

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Институт права, экономики и финансов  
(наименование)

Кафедра конституционного и административного права  
(наименование)

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель образовательной  
программы \_\_\_\_\_ **А.З. Богатырёв**  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2024 г.**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института  
\_\_\_\_\_ **Е.М. Машукова**  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2024 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

«ПРАВА ЧЕЛОВЕКА: МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО»  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки  
40.03.01 Юриспруденция  
(код и наименование специальности или направления подготовки)

Направленность (профиль)  
Государственно-правовой

Квалификация выпускника  
Бакалавр

(в соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждённому приказом Минобрнауки РФ от 12 сентября 2013 года №1061)

Форма обучения  
Очная, очно-заочная, заочная

Нальчик 2024 г.

Рабочая программа дисциплины «Права человека: международно-правовое сотрудничество»  
/сост. Марзей И.Р. – *Нальчик: КБГУ, 2024 – 33 с.*

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины по выбору «Права человека: международно-правовое сотрудничество» вариативной части студентам по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция очной (8 семестра, 4 курса), заочной (5 курса) и очно-заочной (9 семестра, 5 курса) форм обучения.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «13» августа 2020 г. № 1011.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины .....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО .....	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины.....	4
4. Содержание и структура дисциплины.....	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	9
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности .....	18
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	20
7.1. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы .....	20
7.2 Основная литература.....	22
7.3 Дополнительная литература.....	22
7.4 Периодические издания .....	23
7.5 Интернет-ресурсы .....	23
7.6 Методические указания по проведению различных учебных занятий и другим видам самостоятельной работы.....	24
8. <i>Материально-техническое обеспечение дисциплины</i> .....	28
Приложения. ....	32

### **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Права человека: международно-правовое сотрудничество» является формирование представления о современной международной системе защиты прав человека, тенденциях ее развития, научных и правовых основах.

На первый план выдвинуты наиболее острые проблемы, дискутируемые международном уровне и в СМИ: дискуссия вокруг первичности прав человека, приоритета защиты прав и свобод человека, проблема роли и влияния партийно-политических структур в исполнительной власти на полноту реализации прав и свобод человека.

Кроме того, курс направлен на формирование у студентов четкого, системного и целостного представления о международных институтах по защите прав человека.

Для достижения цели курса предполагается решение следующих **задач**:

- рассмотрение прав и свобод, гарантированных международно-правовыми актами;
- определение роли международных институтов по защите прав человека;
- анализ организации и общих вопросов деятельности международных органов по правам человека;
- рассмотрение порядка подачи жалобы в Европейский суд по правам человека;
- анализ содержания дел, рассмотренных в Европейском суде по правам человека.

Кроме того, изучение курса учебной дисциплины имеет своей задачей также выработать у студентов ряд профессиональных и личностных качеств, а именно:

- умение правильно понимать государственно-правовые явления;
- выработать ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- привить практические навыки работы с законодательством в области защиты прав человека;
- развить способность к юридически грамотным действиям в последующей повседневной жизни и профессиональной деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Права человека: международно-правовое сотрудничество» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б1 – Дисциплины (модули).

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Международное гуманитарное право»; «Избирательное право и избирательный процесс»; «Служебное право».

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

По окончании изучения дисциплины «Права человека: международно-правовое сотрудничество» студент должен обладать следующими общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

**ПКс-3.1** – способность понимать особенности правоотношений в ходе их реализации;

**ПКс-3.2** – способность определять взаимные права и обязанности участников правовых отношений

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать**

- понятие, юридические свойства и виды субъектов правоотношения
- основные положения теории правового регулирования в части возникновения правоотношений
- роль и значение правоотношений в механизме правового регулирования, видовые особенности правоотношений
- систему законодательства и особенности правового статуса субъектов правовых отношений

#### **Уметь**

- квалифицировать общественное отношение как правовое, выявлять его особенности
- определять структуру правового отношения, а именно, определять его субъектов, объект и содержание (субъективные права и юридические обязанности)
- найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений;
- осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов, регулирующих взаимные права и обязанности участников правовых отношений
- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов участников правоотношений с помощью средств правового воздействия в зависимости от избранной сферы деятельности

#### **Владеть**

- навыками выявления признаков правового отношения
- навыками определения содержания конкретного правоотношения, объема прав и обязанностей его участников
- навыками выявления элементов содержания фактического состава, необходимых для динамики правового отношения

### **4. Содержание и структура дисциплины**

Таблица 1. Содержание дисциплины, перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

<b>№</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Содержание раздела</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1	<b>Теория и история прав человека</b>	Права человека: сущность, ключевые понятия и подходы. Права человека в истории политико-правовой мысли. Источники прав человека. Развитие законодательства о правах человека.	<i>ПКс-3.1</i> <i>ПКс-3.2</i>	<i>Устный опрос</i> <i>коллоквиум;</i> <i>тестирование</i>

		Классификация прав человека. Права человека и права гражданина. Правовой статус человека и гражданина.		
2	<b>Юридические механизмы международной охраны и защиты прав человека</b>	Права человека и международное гуманитарное право. Международная защита прав человека. ООН и защита прав человека. Совет Европы (Региональная система защиты прав человека). Ответственность за нарушение прав человека. Права человека в рамках глобализации и развития международного права.	<i>ПКс-3.1</i> <i>ПКс-3.2</i>	<i>Устный опрос</i> <i>коллоквиум;</i> <i>тестирование</i>

### **Структура дисциплины**

На изучение курса на очной форме обучения отводится 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа – 48 час, в том числе лекционных – 24 часов; практических – 24 часов; самостоятельная работа обучающегося – 51 часов; подготовка и прохождение промежуточной аттестации - 9 часов, завершается зачетом.

