

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ-  
ИФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ  
КАФЕДРА КОНСТИТУЦИОННОГО И АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА**

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель образовательной про-  
граммы \_\_\_\_\_ А.Р. Исаков  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института  
\_\_\_\_\_ Е.М. Машукова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

***«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»***

Направление подготовки (специальность)  
40.04.01 Юриспруденция

Наименование магистерской программы  
«Конституционное право; муниципальное право»

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Форма обучения  
очная, заочная, очно-заочная

Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование инвестиционной деятельности органов местного самоуправления»/ сост. Маремкулова Р.Н. - Нальчик: КБГУ, 2024г., 26с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений, студентам очной (заочной, очно-заочной) формы обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «25» ноября 2020 г. № 1451.

## Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО .....	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) .....	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля) .....	4
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	8
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности .....	14
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	15
7.1. Нормативно-законодательные акты .....	15
7.2. Основная литература .....	15
7.3. Дополнительная литература .....	15
7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал) .....	16
7.5. Интернет-ресурсы .....	16
7.6 Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы .....	16
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	20
Приложения .....	24

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения учебной дисциплины является освоение правовых основ сформировавшейся в Российской Федерации модели инвестиционного процесса, основанной на многообразии форм собственности, на существенном изменении правового режима инвестиций и правового статуса участников инвестиционной деятельности в рамках реализации органами местного самоуправления полномочий по экономическому развитию территорий.

Для достижения цели курса предполагается решение следующих **задач**:

- освоение системы нормативно-правовых актов об инвестиционной деятельности;
- анализ механизмов государственного регулирования инвестиционной деятельности;
- решение ситуационных задач;
- формирование у магистрантов собственного мнения по вопросам реформирования органов местного самоуправления России.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Правовое регулирование инвестиционной деятельности органов местного самоуправления» относится к дисциплинам по выбору, части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерской программы «Конституционное право; муниципальное право».

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами программы «Конституционное право; муниципальное право» дисциплина «Правовое регулирование инвестиционной деятельности органов местного самоуправления» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратура):

### Универсальных компетенций (УК) по видам профессиональной деятельности:

УК-6.1 Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста на основе критериев и показателей оценки своих достоинств и недостатков

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать** – приоритеты собственной деятельности

**Уметь** – выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач

**Владеть** – приемами самостоятельного определения задач развития области профессиональной деятельности.

## 4. Содержание и структура дисциплины (модуля) «Правовое регулирование инвестиционной деятельности»

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля), перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
1.	Предмет и задачи курса	Экономические основы местного самоуправления и инвестиционная деятель-	УК-6.1	УО, ЛР, К

		ность. Цели и задачи инвестиционной деятельности. Правовые основы инвестиционной деятельности. Зарубежный опыт регулирования местных инвестиций.		
2.	Понятие инвестиций	Экономическое содержание категории инвестиций. Портфельные инвестиции. Прямые инвестиции. Инвестиционный проект. Приоритетный инвестиционный проект.	УК-6.1	УО, ЛР, К
3.	Правовая база инвестиционной деятельности в России	Развитие инвестиционного законодательства в СССР 1987 г. Развитие инвестиционного законодательства в России в 91-95 гг. Развитие инвестиционного законодательства в России в 96-99 гг.	УК-6.1	УО, ЛР, К
4.	Инвестиционная деятельность органов местного самоуправления	Финансовые основы местного самоуправления. Приватизация муниципального имущества. Соблюдение прав и интересов граждан, юридических лиц, муниципальных образований при осуществлении инвестиционной деятельности. Роль и функции органов местного самоуправления в регулировании инвестиционных отношений. Акты органов местного самоуправления в сфере инвестиционных отношений. Взаимодействие органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.	УК-6.1	УО, ЛР, К

### Структура дисциплины (модуля) «Правовое регулирование инвестиционной деятельности»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа). ОФО

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	семестр № 3	№ семестра	Всего

