

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

КАФЕДРА ЭТНОЛОГИИ, ИСТОРИИ НАРОДОВ КБР И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель образовательной
программы _____ М.В. Битокова
«__» _____ 2024 г.**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор института
_____ М.С. Тамазов
«__» _____ 2024 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС РУССКОГО ЯЗЫКА»**

**Направление подготовки
42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА**

**Профиль подготовки
ТЕЛЕВИДЕНИЕ**

**Квалификация (степень) выпускника
БАКАЛАВР**

**Форма обучения
ОЧНАЯ**

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины «Практический курс русского языка» / сост. Урусов Р.Х. – Нальчик: КБГУ, 2024 г. – 42 с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов 2 курса очной формы обучения по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика. Телевидение в 3 и 4 семестрах.

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524 (зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 г. № 47219), (ред. 08.02.2021г.)

Содержание	
1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины (модуля) в системе ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности	23
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	24
7.1. Основная литература	24
7.2. Дополнительная литература	25
7.3. Периодические издания	27
7.4. Интернет-ресурсы	27
7.5. Методические указания по проведению учебных занятий, самостоятельной работы	29
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	35
9. Приложение 1	39
10. Приложение 2	40

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Программа дисциплины составлена на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, изучается в 3 и 4 семестрах.

Цель курса - усилить практическую направленность повторения курса русского языка, сосредоточив внимание на формировании орфографической и пунктуационной грамотности обучающихся, на развитии их речи. Особое внимание обращено на формирование навыков самоконтроля обучающихся, что способствует прочному усвоению правил орфографии и пунктуации.

Задачи курса - укрепить орфографические и пунктуационные навыки обучающихся на базе повторения грамматики. Развитию умения обучающихся успешно применять полученные знания на практике служат тесты-упражнения.

Огромное значение при усвоении данной дисциплины имеет самостоятельное изучение учебного материала, что дает возможность многим проявить свой потенциал. Уверенное владение русским языком, способность грамотно излагать свои мысли в устной и письменной форме необходимы специалисту в любой области. Таким образом, **основная задача** данного курса - обобщить, закрепить и повысить знания обучающихся по русскому языку, полученные в школе. Курс предполагает коррекцию уже имеющихся орфографических и пунктуационных навыков.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО:

Данная дисциплина относится к обязательной части Блока 1, входит в коммуникативный модуль, изучается в 3 и 4 семестрах.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Практический курс русского языка» относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные у обучающихся в средней общеобразовательной школе и в вузе в процессе освоения языковедческой (лингвистической) дисциплины «Практический курс русского языка».

Освоение дисциплины «Практический курс русского языка» является необходимой основой для последующего изучения таких дисциплин, как: «Медиалингвистика» и «Основы теории коммуникации», в процессе последующей работы по специальности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

- систему знаний по следующим уровням языка: грамматическому (морфология и синтаксис, орфография и пунктуация), стилистическому (функциональные стили, стилистическая окраска единиц, стилистическое единство текста);
- основные понятия орфографии и пунктуации;
- принципы русского правописания;
- орфографические нормы современного русского языка;
- нормы пунктуации и возможности вариантной постановки знаков препинания.
- основные библиографические источники и поисковые системы.

уметь:

- ориентироваться в современной справочной литературе;
- находить правильный ответ в спорных и трудных случаях правописания;

- учитывать возможности вариантных написаний;
- различать ошибочные отклонения от нормы и связанные с активными процессами, происходящими в языке;
- применять правила русской орфографии и пунктуации при реализации коммуникативных задач в письменной речи;

владеть:

- теоретическими основами и профессиональными приемами грамотного создания текстов;
- навыками владения нормами современного русского литературного языка;
- навыками работы с текстами различной степени трудности.
- навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований
- приёмами библиографического описания.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля). Перечень оценочных средств и контролирующих компетенций (УК-4)

№	Наименование раздела/темы	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Фонетика	Фраза. Интонация. Речевой такт. Фонетическое слово. Слог. Ударение. Характеристика гласных и согласных звуков.	УК-4	Д; ФО; Т; К
2.	Орфоэпия	Русское литературное произношение в его историческом развитии. Произношение гласных и согласных звуков. Изобразительная роль произношения в публицистике и на сцене	УК-4	Д; ФО; Т; К
3.	Графика	Происхождение и состав русского алфавита.	УК-4	Д; ФО; Т; К
4.	Словообразование	Способы словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ.	УК-4	Д; ФО; Т; К
5.	Морфология	Грамматические значения, грамматические категории, грамматические формы. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол. Наречие. Служебные части речи. Междометие и звукоподражательные слова. Стилистические ресурсы фонетики, словообразования и морфологии	УК-4	Д; ФО; Т; К
6.	Синтаксис	Простое предложение. Типы предложений. Предложения с однородными членами. Предложения с обособленными членами. Присоединительные конструкции. Вводные и вставные конструкции. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.	УК-4	Д; ФО; Т; К

		Сложноподчиненное предложение. Бессоюзное сложное предложение. Сложное синтаксическое целое		
7.	Орфография	<p>Принципы современной русской орфографии. Фонетический, фонематический (морфологический), традиционный, дифференцирующий. Фонетические и нефонетические написания. Проверяемость написаний произношений. Дифференцирующие написания.</p> <p>Вопрос о ведущем принципе русской орфографии. Экспрессивные возможности орфографии. Орфография заимствованных иноязычных слов. Тенденции в современной русской орфографии.</p> <p>Правописание гласных в корнях. Разделительные Ъ и Ь. Ъ в глаголах. Ъ на конце наречий. Буквы И и Ы после приставок.</p> <p>Правописание приставок пре- и при-. Правописание имен существительных. Правописание имен прилагательных. Правописание глаголов. Правописание причастий и деепричастий. Правописание наречий. Правописание сложных предлогов. Правописание сложных союзов. Правописание частиц. Употребление частицы НИ.</p>	УК-4	Д; ФО; Т; К
8.	Пунктуация	<p>Триединство принципов русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Типы знаков препинания. Функции знаков препинания: структурная, смысловая, экспрессивная.</p> <p>Авторская пунктуация.</p> <p>Знаки препинания в простом предложении.</p> <p>Предложения с однородными членами. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Однородные и неоднородные определения.</p> <p>Обособленные второстепенные члены предложения.</p> <p>Обращения и знаки препинания при них. Междометия и знаки препинания при них. Слова-предложения «Да» и «Нет», знаки препинания в них.</p> <p>Прямая и косвенная речь. Диалог</p> <p>Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.</p> <p>Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях.</p> <p>Сравнительные обороты, знаки препинания при них.</p>	УК-4	Д; ФО; Т; К;

		Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с различными видами связи.		
--	--	---	--	--

В графе 5 приводятся планируемые формы текущего контроля: фронтальный опрос (ФО), доклад (Д), написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 ч.)