**Таблица 2.** Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)  
Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часы
<b>Общая трудоемкость (в зачетных единицах)</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа (в часах)</b>	<b>48</b>
Лекционные занятия (Л)	24
Семинарские занятия (ПЗ)	24
<b>Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа (внеаудиторная):</b>	<b>51</b>
Самостоятельное изучение разделов	51
<b>Подготовка и прохождение промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет

На изучение курса на очно-заочной форме обучения отводится 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа – 45 ч., в том числе лекционных – 15 ч.; практических – 30 ч.; самостоятельная работа обучающегося – 54 ч.; подготовка и прохождение промежуточной аттестации -9 ч., завершается зачетом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов) очно-заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часы
<b>Общая трудоемкость (в зачетных единицах)</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа (в часах)</b>	<b>45</b>
Лекционные занятия (Л)	15
Практические занятия (ПЗ)	30
<b>Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа (внеаудиторная):</b>	<b>54</b>
Самостоятельное изучение разделов	54
<b>Подготовка и прохождение промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет

На изучение курса на заочной форме обучения отводится 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа – 6 час, в том числе лекционных – 2 часов; практических – 4 часов; самостоятельная работа обучающегося – 98 часов; подготовка и прохождение промежуточной аттестации - 4 часа, завершается зачетом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов) заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часы
<b>Общая трудоемкость (в зачетных единицах)</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа (в часах)</b>	<b>6</b>
Лекционные занятия (Л)	2
Практические занятия (ПЗ)	4
<b>Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа (внеаудиторная):</b>	<b>98</b>
Самостоятельное изучение разделов	98
<b>Подготовка и прохождение промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет

**Таблица 3. Лекционные занятия**

№ п/п	Тема
1	Права человека: сущность, ключевые понятия и подходы. Права человека в истории политико-правовой мысли
2	Источники прав человека. Развитие законодательства о правах человека
3	Классификация прав человека
4	Права человека и права гражданина. Правовой статус человека и гражданина
5	Права человека в рамках глобализации и развития международного права
6	Международная защита прав человека
7	ООН и защита прав человека
8	Совет Европы (Региональная система защиты прав человека)

9	Ответственность за нарушение прав человека
10	Права человека и международное гуманитарное право

**Таблица 4. Семинарские занятия**

№ п/п	Тема
1	Права человека: сущность, ключевые понятия и подходы. Права человека в истории политико-правовой мысли
2	Источники прав человека. Развитие законодательства о правах человека
3	Классификация прав человека
4	Права человека и права гражданина. Правовой статус человека и гражданина
5	Права человека в рамках глобализации и развития международного права
6	Международная защита прав человека
7	ООН и защита прав человека
8	Совет Европы (Региональная система защиты прав человека)
9	Ответственность за нарушение прав человека
10	Права человека и международное гуманитарное право

**Таблица 5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Понятие и развитие прав человека. Права человека и свободы человека
2	Понятие толерантности
3	Правовое государство
4	Ограничение прав и свобод
5	Особенности античных и средневековых концепций прав человека
6	Великая хартия вольностей 1215 г.
7	Поколения прав
8	Интернационализация прав человека
9	Критерии (основания) классификации прав человека: легальные и доктринальные
10	Личные права и свободы
11	Политические права и свободы
12	Социально-экономические права и свободы
13	Понятие прав человека и прав гражданина
14	Общие гарантии прав человека и гражданина
15	Специальные гарантии прав человека и гражданина
16	Международные гарантии прав человека
17	Права человека в истории международных отношений
18	Права человека как отрасль современного международного права
19	Глобализация: поиски единства в цивилизационном многообразии
20	Права человека и мировая политика
21	Международные системы защиты прав человека
22	Европейская система защиты прав человека
23	Уставные органы ООН
24	Договорные органы ООН



25	Другие процедуры и механизмы системы ООН
26	Европейские конвенции и хартии, затрагивающие проблему защиты прав человека
27	Европейский Суд по правам человека
28	Комиссар Совета Европы по правам человека
29	ОБСЕ и права человека
30	Структуры и институты ОБСЕ
31	Международные преступления и правонарушения
32	Субъекты международно-правовой ответственности
33	Правосубъектность индивида
34	Международный уголовный суд
35	Понятие и источники международного гуманитарного права
36	Основные принципы международного гуманитарного права
37	Уголовная ответственность за нарушение международного гуманитарного права

## 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

### *Текущий контроль знаний по дисциплине*

Оценка работы студентов является выражением контроля результатов работы студентов и осуществляется в ходе *текущего, рубежного и промежуточного* контроля.

**Текущий контроль** - это непрерывное «отслеживание» уровня усвоения знаний и формирование умений и навыков в течение семестра и учебного года в ходе аудиторных занятий.

Наиболее значимыми являются:

- 1) оценка работы на семинарских занятиях;
- 2) оценка результатов самостоятельной работы.

