

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

ИНСТИТУТ ПРАВА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА

**Руководитель образовательной
программы _____ Р.М. Жиров**

«__» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
_____ Е.М.Машукова
«__» _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»
(Общая часть)

Направление подготовки
40.03.01 – ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки
Уголовно-правовой

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины «Гражданское право»/ сост. Зумакулова З.А., Хавжокова З.Б. – Нальчик: КБГУ, 2024 г. – с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины (модуля) базовой части студентам очной, очно-заочной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, во 2, 3, 4, 5 семестрах 1, 2 и 3 курсов (ОФО), 3, 4, 5, 6 семестрах 3, 4 курсов (ОЗФО), 1 и 2 курсах (ЗФО).

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. №1011 (зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 г. № 59673).

Содержание

с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины
 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
 3. Требования к результатам освоения дисциплины
 4. Содержание и структура дисциплины (модуля)
 - 4.1. Лекционные занятия
 - 4.2. Практические занятия (семинары)
 - 4.3. Лабораторные работы
 - 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины
 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 5.1. Задания для текущего контроля
 - 5.2. Промежуточная аттестация
 - 5.3. Контроль курсовых работ (проектов)
 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Нормативные акты
 - 7.2. Основная литература
 - 7.3. Дополнительная литература
 - 7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)
 - 7.5. Интернет-ресурсы
 - 7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы
 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины
 9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины
- Приложения

1. Цели и задачи освоения дисциплины

После изучения теоретических разделов дисциплины «Гражданское право» и прохождения практикума в объеме рабочей программы студент должен:

- обладать теоретическими знаниями о предмете и методе гражданско-правового регулирования общественных отношений, содержании гражданских прав, порядке их реализации и защиты, видах ответственности по гражданскому праву, обладать навыками анализа нормативных правовых актов, являющихся источниками гражданского права;
- иметь представление о роли и месте гражданского права в системе права, о роли науки гражданского права, о значении частного права для современной экономики и общественной жизни
- знать сущность гражданско-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия гражданского права, виды субъектов гражданского права, понятие и правовой режим объектов гражданских правоотношений, юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, способы приобретения и прекращения права собственности, способы осуществления гражданских прав и способы и формы их защиты, виды, условия и формы гражданско-правовой ответственности, правила наследования по закону и по завещанию, объекты, субъекты и особенности осуществления и защиты интеллектуальных прав, виды, содержание и особенности защиты личных неимущественных прав;
- уметь использовать полученные знания и методы науки гражданского права в профессиональной деятельности, толковать нормы гражданского права, логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать цивилистическими понятиями и категориями, использовать гражданско-правовые акты в профессиональной деятельности, составлять договоры и иные гражданско-правовые документы, анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений.

Основными задачами курса «Гражданское право» являются:

- формирование знаний о гражданском праве как отрасли права, науки и учебной дисциплине и его месте в системе частного права;
- формирование знаний о предмете и методе гражданско-правового регулирования;
- формирование знаний о системе и гражданском праве, гражданских правоотношениях, их субъектах, объектах и содержании;
- формирование знаний о сделках и других юридических фактах в гражданском праве;
- формирование знаний о праве собственности и иных вещных правах;
- формирование знаний об обязательственном праве;
- выработка навыков правовой оценки ситуаций и практического применения гражданского законодательства, а также использования материалов практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов;
- выработка навыков составления гражданско – правовых документов;
- формирование навыков подготовки квалификационных и научных работ по цивилистической тематике.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Гражданское право» входит в модуль «Общепрофессиональные дисциплины» базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовно-правовой».

Дисциплина «Гражданское право» связана логикой и содержанием учебного материала с такими дисциплинами, как «Авторское право», «Жилищное право», «Конституционное право».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Уголовно-правовой» дисциплина «Гражданское право» направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата):

Код и наименование компетенции выпускника

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

- **Код и наименование индикатора достижения компетенции выпускника**

- ОПК 2.1 Понимает особенности различных форм реализации права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК 2.1 Понимает особенности различных форм реализации права устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- систему законодательства и особенности правового статуса субъектов правовых отношений;
- разделы отраслей российского права, необходимые в различных сферах жизнедеятельности;
- правовые способы использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Уметь:

- профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов.

Владеть:

- навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм;
- навыками работы с правовыми актами, регламентирующими деятельность субъектов права.
- способами анализа событий гражданского развития;
 - методами осуществления правовой экспертизы нормативных актов;
 - навыкам и оперирования основными категориями, относящимися к гражданскому праву.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Содержание разделов

Таблица 1. Содержание дисциплины «Гражданское право»

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Форма текущего контроля
1	2	3		4
I.		II. ОБЩАЯ ЧАСТЬ		
1.	Гражданское право в системе права России: предмет гражданско-правового регулирования	Тема 1. Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Тема 2. Источники гражданского права.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
2.	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	Тема 3. Гражданское правоотношение.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
3	Граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.	Тема 4. Граждане как субъекты гражданских правоотношений. Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Тема 6. Государство и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
4.	Объекты гражданских правоотношений и их основные виды.	Тема 7. Объекты гражданских правоотношений.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
5.	Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.	Тема 8. Гражданское правоотношение. Тема 9. Сделки как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
6.	Сделки и условия их действительности.	Тема 10. Сделки как основания возникновения,	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К

		изменения и прекращения гражданских правоотношений.		
7.	Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту.	Тема 11. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей. Защита гражданских прав.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
8.	Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер.	Тема 12. Гражданско-правовая ответственность.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
9.	Сроки в гражданском праве.	Тема 13. Сроки в гражданском праве.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
10.	Собственность и ее правовые формы; понятие и объекты права собственности.	Тема 14. Понятие права собственности Тема 15. Право государственной и муниципальной собственности. Тема 16. Право собственности юридических лиц. Тема 17. Право собственности граждан. Тема 18. Право общей собственности.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
11.	Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав.	Тема 19. Ограниченные вещные права.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
12.	Наследование собственности граждан.	Тема 20. Наследственное правопреемство.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
13.	Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.	Тема 21. Защита права собственности и других вещных прав.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
14.	Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности; исключительное право (интеллектуальная собственность); авторское право.	Тема 22. Авторское право.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К

15.	Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец.	Тема 23. Патентное право.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
16.	Право на фирменное наименование и товарный знак.	Тема 24. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
17.	Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными.	Тема 25. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав. Тема 26. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К

II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ				
1.	Общие положения обязательственного и договорного права.	Тема 1. Понятие и виды обязательств. Тема 2. Исполнение и прекращение обязательств. Тема 3. Гражданско-правовой договор.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
2.	Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право).	Тема 4. Договор купли-продажи. Договор розничной купли-продажи. Тема 5. Договор поставки. Поставка товаров для государственных нужд. Тема 6. Договор контрактации. Договор энергоснабжения. Тема 7. Договор продажи недвижимости. Договор продажи предприятия. Тема 8. Договор мены. Тема 9. Договор дарения. Тема 10. Рента и пожизненное содержание с иждивением.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
3.	Обязательства по передаче имущества в пользование.	Тема 11. Договор подряда. Тема 12. Договор бытового подряда. Тема 13. Договор строительного подряда. Тема 14. Договор подряда на выполнение проектных и	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К

		изыскательских работ. Тема 15. Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд.		
4.	Обязательства по производству работ.	Тема 16. Договор коммерческой концессии (франчайзинг). Тема 17. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
5.	Обязательства по приобретению и использованию исключительных прав и ноу-хау.	Тема 18. Договор возмездного оказания услуг. Тема 19. Договор перевозки груза. Тема 20. Договор перевозки пассажиров и багажа. Тема 21. Договор буксировки. Договор транспортной экспедиции. Тема 22. Договор хранения. Тема 23. Договор поручения. Тема 24. Договор комиссии. Тема 25. Агентский договор. Тема 26. Договор доверительного управления имуществом.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
6.	Обязательства по оказанию услуг.	Тема 27. Договор страхования. Тема 28. Договор займа. Кредитный договор. Тема 29. Договор финансирования под уступку денежного требования. Тема 30. Договор банковского вклада. Тема 31. Договор банковского счета. Тема 32. Расчетные обязательства.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
7.	Обязательства по оказанию финансовых услуг.	Тема 33. Договор страхования. Тема 34. Договор займа. Кредитный договор. Тема 35. Договор финансирования под уступку денежного требования (Факторинг). Тема 36. Договор банковского вклада. Тема 37. Договор	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К

		банковского счета. Тема 38. Расчетные обязательства.		
8.	Обязательства по совместной деятельности.	Тема 39. Договор простого товарищества.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
9.	Обязательства из односторонних действий.	Тема 40. Обязательства из односторонних действий, проведения игр и пари.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К
10.	Внедоговорные обязательства.	Тема 41. Обязательства вследствие причинения вреда. Тема 42. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.	ОПК-2 (ОПК2.1 ОПК2.2)	ПЗ, Т, К

Структура дисциплины (модуля)

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины «Гражданское право» составляет 15 зачетных единиц (540 часов) – очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц				
	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	108 (3)	144(4)	108 (3)	180 (5)	
Контактная работа (в часах):	68	51	51	102	
<i>Лекции (Л)</i>	34	17	17	34	
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	34	34	34	68	
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	Не предусм отрены	Не предусмо трены	Не предусмо трены	Не предусмо трены	
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	Не предусм отрены	Не предусмо трены	Не предусмо трены	Не предусмо трены	
Самостоятельная работа (в часах):	31	66	48	51	
Расчетно-графическое задание	Не предусм отрены	Не предусмо трены	Не предусмо трены	Не предусмо трены	
Реферат (Р)	Не предусм отрены	Не предусмо трены	Не предусмо трены	Не предусмо трены	
Эссе (Э)	Не предусм отрены	Не предусмо трены	Не предусмо трены	Не предусмо трены	

Контрольная работа (КР)	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	
Самостоятельная работа (в часах):					
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	<i>Не предус мотрен ы</i>	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусм отрены</i>	
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	27	9	27	
Вид промежуточной аттестации	зачет	экзамен	зачет	экзамен	

Таблица 2. очно-заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц				
	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	108 (3)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	
Контактная работа (в часах):	34	34	34	34	
<i>Лекции (Л)</i>	<i>17</i>	<i>17</i>	<i>17</i>	<i>17</i>	
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	<i>17</i>	<i>17</i>	<i>17</i>	<i>17</i>	
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	
Самостоятельная работа (в часах):	65	83	101	83	
Расчетно-графическое задание	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	
Реферат (Р)	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	
Эссе (Э)	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	
Контрольная работа (КР)	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	<i>Не предусмо трены</i>	
Самостоятельная работа (в часах):					
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	<i>Не предус мотрен ы</i>	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусм отрены</i>	<i>Не предусм отрены</i>	
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	27	9	27	
Вид промежуточной аттестации	зачет	экзамен	зачет	экзамен	

Таблица 2. ЗФО

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц		
	1 курс	2 курс	всего
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	252(7)	288 (8)	
Контактная работа (в часах):	6	10	
<i>Лекции (Л)</i>	<i>2</i>	<i>6</i>	
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>	
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>	
Самостоятельная работа (в часах):	242	269	
Расчетно-графическое задание	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>	
Реферат (Р)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>	
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>	
Контрольная работа (КР)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>	
Самостоятельное изучение разделов			
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>	
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9	
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен	

4.3 Лекционные занятия

Таблица 3.

