

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ
Кафедра теории и технологии социальной работы**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ З.А.Атабиева
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ М.С. Тамазов
«__» _____ 20__ г.

**Рабочая программа учебной дисциплины
Правовое обеспечение социальной работы
Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа**

**Профиль подготовки
Социальная работа в системе социальных служб
Квалификация - Бакалавр социальной работы**

**Форма обучения
очная
заочная**

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение социальной работы»/ сост. З.В. Шоранова – Нальчик: КБГУ, 2024.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части по модулю «Теоретические основы социальной работы» очной и заочной формы обучения по направлению подготовки 39.03.02 – Социальная работа (бакалавр) на 3 курсе.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 76 (зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 г. №50185).

Составитель: доцент кафедры теории и технологии социальной работы

_____ З.В. Шоранова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	Ошибка! Закладка не определена.
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. Содержание разделов.....	7
4.2. Структура дисциплины.	9
4.3. Лекционные занятия	11
4.4. Практические занятия (семинары)	12
4.5. Лабораторные работы.....	13
4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины	13
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	13
5.1. Оценочные материалы для текущего контроля	13
5.1.1. Вопросы по разделам дисциплины «Правовые основы социальной работы»	13
5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов.....	166
5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.....	188
5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.....	25
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	27
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	28
7.1. Основная литература	28
7.2. Дополнительная литература	Ошибка! Закладка не определена.8
7.3. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)	28
7.4. Интернет-ресурсы	Ошибка! Закладка не определена.9
7.5. Методические указания по проведению учебных занятий.....	29
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	36

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Программа дисциплины составлена на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02. – Социальная работа.

Цель дисциплины. Учебная дисциплина «Правовое обеспечение социальной работы» ставит своей целью способствовать расширению у студентов социально-правового, профессионального кругозора, посредством обучения будущих специалистов по социальной работе основам правового обеспечения социальной работы, получению знаний и умений в объеме, достаточном для первичной правовой оценки ситуаций, встречающихся в их работе.

Основными задачами дисциплины являются:

- ознакомление студентов с основными нормативными актами, регулирующими отношения в сфере социальной защиты граждан;
- формирование у студентов умения анализировать нормативные акты, соотносить нормы, содержащиеся в различных правовых источниках;
- формирование у студентов практического навыка применения правовых норм при решении юридических вопросов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.

Дисциплина относится к обязательной части по модулю «Теоретические основы социальной работы» по направлению 39.03.02. Социальная работа. Программа носит комплексный характер и предполагает изучение дисциплины «Правовое обеспечение социальной работы» совместно с такими учебными дисциплинами, как: «Правоведение», «Теория социальной работы», «Технология социальной работы». Курс «Правовое обеспечение социальной работы» во взаимодействии с другими гуманитарными, социально-экономическими и общепрофессиональными дисциплинами направлен на подготовку будущих специалистов по социальной работе отвечающих как современным квалификационным требованиям, так и требованиям интеллектуальной, общекультурной и гуманитарной подготовки.

Общая трудоемкость дисциплин составляет 3 зачетные единицы (108 ч.). Итоговая аттестация – Экзамен.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности):

УК-2- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
код	Наименование	Уровень квалифика ции	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	6	<i>Определение объёма, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления ТЖС либо предупреждения</i>	А/02.6	6

			<p>ее возникновения.</p> <p><i>Необходимые знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные формы и виды социального обслуживания - Национальные стандарты Российской Федерации в области социального обслуживания - Основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях* 		
			<p>Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учётом их индивидуальной потребности.</p> <p><i>Необходимые знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения - Правовые основы социальной работы - Организация помощи в оформлении документов, необходимых для принятия на социальное обслуживание или оказания мер социальной поддержки* 	A/03.6	6

Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549).

В результате изучения дисциплины «Правовые основы социальной работы» студент должен продемонстрировать следующие результаты обучения:

Категория универсальных и общепрофессиональных компетенций	Коди наименование компетенции	Коди наименование индикатора достижения универсальной и общепрофессиональной компетенции		
		Знать ИД-1 ук-2	Уметь ИД-2 ук-2	Владеть ИД-3 ук-2
Разработка и реализация проектов	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	- основные направления государственной социальной политики РФ - сущность и содержание нормативной-правовой базы по социальной работе	- анализировать нормативно-правовые документы и определять основные задачи для реализации решения социальных вопросов - выбирать оптимальные способы и модели социальной защиты в условиях имеющихся ресурсов и нормативно-правовой обеспеченности - применять нормативно-правовую базу для решения поставленных задач	-практическими навыками анализа нормативно-правовой базы по социальной работе; - способностью выбирать и использовать нормативно-правовые документы для решения социальных проблем граждан в условиях имеющихся ресурсов