Оценка *работы на семинарских занятиях* носит комплексный характер, поскольку учитывает не только степень подготовленности студента по теме занятия в целом и отдельным вопросам, в частности, но и характер используемого материала: учебники/учебные пособия, лекции, научные статьи (указанные в плане семинарского занятия или найденные самостоятельно). Кроме того, выявляется системность знаний студента, его умение опираться на знания, полученные при изучении других дисциплин. Во внимание принимается не только ответ студента на какой-то один вопрос темы, но и характер, содержание дополнений по другим вопросам.

### **5.1.1. Вопросы по темам дисциплины (контролируемые компетенции ПКс-3.1 и ПКс-3.2):**

## **РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА**

### **ТЕМА 1. Права человека: сущность, ключевые понятия и подходы. Права человека в истории политико-правовой мысли**

1. Понятие и развитие прав человека. Права человека и свободы человека.
2. Понятие толерантности.
3. Правовое государство.

4. Ограничение прав и свобод.
5. Особенности античных и средневековых концепций прав человека.

#### Литература

[Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.; Права человека: учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. – 3-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.; Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.]

### **ТЕМА 2. Источники прав человека. Развитие законодательства о правах человека**

1. Великая хартия вольностей 1215 г.
2. Поколения прав.
3. Интернационализация прав человека.

#### Литература

[Magna Carta - Великая Хартия Вольностей 1215 г.; Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.; Права человека: учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. – 3-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.; Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.]

### **ТЕМА 3. Классификация прав человека**

1. Критерии (основания) классификации прав человека: легальные и доктринальные.
2. Личные права и свободы.
3. Политические права и свободы.
4. Социально-экономические права и свободы.

#### Литература

[Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.; Права человека: учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. – 3-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.; Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.]

### **ТЕМА 4. Права человека и права гражданина. Правовой статус человека и гражданина**

1. Понятие прав человека и прав гражданина.
2. Общие гарантии прав человека и гражданина.
3. Специальные гарантии прав человека и гражданина.
4. Международные гарантии прав человека.

#### Литература

[Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.; Права человека: учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. – 3-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.; Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.; Матвеева, Т. Д. Международное право: учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 371 с.]

## **РАЗДЕЛ 2. ЮРИДИЧЕСКИЕ МЕХАНИЗМЫ МЕЖДУНАРОДНОЙ ОХРАНЫ И ЗАЩИТЫ ПРАВ ЧЕЛОВЕКА**

### **ТЕМА 5. Права человека в рамках глобализации и развития международного права**

1. Права человека в истории международных отношений.
2. Права человека как отрасль современного международного права.
3. Глобализация: поиски единства в цивилизационном многообразии.
4. Права человека и мировая политика.

#### **Литература**

[Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.; Права человека: учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. – 3-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.; Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.; Матвеева, Т. Д. Международное право: учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 371 с.]

### **ТЕМА 6. Международная защита прав человека**

1. Международные системы защиты прав человека.
2. Европейская система защиты прав человека.

#### **Литература**

[Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.; Права человека: учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. – 3-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.; Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.; Матвеева, Т. Д. Международное право: учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 371 с.]

### **ТЕМА 7. ООН и защита прав человека**

1. Уставные органы ООН.
2. Договорные органы ООН.
3. Другие процедуры и механизмы системы ООН.

#### **Литература**

[Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.; Устав Организации Объединенных Наций (Сан-Франциско, 26 июня 1945 г.); Права человека: учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. – 3-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.; Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.; Матвеева, Т. Д. Международное право: учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 371 с.]

### **ТЕМА 8. Совет Европы (Региональная система защиты прав человека)**

1. Европейские конвенции и хартии, затрагивающие проблему защиты прав человека.
2. Европейский Суд по правам человека.
3. Комиссар Совета Европы по правам человека.
4. ОБСЕ и права человека.

## 5. Структуры и институты ОБСЕ.

### Литература

[Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод // Права человека: сборник международных документов. - Варшава, 2002.; Европейская Конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания (Страсбург, 26 ноября 1987 г.) // Собр. законодательства Росс. Федерации. – 1998. - № 36. - Ст. 4465.; Европейская хартия региональных языков или языков меньшинств (Страсбург, 5 ноября 1992 г.); Права человека: учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. – 3-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.; Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.]

## **ТЕМА 9. Ответственность за нарушение прав человека**

1. Международные преступления и правонарушения.
2. Субъекты международно-правовой ответственности.
3. Правосубъектность индивида.
4. Международный уголовный суд.

### Литература

[Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.; Устав Организации Объединенных Наций (Сан-Франциско, 26 июня 1945 г.); Права человека: учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. – 3-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.; Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.; Матвеева, Т. Д. Международное право: учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 371 с.]

## **ТЕМА 10. Права человека и международное гуманитарное право**

1. Понятие и источники международного гуманитарного права.
2. Основные принципы международного гуманитарного права.
3. Уголовная ответственность за нарушение международного гуманитарного права.

### Литература

[Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.; Права человека: учебник / отв. ред. Е.А. Лукашева. – 3-е изд., перераб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – 512 с.; Права человека: Учебное пособие / Е.В. Гулин. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 175 с.; Матвеева, Т. Д. Международное право: учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 371 с.; ]

### **Оценка работы на семинаре производится по 3-балльной шкале.**

«3» – ответ полный (все основные аспекты вопроса затронуты и освещены), использованы не только учебный материал, но и дополнительные источники, речь четкая, логичная, проведен анализ изученного материала, ответ носит достаточно лаконичный характер, правильно отвечает на дополнительные вопросы. Студент активно участвует в работе группы, дополняет ответы других студентов, задает им вопросы.