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	3 семестр	4 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	3	3	6
Контактная работа (в часах):	51	60	111
Лекции (Л)	Не предусмотрены	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)	51	60	111
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная внеаудиторная работа:	48	39	87
Расчетно-графическое задание	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Реферат (Р)	3	3	6
Доклад (Д)	4	4	8
Самостоятельное изучение разделов	10	10	20
Самоподготовка (проработка материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	22	13	35
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9	18
Вид промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет	

Лекционные занятия по дисциплине – не предусмотрены

Таблица 4. Практические занятия

№ п/п	Тема	Кол-во часов
1.	Фраза. Интонация. Речевой такт. Фонетическое слово. Слог. Ударение. Характеристика гласных и согласных звуков.	4
2.	Русское литературное произношение в его историческом развитии. Произношение гласных и согласных звуков. Изобразительная роль произношения в публицистике и на сцене	5
3.	Способы словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ.	7
4.	Грамматические значения, грамматические категории, грамматические формы. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол. Наречие. Служебные части речи. Междометие и звукоподражательные слова. Стилистические ресурсы фонетики, словообразования и морфологии	12
5.	Простое предложение. Типы предложений. Предложения с однородными членами. Предложения с обособленными членами. Присоединительные конструкции. Вводные и	5

11.	Правописание наречий.	6
12.	Правописание сложных предлогов. Правописание сложных союзов.	6
13.	Правописание частиц. Употребление частицы НИ.	6
14.	Триединство принципов русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Типы знаков препинания. Функции знаков препинания: структурная, смысловая, экспрессивная.	4
15.	Знаки препинания в простом предложении. Предложения с однородными членами. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Однородные и неоднородные определения.	6
16.	Обособленные второстепенные члены предложения	6
17.	Обращения и знаки препинания при них. Междометия и знаки препинания при них. Слова-предложения «Да» и «Нет», знаки препинания в них. Диалог.	2
18.	Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Сравнительные обороты, знаки препинания при них.	4
19.	Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.	6
20.	Знаки препинания в предложениях с различными видами связи.	2

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Роль и место русского языка в современном мире.
2.	Прямая и косвенная речь.
3.	Авторская пунктуация.
4.	Лексикография. Работа со словарями

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных

домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, дискуссии, анализ текстов, создание текстов.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Вопросы по темам дисциплины «Практический курс русского языка» (контролируемая компетенция УК-4)

Фонетика

1. Фраза.
2. Интонация.
3. Речевой такт. Фонетическое слово.
4. Слог.
5. Ударение.
6. Характеристика гласных и согласных звуков.

Орфоэпия

7. Русское литературное произношение в его историческом развитии.
8. Произношение гласных и согласных звуков.
9. Изобразительная роль произношения в публицистике и на сцене

Словообразование

1. Способы словообразования.
2. Морфемный и словообразовательный анализ.

Морфология

1. Грамматические значения, грамматические категории, грамматические формы.
2. Имя существительное.
3. Имя прилагательное.
4. Имя числительное.
5. Местоимение.
6. Глагол.
7. Наречие.
8. Служебные части речи.
9. Междометие и звукоподражательные слова.
10. Стилистические ресурсы фонетики, словообразования и морфологии

Синтаксис

1. Простое предложение. Типы предложений.
2. Предложения с однородными членами.
3. Предложения с обособленными членами.
4. Присоединительные конструкции.
5. Вводные и вставные конструкции.
6. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.
7. Сложноподчиненное предложение.
8. Бессоюзное сложное предложение.
9. Сложное синтаксическое целое

Орфография

1. Принципы современной русской орфографии: фонетический, фонематический (морфологический), традиционный, дифференцирующий.
2. Фонетические и нефонетические написания.
3. Проверяемость написаний произношений.
4. Дифференцирующие написания.
5. Вопрос о ведущем принципе русской орфографии.
6. Экспрессивные возможности орфографии.
7. Орфография заимствованных иноязычных слов.
8. Тенденции в современной русской орфографии.
9. Правописание проверяемых и непроверяемых безударных гласных
10. Чередование гласных в корнях слов
11. Правописание О и Е после шипящих и Ц
12. Правописание И и Ы после шипящих и Ц
13. Разделительные Ъ и Ь
14. Ъ в глаголах
15. Ъ на конце наречий
16. Буквы И и Ы после приставок
17. Правописание приставок пре- и при-.
18. Правописание суффиксов существительных
19. Н и НН в существительных
20. Правописание частицы НЕ с существительными
21. Правописание сложных существительных
22. Правописание суффиксов прилагательных
23. Н и НН в прилагательных, образованных от существительных
24. Н и НН в прилагательных, образованных от глаголов
25. Правописание НЕ с прилагательными
26. Правописание сложных прилагательных
27. Правописание личных окончаний глаголов
28. Правописание суффиксов глаголов
29. Правописание НЕ с глаголами
30. Н и НН в причастиях
31. Правописание суффиксов причастий
32. Гласные в суффиксах причастий
33. Правописание НЕ с причастиями
34. Правописание НЕ с деепричастиями
35. Н и НН в наречиях
36. Слитное и раздельное написание наречий
37. Дефисное написание наречий
38. Буквы А и О на конце наречий
39. Правописание НЕ с наречиями
40. Правописание сложных предлогов
41. Правописание сложных союзов
42. Правописание частиц
43. Правописание частицы НИ с различными частями речи

