

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

ИНСТИТУТ ПРАВА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРАВА, ПРОЦЕССА И КРИМИНАЛИСТИКИ

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель образовательной программы
Р.М. Жиров**

« ____ » « ____ » 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института Е.М.Машукова

« ____ » « ____ » 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АДВОКАТА В УГОЛОВНОМ СУДОПРОИЗВОДСТВЕ»

Направление подготовки

40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

(код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки

«Уголовный процесс, криминалистика»

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве» / сост. доцент Харзинова В.М. – Нальчик: КБГУ, 2024. – с. 40.

Рабочая программа предназначена для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, 2 семестр 1 курса ОФО, 3 семестр 2 курса ОЗФО, 2 семестр 1 курса ЗФО.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «25» ноября 2020 г. № 1451 (зарегистрировано в Минюсте России 09 марта 2024 г. № 62681).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	5
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	12
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	27
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	29
7.1. НОРМАТИВНО-ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ АКТЫ.....	29
7.2. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	30
7.3. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	30
7.4. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ (ГАЗЕТА, ВЕСТНИК, БЮЛЛЕТЕНЬ, ЖУРНАЛ).....	30
7.5. ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ	31
7.6 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ РАЗЛИЧНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, К КУРСОВОМУ ПРОЕКТИРОВАНИЮ И ДРУГИМ ВИДАМ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	31
8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	34
9. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	37
10. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	38

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве» является формирование комплексного представления об организации и деятельности адвокатуры как института гражданского общества. Также цель преподавания данной дисциплины заключается в формировании у студентов знаний, умений, навыков и компетенций в сфере адвокатской деятельности, необходимых для оказания квалифицированной юридической помощи в уголовном судопроизводстве на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Указанные цели достигаются путем проведения лекций, практических занятий, а также самостоятельного изучения студентами основных научных, периодических и нормативных источников.

Задачи дисциплины:

- изучение законодательных и иных нормативных актов, регламентирующих процессуальную деятельность адвоката;
- изучение учебной, теоретической и монографической литературы по адвокатуре и дисциплины адвокатской деятельности;
- освоение нормативных источников, регулирующих организацию адвокатуры и осуществление адвокатской деятельности, судебной практики, связанной с осуществлением адвокатской деятельности;
- получение углубленных знаний о правовом положении адвоката в уголовном судопроизводстве;
- получение практических навыков составления документов, оформляемых в ходе осуществления адвокатской деятельности;
- освоение техники устных публичных выступлений, полемики и дискуссии, логики рассуждений и построения речи.

В результате изучения дисциплины магистр должен:

- иметь представление об адвокатуре и адвокатской деятельности;
- знать общепризнанные принципы и нормы международного права, регулирующие деятельность адвоката в сфере уголовного судопроизводства;
- знать права и обязанности адвоката в досудебных и судебных стадиях уголовного процесса;
- уметь составлять ходатайства, жалобы по уголовному делу;
- получить навыки выступления адвоката в суде;
- владеть ораторским искусством;
- иметь опыт составления защитительной речи;
- уметь грамотно применять и толковать нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий норм, сложных взаимодействий, решать сложные задачи правоприменительной практики, аргументировать принятые решения, в том числе, с учетом возможных последствий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.05 «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве» относится к Блоку 1 дисциплины (модули) обязательная часть по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Уголовный процесс; криминалистика».

Дисциплина «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве» способствует формированию умения анализировать и применять знания в сфере организации адвокатуры и осуществления адвокатской деятельности.

Данная дисциплина базируется на знаниях обучающихся, полученных в результате освоения дисциплин «Теория государства и права», «Конституционное право», «Уголовное право», «Уголовный процесс», «Правоохранительные органы».

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку магистров, получить практические навыки касаясь участия адвоката в уголовном процессе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Уголовно-правовой» дисциплина «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратура):

Профессиональных компетенций (ПК) по видам профессиональной деятельности: ОПК-2.1; ОПК-4.1; ОПК-4.2

ОПК - 2.1 - способность самостоятельно анализировать различные правовые явления и отношения;

ОПК - 4.1 - способность корректно и аргументировано использовать письменную и устную речь. Владения профессиональной лексикой;

ОПК - 4.2 - четко выражать и аргументировать свою правовую позицию в состязательных процессах.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность адвокатуры и адвокатской деятельности;
- задачи, принципы, правила деятельности адвокатов в уголовном судопроизводстве;
- основные проблемы и направления развития адвокатской деятельности в уголовном процессе;
- правовое регулирование адвокатской деятельности в уголовном судопроизводстве.

Уметь:

- анализировать различные правовые явления и отношения;
- анализировать практику применения законодательства;
- корректно и аргументировано использовать письменную и устную речь;
- четко выражать и аргументировать свою правовую позицию в состязательных процессах;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- правильно находить, толковать и грамотно применять правовые нормы, обеспечивающие эффективное осуществление профессиональной деятельности адвокатом на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Владеть:

- навыками ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи;
- навыками толкования действующих нормативных актов, выявления пробелов в правовом регулировании отношений;
- навыками правовой оценки юридически значимых фактов и обстоятельств;
- навыками принятия юридически обоснованных решений;
- навыками квалифицированного применения нормативных актов;
- навыками уяснения и разъяснения содержания правовых норм с использованием различных приемов и способов толкования права, в том числе касающихся профессиональной деятельности;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий предельно четко.
- навыками соблюдения и защиты прав и свобод человека в своей профессиональной деятельности;
- навыками анализа собственной деятельности, деятельности подразделения правоохранительного органа;

- навыками взаимодействия сотрудников правоохранительных органов с представителями других государственных и негосударственных органов, общественных объединений, гражданами.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве» перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5
РАЗДЕЛ I. Правовые и организационные основы адвокатуры в России				
1.	Адвокатура как институт гражданского общества. История развития адвокатуры в России.	<p>Понятия адвокат и адвокатура.</p> <p>Признаки, раскрывающие сущность адвокатуры и характеризующие ее относительно рода и вида деятельности, состава и организационно-правового статуса деятельности адвокатуры.</p> <p>Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 г. Адвокатура в период XV – XVIII веков. Формы адвокатуры и деятельность адвокатов в период XV – XVIII веков.</p> <p>Адвокатура (профессиональное правозаступничество и судебное представительство) в первой половине XIX века (до Судебной реформы 1864 г.). Формы адвокатуры (профессионального правозаступничества и судебного представительства) и деятельность адвокатов в первой половине XIX века. Лица, занимавшиеся стряпчеством по закону от 15 октября 1809 г. Присяжные стряпчие в коммерческих судах по закону от 14 мая 1832 года.</p> <p>Адвокатура в период действия судебных уставов 1864 г. Присяжная адвокатура по судебным уставам 1864 года. Частные поверенные и «право ведения трех дел в течение года» по закону от 25 мая 1874 г.</p> <p>Адвокатура в советский период и постсоветский период.</p> <p>Организация адвокатуры в период с 1917 по 1991 г. Адвокатура в период с 1991 по 2002 гг.</p>	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2	(О), (ПЗ), (К); (Т);
2.	Адвокатская деятель-	Конституционное право на получе-	ОПК-2.1	(К); (Т);

