

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

КАФЕДРА ЭТНОЛОГИИ, ИСТОРИИ НАРОДОВ КБР И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ М.В. Битокова
«__» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ М.С. Тамазов
«__» _____ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭКОНОМИКА (ВКЛЮЧАЯ ЭКОНОМИКУ СМИ)»**

Направление подготовки
42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА

Профиль подготовки
ТЕЛЕВИДЕНИЕ

Квалификация (степень) выпускника
БАКАЛАВР

Форма обучения
ОЧНАЯ

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» / составитель М.Б. Ксанаева. – Нальчик: КБГУ, 2024. – 47 с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины (модуля) базовой части студентам очной формы обучения по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» бакалавриата («Телевидение») 2 курса 4 семестра.

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524 (зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 г. № 47219), (ред. 08.02.2021г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
5.	Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	31
7.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	33
7.1.	<i>Нормативно-правовые акты</i>	33
7.2.	<i>Основная литература</i>	33
7.3.	<i>Дополнительная литература</i>	34
7.4.	<i>Интернет-ресурсы</i>	34
7.5.	<i>Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)</i>	37
7.6.	<i>Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы</i>	37
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	39
9.	Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)	44
	Приложения	

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины (модуля) «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» является подготовка специалиста, владеющего знаниями, умениями и навыками экономического анализа в области средств массовой информации, в ее основных формах и конкретных видах информационно-управленческой деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- формирование у обучающихся системы теоретических знаний о роли, характере, содержании и особенностях практики деятельности СМИ в условиях рынка и ознакомить с практикой деятельности успешных в экономическом и творческом плане российских СМИ;
- развитие понимания бюджетирования, финансового учета, финансового управления, экономического планирования и анализа деятельности СМИ, ценообразования и налогообложения с учетом специфики деятельности на медиарынке;
- актуализация способности обучающихся применять накопленные по дисциплине знания при решении профессиональных проблем в реальных (смоделированных) условиях;
- стимулирование обучающихся к самостоятельной деятельности по освоению дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» относится к блоку 1 базовой части ОПОП бакалавриата, направление 42.03.02 Журналистика, профиль подготовки – «Телевидение», очная форма обучения. Дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими дисциплинами учебного плана подготовки бакалавра по направлению подготовки 42.03.02 «Телевидение», осваивается в 4 семестре.

Для освоения дисциплины «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» обучающиеся используют знания, умения, навыки и установки, сформированные в ходе изучения предметов «Обществознание», «Основы экономики».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

1. Универсальных компетенций (УК):

УК-2 – способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-9 – Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- основы медиа менеджмента, базовые экономические понятия и аспекты функционирования СМИ, правовые основы и процессы их создания и функционирования в условиях российского рынка;
- организационно-административные, экономические, финансовые, творческие, производственные и технические процессы создания и функционирования разных типов СМИ (печатного, аудиовизуального, интернет-проекта), технологии продвижения публикаций СМИ;
- базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корреспондентского корпуса;

УМЕТЬ:

- проводить экономический и финансовый анализ устойчивости медиа-предприятия в текущих условиях развития и перспективном планировании медиа-проекта;
- учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ;
- составлять концепцию и разрабатывать разделы бизнес-плана медиа-компании,

формировать стратегию маркетинга и брендинга СМИ;
 – разрабатывать актуальные средства и методы продвижения публикаций в СМИ в ходе медиа планирования;

ВЛАДЕТЬ:

– навыками экономического и финансового анализа устойчивости медиа-предприятия в текущих условиях развития и перспективном планировании медиа-проекта;
 – навыками бюджетирования текущей и кратко- и среднесрочной деятельности медиа-компаний по бюджетным статьям;
 – навыками обоснования, выбора, реализации и контроля результатов управленческого решения, оценки вероятных экономических и финансовых рисков и ограничений в решении поставленных задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Содержание раздела/темы	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
1	Введение в экономику	Предмет экономической теории, уровни познания экономических явлений. Особенности объектов исследования и подходов микро-, мезо-, макроэкономики. Субъекты и объекты экономических отношений. Методы экономических исследований. Позитивная и нормативная экономика. Функции и значение экономической теории.	УК-2, УК-9	ДЗ, Р; УО; Т; коллоквиум
2	Основы менеджмента СМИ.	Макроэкономика и микроэкономика информационного общества. Менеджмент средств массовой коммуникации (СМК). информационной цивилизации и масс-медиа, СМИ. Управление информационными потоками, финансами, персоналом и материально-техническим обеспечением масс-медиа.	УК-2, УК-9	ДЗ, Р, К, Т УО; коллоквиум
3	Правовые и экономические формы организации информационной деятельности СМИ и бизнеса.	Организационно-правовые формы в сфере информационной деятельности и бизнеса, связанного со средствами массовой информации. Юридические и физические лица в сфере СМИ. Предприятие-издатель. Формы собственности. Источники образования финансовой, материально-технической, кадровой, информационной и других баз СМИ. Ресурсы. Капитал на информационном рынке. Понятие о системе учета и бухгалтерии, текущем контроле, налоговом контроле.	УК-2, УК-9	ДЗ, Р, К, Т коллоквиум
4	Основы маркетинга СМИ.	Цели, задачи, направления и особенности деятельности СМИ. Маркетинговые исследования рынка периодических изданий, теле- и радиоканалов, программ. Сегментация, выбор целевой аудитории, позиционирование. Конкуренция и	УК-2, УК-9	ДЗ, Р, К, Т коллоквиум

¹ В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: выполнение расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), устный опрос (УО), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т), контрольная работа (КР) и т.д.

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Содержание раздела/темы	Код контроли- руемой компе- тенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
		конкурентоспособность. Миссия СМИ и поли- тика редакции, компании.		
5	Финансовая по- литика медиа- предприятия.	Финансовая база СМИ, уставный фонд, основ- ные и оборотные средства. Бюджет и баланс медиа-предприятия, их структура. Бизнес-план редакции, телерадиокомпаний и информаци- онного агентства. Прибыль редакции. Тиражная и ценовая политика, ее направления. Стратегия, тактика, программно-целевое и кризисное пла- нирование. Особенности налогообложения средств массовой информации в РФ. Бизнес-план редакции, его свойства и типоло- гия. Бизнес-план и его необходимость. Типоло- гия бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Рыночная модель медиа предприятия. Центры финансовой ответственности. Управление про- ектами в медиа бизнесе.	УК-2, УК-9	ДЗ, Р, К, Т коллоквиум
6	Реклама и пиар в СМИ.	Закон о рекламе. Печатная, наружная, телевизи- онная, радиореклама, прямая почтовая рассыл- ка, реклама в Интернет и прочие виды рекламы в СМИ. Структура, объем, годовой оборот де- нежных средств. Рекламная политика СМИ. Рекламный креатив. Коммерческая и социаль- ная реклама. Медиа-планирование.	УК-2, УК-9	ДЗ, Р, К, Т коллоквиум
7	Менеджмент периодического издания.	Имидж периодического издания. Название СМИ - фирменное имя, торговая марка. Дей- ствующий в РФ порядок регистрации, защита прав собственника торговой марки. Понятие о редакционном менеджменте. Тиражирование печатных средств массовой информации, веща- ние электронных СМИ. Методы распростране- ния и реализации тиража. Редакционная служба распространения.	УК-2, УК-9	ДЗ, Р, К, Т коллоквиум
8	Редакционный менеджмент и управление кад- рами	Производственный и финансовый менеджмент. Менеджмент и редакция: ее величина и состав. Кадровая политика редакции. Менеджмент и структура редакционного коллектива. Службы редакционного менеджмента. Экономические методы управления. Экономические основы труда журналиста. Гонорары и гонорарная по- литика. Трудовые отношения в коллективе	УК-2, УК-9	ДЗ, Р, К, Т коллоквиум
9	Деловая комму- никация в СМИ.	Этические нормы взаимоотношений руководи- теля и творческих сотрудников редакции. Ме- неджмент и этика. Экономическая целесооб- разность и эффективность соблюдения этических норм. Особенности конфликтов в редакционных коллективах.	УК-2, УК-9	ДЗ, Р, К, Т коллоквиум

На изучение курса отводится 108 часов (3 зачетные единицы), из них – лекционных – 15 часов; семинарских – 15 часов; самостоятельная работа студента – 69 часов; подготовка и прохождение промежуточной аттестации – 9 часов; завершается зачетом.