№ занятия	Тема
1	3
	I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

№ занятия	Тема
1	<i>Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Цели и задачи:</i> Изучить понятие гражданского права, его предмет и метод, принципы и основные начала. Отношения, регулируемые гражданским законодательством. Гражданские правоотношения, их субъекты, объекты, содержание и виды. Соотношение гражданского права с семейным и предпринимательским правом. Система гражданского права. Его источники. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
2	<i>Источники гражданского права. Цели и задачи изучения темы –</i> определения понятия «источники гражданского права» и рассмотрения видов источников
3	<i>Гражданское правоотношение. Цели и задачи изучения темы –</i> определения понятия гражданского правоотношения, а также с ознакомления со структурой гражданского правоотношения.
4	<i>Граждане как субъекты гражданских правоотношений. Цели и задачи изучения темы –</i> практически отработать институт «Место жительства» граждан, «Безвестное отсутствие. Объявление гражданина умершим». «Акты гражданского состояния».
5	<i>Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Цели и задачи изучения темы –</i> необходимо уяснить понятие и признаки юридического лица, правосубъектность юридических лиц, проблемы общей и специальной правоспособности юридических лиц, а также возникновение и прекращение правосубъектности юридических лиц.
6	<i>Государство и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений. Цели и задачи изучения темы –</i> раскрыть порядок участия Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством.
7	<i>Объекты гражданских правоотношений. Цели и задачи изучения темы –</i> изучить понятие и виды объектов имущественных и неимущественных объектов гражданских правоотношений.
8	<i>Сделки как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Цели и задачи изучения темы –</i> сформировать представление о сущности сделок в гражданском праве, изучить классификацию и формы сделок, а также условия действительности сделок.
9	<i>Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав. Цели и задачи изучения темы –</i> и: раскрыть вопросы реализации тех возможностей, которые предоставляются законом или договором обладателю субъективного права.
10	<i>Сроки в гражданском праве. Цели и задачи изучения темы –</i> обратить внимание на важность соблюдения сроков давности и правовые последствия их нарушения.
11	<i>Понятие права собственности. Цели и задачи изучения темы –</i> Раскрыть вопросы понятие и виды вещных прав. Собственность как экономическая и правовая категория. Содержание права собственности, формы и виды права собственности. Право государственной и муниципальной собственности, их объекты, содержание, способы осуществления, порядок приватизации. Право собственности граждан, его объекты, содержание, порядок осуществления. Право собственности юридических лиц.

№ занятия	Тема
12	<i>Защита права собственности и иных вещных прав. Цели и задачи изучения темы</i> – изучить способы защиты права собственности. Иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Особенности истребования имущества от добросовестного приобретателя. Расчеты при возврате имущества из незаконного владения. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Иск о признании права собственности. Иск о защите прав владельца, не являющегося собственником.

4.4 Практические занятия (семинары) для очной и очно – заочной форм обучения

Таблица 4.

№ занятия	Тема
1	3
	I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ
1	Гражданское право в системе права России: предмет гражданско-правового
2	Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений
3	Граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.
4	Объекты гражданских правоотношений и их основные виды.
5	Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
6	Сделки и условия их действительности.
7	Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту.
8	Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер.
9	Сроки в гражданском праве.
10	Собственность и ее правовые формы; понятие и объекты права собственности.
11	Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав.
12	Наследование собственности граждан.
13	Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав.
14	Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности; исключительное право (интеллектуальная собственность); авторское право.
15	Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец.
16	Право на фирменное наименование и товарный знак.
17	Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными.
	II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ
1	<i>Общие положения обязательственного и договорного права. Цели и задачи изучения темы</i> – изучить предмет, принципы и функции обязательственного права, определить понятие, условия и порядок заключения гражданско-правового договора.
2	<i>Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право).</i>

	<i>Цели и задачи изучения темы – изучить виды договоров, опосредующих передачу имущества в собственность.</i>
3	<i>Обязательства по передаче имущества в пользование. Цели и задачи изучения темы – изучить виды договоров, опосредующих передачу имущества в пользование.</i>
4	<i>Обязательства по производству работ. Цели и задачи темы – изучить виды договоров, опосредующих передачу имущества в пользование.</i>
5	<i>Обязательства по приобретению и использованию исключительных прав и ноу-хау. Цели и задачи темы – охарактеризовать понятие и виды договоров, опосредующих возникновение обязательственных правоотношений в сфере использования исключительных прав и ноу-хау.</i>
6	<i>Обязательства по оказанию финансовых услуг. Цели и задачи темы – охарактеризовать содержание гражданско-правовых договоров, опосредующих обязательственные правоотношения в сфере финансовых услуг.</i>
7	<i>Внедоговорные обязательства. Цели и задачи темы – изучить понятие и виды внедоговорных обязательств, раскрыть содержание института компенсации морального вреда.</i>

4.5 Лабораторные работы

Таблица 5.

№ п/п	Наименование лабораторных работ
	не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Таблица 6.

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	2
	I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ
1.	Гражданское право как отрасль права
2.	Гражданское право как наука.
3.	Гражданское право как учебная дисциплина.

4.	Источники гражданского права.
5.	Право собственности юридических лиц
6.	Право собственности граждан
7.	Право общей собственности
8.	Наследственное право
9.	Ограниченные вещные права
10.	Защита права собственности и иных вещных прав
11.	Авторское право
12.	Патентное право
13.	Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий
14.	Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав
15.	Объекты гражданских правоотношений
16.	Сделки как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений
II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ	
1.	Субъекты обязательств. Условия исполнения обязательств. Виды договоров в гражданском праве.
2.	Виды договора розничной купли-продажи. Содержание договора поставки для государственных нужд. Ответственность при поставке для государственных нужд. Договор пожизненного содержания с иждивением.
3.	Понятие и содержание договора проката. Бытовой прокат. Договор аренды транспортного средства без экипажа. Виды лизинга. Заключение договоров коммерческого и социального найма жилого помещения.
4.	Содержание договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
5.	Содержание и исполнение договоров на выполнение НИР и ОКР.
6.	Понятие и виды обязательств по оказанию услуг и их правовое регулирование. Договор транспортной экспедиции. Договор доверительного управления имуществом.
7.	Товарный и коммерческий кредит. Содержание договора финансирования под уступку денежного требования. Вексель.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Гражданское право» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Вопросы по разделам дисциплины «Гражданское право»

I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Гражданское право в системе права России: предмет гражданско-правового регулирования

1. Гражданское право как отрасль права
2. Гражданское право как наука.
3. Гражданское право как учебная дисциплина.
4. Источники гражданского права.

Раздел 2. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений

1. Понятие гражданского правоотношения.
2. Виды гражданских правоотношений.

Раздел 3. Граждане, юридические лица, государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений

1. Граждане как субъекты гражданских правоотношений.
2. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений.
3. Государство и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.

Раздел 4. Объекты гражданских правоотношений и их основные виды

1. Понятие объекта гражданских правоотношений.
2. Виды объектов гражданских правоотношений.

Раздел 5. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве

1. Гражданское правоотношение.
2. Сделки как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.

Раздел 6. Сделки и условия их действительности

1. Понятие сделки.
2. Сделки: основания возникновения гражданских правоотношений.
3. Сделки: основания изменения гражданских правоотношений.
4. Сделки: основания прекращения гражданских правоотношений.

Раздел 7. Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав; право на защиту

1. Осуществление гражданских прав.
2. Исполнение гражданских обязанностей.
3. Защита гражданских прав.

Раздел 8. Гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер

1. Понятие гражданско-правовой ответственности.
2. Условия гражданско-правовой ответственности.
3. Понятие размера гражданско-правовой ответственности.

Раздел 9. Сроки в гражданском праве

1. Понятие срока в гражданском праве.
2. Порядок исчисления сроков в гражданском праве.

Раздел 10. Собственность и ее правовые формы; понятие и объекты права собственности

1. Понятие права собственности.
2. Право государственной и муниципальной собственности.
3. Право собственности юридических лиц.
4. Право собственности граждан.
5. Право общей собственности.

Раздел 11. Понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав

1. Понятие ограниченных вещных прав.
2. Виды ограниченных вещных прав.

Раздел 12. Наследование собственности граждан

1. Наследственное правопреемство.

Раздел 13. Гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав

1. Защита права собственности и других вещных прав.

Раздел 14. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности; исключительное право (интеллектуальная собственность); авторское право.

1. Понятие интеллектуальной собственности.
2. Объекты интеллектуальной собственности.
3. Авторское право.

Раздел 15. Патентное право на изобретение, полезную модель и промышленный образец

1. Основные понятия патентного права.
2. Патентное право.

Раздел 16. Право на фирменное наименование и товарный знак

1. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

Раздел 17. Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными

1. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав.
2. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации.

II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Общие положения обязательственного и договорного права

1. Понятие и виды обязательств.
2. Субъекты обязательств.
3. Перемена лиц в обязательстве.
4. Обеспечение исполнения обязательств.
5. Прекращение обязательств.
6. Понятие и условия договора.
7. Понятие и общая характеристика заключения договора.
8. Порядок и стадии заключения договора.
9. Заключение договора в обязательном порядке.
10. Заключение договора на торгах.
11. Изменение и расторжение договора.

Раздел 2. Обязательства по передаче имущества в собственность (в иное вещное право)

1. Понятие и содержание договора купли-продажи.
2. Особенности договора розничной купли-продажи.
3. Договор поставки и его разновидности.
4. Договор дарения.
5. Договор мены.
6. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением.

Раздел 3. Обязательства по передаче имущества в пользование

1. Понятие и содержание договора аренды.
2. Виды договора аренды.
3. Особенности договора проката.
4. Изменение и расторжение договора аренды.
5. Договор финансовой аренды лизинга.
6. Договор найма жилого помещения.
7. Договор ссуды.

Раздел 4. Обязательства по производству работ

1. Понятие и содержание договора подряда.
2. Отличие договора подряда от трудового договора.
3. Виды договора подряда.
4. Смета и техническая документация в договоре подряда.
5. Изменение и расторжение договора подряда.

Раздел 5. Обязательства по приобретению и использованию исключительных прав и ноу-хау.