«2,5» – ответ полный (все основные аспекты вопроса затронуты и освещены), использованы не только учебный материал, но и дополнительные источники, речь четкая, логичная, проведен анализ изученного материала, ответ носит достаточно лаконичный характер, правильно отвечает на дополнительные вопросы.

«2» – ответ достаточно полный (почти все основные аспекты вопроса освещены), использован в основном учебный материал, речь четкая, логичная, проведен анализ изученного материала, ответ носит недостаточно лаконичный характер, правильно отвечает на дополнительные вопросы.

«1,5» – раскрыты не все, но большинство аспектов вопроса, использован в основном учебный материал, выводы (анализ) неглубокие, речь четкая, правильно отвечает на дополнительные вопросы.

«1» – раскрыт один отдельный аспект вопроса (возможно даже не главный), использован только один источник (учебник или даже учебное пособие) или нормативный акт без анализа изложенного материала, речь нечеткая (сбивчивая) либо материал изложен не совсем логично (много ненужного), при ответе на дополнительные вопросы допускает ошибки.

«0,5» – тема не раскрыта (студент не понимает сути вопроса, говорит не о том), использован в качестве источника только конспект лекций (чужой) или собственные поверхностные либо ошибочные рассуждения, речь сбивчивая, понятийный аппарат не употребляется, объем ответа не превышает нескольких предложений.

«0» – студент отказывается от ответа, заявляет о своей неготовности.

## **5.2. Рубежный контроль качества усвоения знаний по дисциплине**

Рубежный контроль осуществляется по окончании изучения отдельных разделов курса с целью определения качества усвоения учебного материала. С этой целью в течение семестра по графику проводится три контрольных мероприятия. Проводятся они в устной или письменной форме, а также в виде тестового контроля.

### **5.2.1. Вопросы к коллоквиуму (контролируемые компетенции ПКс-3.1 и ПКс-3.2)):**

#### **Рейтинг 1**

1. Понятие и развитие прав человека.
2. Свободы человека. Сходство и различие прав и свобод человека.
3. Естественные права.
4. Позитивистское понимание прав человека.
5. Всеобщность, универсальность, неотчуждаемость (неотъемлемость), неделимость, взаимозависимость, взаимосвязанность прав человека.
6. Достоинство человека.
7. Особенности античных концепций прав человека (гражданина).
8. Средневековые концепции прав человека как прав-привилегий.
9. Источники прав человека.
10. «Поколения» прав.
11. Всеобщая декларация прав человека 1948 г.
12. Международные пакты о правах человека.
13. Международные стандарты в области прав человека.

14. Международные гарантии прав человека.
15. Классификация прав человека
16. Личные права и свободы.
17. Политические права и свободы.
18. Социально-экономические права и свободы.
19. Права ребенка.
20. Права человека и права гражданина.
21. Правовой статус человека и гражданина.

### **Рейтинг 2**

1. Права человека как отрасль современного международного права
2. Глобализация и права человека.
3. Международные системы защиты прав человека.
4. Защита прав человека с помощью институтов ООН.
5. Европейская система защиты прав человека.
6. Роль и компетенции главных и вспомогательных органов ООН в защите прав человека.
7. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод.
8. Европейский Суд по правам человека.

### **Рейтинг 3**

1. ОБСЕ и права человека.
2. Международные преступления и правонарушения.
3. Государства, международные организации и народы в качестве субъектов международной ответственности.
4. Правосубъектность индивида и его ответственность за преступные нарушения международного права.
5. Компетенция Международного уголовного суда.
6. Сфера действия и применения норм международного гуманитарного права.
7. Основные принципы международного гуманитарного права.
8. Особый статус права на жизнь в условиях вооруженных конфликтов.
9. Юридические основания и принципы уголовной ответственности за нарушение международного гуманитарного права.

### ***Критерии формирования оценок по контрольным точкам (коллоквиум)***

Коллоквиум является одним из основных способов учета знаний студентов по дисциплине. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения. При оценке ответа студента руководствуются следующими критериями:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

- 1) «отлично» (5-6 баллов) - правильные ответы даны на 75-100% вопросов;
- 2) «хорошо» (3-4 балла) - правильные ответы даны на 51-75% вопросов;

- 3) «удовлетворительно» (1-2 балла) - если правильные ответы даны на 26-50% вопросов;  
4) «неудовлетворительно» (0 баллов) - правильные ответы даны менее чем на 25% включительно.

### **5.2.2. Оценочные материалы: Типовые тестовые задания по дисциплине (контролируемые компетенции ПКс-3.1 и ПКс-3.2):**

1 Понятие предмета, цели и задачи, структура учебного курса.