Очная форма обучения

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины (модуля)

Вид работы	Трудоемкость, часы	
	IV семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	45	45
Лекционные занятия (Л)	30	30
Практические занятия (ПЗ)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Семинарские занятия (СЗ)	15	15
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах):	54	54
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	10	10
Реферат	10	0
Эссе	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Контрольная работа	10	10
Самостоятельное изучение разделов/тем	15	15
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Курсовой проект (КП)/Курсовая работа (КР)	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	Введение в экономику <i>Предмет экономической теории, уровни познания экономических явлений. Особенности объектов исследования и подходов микро-, мезо-, макроэкономики. Субъекты и объекты экономических отношений. Методы экономических исследований. Позитивная и нормативная экономика. Функции и значение экономической теории.</i>
2.	Основы экономики СМИ. <i>Макроэкономика и микроэкономика информационного общества. Экономические условия на рынке масс-медиа. Редакция как предприятие. Идеология и становление рынка СМИ</i>
3.	Правовые формы организации информационной деятельности СМИ и бизнеса. <i>Организационно-правовые формы в сфере информационной деятельности и бизнеса, связанного со средствами массовой информации. Юридические и физические лица в сфере СМИ. Предприятие-издатель. Формы собственности.</i>

№ п/п	Тема
4.	Источники образования финансовой, материально-технической, кадровой, информационной и других баз СМИ. <i>Ресурсы. Капитал на информационном рынке. Понятие о системе учета и бухгалтерии, текущем контроле, налоговом контроле. Управление информационными потоками, финансами, персоналом и материально-техническим обеспечением масс-медиа.</i>
5.	Редакционный менеджмент и управление кадрами в СМИ <i>Производственный и финансовый менеджмент. Менеджмент и редакция: ее величина и состав. Кадровая политика редакции. Менеджмент и структура редакционного коллектива. Службы редакционного менеджмента. Экономические методы управления. Экономические основы труда журналиста. Гонорары и гонорарная политика. Трудовые отношения в редакционном коллективе.</i>
6.	Маркетинг СМИ <i>Массовая информация как товар на информационном рынке. Информационный рынок: закономерности формирования и развития. Управление проектами в сфере массовой информации. Сегментация, выбор целевой аудитории, позиционирование. Конкуренция и конкурентоспособность. Миссия СМИ и политика редакции, компании.</i>
7.	Финансовая политика медиа предприятия <i>Финансовая база СМИ, уставный фонд, основные и оборотные средства. Бюджет и баланс медиа-предприятия, их структура. Бизнес-план редакции, телерадиокомпании и информационного агентства. Прибыль редакции. Тиражная и ценовая политика, ее направления. Стратегия, тактика, программно-целевое и кризисное планирование. Особенности налогообложения средств массовой информации в РФ.</i>
8.	Реклама и пиар в СМИ. <i>Закон о рекламе. Печатная, наружная, телевизионная, радиореклама, прямая почтовая рассылка, реклама в Интернет и прочие виды рекламы в СМИ. Структура, объем, годовой оборот денежных средств. Рекламная политика СМИ. Рекламный креатив. Коммерческая и социальная реклама. Медиа-планирование.</i>
9.	Бизнес-план редакции, его свойства и типология <i>Бизнес-план и его необходимость. Типология бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Рыночная модель медиа предприятия. Центры финансовой ответственности. Управление проектами в медиа бизнесе.</i>
10.	Деловая коммуникация в СМИ. <i>Этические нормы взаимоотношений руководителя и творческих сотрудников редакции. Менеджмент и этика. Экономическая целесообразность и эффективность соблюдения этических норм. Особенности конфликтов в редакционных коллективах.</i>

Таблица 4. Практические занятия (семинарские занятия)

№ п/п	Тема
1.	Введение в экономику. Особенности объектов исследования и подходов микро-, мезо-, макроэкономики.
2.	Средства массовой информации и информационный рынок
3.	Правовые и экономические основы организации деятельности СМИ на информационном рынке
4.	Редакционно-издательский маркетинг
5.	Основы редакционного менеджмента. Управление редакционным коллективом
6.	Этапы производства и реализации информационного продукта
7.	Финансовая политика редакции
8.	Бизнес-план медиа предприятия
9.	Этические нормы взаимоотношений в редакции СМИ

Таблица 5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Макроэкономика и микроэкономика информационного общества
2.	Массовая информация как товар на информационном рынке
3.	Управление информационными потоками, финансами, персоналом и материально-техническим обеспечением масс-медиа.