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 содержание разделов

№ раз дела	Наименование раздела (модуля)	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции	Форма текущего контроля
1	Теоретико-методологические основы правового обеспечения в области социальной работы	<p>1. Основы международного права о правах и свободах человека и гражданина. Международные стандарты в области прав человека. Международные документы в области прав человека. Классификация прав человека. Понятие и классификация международных организаций. Организация Объединённых Наций.</p> <p>Международные документы в отношении прав и интересов отдельных категорий граждан.</p> <p>2. Конституционные гарантии прав человека в Российской Федерации. Понятие, юридические свойства и структура Конституции РФ. Сущность конституции. Социальные права и свободы человека как высшая ценность. Соотношение Конституции РФ и конституций республик.</p> <p>3. Федеративное устройство и органы государственной власти. Понятие системы органов государственной власти в РФ. Федеральное Собрание. Органы исполнительной власти и их полномочия. Органы судебной власти и их полномочия. Президент Российской Федерации.</p> <p>4. Социальная политика и система социальных гарантий (структура, виды, механизм реализации). Сущность, содержание и цели социальной политики. Основные сферы осуществления социальной политики. Особенности субъектов социальной политики. Стратегия и приоритеты социальной политики Российской Федерации.</p>	<p>УК-2</p> <p>УК-2</p> <p>УК-2</p> <p>УК-2</p>	
2	Отрасли права, регулирующие правоотношения в социальной сфере	<p>5. Основы гражданского права. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Понятие, принципы, функции и система гражданского права. Субъекты гражданского правоотношения. Источники и метод гражданского права. Объекты гражданских прав. Понятие, особенности, структура, основания и виды гражданского правоотношения.</p> <p>6. Осуществление и защита гражданских прав. Условия и размер гражданско-правовой ответственности.</p>	<p>УК-2</p> <p>УК-2</p>	

		<p>Понятие, принципы и пределы осуществления субъективного права. Понятие и виды представительства. Понятие и содержание права на защиту. Особенности и виды гражданско-правовой ответственности.</p> <p>7. Цели и задачи трудового законодательства. Социальные гарантии в сфере трудовых правоотношений.</p> <p>Цели и задачи трудового законодательства. Гарантии и компенсации при заключении и расторжении трудового договора. Обеспечение социальных гарантий при нормировании труда. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.</p> <p>8. Уголовно-исполнительное право как основа социально-пенитенциарной работы.</p> <p>Понятие задачи и принципы уголовного права. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Правовое положение лиц отбывающих наказание. Охрана труда, обязательное государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы. Виды учреждений и органов государства, исполняющих наказание. Оказание помощи освобождённым от отбывания наказания.</p> <p>9. Охрана семейных прав граждан.</p> <p>Правовое регулирование семейных правоотношений. Условия и порядок заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.</p>	<p>УК-2</p> <p>УК-2</p> <p>УК-2</p>	
3	Правовое регулирование социальной защиты населения	<p>10. Права граждан в области охраны здоровья (медицинское обслуживание и страхование).</p> <p>Понятие и принципы охраны здоровья граждан. Медицинская помощь. Виды медико-социальной помощи. Медицинское страхование: понятие, виды. Права отдельных категорий населения в области охраны здоровья. Законодательная ответственность за нарушение прав граждан в сфере охраны здоровья.</p> <p>11. Правовые основы пенсионной системы РФ.</p> <p>Основные нормативные акты, регулирующие пенсионное обеспечение. Порядок назначения и выплаты пенсии. Виды пенсий (пенсии по старости, за выслугу лет, по инвалидности, по случаю потери кормильца, социальные пенсии).</p> <p>12. Пособия, льготы и компенсации в системе социального обеспечения.</p> <p>Понятие пособий и их классификация. Пособия, компенсирующие заработок и пособия в виде дополнительной материальной помощи. Виды пособий по продолжительности выплаты (единовременные, ежемесячные, периодические).</p>	<p>УК-2</p> <p>УК-2</p> <p>УК-2</p>	

Контактная работа (в часах):	51	51
<i>Лекции (Л)</i>	17	17
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	34	34
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа (в часах):	30	30
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Реферат (Р)	10	10
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Контрольная работа (К)	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Самостоятельное изучение разделов	10	10
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	10	10
Подготовка и сдача экзамена	27	27
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости в часах (заочная форма).

Таблица 2

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	108	108
Контактная работа (в часах):	8	8
<i>Лекции (Л)</i>	4	4
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	4	4
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа (в часах):	91	91
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Реферат (Р)	11	11
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>

Контрольная работа (К)	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Самостоятельное изучение разделов	30	30
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	50	50
Подготовка и сдача экзамена	9	9
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	

4.3 Лекционные занятия

№	Тема
1	Основы международного права о правах и свободах человека и гражданина. Цель и задачи изучения темы: изучить происхождение, становление государства, начиная с первобытных времен; определить роль норм, обычаев и традиции, который послужили основой для формирования системы права.
2	Федеративное устройство и органы государственной власти. Цель и задачи изучения темы: рассмотреть понятие системы органов государственной власти в РФ, Федеральное Собрание, органы исполнительной власти и их полномочия, органы судебной власти и их полномочия. Президент Российской Федерации.
3	Основы гражданского права. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Цель и задачи темы: проанализировать основные понятия, принципы, функции и системы гражданского права, субъекты гражданского правоотношения. Источники и метод гражданского права. Объекты гражданских прав, виды гражданского правоотношения.
4	Цели и задачи трудового законодательства. Социальные гарантии в сфере трудовых правоотношений. Цель и задачи темы: рассмотреть цели и задачи трудового законодательства, гарантии и компенсации при заключении и расторжении трудового договора, обеспечение социальных гарантий при нормировании труда, особенности регулирования труда отдельных категорий работников.
5	Права граждан в области охраны здоровья, медицинского обслуживания и страхования. Цель и задачи темы: рассмотреть сущность понятия и принципы охраны здоровья граждан, медицинская помощь, виды медико-социальной помощи. Медицинское страхование: понятие, виды. Права отдельных категорий населения в области охраны здоровья. Законодательная ответственность за нарушение прав граждан в сфере охраны здоровья.