- : проистекают из естественного права
- : установлены государством
- : принадлежат только гражданам государства

2. Личные права и свободы:

- : право на свободу и личную неприкосновенность
- : на жилище
- : на образование

3. Государство с целью охраны достоинства личности предоставляет человеку право:

- : защищаться лично физически
- : применять пытки к обидчику
- : использовать побег в случае жестокого обращения к нем

4. Конституционные права и свободы:

- : получили высшую юридическую защиту
- : защищены нормами международного права
- : защищаются уполномоченным по правам человека в Российской Федерации

5. Термин "свобода" в широком смысле слова означает:

- : право народа действовать по своему усмотрению
- : свободу публичных высказываний по любому вопросу
- : свободу шествий и демонстраций в любое время

6 "Свобода" в узком смысле слова является:

- : термином, тождественным субъективному праву человека
- : возможностью действовать, не обращая внимания на нормы морали
- : правом человека вступать в межгосударственные союзы

7. Права гражданина:

- : распространяются на граждан-участниц СНГ
- +: по своему объему зависят от государства
- : предполагают неравенство граждан и иностранцев во всех вопросах их жизни

8. Право на жизнь предполагает:

- : обязанность государства проводить миролюбивую внешнюю политику
- : установление смертной казни за измену родине
- : запрещение применять смертную казнь к осужденным за тяжкие преступления

9. Право человека на свободу предполагает:

- +: возможность совершения им любых правомерных действий

- : невозможность ограничения его действий интересами других людей
- : возможность действовать вне зависимости от норм морали

10. Личная неприкосновенность включает:

- + : запрещение причинять человеку физический вред во время ареста
- : санкцию прокурора на арест подозреваемого
- : запрет применять наручники

***Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:***

- (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;
- (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;
- (2 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;
- (1 балл) – получают обучающиеся правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

**5.3. Промежуточный контроль качества усвоения знаний по дисциплине**

Промежуточный контроль - это прием зачета по дисциплине в целом. Допуск к зачету определяется по сумме баллов, полученных студентом по всем формам текущего и рубежного контроля. Минимальный допуск к зачету составляет 36 баллов.

**Контрольные вопросы к зачету (контролируемые компетенции ПКс-3.1 и ПКс-3.2):**

1. Происхождение и развитие идеи прав человека.
2. Понятие и сущность прав человека, их соотношение с правами гражданина.
3. Правовое регулирование прав и свобод человека на международном уровне.
4. Всеобщая Декларация прав человека 1948 г. (содержание, юридическая природа, историческое значение)
5. Обязанности человека, их соотношение с правами и свободами
6. Основные способы реализации прав человека.
7. Гарантии прав и свобод: понятие и принципы.
8. Достоинство личности как основная цель реализации прав человека.
9. Право на достоинство, честь и деловую репутацию
10. Право на жизнь: понятие, содержание.
11. Право на неприкосновенность частной жизни
12. Право на презумпцию невиновности и его роль в защите прав человека
13. Право на свободное выражение своих мнений
14. Право на свободу и личную неприкосновенность: понятие, содержание.
15. Право на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства.
16. Понятие права на защиту.
17. Права иностранцев и лиц без гражданства
18. Право на ассоциации
19. Меры ответственности за нарушения прав человека.
20. Понятие психической и физической неприкосновенности личности.
21. Теоретические основы института ограничений прав и свобод человека



22. Дискуссионные вопросы ограничения права на жизнь.
23. Универсальная система прав и свобод человека: ее структура и общая характеристика
24. Факторы, влияющие на трансформацию содержания прав и свобод человека.
25. Свобода от пыток и иных видов жестокого, унижающего достоинство обращения и наказания: понятие, содержание, особенности реализации
26. Свобода от рабства и работорговли: понятие, содержание
27. Свобода передвижения и выбора места жительства
28. Конституционный статус гражданина, его понятие и общая характеристика.
29. Права иностранцев и лиц без гражданства.
30. Обеспечение прав человека - основа взаимоотношений гражданина и правового государства.
31. Формирование гражданского общества и правового государства - решающая предпосылка достижения свободы личности и обеспечения прав человека.
32. Вопросы обеспечения личных тайн в процессе раскрытия и расследования преступлений.
33. Право будущих поколений в доктрине зарубежных государств.
34. Современные проблемы глобализации прав человека.
35. Международные договоры в области прав человека
36. Международные органы по защите прав человека, формы их деятельности. Европейский Суд по правам человека, его компетенция.
37. Принципы и условия действия механизма защиты прав человека.
38. Принципы и условия действия механизма реализации прав человека.
39. Роль государства в механизме защиты прав человека.
40. Средства защиты прав человека.
41. Механизмы международного сотрудничества в сфере прав и свобод человека.
42. Система правовых механизмов защиты прав и свобод человека и гражданина.
43. Международно-правовые акты о правах человека. Проблема их имплементации в правовую систему России.
44. Россия и Совет Европы: опыт взаимодействия в сфере правозащитной деятельности.
45. Защита прав человека как условие вступления России в Совет Европы
46. Международный Уголовный суд и его роль в защите прав человека.
47. Специальные меры защиты участников уголовного судопроизводства: их характеристика, особенности реализации.
48. Интерпол, ее назначение и формы деятельности.
49. Конвенция против пыток и иных видов жестокого, унижающего достоинство обращения и наказания: содержание, юридическая сила.
50. Международное гуманитарное право: понятие, структура, назначение

***Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:***

«Зачтено» (61 и более баллов)

- задание выполнено в объеме более 60% с соблюдением необходимой последовательности действий;
- без существенных ошибок выполнены все записи, допускаются погрешности в оформлении работы;

- проявлен достаточный уровень умений применять знания и методы для решения практических заданий;
- проявлено владение навыками использования полученных теоретических знаний и практических умений в сфере профессиональной деятельности.