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
4.	Устав, положение, штатное расписание, должностные инструкции, квалификационные требования.
5.	Понятие о системе учета и бухгалтерии, текущем контроле, налоговом контроле.
6.	Конкуренция и конкурентоспособность.
7.	Миссия СМИ и политика редакции, компании.
8.	Финансовая база СМИ, уставный фонд, основные и оборотные средства
9.	Оценка аудитории различных видов СМИ
10.	Специальные компьютерные программы и базы данных для рекламистов, журналистов и специалистов общественных связей
11.	Управление типографским производством, вещательной телерадиокомпанией.
12.	Оценка эффективности менеджмента СМИ
13.	Экономические принципы редакционной деятельности
14.	Кадровая политика редакции. Экономические основы труда журналиста
15.	Трудовые отношения в редакционном коллективе
16.	Экономическая целесообразность соблюдения этических норм

Лабораторные работы по дисциплине (модулю) не предусмотрены.

Курсовой проект (курсовая работа) по дисциплине (модулю) не предусмотрен.

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины (модуля) «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля представлены для очной формы обучения.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)».

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» и включает: тестирование (письменное), ответы на теоретические вопросы на семинаре, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение индивидуальных домашних заданий, написание докладов, дискуссии, круглые столы.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1 Оценочные материалы для выполнения рефератов (докладов) по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» (контролируемые компетенции УК-2, УК-9)

Тематика рефератов (докладов):

1. Факторы влияния рынка на прессу.
2. Экономическая сущность информационного продукта.
3. Составные части информационного продукта.

4. Основная функция и признаки медиапредприятия.
5. Правовая основа медиапредприятия.
6. Ресурсная основа медиапредприятия.
7. Финансовая база медиапредприятия, внутренние и внешние источники.
8. Бизнес-план периодического издания – составные части и предназначение.
9. Информационный рынок, его структура.
10. Роль маркетинга в освоении информационного рынка.
11. Показатели целевой аудитории СМИ, потребительские оценки.
12. Три важнейших принципа медиабизнеса.
13. Этические свойства медиабизнеса.
14. Медиаменеджмент – суть, главные цели и объекты управления.
15. Виды планирования в редакционном менеджменте, факторы риска.
16. Суть и объекты информационного менеджмента.
17. Методы информационного менеджмента.
18. Основные показатели качества информационного продукта.
19. Основные направления кадрового менеджмента.
20. Цель и принципы структурного менеджмента в СМИ.
21. Традиционная структура ежедневной газеты и ее трансформация.
22. Факторы, влияющие на рынок труда.
23. Методы поиска и отбора кадров.
24. Основная цель кадровой политики в СМИ.
25. Основные методы кадровой политики.
26. Порядок найма кадров.
27. Текучесть кадров и ее причины.
28. Менеджмент персонала – суть и значение.
29. Принцип социального партнерства в управлении персоналом.
30. Значение и методика корпоративного информирования работников.
31. Методы стимулирования персонала.
32. Принципы осуществления системы поощрений и наказаний.
33. Принципы и конкретные методы материального стимулирования.
34. Технология руководящей деятельности.
35. Правила личного поведения руководителя.
36. Суть финансов, их распределительная и контрольная функции.
37. Цели и сферы воздействия финансовой политики медиапредприятия.
38. Два метода управления финансовыми потоками.
39. Финансовый план медиапредприятия – роль и структура.
40. Виды поступлений в приходную часть бюджета.
41. Виды доходов медиапредприятия.
42. Тиражная политика издательства.
43. Структура производственных расходов в бюджете.
44. Структура затрат на обслуживание персонала в бюджете.
45. Структура административных расходов в бюджете.
46. Внутренние и внешние издержки медиапроизводства.
47. Методика контроля финансовых потоков.
48. Роль цены в производстве и реализации информационного продукта.
49. Налогообложение – принципы и социальное значение.
50. Бизнес как тематический дискурс отечественного электронного вещания.
51. Типы редакций. Размер, состав и структура редакции.
52. Правовое регулирование деятельности СМИ. Устав редакции.
53. Редакционный менеджмент и экономическое регулирование деятельности СМИ
54. Медиапланирование.
55. Особенности функционирования редакции СМИ.
56. Особенности функционирования редакции радиостанции.