1. Авторские договоры и договоры о передаче смежных прав.
2. Патентно-лицензионные договоры.
3. Договоры на выполнение НИР и ОКР, на создание (передачу) научно-технической продукции и ноу-хау.
4. Договор коммерческой концессии (франчайзинга)

Раздел 6. Обязательства по оказанию услуг

1. Обязательства из договора возмездного оказания услуг.
2. Транспортные и экспедиционные обязательства.
3. Договор хранения.

4. Обязательства из договоров поручения, комиссии и агентского договора.
5. Обязательства из договора доверительного управления имуществом.

Раздел 7. Обязательства по оказанию финансовых услуг

1. Обязательства по страхованию.
2. Обязательства из договоров займа, кредита и факторинга.
3. Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада.
4. Расчетные обязательства.

Раздел 8. Обязательства по совместной деятельности

1. Обязательства из договора простого товарищества (о совместной деятельности).
2. Обязательства из учредительного договора.

Раздел 9. Обязательства из односторонних действий

1. Обязательства из односторонних сделок.
2. Обязательства, возникающие в связи с проведением конкурса, игр и пари.
3. Обязательства, возникающие из действий в чужом интересе без поручения.

Раздел 10. Внедоговорные обязательства

1. Ответственность за вред, причиненный публичной властью.
2. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Возмещение вреда причиненного вследствие недостатков товара.
3. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
4. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина. Компенсация морального вреда.
5. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара, работы или услуги.
6. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний обучающегося по дисциплине «Гражданское право». Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла, ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определенное экономических понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла, ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;

- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося (типовые задачи) (контролируемые компетенции ПК-3; ОПК-4)

Примеры типовых задач для самостоятельной работы сформирован в соответствии с тематикой практических занятий по дисциплине «Гражданское право».

I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина.

1. Понятие и особенности гражданского права как частного права. Гражданское право как отрасль права и учебная дисциплина. Гражданское право как наука.
 2. Предмет гражданско-правового регулирования.
 3. Особенности гражданско-правового регулирования общественных отношений.
- Метод гражданского права.
4. Принципы гражданского права.
 5. Система гражданского права. Место гражданского права в системе права РФ.

Задача 1.

Администрация НИИ полагала, что в критической статье областной газеты деятельность института освещена неправильно, вследствие чего деловой репутации его коллектива нанесен урон. Поскольку редакция отказалась напечатать опровержение опубликованных сведений, от имени НИИ в суд было подано заявление с просьбой обязать ее сделать это.

Возникают ли в этом случае отношения, регулируемые нормами гражданского права?

Задача 2.

Волков, управляя собственной машиной, нарушил правила дорожного движения, повредив при этом изгородь сада и зеленые насаждения, принадлежащие Осипову. ГИБДД наложила на водителя денежный штраф, а потерпевший предъявил к нему иск о возмещении причиненного ущерба.

Сколько правоотношений возникло? Нормами каких отраслей права они регулируются?

Раздел 2. Источники гражданского права

1. Понятие и виды источников гражданского права.
2. Конституция РФ как источник гражданского права.
3. Законы РФ как источники гражданского права.
4. Указы Президента РФ как источники гражданского права.
5. Постановления Правительства РФ как источники гражданского права.
6. Акты министерств и местных федеральных органов исполнительной власти как источники гражданского права.
7. Обычаи делового оборота как вспомогательный источник гражданского

права.

8. Роль судебной и арбитражной практики в разрешении гражданских споров.

Задача 1.

Андреев сдал на хранение в гардероб библиотеки верхнюю одежду. Получая ее, он обнаружил, что из кармана пальто пропал бумажник с деньгами. Выяснилось, что гардеробщик отлучался на несколько минут, оставив помещение открытым. Андреев обратился к администрации библиотеки с требованием возместить ущерб. Администрация отказала ему, пояснив, что хотя гардероб и был некоторое время свободен для доступа посторонних лиц, одежда Андреева осталась в сохранности. За деньги и ценные вещи, находящиеся в карманах, она ответственности не несет, о чем посетителей предупреждает соответствующее объявление.

Как разрешить данный спор?

Задача 2.

Придя на работу 9 января 2018 года, помощник юриста завода «Богатырь» Сидоров демонстративно выбросил в мусорную корзину тексты Закона об авторском праве и смежных правах и Патентного закона. Когда юрисконсульт Умнов спросил его, зачем он это сделал, Сидоров ответил: «Так вы что, до сих пор не знаете?! Теперь все это уже не действует! Теперь есть новая четвертая часть Гражданского кодекса! И вам рекомендую выбросить все это старье!»

Оцените правильность сделанного Сидоровым заявления.

Раздел 3. Гражданские правоотношения

1. Понятие и особенности гражданского правоотношения, его элементы и структурные особенности.

2. Содержание гражданского правоотношения.

3. Состав участников гражданских правоотношений.

4. Объекты гражданских правоотношений.

5. Виды гражданских правоотношений.

Задача 1.

В связи с отъездом в командировку Соколов выдал своему другу Орлову доверенность на получение заработной платы.

Какое правоотношение возникло? Каково его содержание?

Задача 2.

Силаев и Дубоносов решили поиграть в бильярд «на интерес». В бильярдной, хозяином которой являлся Ахмедов, они договорились, что игра длится три часа, а проигравший большее количество партий выплачивает выигравшему сумму, соответствующую 10 евро за каждую проигранную партию, и оплатит хозяину обусловленную сумму за пользование бильярдом. По истечении трех часов Дубоносов проиграл Силаеву сумму, равную тремстам евро, но платить отказался, сославшись на то, что договор не имеет юридической силы и правоотношение по поводу уплаты проигранной суммы не возникло.

Какие отношения возникли между Силаевым и Дубоносовым? Подлежат ли они регулированию нормами гражданского права?

II. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Понятие и виды обязательств

Задача 1.

Арсеньев условился со своим приятелем Новоселовым, артистом эстрады, что соберет у себя дома сослуживцев, которые хотели бы послушать в исполнении Новоселова эстрадные песни в домашней обстановке. Однако за час до назначенного времени Новоселов позвонил по телефону Арсеньеву и сообщил, что не придет, так как решил остаться дома, чтобы посмотреть по телевизору футбольный матч. Намеченное мероприятие пришлось отменить.

Арсеньев полагает, что Новоселов обязан возместить ему все расходы, связанные с подготовкой встречи (стоимость закупленных им продуктов и напитков), а также компенсировать моральный вред.

Имеются ли у Арсеньева юридические основания для предъявления такого требования к Новоселову?

Задача 2.

Между колхозом и молодыми колхозниками был заключен договор, в силу которого колхоз обязывался выплачивать последним стипендии в период их обучения в вузе, а молодые колхозники приняли на себя обязательство вернуться после окончания вуза в колхоз и отработать там не менее 3 лет по полученной в вузе специальности.

После окончания вуза несколько колхозников отказались вернуться в колхоз и устроились на работу в городе. Колхоз предъявил к ним иск о взыскании средств, затраченных на их обучение. Возражая против иска, адвокат колхозников обратил внимание суда на то, что заключение подобного рода договоров не предусмотрено гражданским законодательством, поэтому между колхозом и колхозниками, направленными на обучение в вуз, не возникло гражданско-правового обязательства. В силу этого, по его мнению, в иске необходимо отказать.

Какое решение должен вынести суд?

Раздел 2. Исполнение и прекращение обязательств

Задача 1.

Магазин, осуществляющий торговлю по предварительным заказам, заключил с Тихоновым договор, в соответствии с которым обязался в течение месяца передать Тихонову телевизор японского производства размером экрана по диагонали 54 см, стоимостью равной 350 долларам США по курсу, действующему на момент заключения договора. По истечении месяца магазин сообщил Тихонову о том, что он может забрать свой телевизор. Тихонов потребовал доставить телевизор к нему домой, поскольку считал местом исполнения договора собственное место жительства, которое он специально указал в договоре. Магазин доставил телевизор фирмы «Shivaki» Тихонову домой. Тихонов потребовал заменить телевизор, поскольку он был уверен, что приобретает телевизор фирмы «Sony». При рассмотрении дела в суде выяснилось, что в магазине имелись в наличии телевизоры и той, и другой фирмы, при этом цена и иные характеристики, предусмотренные договором, у телевизоров совпадали.

Магазин предъявил Тихонову встречный иск о возмещении расходов по доставке телевизора на квартиру Тихонова.

Кто прав в этом споре?

Задача 2.

Петренко, откомандированный для работы в экспедиции в небольшом южном городке, договорился с хозяйкой дома, расположенного поблизости от места нахождения экспедиции, о том, что в течение трех месяцев работы экспедиции в ее доме будут проживать жена и малолетний сын Петренко. Плату за жилье Петренко заплатил сразу же, о чем хозяйка дома выдала расписку, назвав полученную сумму задатком.

Через несколько дней приехала семья Петренко, но хозяйка дома отказалась от предоставления им жилья, объяснив, что она ожидает приезда внука. Полученную по расписке сумму она вернула Петренко. Однако Петренко потребовал вернуть полученную сумму в двойном размере, поскольку она была дана в качестве задатка. Кроме того, он требовал возмещения расходов, связанных с приездом семьи. Не получив требуемой суммы, Петренко обратился в суд.

Какое решение должен вынести суд?

Раздел 3. Гражданско-правовой договор

Задача 1.

Березовский предложил своему знакомому Аркадьеву приобрести у него картину известного мастера. Аркадьев на следующий день направил по факсу ответ, в котором содержалось его согласие приобрести картину с указанием цены покупки. Через пять дней Березовский сообщил Аркадьеву, что готов продать ему картину по цене на 25 % выше, нежели цена, предложенная Аркадьевым. Аркадьев не согласился с этим, отметив, что, по его мнению, договор между ними уже был заключен на условиях, содержащихся в его факсимильном сообщении, которое должно считаться акцептом.

Дайте определение оферты и акцепта. Чьи действия в данном случае можно рассматривать как оферту или акцепт? Был ли заключен договор?

Задача 2.

Симонов получил по почте каталог, в котором содержался перечень книжных изданий, готовящихся к публикации в текущем году, с указанием полиграфических данных соответствующих изданий и цены. Выбрав два дорогостоящих иллюстрированных альбома, Симонов направил в издательство открытку с реквизитами понравившихся ему книг. Через три месяца он получил уведомление о поступлении изданий с оплатой наложенным платежом. На почте он обнаружил, что стоимость заказанных им альбомов выросла в два раза против цены, содержащейся в каталоге. Сидоров выкупил альбомы. Дома он обнаружил, что полиграфическое исполнение альбомов существенно хуже, чем было указано в каталоге, а, кроме того, печатный объем альбомов меньше запланированного. Симонов обратился с претензией к издательству, предлагая расторгнуть заключенный договор и возратить ему уплаченную цену. Издательство отказалось расторгнуть договор, мотивируя это тем, что новые условия заказа были отправлены Симонову еще два месяца назад, и он не известил издательство об отзыве заказа.