Пунктуация

1. Триада принципов русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.
2. Типы знаков препинания.
3. Функции знаков препинания: структурная, смысловая, экспрессивная.
4. Авторская пунктуация.
5. Тире между подлежащим и сказуемым
6. Соединительное тире
7. Тире в неполном предложении
8. Вводные слова, словосочетания и предложения
9. Вставные конструкции
10. Однородные члены, не соединенные союзами
11. Однородные члены, соединенные неповторяющимися союзами
12. Однородные члены, соединенные повторяющимися союзами
13. Однородные члены, соединенные двойными или парными союзами
14. Однородные и неоднородные определения
15. Обобщающие слова
16. Обособленные согласованные определения 13. Обособленные несогласованные определения
17. Обособленные приложения.
18. Обособленные дополнения
19. Обособленные обстоятельства
20. Обращения и знаки препинания при них
21. Междометия и знаки препинания при них
22. Слова-предложения «Да» и «Нет», знаки препинания в них
23. Прямая и косвенная речь
24. Диалог
25. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях
26. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях
27. Сравнительные обороты, знаки препинания при них
28. Запятая, точка с запятой в бессоюзном сложном предложении
29. Тире в бессоюзном сложном предложении
30. Двоеточие в бессоюзном сложном предложении
31. Знаки препинания в предложениях с различными видами связи

В результате устного опроса знания обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла выставляется, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла выставляется, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл выставляется, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2 Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции УК-4)

Примерные темы рефератов по дисциплине

1. Вербальная коммуникация.
2. Невербальная коммуникация.
3. Паравербальная коммуникация.
4. Норма – центральное понятие культуры речи.
5. Виды норм современного русского литературного языка.
6. Типы норм современного русского литературного языка.
7. Логичность речи. Логические основы убедительности речи. Законы логики.
8. Виды логических ошибок.
9. Основные источники языкового богатства.
10. Основные источники речевого богатства.
11. Реклама и СМИ. Жанры рекламы.
12. Виды и причины языковых ошибок.
13. К вопросу о вариантах литературной языковой нормы
14. Язык и стиль распорядительных документов.
15. Особенности написания тезисов.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объем реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов

реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц.

Уровень оригинальности текста – 70% Критерии оценки реферата:

- **«отлично» (4 балла)** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями
- **«хорошо» (3 балла)** – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками
- **«удовлетворительно» (2 балла)** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.
- **«неудовлетворительно» (менее 2 баллов)** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.1.3 Оценочные материалы для выполнения докладов по дисциплине «Практический курс русского языка» (контролируемая компетенция УК-4)

Доклад – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Примерные темы докладов

1. Реформа русской графики Петра I (1708 г.)
2. Реформа орфографии 1917 г.
3. Проект новых правил русской орфографии и пунктуации.
4. Типы склонения числительных.
5. Неличные формы глагола.
6. Нулевое склонение.
7. Род и одушевленность существительных.

8. Существительные с дефектной парадигмой.
9. Род несклоняемых существительных.
10. Словари русского языка и сфера их использования.
11. Анализ авторской пунктуации в художественном тексте.
12. Нелитературные формы существования русского языка
13. Виды и формы делового общения
14. Языковые штампы и клише.
15. Новые тенденции в практике русского делового письма.

Требования к докладу:

Общий объём доклада 10-15 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал).

Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25. Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернетресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. Уровень оригинальности текста – 50%.

Критерии оценки доклада:

«отлично» (3 балла) ставится, если обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (2 балла) – обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (1 балл – обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительный (ниже порогового) уровень компетенции» (0 баллов) – обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику.**

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

Согласно положению о балльно-рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры КБГУ в семестре проводится три рубежных контрольных мероприятия. Рубежный контроль по дисциплине проводится в виде коллоквиума.

5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума (контролируемые компетенции УК-4)

III семестр

Рейтинговый рубеж № 1

Фраза. Интонация. Речевой такт. Фонетическое слово. Слог. Ударение. Характеристика гласных и согласных звуков.

Русское литературное произношение в его историческом развитии. Произношение гласных и согласных звуков. Изобразительная роль произношения в публицистике и на сцене
Способы словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ.

Рейтинговый рубеж № 2

Грамматические значения, грамматические категории, грамматические формы. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол. Наречие. Служебные части речи. Междометие и звукоподражательные слова. Стилистические ресурсы фонетики, словообразования и морфологии

Рейтинговый рубеж № 3

Простое предложение. Типы предложений. Предложения с однородными членами. Предложения с обособленными членами. Присоединительные конструкции. Вводные и вставные конструкции.

Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение. Бессоюзное сложное предложение. Сложное синтаксическое целое

IV

семестр

Рейтинговый рубеж № 1

Правописание безударных гласных в корне.

Правописание чередующихся гласных в корне.

Гласные после шипящих и Ц.

Правописание согласных в корне.

Правописание удвоенных согласных.

Правописание разделительных Ъ и Ь.

Приставки ПРЕ- и ПРИ-.

Приставки, оканчивающиеся на согласный.

Правописание гласных Ы-И после приставок.

Гласные Е-О после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях разных частей речи.
Правописание Н и НН в существительных, прилагательных, наречиях.
Правописание НЕ с именами существительными.
Правописание сложных существительных.
Правописание НЕ с именами прилагательными.
Правописание сложных прилагательных. Правописание сложных числительных.

Рейтинговый рубеж № 2

Правописание личных окончаний глаголов.
Правописание суффиксов глаголов.
Правописание Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных.
Правописание НЕ с причастиями.
Правописание НЕ с деепричастиями.
Дефисное написание наречий, слитное написание наречий, раздельное написание наречий.
Употребление прописных букв.
Тире между подлежащим и сказуемым, тире в неполном предложении.
Знаки препинания между однородными членами предложения: однородные члены, не соединённые союзами.
Знаки препинания между однородными членами предложения: однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами.
Знаки препинания между однородными членами предложения: однородные члены, соединённые повторяющимися союзами.
Знаки препинания между однородными членами предложения: обобщающие слова при однородных членах предложения.