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	семестр № 3	№ се- местра	Всего
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>	-	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>51</b>	-	<b>51</b>
<i>Лекции (Л)</i>	17	-	17
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	34	-	34
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	-	-	-
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-	-
<b>Самостоятельная работа, в том числе контактная работа (внеаудиторная):</b>	<b>84</b>	-	<b>84</b>
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-	-
Реферат (Р)	34	-	34
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа (К)	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	50	-	50
Курсовая работа (КР)	-	-	-
Курсовой проект (КП)	-	-	-
<b>Подготовка и прохождение промежуточной аттестации</b>	9	-	9
<b>Вид итоговой аттестации</b>	зачет	-	зачет

Таблица 2.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа). ЗФО

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	1 год	№ семестра	Всего
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>	-	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>6</b>	-	<b>6</b>
<i>Лекции (Л)</i>	2	-	2
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	4	-	4
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	-	-	-
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-	-
<b>Самостоятельная работа, в том числе контактная работа (внеаудиторная):</b>	<b>134</b>	-	<b>134</b>
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-	-
Реферат (Р)	50	-	50
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа (К)	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	84	-	84
Курсовая работа (КР)	-	-	-
Курсовой проект (КП)	-	-	-
<b>Подготовка и прохождение промежуточной аттестации</b>	4	-	4
<b>Вид итоговой аттестации</b>	зачет	-	зачет

Таблица 2.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа). ОЗФО

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	семестр № 2	№ се- местра	Всего

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	семестр № 2	№ се-мestra	Всего
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>	-	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>51</b>	-	<b>51</b>
<i>Лекции (Л)</i>	17	-	17
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	34	-	34
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	-	-	-
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-	-
<b>Самостоятельная работа, в том числе контактная работа (внеаудиторная):</b>	<b>84</b>	-	<b>84</b>
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-	-
Реферат (Р)	34	-	34
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа (К)	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	50	-	50
Курсовая работа (КР)	-	-	-
Курсовой проект (КП)		-	
<b>Подготовка и прохождение промежуточной аттестации</b>	9	-	9
<b>Вид итоговой аттестации</b>	зачет	-	зачет

Таблица 3. Лекционные занятия

№ семинара	Темы
1.	Прямые инвестиции. Их цель и значение
2.	Прямые инвестиции. Их цель и значение
3.	Приватизация муниципального имущества
4.	Лизинг как одна из форм привлечения инвестиций
5.	Зарубежный опыт регулирования местных инвестиций
6.	Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности

Таблица 4. Практические занятия (семинарские занятия)

№ семинара	Темы
1.	Прямые инвестиции. Их цель и значение
2.	Приватизация муниципального имущества
3.	Лизинг как одна из форм привлечения инвестиций
4.	Зарубежный опыт регулирования местных инвестиций
5.	Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю)

Не предусмотрено

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)

№	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
	Предмет и задачи курса
	Понятие инвестиций
	Правовая база инвестиционной деятельности в России
	Инвестиционная деятельность органов местного самоуправления

## 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

**5.1 Оценочные материалы для текущего контроля.** Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

**Текущий контроль** успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

### 5.1.1. Вопросы по темам дисциплины (контролируемая компетенция УК-6.1)

Тема 1 Предмет и задачи курса	Экономические основы местного самоуправления и инвестиционная деятельность. Цели и задачи инвестиционной деятельности. Правовые основы инвестиционной деятельности. Зарубежный опыт регулирования местных инвестиций.
Тема 2 Понятие инвестиций	Экономическое содержание категории инвестиций. Портфельные инвестиции. Прямые инвестиции. Инвестиционный проект. Приоритетный инвестиционный проект.
Тема 3 Правовая база инвестиционной деятельности в России	Развитие инвестиционного законодательства в СССР 1987 г. Развитие инвестиционного законодательства в России в 91-95 гг. Развитие инвестиционного законодательства в России в 96-99 гг.
Тема 4 Инвестиционная деятельность органов местного самоуправления	Финансовые основы местного самоуправления. Приватизация муниципального имущества. Соблюдение прав и интересов граждан, юридических лиц, муниципальных образований при осуществлении инвестиционной деятельности. Роль и функции органов местного самоуправления в регулировании инвестиционных отношений. Акты органов местного самоуправления в сфере инвестиционных отношений. Взаимодействие органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине. Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