«Не зачтено» (менее 61 балла)

- задание выполнено в объеме менее 60%, нарушена последовательность действий, что привело к существенным ошибкам и неверным выводам;
- с существенными или грубыми ошибками выполнены записи;
- проявлен неудовлетворительный уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий;
- не может показать навыки использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

## **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

- ☐ первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.
- ☐ вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих приложение 2.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

### **Критерии оценки качества освоения дисциплины (зачет)**

Оценка «зачтено» – от 61 балла– теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «не зачтено» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций ПКс-3.1 и ПКс-3.2 представлены в таблице 6.

Таблица 6. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала
ПКс-3.1 – способность понимать особенности правоотношений в ходе их реализации	<b>Знать</b> - понятие, юридические свойства и виды субъектов правоотношения - основные положения теории правового регулирувания в части возникновения правоотношений - роль и значение правоотношений в механизме правового регулирования, видовые особенности правоотношений	Ответы на семинарах; коллоквиум; тестирование; рубежный контроль.
	<b>Уметь</b> - квалифицировать общественное отношение как правовое, выявлять его особенности - определять структуру правового отношения, а именно, определять его субъектов, объект и содержание (субъективные права и юридические обязанности)	
	<b>Владеть</b> - навыками выявления признаков правового отношения	
ПКс-3.2 – способность определять взаимные права и обязанности участников правовых отношений	<b>Знать</b> - систему законодательства и особенности правового статуса субъектов правовых отношений	
	<b>Уметь</b> - найти требуемую	

	<p><i>правовую норму для регулирования правовых отношений;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>- осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов, регулирующих взаимные права и обязанности участников правовых отношений</i></li> <li><i>- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов участников правоотношений с помощью средств правового воздействия в зависимости от избранной сферы деятельности</i></li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>- навыками определения содержания конкретного правоотношения, объема прав и обязанностей его участников</i></li> <li><i>- навыками выявления элементов содержания фактического состава, необходимых для динамики правового отношения</i></li> </ul>	
--	---	--

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

- способность понимать особенности правоотношений в ходе их реализации (ПКс-3.1)
- способность определять взаимные права и обязанности участников правовых отношений (ПКс-3.2)

## **7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **7.1. Нормативно-правовые акты и иные правовые документы**

1. Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. - 10 декабря 1998 г.

2. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод // Права человека: сборник международных документов. - Варшава, 2002.
3. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г.) (с изм. и доп. от 21 сентября 1970 г., 20 декабря 1971 г., 1 января 1990 г., 6 ноября 1990 г., 11 мая 1994 г.) // Бюллетень международных договоров. - 2001. - №3.
4. Декларация прав ребенка (провозглашена Резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1959 года)
5. Декларация о правах лиц, принадлежащих к национальным или этническим, религиозным и языковым меньшинствам (18 декабря 1992 г.) // Сб. Действующее международное право. Т. 2.
6. Европейская Конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания (Страсбург, 26 ноября 1987 г.) // Собр. законодательства Росс. Федерации. – 1998. - № 36. - Ст. 4465.
7. Европейская хартия региональных языков или языков меньшинств (Страсбург, 5 ноября 1992 г.)
8. Конвенция Международной организации труда (МОТ) № 111 1958 г. «Относительно дискриминации в области труда и занятий» // Ведомости ВС СССР. - 1961. - № 44. - Ст. 448.
9. Конвенция о борьбе с торговлей людьми и с эксплуатацией проституции третьими лицами от 21 марта 1950 г. // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Выпуск XI. - М., 1957.
10. Конвенция о политических правах женщин (Нью-Йорк, 31 марта 1953 г.) // Библиотечка Российской газеты Социальная защита. - Выпуск № 11. - 1995.
11. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека (Минск, 26 мая 1995 г.) // Собр. законодательства Росс. Федерации - 29 марта 1999 г. - № 13 - Ст. 1489
12. Международный пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. - 1976. - №17(1831). - Ст. 291.
13. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных с иностранными государствами. - М.: 1978 г. - Вып. XXXII.
14. Резолюция Комитета Министров Совета Европы от 7 мая 1999 г. №(99) 50 «О Комиссаре по правам человека Совета Европы» (Будапешт, 104-я сессия) // Совет Европы и Россия - 2002 . (Спецвыпуск).
15. Рекомендации МОТ № 162 1980 г. «О пожилых трудящихся» // Конвенции и рекомендации, принятые Международной конференцией труда. 1957 - 1990. - Т. II. - Женева, 1991.
16. Руководящие принципы запрета и роспуска политических партий (приняты Венецианской комиссией на ее 41-й пленарной сессии в Венеции 10-11 декабря 1999 года) // Совет Европы и Россия. – 2001. - №1.
17. Хартия социальных прав и гарантий граждан независимых государств (утв. Межпарламентской Ассамблеей государств-участников Содружества Независимых

- Государств 29 октября 1994 г.) // Библиотечка Российской газеты. - Выпуск № 22 – 23. - 1999.
18. Аксой против Турции (решение Европейского суда по правам человека от 18.12.1986г.)
  19. Лингенс против Австрии (решение Европейского суда по правам человека от 08.07.1986г.)
  20. Коккинакис против Греции (решение Европейского суда по правам человека от 25.05.1993г.)
  21. Рибич против Австрии (решение Европейского суда по правам человека от 04.12.1996г.)

