

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет**  
**им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**ИНСТИТУТ ПРАВА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ**  
**КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА И ПРОЦЕССА**

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель образовательной  
программы \_\_\_\_\_ З.Б. Хавжокова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института  
\_\_\_\_\_ Е.М. Машукова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Тенденции развития гражданского процессуального законодательства»**

Направление подготовки (специальность)  
40.04.01 Юриспруденция

Наименование магистерской программы  
«Гражданское право; гражданский процесс»

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Форма обучения  
очная, заочная, очно-заочная

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства» /сост. И.Б. Карамурзова - *Нальчик: КБГУ, 2024.*

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины студентам 2 года очной, заочной, очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «25» ноября 2020 г. № 1451.

## Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины
  2. Место дисциплины в структуре ООП ВО
  3. Требования к результатам освоения дисциплины
  4. Содержание и структура дисциплины (модуля)
    - 4.1. Лекционные занятия
    - 4.2. Практические занятия (семинары)
    - 4.3. Лабораторные работы
    - 4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины
  5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации
    - 5.1. Задания для текущего контроля
    - 5.2. Промежуточная аттестация
    - 5.3. Контроль курсовых работ (проектов)
  6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
  7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)
    - 7.1. Нормативные акты
    - 7.2. Основная литература
    - 7.3. Дополнительная литература
    - 7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)
    - 7.5. Интернет-ресурсы
    - 7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы
  8. Материально-техническое обеспечение дисциплины
  9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины
- Приложения

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

В настоящее время в обществе продолжается процесс построения правового государства – государства, живущего и функционирующего на основании права; государства, где закон и только закон определяет все направления общественного развития.

Неотъемлемым компонентом правового государства является гражданское общество. Его же, в свою очередь, составляют граждане – лица, наделенные определенным, варьирующимся в зависимости от статуса, объемом прав и обязанностей. Но такому человеку мало предоставить права, нужно еще и разъяснить их. Иначе, из-за незнания лицо, во-первых, не сможет реализовать предоставленные государством возможности. Во-вторых, такая его неосведомленность открывает широчайшие возможности для злоупотреблений со стороны различных, недобросовестных субъектов. И, наконец, в-третьих, закон, предоставляющий эти права и налагающий обязанности, теряет свое основное предназначение – регулирование общественных отношений. Чтобы не допустить подобного, чтобы не позволить современному человеку быть беспомощной игрушкой в руках нечистоплотных должностных лиц и была введена в учебный план большинства факультетов высших учебных заведений дисциплина «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства».

Целью освоения учебной дисциплины является получение углубленных теоретических представлений об основных тенденциях развития отечественного правосудия по гражданским делам (гражданского процесса), как имеющих место в настоящее время, так и носящих перспективный характер. Кроме того, целями освоения учебной дисциплины «Основные тенденции развития гражданского процессуального законодательства» являются:

- формирование системы знаний о действующих нормах гражданского процессуального законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок рассмотрения судами общей юрисдикции гражданских дел (гражданский процесс);
- формирование у будущих юристов комплексных знаний о системе пересмотра судебных актов и её совершенствовании;
- показать значение судебной правоприменительной практики по гражданским делам для возникновения соответствующих тенденций развития гражданского процесса;
- проанализировать влияние положений международного права на российский гражданский процесс;
- проанализировать ряд положений российского гражданского процесса, в том числе право на доступ к правосудию, в свете признания Российской Федерацией юрисдикции Европейского Суда по правам человека;
- подвергнуть системному анализу сближение правил и процедур в определенных сферах процессуальной деятельности в ракурсе их унификации и дифференциации;
- приобретение студентами навыков и умений по составлению соответствующих юридических документов и решению ситуационных задач.

Конечной целью изучения данной учебной дисциплины является подготовка специалиста, обладающего знаниями об основных тенденциях развития гражданского процесса и профессиональными компетенциями, необходимыми в правоприменительной деятельности. Задачами освоения учебной дисциплины являются:

- исследование выше обозначенных вопросов с учетом развития гражданского процессуального законодательства до его современного состояния;
- уяснение смысла норм гражданского процессуального права в русле основных тенденций развития гражданского процесса в период проведения его реформирования.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВО**

Дисциплина «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства» относится к вариативной части профессионального цикла основной образовательной программы по направлению 40.04.01 Юриспруденция, наименование магистерской программы «Гражданское право; гражданский процесс».

Дисциплина «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства» связана логикой и содержанием учебного материала с такими дисциплинами, как «Гражданский процесс», «Гражданское право», «Жилищное право», «Арбитражный процесс».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

В совокупности с другими дисциплинами направления 40.04. 01. Юриспруденция дисциплина «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

- Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии (УК 5.1);
- Способен формировать правовую позицию относительно необходимости принятия нормативного правового акта (ПК-1.1)

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**Знать:**

- основные понятия, с помощью которых анализируются социальные проблемы в процессы;
- природу и сущность государства и права;
- основополагающие положения отрасли гражданского процесса;
- формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций;
- актуальные проблемы возникновения гражданских процессуальных правоотношений;
- особенности гражданско- процессуальных правоотношений

**Уметь:**

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- использовать положения юридических наук для качественного осуществления правореализационного процесса, в том числе правоприменительного процесса;
- использовать правила юридической техники для составления различных юридических документов (правореализационных и правоприменительных актов)

**Владеть:**

- способностью формировать свою позицию относительно участия в решении социальных и профессиональных задач;
- способностью оценивать социальную значимость явлений и процессов;
- навыками нахождения нормативно-правового акта в электронных версиях Консультант Плюс и Гарант;
- основным терминологическим аппаратом, связанным с регулированием гражданских процессуальных правоотношений