Кто прав в этой ситуации? В чем разница между приглашением делать оферту и публичной офертой?

Критерии оценивания практических работ

Предел длительности контроля	
Максимальное число баллов	3 балла
Критерии оценки	соответствие предполагаемым ответам – 1 балл
	правильное использование алгоритма выполнения действий (методики, технологии и т.д.) – 1 балл
	логика рассуждений, неординарность подхода к решению – 1 балл

5.1. Оценочные материалы для рубежного контроля

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику.**

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума

5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума

2 семестр

Рейтинговый рубеж №1

1. Гражданское право как отрасль частного права. Основные функции и принципы гражданского права в современных условиях.
2. Гражданское право как наука, отрасль законодательства и учебная дисциплина.
3. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.
4. Источники гражданского права и гражданского законодательства.
5. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
6. Применение гражданского законодательства.
7. Понятие и виды гражданских правоотношений.
8. Структура гражданского правоотношения.
9. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сложный фактический состав.
10. Правоспособность граждан (физических лиц): понятие и содержание.

Рейтинговый рубеж №2

1. Дееспособность граждан (физических лиц): понятие, виды, содержание.
2. Гражданско-правовой статус индивидуального предпринимателя. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.
3. Опекa и попечительство. Патронаж.
4. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим.
5. Объявление гражданина умершим. Правовые последствия признания гражданина умершим.
6. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридических лиц.
7. Индивидуализация юридического лица.
8. Виды юридических лиц.
9. Порядок создания юридических лиц.
10. Органы юридического лица. Учредительные документы.
11. Реорганизация юридического лица.
12. Ликвидация юридических лиц.
13. Банкротство (несостоятельность) юридического лица: понятие, признаки, стадии.

Рейтинговый рубеж №3

1. Гражданско-правовое положение обществ с ограниченной (дополнительной) ответственностью.

2. Гражданско-правовое положение акционерных обществ.
3. Гражданско-правовое положение производственных кооперативов.
4. Гражданско-правовое положение унитарных предприятий.
5. Гражданско-правовое положение зависимых и дочерних предприятий.
6. Филиалы и представительства.
7. Общая характеристика некоммерческих организаций.
8. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.
9. Понятие и виды объектов гражданских прав.
10. Понятие и виды вещей как объектов гражданских прав.
11. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав

3 семестр

Рейтинговый рубеж №1

1. Понятие, признаки и виды сделок.
2. Условия действительности сделок.
3. Недействительные сделки: понятие, виды, основания недействительности.
4. Правовые последствия признания сделки недействительной.
5. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей: понятие, принципы, способы.
6. Пределы осуществления субъективных гражданских прав. Злоупотребление правом.
7. Защита гражданских прав: понятие, и формы.
8. Основные способы защиты гражданских прав.
9. Гражданско-правовая ответственность: понятие, особенности, функции и виды.
10. Основание и условия гражданско-правовой ответственности.
11. Понятие и виды сроков в гражданском праве.

Рейтинговый рубеж №2

1. Порядок исчисления сроков.
2. Исковая давность: понятие, перерыв, приостановление и восстановление.
3. Понятие, содержание и виды права собственности.
4. Способы возникновения и прекращения права собственности.
5. Право частной собственности граждан.
6. Право частной собственности коммерческих организаций.
7. Право частной собственности некоммерческих организаций.
8. Право муниципальной собственности.
9. Право собственности Российской Федерации.
10. Право собственности субъектов Российской Федерации.
11. Право муниципальной собственности.
12. Понятие, содержание и особенности права общей долевой собственности.
13. Понятие, содержание и особенности права общей совместной собственности.
14. Ограниченные вещные права: понятие, виды, правовое регулирование.
15. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.

Рейтинговый рубеж №3

1. Основные понятия наследственного права.
2. Особенности наследования по завещанию.
3. Особенности наследования по закону.
4. Принятие наследства. Оформление наследственных прав.
5. Отказ от принятия наследства.
6. Исполнение завещания. Завещательный отказ. Завещательное возложение.

7. Особенности наследования отдельных видов имущества.
8. Понятие и виды прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.
9. Договор об отчуждении исключительного права: понятие, общая характеристика.
10. Лицензионный договор: понятие, виды, общая характеристика.
11. Защита личных неимущественных и исключительных прав.
12. Понятие и виды авторских прав.
13. Субъекты авторского права.
14. Объекты авторского права.
15. Виды сроков в авторском праве (срок действия, срок исполнения и другие).
16. Авторские договоры.

4 семестр

Рейтинговый рубеж № 1

1. Понятие и значение обязательств.
2. Система обязательств и ее классификация.
3. Основания возникновения обязательств. Понятие и принципы исполнения обязательств.
4. Субъекты исполнения обязательств. Предмет исполнения обязательств.
5. Способ, место и срок исполнения обязательств.
6. Понятие и значение способов обеспечения обязательств.
7. Неустойка и удержание.
8. Поручительство и банковская гарантия.
9. Залог и задаток.
10. Понятие и значение договоров. Содержание и форма договоров. Классификация договоров.
11. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.
12. Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность или иное вещное право.
13. Понятие и значение договора купли-продажи, его элементы.
14. Исполнение обязательства по договору купли-продажи. Ответственность сторон по договору купли-продажи.

Рейтинговый рубеж № 2

1. Договор розничной купли-продажи.
2. Защита прав потребителей в торговом обслуживании.
3. Особенности купли-продажи недвижимости. Форма договора, удостоверение и его регистрация.
4. Особенности купли-продажи предприятий.
5. Оптовая торговля, ее понятие и роль в рыночной экономике.
6. Понятие и признаки договора поставки. Субъекты договора поставки, форма договора.
7. Поставка товаров для государственных нужд.
8. Понятие договора контрактации. Форма договора, предмет, содержание.
9. Порядок сдачи-приемки и оплаты продукции по договору поставки.
10. Понятие договора энергоснабжения. Заключение и исполнение данного договора. Особенности снабжения энергоресурсами.
11. Договор мены, внешнеторговый бартер.
12. Договор дарения, его юридическая природа, запрещение и ограничение дарения.
13. Исполнение договора дарения. Отмена дарения.
14. Договор ренты: понятие, содержание, элементы. Виды договоров ренты.
15. Договор пожизненного содержания с иждивением.

Рейтинговый рубеж № 3

1. Виды обязательств по передаче имущества в пользование.
2. Различие имущественного найма, хозяйственной аренды, лизинга, ссуды.
3. Договор аренды имущества.
4. Разновидности договора аренды (прокат технических средств, бытовой прокат).
5. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (страхование на время) и без экипажа.
6. Аренда недвижимости: права на земельные участки при аренде недвижимости.
7. Договор аренды предприятия.
8. Договор финансовой аренды (лизинга).
9. Договор безвозмездного пользования имуществом.
10. Правовые формы удовлетворения жилищных потребностей граждан.
11. Жилищный фонд, жилищное законодательство.
12. Договор найма жилого помещения. Расторжение договора найма жилья и его последствия. Выселение.
13. Предоставление гражданам жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов.
14. Особенности предоставления и использования служебных помещений и общежитий.
15. Понятие обязательства по производству работ. Виды этих обязательств.
16. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Элементы договора подряда.
17. Договор бытового подряда. Понятие, содержание и основные условия.
18. Понятие договора строительного подряда, его элементы, содержание.

5 семестр

Рейтинговый рубеж № 1

1. Понятие и элементы договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
2. Содержание этих договоров. Заключение, исполнение и расторжение договоров на создание (передачу) научно-технической продукции.
3. Ответственность сторон за нарушение договоров на выполнение НИР и ОКР.
4. Государственные контракты на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ для государственных нужд.
5. Лицензионный договор об использовании изобретения. Договор о передаче "ноу-хау", "смешанной" лицензии.
6. Понятие авторского договора; основные виды авторских договоров; стороны, предмет, сроки и форма авторских договоров; исполнение авторских договоров.
7. Ответственность сторон за нарушение условий авторских договоров.
8. Защита неимущественных прав авторов.
9. Понятие и значение договора коммерческой концессии. Стороны договора. Коммерческая субконцессия.
10. Ограничение прав по договору коммерческой концессии.
11. Исполнение, изменение и прекращение договора коммерческой концессии.
12. Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг.
13. Договор возмездного оказания услуг, и его соотношение с договором подряда.
14. Виды договора возмездного оказания услуг.
15. Транспортные обязательства и их правовое регулирование.
16. Договор об организации перевозок.
17. Договор перевозки грузов, его элементы.
18. Договор фрахтования.
19. Исполнение договора перевозки грузов.

20. Особенности ответственности морского перевозчика. Общая и частная аварии.
21. Договор перевозки груза в прямом, смешанном сообщении.
22. Договор буксировки.
23. Договор перевозки пассажира и багажа.
24. Понятие и виды договора транспортной экспедиции.

Рейтинговый рубеж № 2

1. Обязательства хранения как разновидность обязательств по оказанию услуг.
2. Договор хранения и его основные элементы.
3. Договор складского хранения. Хранение вещей с правом их использования.
4. Отдельные виды обязательств хранения. Особенности хранения вещей в ломбардах, банковских учреждениях, в камерах хранения, гардеробах и гостиницах.
5. Секвестр. Обязанность хранения в силу закона.
6. Понятие и виды юридических услуг.
7. Понятие и элементы договора поручения.
8. Понятие и элементы договора комиссии.
9. Агентский договор. Отличие агентского договора от договора поручения и комиссии.
10. Договор доверительного управления имуществом. Содержание договора. Ответственность доверительного управляющего.
11. Понятие кредитных и расчетных правоотношений.
12. Договор займа: понятие, элементы, содержание.
13. Кредитный договор: понятие, элементы, содержание. Товарный и коммерческий кредит.
14. Договор финансирования под уступки денежного требования (факторинг). Отличие договора факторинга от кредитного договора.
15. Исполнение договора факторинга клиентом и должником.
16. Договор банковского вклада: предмет договора. Виды банковских займов и их оформление.
17. Сберегательная книжка, сберегательный сертификат.
18. Договор банковского счета.
19. Расчетные обязательства и основные виды расчетов.
20. Вексель: природа и понятие.

Рейтинговый рубеж № 3

1. Понятие страхования.
2. Страховое правоотношение (обязательство).
3. Страхование ответственности по договору.
4. Договор личного страхования. Взаимное страхование.
5. Обязательное государственное страхование. Медицинское страхование.
6. Понятие договора простого товарищества.
7. Элементы договора простого товарищества.
8. Ответственность участников по договору простого товарищества.
9. Прекращение договора простого товарищества.
10. Негласное товарищество.
11. Понятие учредительного договора. Отличие учредительного договора от простого товарищества.
12. Виды учредительных договоров. Содержание учредительного договора.
13. Учредительный договор как учредительный документ.
14. Общие положения: понятие и виды обязательств из односторонних действий.
15. Публичное обещание награды.
16. Публичный конкурс: понятие, признаки, обязательства.
17. Проведение игр и пари. Правовые последствия участия в играх и пари.