6	Уголовно-исполнительное право как основа социально-пенитенциарной работы Цель и задачи темы: рассмотреть понятие, задачи и принципы уголовного права. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Правовое положение лиц отбывающих наказание. Охрана труда, обязательное государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы. Виды учреждений и органов государства, исполняющих наказание. Оказание помощи освобождённым от отбывания наказания.
7	Законодательное регулирование социального обслуживания граждан РФ. Цель и задачи темы: проанализировать сущность социального обслуживания, законодательство о социальном обслуживании, формы и виды социального обслуживания, учреждения социального обслуживания граждан, порядок оплаты социальных услуг.
8	Правовые гарантии социальной защиты детей в Российской Федерации Цель и задачи темы: проанализировать нормативно-правовую базу социальной защиты детей. Социальная защита детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Формы жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей. Правовой порядок усыновления (удочерения). Опекунство и попечительство над детьми. Приемная семья. Охрана интересов ребёнка при разделе наследства.
9	Правовые гарантии социальной защиты различных категорий семей. Цели и задачи изучения темы: изучить нормативно-правовую базу защиты малообеспеченных семей, семей, воспитывающих детей-инвалидов, защиту многодетных семей, неполных семей.

4.4. Практические занятия (таблица)

№ занятия	№ раздела	Тема
1	1	Основы международного права о правах и свободах человека и гражданина
2	1	Конституционные гарантии прав человека в Российской Федерации
3	1	Федеративное устройство и органы государственной власти
4	1	Социальная политика и система социальных гарантий (структура, виды, механизм реализации)
5	2	Основы гражданского права. Субъекты и объекты гражданского правоотношения
6	2	Осуществление и защита гражданских прав. Условия и виды гражданско-правовой ответственности
7	2	Цели и задачи трудового законодательства. Социальные гарантии в сфере трудовых правоотношений
8	2	Уголовно-исполнительное право как основа социально-пенитенциарной работы
9	2	Охрана семейных прав граждан
10	2	Права граждан в области охраны здоровья
11	2	Правовые основы пенсионной системы РФ.
12	3	Пособия, льготы и компенсации в системе социального обеспечения.
13	3	Законодательное регулирование социального обслуживания граждан РФ

14	3	Правовые гарантии социальной защиты детей в Российской Федерации.
15	3	Правовые гарантии социальной защиты различных категорий семей.
16	3	Защита прав граждан в суде

4.5 Лабораторные работы

Таблица 5.

№ п/п	Наименование лабораторных работ
	не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Конституционные гарантии прав человека в Российской Федерации
2	Социальная политика и система социальных гарантий (структура, виды, механизм реализации)
3	Осуществление и защита гражданских прав. Условия и виды гражданско-правовой ответственности
4	Охрана семейных прав граждан
5	Правовые основы пенсионной системы РФ
6	Пособия, льготы и компенсации в системе социального обслуживания
7	Защита прав граждан в суде

Контроль самостоятельной работы включает в себя оценку хода и получаемых промежуточных результатов с целью установления их соответствия планируемым. Результаты самостоятельной работы оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются в процессе промежуточной аттестации студентов по учебной дисциплине (модулю). Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется на практических (семинарских) занятиях по учебной дисциплине (модулю).

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.*

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Правовые основы социальной работы» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

5.1.1. Вопросы по разделам дисциплины «Правовые основы социальной работы». Контролируемые компетенции УК-2

Раздел 1. Теоретико-методологические основы правового обеспечения в области социальной работы

1. Международные стандарты в области прав человека.
2. Международные документы в области прав человека. Классификация прав человека. Понятие и классификация международных организаций.
3. Организация Объединённых Наций.
4. Международные документы в отношении прав и интересов отдельных категорий граждан.
5. Понятие, юридические свойства и структура Конституции РФ.
6. Сущность конституции.
7. Социальные права и свободы человека как высшая ценность.
8. Соотношение Конституции РФ и конституций республик.
9. Понятие системы органов государственной власти в РФ.
10. Федеральное Собрание.
11. Органы исполнительной власти и их полномочия.
12. Органы судебной власти и их полномочия.
13. Президент Российской Федерации.
14. Сущность, содержание и цели социальной политики.
15. Основные сферы осуществления социальной политики.
16. Особенности субъектов социальной политики.
17. Стратегия и приоритеты социальной политики Российской Федерации.