	ность как гарант обеспечения конституционного права на получение квалифицированной юридической помощи по уголовным делам	ние квалифицированной юридической помощи и основы его реализации в уголовном судопроизводстве. Адвокатура, ее понятие, функции и роль в правовом государстве в сфере защиты прав, свобод и законных интересов граждан. Законодательство, регламентирующее адвокатскую деятельность по уголовным делам. Понятие адвокатской деятельности, ее признаки и содержание.	ОПК-4.1 ОПК-4.2	
3.	Принципы организации и этические правила деятельности адвокатуры в уголовном судопроизводстве	Принцип законности. Принцип независимости. Принцип самоуправления. Принцип корпоративности. Принцип равноправия адвокатов. Адвокатский кабинет. Адвокатское бюро. Коллегия адвокатов. Юридическая консультация. Кодекс профессиональной этики адвоката, как основа этических правил поведения адвоката с доверителем, подзащитным, правоохранительными органами и коллегами в уголовном судопроизводстве. Уважение чести и достоинства личности. Уважение к чужому труду. Психологические и тактические особенности деятельности адвоката.	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2	(К); (Т);
4.	Процессуальный статус адвоката, выступающего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве	Права и обязанности адвоката, порядок приобретения статуса адвоката. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Порядок назначения и замены защитника. Обязанности защитника. Права защитника при ознакомлении со всеми материалами уголовного дела. Права защитника участвующего в уголовном судопроизводстве в качестве представителя потерпевшего, свидетеля, представителя гражданского истца и ответчика. Свидетельский иммунитет защитника.	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2	(К); (Т);
Раздел II. Деятельность адвоката в уголовном процессе				
5.	Адвокатская деятельность в ходе досудебного производства по уголовным делам	Защита как уголовно-процессуальная функция (понятие и сущность защиты). Лица, допускаемые в качестве защитников. Случаи обязательного участия защитника в деле. Процессуальные права и обязанности защитника,	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2	(К); (Т);

		<p>участвующего в процессе дознания и предварительного следствия. Свидание защитника с подзащитным. Ознакомления защитника с материалами дела. Формирование позиции защиты по делу. Виды позиций. Формирование адвокатского досье. Участие адвоката в следственных действиях. Собираение и представление доказательств защитником. Деятельность адвоката по защите прав подзащитного при применении к нему мер процессуального принуждения. Особенности участия защитника при применении меры пресечения заключения под стражу.</p>		
6.	Участие защитника в судебных стадиях уголовного судопроизводства	<p>Участие адвоката в суде первой инстанции. Участие адвоката по уголовным делам, подсудным мировому судье. Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве. Порядок составления апелляционной, кассационной и надзорной жалоб. Значение конституционного права обвиняемого на рассмотрение его дела с участием присяжных заседателей. Участие адвоката в предварительном слушании. Участие адвоката в формировании коллегии присяжных заседателей. Участие адвоката в судебном следствии. Участие адвоката в прениях сторон. Участие адвоката на заключительных этапах судебного разбирательства.</p>	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2	(К); (Т);
7.	Основы ораторского искусства адвоката	<p>Значение ораторского искусства адвоката. Логические, психологические и этические основы построения убедительной речи. Коммуникативные качества защитительной речи, определяющие ее убедительность.</p>	ОПК-2.1 ОПК-4.1 ОПК-4.2	(К); (Т);

Структура дисциплины (модуля) «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы (144 часов) очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часы
	2 семестр

Общая трудоемкость (в часах)	<i>144</i>
Контактная работа (в часах):	<i>51</i>
Лекционные занятия (Л)	<i>17</i>
Практические занятия (ПЗ)	<i>34</i>
Семинарские занятия (СЗ)	<i>Не предусмотрено</i>
Лабораторные работы (ЛР)	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа (в часах):	<i>84</i>
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	<i>Не предусмотрено</i>
Реферат (Р)	<i>Не предусмотрено</i>
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрено</i>
Контрольная работа (К)	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельное изучение разделов/тем	<i>84</i>
работа (КР) / Курсовой проект (КП)	<i>Не предусмотрено</i>
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	<i>9</i>
Вид промежуточной аттестации	<i>зачет</i>

Таблица 2.1 Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы (144 часов) очно-заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часы
	<i>3 семестр</i>
Общая трудоемкость (в часах)	<i>144</i>
Контактная работа (в часах):	<i>17</i>
Лекционные занятия (Л)	<i>7</i>
Практические занятия (ПЗ)	<i>10</i>
Семинарские занятия (СЗ)	<i>Не предусмотрено</i>
Лабораторные работы (ЛР)	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа (в часах):	<i>118</i>
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	<i>Не предусмотрено</i>
Реферат (Р)	<i>Не предусмотрено</i>
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрено</i>
Контрольная работа (К)	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельное изучение разделов/тем	<i>118</i>
работа (КР) / Курсовой проект (КП)	<i>Не предусмотрено</i>
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	<i>9</i>
Вид промежуточной аттестации	<i>зачет</i>

Таблица 2.2 Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы (144 часов) заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часы
	<i>2 семестр</i>
Общая трудоемкость (в часах)	<i>144</i>
Контактная работа (в часах):	<i>6</i>
Лекционные занятия (Л)	<i>2</i>
Практические занятия (ПЗ)	<i>4</i>
Семинарские занятия (СЗ)	<i>Не предусмотрено</i>

Лабораторные работы (ЛР)	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа (в часах):	134
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	<i>Не предусмотрено</i>
Реферат (Р)	<i>Не предусмотрено</i>
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрено</i>
Контрольная работа (К)	<i>Не предусмотрено</i>
Самостоятельное изучение разделов/тем	134
работа (КР) / Курсовой проект (КП)	<i>Не предусмотрено</i>
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	4
Вид промежуточной аттестации	<i>зачет</i>

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	<i>Адвокатура как институт гражданского общества. История развития адвокатуры в России. Цель и задачи изучения темы –</i> Раскрыть понятия адвокат и адвокатура. Рассмотреть судебное представительство в России до судебной реформы 1864 г. Организация адвокатуры по судебным уставам 1864 г. Организация адвокатуры в период с 1917 по 2002 г.
2.	<i>Адвокатская деятельность как гарант обеспечения конституционного права на получение квалифицированной юридической помощи по уголовным делам. Цель и задачи изучения темы –</i> Рассмотреть сущность конституционного право на получение квалифицированной юридической помощи и основы его реализация в уголовном судопроизводстве. Раскрыть понятие, функции и роль адвоката в правовом государстве в сфере защиты прав, свобод и законных интересов граждан. Рассмотреть законодательство, регламентирующее адвокатскую деятельность по уголовным делам. Понятие адвокатской деятельности, ее признаки и содержание.
3.	<i>Принципы организации и этические правила деятельности адвокатуры в уголовном судопроизводстве . Цель и задачи изучения темы:</i> Раскрыть значение принципа законности, независимости, самоуправления, корпоративности, равноправия адвокатов. Рассмотреть формы адвокатского образования. Адвокатский кабинет. Адвокатское бюро. Коллегия адвокатов. Юридическая консультация. Кодекс профессиональной этики адвоката, как основа этических правил поведения адвоката с доверителем, подзащитным, правоохранительными органами и коллегами в уголовном судопроизводстве.
4.	<i>Процессуальный статус адвоката, выступающего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве. Цель и задачи изучения темы –</i> Раскрыть права и обязанности адвоката, порядок приобретения статуса адвоката. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Обязанности защитника.
5.	<i>Адвокатская деятельность в ходе досудебного производства по уголовным делам</i> <i>Цель и задачи изучения темы –</i> Рассмотреть процессуальные права и обязанности защитника, участвующего в процессе дознания и предварительного следствия.
6.	<i>Участие защитника в судебных стадиях уголовного судопроизводства. Цель и задачи изучения темы –</i> Рассмотреть основные задачи и полномочия адвоката в суде первой инстанции. Раскрыть особенности участия адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве.
7.	<i>Основы ораторского искусства адвоката. Цель и задачи изучения темы –</i> Раскрыть значение ораторского искусства адвоката. Логические, психологические и этические основы построения убедительной речи.

