции.
5. Функции и задачи теории разделения властей.

Тема 2 Становление и развитие концепции разделения властей.

1. Проблема ограничения властного произвола в Античной и Средневековой традиции (Платон, Аристотель, Марсилиус Падуанский).
2. Пуританское наследие и «ньютоновская революция» (М. Лютер, Ж. Кальвин, Н. Коперник, И. Кеплер, Г. Галилей, И. Ньютон).
3. Английское Просвещение (Т. Гоббс, Дж. Локк).
4. Оформление концепции в XVIII в. Французское Просвещение: проблема универсализма (Ш.Л. Монтескье, Ж.Ж. Руссо).
5. «Федералист»: на грани слова и дела. (А. Гамильтон, Дж. Мэдисон, Дж. Джей). Начало XIX века – первые поправки (Б. Констан, А. Токвиль).
6. Современные интерпретации теории разделения властей на Западе. Разнообразие взглядов на теорию разделения властей на Западе.
7. Современные российские дилеммы. Разделение властей: роль в адаптации политической системы.

Тема 3 Проблемы современного государственно-правового развития России:

историческое наследие и современность.

1. Разделение властей: исторический опыт Российской Империи.
2. Принцип разделения властей в контексте теории и практики советской и современной российской государственности.
3. Организационно-правовые аспекты соотношения законодательной и исполнительной властей в России (на основе анализа Конституции РФ 1978г.).
4. Разделение властей – фундамент соотношения законодательной и исполнительной властей.
5. Исполнительная власть в механизме разделения властей.
6. Организационно-правовые формы соотношения законодательной и исполнительной властей.
7. Конституционный Суд в государственном механизме России (на основе анализа Конституции РФ 1978 и 1993 гг.).
8. Мировой опыт и реальность переходного периода государственного строительства в России.

Тема 4 Нормативное закрепление принципа разделения властей в РФ.

1. Декларация «О государственном суверенитете РСФСР» от 12 июня 1990г. Конституция Российской Федерации.
2. Источник власти в Российской Федерации.
3. Механизм горизонтального разделения властей в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации как носитель исполнительной власти. Институт Президента.
4. Судебная власть в Российской Федерации.
5. Роль судебной власти в регулировании отношений между законодательной и исполнительной властью.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции ПКс-1.1, ПКс-1.2.)

1. Хронология и закономерности становления теории разделения властей. Идеологическое и научное содержание принципа «разделение властей» как правового принципа, требующего нормативного закрепления.
2. Теория разделения властей как элемент общей теории государства и права.
3. Предмет изучения и основные понятия теории: правовое государство, гражданское общество, принцип разделения властей, конституционализм, парламентаризм, федерализм и т.д.
4. Общая характеристика теории разделения властей как научной концепции.
5. Функции и задачи теории разделения властей.
6. Проблема ограничения властного произвола в Античной и Средневековой традиции (Платон, Аристотель, Марсилиус Падуанский).
7. Пуританское наследие и «ньютоновская революция» (М. Лютер, Ж. Кальвин, Н. Коперник, И. Кеплер, Г. Галилей, И. Ньютон).
8. Английское Просвещение (Т. Гоббс, Дж. Локк).
8. Оформление концепции в XVIII в. Французское Просвещение: проблема универсализма (Ш.Л. Монтескье, Ж.Ж. Руссо).
9. «Федералист»: на грани слова и дела. (А. Гамильтон, Дж. Мэдисон, Дж. Джей). Начало

XIX века – первые поправки (Б. Констан, А. Токвиль).

10. Современные интерпретации теории разделения властей на Западе. Разнообразие взглядов на теорию разделения властей на Западе.
11. Современные российские дилеммы. Разделение властей: роль в адаптации политической системы.
12. Разделение властей: исторический опыт Российской Империи.
13. Принцип разделения властей в контексте теории и практики советской и современной российской государственности.
14. Организационно-правовые аспекты соотношения законодательной и исполнительной властей в России (на основе анализа Конституции РФ 1978г.).
15. Разделение властей – фундамент соотношения законодательной и исполнительной властей.
16. Исполнительная власть в механизме разделения властей.
17. Организационно-правовые формы соотношения законодательной и исполнительной властей.
18. Конституционный Суд в государственном механизме России (на основе анализа Конституции РФ 1978 и 1993 гг.).
19. Мировой опыт и реальность переходного периода государственного строительства в России.
20. Декларация «О государственном суверенитете РСФСР» от 12 июня 1990г. Конституция Российской Федерации.
21. Источник власти в Российской Федерации.
22. Механизм горизонтального разделения властей в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации как носитель исполнительной власти. Институт Президента.
23. Судебная власть в Российской Федерации.
24. Роль судебной власти в регулировании отношений между законодательной и исполнительной властью.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику.**