18. Значение и понятие обязательств из причинения вреда.
19. Условия возникновения обязательств из причинения вреда.
20. Условия возникновения ответственности за причинение вреда.
21. Условия возникновения обязательств из причинения вреда не относящихся к мерам ответственности.
22. Ответственность за вред, причиненный актами власти.
23. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными лицами.
24. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
25. Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и причинении смерти гражданину.
26. Возмещение вреда, причиненного потребителю в следствии недостатком товаров, работ, услуг. Компенсация морального вреда.
27. Понятие и значение обязательств, возникающих вследствие неосновательного обогащения.
28. Возмещение стоимости неосновательного обогащения и остальных убытков.
29. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Методические рекомендации к подготовке к коллоквиуму

Коллоквиум является одним из основных способов учета знаний студентов по дисциплине. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения. При оценке ответа студента руководствуются следующими критериями:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценивания при коллоквиуме

- 1) «отлично» (5-6 баллов) - правильные ответы даны на 75-100% вопросов;
- 2) «хорошо» (3-4 балла) - правильные ответы даны на 51-75% вопросов;
- 3) «удовлетворительно» (1-2 балла) - если правильные ответы даны на 26-50% вопросов;
- 4) «неудовлетворительно» (0 баллов) - правильные ответы даны менее чем на 25% включительно.

5.2.2. Образцы тестовых заданий Полный перечень тестовых заданий представлен в ЭОИС КБГУ. Обучающийся по своему логину и паролю заходит в систему open.kbsu.ru, выбирает дисциплину и проходит тестирование.

2 семестр очной формы обучения

1. Гражданское право - это совокупность правовых норм, регулирующих:

А) имущественные отношения между участниками гражданского оборота, основанные на равенстве сторон, их независимости и имущественной самостоятельности в целях осуществления ими своих гражданских прав, интересов и потребностей;

Б) личные неимущественные отношения между участниками гражданского оборота, основанные на равенстве сторон, их независимости и имущественной самостоятельности в целях осуществления ими своих гражданских прав, интересов и потребностей;

В) все указанное в п. А и Б.

2. Принципы гражданского права - это:

А) основные нормы, на которые опирается право;

Б) основополагающие начала, на которые опирается гражданское право и которые в силу закрепления их в законодательстве имеют обязательный характер;

В) основополагающие начала, установленные Гражданским кодексом РФ, на которые опирается гражданское право.

3. Принципами гражданского права являются:

А) принцип равенства участников гражданских правоотношений, принцип неприкосновенности собственности, принцип свободы договора;

Б) принцип недопустимости произвольного вмешательства в частные дела, принцип диспозитивности в приобретении, осуществлении и защите гражданских прав;

В) принцип запрета злоупотребления правом, принцип всемерной охраны гражданских прав;

Г) все указанные в п. А, В.

4. Принцип равенства участников гражданских правоотношений обеспечивает:

А) юридическое равенство всех участников гражданских правоотношений, в которых ни одна из сторон не обладает принудительной властью над другой;

Б) равенство всех участников гражданских правоотношений.

5. Принцип неприкосновенности собственности означает обеспечение возможности:

А) арендатору использовать арендованное им имущество;

Б) собственнику использовать свое имущество по своему усмотрению и в своих интересах;

В) собственнику использовать часть своего имущества в своих интересах.

6. Принцип свободы договора обеспечивает:

А) свободу каждого участника гражданских правоотношений в выборе той или иной формы договорных отношений;

Б) свободу некоторых участников гражданских правоотношений;

В) свободу каждого участника правовых отношений в выборе той или иной формы заключения сделок.

7. Личные неимущественные отношения, связанные с имущественными, - это отношения по созданию и использованию:

- А) результатов интеллектуальной деятельности;
- Б) средств индивидуализации товаров и производителей;
- В) все указанные в п. А и Б.

8. Личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными, - отношения по поводу таких нематериальных благ, как:

- А) жизнь и здоровье человека;
- Б) имя, честь и достоинство, неприкосновенность частной жизни, жилища и др.;
- В) все указанные в п. А и Б.

9. Нематериальные блага:

- А) неотделимы от человека и не могут передаваться другим лицам;
- Б) отделимы от человека и не могут передаваться другим лицам;
- В) неотделимы от человека и могут передаваться другим лицам.

10. Гражданско-правовые нормативные акты по общему правилу:

- А) имеют обратную силу;
- Б) не имеют обратной силы и распространяются на отношения, возникшие после их введения в действие.

11. Действие закона:

- А) не может распространяться на отношения, возникшие до введения его в действие в случае, когда это прямо предусмотрено законом;
- Б) может распространяться на отношения, возникшие до введения его в действие в случае, когда это предусмотрено подзаконным нормативным актом;
- В) может распространяться на отношения, возникшие до введения его в действие в случае, когда это прямо предусмотрено законом.

12. Территория Российской Федерации определяется как:

- А) сухопутная граница, определяемая по характерным точкам, линиям рельефа;
- Б) по внешней границе территориального моря (прибрежные морские воды шириной 12 морских миль);
- В) по середине главного фарватера;
- Г) все указанное в п. А-В.

13. Гражданское законодательство распространяется на:

- А) российских граждан;
- Б) юридические лица и публично-правовые образования (Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования);
- В) все указанное в п. А и Б.

14. Аналогия закона представляет собой применение к отношениям, которые не урегулированы законодательством или договором:

- А) норм гражданского права, регулирующих сходные отношения;
- Б) норм административного права, регулирующих сходные отношения;
- В) правовых норм.

15. Условиями применения аналогии закона являются:

- А) отсутствие регламентации данных отношений законодательством;
- Б) отсутствие соглашения между сторонами по данному вопросу;
- В) отсутствие обычаев делового оборота, которые могли быть применены к данным отношениям;
- Г) отсутствуют противоречия между применяемой нормой права и существом отношения, подлежащего урегулированию;
- Д) все указанное в п. А-Г.

16. Гражданские правоотношения - это урегулированные нормами гражданского права:

- А) имущественные отношения между управомоченным и обязанным лицами;
- Б) личные неимущественные отношения между управомоченным и обязанным лицами;
- В) все указанное в п. А и Б.

17. Гражданские правоотношения включают:

- А) основания возникновения, изменения и прекращения;
- Б) субъектный состав, права и обязанности субъектов;
- В) объекты;
- Г) все указанное в п. А-В.

18. Субъективное право - это:

- А) мера возможного поведения субъекта гражданских правоотношений;
- Б) способность лица быть участником гражданских правоотношений;
- В) мера должного поведения субъекта правоотношений.

19. Субъективное право состоит из правомочий:

- А) требования - возможности требовать от обязанного исполнения его обязанностей;
- Б) на собственные действия - возможности самостоятельно осуществлять действия;
- В) на защиту - возможности использовать механизм защиты нарушенного права;
- Г) все указанное в п. А-В.

20. Субъективная обязанность - это:

- А) мера поведения субъекта;
- Б) мера должного поведения субъекта гражданских правоотношений.

3 семестр очной формы обучения

21. Объектом является:

- А) то, по поводу чего возникает правоотношение между субъектами, т.е объектами являются материальные и идеальные блага;
- Б) любая вещь, используемая в гражданско-правовом обороте.

22. Объектами являются:

- А) вещи, имущество, имущественные права;
- Б) работы, услуги; результаты интеллектуальной деятельности;
- В) нематериальные блага; информация;
- Г) все указанное в п. А-В.

23. Способы защиты гражданских прав являются:

- А) признание права - устранение всяких сомнений в принадлежности права конкретному лицу; восстановление положения, существовавшего до нарушения права;
- Б) признание оспоримой сделки недействительной и применения последствий ее недействительности, применения последствий недействительности ничтожной сделки; признание акта государственного органа или органа местного самоуправления недействительным;
- В) самозащита права; присуждение к исполнению обязанности в натуре; возмещение убытков, по соглашению сторон или по решению суда; взыскание неустойки;
- Г) компенсация морального вреда; прекращение или изменение правоотношения; неприменение судом акта государственного органа или органа местного самоуправления, противоречащего закону; иные способы, предусмотренные законом;
- Д) все указанное в п. А-Г.

24. Правоспособность -

- А) возможность;
- Б) способность иметь гражданские права и нести обязанности.

25. Правоспособность возникает у каждого гражданина:

- А) с рождения;
- Б) с достижения совершеннолетия;
- В) по его волеизъявлению.

26. Правоспособность прекращается у каждого гражданина:

- А) по уходу на пенсию;
- Б) со смертью;
- В) с инвалидностью.

27. Содержание правоспособности составляют:

- А) сами права;

Б) не сами права, а возможность их иметь.

28. Граждане могут:

А) иметь имущество на праве собственности; наследовать и завещать имущество;

заниматься предпринимательской и любой иной не запрещенной законом деятельностью;

Б) создавать юридические лица самостоятельно или совместно с другими гражданами и юридическими лицами; совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах; выбирать место жительства;

В) иметь права авторов произведений науки, литературы и искусства, изобретений и иных охраняемых законом результатов интеллектуальной деятельности; иметь иные имущественные и личные неимущественные права;

Г) все указанное в п. А-В.

29. Дееспособность - это способность гражданина:

А) приобретать гражданские права;

Б) своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, а также создавать и исполнять обязанности;

В) своими действиями создавать и исполнять обязанности.

30. Дееспособность по общему правилу приобретается с момента:

А) достижения совершеннолетия (18 лет);

Б) достижения 16 лет;

В) достижения 14 лет.

31. Исключением более раннего приобретения дееспособности является:

А) вступление в брак раньше 18 лет;

Б) при эмансипации - с 16 лет;

В) все указанное в п. А и Б.

32. Предпринимательской деятельностью признается:

А) деятельность государственных органов и органов местного самоуправления;

Б) самостоятельная деятельность, осуществляемая на свой риск, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, выполнения работ, оказания услуг или продажи товаров;

В) деятельность, осуществляемая дееспособным лицом в целях единовременного получения прибыли.

33. Общим требованием для права заниматься предпринимательством является:

А) достижение 18 лет (при согласии родителей - с 14 лет);

Б) государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя;

В) все указанное в п. А и Б.

34. Несостоятельностью (банкротством) является:

- А) признанная судом неспособность должника удовлетворить требования кредиторов;
- Б) признанная арбитражным судом неспособность должника частично удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
- В) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей.

35. Безвестное отсутствие гражданина - это:

- А) удостоверенный судом факт короткого отсутствия в месте его жительства;
- Б) удостоверенный судом факт длительного отсутствия в месте его жительства, при отсутствии каких-либо сведений о его месте пребывания.