Таблица 4. Практические занятия

№ п/п	Тема
1.	Адвокатура как институт гражданского общества. История развития адвокатуры в России.
2.	Адвокатская деятельность как гарант обеспечения конституционного права на получение квалифицированной юридической помощи по уголовным делам.
3.	Принципы организации и этические правила деятельности адвокатуры в уголовном судопроизводстве.
4.	Процессуальный статус адвоката, выступающего в качестве защитника в судопроизводстве.
5.	Адвокатская деятельность в ходе досудебного производства по уголовным делам
6.	Участие защитника в судебных стадиях уголовного судопроизводства.
7.	Основы ораторского искусства адвоката.

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) (не предусмотрено)

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Адвокатура как добровольное профессиональное объединение юристов с целью оказания юридической помощи населению.
2.	Взаимодействие адвокатуры с органами государственного управления. Независимость адвокатуры от государственных органов. Гарантии независимости адвокатуры (ограничение государственного руководства адвокатурой, самоуправление, экономическая самостоятельность и др.).
3.	Принципы деятельности адвокатуры (гуманизм, законность, независимость, профессиональная тайна, нравственные начала профессии и др.).
4.	Функции, выполняемые адвокатом в уголовном процессе: защита подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, осужденного; представительство интересов потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика.
5.	Полномочия защитника в уголовном процессе.
6.	Права и обязанности защитника.
7.	Гарантии независимости адвоката-защитника.
8.	Правовые и этические основы взаимоотношений защитника и обвиняемого.
9.	Соблюдение профессиональной этики адвоката-защитника.
10.	Понятие профессиональной тайны адвоката, правила ее сохранения.
11.	Ответственность адвоката при принятии на себя защиты в уголовном процессе.
12.	Адвокат на предварительном следствии.
13.	Пределы, формы и способы участия защитника в собирании доказательств, тактические вопросы собирания, оценки и представления их в уголовное дело.
14.	Возможности адвоката по собиранию и представлению доказательств.
15.	Содержание деятельности адвоката-защитника по сбору и представлению доказательств органам предварительного расследования.
16.	Особенности опроса свидетелей, проведения консультаций специалистов, истребования документов в организациях и учреждениях.
17.	Правовые и тактические особенности участия защитника в стадии возбуждения уголовного дела.
18.	Процессуальное положение (права и обязанности) адвоката-защитника (порядок и пределы ознакомления с материалами дела на различных этапах расследования уголовного дела).
19.	Заявление ходатайств, участие в проведении следственных действий, принесение жалоб прокурору и в суд.
20.	Участие адвоката в суде первой инстанции.
21.	Особенности участия защитника в предварительном слушании.

22.	Полномочия защитника в суде первой инстанции. Тактика представления доказательств и заявления ходатайств.
23.	Основания вступления адвоката в уголовное судопроизводство.
24.	Заявление ходатайств, представление доказательств, участие в исследовании доказательств, выступление в судебных прениях.
25.	Особенности допроса в судебном заседании.
26.	Подготовка к защитительной речи и выступление в прениях.
27.	Содержание защитительной речи.
28.	Ознакомление с протоколом судебного заседания и принесение замечаний.
29.	Обжалование приговора (постановления судьи, определения суда) и участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной судебной инстанции.
30.	Составление жалобы адвокатом согласование оснований обжалования с доверителем (подзащитным, потерпевшим, гражданским истцом и ответчиком).
31.	Порядок, основания и сроки подачи жалоб на приговор, вступивший в законную силу.
32.	Участие адвоката в заседании надзорной инстанции.
33.	Условия участия адвоката-защитника и адвоката-представителя потерпевшего в судебных заседаниях на стадии исполнения приговоров.
34.	Ходатайства о снятии судимости и порядок их рассмотрения (с участием адвоката).
35.	Обязательное участие адвоката-защитника в рассмотрении дела судом присяжных. Порядок обеспечения его участия в деле.
36.	Участие адвоката в предварительном слушании; в отборе присяжных заседателей и их отводах; в судебном следствии и прениях сторон; в постановке вопросов, подлежащих разрешению в коллегии присяжных заседателей.
37.	Участие адвоката в обсуждении последствий вердикта присяжных заседателей (исследование доказательств, не подлежащих исследованию с участием присяжных заседателей, обсуждение юридических последствий вердикта, о назначении наказания и судьбе гражданского иска).
38.	Участие адвоката в обжаловании приговоров и постановлений суда присяжных, не вступивших и вступивших в законную силу.
39.	Участие адвоката в расследовании, назначаемом прокурором, и разрешении судом вопроса о возобновлении дел по вновь открывшимся обстоятельствам.
40.	Организация работы по приему посетителей в юридической консультации.
41.	Прием посетителей адвокатами.

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.**

5.1 Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Деятельность адвоката в уголовном процессе» и включает: ответы на теоретиче-

ские вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Вопросы по темам дисциплины «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве» (контролируемые компетенции ОПК-2.1, ОПК-4.1, ОПК-4.2).

Тема 1. Адвокат в уголовном процессе как учебная дисциплина

1. Понятие адвокат и адвокатура
2. Судебное представительство в России до судебной реформы 1864 г.
3. Организация адвокатуры по судебным уставам 1864 г.
4. Организация адвокатуры в период с 1917 по 2002 г.

Тема 2. Адвокатская деятельность как гарант обеспечения конституционного права на получение квалифицированной юридической помощи по уголовным делам

1. Адвокатура, ее понятие, функции и роль в правовом государстве в сфере защиты прав, свобод и законных интересов граждан.
2. Законодательство, регламентирующее адвокатскую деятельность по уголовным делам.
3. Понятие адвокатской деятельности, ее признаки и содержание.

Тема 3. Принципы организации и этические правила деятельности адвокатов в уголовном судопроизводстве

1. Принципы организации деятельности адвоката.
2. Формы адвокатских образований и органы адвокатского самоуправления.
3. Кодекс профессиональной этики адвоката, как основа этических правил поведения адвоката с доверителем, подзащитным, правоохранительными органами и коллегами в уголовном судопроизводстве.

Тема 4. Процессуальный статус адвоката, выступающего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве

1. Права и обязанности адвоката, порядок приобретения статуса адвоката.
2. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката.
3. Порядок назначения и замены защитника.
4. Свидетельский иммунитет защитника.

Тема 5. Особенности участия защитника в досудебных стадиях уголовного судопроизводства

1. Защита как уголовно-процессуальная функция (понятие и сущность защиты).
2. Лица, допускаемые в качестве защитников.
3. Процессуальные права и обязанности защитника, участвующего в процессе дознания и предварительного следствия.
4. Случаи обязательного участия защитника в деле.
5. Особенности участия защитника при применении меры пресечения заключения под стражу.

Тема 6. Участие защитника в судебных стадиях уголовного судопроизводства

1. Участие адвоката в суде первой инстанции.
2. Участие адвоката по уголовным делам, подсудным мировому судье.
3. Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве.
4. Порядок составления апелляционной, кассационной и надзорной жалоб.

Тема 7. Основы ораторского искусства адвоката

1. Значение ораторского искусства адвоката.
2. Логические, психологические и этические основы построения убедительной речи.

3. Коммуникативные качества защитительной речи, определяющие ее убедительность.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла, ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное экономических понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла, ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

Баллы «3», «2», «1» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных студентом на протяжении занятия.