Рейтинговый рубеж № 3

Знаки препинания при словах и конструкциях, грамматически не связанных с членами предложения: обращения; вводные слова.
Знаки препинания при словах и конструкциях, грамматически не связанных с членами предложения: словосочетания и предложения.
Знаки препинания при словах и конструкциях, грамматически не связанных с членами предложения: вставные конструкции. Обособление обстоятельств, Обособление дополнений.
Знаки препинания в предложениях с уточняющими, пояснительными и присоединительными членами: уточняющие члены предложения.
Знаки препинания в предложениях с обособленными членами: пояснительные члены предложения.
Знаки препинания в предложениях с обособленными членами: присоединительные члены предложения.
Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом.
Пунктуация в предложениях со словом КАК.
Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения: запятая в ССП. Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения: точка с запятой в ССП.

Критерии оценивания:

«6 б.» ставится, если: студент демонстрирует полные и глубокие знания теоретического материала курса, умеет логично и последовательно разъяснить смысл своего ответа, доказать необходимость использования тех или иных теоретических положений, аргументированно и корректно отстаивает свою позицию, во всех случаях способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.

«5 б.» ставится, если: студент дает исчерпывающие ответы на вопросы, приводит свои примеры к языковым явлениям, владеет в полной мере метаязыком дисциплины, в предложенном разборе не допускает ошибок.

«3 б.» ставится, если: студент демонстрирует знание теоретического материала, но применение теоретических положений на практике вызывает некоторые затруднения, связанные с аргументацией своей позиции. Основные требования к заданию выполнены. В принципе способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.

«2 б.» ставится, если: студент обладает знанием необходимого минимума теоретического материала, способен дать ответ не менее, чем на 50% поставленных заданий, но не способен аргументированно излагать свою позицию, не может последовательно изложить суть решения.

«1б.» ставится, если: студент не обладает в достаточном объёме знанием теоретического материала и не может решить практические задания.

5.2.2. Оценочные материалы: типовые тестовые задания по дисциплине (контролируемые компетенции УК-4)

Полный перечень тестовых заданий представлен в ЭОИС.

<http://open.kbsu.ru/moodle/course/view.php?id=2068>

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

1. Через дефис пишется слово (-а)

кто(нибудь) -: (кое)с кем

+: (кое)кто -:куда

бы(нибудь)

+: все(таки) 2. Раздельно

пишется слово (-а)

-:однако(же)

-:найду(ли)

+:ну(ка)

+:куплю(ка)

-:его(таки) не знали

3. Через дефис пишется слово (-а) сколько(нибудь)

-: кто(бы)

+: как же(с)

-:знал(бы)

+:любила(таки)

4. Форма исторического существования национального языка, принимаемая его носителями за образцовую, называется -: естественным языком

+: искусственным языком

+: литературным языком

+: натуральным языком

5. Основными признаками литературного языка являются:

+: обработанность, устойчивость, нормированность

+: наличие функциональных стилей, вариативность, нетрадиционность

+: обязательность для всех носителей языка, фиксированность, эмоциональность

+: нормированность, социальность, рациональность

6. Буква Е пишется в слове (-ах)

+: выт...сненный рисунок

+: разр...женный воздух -:

разв...вающие игры

+: расщ...пить полено

+: прор...дить грядки

7. Проверяемая безударная гласная пишется в слове (-ах)

+: техническая осн щенность

+: далекие з...рницы

+: плотинный к...склад

+: раздр...жение в голосе

+: прекр...щение переговоров

8. Во всех словах ряда (-ов) пишутся двойные согласные

+: кор...ектный, баронес...а, тер...аса -:

рас...овый, бал...юстрада, эф...ект

+: эл...егия, импрес...арио, режис...ер

+: кар...икатура, програм...ка, метал...

+: хет...ы, колос...альный, груп...ка

9. Суффикс –ЧИК пишется в слове (-ах)

+: подряд...ик +:

автомат...ик -:

точиль...ик

+: вклад...ик

+: подпис...ик

10. У (Ю) пишется в слове (-ах)

+: они бор...тся -:

они кле...т

+: они завис...т

+: они дыш...т

+:они пряч...тся

11. Тире на месте пропуска ставится в предложении:

+: Я оглянулся () у дороги под ракитой сидел старичок в изношенном сюртуке, с котомкой за плечами

- + : Кругом светит солнце () поохотиться еще можно
- : Деревья словно плакали () с ветвей их на землю все время падали крупные капли даже стволы были мокрые
- : Одна из самых мудрых истин нас убеждает с давних дней () лишь тот богат, кто бескорыстен, а скряга бедного бедней

12. Пунктуационная ошибка допущена в предложении:

- : Кажется, не осталось в руках силы и топор затупился
- : Жизнь каждого принадлежит отечеству, и не удальство, а только истинная храбрость приносит пользу
- + : Гроза отходит на северо-восток и оттуда доносится неумолчный рокот разгневанных туч
- : По ночам подмораживало и звезды усеивали небо 13.

Пунктуационная ошибка допущена в предложении:

- : После обеда опять явилось солнце, и до вечера было прекрасно
- : Вставало безоблачное небо, и очень быстро светлело
- : Уже начинало припекать, и с крыльца падала звонкая капель
- + : Во тьме трепетно вспыхивали молнии, и гремел гром

14. В предложении По-моему, ни к чему она по-настоящему не привыкает и ни на какую кошку нельзя положиться перед союзом И запятая не ставится, так как это сложносочиненное предложение с

- : общим второстепенным членом
- : однородными сказуемыми
- + : общим вводным словом
- : общим придаточным предложением

15. В предложении Мороз и солнце День чудесный перед союзом И запятая не ставится, так как это предложение

- : простое с однородными членами
- + : сложносочиненное, состоящее из двух назывных предложений
- : сложносочиненное, состоящее из двух безличных предложений, в составе которых есть синонимичные слова
- : сложносочиненное с общим второстепенным членом

16. В предложении Дробясь о мрачные скалы шумят и пенятся валы и надо мной кричат орлы и ропщет бор и блещут средь волнистой мглы вершины гор следует поставить +: 4 запятые -: 3 запятые