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Оценочные материалы: Типовые тестовые задания по дисциплине «Правовые механизмы ограничения власти» (контролируемы компетенции ПКс-1.1, ПКс-1.2.)

Верны ли следующие суждения о разделении властей?

- А. Разделение властей на законодательную, исполнительную и судебную способствует правовому ограничению государственной власти.
- Б. Главная задача разделения властей – исключить концентрацию власти в одних руках.
- 1) верно только А
 - 2) верно только Б
 - 3) оба суждения верны
 - 4) оба суждения неверны.

Верны ли следующие суждения о разделении властей?

А. Принцип разделения властей предполагает выделение самостоятельных законодательной, исполнительной и судебной ветвей власти.

Б. Разделение властей является одним из признаков правового государства.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) оба суждения верны
- 4) оба суждения неверны.

Верны ли следующие суждения о разделении властей?

А. Разделение властей предполагает выделение законодательной, исполнительной и контролирующей ветвей власти.

Б. Правительство осуществляет законодательную власть.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) оба суждения верны
- 4) оба суждения неверны.

Понятия «ведомство», «министерство» связано в первую очередь с деятельностью
законодательной власти
исполнительной власти
органов судебной власти
института президентства

Понятия «помощник депутата», «парламентские слушания» связаны преимущественно с деятельностью
законодательной власти
исполнительной власти
правоохранительных органов
представительных органов

Понятия «фракция», «думский комитет» относятся к деятельности
органов законодательной власти
органов исполнительной власти
института президентства
органов судебной власти

В основе разделения властей на законодательную, исполнительную и судебную лежат
функции властных органов
способы взаимодействия центра и регионов
принципы формирования руководящих органов
права и обязанности граждан

Понятия «арбитраж», «юрисдикция» относятся к деятельности
законодательной власти
исполнительной власти
органов судебной власти
института президентства

Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:

4 балла – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

3 балла – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

2 балла – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

1 балл – получают обучающиеся правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

5.2.2. Примерные вопросы на коллоквиум (контролируемы компетенции ПКс-1.1, ПКс-1.2.)

Рейтинговый рубеж 1.

1. Истоки концепции разделения властей.
2. Оформление концепции разделения властей.
3. Взгляды на разделение властей античных мыслителей.
4. Западные взгляды на теорию разделения властей.
5. Современные российские взгляды на теорию разделения властей.
6. Понятие, признаки и виды унитарных государств.
7. Особенности организации власти в унитарном государстве.
8. Система законодательных, исполнительных и судебных органов в унитарном государстве.

Рейтинговый рубеж 2.

1. Международный опыт разделения властей в унитарном государстве.
2. Понятие, признаки и виды федеративных государств.
3. Особенности организации власти в федеративном государстве.
4. Система законодательных, исполнительных и судебных органов в федеративном государстве.
5. Международный опыт разделения властей в федеративном государстве.
6. Конституционное закрепление принципа разделения властей в России и ее субъектах.
7. Порядок формирования и полномочия законодательных, исполнительных, судебных органов в России и ее субъектах.
8. Соотношение между ветвями власти на федеральном уровне и на уровне субъектов федерации.
9. Разделение и взаимодействие ветвей власти.
10. Система «сдержек и противовесов»

Рейтинговый рубеж 3.

1. Президент и другие органы с особым статусом в механизме разделения властей.
2. Средства массовой информации в системе разделения властей.
3. Федерализм как проявление «вертикального» разделения властей. Специфика «горизонтального» разделения властей в условиях сложного государственного образования.