5.1.2. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося (типовые задачи) (контролируемые компетенции ОПК-2.1, ОПК-4.1 и ОПК-4.2)

Перечень типовых задач для самостоятельной работы сформирован в соответствии с тематикой практических занятий по дисциплине «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве».

Задачи:

Тема. Особенности участия защитника в досудебных стадиях уголовного судопроизводства

1. При расследовании уголовного дела по обвинению Нефедова в хулиганстве обвиняемый заявил ходатайство о допуске к участию в деле в качестве защитника своего друга Уткина, возглавлявшего юридический отдел в крупной коммерческой организации. Следователь удовлетворил ходатайство обвиняемого, но поскольку Уткин адвокатом не являлся, допустил его к участию в деле в качестве защитника наряду с профессиональным адвокатом. Оцените законность действий следователя.

Тема. Особенности участия защитника в досудебных стадиях уголовного судопроизводства

2. Свяжин задержан по подозрению в совершении преступления, предусмотренного п. «а» ч.2 ст. 105 УК РФ. По этой же статье уголовного закона ему предъявлено обвинение и избрана судом мера пресечения в виде заключения под стражу. На протяжении всего

предварительного следствия Свяжин заявлял о нежелании пользоваться услугами защитника. Должен ли защитник участвовать в данном уголовном деле, если да, то с какого момента?

Тема. Этические основы адвокатской деятельности

3. Адвокат, участвующий по делу в качестве защитника, с целью получения совета от коллег-адвокатов рассказал им об обстоятельствах дела, в котором участвует, об имеющихся в деле доказательствах. Понесет ли адвокат ответственность за разглашение данных предварительного расследования? Обоснуйте ответ.

Тема. Особенности участия защитника в досудебных стадиях уголовного судопроизводства

4. Следователь отказал адвокату в допуске к участию в деле в качестве защитника, мотивируя отказ тем, что в деле содержатся сведения, составляющие государственную тайну, к которым у адвоката нет официального допуска. Прав ли следователь? Обоснуйте ответ.

Тема. Особенности участия защитника в досудебных стадиях уголовного судопроизводства

5. Ознакомившись с материалами уголовного дела, адвокат-защитник установил, что расследования по делу проведено неполно, следственные действия, с помощью которых можно было получить благоприятные для подзащитного сведения, не проведены. Как должен реагировать адвокат?

Тема. Участие защитника в судебных стадиях уголовного судопроизводства

6. Защищая в судебном заседании подсудимого, не признающего вину, адвокат-защитник в прениях заявил, что несмотря на то, что вина подсудимого полностью доказана в судебном заседании, он вынужден поддерживать позицию подзащитного, который вину не признал. Оцените заявление адвоката с точки зрения требований закона и адвокатской этики.

Тема. Участие защитника в судебных стадиях уголовного судопроизводства

7. Адвокат Михеев был вызван для дачи показаний по уголовному делу, по которому он осуществлял защиту. По вызову следователя адвокат не явился. Следователь повторно вызвал адвоката, указав, что желает допросить адвоката в качестве свидетеля по фактам, которые ему стали известны в связи с защитой, но которые не касаются подзащитного Михеева. Михеев отказался давать показания. Следователь возбудил в отношении адвоката уголовное дело по ст. 30 УК РФ. Адвокат обжаловал постановление следователя в суд.

Как надлежит поступить суду? Изменится ли решение задачи, если адвокат Михеев отказался дать показания по обстоятельствам, ставшим ему известными:

- 1) при работе по гражданскому делу;
- 2) при беседе с гражданином на приеме граждан к коллегии адвокатов?

Тема. Правовые и организационные основы адвокатуры

8. Адвокат Ивашков обратился к руководителю адвокатского образования с просьбой принять на работу в качестве его помощника студента первого курса юридического вуза, имеющего высшее экономическое образование.

Какое решение должен принять руководитель? Кто решает вопрос о заключении трудового договора с помощником?

Тема. Особенности участия защитника в досудебных стадиях уголовного судопроизводства

9. Адвокат Нестеров, руководствуясь ч.3п.2.ст.6 закона об адвокатуре, опросил с их согласия соседей и знакомых своего доверителя-гражданина Д. и установил, что в момент инкриминируемого ему следователем и прокурором преступления Д. находился совершенно в другом месте и это преступление никак не мог совершить. Как должен поступить

защитник, чтобы добытые им сведения стали допустимыми доказательствами по уголовному делу?

Тема. Особенности участия защитника в досудебных стадиях уголовного судопроизводства

10. Савельев, являясь близким родственником обвиняемого Малышева, обратился к следователю с просьбой допустить его в качестве защитника. Следователь отказал Савельеву.

Правомерен ли в данном случае отказ следователя? Что следует сделать Савельеву, чтобы его просьба была удовлетворена?

Методические рекомендации по решению задач

Студенту необходимо изучить предложенную преподавателем литературу и характеристику условий задачи, выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения контрольных заданий. Решение каждого контрольного задания должно заканчиваться выводом, в котором дается оценка полученных результатов.

Критерии формирования оценок по заданиям для самостоятельной работы студента (типовые задачи):

«отлично» (3 балла) - обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, избегая простого повторения информации из текста, информация представлена в переработанном виде. Свободно использует необходимые формулы при решении задач;

«хорошо» (2 балла) - обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в процессе решения задач;

«удовлетворительно» (1 балл) - обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности при решении задач;

«неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы и при решении задач.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля (контролируемые компетенции ОПК-2.1, ОПК-4.1 и ОПК-4.2)

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику**.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Промежуточное контрольно-рейтинговое мероприятие №1.

23 балла (тест, коллоквиум)

1. Понятия адвокат и адвокатура.
2. Признаки, раскрывающие сущность адвокатуры и характеризующие ее относительно рода и вида деятельности, состава и организационно-правового статуса деятельности адвокатуры.
3. Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 г.
4. Адвокатура в период XV – XVIII веков.
5. Формы адвокатуры и деятельность адвокатов в период XV – XVIII веков.

6. Адвокатура (профессиональное правозаступничество и судебное представительство) в первой половине XIX века (до Судебной реформы 1864 г.).
7. Формы адвокатуры (профессионального правозаступничества и судебного представительства) и деятельность адвокатов в первой половине XIX века.
8. Лица, занимавшиеся стряпчеством по закону от 15 октября 1809 г. Присяжные стряпчие в коммерческих судах по закону от 14 мая 1832 года.
9. Адвокатура в период действия судебных уставов 1864 г. Присяжная адвокатура по судебным уставам 1864 года.
10. Частные поверенные по закону от 25 мая 1874 г.
11. Адвокатура в советский период и постсоветский период.
12. Организация адвокатуры в период с 1917 по 1991 г.
13. Адвокатура в период с 1991 по 2002 гг.
14. Конституционное право на получение квалифицированной юридической помощи и основы его реализации в уголовном судопроизводстве.
15. Адвокатура, ее понятие, функции и роль в правовом государстве в сфере защиты прав, свобод и законных интересов граждан.
16. Законодательство, регламентирующее адвокатскую деятельность по уголовным делам. Понятие адвокатской деятельности, ее признаки и содержание.

Промежуточное контрольно-рейтинговое мероприятие №2.