- : 5 запятых
- : 2 запятые

17. Двоеточие на месте пропуска ставится в предложении:

- : За холмами глухо прогремел гром () подул свежестью
- : Кругом было тихо и безлюдно () не было слышно даже всплесков прибоя
- + : Дед оказался прав () к вечеру пришла гроза
- : В морозном воздухе тихо () точно зачарованный стоит бор, облитый радужным светом уже поднявшегося солнца

Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:

(4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

(3балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

(2 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

(1 балл) – получают обучающиеся правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестров и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине **«Практический курс русского языка»** в виде проведения дифф. Зачетов.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной и письменной формах. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет в III семестре

1. Фраза.
2. Интонация.
3. Речевой такт. Фонетическое слово.
4. Слог. Типы слогов. Слог как волна сонорности
5. Ударение. Особенности русского ударения.
6. Артикуляционная и акустическая характеристики звуков.
7. Русское литературное произношение в его историческом развитии.
8. Произношение гласных и согласных звуков.
9. Изобразительная роль произношения в публицистике и на сцене.
10. Способы словообразования.
11. Морфемный и словообразовательный анализ.
12. Грамматические значения, грамматические категории, грамматические формы.
13. Имя существительное.
14. Имя прилагательное.
15. Имя числительное.
16. Местоимение.
17. Глагол.
18. Наречие.
19. Служебные части речи.
20. Междометие и звукоподражательные слова.
21. Стилистические ресурсы фонетики, словообразования и морфологии
22. Простое предложение. Типы предложений.
23. Предложения с однородными членами.
24. Предложения с обособленными членами.
25. Присоединительные конструкции.
26. Вводные и вставные конструкции.
27. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.

28. Сложноподчиненное предложение.
29. Бессоюзное сложное предложение.
30. Сложное синтаксическое целое

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет в IV семестре

1. Правописание чередующихся гласных в корне.
2. Гласные после шипящих и Ц.
3. Правописание согласных в корне.
4. Правописание удвоенных согласных.
5. Правописание разделительных Ъ и Ь.
6. Приставки ПРЕ- и ПРИ-.
7. Приставки, оканчивающиеся на согласный.
8. Правописание гласных Ы-И после приставок.
9. Гласные Е-О после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях разных частей речи.
10. Правописание Н и НН в существительных, прилагательных, наречиях.
11. Правописание НЕ с именами существительными.
12. Правописание сложных существительных.
18. Правописание НЕ с именами прилагательными.
19. Правописание сложных прилагательных.
20. Правописание сложных числительных.
21. Правописание личных окончаний глаголов.
22. Правописание суффиксов глаголов.
23. Правописание Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных.
24. Правописание НЕ с причастиями.
25. Правописание НЕ с деепричастиями.
26. Дефисное написание наречий, слитное написание наречий, раздельное написание наречий.
27. Употребление прописных букв.
28. Принципы современной русской орфографии: фонетический, фонематический (морфологический), традиционный, дифференцирующий.
29. Фонетические и нефонетические написания.
30. Проверяемость написаний произношений.
31. Дифференцирующие написания.
32. Вопрос о ведущем принципе русской орфографии.
33. Экспрессивные возможности орфографии.
34. Орфография заимствованных иноязычных слов.
35. Тенденции в современной русской орфографии.
36. Триединство принципов русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.
37. Типы знаков препинания.
38. Функции знаков препинания: структурная, смысловая, экспрессивная.
39. Авторская пунктуация.
40. Тире между подлежащим и сказуемым, тире в неполном предложении.
41. Знаки препинания между однородными членами предложения: однородные члены, не соединённые союзами.

42. Знаки препинания между однородными членами предложения: однородные члены, соединённые неповторяющимися союзами.
43. Знаки препинания между однородными членами предложения: однородные члены, соединённые повторяющимися союзами.
44. Знаки препинания между однородными членами предложения: обобщающие слова при однородных членах предложения.
45. Знаки препинания при словах и конструкциях, грамматически не связанных с членами предложения: обращения; вводные слова.
46. Знаки препинания при словах и конструкциях, грамматически не связанных с членами предложения: словосочетания и предложения.
47. Знаки препинания при словах и конструкциях, грамматически не связанных с членами предложения: вставные конструкции.
48. Обособление обстоятельств,
49. Обособление дополнений.
50. Знаки препинания в предложениях с уточняющими, пояснительными и присоединительными членами: уточняющие члены предложения.
51. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами: пояснительные члены предложения.
52. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами: присоединительные члены предложения.
53. Знаки препинания в предложениях со сравнительным оборотом.
54. Пунктуация в предложениях со словом КАК.
55. Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения: запятая в ССП.
56. Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения: точка с запятой в ССП.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На дифф.зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На дифф.зачете студент демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На дифф.зачете студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над

материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На дифф.зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

— *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

— *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Практический курс русского языка» являются дифф.зачеты.

Общий балл текущего и рубежного контроля см. *приложение 2*.

Результат по сдаче дифф.зачета объявляется студентам, вносится в зачетную ведомость. Неудовлетворительно проставляется только в ведомости. При получении неудовлетворительной отметки повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные дирекцией.

Шкала оценки успеваемости обучающихся

СУММА БАЛЛОВ	ОЦЕНКА
91-100	ОТЛИЧНО
81-90	ХОРОШО
61-80	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО
36-60	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО
0-35	НЕДОПУСК

Для допуска к дифф.зачету студент должен набрать в ходе текущего и рубежного контроля успеваемости не менее 36 баллов. На дифф.зачете студент может получить от 15 до 30 баллов. Если ответы оцениваются суммой баллов менее 15, то студенту выставляют 0 баллов. Форму проведения дифф.зачета определяет кафедра по согласованию с директором института, решение доводится до сведения студентов до начала промежуточной аттестации.

Дифф.зачет проводится в письменной или устной форме. При проведении письменного дифф.зачета на работу отводится 60 минут.