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства»**

| № раз-дела | Наименование раздела  | Содержание раздела   | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Форма текущего контроля              |
|------------|---|--|---|--------------------------------------|
| 1          | Общие положения   | Основные этапы формирования гражданского процессуального законодательства. Социально-экономические условия реформирования судебного процесса во второй половине XIX в. | УК-5.1<br>ПК-1.1                              | Практическое задание<br>Тестирование |
| 2          | Модернизация принципов гражданского процесса  | Общая классификация принципов гражданского процесса. Особенности отраслевых принципов гражданского процесса  | УК-5.1<br>ПК-1.1                              | Практическое задание<br>Тестирование |
| 3          | Виды и стадии гражданского судопроизводства в соответствии с Гражданским процессуальным законодательством | Особенности приказного, искового, особого видов производств.   | УК-5.1<br>ПК-1.1                              | Практическое задание<br>Тестирование |
| 4          | Судебное представительство в условиях реформирования гражданского процессуального законодательства        | Понятие и виды судебного представительства. Требования, предъявляемые к судебному представителю в соответствии с ГПК РФ  | УК-5.1<br>ПК-1.1                              | Практическое задание<br>Тестирование |
| 5          | Примирительные процедуры – новелла гражданского процессуального законодательства.                         | Понятие и особенности института медиации. Регулирование медиации гражданским процессуальным законодательством  | УК-5.1<br>ПК-1.1                              | Практическое задание<br>Тестирование |

|   |  |   |                  |                                      |
|---|--|---|------------------|--------------------------------------|
| 6 | Система пересмотра судебных актов в гражданском процессе | Особенности апелляционного, кассационного и надзорного производства в гражданском процессе. | УК-5.1<br>ПК-1.1 | Практическое задание<br>Тестирование |
| 7 | Электронное правосудие: плюсы и минусы                   | Электронное правосудие в гражданском процессе, анализ законодательства в данной сфере.      | УК-5.1<br>ПК-1.1 | Практическое задание<br>Тестирование |

**Структура дисциплины «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства»**

**Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з. е. (180ч)  
Очная форма обучения**

| Вид работы  | Трудоемкость, часов / зачетных единиц |                         |
|---|---------------------------------------|-------------------------|
|   | 3                                     | всего                   |
| <b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>     | <b>5з.е.</b>                          | <b>5з.е.</b>            |
| <b>Контактная работа (в часах):</b>               | <b>51</b>                             | <b>51</b>               |
| <i>Лекции (Л)</i>                                 | <i>17</i>                             | <i>17</i>               |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i>                  | <i>34</i>                             | <i>34</i>               |
| <i>Семинарские занятия (СЗ)</i>                   | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| <i>Лабораторные работы (ЛР)</i>                   |                                       |                         |
| <b>Самостоятельная работа (в часах)</b>           | <b>102</b>                            | <b>102</b>              |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)        |                                       |                         |
| Расчетно-графическое задание                      | -                                     | -                       |
| Реферат (Р)                                       | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| Эссе (Э)  | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| Контрольная работа (КР)                           | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации |                                       |                         |
| <b>Вид аттестации</b>                             | <b>Экзамен 27</b>                     | <b>Экзамен 27</b>       |

**Очно - заочная форма обучения**

| Вид работы  | Трудоемкость, часов / зачетных единиц |                         |
|---|---------------------------------------|-------------------------|
|   | 4                                     | всего                   |
| <b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>     | <b>5 з.е.</b>                         | <b>5з.е.</b>            |
| <b>Контактная работа (в часах):</b>               | <b>48</b>                             | <b>48</b>               |
| <i>Лекции (Л)</i>                                 | <i>16</i>                             | <i>16</i>               |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i>                  | <i>33</i>                             | <i>32</i>               |
| <i>Семинарские занятия (СЗ)</i>                   | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| <i>Лабораторные работы (ЛР)</i>                   |                                       |                         |
| <b>Самостоятельная работа (в часах)</b>           | <b>105</b>                            | <b>105</b>              |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)        |                                       |                         |
| Расчетно-графическое задание                      | -                                     | -                       |
| Реферат (Р)                                       | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| Эссе (Э)  | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| Контрольная работа (КР)                           | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации |                                       |                         |
| <b>Вид аттестации</b>                             | <b>Экзамен 27</b>                     | <b>Экзамен 27</b>       |

**заочная форма обучения**

| Вид работы  | Трудоемкость, часов / зачетных единиц |                         |
|---|---------------------------------------|-------------------------|
|   | 2год                                  | всего                   |
| <b>Общая трудоемкость в зачетных единицах</b>     | <b>5з.е.</b>                          | <b>5з.е.</b>            |
| <b>Контактная работа (в часах):</b>               | <b>10</b>                             | <b>10</b>               |
| <i>Лекции (Л)</i>                                 | <i>6</i>                              | <i>6</i>                |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i>                  | <i>4</i>                              | <i>4</i>                |
| <i>Семинарские занятия (СЗ)</i>                   | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| <i>Лабораторные работы (ЛР)</i>                   |                                       |                         |
| <b>Самостоятельная работа (в часах)</b>           | <b>161</b>                            | <b>161</b>              |
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)        |                                       |                         |
| Расчетно-графическое задание                      | -                                     | -                       |
| Реферат (Р)                                       | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| Эссе (Э)  | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| Контрольная работа (КР)                           | <i>Не предусмотрено</i>               | <i>Не предусмотрено</i> |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации |                                       |                         |
| <b>Вид аттестации</b>                             | <b>Экзамен 9</b>                      | <b>Экзамен 9</b>        |

**4.3 Лекционные занятия**

| №<br>п/п | Тема  |
|----------|---|
| 1.       | Современные тенденции развития гражданского процессуального законодательства.<br><i>Цель и задачи изучения темы</i> – раскрыть Основные этапы формирования гражданского процессуального законодательства. Рассмотреть основные институты гражданского процесса в условиях реформирования гражданского процессуального законодательства. |