23 балла (тест, коллоквиум)

1. Адвокат и государство.
2. Принципы деятельности адвоката и адвокатуры.
3. Права и обязанности адвоката.
4. Адвокатский запрос.
5. Порядок приобретения статуса адвоката.
6. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката.
7. Порядок назначения и замены защитника.
8. Права защитника при ознакомлении со всеми материалами уголовного дела.
9. Права защитника участвующего в уголовном судопроизводстве в качестве представителя потерпевшего, свидетеля, представителя гражданского истца и ответчика. Свидетельский иммунитет защитника.
10. Оказание адвокатами юридической помощи бесплатно.
11. Адвокатский кабинет.
12. Адвокатское бюро.
13. Коллегия адвокатов.
14. Юридическая консультация.
15. Кодекс профессиональной этики адвоката, как основа этических правил поведения адвоката с доверителем, подзащитным, правоохранительными органами и коллегами в уголовном судопроизводстве.
16. Уважение чести и достоинства личности. Уважение к чужому труду. Психологические и тактические особенности деятельности адвоката.
17. Органы адвокатских палат субъектов РФ.
18. Функции, выполняемые адвокатом в уголовном процессе.
19. Процессуальное положение адвоката – защитника и адвоката-представителя на предварительном следствии.
20. Участие адвоката на стадии дознания.
21. Момент допуска к участию в деле адвоката-защитника и адвоката-представителя потерпевшего.
22. Обязательное участие защитника по уголовным делам.
23. Адвокат в процессе собирания доказательств.
24. Участие адвоката-защитника потерпевшего в уголовном судопроизводстве.

Промежуточное контрольно-рейтинговое мероприятие №3.
24 балла (тест, коллоквиум)

1. Участие адвоката в суде первой инстанции.
2. Участие адвоката в заседании апелляционной инстанции.
3. Участие адвоката в заседании кассационной инстанции.
4. Участие адвоката в заседании надзорной инстанции.
5. Процессуальные особенности участия адвоката в суде присяжных заседателей.
6. Особенности участия адвоката в предварительном слушании, в отборе присяжных заседателей и их отводах, в судебном следствии и прениях сторон, в постановке вопросов подлежащих разрешению в коллегии присяжных заседателей.
7. Участие защитника в обсуждении вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями.
8. Участие адвоката в обсуждении вердикта присяжных заседателей, вопроса о назначении наказания и судьбе гражданского иска.
9. Содержание защитительной речи и реплик адвоката.
10. Участие адвоката в обжаловании приговора и постановлений суда присяжных, не вступивших в законную силу.
11. Выступление адвоката в кассационной палате и участие в надзорной инстанции.
12. Особенности участия адвоката при рассмотрении уголовного дела мировыми судьей
13. Консультационная работа адвоката.
14. Адвокатская этика, ее содержание и значение.
15. Этические правила поведения адвоката с клиентом.
16. Этика поведения адвоката во взаимоотношениях с правоохранительными органами и судом.
17. Особенности адвокатской речи.
18. Правила составления защитительной речи.

Критерии формирования оценок по контрольным точкам (коллоквиум)

Коллоквиум является одним из основных способов учета знаний студентов по дисциплине. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения. При оценке ответа студента руководствуются следующими критериями:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа.

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

- 1) «отлично» (5-6 баллов) - правильные ответы даны на 75-100% вопросов;
- 2) «хорошо» (3-4 балла) - правильные ответы даны на 51-75% вопросов;
- 3) «удовлетворительно» (1-2 балла) - если правильные ответы даны на 26-50% вопросов;
- 4) «неудовлетворительно» (0 баллов) - правильные ответы даны менее чем на 25% включительно.

5.2.2. Оценочные материалы: Типовые тестовые задания по дисциплине «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве» (контролируемые компетенции ОПК-2.1, ОПК-4.1. и ОПК-4.2.)

Полный перечень тестовых заданий представлен в ЭОИС КБГУ. Обучающийся заходит в <http://open.kbsu.ru/moodle/> по личному логину и паролю, выбирает дисциплину и про-

ходит тестирование.

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента.

Образцы тестовых заданий

Выберите правильный ответ

- 1. Укажите, как называется ФЗ регламентирующий адвокатскую деятельность?**
 - 1) "Об адвокатской деятельности в Российской Федерации»;
 - 2) «Об адвокатуре в Российской Федерации»;
 - 3) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;
 - 4) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре».
- 2. До какого времени действовал на территории РФ Положение об адвокатуре?**
 - 1) до 31.05.2002г.;
 - 2) до 1. 03. 2024г.;
 - 3) до 31.04.2019 г.;
 - 4) до 30.05.2020 г.
- 3. Адвокатской деятельностью является:**
 - 1) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая защитником
 - 2) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицом, получившим статус адвоката;
 - 3) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая специалистом в области права;
 - 4) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая референтом адвокатской палаты.
- 4. Что из указанного правильно?**
 - 1) адвокатской деятельностью является юридическая помощь, оказываемая лицами, имеющими высшее юридическое образование физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов.
 - 2) адвокатской деятельностью является квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката в порядке, установленном ФЗ, физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию.
 - 3) адвокатской деятельностью является юридическая помощь, оказываемая профессиональными юристами физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов.
 - 4) адвокатской деятельностью является квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе юристами, физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию.
- 5. Кто вправе получить статус адвоката на территории РФ?**
 - 1) только граждане РФ;
 - 2) граждане и иностранные граждане;
 - 3) граждане, иностранные граждане и лица без гражданства;
 - 4) правильный ответ отсутствует.
- 6. Укажите необходимый стаж службы по юридической специальности для получения статуса адвоката:**
 - 1) от одного до двух лет;
 - 2) два года;
 - 3) пять лет;
 - 4) один год;
- 7. У лиц, высшее юридическое образование которых является, впервые полученным высшим образованием, стаж работы по юридической специальности исчисляется:**

- 1) с момента назначения на должность требующее высшее юридическое образование;
- 2) с момента поступления в высшее учебное заведение для получения юридического образования;
- 3) с момента назначения на должность специалистом по правовым вопросам;
- 4) с момента получения диплома о высшем юридическом образовании.

8. Укажите условия необходимые для получения статуса адвоката:

- 1) высшее юридическое образование, полученное по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе;
- 2) стаж работы по юридической специальности не менее пяти лет;
- 3) стажировка по юридической специальности при наличии высшего юридического образования не менее одного года;
- 4) все указанные условия являются обязательными для получения статуса адвоката

9. Не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката и осуществление адвокатской деятельности лица:

- 1) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными в установленном законодательством порядке;
- 2) имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления;
- 3) имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение тяжкого преступления;
- 4) имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение преступления средней тяжести.

10. Решение о присвоении статуса адвоката принимает:

- 1) квалификационная комиссия адвокатской палаты Российской Федерации
- 2) квалификационная комиссия федерального адвокатского сообществ;
- 3) квалификационная комиссия адвокатской палаты субъекта Российской Федерации;
- 4) Министерство юстиции субъекта Российской Федерации.

11. В стаж работы по юридической специальности, необходимой для приобретения статуса адвоката не включается работа:

- 1) в качестве судьи;
- 2) в качестве преподавателя в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и научных организациях;
- 3) в качестве помощника адвоката;
- 4) юридических служб юридических лиц.

12. Адвокатская деятельность является:

- 1) предпринимательской;
- 2) государственной;
- 3) общественной;
- 4) верный ответ отсутствует.

13. Адвокатской деятельностью является юридическая помощь оказываемая:

- 1) работниками юридических служб юридических лиц (далее - организации), а также работниками органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- 2) участниками и работниками организаций, оказывающих юридические услуги, а также индивидуальными предпринимателями;
- 3) патентными поверенным, либо другими лицами, которые законом специально уполномочены на ведение своей профессиональной деятельности;
- 4) верный ответ отсутствует.