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций УК-4, представлены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенций выпускника	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Способен осуществлять перевод и анализ профессионально-ориентированного текста, вести деловую переписку, диалог и дискуссию на иностранном языке.</p> <p>УК-4.2 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в рамках межличностного, профессионального и межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-4.3 Способен воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном языке.</p> <p>УК-4.4 Способен выбирать стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства; совершенствовать устную речь для академического и профессионального взаимодействия; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p>	<p>Знать: систему знаний по следующим уровням языка: грамматическому (морфология и синтаксис, орфография и пунктуация), стилистическому (функциональные стили, стилистическая окраска единиц, стилистическое единство текста); -основные понятия орфографии и пунктуации; -принципы русского правописания; -орфографические нормы современного русского языка; -нормы пунктуации и возможности вариантной постановки знаков препинания.</p> <p>Уметь: ориентироваться в современной справочной литературе; -находить правильный ответ в спорных и трудных случаях правописания; -учитывать возможности вариантных написаний; -различать ошибочные отклонения от нормы и связанные с активными процессами, происходящими в языке; -применять правила русской орфографии и пунктуации при реализации коммуникативных задач в письменной речи</p> <p>Владеть: -владеть теоретическими основами и профессиональными приемами грамотного создания текстов; - навыками владения нормами современного русского литературного языка; -навыками работы с текстами различной степени трудности.</p>	<p> типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1.); типовые материалы для самостоятельной работы обучающегося (задания) (раздел 5.1.2.); примерные темы рефератов (раздел 5.1.3.); типовые оценочные материалы для коллоквиума (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2.); типовые оценочные материалы к дифф.зачету (раздел 5.3.)</p>
--	---	--	---

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить владение базовыми навыками профессионального мастерства, работы (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационнословарное описание) с различными типами текстов, навыками сбора, мониторинга и предоставления информации; базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Боева О.И. Практикум по орфографии и пунктуации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Боева О.И., Одекова Ф.Р.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 133 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62992.html> .— ЭБС «IPRbooks»
2. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2014.— 432 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/39711.html>. — ЭБС «IPRbooks»

3. Грибанская Е.Э. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Грибанская Е.Э., Береснева Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2018.— 140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78310.html> .— ЭБС «IPRbooks».
4. Курьянович А.В. Культура письменной речи [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Курьянович А.В., Саркисова А.Ю.— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 241 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72805.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Нормы и стили современного русского литературного языка [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов 1 и 2 курсов, обучающихся по всем направлениям/ Н.Б. Бугакова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 115 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72962.html> .— ЭБС «IPRbooks»
6. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.В. Невежина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71053.html> .— ЭБС «IPRbooks»
7. Русский язык и культура речи. Синтаксис [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ С.Ф. Барышева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2016.— 255 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56312.html> .— ЭБС «IPRbooks»

7.2 Дополнительная литература

1. Башиева С.К., Балова И.М., Шогенова М.Ч. Практикум по русскому языку: орфография, синтаксис, пунктуация. – Н, 2006.
2. Бондаренко О.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бондаренко О.В., Кострулева И.В., Попов Е.П.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63005.html> .— ЭБС «IPRbooks»
3. Вайрах Ю.В. Стилистика и литературное редактирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Вайрах Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64541.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Воронов Ю.С. Феномен русского судебного красноречия XIX – XX вв [Электронный ресурс] / Воронов Ю.С., Русакова Н.А., Любезнова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 134 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54480.html> .— ЭБС «IPRbooks»
5. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Голуб И.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2014.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39711.html> .— ЭБС «IPRbooks»
6. Горовая И.Г. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов филологических факультетов вузов/ Горовая И.Г.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52330.html> .— ЭБС «IPRbooks»
7. Еськова Н.А. Словарь трудностей русского языка. Ударение. Грамматические формы [Электронный ресурс] / Еськова Н.А.— Электрон. текстовые данные. — М.: Языки славянской культуры, 2014. — 536 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35730.html> .— ЭБС «IPRbooks»
8. Культура научной и деловой речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов-иностранцев/ М.Б. Будильцева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2013.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22186.html> .— ЭБС «IPRbooks»
9. Культура научной и деловой речи. Часть 1. Нормативный аспект [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Я. Зинковская [и др.].— Электрон. текстовые данные.—

- Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44796.html>.— ЭБС «IPRbooks»
10. Курьянович А.В. Культура письменной речи [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Курьянович А.В., Саркисова А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 241 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72805.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 11. Лапынина Н.Н. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций / Лапынина Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 161 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22667.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 12. Леонова А.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Леонова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44851.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 13. Лефельдт В. Акцент и ударение в русском языке [Электронный ресурс] / Лефельдт В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Языки славянских культур, 2006.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14945.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 14. Михайлова О.Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Михайлова О.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2011.— 99 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10299.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 15. Олейник М.А. Основы речевой культуры [Электронный ресурс]: краткий курс лекций для студентов музыкальных отделений педагогических вузов/ Олейник М.А., Стороженко Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2012.— 72 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/38902.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 16. Практическая и функциональная стилистика русского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 97 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54475.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 17. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.В. Невежина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71053.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 18. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ М.В. Невежина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8576.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 19. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Е.Н. Бегаева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 276 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6332.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 20. Русский язык. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.И. Рудяк [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2013.— 81 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68839.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 21. Рязанова Л.З. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рязанова Л.З., Гарифуллина Н.К., Гаязова Г.С.— Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2013.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62724.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 22. Стариченок В.Д. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стариченок В.Д., Кудреватых И.П., Рудь Л.Г.— Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая

- школа, 2015.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35492.html>. — ЭБС «IPRbooks»
23. Чигинцева Т.А. Практическая стилистика русского языка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чигинцева Т.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 89 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43397.html>. — ЭБС «IPRbooks»
24. Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Штрекер Н.Ю.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52560.html>. — ЭБС «IPRbooks»
25. Ярославцева Т.А. Культура русской речи [Электронный ресурс]: сборник упражнений/ Ярославцева Т.А.— Электрон. текстовые данные. — СПб.: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2009. — 96 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17927.html>. — ЭБС «IPRbooks»
26. Яцук Н.Д. Культура речи [Электронный ресурс]: практикум/ Яцук Н.Д.— Электрон. текстовые данные. — Орск: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2012. — 101 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51537.html>. — ЭБС «IPRbooks»