Раздел 2. Отрасли права, регулирующие правоотношения в социальной сфере

1. Понятие, принципы, функции и система гражданского права
2. Субъекты гражданского правоотношения
3. Источники и метод гражданского права
4. Объекты гражданских прав
5. Понятие, особенности, структура, основания и виды гражданского правоотношения
6. Понятие, принципы и пределы осуществления субъективного права.
7. Понятие и виды представительства.
8. Понятие и содержание права на защиту.
9. Особенности и виды гражданско-правовой ответственности.
10. Цели и задачи трудового законодательства.
11. Гарантии и компенсации при заключении и расторжении трудового договора.
12. Обеспечение социальных гарантий при нормировании труда.
13. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.
14. Понятие задачи и принципы уголовного права.
15. Правовое положение лиц отбывающих наказание. Охрана труда, обязательное государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы.

16. Виды учреждений и органов государства, исполняющих наказание.
17. Оказание помощи освобождённым от отбывания наказания.
18. Правовое регулирование семейных правоотношений.
19. Условия и порядок заключения и расторжения брака.
20. Права и обязанности супругов.
21. Права и обязанности родителей и детей.
22. Алиментные обязательства членов семьи.

Раздел 3. Правовое регулирование социальной защиты населения

1. Понятие и принципы охраны здоровья граждан.
2. Медицинская помощь. Виды медико-социальной помощи.
3. Медицинское страхование: понятие, виды.
4. Права отдельных категорий населения в области охраны здоровья.
5. Основные нормативные акты, регулирующие пенсионное обеспечение.
6. Порядок назначения и выплаты пенсии.
7. Виды пенсий (пенсии по старости, за выслугу лет, по инвалидности, по случаю потери кормильца, социальные пенсии).
8. Понятие пособий и их классификация.
9. Пособия, компенсирующие заработок и пособия в виде дополнительной материальной помощи.
10. Виды пособий по продолжительности выплаты (единовременные, ежемесячные, периодические).
11. Компенсационные выплаты.
12. Понятие социального обслуживания.
13. Законодательство о социальном обслуживании.
14. Формы и виды социального обслуживания.
15. Учреждения социального обслуживания граждан. Порядок оплаты социальных услуг.
16. Нормативно-правовая база социальной защиты детей.
17. Социальная защита детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Формы жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей.
18. Правовой порядок усыновления (удочерения). Опекунство и попечительство над детьми. Приемная семья.
19. Охрана интересов ребёнка при разделе наследства.
20. Способы защиты прав клиента.
21. Стороны, участвующие в судебном процессе.
22. Понятие и виды судебного представительства.
23. Применение исковой давности.
24. Нормативно-правовая защита неполных семей
25. Нормативно-правовая защита малообеспеченных семей
26. Нормативно-правовая защита семей. Воспитывающих детей-инвалидов
27. Нормативно-правовая защита многодетных семей

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Правовые основы социальной работы». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла выставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла выставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл выставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов

Примерные темы рефератов по дисциплине «Правовые основы социальной работы». Контролируемые компетенции УК-2.

Тематика рефератов

1. Основы правового статуса человека и гражданина (принципы, гражданство)
2. Порядок приобретения гражданства в РФ
3. Международные организации в социальной сфере (МОТ, ВОЗ, и т.п.)
4. История становления Конституции РФ
5. Основы конституционного строя РФ
6. Основные конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина
7. Акты гражданского состояния
8. Конституционный Суд РФ, его состав и полномочия
9. Высший Арбитражный Суд РФ
10. Верховный Суд РФ
11. Основные институты и механизмы реализации социальной политики государства
12. Роль государства в реализации социальных функций
13. Негосударственные субъекты-институты социальной политики
14. Государство и государственные образования (муниципальные) как субъекты гражданского права.
15. Граждане как субъекты гражданского права
16. Понятие юридического лица
17. Юридические факты и их составы.
18. Меры государственного принуждения
19. Меры оперативного воздействия
20. Сроки в гражданском праве
21. Виды гражданской ответственности
22. Основания возникновения трудовых отношений
23. Изменение трудового договора
24. Порядок работы Комиссии по трудовым спорам (КТС)
25. Уголовная ответственность несовершеннолетних.
26. Социальная адаптация лиц, освобождённых от наказания, и меры по её обеспечению
27. Правовое значение брачного договора
28. Правовой режим имущества супругов
29. Наследственные права детей
30. Законодательная ответственность за нарушение прав граждан в сфере охраны здоровья
31. Права и обязанности медицинских работников
32. Правовой механизм назначения и расчёта пенсии по возрасту
33. Пенсионный Фонд РФ (полномочия, устав, порядок функционирования)
34. Фонд Социального страхования (устав, порядок финансирования)
35. Пособие по материнству
36. Пособие по безработице
37. Пособие по временной нетрудоспособности
38. Основные виды единовременных пособий

39. Содержание инвалидов и престарелых в учреждениях социальной защиты населения
40. Реабилитационные услуги для инвалидов
41. Особенности социального обслуживания европейских стран

Методические рекомендации по написанию реферата.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объём реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. **Уровень оригинальности текста – 70%**

Критерии оценки реферата:

«отлично»(3 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо»(2 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно»(1 балла) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (0баллов)–тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику**.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине. Контролируемые компетенции УК-2. Полный перечень тестовых заданий представлен в ЭОИС – <http://open.kbsu.ru>

Раздел (модуль) 1.