14. Адвокат вправе осуществлять адвокатскую деятельность

- 1) на всей территории Российской Федерации без какого-либо дополнительного разрешения;
- 2) на территории субъекта Российской Федерации, где он получил данный статус;
- 3) на территории указанной в решении квалификационной комиссии;

4) верный ответ отсутствует.

15. Адвокатура защищает права, свободы и законные интересы физических и юридических лиц:

- 1) только в публично-правовой сфере;
- 2) только в частноправовой сфере;
- 3) как в публично-правовой, так и в частноправовой сфере;
- 4) верный ответ отсутствует.

16. В чём заключается принцип законности для адвокатуры?

- 1) что деятельность адвокатуры осуществляется на основании специального закона;
- 2) что деятельность адвокатуры осуществляется на основании федеральных конституционных и федеральных законов;
- 3) что деятельность адвокатуры осуществляется на основании соблюдения нормативно-правовых актов регламентирующих адвокатскую деятельность;
- 4) Все указанное характеризует принцип законности.

17. Что из перечисленного не относится к принципам деятельности адвоката?

- 1) принцип законности;
- 2) принцип самоопределения;
- 3) принцип независимости адвокатуры;
- 4) принципы корпоративности.

18. Независимость адвоката обеспечивается:

- 1) запретом вмешательства в адвокатскую деятельность;
- 2) недопустимостью привлечения адвоката к какой-либо ответственности за выраженное им при осуществлении адвокатской деятельности мнение, если только вступившим в законную силу приговором суда не будет установлена виновность адвоката в преступном действии (бездействии);
- 3) возможностью истребования сведений, связанных с оказанием помощи по конкретным делам, а также допрашивать адвоката по вопросам, ставшим ему известными в связи с оказанием юридической помощи;
- 4) отсутствием установленной специальной процедуры привлечения адвоката к уголовной ответственности

19. Что из указанного верно:

- 1) государство контролирует деятельность адвокатуры;
- 2) государство не контролирует деятельность адвокатуры;
- 3) государство осуществляет надзор за деятельностью адвокатуры;
- 4) государство не осуществляет надзор за деятельностью адвокатуры.

20. Укажите законодательный акт Руси, где было указано первое упоминание о судебных представителях:

- 1) Псковская судная грамота;
- 2) Судебник 1550 г.;
- 3) Соборное Уложение 1649 г.

21. Как называли представителей истцов и ответчиков по Судебнику 1550 г.:

- 1) «судебным представителем»;
- 2) «стряпчим», «поручником»;
- 3) «наемным поверенным».

22. Кто имел право воспользоваться услугами представителя в судебном процессе по Псковской судной грамоте?

- 1) все участники судебного процесса;
- 2) только государственные служащие;
- 3) женщины, старики, инвалиды и монахи.

23. Соборное уложение 1649 г. лиц защищавших интересы истцов и ответчиков называли:

- 1) «судебным представителем»;

2) «стряпчим», «поручником»;

3) «наемным поверенным».

24. Право истцов и ответчиков производить тяжбу через своего представителя в суде содержал:

1) Судебник 1550 г.;

2) Соборное Уложение 1649 г.;

3) Свод законов Российской империи 1832 г.

25. Необходимость ведение на Руси адвокатуры отстаивал:

1) Петр I;

2) князь Голицын;

3) Екатерина II.

26. Деятельность ходатаев (адвокатов) была поставлена на Руси вне закона:

1) Петром I;

2) императрицей Елизаветой;

3) Екатериной II.

27. Адвокатура была создана в 1864 году как:

1) институт судебных поверенных;

2) институт присяжных поверенных;

3) институт судебных представителей.

28. Институт присяжных поверенных:

1) входил в состав суда;

2) состоял при судебных палатах;

3) находился под контролем судебной власти.

29. Кто не мог быть присяжным поверенным?

1) состоятельный гражданин;

2) лица, не достигшие 30-летнего возраста;

3) лица, состоявшие на службе в правительстве.

30. По закону «Учреждение Судебных установлений» 1864 года поступление в адвокатуру было ограничено:

1) для иностранных граждан;

2) для лиц не христианских вероисповеданий;

3) для лиц без гражданства.

31. Члены коллегии адвокатов СССР не могли состоять:

1) на службе в государственных и общественных организациях;

2) на службе в государственных организациях;

3) на службе в общественных организациях.

32. Общее руководство коллегиями адвокатов СССР осуществлял:

1) Судебный департамент;

2) Коллегия адвокатов;

3) Министерство юстиции СССР.

33. Форма ордера на исполнение адвокатом поручения утверждается:

1) Адвокатской палатой;

2) Адвокатским бюро;

3) Министерством юстиции РФ.

34. Основаниями для выдачи ордера адвокату являются:

1) соглашение адвоката с доверителем или поручение в порядке назначения на оказание юридической помощи;

2) заявление доверителя;

3) обращение гражданина за юридической помощью

35. В ордерах и корешках ордера на исполнение адвокатом поручения не допускаются:

1) помарки, подчистки;

- 2) не оговоренные исправления;
- 3) все указанное.

36. Что вправе делать адвокат:

- 1) принудительно опрашивать лиц, предположительно владеющих информацией относящейся к делу, по которому адвокат оказывает юридическую помощь;
- 2) собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами в порядке, установленном законодательством;
- 3) проводить предварительное расследование.

37. На адвокатский запрос, органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации должны дать ответ письменно в:

- 1) десятидневный срок со дня его получения;
- 2) двадцатидневный срок со дня его получения;
- 3) тридцатидневный срок со дня его получения.

38. Статус адвоката может быть приостановлен:

- 1) неспособность адвоката более шести месяцев исполнять свои профессиональные обязанности;
- 2) неспособность адвоката более пяти месяцев исполнять свои профессиональные обязанности;
- 3) неспособность адвоката более трех месяцев исполнять свои профессиональные обязанности.

39. Статус адвоката прекращается на основании решения совета адвокатской палаты по следующим основаниям:

- 1) подача адвокатом заявления о прекращении статуса адвоката в совет адвокатской палаты;
- 2) избрание (назначение) адвоката на должность в орган государственной власти или орган местного самоуправления;
- 3) призыв адвоката на военную службу.

40. Подозреваемый, обвиняемый вправе пригласить в ходе предварительного следствия в качестве защитника:

- 1) нескольких адвокатов;
- 2) только одного адвоката;
- 3) подозреваемый, обвиняемый не имеет такого права в ходе предварительного расследования.

41. С какими материалами уголовного дела адвокат и обвиняемый имеют право знакомиться в ходе предварительного следствия?

- 1) со всеми материалами уголовного дела;
- 2) с теми материалами, где они принимали непосредственное участие;
- 3) в ходе предварительного следствия их не знакомят с материалами уголовного дела.

42. В каком виде предоставляются для ознакомления материалы уголовного дела адвокату и обвиняемому, по окончании предварительного расследования?

- 1) в не пронумерованном, не прошитом виде, чтобы можно было, подшить протокол ознакомления с материалами дела;
- 2) в пронумерованном, прошитом виде все материалы, внесенные в опись материалов уголовного дела;
- 3) вид предоставления материалов уголовного дела адвокату и обвиняемому не урегулирован в законе, поэтому каждый раз разрешается следователем.

43. Правовые основания участия адвоката-представителя в уголовном процессе подразделяются на:

- 1) материально-правовые и процессуально-правовые;
- 2) материально-правовые и процессуально-правовые, альтернативные;
- 3) материально-правовые и процессуально-правовые и иные.