57. Бизнес-функция как основа деятельности современных электронных СМИ.
58. Определение потребительской стоимости информационного эфирного продукта
59. Экономические модели создания эфирного продукта в электронных СМИ.
60. Продюсирование как специальный вид деятельности в электронных СМИ.

Требования к структуре, содержанию, рекомендации по написанию реферата

В соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в КБГУ, принятого УМС КБГУ 01 июня 2018 г. (протокол № 8) и утвержденного проректором по УР (<https://kbsu.ru/wp-content/uploads/2018/12/rpd01.pdf>) *реферат* – доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников; краткое изложение содержания научной работы, книги (или ее части), статьи с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат является творческой исследовательской работой, основанной, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат подготавливается и оформляется с учетом требований ГОСТ 7.32 -2001.

Требования к структуре и содержанию реферата:

Реферат, как правило должен содержать следующие структурные элементы: 1) титульный лист; 2) содержание; 3) введение; 4) текст реферата (основная часть); 5) заключение; 6) список использованных источников (литература); 7) приложения (при необходимости).

Титульный лист реферата оформляется по требованиям, указанным ниже.

Содержание – перечень основных частей работы с указанием листов (страниц), на которых их помещают. Содержание должно отражать все материалы, представляемые к защите работы. Слово «Содержание» записывают в виде заголовка, симметрично тексту, с прописной буквы, без номера раздела. В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования и структура работы. Заголовок «Введение» записывают симметрично тексту с прописной буквы. В тексте реферата (основной части) излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки.

Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью ее раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.). Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, разработку рекомендаций по использованию результатов исследования.

Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. ГОСТ 7.80. ГОСТ 7.82. 5.10.2. Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Требования по оформлению реферата:

1. Печатная форма – документ должен быть создан на компьютере, в программе Microsoft Word.
2. Объем реферата – не менее 10 страниц и не более 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, списка ключевых слов, содержания, списка использованных источников и приложений). Распечатка производится на одной стороне листа А4.
3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее поля – по 20 мм.
4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.
5. Шрифт основного текста – Times New Roman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.
6. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Если заголовок расположен по центру страницы, точка в конце не ставится. Заголовок не подчеркивается. Названия разделов и подразделов прописываются заглавными буквами. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.
7. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2,5 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.
8. Нумерация страниц начинается с титульного листа, сам титульный лист не нумеруется. Используются арабские цифры. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек.
9. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска. Цитаты заключаются в скобки. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.
10. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).
11. Титульный лист – в верхней части указывают полное название университета. Ниже указывают тип и тему работы. Используют большой кегль. Под темой, справа, размещают информацию об авторе и научном руководителе. В нижней части по центру – название города и год написания.
12. Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Все источники нумеруются и располагаются в определенном порядке: 1) законы; 2) постановления Правительства; 3) другая нормативная документация; 4) статистические данные; 5) научные материалы; 6) газеты и журналы; 7) учебники; 8) электронные ресурсы.
13. Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные. Ссылки на интернет-ресурсы в реферате правильно оформлять в соответствии с указаниями ГОСТ 7.82. Рекомендуется использовать при подготовке реферата не менее 5 источников.
14. В приложения рекомендуется включать материалы иллюстративного и вспомогательного характера. В приложения могут быть помещены: таблицы и иллюстрации большого формата; дополнительные расчеты. На все приложения в тексте работы должны быть даны ссылки. Приложения располагают в работе и обозначают в порядке ссылок на них в тексте. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Например: «Приложение Б». Каждое приложение в работе следует начинать с нового листа (страницы) с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой.