**В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:**  
**3 балла**, ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение правовых понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

**2 балла**, ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**1 балл**, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

**0 баллов**, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

Баллы «1», «2», «3» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных студентом на протяжении занятия

#### **5.1.2. Оценочные материалы для выполнения лабораторных работ (контролируемая компетенция УК-6.1)**

1. Цели и задачи государственного регулирования инвестиционной деятельности в России
2. Финансовые основы местного самоуправления
3. Приватизация муниципального имущества
4. Соблюдение прав и интересов граждан, юридических лиц, муниципальных образований при осуществлении инвестиционной деятельности
5. Роль и функции органов местного самоуправления в регулировании инвестиционных отношений
6. Акты органов местного самоуправления в сфере инвестиционных отношений
7. Состояние правового регулирования иностранных инвестиций в России
8. Лизинг как одна из форм привлечения инвестиций
9. Особенности правового регулирования иностранных инвестиций в России
10. Инвестиционный проект
11. Правовая база инвестиционной деятельности в России
12. Задачи правового регулирования портфельных инвестиций
13. Начальный этап формирования современного инвестиционного рынка России
14. Приоритетный инвестиционный проект
15. Правовой режим инвестиционной деятельности в отношении приватизированных хозяйствующих субъектов
16. Обеспечение правовых гарантий иностранных инвестиций
17. Правовые основы инвестиционной деятельности в России
18. Зарубежный опыт регулирования местных инвестиций
19. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности

**Критерии оценки:**

*«отлично»* (4балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

*«хорошо»* (3балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

*«удовлетворительно»* (2балл) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

*«неудовлетворительно»* (менее 1баллов) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

**5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.** Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится *три таких контрольных мероприятия по графику.*

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течении учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

#### **5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума (контролируемая компетенция УК-6.1):**

##### **Рейтинговая точка №1**

1. Цели, задачи, предмет курса. Место курса в системе подготовки юристов.
2. Понятие и основные функции управления муниципальным хозяйством.
3. Понятие экономической деятельности публичной власти. Значение, цели и задачи государственного регулирования экономической деятельности местного самоуправления.
4. Роль государства в регулировании экономической деятельности местного самоуправления.
5. Участие публично-правовых образований в экономической деятельности при рыночной экономике.
6. Разграничение компетенции в сфере регулирования экономики между уровнями публичной власти.
7. Значение правового регулирования экономической деятельности публично-правовых образований.
8. Система правового регулирования экономической деятельности публичной власти.
9. Взаимодействие отраслей права при регулировании муниципальной экономики.

10. Особенности правового регулирования гражданско-правовых и публично-правовых отношений в экономической деятельности местного самоуправления.
11. Компетенция местного самоуправления в области экономики.
12. Экономическая деятельность местного самоуправления при решении вопросов местного значения.
13. Общая характеристика видов муниципальной экономической деятельности и их правового регулирования.
14. Общая характеристика ресурсов муниципальной экономической деятельности.
15. Правовое регулирование получения и работы с информацией при осуществлении местного самоуправления.
16. Источники информации, систематизация, организация работы с информацией при осуществлении муниципальной экономической деятельности.
17. Информационные технологии в муниципальной экономической деятельности и их правовое регулирование.
18. Правовое регулирование муниципальной статистики, требования к данным муниципальных статистических наблюдений.
19. Программы муниципальных статистических работ.
20. Участие муниципального образования в гражданско-правовых отношениях и в экономической деятельности.
21. Ограничения в гражданском обороте при осуществлении муниципальной экономической деятельности.
22. Полномочия органов местного самоуправления при участии в гражданском обороте, иных экономических отношениях и их правовое обеспечение.
23. Хозяйствующие субъекты муниципальной формы собственности.
24. Правовое регулирование участия муниципальных организаций в экономической деятельности.
25. Особенности различных организационно-правовых форм и типов муниципальных организаций.