I:

S: Разрешение дел о соответствии Конституции РФ и Конституций республик возложено на:

+: Конституционный Суд

–: Верховный Суд

–: Высший Арбитражный Суд

–: ООН

I:

S: В качестве первой главы в структуре Конституции РФ выделяют

+: основы конституционного строя

–: права и свободы человека и гражданина

–: Федеральное собрание

–: Судебная власть

I:

S: Республики самостоятельно решают конституционные вопросы

+: о государственном языке, о своих символах, административно-территориальном устройстве, порядке принятия и изменения Конституции

–: об изменении территориальных границ России, установления таможенных границ, пошлин

–: вопросы установления, изменения и прекращения гражданства РФ

–: о формировании государственного бюджета РФ

I:

S: В зависимости от порядка внесения поправок Конституции бывают

+: гибкие и жесткие

–: сложные и простые

–: писанные и формальные

–: открытые и латентные

I:

S: Наряду с термином «Конституция» применяется понятие

+: Основной закон

–: Федеральный указ

–: Главный нормативный акт

–: Основной документ

I:

S : В зависимости от формы волеизъявления народа существуют виды демократии

+: представительная и непосредственная

-: легитимная и антиправная

-: добровольная и принудительная

-: правительственная и парламентская

I:

S: Политический плюрализм это

+: свобода политических мнений и политических действий, терпимость к разным мнениям

-: единый политический процесс

-: гарантия равных прав граждан

-: общегосударственная идеологии

I:

S: Данная теория именуется классовой

-: общественного договора

+: марксистско-ленинская

-: естественно-правовая

-: органическая

I:

S: Власть представляет собой

+: возможность распоряжаться или управлять кем-либо и чем-либо, подчинять своей воле других

-: воля государственных органов

-: осуществление давления, с помощью аппарата принуждения

-: неограниченное политическое, экономическое и идеологическое давление одних групп населения на другие

Раздел (модуль) 2.

I:

S: Государственный аппарат это

+: взятая в единстве вся совокупность органов государственной власти

-: звено действующей системы органов государства

-: подсистема законодательных органов государственной власти

-: система органов образующих «силовой блок» государства

I:

S: В систему государственных органов власти входят

+: органы государственной власти РФ и ее субъектов

-: органы государственной власти на федеральном уровне

-: представительные органы РФ

-: органы местного самоуправления субъектов РФ

I:

S: Органы законодательной власти РФ

-: назначаются Президентом РФ

+: избираются народом

-: формируются Правительством РФ

-: избираются по представлению Президента уполномоченными на то Государственными органами

I:

S: Законодательный орган государственной власти РФ именуется

+: Федеральное Собрание

-: Правительство

-: Государственная Дума

-: Кабинет министров

I:

S: Высшим исполнительным органом государственной власти в РФ является

-: Парламент РФ

-: Федеральное Собрание

+: Правительство РФ

-: Верховный Суд

I:

S: В состав Правительства РФ входят

+: Председатель Правительства, заместители Председателя, федеральные министры

-: Администрация Президента РФ, Федеральные министры

-: Председатель Правительства, депутаты

-: Аппарат Совета Федерации

I:

S: Основными принципами деятельности судей является

+: независимость, несменяемость, неприкосновенность, равенство прав судей

-: легитимность, состязательность, объективность

-: законность, избираемость, добросовестность

-: беспристрастность, правомерность

I:

S: Выделяют следующие три признака подсудности

+: предметный, территориальный, субъектный

-: организационный, субъективный, объективный

-: отраслевой, межотраслевой, территориальный

-: персональный, специальный, предметный

Раздел (модуль) 3.

I:

S: Отношения возникающие из брака, родства, усыновления, принятия детей на воспитание регулируются нормами

-: уголовного права;

+: семейного права;

-: трудового права;

-: гражданского права;

I:

S: обязательными условиями вступления в брак являются:

+: взаимное добровольное согласие, достижение брачного возраста;

-: наличие согласия родителей вступающих в брак;

-: наличие постоянного места жительства;

I:

S: В Российской Федерации действует следующий порядок медицинского страхования

-: добровольное медицинское страхование;

-: обязательное медицинское страхование;

+: обязательное и добровольное медицинское страхование граждан;

-: система медицинского страхования отсутствует;

I:

S: Конституция в качестве личных прав граждан определяет

+: право на жизнь, достоинство личности, личную неприкосновенность;

- : право собираться мирно, проводить собрания, митинги, шествия и пикетирования;
- : право избираться и быть избранными;
- : право направлять коллективные обращения в государственные органы;

I:

S: Уголовное наказание применяется

- +: только по приговору суда за совершение преступления;
- : по решению органов исполнительной власти;
- : в соответствии с решением трудового коллектива;
- : только по указу Президента РФ;

I:

S: В соответствии с законом «О монетизации льгот» вместо государственной льготы гражданин может получить

- +: компенсацию;
- : премию;
- : привилегию;
- : возмещение;

I:

S: К имущественным отношениям в гражданском праве относятся отношения, возникающие по поводу:

- +: производства материальных благ
- : доброго имени гражданина
- +: договорных и иные обязательств
- +: оборота материальных благ

I:

S: К личным неимущественным отношениям в гражданском праве относятся отношения, возникающие по поводу:

- +: доброго имени гражданина
- : договорных и иные обязательств
- +: чести и достоинства гражданина
- +: авторства на произведения

I:

S: Все существующие принципы в праве можно условно разделить на:

- +: общеправовые
- : локальные
- +: межотраслевые
- +: отраслевые

I:

S: К функциям гражданского права относятся:

- +: регулятивная
- : диспозитивная
- +: карательная
- +: воспитательная

I:

S: К структурным элементам гражданских правоотношений относятся:

- : задачи правоотношения
- +: юридический факт
- +: субъект правоотношения
- +: содержание правоотношения

I:

S: Гражданин может быть признан судом безвестно отсутствующим, если в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания в течение:

- : 6 месяцев
- +: 1 года
- : 2 лет
- : 3 лет

I:

S: Гражданин может быть объявлен судом умершим, если по месту его жительства нет сведений о месте его пребывания в течение:

- : 1 года
- : 3 лет
- : 6 месяцев
- +: 5 лет

I:

S: Охрана гражданских прав отличается от защиты сугубо:

- : регулирующим характером
- : правозащитным характером
- +: предупредительным, профилактическим характером
- : правовосстанавливающим характером

I:

S: Процесс реализации конкретных гражданских прав, принадлежащих субъектам гражданских правоотношений определяется как:

- : охрана права
- +: осуществление права
- : исполнение обязанностей
- : защита права

I:

S: Формами злоупотребления правом являются:

- +: намерение лица, совершающего злоупотребление правом, причинить вред другому лицу
- : конституционное ограничение прав
- +: поведение лица, хотя и не имеющее своей целью причинить вред интересам других лиц, но объективно причиняющее им вред
- +: злоупотребление доминирующим положением на рынке определенного товара, имеющее своим результатом ущемление интересов других лиц и (или) ограничение конкуренции

I:

S: К способам самозащиты гражданских прав можно отнести:

- : взыскание неустойки
- +: право на создание общественных объединений и иных некоммерческих организаций
- +: участие в собраниях, митингах, и иных не противоречащих законодательству акциях по пропаганде или защите прав

+: право требовать от органов государственной власти предоставления своевременной, полной и достоверной информации

I:

S: Правомерная самозащита гражданских прав, вследствие которой был причинен вред нарушителю прав лица и которая не квалифицируется как гражданское правонарушение определяется как:

+: необходимая оборона

-: действия, совершенные в состоянии крайней необходимости

-: осуществление прав

-: осуществление обязанностей

I:

S: Средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставленных работникам прав в области социально- трудовых отношений называются:

+: гарантии

-: задачи

-: компенсации

-: льготы

I:

S: Денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных обязанностей, предусмотренных ТК РФ и другими федеральными законами называются:

-: гарантии

-: выплаты гарантийные

+: компенсации

-: льготы

I:

S: Труд, осуществляемый работником по распоряжению работодателя в интересах, под управлением и контролем физического или юридического лица, не являющихся работодателем данного работника называется:

-: наемный труд

-: трудовой договор

+: заемный труд

-: трудовое соглашение

I:

S: В обязательном порядке в трудовом договоре указываются:

-: об улучшении социально-бытовых условий работника и членов его семьи

+: фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя

+: сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя

+: место и дата заключения трудового договора

I:

S: Максимальная продолжительность рабочего времени в неделю для работников в возрасте от 16 до 18 лет составляет:

-: 17,5 часов

+: 35 часов

-: 24 часа

-: 12 часов

I:

S: Максимальная продолжительность рабочего времени в неделю для работников, являющихся инвалидами I или II группы составляет:

-: 17,5 часов

+: 35 часов

-: 24 часа

-: 12 часов

I:

S: Согласно Семейному Кодексу РФ признается брак, заключенный только: +: в органах ЗАГСа

-: в религиозных учреждениях

-: по национальным обычаям

-: в развлекательных учреждениях

I:

S: Гражданская форма брака, заключаемая в органах ЗАГСа в России была введена в

-: 1915 г.

+: 1917 г.

-: 1926 г.

-: 1935 г.

I:

S: Собственностью супруга могут признаваться:

+: полученные в дар предметы по договору дарения

+: награды, поощрения

+: имущество, приобретенное во время брака на личные средства, имевшиеся до брака

-: драгоценности, приобретенные за счет общих средств

I:

S: Разделу при разводе не подлежат вещи:

+: индивидуального пользования

+: приобретенные для несовершеннолетних детей

+: вклады на имя общих детей

-: доходы от трудовой, предпринимательской деятельности

I:

S: Родители несовершеннолетнего, привлеченного к уголовной ответственности, вправе:

+: знать, в чем обвиняется несовершеннолетний

+: присутствовать при предъявлении обвинения

+: участвовать в допросе

-: выступать в качестве присяжных заседателей

I:

S: Восстановление родителя в родительских правах невозможно без согласия ребенка достигшего:

+: 10 лет

-: 12 лет

-: 14 лет

-: 16 лет

I:

S: Ограничение родительских прав устанавливается сроком на:

-: 5 мес.

+: 6 мес.

-: 8 мес.

-: 1 год

Критерии оценки результатов тестирования

90-100% правильных ответов – отлично

75-89% правильных ответов – хорошо

60-74% правильных ответов – удовлетворительно

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Правовые основы социальной работы» в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЭКЗАМЕН.