36. Безвестное отсутствие гражданина устанавливается:

- А) судом, по заявлению заинтересованных лиц;
- Б) при отсутствии в месте жительства более года сведений о его месте пребывания;
- В) все указанное в п. А и Б.

37. Началом течения срока при безвестном отсутствии является:

- А) день получения последних сведений об отсутствующем;
- Б) месяц получения последних сведений об отсутствующем;
- В) год получения последних сведений об отсутствующем.

4 семестр очной формы обучения

1. Стороны сами определяют условия договора согласно принципу:

- : юридического равенства сторон
- : свободы договора
- : диспозитивности
- : соблюдения договорной дисциплины

2. Договор, в котором у одной из сторон имеются только права, тогда как у другой – исключительно обязанности признается:

- : односторонним
- : двусторонним
- : многосторонним
- : диспозитивным

3. Договор, для заключения которого достаточно соглашения сторон по всем существенным условиям признается:

- : реальным
- : консенсуальным
- : диспозитивным
- : императивным

4. Договор, при заключении которого сторона получает плату или иное встречное предоставление за исполнение своих обязанностей признается:

- : возмездным
- : безвозмездным
- : реальным
- : консенсуальным

5. Договор, для заключения которого, кроме соглашения сторон. Необходима еще и передача предмета договора признается:

- : возмездным
- : безвозмездным
- : реальным
- : консенсуальным

6. Договор, по которому одна сторона обязуется предоставить что-либо другой стороне без получения от нее встречного предоставления признается:

- : возмездным
- : безвозмездным
- : реальным
- : консенсуальным

5 семестр очной формы обучения

7. Договор, в силу которого стороны обязуются заключить в будущем основной договор признается:

- : дополнительным
- : предварительным
- : генеральным
- : локальным

8. Условия, которые необходимы и достаточны для заключения договора признаются:

- : обычными
- : существенными
- : случайными
- : генеральными

9. Условия, которые не нуждаются в согласовании сторон и автоматически вступают в действие в момент заключения договора признаются:

- : обычными
- : существенными
- : случайными
- : генеральными

10. Условия, которые изменяют либо дополняют обычные условия признаются:

- : существенными
- : случайными
- : генеральными
- : буквальными

5.2.2 Методические рекомендации к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

1. Готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине, получить консультацию преподавателя по вопросу выбора учебной литературы;
2. Выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено; сколько времени отводится на тестирование; какова система оценки результатов и т.д.
3. При работе с тестами, необходимо внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
4. В процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
5. Если встретился трудный вопрос, не следует тратить много времени на него, лучше перейти к другим тестам и вернуться к трудному вопросу в конце.
6. Обязательно следует оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

5.2.6. Критерии оценивания

Предел длительности контроля	30 мин
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подраздела	20-25 тестовых заданий
Критерии оценки	
«4 балла», если	76-100%
«3 балла», если	51-75%
«2 балла», если	26-50%
«1 балл», если	11-25%
«0 баллов», если	0-10%

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Гражданское право» в виде проведения зачетов и экзаменов.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 25 баллов (зачет) и 30 баллов (экзамен).

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЕТ

2 семестр

1. Гражданское право как отрасль частного права. Основные функции и принципы гражданского права в современных условиях.
2. Гражданское право как наука, отрасль законодательства и учебная дисциплина.
3. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.

4. Соотношение гражданского права с другими отраслями права.
5. Система и структура гражданского права.
6. Развитие частного права в странах континентальной правовой системы.
7. Источники гражданского права и гражданского законодательства.
8. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
9. Применение гражданского законодательства.
10. Понятие и виды гражданских правоотношений.
11. Структура гражданского правоотношения.
12. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сложный фактический состав.
13. Правоспособность граждан (физических лиц): понятие и содержание.
14. Дееспособность граждан (физических лиц): понятие, виды, содержание.
15. Гражданско-правовой статус индивидуального предпринимателя. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.
16. Опекa и попечительство. Патронаж.
17. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим.
18. Объявление гражданина умершим. Правовые последствия признания гражданина умершим.
19. Имя гражданина. Место жительства гражданина.
20. Акты гражданского состояния.
21. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридических лиц.
22. Индивидуализация юридического лица.
23. Виды юридических лиц.
24. Порядок создания юридических лиц.
25. Органы юридического лица. Учредительные документы.
26. Реорганизация юридического лица.
27. Ликвидация юридических лиц.
28. Банкротство (несостоятельность) юридического лица: понятие, признаки, стадии.
29. Гражданско-правовое положение хозяйственных товариществ.
30. Гражданско-правовое положение обществ с ограниченной (дополнительной) ответственностью.
31. Гражданско-правовое положение акционерных обществ.
32. Гражданско-правовое положение производственных кооперативов.
33. Гражданско-правовое положение унитарных предприятий.
34. Гражданско-правовое положение зависимых и дочерних предприятий.
35. Филиалы и представительства.
36. Общая характеристика некоммерческих организаций.
37. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.
38. Понятие и виды объектов гражданских прав.
39. Понятие и виды вещей как объектов гражданских прав.
40. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав.
41. Понятие, признаки и виды сделок.
42. Условия действительности сделок.
43. Недействительные сделки: понятие, виды, основания недействительности.
44. Правовые последствия признания сделки недействительной.
45. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей: понятие, принципы, способы.
46. Пределы осуществления субъективных гражданских прав. Злоупотребление правом.
47. Защита гражданских прав: понятие, и формы.
48. Основные способы защиты гражданских прав.

49. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав.
50. Меры правоохранительного характера, применяемые государством к нарушителям гражданских прав.
51. Самозащита гражданских прав.
52. Гражданско-правовая ответственность: понятие, особенности, функции и виды.
53. Основание и условия гражданско-правовой ответственности.
54. Размер гражданско-правовой ответственности.
55. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Случай и непреодолимая сила.
56. Аналогия права и аналогия закона. Толкование гражданско-правовых норм.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЭКЗАМЕН (контролируемые компетенции ПК-3; ОПК-4)

3 семестр

1. Гражданское право как отрасль частного права. Основные функции и принципы гражданского права в современных условиях.
2. Гражданское право как наука, отрасль законодательства и учебная дисциплина.
3. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.
4. Источники гражданского права и гражданского законодательства.
5. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
6. Применение гражданского законодательства.
7. Понятие и виды гражданских правоотношений.
8. Структура гражданского правоотношения.
9. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Сложный фактический состав.
10. Правоспособность граждан (физических лиц): понятие и содержание.
11. Дееспособность граждан (физических лиц): понятие, виды, содержание.
12. Гражданско-правовой статус индивидуального предпринимателя. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.
13. Опекa и попечительство. Патронаж.
14. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим.
15. Объявление гражданина умершим. Правовые последствия признания гражданина умершим.
16. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридических лиц.
17. Индивидуализация юридического лица.
18. Виды юридических лиц.
19. Порядок создания юридических лиц.
20. Органы юридического лица. Учредительные документы.
21. Реорганизация юридического лица.
22. Ликвидация юридических лиц.
23. Банкротство (несостоятельность) юридического лица: понятие, признаки, стадии.
24. Гражданско-правовое положение обществ с ограниченной (дополнительной) ответственностью.
25. Гражданско-правовое положение акционерных обществ.
26. Гражданско-правовое положение производственных кооперативов.
27. Гражданско-правовое положение унитарных предприятий.
28. Гражданско-правовое положение зависимых и дочерних предприятий.
29. Филиалы и представительства.
30. Общая характеристика некоммерческих организаций.
31. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.

32. Понятие и виды объектов гражданских прав.
33. Понятие и виды вещей как объектов гражданских прав.
34. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав.
35. Понятие, признаки и виды сделок.
36. Условия действительности сделок.
37. Недействительные сделки: понятие, виды, основания недействительности.
38. Правовые последствия признания сделки недействительной.
39. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей: понятие, принципы, способы.
40. Пределы осуществления субъективных гражданских прав. Злоупотребление правом.
41. Защита гражданских прав: понятие, и формы.
42. Основные способы защиты гражданских прав.
43. Гражданско-правовая ответственность: понятие, особенности, функции и виды.
44. Основание и условия гражданско-правовой ответственности.
45. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
46. Порядок исчисления сроков.
47. Исковая давность: понятие, перерыв, приостановление и восстановление.
48. Понятие, содержание и виды права собственности.
49. Способы возникновения и прекращения права собственности.
50. Право частной собственности граждан.
51. Право частной собственности коммерческих организаций.
52. Право частной собственности некоммерческих организаций.
53. Право муниципальной собственности.
54. Право собственности Российской Федерации.
55. Право собственности субъектов Российской Федерации.
56. Право муниципальной собственности.
57. Понятие, содержание и особенности права общей долевой собственности.
58. Понятие, содержание и особенности права общей совместной собственности.
59. Ограниченные вещные права: понятие, виды, правовое регулирование.
60. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.
61. Вещные права на земельные участки. Сервитуты.
62. Вещные права на жилые помещения.
63. Вещно-правовые способы защиты права собственности и других вещных прав.
64. Основные понятия наследственного права.
65. Особенности наследования по завещанию.
66. Особенности наследования по закону.
67. Принятие наследства. Оформление наследственных прав.
68. Отказ от принятия наследства.
69. Исполнение завещания. Завещательный отказ. Завещательное возложение.
70. Особенности наследования отдельных видов имущества.
71. Понятие и виды прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.
72. Договор об отчуждении исключительного права: понятие, общая характеристика.
73. Лицензионный договор: понятие, виды, общая характеристика.
74. Защита личных неимущественных и исключительных прав.
75. Понятие и виды авторских прав.
76. Субъекты авторского права.
77. Объекты авторского права.
78. Виды сроков в авторском праве (срок действия, срок исполнения и другие).
79. Авторские договоры.
80. Понятие и виды прав, смежных с авторскими.
81. Патентные права: понятие, виды, субъекты.