5

**Таблица 4. Практические занятия (семинарские занятия)**

| №<br>занят<br>ия | Тема  |
|------------------|---|
| 1                | Модернизация принципов гражданского процесса  |
| 2                | Виды и стадии гражданского судопроизводства в соответствии с Гражданским процессуальным законодательством |
| 3                | Судебное представительство в условиях реформирования гражданского процессуального законодательства        |
| 4                | Примирительные процедуры – новелла гражданского процессуального законодательства.                         |

*Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю)*

| № | Тема |
|---|------|
|---|------|



| п/п |   |
|-----|---|
| 1.  | Система пересмотра судебных актов в гражданском процессе        |
| 2.  | Электронное правосудие: плюсы и минусы                          |
| 3.  | Процессуальные последствия злоупотребления гражданскими правами |

#### 4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

| № занятия | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение   |
|-----------|--|
| 1         | Основные положения, состав суда, отводы, подсудность, участники процесса, представительство в суде, доказывание и доказательство, судебные штрафы и расходы, процессуальные сроки, извещения и вызовы в суд.   |
| 5         | Подсудность дел с участием иностранных лиц, признание и исполнение решений иностранных судов   |
| 6         | Оспаривание решений третейского суда, порядок выдачи исполнительных листов на решения третейского суда   |
| 7         | Порядок выдачи исполнительного листа, дубликат, ответственность за утрату, сроки предъявления исполнительного листа к исполнению, отсрочка и рассрочка исполнения, приостановление и прекращение исполнительного производства, поворот исполнения решения суда, имущество, на которое не может быть обращено взыскание |
| 8         | Особое производство  |
| 9         | Апелляционное производство.  |
| 10        | Кассационное производство.   |
| 11        | Пересмотр решений, определений и постановлений в порядке надзора   |
| 12        | Производство с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.   |
| 13        | Исполнительное производство.   |
| 14        | Третейские суды в РФ.  |

### 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего года по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются текущий контроль и промежуточная аттестация

#### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля.

Цель текущего контроля- оценка результатов работы в учебном году и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского процессуального права» и включает в себя : ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, лабораторных занятиях, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, эссе, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), оценки выставляются в зависимости от сложности задания.

#### **5.1.1. Вопросы по теме дисциплины «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства»**

Тема 1. Современные тенденции развития гражданского процессуального законодательства

1. Основные этапы формирования гражданского процессуального законодательства.
2. Социально-экономические условия реформирования судебного процесса во второй половине XIX в.
3. Совершенствование гражданского процессуального законодательства на современном этапе.

Тема 2. Модернизация принципов гражданского процесса

1. Понятие и классификация принципов.
2. Общеправовые принципы, регулирующие гражданские процессуальные правоотношения.
3. Межотраслевые принципы.
4. Особенности отраслевых принципов Гражданского процессуального права.

Тема 3. Виды и стадии гражданского судопроизводства в соответствии с Гражданским процессуальным законодательством

1. Особенности приказного производства.
2. Исковое производство как основной вид гражданского судопроизводства.
3. Правовое регулирование особого производства.
4. Иные виды гражданского судопроизводства.

Тема 4. Судебное представительство в условиях реформирования гражданского процессуального законодательства

1. Понятие и виды представительства в гражданском процессе.
2. Оформление и подтверждение полномочий представителя.
3. Полномочия представителя в соответствии с ГПК РФ.

Тема 5. Примириительные процедуры – новелла гражданского процессуального законодательства.

1. Основные правовые признаки примирительных процедур.
2. Виды примирительных процедур.
3. Проблемы развития института медиации в России.

Тема 6. Система пересмотра судебных актов в гражданском процессе

1. Производство в суде апелляционной инстанции.

2. Особенности производства в суде кассационной инстанции.
3. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора.

Тема 7. Электронное правосудие: плюсы и минусы

1. Понятие электронного правосудия в цивилистическом процессе и его характерные черты.
2. Принципы, методы и пределы электронного правосудия.
3. Правоприменительная практика осуществления электронного правосудия.

#### *Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса*

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний обучающегося по дисциплине «Актуальные проблемы гражданского процессуального права». Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

#### **5.1.2. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося ( типовые задачи)**

Перечень типовых задач для самостоятельной работы сформирован в соответствии с тематикой практических занятий по дисциплине «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства».

#### **Примеры задач**

##### **Задача 1**

Мировой судья по заявлению Наврузовой вынес решение о расторжении брака супругов Наврузовых и разделе совместно нажитого имущества. Ответчик подал на решение апелляционную жалобу, указав, что является азербайджанцем и плохо владеет русским языком. Судья не обеспечил ему переводчика, нарушив при этом требование ст. 9 ГПК РФ. Во время судебного заседания, Наврузов признал требования истицы, однако, указал как в жалобе, полагал, что речь идет только о расторжении брака, а не о закреплении за Наврузовой половины дома и другого имущества, которое Наврузов приобретал во время брака исключительно на собственные средства. Наврузова не согласилась с доводами, приведенными в жалобе, и указала, что решение суда с точки зрения семейного права законно и обосновано. Оцените доводы сторон с точки зрения принципов ГПК

##### **Задача 2**

Гаджиев обратился в суд с иском к Гаджиевой о расторжении брака и разделе имущества. Судья отказал в приеме заявления на том основании, что месяц назад дело о расторжении брака Гаджиевых было прекращено судом в связи с отказом истца от иска. Гаджиев не согласен с отказом и полагает, что последняя ссора с женой является основанием для повторного предъявления иска о расторжении брака и разделе совместно нажитого имущества, от которого он ранее отказался из-за примирения с женой. Правильно ли поступил судья? Может ли быть возбуждено судопроизводство по второму иску Гаджиева о расторжении брака? Тождественны ли первый и повторный иски Гаджиева? Как определяется тождество исков? Имеются ли в данном случае основания для отказа Гаджиеву в приеме заявления?