4. Единство федерации и разделение государственной власти. Специфика российской модели разделения властей.
5. Особенности российского парламентаризма.
6. Проблемы соотношения законодательной и исполнительной власти в России.
7. Роль судебной власти в системе разделения властей и проблемы ее независимости.

Критерии оценивания при коллоквиуме

- 1) «отлично» (5-6 баллов) - правильные ответы даны на 75-100% вопросов;
- 2) «хорошо» (3-4 балла) - правильные ответы даны на 51-75% вопросов;
- 3) «удовлетворительно» (1-2 балла) - если правильные ответы даны на 26-50% вопросов;
- 4) «неудовлетворительно» (0 баллов) - правильные ответы даны менее чем на 25% включительно.

5.3. Промежуточный контроль качества усвоения знаний по дисциплине.

Промежуточный контроль - это прием зачета по дисциплине в целом. Допуск к зачету определяется по сумме баллов, полученных студентом по всем формам текущего и рубежного контроля. Минимальный допуск для получения отметки «зачтено» составляет 36 баллов.

5.3.1. Вопросы к зачету по дисциплине «Правовые механизмы ограничения власти» (контролируемы компетенции ПКс-1.1, ПКс-1.2.)

8. Истоки концепции разделения властей.
9. Оформление концепции разделения властей.
10. Взгляды на разделение властей античных мыслителей.
11. Западные взгляды на теорию разделения властей.
12. Современные российские взгляды на теорию разделения властей.
13. Понятие, признаки и виды унитарных государств.
14. Особенности организации власти в унитарном государстве.
15. Система законодательных, исполнительных и судебных органов в унитарном государстве.
16. Международный опыт разделения властей в унитарном государстве.
17. Понятие, признаки и виды федеративных государств.
18. Особенности организации власти в федеративном государстве.
19. Система законодательных, исполнительных и судебных органов в федеративном государстве.
20. Международный опыт разделения властей в федеративном государстве.
21. Конституционное закрепление принципа разделения властей в России и ее субъектах.
22. Порядок формирования и полномочия законодательных, исполнительных, судебных органов в России и ее субъектах.
23. Соотношение между ветвями власти на федеральном уровне и на уровне субъектов федерации.
24. Разделение и взаимодействие ветвей власти.
25. Система «сдержек и противовесов»
26. Президент и другие органы с особым статусом в механизме разделения властей.
27. Средства массовой информации в системе разделения властей.

28. Федерализм как проявление «вертикального» разделения властей. Специфика «горизонтального» разделения властей в условиях сложного государственного образования.
29. Единство федерации и разделение государственной власти. Специфика российской модели разделения властей.
30. Особенности российского парламентаризма.
31. Проблемы соотношения законодательной и исполнительной власти в России.
32. Роль судебной власти в системе разделения властей и проблемы ее независимости.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«Зачтено» (61 и более баллов)

- задание выполнено в объеме более 60% с соблюдением необходимой последовательности действий;
- без существенных ошибок выполнены все записи, допускаются погрешности в оформлении работы;
- проявлен достаточный уровень умений применять знания и методы для решения практических заданий;
- проявлено владение навыками использования полученных теоретических знаний и практических умений в сфере профессиональной деятельности.

«Не зачтено» (менее 61 балла)

- задание выполнено в объеме менее 60%, нарушена последовательность действий, что привело к существенным ошибкам и неверным выводам;
- с существенными или грубыми ошибками выполнены записи;
- проявлен неудовлетворительный уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий;
- не может показать навыки использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине, включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Принцип разделения властей» в VII семестре является зачет.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается согласно Приложению 2.

Оценка «зачтено»– от 61 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На зачете студент демонстрирует

твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение)

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций ПКс-1.1, ПКс-1.2. представлены в таблице 7