Словари

1. [Большой словарь иностранных слов в русском языке](http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx) М., 2001 <http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx>
2. АПРЕСЯН Ю. Д. [Новый объяснительный словарь синонимов русского языка](http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx) М., 2004 <http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx>
3. Большой энциклопедический словарь. М., 1997 <http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx>
4. Касаткин Л.Л., Клобуков Е.В., Лекант П.А. Краткий справочник по современному русскому языку / Под ред. П.А. Леканта. М., 1991.
5. Ахманова О. С. Словарь омонимов русского языка. М., 1974. <http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx>
6. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. М. 2007. <http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx>
7. [Краткий толковый словарь русского языка](http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx) / Под ред. Розановой В.В. М., 1987. <http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx>
8. Александрова З. Е. [Словарь синонимов русского языка](http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx). М., 2005. <http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx>
9. Фразеологический словарь русского языка / под ред. Тихонов А.Н. – М., 2003. <http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx>
10. Шанский Н.М., Боброва Т.А. Этимологический словарь русского языка. М., 1968. <http://lib.kbsu.ru/ElectronicResources/ElectronicCatalog.aspx>

7.3. Периодические издания

1. Вопросы филологии <http://gaudeamus.ru/ob-institute/zhurnal-vak-voprosy-filologii/>
2. Вопросы языкознания <http://www.ruslang.ru/>
3. Мир русского слова <http://mirs.ropryal.ru/>
4. Русская речь <http://russkayarech.ru/>

7.4. Интернет-ресурсы

Перечень актуальных электронных информационных баз данных, к которым обеспечен доступ пользователям КБГУ (2024-2025 уч. г.)

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
РЕСУРСЫ ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ					
1.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №25КСЛ/08-2023 от 27.09.2023 г. Активен до 30.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
2.	«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	http://www.studmedlib.ru	ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №40КСЛ/03-2024 от 04.04.2024 г. Активен до 19.04.2025г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
3.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №55/ЕП-223 от 08.02.2024 г. Активен до 15.02.2025г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №246ЕП/223 от 31.07.2023 г. Активен до 01.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://rusneb.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Бессрочный	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд.№115)

6.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Красногорск, Московская обл.) №156/24П от 04.04.2024 г. срок предоставления лицензии: 12 мес.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
7.	ЭОР «РКИ» (Русский язык как иностранный)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	http://www.ros-edu.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №280/24 РКИ от 19.06.2024 г. срок предоставления лицензии: 1 год	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
8.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №329/ЕП-223 От 23.10.2023 г. Активен по 31.10.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №54/ЕП-223 От 08.02.2024 г. Активен по 28.02.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
10.	ЭР СПО «PROFобразование»	База данных электронных изданий учебной, учебно-методической и научной литературы для СПО	https://profspo.ru/	ООО «Профобразование» (г. Саратов) Договор №11634/24 PROF_FPU от 29.05.2024 г. Активен до 30.09.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
11. РЕСУРСЫ ДЛЯ НАУКИ					
12.	ЭБД РГБ	Электронная библиотека диссертаций	https://diss.rsl.ru/	ФГБУ «РГБ» Договор №095/04/0014 от 30.01.2024 Активен до	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд. №115)

				31.12.2024	
13.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
14.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионный договор Science Index №SIO-741/2023 от 06.10.2023 г. Активен до 31.10.2024г.	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
15.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г. Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)
16.	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ

7.5. Методические указания по проведению учебных занятий

Учебная работа по дисциплине состоит из контактной работы (практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 51 %, доля самостоятельной работы – 49 %.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе.

Методические рекомендации по изучению дисциплины

«Практический курс русского языка»

Цель курса состоит в формировании и развитии у студентов языковой, коммуникативной (речевой) и общекультурной компетенций, необходимых профессионалу любого профиля для

успешной работы по своему направлению, а также каждой личности для удачной коммуникации в самых различных сферах жизнедеятельности и для самореализации.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических занятий, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на практических занятиях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к практическим занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемой в Рабочей программе дисциплины. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические указания к практическим занятиям

Данная дисциплина, рассчитанная на практические занятия и самостоятельную работу, обращает внимание студентов на некоторые наиболее трудные вопросы и помогает им разобраться в этих вопросах, овладеть теоретическими знаниями, которые необходимы в практике при использовании конкретного языкового материала (жизнь человека связана с речевым общением).

Практические занятия ориентированы на конкретизацию, углубленное изучение и рассмотрение проблемных теоретических вопросов, применение теоретических знаний на практике, осмысление практической значимости полученных знаний, формирование навыков и умений владения нормами русского языка.

Практические занятия строятся по определенному алгоритму, что помогает студенту установить ход подготовки к нему.

Преимуществом использования алгоритма: *план – понятия – темы для рефератов – литература* - является следующее:

1. Ознакомившись с планом, который уточняет основные вопросы, выносимые на занятие, студент должен изучить рекомендуемую литературу.
2. Понятия направляют обучающегося - анализ и раскрытие основных, а не второстепенных терминов, представлений, суждений. Конспект всех изучаемых вопросов с рассмотрением основных понятий является обязательным, так как опыт показывает, что научный текст необходимо пропустить «через себя», передать его содержание своими словами, выделить основное. То есть это первый шаг к пониманию изучаемого вопроса.
3. Написание реферата развивает творческую личность: студент подбирает необходимую

литературу, материал, самостоятельно систематизирует его, высказывает свою точку зрения на поднятую проблему. Обязательное условие – использование разных источников при написании выбранного вопроса. Все темы настолько абстрактны, что несколько студентов могут взять одну и ту же тему и осветить ее по-разному, рассмотреть одну и ту же проблему с совершенно противоположных сторон, точек зрения.

Следующим этапом структуры работы на практических занятиях должно являться закрепление приобретенных знаний на практике, формирование навыков и умений.

При изучении вопросов, выносимых на практическое занятие, рекомендуется использовать как основную, так и дополнительную литературу.

Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих магистранту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формированию навыков исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составлены по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Шесть типов заданий, предложенных студентам для самостоятельного освоения определенных вопросов, охватывают формирование и знаний, и умений, и навыков.

Первое, второе и третье задания - составить план-конспект ответа на вопрос, дать определение понятий, сопоставить понятия – развивают логическое и образное мышление студента: план-конспект – надо уметь выделить самое главное и доказать, почему именно это основное, ключевое; дефиниция понятия – надо уметь осознавать, почему именно эти признаки характеризуют анализируемое понятие; сопоставление понятий – надо уметь вычленять

главные признаки, качества нескольких понятий и сопоставить их по определенным критериям. В решении данных вопросов важен критический подход.

Четвертое задание - составить тестовые задания по изучаемой теме – закрепляет полученный теоретический материал, учит выражать свои мысли не только в речи, но и на письме. Тесты составляются по основным и дополнительным вопросам, понятиям дисциплины.

Пятое и шестое задания – решение упражнений, лингвостилистический анализ текстов и составление рекламных текстов – направлены на формирование навыков и умений. Лингвостилистический анализ подразумевает стилистический анализ текста, который включает в себя три компонента: структурный (структурные элементы текста), языковой (собственно лингвистический: фонетические, словообразовательные, лексические, морфологические, синтаксические, стилистические особенности), жанровый (подстиль, жанровая принадлежность).

Выполнение всех заданий требует самостоятельности, формулирования и изложения собственного мнения, взгляда на тот или иной вопрос.

Во время подготовки материала, предназначенного для самостоятельного изучения, необходимо использовать как основную, так и дополнительную литературу.

Основными формами контроля являются: письменная, устная и закрепляющая (контрольная работа). Первые два вида контроля осуществляются во время консультационных часов по установленному нами расписанию. Третий – во время рейтинговых мероприятий. В семестре предусматривается написание трех контрольных работ, соответствующих трем рейтинговым точкам, так как вопросы, рассматриваемые на каждом коллоквиуме, включают и материалы, выносимые на самостоятельное изучение.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов

ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:
 - медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
 - выделить ключевые слова в тексте;
 - постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к дифф.зачету должна проводиться на основе материалов практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала,

содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации по подготовке студентов к сдаче дифф.зачета

Готовиться к дифф.зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных преподавателем. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если студент сможет ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед дифф.зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к дифф.зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

При проведении практических занятий используются: лицензионное программное обеспечение:

№	Наименование права на использование программы	Наименование страны происхождения	Номер реестровой записи о программном обеспечении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 г. № 1236	Кол- во (шт.)	Срок действия лицензии
1.	Антивирусное средство для защиты ПК (продление) Kaspersky Endpoint Security	Российская Федерация	Реестровая запись №205 от 18.03.2016	600	1 год
2.	Система оптического распознавания текста (продление) SETERE OCR	Российская Федерация	Реестровая запись №12153 от 30.11.2021	10	1 год
3.	Многофункциональный редактор (продление) Content Reader PDF 15 Business	Российская Федерация	Реестровая запись №17019 от 21.03.2023	10	1 год
4.	РЕД ОС. Техническая поддержка для образовательных учреждений на 1 год. Конфигурация: Сервер. Стандартная редакция. Базовый уровень	Российская Федерация	Реестровая запись №3751 от 23.07.2017	1	1 год

№	Наименование права на использование программы	Наименование страны происхождения	Номер реестровой записи о программном обеспечении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 г. № 1236	Кол- во (шт.)	Срок действия лицензии
5.	РЕД ОС. Техническая поддержка для образовательных учреждений на 1 год. Конфигурация: Рабочая станция. Стандартная редакция. Базовый уровень	Российская Федерация	Реестровая запись №3751 от 23.07.2017	100	1 год
6.	Российский кроссплатформенный пакет приложений для совместной работы с офисными документами Р7-Офис	Российская Федерация	Реестровая запись №5256 от 26.02.2019	600	1 год
7.	Многофункциональный кроссплатформенный графический редактор AliveColors Business	Российская Федерация	Реестровая запись №4285 от 29.03.2018	16	1 год
8.	Программное обеспечение для создания и сопровождения сайтов любой сложности и функциональности 1С-Битрикс: Управление сайтом	Российская Федерация	Реестровая запись №35 от 20.02.2016	16	1 год
9.	Комплекс программ автоматизации решения задач конструкторско-технологической подготовки производства и бизнес-процессов САПР Грация	Российская Федерация	-	15	1 год
10.	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Системы Spider Project Professional	Российская Федерация	Реестровая запись №2861 от 10.02.2017	16	1 год
11.	Программный продукт, основанный на исходном коде свободного проекта Wine, предназначенный для запуска Windows-приложений на операционных системах семейства Linux	Российская Федерация	Реестровая запись №2101 от 08.11.2016	100	1 год
12.	ПО для автоматизации аптеки и склада под ключ Алгоритм-С	Российская Федерация	-	43	1 год
13.	Обучающая игра «Судебная фотография» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
14.	Обучающая игра «Криминалистическая техника» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
15.	Обучающая игра «Криминологическое прогнозирование» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
16.	Обучающая игра «Уголовно-исполнительное право» (версия 1.2)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
17.	Обучающая игра «Уголовное право» (Версия: 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
18.	Обучающая игра «Правоохранительные органы РФ» (версия 2.1)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
19.	Обучающая игра «Правовые основы	Российская	-	30	Бессрочно

№	Наименование права на использование программы	Наименование страны происхождения	Номер реестровой записи о программном обеспечении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 г. № 1236	Кол- во (шт.)	Срок действия лицензии
	ОРД правоохранительных органов РФ» (версия 1.0)	Федерация			

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Практический курс русского языка» по
направлению подготовки 42.03.02 Журналистика
на _____ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры этнологии, истории народов КБР и журналистики № _____ от " ____ " _____ 20 ____ г.

Заведующая кафедрой _____ / /

Приложение 2

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1.	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2.	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (выполнение заданий, написание рефератов)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
3.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0- до 12б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б