82. Объекты патентных прав.
83. Получение патента (заявка на выдачу патента, приоритет, экспертиза, регистрация).
84. Право на фирменное наименование.
85. Право на товарный знак и знак обслуживания.
86. Государственная регистрация товарного знака. Защита права на товарный знак.
87. Право на наименование места происхождения товара.
88. Государственная регистрация наименования места происхождения товара. Защита наименования места происхождения товара.
89. Право на коммерческое обозначение.
90. Ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушение исключительных прав.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЕТ (контролируемые компетенции ПК-3; ОПК-4)

4 семестр

1. Понятие и значение обязательств.
2. Система обязательств и ее классификация.
3. Основания возникновения обязательств.
4. Понятие и принципы исполнения обязательств.
5. Субъекты исполнения обязательств.
6. Предмет исполнения обязательств. Способ, место и срок исполнения обязательств.
7. Понятие и значение способов обеспечения обязательств.
8. Неустойка и удержание имущества должника.
9. Поручительство и банковская гарантия.
10. Залог и задаток.
11. Понятие и значение договоров.
12. Содержание и форма договоров. Классификация договоров.
13. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.
14. Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность или иное вещное право.
15. Понятие и значение договора купли-продажи, его элементы.
16. Исполнение обязательства по договору купли-продажи.
17. Ответственность сторон по договору купли-продажи.
18. Договор розничной купли-продажи.
19. Защита прав потребителей в торговом обслуживании.
20. Особенности купли-продажи недвижимости. Форма договора, удостоверение и его регистрация.
21. Особенности купли-продажи предприятий.
22. Оптовая торговля, ее понятие и роль в рыночной экономике.
23. Понятие и признаки договора поставки.
24. Субъекты договора поставки, форма договора.
25. Поставка товаров для государственных нужд.
26. Понятие договора контрактации. Форма договора, предмет, содержание.
27. Порядок сдачи-приемки и оплаты продукции по договору поставки.
28. Понятие договора энергоснабжения. Заключение и исполнение данного договора. Особенности снабжения энергоресурсами.
29. Договор мены, внешнеторговый бартер.
30. Договор дарения, его юридическая природа, запрещение и ограничение дарения.
31. Исполнение договора дарения. Отмена дарения.
32. Договор ренты: понятие, содержание, элементы. Виды договоров ренты.
33. Договор пожизненного содержания с иждивением.
34. Виды обязательств по передаче имущества в пользование.

35. Различие имущественного найма, хозяйственной аренды, лизинга, ссуды.
36. Договор аренды имущества. Разновидности договора аренды (прокат технических средств, бытовой прокат).
37. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (страхование на время) и без экипажа.
38. Аренда недвижимости: права на земельные участки при аренде недвижимости.
39. Договор аренды предприятия.
40. Договор финансовой аренды (лизинга).
41. Договор безвозмездного пользования имуществом.
42. Правовые формы удовлетворения жилищных потребностей граждан.
43. Жилищный фонд, жилищное законодательство.
44. Договор найма жилого помещения.
45. Расторжение договора найма жилья и его последствия. Выселение.
46. Предоставление гражданам жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов.
47. Особенности предоставления и использования служебных помещений и общежитий.
48. Понятие обязательства по производству работ. Виды этих обязательств.
49. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Элементы договора подряда.
50. Договор бытового подряда. Понятие, содержание и основные условия.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЭКЗАМЕН (контролируемые компетенции ПК-3; ОПК-4)

5 семестр

1. Понятие и значение обязательств.
2. Система обязательств и ее классификация.
3. Основания возникновения обязательств. Понятие и принципы исполнения обязательств.
4. Субъекты исполнения обязательств. Предмет исполнения обязательств.
5. Способ, место и срок исполнения обязательств.
6. Понятие и значение способов обеспечения обязательств.
7. Неустойка и удержание.
8. Поручительство и банковская гарантия.
9. Залог и задаток.
10. Понятие и значение договоров. Содержание и форма договоров. Классификация договоров.
11. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.
12. Понятие и виды обязательства по передаче имущества в собственность или иное вещное право.
13. Понятие и значение договора купли-продажи, его элементы.
14. Исполнение обязательства по договору купли-продажи. Ответственность сторон по договору купли-продажи.
15. Договор розничной купли-продажи.
16. Защита прав потребителей в торговом обслуживании.
17. Особенности купли-продажи недвижимости. Форма договора, удостоверение и его регистрация.
18. Особенности купли-продажи предприятий.
19. Оптовая торговля, ее понятие и роль в рыночной экономике.
20. Понятие и признаки договора поставки. Субъекты договора поставки, форма договора.
21. Поставка товаров для государственных нужд.
22. Понятие договора контрактации. Форма договора, предмет, содержание.
23. Порядок сдачи-приемки и оплаты продукции по договору поставки.

24. Понятие договора энергоснабжения. Заключение и исполнение данного договора. Особенности снабжения энергоресурсами.
25. Договор мены, внешнеторговый бартер.
26. Договор дарения, его юридическая природа, запрещение и ограничение дарения.
27. Исполнение договора дарения. Отмена дарения.
28. Договор ренты: понятие, содержание, элементы. Виды договоров ренты.
29. Договор пожизненного содержания с иждивением.
30. Виды обязательств по передаче имущества в пользование.
31. Различия аренды, лизинга, ссуды.
32. Договор аренды имущества.
33. Разновидности договора аренды (прокат технических средств, бытовой прокат).
34. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (страхование на время) и без экипажа.
35. Аренда недвижимости: права на земельные участки при аренде недвижимости.
36. Договор аренды предприятия.
37. Договор финансовой аренды (лизинга).
38. Договор безвозмездного пользования имуществом.
39. Правовые формы удовлетворения жилищных потребностей граждан.
40. Жилищный фонд, жилищное законодательство.
41. Договор найма жилого помещения. Расторжение договора найма жилья и его последствия. Выселение.
42. Предоставление гражданам жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов.
43. Особенности предоставления и использования служебных помещений и общежитий.
44. Понятие обязательства по производству работ. Виды этих обязательств.
45. Понятие договора подряда. Различия подряда и трудового договоров. Элементы договора подряда.
46. Договор бытового подряда. Понятие, содержание и основные условия.
47. Понятие договора строительного подряда, его элементы, содержание.
48. Правовая характеристика договоров об использовании исключительных прав и ноу-хау.
49. Понятие и виды авторского договора.
50. Правовая характеристика договоров о передаче смежных прав.
51. Понятие и классификация патентно-лицензионных договоров.
52. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
53. Содержание и исполнение договора коммерческой концессии.
54. Договор возмездного оказания услуг.
55. Транспортные обязательства, их понятие и виды.
56. Договор перевозки пассажиров и багажа.
57. Обязательства из договора хранения.
58. Договор хранения на товарном складе.
59. Договор поручения.
60. Договор комиссии.
61. Агентский договор.
62. Договор доверительного управления имуществом.
63. Личное и имущественное страхование.
64. Форма, содержание и исполнение договора займа.
65. Кредитный договор.
66. Договоры банковского вклада и банковского счета.
67. Характеристика обязательств по совместной деятельности.

68. Обязательства из односторонних действий (публичное обещание награды, публичный конкурс, проведение игр и пари).
69. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.
70. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

Примеры типовых контрольных заданий на экзамене

Контрольное задание 1.

К токарю завода «Подшипник-Экстра» Ремизову во время работы подошли корреспондент местной газеты Игитов и студент факультета журналистики Сенкевин. Корреспондент по поручению редактора газеты и с согласия заместителя директора завода должен был взять у токаря Ремизова интервью, а Сенкевич, знакомый Игитова, пришел по своей инициативе. Во время их разговора станок, на котором работал Ремизов, в нарушение инструкции о технике безопасности не был выключен. Неожиданно из станка вырвались куски металла, которыми была серьезно повреждена рука Ремизова, у корреспондента Игитова был выбит глаз, а Сенкевичу кусочки металла попали в лицо, причинив повреждения тканей лица. По поводу несчастного случая был составлен акт, которым подтверждалось, что вред был причинен вследствие неисправности станка, вызванной нарушением технологии его сборки при изготовлении.

Через некоторое время Ремизов, Игитов и Сенкевич обратились к адвокату с просьбой разъяснить, в каких правоотношениях и с кем каждый из них состоит, в каком порядке и от кого они, как потерпевшие, могут требовать возмещения причиненного им вреда и на основании каких законов.

Контрольное задание 2.

Собственница жилого дома Распутина обратилась в суд с иском о выселении из принадлежащего ей дома своего внука Ляхова. Выселение Ляхова было необходимо, чтобы истица могла поселить в указанное домовладение жилой площадью 19 кв. м свою дочь Мокрушкину, которая согласилась поселиться с престарелой матерью, осуществлять за ней уход и оказывать ей необходимую помощь. Распутиной 86 лет, она получает маленькую пенсию и не имеет иных средств к существованию.

По решению суда Мокрушкиной было разрешено поселиться в доме Распутиной для оказания необходимой помощи и ухода за ней. Поселившись в доме матери, Мокрушкина перестала проявлять о ней какую-либо заботу. Вместе со своим мужем Мокрушкиным она создала обстановку невозможности совместного проживания, постоянно унижая и оскорбляя Распутину.

Распутина обратилась в суд с требованием о выселении супругов Мокрушкиных из принадлежащего ей дома. Решением суда в иске было отказано с мотивировкой, что Мокрушкина пользуется домом в качестве члена семьи собственника и оснований для ее выселения не имеется.

Контрольное задание 3.

Родители невесты Теплушкиной передали жениху Беломорскому при вступлении молодых людей в брак 2 млн руб. в качестве приданого. Получение женихом этой суммы было подтверждено его распиской в принятии приданого.

Через год брак был расторгнут судом по заявлению Теплушкиной, которая доказала факты нанесения ей побоев и супружеской неверности Беломорского.

Родители Теплушкиной потребовали от Беломорского возврата приданого, ссылаясь на ст. 578 ГК РФ.

Возражая против иска, адвокат Беломорского заявил, что передача приданого является не договором дарения, а дружеской сделкой, не направленной на правовые

последствия. В любом случае возврата приданого нельзя требовать на основании п. 4 ст. 1109 ГК РФ.

Контрольное задание 4.

Сухов и Тарелкин были соседями по дачным участкам и давними друзьями. На участке, принадлежащем Тарелкину, находились дачный дом и отдельно стоящая постройка, которая использовалась как летняя кухня и примыкала к участку Сухова. После реконструкции дома необходимость в летней кухне отпала. Зная, что сосед увлекается живописью и сам пишет картины, Тарелкин предложил

Сухову переделать постройку по своему вкусу и расположить в ней художественную мастерскую.

С согласия Тарелки на Сухов расширил и утеплил бывшую летнюю кухню, надстроил второй этаж, установил дополнительные окна и верхний свет, расписал стены и потолок сценами на античные сюжеты.

Некоторое время спустя Тарелкин попросил Сухова возместить ему стоимость бывшей летней кухни. «Мы с тобой старинные приятели, поэтому цена будет минимальной», - заявил он Сухову. «Как же так? - удивился Сухов. - Ведь ты подарил мне эту кухню в знак признания моего таланта! И я за свой счет фактически сам перестроил ее!»

Чтобы уладить конфликт, друзья обратились к мировому судье.

Контрольное задание 5.

После смерти Прозорова в нотариальную контору обратились:

Ильина, супруга Прозорова;

Екатерина, дочь Прозорова от первого брака;

Андрей, племянник Прозорова, страдающий тяжелым хроническим заболеванием легких и последние шесть месяцев до смерти Прозорова находившийся на его иждивении.

Екатерина возражала против притязаний Ильиной, утверждая, что второй брак отца незадолго до его смерти был расторгнут судом и решение суда вступило в законную силу.