1. Международные стандарты в области прав человека.
2. Международные документы в области прав человека. Классификация прав человека. Понятие и классификация международных организаций.
3. Организация Объединённых Наций.
4. Международные документы в отношении прав и интересов отдельных категорий граждан.
5. Понятие, юридические свойства и структура Конституции РФ.
6. Сущность конституции.
7. Социальные права и свободы человека как высшая ценность.
8. Соотношение Конституции РФ и конституций республик.
9. Понятие системы органов государственной власти в РФ.
10. Федеральное Собрание.
11. Органы исполнительной власти и их полномочия.
12. Органы судебной власти и их полномочия.
13. Президент Российской Федерации.
14. Сущность, содержание и цели социальной политики.
15. Основные сферы осуществления социальной политики.
16. Особенности субъектов социальной политики.
17. Стратегия и приоритеты социальной политики Российской Федерации.
18. Понятие, принципы, функции и система гражданского права
19. Субъекты гражданского правоотношения
20. Источники и метод гражданского права
21. Объекты гражданских прав
22. Понятие, особенности, структура, основания и виды гражданского правоотношения
23. Понятие, принципы и пределы осуществления субъективного права.
24. Понятие и виды представительства.
25. Понятие и содержание права на защиту.
26. Особенности и виды гражданско-правовой ответственности.
27. Цели и задачи трудового законодательства.
28. Гарантии и компенсации при заключении и расторжении трудового договора.
29. Обеспечение социальных гарантий при нормировании труда.

30. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.
31. Понятие задачи и принципы уголовного права.
32. Правовое положение лиц отбывающих наказание. Охрана труда, обязательное государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение осужденных к лишению свободы.
33. Виды учреждений и органов государства, исполняющих наказание.
34. Оказание помощи освобождённым от отбывания наказания.
35. Правовое регулирование семейных правоотношений.
36. Условия и порядок заключения и расторжения брака.
37. Права и обязанности супругов.
38. Права и обязанности родителей и детей.
39. Алиментные обязательства членов семьи.
40. Понятие и принципы охраны здоровья граждан.
41. Медицинская помощь. Виды медико-социальной помощи.
42. Медицинское страхование: понятие, виды.
43. Права отдельных категорий населения в области охраны здоровья.
44. Основные нормативные акты, регулирующие пенсионное обеспечение.
45. Порядок назначения и выплаты пенсии.
46. Виды пенсий (пенсии по старости, за выслугу лет, по инвалидности, по случаю потери кормильца, социальные пенсии).
47. Понятие пособий и их классификация.
48. Пособия, компенсирующие заработок и пособия в виде дополнительной материальной помощи.
49. Виды пособий по продолжительности выплаты (единовременные, ежемесячные, периодические).
50. Компенсационные выплаты.
51. Понятие социального обслуживания.
52. Законодательство о социальном обслуживании.
53. Формы и виды социального обслуживания.
54. Учреждения социального обслуживания граждан. Порядок оплаты социальных услуг.
55. Нормативно-правовая база социальной защиты детей.
56. Социальная защита детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Формы жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей.
57. Правовой порядок усыновления (удочерения). Опекунство и попечительство над детьми. Приемная семья.
58. Охрана интересов ребёнка при разделе наследства.
59. Способы защиты прав клиента.
60. Стороны, участвующие в судебном процессе.
61. Понятие и виды судебного представительства.
62. Применение исковой давности.
63. Нормативно-правовая защита неполных семей
64. Нормативно-правовая защита малообеспеченных семей
65. Нормативно-правовая защита семей. Воспитывающих детей-инвалидов
66. Нормативно-правовая защита многодетных семей

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично»(30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо»(25 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно»(20 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на зачете допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с

правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно»(15 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Правовые основы социальной работы» во втором семестре является экзамен.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Оценка «отлично»– от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые навыки работы сформированы. Всепредусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов –содержание курса освоено, необходимые навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки.На зачете студент демонстрирует твердое знания материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов –содержание курса освоено не полностью, необходимые навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.На зачете студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – содержание курса неосвоено, необходимые навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержатгрубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенномуповышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «*Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации*» позволит обеспечить реализацию компетенций УК-2.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Таблица 7.

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: - основные направления государственной социальной политики РФ - сущность и содержание нормативной-правовой базы по социальной работе	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); типовые оценочные материалы рубежного контроля, типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.2.). типовые тестовые задания (раздел 5.2.2, полный перечень тестов по ссылке на http://open.kbsu.ru);
	Уметь: основные направления государственной социальной политики РФ - сущность и содержание нормативной-правовой базы по социальной работе	типовые оценочные материалы рубежного контроля, примерные темы рефератов (раздел 5.1.2.). типовые тестовые задания (раздел 5.2.2, полный перечень тестов по ссылке на http://open.kbsu.ru);
	Владеть: -практическими навыками анализа нормативно-правовой базы по социальной работе; - способностью выбирать и использовать нормативно-правовые документы для решения социальных проблем граждан в условиях имеющихся ресурсов	примерные темы рефераты (раздел 5.1.2.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2, полный перечень тестов по ссылке на http://open.kbsu.ru);

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить формирование у будущего бакалавра знаний о правовых основах социальной работы, нормативно-правовых актах различного уровня. Сформированные компетенции будущего бакалавра социальной работы должны содействовать его способности использовать в профессиональной деятельности полученные в процессе обучения знания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

7.1.Основная литература.