44. Правовыми основаниями участия адвоката-представителя в уголовном деле являются:

- 1) соглашение об оказании юридической помощи потерпевшему, гражданскому истцу
- 2) процессуальное решение следователя об обязательном участии представителя;
- 3) все указанное.

Критерии формирования оценок по тестовым заданиям

«отлично» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

«хорошо» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

«удовлетворительно» (1-2 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

«неудовлетворительно» (0 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

5.3 Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися. Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Адвокат в уголовном процессе» в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 25 баллов.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (зачет) (контролируемые компетенции ОПК-2.1, ОПК4.1 и ОПК-4.2)

1. Понятия адвокат и адвокатура.
2. Признаки, раскрывающие сущность адвокатуры и характеризующие ее относительно рода и вида деятельности, состава и организационно-правового статуса деятельности адвокатуры.
3. Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 г.
4. Адвокатура в период XV – XVIII веков.
5. Формы адвокатуры и деятельность адвокатов в период XV – XVIII веков.
6. Адвокатура (профессиональное правозащитничество и судебное представительство) в первой половине XIX века (до Судебной реформы 1864 г.).
7. Формы адвокатуры (профессионального правозащитничества и судебного представительства) и деятельность адвокатов в первой половине XIX века.
8. Лица, занимавшиеся стряпчеством по закону от 15 октября 1809 г. Присяжные стряпчие в коммерческих судах по закону от 14 мая 1832 года.
9. Адвокатура в период действия судебных уставов 1864 г. Присяжная адвокатура по судебным уставам 1864 года.
10. Частные поверенные по закону от 25 мая 1874 г.
11. Адвокатура в советский период и постсоветский период.
12. Организация адвокатуры в период с 1917 по 1991 г.
13. Адвокатура в период с 1991 по 2002 гг.
14. Конституционное право на получение квалифицированной юридической помощи и основы его реализация в уголовном судопроизводстве.
15. Адвокатура, ее понятие, функции и роль в правовом государстве в сфере защиты прав, свобод и законных интересов граждан.

16. Законодательство, регламентирующее адвокатскую деятельность по уголовным делам. Понятие адвокатской деятельности, ее признаки и содержание.
17. Адвокат и государство.
18. Принципы деятельности адвоката и адвокатуры.
19. Права и обязанности адвоката.
20. Адвокатский запрос.
21. Порядок приобретения статуса адвоката.
22. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката.
23. Порядок назначения и замены защитника.
24. Права защитника при ознакомлении со всеми материалами уголовного дела.
25. Права защитника участвующего в уголовном судопроизводстве в качестве представителя потерпевшего, свидетеля, представителя гражданского истца и ответчика. Свидетельский иммунитет защитника.
26. Оказание адвокатами юридической помощи бесплатно.
27. Адвокатский кабинет.
28. Адвокатское бюро.
29. Коллегия адвокатов.
30. Юридическая консультация.
31. Кодекс профессиональной этики адвоката, как основа этических правил поведения адвоката с доверителем, подзащитным, правоохранительными органами и коллегами в уголовном судопроизводстве.
32. Уважение чести и достоинства личности. Уважение к чужому труду. Психологические и тактические особенности деятельности адвоката.
33. Органы адвокатских палат субъектов РФ.
34. Функции, выполняемые адвокатом в уголовном процессе.
35. Процессуальное положение адвоката – защитника и адвоката-представителя на предварительном следствии.
36. Участие адвоката на стадии дознания.
37. Момент допуска к участию в деле адвоката-защитника и адвоката-представителя потерпевшего.
38. Обязательное участие защитника по уголовным делам.
39. Адвокат в процессе собирания доказательств.
40. Участие адвоката-защитника потерпевшего в уголовном судопроизводстве.
41. Участие адвоката в суде первой инстанции.
42. Участие адвоката в заседании апелляционной инстанции.
43. Участие адвоката в заседании кассационной инстанции.
44. Участие адвоката в заседании надзорной инстанции.
45. Процессуальные особенности участия адвоката в суде присяжных заседателей.
46. Особенности участия адвоката в предварительном слушании, в отборе присяжных заседателей и их отводах, в судебном следствии и прениях сторон, в постановке вопросов подлежащих разрешению в коллегии присяжных заседателей.
47. Участие защитника в обсуждении вопросов, подлежащих разрешению присяжными заседателями.
48. Участие адвоката в обсуждении вердикта присяжных заседателей, вопроса о назначении наказания и судьбе гражданского иска.
49. Содержание защитительной речи и реплик адвоката.
50. Участие адвоката в обжаловании приговора и постановлений суда присяжных, не вступивших в законную силу.
51. Выступление адвоката в кассационной палате и участие в надзорной инстанции.
52. Особенности участия адвоката при рассмотрении уголовного дела мировыми судьей.
53. Консультационная работа адвоката.
54. Адвокатская этика, ее содержание и значение.

56. Этические правила поведения адвоката с клиентом.
 57. Этика поведения адвоката во взаимоотношениях с правоохранительными органами и судом.
 58. Особенности адвокатской речи.
 59. Правила составления защитительной речи.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

Оценка выполнения практического задания	до 15 баллов
Оценка собеседования по теоретической части	до 10 баллов
Критерии оценки (результат определяется как сумма всех составляющих)	
«Зачтено» (61 и более баллов)	<p>Выполнение практической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задание выполнено в объеме более 60% с соблюдением необходимой последовательности действий; – без существенных ошибок выполнены все записи, таблицы, рисунки, вычисления, допускаются погрешности в оформлении работы; – проявлен достаточный уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий; – проявлено владение навыками использования полученных теоретических знаний и практических умений в сфере профессиональной деятельности. <p>Собеседование по теоретической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знание основных категорий, допускаются неточности в их объяснении; – демонстрирует понимание приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности.
«Не зачтено» (менее 61 балла)	<p>Выполнение практической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задание выполнено в объеме менее 60%, нарушена последовательность действий, что привело к существенным ошибкам и неверным выводам; – с существенными или грубыми ошибками выполнены записи, таблицы, рисунки, вычисления; – проявлен неудовлетворительный уровень умений применять знания и методы для решения практических задач/заданий; – не может показать навыки использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности. <p>Собеседование по теоретической части:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не имеет представления о категориях, испытывает сложности при выборе методов объяснения их; – демонстрирует непонимание приобретенных знаний и умений для будущей профессиональной деятельности.

Виды ошибок

1. Грубые ошибки:

- незнание определений основных понятий, законов, правил, основных положений теории;
- неумение выделить в ответе главное;
- незнание приемов решения заданий, ошибки, показывающие неправильное понимание условия контрольной работы или неправильное истолкование решения.

2. Негрубые ошибки:

- неточности формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванные неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия;
- нерациональный выбор хода решения.

3. Недочеты:

- нерациональные приемы решения заданий;
- отдельные погрешности в формулировке ответа;
- небрежное выполнение задания.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Для допуска к зачету студент должен набрать в ходе текущего и рубежного контроля успеваемости не менее 36 баллов.

Для получения зачета, которым заканчивается изучение дисциплины в семестре, студенту необходимо иметь не менее 61 балла. Если по итогам текущего и рубежного контроля успеваемости студент набрал число баллов в пределах $36 < (\text{Стек.} + \text{Сруб}) < 61$, то он допускается к сдаче зачета. По итогам сдачи зачета он может повысить сумму баллов до 61 (не более), необходимых для получения зачета.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих **Приложение 2.**

Целью промежуточной аттестации по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины (**Приложение 3**).