##### **Задача 3**

Судья оставил без движения исковое заявление, в котором не был указан адрес ответчика, и установил недельный срок для исправления недостатка. Принимая во внимание, что через неделю надлежаще оформленное исковое заявление в суд не поступило, судья вынес определение об отказе в возбуждении судопроизводства. Правильно ли определил судья

правовые последствия нарушения срока, установленного судом для исправления недостатков искового заявления? В каких случаях исковое заявление оставляется без движения и каковы правовые последствия этого?

#### **Задача 4**

Мировой судья участка No 1 Каменского района Свердловской области Пастухова, спустя пять дней, со дня поступления заявления муниципального учреждения "Управление заказчика по жилищно-коммунальным услугам Каменского района о взыскании задолженности по оплате жилья и коммунальных услуг с должника Пермяковой, вынесла определение, об отказе в его принятии к производству суда по п. 1 ч.1 ст.125 ГПК. Правомерны ли действия мирового судьи?

#### **Задача 5**

10 марта 2013г. между Ивановым и Коршуновым в простой письменной форме был заключен договор подряда, по которому Иванов обязался оплатить работу Коршунову денежной суммой в размере 17 тыс. руб. Оплаты от Иванова не поступило, в связи, с чем 20 июня 2009 г. Коршунов обратился в суд с просьбой о принудительном взыскании задолженности в порядке приказного судопроизводства. По существу заявленного требования спустя неделю мировой судья вынес судебный приказ. Должник Иванов 26 июля 2013г. заявил возражения относительно исполнения приказа. Имеет ли место нарушение процессуальных сроков и каковы последствия такого нарушения?

#### **Задача 6**

Петрову в соответствии с Законом РФ "О налоге на имущество физических лиц" был начислен налог за 2013г. в сумме 250 руб. О сроках уплаты и сумме налога налогоплательщик был извещен налоговым уведомлением, но налог не оплатил, поскольку не согласен с суммой налога. Рассмотрев заявление взыскателя -ФНС по Мотовилихинскому району г. Перми, мировой судья отказал в принятии заявления о вынесении судебного приказа, сославшись на то, что требование не оплачено госпошлиной, а из заявления усматривается спор относительно суммы налога и начисленной пени. Дайте аргументированный ответ.

#### **Задача 7**

Шарова обратилась в суд с заявлением об установлении факта заключения брака с Бориковым. В заявлении Шарова указала, что венчалась с Бориковым в январе прошлого года, о чем сделаны записи в церковных книгах, когда Бориков еще находился формально в зарегистрированном браке с Бориковой. В марте Бориковы брак расторгли, но зарегистрировать брак с заявительницей Бориков не успел, т.к. погиб в результате дорожно-транспортного происшествия. С момента венчания до дня смерти Бориков проживал с заявительницей. Установление факта заключения брака Шаровой необходимо для оформления наследства, оставшегося после смерти Борикова. Других наследников у Борикова нет.

Подлежит ли заявление Шаровой рассмотрению в порядке особого производства? При каких условиях суд установи факты, имеющие юридическое значение, в порядке особого производства?

### **Методические рекомендации для практических работ**

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующей технологии:

1. Внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия, определить мест темы и занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
2. Найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
3. После ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы для самопроверки;
4. Продумать свое понимание сложившейся ситуации в изучаемой сфере, пути и способы решения проблемных вопросов;
5. Продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы. В ходе практического занятия необходимо выполнить практическую работу, а затем защитить ее.

### **5.2.2. Образцы тестовых заданий**

**Обучающийся по своему логину и паролю заходит в систему open.kbsu.ru, выбирает дисциплину и проходит тестирование.**

#### **1. Представителем в суде может быть:**

- 1) дееспособное лицо, которое совершает процессуальные действия в пределах предоставленных ему полномочий от имени и в интересах представляемого;
- 2) лицо, участвующее на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон;
- 3) лицо, которое совершает процессуальное действие в пределах предоставленных ему доверителем полномочий;
- 4) дееспособное лицо, имеющее надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела, совершающее процессуальные действия от имени и в интересах представляемого.

#### **26. Укажите основание для возникновения добровольного представительства**

##### **2. Право на совершение какого процессуального действия должно быть специально оговорено в доверенности, выданной представляемым лицом?**

- 1) предъявление встречного иска;
- 2) знакомиться с материалами дела;
- 3) представлять доказательства;
- 4) заявлять отводы.

##### **3. Судебные расходы состоят — это:**

- 1) государственная пошлина;
- 2) издержки, связанные с рассмотрением дела;
- 3) расходы по оплате помощи адвоката;
- 4) государственная пошлина и издержки, связанные с рассмотрением дела.

##### **4. Государственная пошлина — это:**

- 1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
- 2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;

- 3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;
- 4) денежный сбор, взимаемый в доход государства за рассмотрение и разрешение гражданских дел.

**5. Судебные издержки — это:**

- 1) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
- 2) установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;
- 3) сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;
- 4) сумма, подлежащая выплате свидетелям и экспертам, расходы, связанные с производством осмотра на месте, розыска ответчика, компенсация за фактическую потерю времени и другие признанные судом необходимыми расходы.

**6. Иск — это:**

- 1) материальное благо, получение которого добивается истец;
- 2) документ, содержащий сведения о ходе судебного заседания;
- 3) обращение истца к суду с просьбой о рассмотрении и разрешении материально-правового спора с ответчиком и о защите нарушенного субъективного права или законного интереса;
- 4) письменная просьба истца о рассмотрении дела в его отсутствие.

**7. Укажите вид иска, отсутствующий в процессуально-правовой классификации исков:**

- 1) иск о присуждении;
- 2) иск о признании;
- 3) преобразовательный иск;
- 4) иск о присвоении.