## **7.2 Основная литература**

1. Быстренко, В. И. Права человека : учебное пособие / В. И. Быстренко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 152 с. — ISBN 978-5-4497-1183-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108241.html>
2. Права человека в информационном обществе : учебное пособие (практикум) / составители Т. В. Воротилина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 104 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99449.html>
3. Костенко, М. А. Права человека и национальная безопасность : учебное пособие / М. А. Костенко, О. А. Лупандина. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 107 с. — ISBN 978-5-9275-3403-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100188.html>

## **7.3 Дополнительная литература**

1. Русинова В.Н. Права человека в вооруженных конфликтах. Проблемы соотношения норм международного гуманитарного права и международного права прав человека [Электронный ресурс]: монография/ Русинова В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2015.— 384 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29346.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Права человека в России: история, теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.М. Ашенова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2015.— 308 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49656.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Амплеева Е.Е. Практика Европейского Суда по правам человека по рассмотрению дел в отношении Российской Федерации. Часть 1. Европейская система защиты прав человека [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Амплеева Е.Е., Фирсов В.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2015.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65513.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Быстренко В.И. Права человека [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Быстренко В.И.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский

- государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016.— 153 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87150.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Права человека в России: история, теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.М. Ашенова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2015.— 308 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49656.html>.— ЭБС «IPRbooks»
  6. Саблин Д.А. Общая теория прав человека [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Саблин Д.А., Максименко Е.И., Воронина И.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 258 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78800.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **7.4 Периодические издания**

1. Вестник МГУ серия 11 Право – Библиотека КБГУ
2. Вестник МГУ серия 12 Политические науки – Библиотека КБГУ
3. Высшее образование сегодня – Библиотека КБГУ
4. Высшее образование в России – Библиотека КБГУ
5. Известия вузов. Правоведение – Библиотека КБГУ

#### **7.5 Интернет-ресурсы**

При изучении дисциплины обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

– ***профессиональные базы данных:***

1. Национальная информационно-аналитическая система База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС\*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>
4. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

– ***информационные справочные системы:***

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>

***Кроме того обучающиеся могут воспользоваться профессиональными поисковыми системами:***

1. Кодекс - профессиональная справочная система предоставляющая правовую информацию: все законодательство, судебная практика, нормы, правила, стандарты России – <http://www.kodeks.ru/>
2. Юридический словарь – <http://www.jur-words.info/>

3. Сайт «Российской Газеты» – <http://www.rg.ru/dok/>
4. Сайт «Все о праве» – <http://www.allpravo.ru/>
5. База данных договоров – <http://www.bddo.ru/>
6. Правовой портал «Право.ru» – <http://pravo.ru/>
7. Научная электронная библиотека РФФИ ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)) – научная периодическая информация по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме (как иностранные, так и российские журналы и статьи)
8. Полнотекстовая электронная библиотека КБГУ (<http://lib.kbsu.ru>) – электронные учебные и учебно-методические пособия, внутренние издания, труды ученых КБГУ
9. Elsevier – глобальное электронное издательство.
10. Академия Google (<http://scholar.google.com>). Поиск научной литературы по различным дисциплинам.
11. Scholar.ru ([www.scholar.ru](http://www.scholar.ru)). Поиск информации научного происхождения из научных центров и вузов, для ученых, специалистов, аспирантов, обучающихся, учащихся.
12. Высшая аттестационная комиссия Министерства образования и науки Российской Федерации. Объявления о защите докторских диссертаций [http://vak.ed.gov.ru/ru/announcements/1/judl\\_sciences](http://vak.ed.gov.ru/ru/announcements/1/judl_sciences)
13. Генеральная прокуратура РФ <http://www.genproc.gov.ru/>
14. Государственная Дума РФ <http://www.duma.gov.ru/>
15. Госуслуги.Ру ([www.Gosuslugi.ru](http://www.Gosuslugi.ru)) – федеральный портал.

## **7.6 Методические указания по проведению различных учебных занятий и другим видам самостоятельной работы.**

При изучении курса рекомендуется следующая последовательность обучения: вначале студентам необходимо ознакомиться с рабочей программой курса и методическими указаниями по его изучению; проработать учебный материал по учебникам и лекциям, затем следует обратиться к дополнительной юридической литературе и нормативным актам. Обязательным условием закрепления и углубления знаний является участие студентов в практических занятиях, а также самостоятельное решение тестов.

Самостоятельная работа студентов складывается из нескольких составляющих:

- работа с текстами: учебниками, нормативными материалами, историческими первоисточниками, дополнительной литературой, в том числе материалами из Интернета, а также проработка конспектов лекций;
- участие в работе семинаров, студенческих научных конференций, олимпиад;
- написание докладов, рефератов, курсовых и дипломных работ, составление графиков, таблиц, схем;
- тестовый самоконтроль текущих знаний;
- подготовка к зачетам и экзаменам непосредственно перед ними.

Подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям включает в себя доработку конспекта лекции, ознакомление с рекомендованной преподавателем юридической литературой, отработку вопросов, рекомендованных к рассмотрению на семинарском или практическом занятии, подготовку реферативного или фиксированного доклада

**Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции.**



В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

### **Методические указания к семинарским занятиям**

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности, в том числе: лекций, практических занятий и самостоятельной работы студентов.