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций ПК-7 и ПК-13 представлены в таблице 7

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
ОПК-2.1 - способность самостоятельно анализировать различные правовые явления и отношения	Знать: - Методы научного исследования и анализа правовых явлений и отношений	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (№№ 1-1, 2, 3 и т.д.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2.) (№№ 13-15 и т.д.);
	Уметь: - всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (№№ 3-4 и т.д.); Оценочные материалы для самостоятельной работы (типовые задачи раздел 5.1.2.) (№№ 2, 4 и т.д.)

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками правовой оценки юридически значимых фактов и обстоятельств; 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); (№№1,2,3 и т.д.)</p> <p>Оценочные материалы для самостоятельной работы (типové задачи раздел 5.1.2.) (№№ 4,5 и т.д.)</p>
ОПК-4.1 – способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру и правила официально-делового стиля оформления документов, адвокатом; - виды документовготавливаемых адвокатом и специфику письменного делового общения; приемы логического построения документов доверителя и корпоративного сообщества. 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); (№№ 1-4 и т.д.)</p> <p>типové тестовые задания (раздел 5.2.2.) (№№13-15 и т.д.);</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и правильно оформлять документы доверителей и документы корпоративного сообщества адвокатов; - владеет навыками подготовки документов профилю адвокатской деятельности; - выявлять недостатки в содержании и оформлении проектов документов, составляемых для доверителя, и документов сообщества. 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); (№№1-4, и т.д.);</p> <p>Оценочные материалы для самостоятельной работы (типové задачи раздел 5.1.2.) (№№ 10-15 и т.д.)</p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки документов по профилю адвокатской деятельности. - навыками подготовки управленческой документации адвокатских образований и органов управления адвокатуры. 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (№№ 3-5 и т.д.);</p> <p>Оценочные материалы для самостоятельной работы (типové задачи раздел 5.1.2.) (№№ 3,4 и т.д.)</p>
ОПК-4.2 - способность четко выражать и аргументировать свою правовую позицию в состязательных	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы толкования правовых нормы, обеспечивающие эффективное осу- 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); (№№ 1-4 и т.д.)</p>

процессах	ощущение профессиональной деятельности адвокатом на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	типовые тестовые задания (раздел 5.2.2.) (№№13-15 и т.д.);
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать различные правовые явления и отношения; - анализировать практику применения законодательства; корректно и аргументировано использовать письменную и устную речь; - четко выражать и аргументировать свою правовую позицию в состязательных процессах; - оперировать юридическими понятиями и категориями; - всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); (№№ 1-4 и т.д.)</p> <p> типовые тестовые задания (раздел 5.2.2.) (№№13-15 и т.д.);</p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи; - навыками правовой оценки юридически значимых фактов и обстоятельств; - навыками квалифицированного применения нормативных актов. 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); (№№ 1-4 и т.д.)</p> <p> типовые тестовые задания (раздел 5.2.2.) (№№13-15 и т.д.);</p>

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

- способность самостоятельно анализировать различные правовые явления и отношения ОПК-2.1.
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации ОПК-4.1.
- способность четко выражать и аргументировать свою правовую позицию в состязательных процессах ОПК-4.2.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Нормативно-законодательные акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием

- 12.12.1993 г.). – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
2. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31.12.96 – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
4. Уголовный кодекс РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
5. Уголовно-процессуальный кодекс РФ. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.

7.2. Основная литература

1. Адвокатура: учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Пилипенко Ю.С. - М. : Проспект, 2018. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392241729.html>
2. Адвокатура в вопросах и ответах [Электронный ресурс] / Гриненко А.В. - М. : Проспект, 2018. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392218943.html>
3. Адвокатура [Электронный ресурс]: Учебник и Практикум / Власов А.А. - М. : Прометей, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879493.html>

7.3. Дополнительная литература

1. Адвокатура : практикум для бакалавров [Электронный ресурс] / Бусурина О. Е. - М. : Проспект, 2017. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392238675.html>
2. Гриненко А.В., Адвокатура в Российской Федерации: учебник / А.В. Гриненко, Ю.А. Костанов, С.А. Невский, А.С. Подшибякин - М. : Проспект, 2016. - 248 с. - ISBN 978-5-392-18434-7 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392184347.html>
3. Дмитриев А.М., Адвокатура России в схемах : учебное пособие / А.М. Дмитриев. - М. : Проспект, 2015. - 64 с. - ISBN 978-5-392-15465-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392154654.html>
4. Дулимов А.Г., Настольная книга будущего адвоката : учебное пособие для лиц, претендующих на приобретение статуса адвоката / Дулимов А.Г., Зиновьев И.П. - Ростов н/Д : Изд-во ЮФУ, 2014. - 720 с. - ISBN 978-5-9275-1252-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927512522.html>
5. Сергеев В.И., Адвокатура в России: Учебник для вузов / Под ред. В.И. Сергеева - М. : Юстицинформ, 2011. - 1008 с. (Серия "Образование") - ISBN 978-5-7205-1086-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720510862.html>

7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)

1. Вестник МГУ серия 11 Право – библиотека КБГУ;
2. Высшее образование сегодня – библиотека КБГУ;
3. Высшее образование в России – библиотека КБГУ;
4. Известия вузов. Правоведение – библиотека КБГУ;
5. Известия вузов. Северо-Кавказский регион. Общественные науки – библиотека КБГУ;
6. История государства и права – библиотека КБГУ;
7. Российская юстиция – библиотека КБГУ;
8. Трудовое право – библиотека КБГУ;

9. Уголовное право – библиотека КБГУ.

7.5. Интернет-ресурсы

1. www.hro.org – Права человека в России.
2. www.supcourt.ru – Верховный суд Российской Федерации.
3. www.ksrf.ru – Конституционный Суд РФ
4. <https://genproc.gov.ru> – Генеральная прокуратура РФ
5. <https://sledcom.ru> – Следственный комитет РФ

– информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>

– профессиональные базы данных:

1. Национальная информационно-аналитическая система База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>
4. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

7.6 Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

При изучении курса рекомендуется следующая последовательность обучения: вначале студентам необходимо ознакомиться с рабочей программой курса и методическими указаниями по его изучению; проработать учебный материал по учебникам и лекциям, затем следует обратиться к дополнительной юридической литературе и нормативным актам. Обязательным условием закрепления и углубления знаний является участие студентов в практических занятиях, подготовка контрольной работы, написание реферата, а также самостоятельное решение задач и тестов.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции.

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При

этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимся материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать до 25 баллов.

В период подготовки, к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на зачетные вопросы.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы (ауд. № 145 ГУК) и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При проведении занятий лекционного типа/семинарского типа используются:

лицензионное программное обеспечение:

– Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES, договор №13/ЭА-223 01.09.19;

– Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition, договор №13/ЭА-223 01.09.19.

свободно распространяемые программы:

– 7Z – программа-архиватор;

– Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;

– Mozilla Firefox лицензия, Google Chrome – интернет-браузеры;

– Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные по-

мещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium»	Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/ , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа не визуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).

	(1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для айтрекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт).	
--	---	--

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

Приложение 1

9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)

в рабочую программу по дисциплине «Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, Профиль – Уголовный процесс , криминалистика на 20_____ - 20_____ учебный год

		<i>ма</i>			
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий не- точности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоя- тельных заданий (решение задач)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
1.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0- до 12б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б.	до 24б.

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
7	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

Зачет

Семестр	Шкала оценивания	
	Незачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
7	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.	Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.