**8. Основанием отказа в принятии искового заявления является:**

- 1) несоблюдение истцом установленного законом или предусмотренного договором досудебного порядка урегулирования спора;
- 2) неподсудность дела данному суду;
- 3) ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда;
- 4) подача искового заявления недееспособным лицом.

**9. Что является основанием возвращения искового заявления?**

- 1) заявление не подлежит рассмотрению и разрешению в порядке гражданского судопроизводства;
- 2) *исковое заявление подписано лицом, не имеющим полномочий на его подписание;*
- 3) наличие вступившего в законную силу решения суда по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям;
- 4) наличие вступившего в законную силу определения суда о прекращении производства по делу в связи с принятием отказа истца от иска.

**10. Одной из непосредственных задач подготовки дела к судебному разбирательству является:**

- 1) укрепление законности и правопорядка;
- 2) *примирение сторон;*
- 3) формирование уважительного отношения к суду;
- 4) своевременное рассмотрение, разрешение гражданских дел.

**11. При подготовке дела к судебному разбирательству судья:**

- 1) разъясняет переводчику его права и обязанности;
- 2) проверяет явку участников процесса;
- 3) *по ходатайству сторон истребует от организаций или граждан доказательства, которые стороны не могут получить самостоятельно;*
- 4) объявляет состав суда.

**12. Укажите, что не является способом извещения участников процесса:**

- 1) с помощью сети Интернет;
- 2) телеграммой;
- 3) повесткой;
- 4) телефонограммой.

**13. Кто из перечисленных лиц и государственных органов обладает правом обжалования в порядке надзора?**

- 1) истец;
- 2) Председатель Верховного Суда РФ;
- 3) заместитель Председателя Верховного Суда РФ;
- 4) председатель областного суда;
- 5) заместитель Генерального прокурора РФ;

**14. Когда определение суда надзорной инстанции вступает в законную силу?**

- 1) со дня его вынесения;
- 2) по истечении трех дней со дня его вынесения;
- 3) по истечении десяти дней со дня его вынесения;
- 4) по истечении месяца со дня его вынесения.

**Методические рекомендации к тестированию**

Тесты- это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке студента к тестированию необходимо:

- 1.Готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине, получить консультацию преподавателя по вопросу выбора учебной литературы;
- 2.Выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено; сколько времени отводится на тестирование; какова система оценки результатов и т.д.
3. При работе с тестами, необходимо внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные ( их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам.
- 4,В процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- 5, Если встретился трудный вопрос, не следует тратить много времени на него, лучше перейти к другим тестам и вернуться к трудному вопросу в конце.
- 6,Обязательно следует оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Критерии формирования оценок по тестовым заданиям

|   |                        |
|---|------------------------|
| Предел длительности контроля              | 30 мин                 |
| Предлагаемое количество заданий на одного | 20-25 тестовых заданий |
| Контролируемого подраздела                |                        |
| Критерии оценки                           |                        |
| «4 балла», если                           | 76-100%                |
| «3 балла», если                           | 51-75 %                |
| « 2 балла», если                          | 26-50%                 |
| «1 балл», если                            | 11-25 %                |
| «0 баллов»,если                           | 0-10 %                 |

**5.3.Оценочные материалы для промежуточной аттестации.**

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. осуществляется

в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

### **5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации**

*Целью промежуточных аттестаций* по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Гражданское право» в виде проведения зачетов и экзаменов.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 25 баллов (зачет) и 30 баллов (экзамен).

#### **Примерный перечень вопросов на Экзамен (контролируемые компетенции ПК-1)**

1. Проблемы совершенствования гражданского процессуального законодательства.
2. Концепция развития гражданского процесса.
3. Соотношение и перспективы развития норм гражданского процессуального и арбитражного процессуального права.
4. Законодательство о гражданском судопроизводстве.
5. Соотношение гражданского процессуального права и международных договоров Российской Федерации.
6. Применение аналогии закона и аналогии права в гражданском судопроизводстве.
7. Роль руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда Российской Федерации в гражданском судопроизводстве.
8. Понятие и система принципов гражданского процессуального права.
9. Общеправовой принцип законности и его реализация в гражданском процессе.
10. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
11. Специфика гражданских процессуальных правоотношений,
12. Юридические факты в гражданском процессе,
13. Механизм реализации гражданских процессуальных правоотношений,
14. Правовой статус мировых судей в гражданском судопроизводстве,
15. Нравственные основы судебной деятельности,
16. Лица, участвующие в деле: понятие, состав, специфика процессуального статуса,
17. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность.
18. Представительство в гражданском процессе.
19. Стороны в гражданском процессе.
20. Третьи лица в гражданском процессе: понятие, виды, особенности правового положения.
21. Понятие и значение стадии подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.
22. Судебные извещения и вызовы.
23. Прекращение производства по делу и оставление заявления без рассмотрения при подготовке дела к судебному разбирательству.
24. Понятие и значение стадии судебного разбирательства.
25. Подготовительная часть судебного заседания.
26. Судебное заседание в суде первой инстанции.
27. Завершение рассмотрения дела без вынесения судебного решения.



28. Понятие судебного решения, его сущность и значение.
29. Приказное производство: понятие, сущность, значение.
30. Заочное производство в гражданском процессе.
31. Апелляционное производство в гражданском процессе.
32. Кассационное производство в гражданском процессе.
33. Сущность и значение стадии пересмотра судебных актов вступивших в законную силу в порядке надзора.
34. Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.
35. Исполнение судебных актов как стадия гражданского процесса.
36. Общие правила исполнительного производства.
37. Обращение взыскания на имущество должника в гражданском процессе.
38. Особенности исполнения отдельных судебных решений: о взыскании алиментов, о выселении, о возмещении вреда, по трудовым делам и другим.
39. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в гражданском процессе.
40. Иски к иностранным государствам.
41. Рассмотрение гражданских споров третейскими судами.
42. Исполнение решения третейского суда.