При изучении курса «Конституционное право зарубежных стран» рекомендуется следующая последовательность обучения: вначале студентам необходимо ознакомиться с рабочей программой курса и методическими указаниями по его изучению; проработать учебный материал по учебникам и лекциям, затем следует обратиться к дополнительной юридической литературе и нормативным актам. Обязательным условием закрепления и углубления знаний является участие студентов в семинарах, подготовка контрольной работы, докладов, написание реферата, а также самостоятельное решение задач и тестов, приведенных как в сборниках, так и учебно-методических комплексах.

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая вам понять глубинные процессы развития государства и права, политико-правовой мысли как в истории, так и в настоящее время. Несмотря на наличие разных видов лекций, можно дать несколько общих советов по их конспектированию и дальнейшей работе с записями.

1. При написании конспекта необходимо максимально использовать «зрительную» память, чтобы конспект легко воспринимался зрительно. Рекомендуется выделять заголовки, отделять друг от друга вопросы, подчеркивать термины и определения.

2. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

3. Целесообразно не записывать каждое слово лектора, а вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать, используя сокращения.

4. Можно создать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Например: «кодекс» – большая буква «К», «федеральный закон» – «ФЗ», слово Российская Федерация всегда обозначается буквами «РФ» или одной буквой «Р» и т.д. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

5. Конспектируя лекцию, лучше оставлять поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

6. Необходимо прочитать лекцию перед семинарским занятием по соответствующей теме.

Семинар – один из основных видов учебных практических занятий, состоящий в обсуждении студентами предложенной заранее темы, а также сообщений, докладов, рефератов, выполненных ими по результатам учебных исследований. Преимущества семинара как формы обучения состоят в следующем:

- на семинаре студенты учатся выступать, дискутировать, обсуждать, аргументировать, убеждать.

- имеется возможность не просто слушать, но и говорить, что способствует усвоению материала, при этом студенты учатся оперировать необходимой в будущей работе терминологией;

- при подготовке к семинару студентам нередко удается найти исключительно интересные и познавательные сюжеты, что расширяет кругозор всей группы;

- развивается логическое мышление, способность анализировать, сопоставлять, делать выводы.

На практике существуют 3 основных вида семинаров:

а) обычные, или систематические, предназначенные для изучения курса в целом;

б) тематические, обычно применяемые для углубленного изучения основных или наиболее важных тем курса;

в) спецсеминары исследовательского характера с независимой от лекций тематикой.

При подготовке к семинару основная задача – найти ответы на поставленные вопросы, поэтому лучше законспектировать найденный материал. Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности семинара как вида занятия, для подготовки к нему студентам также необходимо:

- внимательно прочитать конспект лекции по данной тематике;

- ознакомиться с соответствующим разделом учебника;

- проработать дополнительную литературу и источники;

- решить задачи и выполнить другие письменные задания.

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы**

Самостоятельная работа осуществляется при всех формах обучения: очной, очно-заочной и заочной. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций: развивающую; информационно-обучающую; ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за

консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

### **Методические рекомендации по работе с литературой.**

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

*Предварительное* чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

*Сквозное чтение* предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

*Выборочное* – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

*Аналитическое чтение* – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:
  - медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
  - выделить ключевые слова в тексте;
  - постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

### **Методические рекомендации для подготовки к зачету:**

Изучение темы завершается дифференцированным зачетом (в соответствии с учебным планом образовательной программы).

Зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков.

Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса – по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях.

В период подготовки к дифференцированному зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:

- \* самостоятельная работа в течение процесса обучения;
- \* непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- \* подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета).

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.

Зачет в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета/теста обучающемуся дается 30 минут с момента получения им билета/теста.

Результаты дифференцированного зачета объявляются обучающемуся после проверки ответов.

### **Порядок и критерии оценки знаний обучающихся при проведении зачета**

Результаты сдачи зачета оцениваются отметками «зачтено» и «не зачтено» и проставляются в журнале.

Обучающийся, не сдавший зачет, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования. По дисциплине «Конституционное право» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного типа/семинарского типа используются:

*лицензионное программное обеспечение:*

- Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES, договор №13/ЭА-223 01.09.19;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition, договор №13/ЭА-223 01.09.19.

*свободно распространяемые программы:*

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox лицензия, Google Chrome – интернет-браузеры;
- Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Аюдар Инфо».

## **8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее

- место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачете/экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
  - задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
  - письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- в) для глухих и слабослышащих:
- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
  - зачет/экзамен проводится в письменной форме;
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

*Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1 шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный	Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: <a href="https://dictate.ms/">https://dictate.ms/</a> , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа не визуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и

	адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN – 101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт.).	слабовидящих (NVDA) (бесплатная).
--	--	-----------------------------------

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

**Приложение 1.**

**Лист изменений (дополнений)  
в рабочей программе дисциплины  
«Права человека: международно-правовое сотрудничество»  
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
на 2023-2024 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Элемент (пункт) РПД</b>	<b>Перечень вносимых изменений (дополнений)</b>	<b>Примечание</b>

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры конституционного и административного права

Протокол № \_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Богатырев А.З./  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.



## Приложение 2

### Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (решение задач, написание рефератов, доклад, эссе)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
1.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0- до 12б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый)уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

### Приложение 3

#### *Шкала оценивания планируемых результатов обучения* **Текущий и рубежный контроль**

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита практических работ. Выполнение к тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита практических работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита практических занятий. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

#### *Для зачёта*

Семестр	Шкала оценивания	
	Незачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
2 семестр	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.	Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.