#### **Рейтинговая точка №2**

26. Правовое установление видов планирования и программ.
27. Государственное регулирование программной деятельности органов публичной власти в области экономики.
28. Стратегическое планирование развития муниципального образования.
29. Программы комплексного социально-экономического развития и их правовое обеспечение.
30. Целевые и ведомственные программы.
31. Государственное регулирование и реализация принципа самостоятельности местного самоуправления при программной деятельности в сферах «пересекающейся компетенции».
32. Правовое закрепление реализации органами местного самоуправления функции целеполагания как центральной функции управления.
33. Государственное регулирование взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти по вопросам развития муниципального образования.
34. Разграничение компетенции между уровнями публичной власти в области поддержки и развития предпринимательства.
35. Формы и методы поддержки предпринимательства, их правовое закрепление.
36. Развитие конкуренции и ограничение монополизации муниципальной экономики при государственном регулировании поддержки предпринимательства.
37. Правовое регулирование инвестиционной деятельности местного самоуправления.
38. Особенности правового регулирования использования бюджетных средств на инвестиции.
39. Муниципальное правовое регулирование решения вопросов местного значения в области развития предпринимательства и рынка сельскохозяйственных товаров.
40. Подходы различных правовых отраслей к определению понятия муниципальных услуг.
41. Государственное регулирование прав граждан и муниципальные минимальные социальные стандарты.

42. Способы организации муниципальных услуг.
43. Правовое регулирование организации оказания муниципальных услуг.
44. Правовое регулирование муниципального заказа
45. Правовое регулирование установления и выдачи муниципальных заданий.

### **Рейтинговая точка №3**

46. Тарифная политика в муниципальном образовании.
47. Правовое регулирование установления тарифов в муниципальном образовании.
48. Участие органов местного самоуправления в процессе государственного регулирования тарифов.
49. Особенности регулирования тарифов на различные виды муниципальных услуг.
50. Правовые аспекты обеспечения результативности муниципальной деятельности.
51. Правовое регулирование противодействия коррупции в муниципальной экономической деятельности.
52. Правовое регулирование мониторинга муниципальной экономической деятельности.
53. Контроль реализации функций и оказания муниципальных услуг.
54. Надзор за осуществлением экономической деятельности местного самоуправления.
55. Правовая характеристика публичной собственности.
56. Регулирование использования муниципальной собственности как инфраструктуры экономической деятельности в муниципальном образовании.
57. Публичный собственник, его имущественные права. Состав публичной собственности. Основные правовые режимы публичной собственности.
58. Субъекты управления публичным имуществом, их правомочия в экономической деятельности.
59. Правовое регулирование учета объектов публичной собственности, оценки и переоценки муниципального имущества.
60. Правовое регулирование особенностей управления отдельными видами имущества.
61. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий.
62. Типы учреждений. Создание, изменение типа, реорганизация и ликвидация муниципальных учреждений.
63. Межмуниципальные организации и правовое регулирование их использования в муниципальной экономической деятельности.
64. Режим муниципальной казны.
65. Правовые особенности учета муниципального имущества.
66. Правовое регулирование приватизации имущества как одного из способов участия местного самоуправления в экономической деятельности.
67. Значение местных финансов и финансовой деятельности в муниципальной экономике.
68. Принципы правового регулирования муниципальной финансовой деятельности.
69. Правовое регулирование финансово-хозяйственной деятельности местного самоуправления.
70. Правовая основа бюджетных расходов.

#### ***Критерии формирования оценок по контрольным точкам (контрольные работы; коллоквиум)***

(6 баллов) - ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов; обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, решено 100% задач;

(5 баллов) – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

(4 балла) – ставится за работу, если бакалавр правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач

(менее 3 баллов) – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

**5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.** Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

**Вопросы к зачету (контролируемая компетенция УК-6.1)**

1. Правовые основы инвестиционной деятельности
  2. Цели и задачи инвестиционной деятельности
  3. Портфельные инвестиции
  4. Развитие инвестиционного законодательства в СССР 1987 г.
  5. Прямые инвестиции. Их цель и значение
  6. Правовое регулирование иностранных инвестиций
  7. Понятие инвестиций
  8. Экономические основы местного самоуправления и инвестиционная деятельность
  9. Экономическое содержание категории инвестиций
  10. Развитие инвестиционного законодательства в России в 91-95 гг.
  11. Основные принципы инвестиционной деятельности
  12. Развитие инвестиционного законодательства в России в 96-99 гг.
  13. Основные тенденции и проблемы правового регулирования инвестиционной деятельности на современном этапе
  14. Цели и задачи государственного регулирования инвестиционной деятельности в России
  15. Финансовые основы местного самоуправления
  16. Приватизация муниципального имущества
  17. Соблюдение прав и интересов граждан, юридических лиц, муниципальных образований при осуществлении инвестиционной деятельности
  18. Роль и функции органов местного самоуправления в регулировании инвестиционных отношений
  19. Акты органов местного самоуправления в сфере инвестиционных отношений
  20. Состояние правового регулирования иностранных инвестиций в России
  21. Лизинг как одна из форм привлечения инвестиций
  22. Особенности правового регулирования иностранных инвестиций в России
  23. Правовое содержание понятия инвестор
  24. Инвестиционный проект
  25. Правовая база инвестиционной деятельности в России
  26. Задачи правового регулирования портфельных инвестиций
  27. Начальный этап формирования современного инвестиционного рынка России
  28. Приоритетный инвестиционный проект
  29. Правовой режим инвестиционной деятельности в отношении приватизированных хозяйствующих субъектов
  30. Обеспечение правовых гарантий иностранных инвестиций
  31. Правовые основы инвестиционной деятельности в России
  32. Зарубежный опыт регулирования местных инвестиций
  33. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности

**Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации**(Приложение 3)

## 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины в III семестре является зачет.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих приложение 2.

**Целью промежуточных аттестаций** по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

### *Критерии оценки качества освоения дисциплины (зачет)*

Оценка «зачтено» – от 61 балла– теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «не зачтено» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции УК-6.1 представлены в таблице 7.

**Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала
УК-6.1 Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста на основе критериев и показателей оценки своих достоинств и недостатков	<b>Знать</b> - приоритеты собственной деятельности	типовые оценочные материалы для устного опроса ( <i>раздел 5.1.1</i> ); типовые оценочные материалы к зачету ( <i>раздел 5.3.</i> )
	<b>Уметь</b> - выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач.	оценочные материалы для рубежного контроля ( типовые задачи <i>раздел 5.2.</i> ); примерные темы лабораторных ра-

		бот(раздел 5.1.2.)
	<b>Владеть</b> - приемами самостоятельного определения задач развития области профессиональной деятельности	примерные темы лабораторных работ (раздел 5.1.2.); оценочные материалы для рубежного контроля (раздел 5.2.)

## 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 7.1. Нормативно-законодательные акты

1. Конституция РФ: [Электронный ресурс]// Доступ из справочной системы "Гарант". <http://www.garant.ru>.
2. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ . - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

### 7.2. Основная литература

1. Зачесса Е.Н. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зачесса Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Тула: Институт законовещения и управления ВПА, 2018.— 93 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80639.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Эриашвили Н.Д. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Эриашвили Н.Д., Григорьев А.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 663 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71067.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Терехова Е.В. Инвестиционное право. Публично-правовые начала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Терехова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45218.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### 7.3.Дополнительная литература

1. Смагина И.А Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смагина И.А— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2017.— 278 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1474.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Чухвичев Д.В. Законодательная техника [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»/ Чухвичев Д.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52034.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Игошин Н.В. Инвестиции. Организация, управление, финансирование [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 060000 экономики и управления/ Игошин Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 448 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81773.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Смагина И.А Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смагина И.А— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2018.— 278 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1474.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Фадеева И.В. Финансовое право. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Фадеева И.В.— Элек-

трон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 43 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55535.html>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)**

##### *Журналы*

1. Вестник МГУ серия 11 Право – Библиотека КБГУ
2. Вестник МГУ серия 12 Политические науки – Библиотека КБГУ
3. Высшее образование сегодня – Библиотека КБГУ
4. Высшее образование в России – Библиотека КБГУ
5. Известия вузов. Правоведение – Библиотека КБГУ

#### **7.5. Интернет-ресурсы**

При изучении дисциплины обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

– ***профессиональные базы данных:***

1. Национальная информационно-аналитическая система База данных ScienceIndex (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС\*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>
4. Аналитическая и наукометрическая база данных SciverseScopus издательства «Elsevier. Наука и технологии»: <http://www.scopus.com>
5. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

– ***информационные справочные системы:***

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>

#### **7.6 Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.**

Татуев А.А. Богатырев А.З., Маремкулова Р.Н. Финансовое право. Методические указания//Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, 2017г.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

#### ***Методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся***

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям;

выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, семинарах, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

#### ***Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции***

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

#### ***Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

### ***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы***

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач.

Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

### ***Методические рекомендации по работе с литературой***

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

*Предварительное* чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

*Сквозное чтение* предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

*Выборочное* – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

*Аналитическое чтение* – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

#### **Методические рекомендации для подготовки к зачету:**

Изучение темы завершается дифференцированным зачетом (в соответствии с учебным планом образовательной программы).

Зачет как форма промежуточного контроля и организации обучения служит приемом проверки степени усвоения учебного материала и лекционных занятий, качества усвоения обучающимися отдельных разделов учебной программы, сформированных умений и навыков.

Зачет проводится устно или письменно по решению преподавателя, в объеме учебной программы. Преподаватель вправе задать дополнительные вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах учебного материала, вынесенного на зачет.

По решению преподавателя зачет может быть выставлен без опроса – по результатам работы обучающегося на лекционных и(или) практических занятиях.

В период подготовки к дифференцированному зачету обучающиеся вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые.

Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа:

- \* самостоятельная работа в течение процесса обучения;
- \* непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- \* подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах/тестах (при письменной форме проведения дифференцированного зачета).

Литература для подготовки к зачету рекомендуется преподавателем.

Зачет в письменной форме проводится по билетам/тестам, охватывающим весь пройденный по данной теме материал. По окончании ответа преподаватель может задать обучающемуся дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета/теста обучающемуся дается 30 минут с момента получения им билета/теста.

Результаты зачета объявляются обучающемуся после проверки ответов.

Результаты сдачи зачета оцениваются отметками «зачтено» и «не зачтено» и проставляются в журнале.

Обучающийся, не сдавший зачет, допускается к повторной сдаче после дополнительной самостоятельной подготовки.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

## 8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:

*лицензионное программное обеспечение:*

- Лицензия на офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный;
- Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1500 Node 1 year Educational Renewal License (KL4863RAVFQ);
- Права на программное обеспечение для работы с PDF-документами ABBYY FineReader 15 Business;

*свободно распространяемые программы:*

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox, Yandex – интернет-браузеры.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

## 8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию студента экзамен проводится в устной форме.
- Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

*Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1 шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokzTrekzTitanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokzSportzTitanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с круп-	Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: <a href="https://dictate.ms/">https://dictate.ms/</a> , SubtitleEdit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа невидимого доступа к информации на экране компьютера JAWS forWindows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (TigerSoftwareSuit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).

	ными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клави- ши, Беспроводная ClevyKeyboard + ClevyCove (3шт.); Джойстик компьютер- ный JoystickSimplyWorks бес- проводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай- трекинга к ноутбуку PCEyeMini (1 шт).	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского ти-  
 па, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего  
 контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

**Приложение 1**  
**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)**

В рабочую программу по дисциплине «Правовое регулирование инвестиционной деятельности» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа «Конституционное право; муниципальное право» на 2024-2025 учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры конституционного и административного права протокол № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ //

## Приложение 2

### Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 42 баллов	до 14 б.	до 14 б.	до 14 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 14 б.	от 0 до 14 б.	от 0 до 14 б.	от 0 до 14 б.
	Полный правильный ответ	до 14 баллов	5 б.	5 б.	4 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 12 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (решение задач, написание рефератов, доклад, эссе)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
1.	Рубежный контроль	до 18 баллов	до 6 б.	до 6 б.	до 6 б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый)уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

### Приложение 3

#### **Шкала оценивания планируемых результатов обучения Текущий и рубежный контроль**

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

#### **(для зачёта)**

Семестр	Шкала оценивания	
	Незачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.	Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопросили частично ответил на оба вопроса. Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.