### **Примерный перечень вариантов для контрольных работ. Вариант 1**

1. Понятие гражданского процессуального права, его предмет и метод.
2. Понятие ненадлежащего ответчика и правила его замены.

**Задача.** К мировому судье обратилась гражданка Лошкарёва с иском о расторжении брака. Её супруг Лошкарёв согласие на расторжение брака не давал. Судья отложил разбирательство дела, назначив супругам в соответствии со ст. 22 Семейного кодекса РФ срок для примирения в пределах трёх месяцев.

Лошкарёва обжаловала определение мирового судьи, ссылаясь на то, что основным источником гражданского судопроизводства является Гражданско-процессуальный кодекс РФ, в котором определен срок рассмотрения иска мировым судьей в течение месяца.

*Определите правомерность принятого судьей решения.*

### **Вариант 2**

1. Понятие стадии гражданского процесса. Краткая характеристика стадий.
2. Полномочия судебного представителя. Доверенность.

**Задача.** В ходе рассмотрения дела по иску гражданина Лукьянова его интересы в суде представлял адвокат Мешков. Во время судебного заседания от Лукьянова поступило ходатайство о повторном допросе свидетеля Иванова. Судья отказал Лукьянову ссылаясь на то, что его интересы представляет Мешков и он обязан обращаться с ходатайствами.

*Правомерно ли поступил судья?*

### Вариант 3

1. Процессуальное правопреемство.
2. Понятие и виды третьих лиц, их права и обязанности.

**Задача.** Представитель истца обратился в суд с заявлением от его имени. В доверенности, выданной истцом представителю, не было указано полномочие на предъявление искового заявления в суде. Суд в удовлетворении исковых требований оказал. Истец в кассационной жалобе просил отменить судебное решение, так, как согласие на предъявление искового заявления в суд не давал, о судебном разбирательстве представления не имел.

*Подлежит ли данная кассационная жалоба удовлетворению?*

### Вариант 5

1. Процессуальные сроки. Разумные сроки судопроизводства.
2. Судебные извещения и вызовы.

**Задача.** Жуков при подаче искового заявления просил отсрочить уплату государственной пошлины до момента разрешения дела по существу, так как он не в состоянии заплатить государственную пошлину при подаче искового заявления, что препятствует осуществлению права на судебную защиту. К заявлению прилагались документы, свидетельствующие о том, что доход Жукова в месяц меньше, чем подлежащая уплате государственная пошлина.

*Может ли судья удовлетворить ходатайство Жукова?*

### Вариант 6

1. Понятие стадии судебного разбирательства гражданских дел. Основные части стадии.
2. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).

**Задача.** В какие сроки подлежит рассмотрение дела в случае, если в одном производстве соединяются требования, из которых для одних законом установлен сокращенный срок, а для других общий месячный срок рассмотрения (например, об установлении отцовства и о взыскании алиментов).

*Дайте аргументированный ответ с использованием нормативного материала*

### Вариант 7

1. Рассмотрение дел о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.
2. Особенности исполнения решений в отношении должников – граждан.

**Задача.** Истец предъявил иск к супруге о признания брака недействительным. В качестве доказательства он указал на видеозапись, в которой его супруга в беседе со своей подругой призналась, что она вступила в брак с целью получения регистрации в г. Москва. Ответчица просила исключить данное доказательство из судебного разбирательства, так как его нельзя признавать допустимым, поскольку видеозапись велась скрытой камерой в квартире подруги без её согласия.

*Какое решение может принять суд?*

### **Вариант 8**

1. Процессуальные положения иностранных лиц в гражданском процессе РФ.
2. Прекращение гражданского дела, его отличия от оставления заявления без рассмотрения.

**Задача.** В ходе предварительного судебного заседания по делу о расторжении договора купли-продажи жилого дома ответчик Михайлов ходатайствовал перед судьей об отказе в иске Зеленцову, ссылаясь на то, что истцом пропущен срок исковой давности без уважительной причины. Судья принял решение об отказе в иске Зеленцову без исследования фактических обстоятельств дела.

*Дайте оценку действиям судьи. Каковы цель и назначение предварительного судебного заседания?*

### **Вариант 9**

1. Требования, которым должно отвечать судебное решение.
2. Предмет доказывания по гражданским делам. Факты, не подлежащие доказыванию по гражданским делам.

**Задача.** При рассмотрении дела Житникова к Житниковой о разделе совместно нажитого имущества истец Житников заявил отвод председательствующему судье на том основании, что под его председательством ранее рассматривалось гражданское дело по иску Житниковой к Житникову о расторжении договора найма жилого помещения и признании его утратившим право на жилое помещение и было вынесено решение в пользу Житниковой.

*Может ли быть удовлетворен отвод, заявленный председательствующему? В каких случаях может быть заявлен отвод председательствующему? В каком порядке разрешается вопрос об отводе.*

### **Вариант 10**

1. Объяснения сторон и третьих лиц как доказательство. Признание факта
2. Понятия и виды подведомственности гражданских дел.

**Задача.** По делу о признании сделки недействительной в качестве свидетеля был допрошен четырнадцатилетний Попов. До начала допроса судья разъяснил ему права и обязанности свидетеля и предупредил об уголовной ответственности за отказ от дачи показаний и дачу заведомо ложных показаний.

*Били ли допущены судом нарушения процессуального законодательства? Какой порядок допроса несовершеннолетнего свидетеля?*

### **Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения**

Студенту необходимо изучить предложенную преподавателем литературу и характеристику условий задачи, выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения контрольных заданий. Решение каждого контрольного задания должно заканчиваться выводом, в котором дается оценка полученных результатов. Контрольное задание необходимо аккуратно оформить и сдать на контроль преподавателю по истечении времени, отведенного на сдачу зачета.

### **Критерии оценивания по промежуточной аттестации (экзамен)**

«отлично» (91-100 баллов)- получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100 % задач.