Критерии	Высокий (отличный) уровень	Средний (хороший) уровень	Удовлетворительный уровень	Неудовлетворительный уровень
Новизна текста	1 балл - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей	1 балл - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей	0,5 балла - сделана попытка формулирования нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей	0 баллов - текст полностью скопирован из литературных источников, новизна отсутствует
Степень раскрытия сущности вопроса:	1 балл - вопрос раскрыт, материал изложен грамотно и соответствует выбранной теме, выводы логичны и обоснованы,	0,5 балла - вопрос раскрыт, материал изложен с несущественными ошибками, соответствует выбранной теме, выводы обоснованы мало	0,5 балла - вопрос раскрыт частично, материал изложен с несущественными ошибками, выводы не обоснованы,	0 баллов - вопрос не раскрыт
Соблюдение требований к оформлению	1 балл - соответствует требованиям, сдан в срок	0,5 балла - соответствует требованиям, но имеются негрубые ошибки, сдан в срок	0 баллов - имеются не более 1 грубой или 2 негрубых ошибок в оформлении, сдан в срок	0 баллов - не соответствует требованиям или имеется 2 и более грубых ошибок, не сдан в срок
Всего:	до 3 баллов	до 2 баллов	до 1 балла	0 баллов

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

5.1.2 Оценочные материалы для контрольных работ по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» (контролируемые компетенции УК-2, УК-9)

Вариант 1

I. Теоретический вопрос

1. Приведите классификации издержки производства и обращения, предлагаемые различными экономическими школами.

II. Ситуационная задача

2. В экономике ожидается падение процентной ставки, что сделает рациональный экономический субъект (предприятия или домашние хозяйства):

- а) купит (продаст) ценные бумаги;
- б) разместит (снимет) деньги с вклада;
- в) увеличит приобретение золота и других драгоценных металлов;
- г) увеличит (сократит) количество наличных денег на руках;
- д) другое (дайте собственный ответ).

Ответ аргументируйте.

III. Решите задачи

3. Спрос на товар А описывается уравнением $Q_d = 900 - 20P$, предложение данного товара записывается как $Q_s = 600 + 10P$.

а) Определите равновесную цену и равновесный объем продаж.

б) Государство установило налог на покупку данного товара в размере 3 ден. ед. Рассчитайте цену, по которой покупатель будет приобретать товар А, сколько достанется продавцу, сколько составит объем реализации?

4. Потребительские расходы домашних хозяйств составляют 840 у. е. Государственные

расходы (на ВВП) равны 190 у. е. Импорт составляет 104, экспорт – 122 у. е. Инвестиционные расходы на расширение бизнеса – 204 у. е., амортизация равна 150 у. е. Определите ВВП? Какой подход для расчета ВВП был использован при решении задачи?

5. Определите, что из приведенных ниже данных войдет в ВВП:

- а) продана квартира в старом доме за 15000 ден. ед и приобретена квартира в только что построенном доме за 30000 ден. ед.
- б) приобретен подержанный автомобиль за 2000 ден. ед.;
- в) фирма «Кашеринг» купила у автомобильного завода 25 автомобилей на 1725000 ден.ед.;
- г) издательство продает изданные в прошлом году книги общей стоимостью 2500 ден.ед. и изданные в текущем году на 15 000 ден. ед.

Приведите расчет ВВП на основе приведенных в задании показателей.

IV. Выполните тестовое задание:

6. Какой из ответов теста верен, если работник, уволившийся добровольно, входит в состав рабочей силы, но пока еще не нашел работу?

- а) фрикционной формой безработицы;
- б) структурной формой безработицы;
- в) циклической формой безработицы;
- г) перманентной безработицей.

7. Согласно закону Оукена, двухпроцентное превышение фактического уровня безработицы над его естественным уровнем означает, что отставание фактического объема ВВП от реального составляет

- а) 2%;
- б) 4%;
- в) 5%;
- г) 3%

8. Инфляция может быть связана:

- а) только с ростом ВВП;
- б) с ростом или падением ВВП в зависимости от источника ее развития;
- в) только с падением ВВП.

9. Макроэкономическая модель создается для:

- а) отражения идеального функционирования экономики;
- б) точного отражения процессов, протекающих в экономике;
- в) выявления принципиальных экономических связей;
- г) анализа влияния эндогенных переменных на экзогенные.

17. При нормативном макроэкономическом анализе осуществляется:

- а) теоретическое обоснование модели поведения экономического субъекта;
- б) изучение результатов воздействия поведения экономических субъектов на изменение макроэкономических показателей;
- в) разработка рекомендаций по использованию инструментов макроэкономической политики;
- г) эмпирическая проверка правильности теоретических гипотез.