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
<p>ПКс-1. Способен осуществлять мониторинг нормативно-правовых актов и государственно-управленческих решений.</p> <p>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенций выпускника</p> <p>ПКс-1.1 Использует необходимые способы и приемы при осуществлении мониторинга нормативно-правовых актов.</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие мониторинга нормативных правовых актов; - юридическую природу, сущность правовой системы; - множественность правовых систем: международное право, национальное (внутригосударственное) право, право негосударственных общностей – отличительные черты наиболее крупных правовых систем современности. - способы правомерного и неправомерного поведения 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3).</p>
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - извлекать информацию о подготовке и обсуждении нормативных правовых актов; об их экспертной оценке; о вступлении актов в юридическую силу; об их применении государственными и муниципальными органами власти; - классифицировать мониторинг нормативных правовых актов, осуществляемый в процессе правотворчества, в процессе исполнения и соблюдения норм права; в процессе официального толкования норм права; в процессе правоприменения; - выделить государственный мониторинг, осуществляемый 	<p>Оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1); примерные темы рефератов (раздел 5.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.3.)</p>

	органами государственной власти, и общественный, осуществляемый общественными учреждениями и организациями; - использовать коммерческие справочно-правовые системы (Гарант, Консультант Плюс, Кодекс и др.)	
	Владеть - навыками работы с справочно-правовыми информационными системами; - навыками разрешения правовых коллизий.	Оценочные материалы для самостоятельной работы (<i>типовые раздел 5.1</i>). примерные темы рефератов (<i>раздел 5.1.</i>); типовые оценочные материалы к зачету (<i>раздел 5.3</i>).
<p>ПКс-1. Способен осуществлять мониторинг нормативно-правовых актов и государственно-управленческих решений.</p> <p>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенций выпускника</p> <p>ПКс-1.2 Понимает особенности и определяет характер государственно-управленческих решений</p>	Знать - понятие и виды государственно-управленческих решений; - процесс исполнения государственных решений - специфику принятия решений в органах государственной власти	Типовые оценочные материалы для устного опроса (<i>раздел 5.1</i>); типовые тестовые задания (<i>раздел 5.2</i>); типовые оценочные материалы к зачету (<i>раздел 5.3</i>).
	Уметь - оценивать результаты и последствия принятого государственного решения, и готовность нести за него ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; - определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять государственные решения - организовывать контроль исполнения, оценивать эффективность государственных решений	Оценочные материалы для самостоятельной работы (<i>раздел 5.1</i>); примерные темы рефератов (<i>раздел 5.1.</i>); типовые тестовые задания (<i>раздел 5.2.</i>)
	Владеть - процедурами подготовки	Оценочные

	<p>государственных решений; - инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации государственного решения; - методиками определения качества государственных решений;</p>	<p>материалы для самостоятельной работы (<i>типовые раздел 5.1</i>). примерные темы рефератов (<i>раздел 5.1.</i>); типовые оценочные материалы к зачету (<i>раздел 5.3</i>).</p>
--	--	---

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации 1993 г.
2. Федеральный конституционный закон от 21.06.1994 г. «О Конституционном Суде Российской Федерации»//Собрание законодательства Российской Федерации. 2005. № 15. Ст. 1273.
3. Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 N 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации"
4. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ (ред. от 08.12.2020) "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации"
5. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 08.12.2020) "О судебной системе Российской Федерации"
6. Федеральный закон "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" от 22.02.2014 N 20-ФЗ
7. Федеральный закон "О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" от 22.12.2020 N 439-ФЗ
8. Федеральный закон "О статусе сенатора Российской Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" от 08.05.1994 N 3-ФЗ
9. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов российской федерации»
10. Федеральный закон от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 5.
11. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. № 42. Ст. 5005.
12. Указ Президента РФ от 13.05.2000 N 849 "О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе"
13. Указ Президента РФ от 21.01.2020 N 21 "О структуре федеральных органов исполнительной власти"

14. Указ Президента РФ от 22.06.2004 N 792 (ред. от 12.02.2015) "О полномочных представителях Президента Российской Федерации в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации"
15. Постановление Конституционного суда Российской Федерации от 11 июля 2000 года № 12-П по делу о толковании положений статей 91 и 92 (часть 2) Конституции Российской Федерации о досрочном прекращении полномочий Президента Российской Федерации в случае стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять принадлежащие ему полномочия // Собрание законодательства Российской Федерации. 2000. № 29.
16. Конституции республик в составе Российской Федерации (сборник документов). М., 1995.
17. Уставы краёв, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов Российской Федерации. М., 1995-1997. Вып.1-4.