«хорошо» (81-90 баллов)- получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70 % задач.

«удовлетворительно» (66-80 баллов)-получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на экзамене допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2\3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой.

Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55 % задач.

«неудовлетворительно» (36-60 баллов)- получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее  $\frac{2}{3}$  всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50 % задач.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

-первая составляющая- оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или несколько семестров) (сумма- не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

-вторая составляющая- оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Гражданский процесс» является экзамен.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих приложение 2. В течение учебного процесса студент обязан отчитаться по теоретическому материалу и практическим занятиям.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

### 5.3 Контроль курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект) по дисциплине «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства» не предусмотрена.

**Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

| <i>Результаты обучения<br/>(компетенции)</i>  | <i>Основные показатели оценки<br/>результатов обучения</i>   | <i>Вид оценочного материала,<br/>обеспечивающие формирование<br/>компетенций</i>   |
|---|--|--|
| УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии | <p><b>Знать</b></p> <p>- важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p><b>Уметь</b></p> <p>- Анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития процессуального права; обосновывать актуальность их использования при</p> | <p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1.); оценочные материалы для лабораторного практикума (раздел 5.1.2.); типовые оценочные материалы к промежуточной аттестации (раздел 5.3.);</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>ПК-1.1                      Способен<br/>формировать              правовую<br/>позицию                      относительно<br/>необходимости              принятия<br/>нормативного              правового<br/>акта</p> | <p>социальном                      и<br/>профессиональном<br/>взаимодействии<br/><b>Владеть</b><br/>-                      важнейшими<br/>идеологическими                      и<br/>ценностными                      системами,<br/>сформировавшимися в ходе<br/>исторического                      развития;<br/>обосновывает актуальность<br/>их использования                      при<br/>социальном                      и<br/>профессиональном<br/>взаимодействии</p> <p><b>Знать:</b><br/><b>-систему                      источников</b><br/><b>гражданского</b><br/><b>процессуального</b><br/><b>законодательства;</b><br/><b>содержание                      основных</b><br/><b>понятий,                      категорий;</b><br/><b>основные                      приемы                      и</b><br/><b>способы                      толкования</b><br/><b>нормативно-правовых</b><br/><b>актов;</b><br/><b>Уметь:</b><br/><b>- пользоваться различными</b><br/><b>приемами,                      способами,</b><br/><b>видами                      толкования:</b><br/><b>выявлять действительный</b><br/><b>смысл нормы права</b><br/><b>Владеть:</b><br/><b>-                      навыками                      анализа</b><br/><b>правовых норм, явлений и</b><br/><b>юридических                      фактов,</b><br/><b>являющихся                      объектом</b><br/><b>профессиональной</b><br/><b>деятельности</b></p> |  |
|--|---|--|

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

## 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

## **7.1 Нормативно-законодательные акты**

Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.02г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002г. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный конституционный закон от 31.12.1996г. «О судебной системе РФ». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Налоговый кодекс РФ ч.2 от 05.08.2000г. №117-ФЗ (государственная пошлина) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

1.

Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 г. № 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный конституционный закон от 21.07.1994г. №1- ФКЗ «О Конституционном суде РФ». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 22.12.2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 14.03.2003г. «Об органах судейского сообщества в РФ». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 31.05.2001г. «О государственной судебной-экспертной деятельности в РФ». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 21.07.1997г. №118- ФЗ «О судебных приставах». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

Федеральный закон от 02.10.2007г. №229- ФЗ «Об исполнительном производстве». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: [www. consultant.ru](http://www.consultant.ru).

## **7.2.Основная литература**

1. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ю.А. Свирин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 469 с. — 978-5-4487-0046-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>

2. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Д.Б. Абушенко [и др.]. — 10-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 704 с. — 978-5-8354-1383-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

3. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Л.В. Туманова [и др.]. — 8-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 599 с. — 978-5-238-02583-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74882.html>

## **7.2.Дополнительная литература**

4. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник / Н.В. Алексеева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 388 с. — 978-5-93916-518-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65853.html>

5. Коршунов Н.М. Гражданский процесс [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н.М. Коршунов, А.Н. Лабыгин, Ю.Л. Мареев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 431 с. — 978-5-238-02122-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52457.html>

6.Гражданский процесс: Учебник 2-е изд. доп. перераб./ Под ред. А.Г. Коваленко, А.А. Мохова, П.М. Филиппова. Юридическая фирма «Контракт»; Издательский Дом. «ИНФРА-М», 2010

7. Гражданский процесс. (Учебное пособие) Автор: Мазурин С.Ф. (СПб.: Питер, 2008г., - 176с. (Сер. "Завтра экзамен");

8. Гражданское процессуальное право России. (Учебное пособие) Автор: Пиляева В.В. (М.: ИНФРА-М, 2001г., -124с.);

## **7.4 Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)**

1. Вестник МГУ серия 11 Право.
2. Известия вузов. Правоведение.
3. Информация и безопасность.
4. Российская юстиция.
5. Трудовое право.
6. Жилищное строительство.

## **7.5 Интернет-ресурсы**

1. Национальная информационно-аналитическая система База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС\*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>
4. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

### **— информационные справочные системы:**

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru;>
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>



4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе).  
URL: <https://www.audar-info.ru/>

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ УСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ ПО РУБЕЖНОМУ КОНТРОЛЮ**

**критерии формирования оценок по контрольным точкам (коллоквиум)**

«отличный (высокий) уровень компетенции» (6 баллов) - ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов; Студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, решено 100% задач;

«хороший (нормальный) уровень компетенции» (3-4 балла) - ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительный (минимальный, пороговый) уровень компетенции» (2 балла) – ставится за работу, если магистр правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной не грубой. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач.

«неудовлетворительный (ниже порогового) уровень компетенции» (менее 2 баллов) – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Студент дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.