Вариант №2

I. Теоретический вопрос

1. Прибыль и ее роль в экономике.

II. Ситуационная задача

- а) Увеличилось предложение денег в экономике. Как это скажется на экономике, которая находится в кризисе или депрессии;
- б) пребывает в ликвидной ловушке;
- в) на протяжении нескольких лет находится в галопирующей инфляции;

- d) имеет цены жесткие как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения;
- e) попала в инвестиционную ловушку.

III. Решите задачи

2. Цена товара X увеличилась с 50 до 60 у. е. Спрос на данный товар снизился со 100 до 90 килограммов. Подсчитайте коэффициент эластичности спроса по цене. К какой группе товаров относится товар X. Придумайте пример товара.

3. ВВП условной страны составляет 500 у. е. Потребительские расходы домашних хозяйств – 300 у. е. Экспорт равен 50 у. е., импорт 45 у. е., Государственные закупки товаров и услуг составляют 65 у. е. Определите валовые и чистые инвестиции частного сектора, если амортизация составляет 50 у. е.

4. Исходя из следующих данных, определите ВВП и ВВП государства, если известно, что:

- фирма «Романс», основанная на иностранном капитале, выпустила продукции на 2 000 000 ден. ед.;
- иностранные граждане, работающие по договору, получили гонорар в размере 150 000 ден. ед.;
- товарооборот розничной торговли составил 750 000 ден. ед.;
- произведено и экспортировано товаров на 5 000 000 ден. ед.;
- граждане страны получили заработную плату работая по контракту за рубежом в размере 8000 ден. ед.

IV. Выполните тестовое задание:

5. Если российский гражданин временно работает в Италии на Итальянской фирме, то его доход включается:

- a) в ВВП России
- b) в ВВП Италии
- c) в ВВП России
- d) в ВВП Италии

6. Кривая, показывающая все сочетания ресурсов, которые могут быть применены для производства данного количества продукции, называется:

- a) изокоста,
- b) изокванта,
- c) кривая производственных возможностей,
- d) кривая трансформации.

7. В период депрессии государство осуществляет:

- a) повышение учетной ставки;
- b) повышение налоговых ставок;
- c) понижение заработной платы;
- d) ускорение осуществления инвестиционных программ.

8. Укажите правильную последовательность стадий процесса воспроизводства:

- a) обмен, потребление, возмещение и накопление, производство;
- b) возмещение и накопление, обмен, потребление, производство;
- c) возмещение и накопление, потребление, обмен, производство;
- d) производство, обмен, накопление, потребление.

9. Предметом исследования макроэкономики является:

- a) уровень безработицы в стране;
- b) установление относительных цен на рынке факторов производства;
- c) определение оптимального объема производства в условиях совершенной конкуренции.

Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоения знаний. По результатам контрольной работы можно судить об уровне самостоятельности и активности

обучающегося в учебном процессе. Контрольная работа реализуется в виде аудиторной работы.

Целью контрольной работы является закрепление и углубление знаний по отдельным вопросам, обучение работе с экономической литературой, анализ современных экономических показателей.

Основные задачи контрольной работы:

- 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- 2) выработка навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- 3) выяснение подготовленности студентов к будущей практической работе;
- 4) выявление способностей к научно-исследовательской и поисковой деятельности.

Выполнение контрольных работ необходимо для более полного освоения дисциплины и играет существенную роль в формировании профессиональных компетенций.

При подготовке к контрольной работе необходимо придерживаться следующей технологии:

1. Внимательно изучить лекционный материал по теме контрольной работы.
2. Найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе.

Работа включает в себя вопросы и задания по микро- и макро- экономике. Контрольная работа состоит из четырех разделов: теоретический вопрос, рассмотрение проблемной ситуации, задачи и тесты.