7.2. Основная литература

1. Колоткина О.А. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колоткина О.А., Ягофарова И.Д.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский институт коммерции и права, 2015.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49700.html>
2. Малахов В.П. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Малахов В.П., Иванов А.А., Рассолов М.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 447 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8734.html>
3. Разделение властей [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Н. Марченко, В. И. Терехов, А. С. Маныкин [и др.] ; под ред. М. Н. Марченко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Юрайт, 2004. — 428 с. — 5-211-04457-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13110.html>

7.3 Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы развития конституционно-правовых основ судебной власти в государствах постсоветского пространства [Электронный ресурс]: сборник статей/ И.А. Алешкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74150.html>
2. Быкова А.Г. Органы законодательной и исполнительной власти [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Быкова А.Г., Быков А.В., Дорофеев А.В.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2017.— 515 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66819.html>
3. Ишеков К.А. Реализация конституционного принципа разделения властей в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: монография/ Ишеков К.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79789.html>
4. Попков С.Ю. Стратегическое планирование в системе федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации [Электронный ресурс]: монография/ Попков С.Ю., Сафонов А.Л., Смирнов В.М.— Электрон. текстовые

данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85451.html>

5. Самостоятельность судебной власти [Электронный ресурс]: материалы Всероссийской научно-практической конференции (памяти Веры Ивановны Анишиной, д-ра юрид. наук, профессора)/ И.А. Алешкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74180.html>
6. Шумаева О.Л. История политических и правовых учений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шумаева О.Л.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010.— 77 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1157.html>.

7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)

1. Бюллетень ВАК МО РФ
2. Вестник МГУ серия 11.Право.
3. Вестник МГУ серия 12.Политические науки
4. Известия вузов. Правоведение
5. Известия вузов. Северо-Кавказский регион. Общественные науки
6. Российская юстиция

7.5. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины студентам полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

– **общие информационные, справочные и поисковые:**

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>

– **к современным профессиональным базам данных:**

1. База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ). URL: <http://elibrary.ru>
3. Аналитическая и наукометрическая база данных Sciverse Scopus издательства «Elsevier. Наука и технологии». URL: <http://www.scopus.com>
4. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных «Web of Science» (WOS). URL: <http://www.isiknowledge.com/>
5. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
6. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

Кроме того обучающиеся могут воспользоваться профессиональными поисковыми системами:

1. Кодекс - профессиональная справочная система предоставляющая правовую информацию: все законодательство, судебная практика, нормы, правила, стандарты России – <http://www.kodeks.ru/>
2. Юридический словарь – <http://www.jur-words.info/>
3. Сайт «Российской Газеты» – <http://www.rg.ru/dok/>
4. Сайт «Все о праве» – <http://www.allpravo.ru/>
5. База данных договоров – <http://www.bddo.ru/>
6. Правовой портал «Право.ru» – <http://pravo.ru/>
7. Научная электронная библиотека РФФИ (www.elibrary.ru) – научная периодическая информация по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме (как иностранные, так и российские журналы и статьи)
8. Полнотекстовая электронная библиотека КБГУ ([http:// lib.kbsu.ru](http://lib.kbsu.ru)) – электронные учебные и учебно-методические пособия, внутренние издания, труды ученых КБГУ
9. Elsevier – глобальное электронное издательство.
10. Академия Google (<http://scholar.google.com>). Поиск научной литературы по различным дисциплинам.
11. Scholar.ru (www.scholar.ru). Поиск информации научного происхождения из научных центров и вузов, для ученых, специалистов, аспирантов, обучающихся, учащихся.
12. Высшая аттестационная комиссия Министерства образования и науки Российской Федерации. Объявления о защите докторских диссертаций http://vak.ed.gov.ru/ru/announcements_1/judl_sciences
13. Генеральная прокуратура РФ <http://www.genproc.gov.ru/>
14. Государственная Дума РФ <http://www.duma.gov.ru/>

7.6. Методические рекомендации по изучению дисциплины

Учебная работа по дисциплине «Правовые механизмы ограничения власти» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 51 % (в том числе лекционных занятий – 30,6%, практических занятий – 20,4%), доля самостоятельной работы – 49 %. Соотношение лекционных, семинарских, лабораторных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану Направления 40.03.01 – Юриспруденция, профиль «Государственно-правовой»

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Принцип разделения властей» для обучающихся

Цель курса «Принцип разделения властей» - является формирование у обучающихся комплекс знаний, умений, компетенций, необходимых для, профессиональной деятельности в органах публичной власти, развитие правовой культуры и правосознания обучающихся, раскрытие их интеллектуального потенциала, воспитание уважения к конституционным ценностям, формирование активной жизненной позиции. Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие

задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, семинарах, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться

библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет в VII-м семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать до 25 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-

методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на зачетные вопросы.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в устной форме.