1. Акимова Ю.А., Байдарова О.И. Правовое обеспечение социальной работы: Учебник. – М.: Дашков и К., 2016 [электронный ресурс] ЭБС «Ай Пи Эр» <http://iprbookshop.ru>.
2. Белозеров Б.П., Колышев Л.А. Правовое обеспечение социальной работы: Учебник. – СПб.: 2011 ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>
3. Холостова Е.И. Правовое обеспечение социальной работы: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2013. ЭБС «Консультант студента» [<http://www.studentlibrary.ru>].
4. Трапезникова И.С. Правовое обеспечение социальной работы: учебное пособие. – М.: Директ-Медиа, 2016. [Электронный ресурс] <http://www.studentlibrary.ru>.

Дополнительная.

1. Захарова Н.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Захарова Н.А., Горшков А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2015.— 121 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23261.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Тучкова Э.Г., Право социального обеспечения России [Электронный ресурс] / Тучкова Э.Г. - М. : Проспект, 2017. - 480 с. - ISBN 978-5-392-21753-3 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392217533.html>
3. Зенин И.А. Гражданское право: учебник для бакалавров. – М.: Издательство ЮРАЙТ, 2013. – 773 с.

7.3. Периодические издания.

1. Вестник государственного социального страхования, 2012-2018 гг.
2. Журнал исследований социальной политики, 2012-2018 гг.
3. Отечественный журнал социальной работы, 2012-2018 гг.
4. Работник социальной службы, 2012-2018 гг.
5. Социальная работа, 2012-2018 гг.
6. Социальное обслуживание, 2012-2018 гг.
7. Социс , 2012-2018 гг.
8. Социальный мир, 2012-2018 гг.
9. Социальная защита, 2012-2018 гг.
10. Страхование дело, 2012-2018 гг.
11. Ученые записки Российского государственного социального института, 2012-2018 гг.

7.4. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

1. ЭБС «Ай Пи Эр» <http://iprbookshop.ru>
2. Электронная библиотека студента ЭБС «КнигаФонд: <http://www.knigafund.ru>
3. Электронная библиотека КБГУ: <http://www.kbsu.ru>
4. ЭБС «Консультант студента» [<http://www.studentlibrary.ru>].
5. Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook>.

7.5. Методические указания по проведению учебных занятий.

Учебная работа по дисциплине «Правовые основы социальной работы» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 47,2 % (в том числе лекционных занятий – 15,7%, практических занятий – 31,4%), доля самостоятельной работы – 52,7%. Соотношение лекционных и практических занятий к общему

количеству часов соответствует учебному плану направления подготовки 39.03.02. 0 Социальная работа»

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Правовые основы социальной работы» для бакалавров.

Цель курса «Правовые основы социальной работы» - подготовка обучающихся, обладающих знаниями в области основных нормативно-правовых актов в сфере социальной защиты населения.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Возможно использование магистрантами современных методов конспектирования, к примеру, метод ментальных карт.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), эссе, коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих магистранту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;

- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов.

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по написанию эссе.

Эссе – это небольшое по объему сочинение, не претендующее на полноту изложения материала. Эссе содержит основные мысли на заданную тему, излагается лаконично и сжато.

Однако ответ на поставленный в названии к эссе вопрос должен быть дан, или, если тема сформулирована в виде утверждения, то оно должно быть подтверждено или опровергнуто.

В курсе планируется написание как минимум два эссе в течение семестра, которые охватывают все темы дисциплины. Темы эссе объявляются заранее, поэтому у студентов есть возможность внимательно поработать с литературой и другими источниками информации, задать интересующие вопросы преподавателю, кратко сформулировать основные мысли, касающиеся вопроса эссе.

При написании эссе обычно используется ряд источников, которые служат базой для личных рассуждений автора, но которые не обязательно указывать в конце сочинения (однако при желании в конце эссе может быть приведен список используемой литературы). Используемые источники позволяют автору дать содержательный и обоснованный ответ на вопрос темы эссе, а также обосновать личную точку зрения на затрагиваемую проблему. Источниками могут быть как учебные пособия, так и публицистические и научные статьи в периодической печати и Интернете. В эссе может быть использована статистика для подтверждения высказываний, однако в силу небольшого объема сочинения, эссе не должно быть перегружено цифрами.

Стиль эссе – научный. Требования к объему эссе по данной дисциплине – 5-7 страниц текста формата А4 шрифт размера 14, интервал 1,5. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Методические рекомендации по подготовке сообщений.

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену.

Экзамен в пятом семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К экзамену допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы экзамена.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного экзамена на работу отводиться 60 минут.

Результат устного (письменного) экзамена выражается оценками:

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На зачете студент демонстрирует твердое знание основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На зачете студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы и др.

По дисциплине «Правовые основы социальной работы» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал/

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);

- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;
свободно распространяемые программы:
- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- AdobeReader для Windows – программа для чтения PDF файлов;
- FarManager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
 - задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;
 - письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):
 - на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
 - зачет проводится в письменной форме;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