**Виды ошибок:**

– **Грубые ошибки**

1. Незнание определений основных понятий, законов, правил, основных положений теории, формул.
2. Неумение выделить в ответе главное.
3. Незнание приемов решения финансовых задач, ошибки, показывающие неправильное понимание условия контрольной работы или неправильное истолкование решения.

– **Негрубые ошибки**

1. Неточности формулировок, определений, понятий, законов, теорий,
2. вызванные неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия.
3. Нерациональный выбор хода решения.

– **Недочеты**

1. Нерациональные не рациональные приемы решения задач.
2. Арифметические ошибки в вычислениях, если эти ошибки грубо не искажают реальность полученного результата.
3. Отдельные погрешности в формулировке ответа.
4. Небрежное выполнение задания.

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,  
навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования  
компетенций**

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного

выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение и защита лабораторных работ, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

Для достижения комплексной оценки качества учебной работы обучающихся внедрена балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся (для студентов очной формы обучения).

Балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся направлена на решение следующих задач:

- повышение мотивации обучающихся к освоению образовательных программ путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы;
- повышение уровня организации образовательного процесса в университете.

Порядок начисления баллов доводится до сведения каждого обучающегося в начале семестра изучения дисциплины.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

- первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.
- вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Общий балл текущего контроля складывается из следующих составляющих:

- посещаемость – студенту, посетившему все занятия, начисляется 10 баллов;
- выполнение заданий по дисциплине в течение семестра в соответствии с учебным планом. Студенту, выполнившему в срок и с высоким качеством все требуемые задания, начисляется максимально 30 баллов;
- контрольные мероприятия (тестирование, коллоквиумы) – максимальная оценка 30 баллов.

Преподаватель ведет журнал учета данных текущего контроля, своевременно доводит до сведения студентов информацию, содержащуюся в журнале и предоставляет в деканат в последний рабочий день месяца. Итоги промежуточной аттестации вносятся преподавателем в ведомость учета итогового рейтинга по дисциплине и в обязательном порядке доводятся до сведения студентов.

До проведения промежуточной аттестации всем обучающимся предоставляется возможность добора баллов с целью достижения порогового значения (36 баллов) или, при наличии документально подтвержденной уважительной причины пропусков занятий, повышения уровня оценки.

Виды контрольных мероприятий для добора баллов преподаватель устанавливает индивидуально для каждого обучающегося.

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена), выставления зачета, дифференцированного зачета, защиты курсовой работы, если она является самостоятельным видом учебной работы студента, а не формой проверки знаний по дисциплине.

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины является зачет.

**Оценка зачтено – не менее 61** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

**Оценка не зачтено – менее 40 баллов** – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

#### ***7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.***

Учебная работа по дисциплине «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

#### **Методические рекомендации по изучению дисциплины «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства» для обучающихся**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

#### **Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции**

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для

выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

### **Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы**

Самостоятельная работа осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;

- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

## **Методические рекомендации по работе с литературой**

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

*Предварительное* чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

*Сквозное* чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

*Выборочное* – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

*Аналитическое* чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тестирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При проведении занятий лекционного типа/семинарского типа используются:  
*лицензионное программное обеспечение:*

- Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES, договор №13/ЭА-223 01.09.19;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition, договор №13/ЭА-223 01.09.19.

*свободно распространяемые программы:*

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox лицензия, Google Chrome – интернет-браузеры;
- Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

## **8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
  - задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
  - письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):
  - на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
  - зачет/экзамен проводится в письменной форме;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию студента зачет/экзамен проводится в устной форме.
- Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

*Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа   |
|---|---|--|
| Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145<br>Главный корпус КБГУ. | - Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN – 101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevey Keyboard + | Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829<br>Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197.<br>Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: <a href="https://dictate.ms/">https://dictate.ms/</a> , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные).<br>Программа не визуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная);<br>Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733);<br>Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная). |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PSEye Mini (1 шт). |  |
|--|--|--|

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Тенденции развития гражданского процессуального законодательства» по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция; , программа «Гражданское право; гражданский процесс» на 2024-2025 учебный год

| №п/п | Элемент (пункт) РПД | Перечень вносимых изменений (дополнений) | Примечание |
|------|---------------------|--|------------|
|      |                     |  |            |
|      |                     |  |            |
|      |                     |  |            |
|      |                     |  |            |
|      |                     |  |            |
|      |                     |  |            |
|      |                     |  |            |
|      |                     |  |            |
|      |                     |  |            |

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры гражданского права и процесса  
 протокол № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /  
 /

*Шкала оценивания планируемых результатов обучения*

**Текущий и рубежный контроль**

| Семестр | Шкала оценивания  |   |   |  |
|---------|---|---|---|--|
|         | 0-35 баллов   | 36-50 баллов  | 51-60 баллов  | 56-70 баллов   |
|         | <p>Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации</p> | <p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».</p> | <p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».</p> | <p>Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».</p> |

**Промежуточная аттестация (для экзамена)**  
**(в случае, если экзаменационный билет содержит два вопроса)**

| Семестр | Шкала оценивания  |   |  |   |
|---------|---|---|--|---|
|         | Неудовлетворительно<br>(36-60 баллов)   | Удовлетворительно<br>(61-80 баллов)   | Хорошо<br>(81-90 баллов)   | Отлично<br>(91-100 баллов)  |
|         | <p>Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) не дал полного ответа ни на один вопрос.</p> <p>Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ только на один вопрос</p> | <p>Студент имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.</p> <p>Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса.</p> <p>Студент имеет по итогам текущего и рубежного контроля 61-70 баллов на экзамене (диф. зачете) не дал полного ответа ни на один вопрос.</p> | <p>Студент имеет 51-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.</p> <p>Студент имеет 61 – 65 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично ответил на второй.</p> <p>Студент имеет 66-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ только на один вопрос.</p> | <p>Студент имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене(диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.</p> |