При проведении зачета в устной форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или ситуации. Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится зачет, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего экзамен. На подготовку ответа на билет на зачете отводится 40 минут.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«зачтено»

(30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации;

«зачтено» (20–29 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов;

«зачтено» (10–19 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на экзамене допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой; «незачтено»

(0–9 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине «Буржуазные реформы в России в XIX в.» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Пакет прав на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr A Faculty EES, договор №10/ЭА-223;
- Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES, договор №10/ЭА-223;
- Core CALClient Access License ALNG LicSAPk MVL DvcCAL A Faculty EES, договор №10/ЭА-223;
- WINEDUpDVC ALNG UpgrdSAPk MVL A Faculty EES (Корпоративная подписка на продукты Windows операционная система и офис), договор №10/ЭА-223;
- Adobe Creative Cloud for Teams – All Apps. Лицензии Education Device license для образовательных организаций, договор 15/ЭА-223;
- ABBYY FineReader, договор 15/ЭА-223;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License, договор №13/ЭА-223.

свободно распространяемые программы:

- Web Browser - Firefox;
- Apache OpenOffice;
- Foxit PDF Reader
- 7Z – программа-архиватор;

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
 - задания для выполнения на зачет зачитываются ассистентом;
 - письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1 шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными	Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/ , Subtitle Edit, («Сурдофон»

	<p>устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia;</p> <p>Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.);</p> <p>Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.);</p> <p>Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.);</p> <p>Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.);</p> <p>Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.);</p> <p>Проводная гарнитура Defender (1 шт.);</p> <p>Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш);</p> <p>Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши,</p> <p>Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.);</p> <p>Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт).</p>	<p>(бесплатные).</p> <p>Программа невидимого доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная);</p> <p>Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733);</p> <p>Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).</p>
--	--	---

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

Приложения

Приложение 1

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Правовые механизмы ограничения власти» по направлению подготовки 40.03.01. – Юриспруденция; Профиль Государственно-правовой на 2023-2024 учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол № ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / М.В. Дышеков/

Семестр	Шкала оценивания	
	Незачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
	<p>Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.</p>	<p>Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.</p> <p>Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса.</p> <p>Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.</p>

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Баллы (рейтинговой оценки)	Результат освоения	Требования уровню сформированности компетенций
62-70	Зачтено (без процедуры сдачи зачета)	Обучающийся освоил знания, умения и навыки входящие в состав компетенций: ПКс-1.1. Использует необходимые способы и приемы при осуществлении мониторинга нормативно-правовых актов. ПКс-1.2. Понимает особенности и определяет характер государственно-управленческих решений
36-61	Зачтено (с процедурой сдачи зачета)	Обучающийся проявляет компетенции ПКс-1.1., ПКс.-1.2 но не в полном объеме входящих в их состав действий. Обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему вопросы.
менее 36 балла	не зачтено	Компетенции не сформированы

«Зачтено» выставляется обучающемуся, продемонстрировавшему полное, всестороннее, осознанное правильное знание программного материала и изложившему ответ логично, грамотно, убедительно, готового к дальнейшему профессиональному совершенствованию.

При ответе обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в самостоятельном изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему вопросы, в результате наводящих вопросов с помощью преподавателя исправлять допущенные ошибки и неточности.

«Не зачтено» может быть выставлено обучающемуся, обнаружившему неполное, неосознанное знание учебно-программного материала, допускающему грубые ошибки, неспособному самостоятельно изложить ответ на вопрос, отвечающему неправильно или не дающему ответ на заданные вопросы. Демонстрируемый уровень знаний не может быть признан достаточным для профессиональной деятельности.