Ильина заявила, что является единственной наследницей, поскольку брак, в котором родилась Екатерина, в свое время был признан судом недействительным. Племянник Андрей не может считаться иждивенцем, поскольку проживал отдельно от Прозорова.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Студенту необходимо изучить предложенную преподавателем литературу и характеристику условий задачи, выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения контрольных заданий. Решение каждого контрольного задания должно заканчиваться выводом, в котором дается оценка полученных результатов. Контрольное задание необходимо аккуратно оформить и сдать на контроль преподавателю по истечении времени, отведенного на сдачу зачета.

5.3.4. Критерии оценивания при зачете

Оценка выполнения практического задания	до 15 баллов
Оценка собеседования по теоретической части	до 10 баллов
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	

«Зачтено» (61 и более баллов)	<p>Выполнение практической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задание выполнено в объеме более 60% с соблюдением необходимой последовательности действий; – без существенных ошибок выполнены все записи, допускаются погрешности в оформлении работы; – проявлен достаточный уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий; – проявлено владение навыками использования полученных теоретических знаний и практических умений в сфере профессиональной деятельности. <p>Собеседование по теоретической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знание основных категорий, допускаются неточности в их объяснении; – демонстрирует понимание приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности.
«Не зачтено» (менее 61 балла)	<p>Выполнение практической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задание выполнено в объеме менее 60%, нарушена последовательность действий, что привело к существенным ошибкам и неверным выводам; – с существенными или грубыми ошибками выполнены записи; – проявлен неудовлетворительный уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий; – не может показать навыки использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности. <p>Собеседование по теоретической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не имеет представления о категориях, испытывает сложности при выборе методов объяснения их; – демонстрирует непонимание приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности.

5.3.4. Критерии оценивания при экзамене

<i>Оценка выполнения практического задания</i>	до 15 баллов
<i>Оценка собеседования по теоретической части</i>	до 15 баллов
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	
«Отлично» (91-100 баллов)	<p>Выполнение практической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задание выполнено в полном объеме (95-100%) с соблюдением необходимой последовательности действий; – без ошибок выполнены все записи; – проявлен высокий уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий;

	<ul style="list-style-type: none"> – владеет навыками использования полученных теоретических знаний и практических умений в сфере профессиональной деятельности. <p>Собеседование по теоретической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в соответствии с паспортом компетенции показывает глубокое и полное знание категорий; – демонстрирует понимание важности приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности.
«Хорошо» (81-90 баллов)	<p>Выполнение практической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задание выполнено в объеме 85-95% с соблюдением необходимой последовательности действий; – без существенных ошибок выполнены все записи; – проявлен достаточный уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий; – проявлено владение некоторыми навыками использования полученных теоретических знаний и практических умений в сфере профессиональной деятельности. <p>Собеседование по теоретической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знание основных категорий, но допускает неточности в их объяснении; – демонстрирует понимание приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности.
«Удовлетворительно» (61-80 баллов)	<p>Выполнение практической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задание выполнено в объеме 60-85%, может быть нарушена последовательность действий, что не должно приводить к существенным ошибкам и неверным выводам; – без грубых ошибок выполнены записи; – проявлен удовлетворительный уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий; – может с трудом показать навыки использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности. <p>Собеседование по теоретической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – имеет представление о категориях, но испытывает сложности при выборе методов объяснения их; – демонстрирует недостаточное понимание приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности.
«Неудовлетворительно» (менее 61 балла)	<p>Выполнение практической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задание выполнено в объеме менее 60%, нарушена последовательность действий, что привело к существенным ошибкам и неверным выводам; – с грубыми ошибками выполнены записи; – проявлен неудовлетворительный уровень умений применять знания и методы для решения

	<p>практических задач/заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – не может показать навыки использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности. <p>Собеседование по теоретической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не имеет представления о категориях, испытывает сложности при выборе методов объяснения их; – демонстрирует непонимание приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности.
--	---

Виды ошибок

1. Грубые ошибки:

- незнание определений основных понятий, законов, правил, основных положений теории;
- неумение выделить в ответе главное;
- незнание приемов решения заданий, ошибки, показывающие неправильное понимание условия контрольной работы или неправильное истолкование решения.

2. Негрубые ошибки:

- неточности формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванные неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия;
- нерациональный выбор хода решения.

3. Недочеты:

- нерациональные приемы решения заданий;
- отдельные погрешности в формулировке ответа;
- небрежное выполнение задания.

5.3 Контроль курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект) по дисциплине «Гражданское право» не предусмотрены рабочим планом по профилю.

6 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

<i>Результаты обучения (компетенции)</i>	<i>Основные показатели оценки результатов обучения</i>	<i>Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций</i>
Код и наименование компетенции выпускника: ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной	<i>Знать:</i> - нормы гражданского права - разделы подразделов российского гражданского права, необходимые студенту в различных сферах жизнедеятельности - правовые способы использования нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности	Типовые оценочные материалы для устного опроса (<i>раздел 5.1.1, №1-20</i>); типичные тестовые задания (<i>раздел 5.2 № 1-30</i>); типичные оценочные материалы к зачету, экзамену (<i>раздел 5.3 № 1-10</i>).

<p>деятельности</p> <p>- Код и наименование индикатора достижения компетенции выпускника:</p> <p>ОПК 2.1 Понимает особенности различных форм реализации права при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь:</p> <p>- оперировать юридическими понятиями и категориями</p> <p>-ориентироваться в системе гражданского законодательства и законодательства и нормативных правовых актов</p> <p>-профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона</p>	<p>Оценочные материалы для самостоятельной работы (типовые задачи раздел 5.1№ 10-16);</p> <p> типовые тестовые задания (раздел 5.2.№ 10-70)</p>
<p>ОПК 2.1 Понимает особенности различных форм реализации права устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p>	<p>Владеть:</p> <p>-навыками анализа действий субъектов гражданского права и юридически значимых событий</p> <p>-навыками реализации права устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение</p> <p>-навыками работы с правовыми актами, регламентирующими деятельность субъектов гражданского права</p>	<p>Оценочные материалы для самостоятельной работы (типовые задачи раздел 5.1№ 10-30).</p>

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК 2.1 Понимает особенности различных форм реализации права устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение

ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права

7 Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Нормативно-законодательные акты

1. Конституция Российской Федерации ((принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) : <http://www.consultant.ru>
2. Гражданский кодекс РФ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
3. Семейный кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 29 декабря 1995 г. №

- 223-ФЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
4. Жилищный кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
6. Закон Российской Федерации от 19 июня 1992 г. № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации»
Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 г. № 4462-1) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 13 декабря 1994 г. № 60-ФЗ «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ «О производственных кооперативах» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
- Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.

Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 30 июня 2003 г. № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

7.2. Основная литература

- 1.Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 717 с. — 978-5-238-02766-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71181.html>
- 2.Рассолова Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Т.М. Рассолова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 847 с. — 978-5-238-01871-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74883.html>
3. Гражданское право. Том 1 [Электронный ресурс] : учебник / С.С. Алексеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 512 с. — 978-5-8354-1330-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66007.html>

7.3. Дополнительная литература

4. Гражданское право. Том 2 [Электронный ресурс] : учебник / О.Г. Алексеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 544 с. — 978-5-8354-1336-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66008.html>

5.Гражданское право в схемах: учебное пособие / Ю. Ф. Беспалов, П. А. Якушев, 2015. – Москва: Проспект

6.Гражданское право России. Общая часть: учебник / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин. – Москва: Юрайт, 2015.

7.Зенин, И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран: учебник / И. А. Зенин. – Москва: Юрайт, 2015.

8.Иванова, Е. В. Гражданское право. Общая часть: учебник / Е. В. Иванова. – Москва: Юрайт, 2015.

7.4.Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)

1. Вестник МГУ серия 11 Право.
2. Известия вузов. Правоведение.
3. Информация и безопасность.
4. Российская юстиция.
5. Трудовое право.
6. Жилищное строительство.

7.5.Интернет ресурсы

– **профессиональные базы данных:**

1. Национальная информационно-аналитическая система База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>
4. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

– **информационные справочные системы:**

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru;>
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>

7.6. Методические указания по проведению учебных занятий.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из

рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии обучающихся. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы по дисциплине включает следующее компоненты:

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины;
2. Подготовка рефератов по предложенным темам;
3. Самоподготовку обучающихся к занятиям.

Самостоятельная работа обучающихся включает:

- изучение основной и дополнительной литературы;
- изучение материалов периодической печати и электронных ресурсов;
- подготовку к практическим занятиям;
- выполнение задания и подготовку к его защите;
- изучение проблемных ситуаций, не имеющих однозначного решения;
- подготовку к зачету, экзамену;
- индивидуальные и групповые консультации по наиболее сложным вопросам дисциплины.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и

техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При проведении занятий лекционного типа/семинарского типа используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Лицензия на офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный;
- Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1500 Node 1 year Educational Renewal License (KL4863RAVFQ);
- Права на программное обеспечение для работы с PDF-документами ABBYY FineReader 15 Business;

свободно распространяемые программы:

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox, Yandex – интернет-браузеры.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth	Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/ , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа не визуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии

	<p>гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.);</p> <p>Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт).</p>	<p>5028132082173733);</p> <p>Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).</p>
--	---	---

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

Приложение 1

Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины
в рабочую программу по дисциплине «Гражданское право» по направлению
подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Уголовно-правовой» на 2024-2024
учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры гражданского права и процесса
протокол № от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

З.А.Зумакулова _____
подпись, расшифровка подписи, дата

Приложение 2

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

<i>№п/п</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Сумма баллов</i>			
		<i>Общая сумма</i>	<i>1-я точка</i>	<i>2-я точка</i>	<i>3-я точка</i>
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (решение задач, написание рефератов, доклад, эссе)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
1.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0- до 12б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый)уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

Приложение 3

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
	<p>Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации</p>	<p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».</p>	<p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».</p>	<p>Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».</p>

(для зачёта)

Семестр	Шкала оценивания	
	Незачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.	<p>Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.</p> <p>Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса.</p> <p>Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.</p>

Промежуточная аттестация (для экзамена)

(в случае, если экзаменационный билет содержит два вопроса)

Семестр	Шкала оценивания			
	Неудовлетворительно (36-60 баллов)	Удовлетворительно (61-80 баллов)	Хорошо (81-90 баллов)	Отлично (91-100 баллов)
	<p>Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) не дал полного ответа ни на один вопрос.</p> <p>Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ только на один вопрос</p>	<p>Студент имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.</p> <p>Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса.</p> <p>Студент имеет по итогам текущего и рубежного контроля 61-70 баллов на экзамене</p>	<p>Студент имеет 51-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.</p> <p>Студент имеет 61 – 65 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично ответил на второй.</p> <p>Студент имеет 66-70 баллов по итогам текущего</p>	<p>Студент имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.</p>

		(диф. зачете) не дал полного ответа ни на один вопрос.	и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ только на один вопрос.	
--	--	--	---	--