Ответ на теоретический вопрос требует, во-первых, изучения учебного материала, во-вторых, подбора специальной литературы по вопросу: монографий, периодики – журналов и газет, статистических материалов и т. п. В-третьих, изучения и анализ материалов. И, наконец, краткое раскрытие данной проблемы, ответ на вопрос. При ответе необходимо приводить цифры и примеры из практики (можно данные своего предприятия), возможно изложение различных точек зрения. Обязательно надо разъяснить свою позицию по вопросу. Все цифры и цитаты должны иметь сноску. Не допускается переписывание больших кусков или целых статей. Ответ на теоретический вопрос должен носить самостоятельный характер. Ситуационные задания требуют пояснений, изложения хода рассуждения и выводов. Решение задач необходимо приводить. Один ответ без решения не зачитывается. Ответы на тесты могут не иметь объяснений. Выбираются только верные буквы, при этом их число не ограничено: может быть один, а может быть несколько правильных ответов. Если студенты хотят сделать пояснение, оно должно быть кратким и изложено после ответа. После ответа на все задания необходимо привести список литературы, который использовался при написании контрольной работы.

Работа должна быть написана грамотно, четко, разборчиво, с выделением абзацев. В верхней части листа указываются: тема контрольной работы, номер варианта, фамилия и инициалы студента, номер учебной группы и курса, направленность программы (специальность).

Критерии оценивания контрольных работ

Критерии	Высокий (отличный) уровень	Средний (хороший) уровень	Удовлетворительный уровень	Неудовлетворительный уровень
Выполнение контрольной работы	до 4 баллов - теоретический вопрос раскрыт самостоятельно и глубоко, правильно выполнены задачи и тесты;	2 балла - теоретический вопрос раскрыт самостоятельно и глубоко, задачи и тесты выполнены, но содержат негрубые ошибки или недочеты (не более 2)	1 балл - теоретический вопрос раскрыт недостаточно, задачи и тесты содержат 1 грубую или более 2 негрубых ошибок/недочетов	0 баллов - теоретический вопрос не раскрыт, не выполнены задачи и тесты
Всего:	до 4 баллов	2 балла	1 балл	0 баллов

Грубые ошибки:

– незнание или неправильное применение правил, алгоритмов, существующих зависимостей, лежащих в основе выполнения задания или используемых в ходе его выполнения;

- неправильный выбор действий, операций, методов;
- неумение делать выводы и обобщения.

Негрубые ошибки:

- нерациональный выбор действий, операций, методов;
- ошибки при выполнении расчетных действий из-за арифметических округлений.

Недочеты:

- небрежное оформление записей и расчетов;
- нарушение логики построения работы.

5.1.3 Оценочные материалы для проведения устного опроса по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» (контролируемые компетенции УК-2, УК-9):

1. Аспекты рынка СМИ. Факторы изучения аспектов рынка СМИ.
2. Бизнес-план в системе редакционного планирования
3. Бизнес-процессы в СМИ
4. Бюджет и баланс СМИ, их структура.
5. Бюджет маркетинга.
6. Величина и состав редакционного коллектива.
7. Доходная часть бюджета СМИ.
8. Журналистика как разновидность духовного производства.
9. Издательский рынок.
10. Изучение конкурентоспособности как одна из задач маркетинга СМИ.
11. Имидж и бренд периодического издания.
12. Исследование рынка периодических изданий.
13. Коммерческая деятельность редакции.
14. Конъюнктура информационного рынка и факторы, способствующие ее развитию.
15. Маркетинговые прогнозы.
16. Менеджмент и организация работы СМИ.
17. Методы маркетинга.
18. Модель газеты.
19. Общая характеристика медиа бизнеса.
20. Организационные, психологические, экономические методы руководства редакцией СМИ.
21. Основные категории редакционно-издательских работников и их должностные обязанности.
22. Основные цели и задачи РИМ.
23. Основы планирования редакционно-издательского маркетинга.
24. Особенности кадровой политики в медиа компаниях
25. Понятие редакционно-издательского маркетинга.
26. Порядок регистрации средств массовой информации.
27. Правовые основы и регулирование деятельности медиа компаний.
28. Психологические аспекты управления редакционным коллективом.
29. Расходная часть бюджета СМИ.
30. Рынок информации и идей.
31. Рынок материалов СМИ.
32. Рынок периодических изданий.
33. Рынок потребителей информации СМИ.
34. Рынок распространителей.
35. Рынок труда СМИ.
36. Рыночная экономика и журналистика. СМИ в период плановой экономики.
37. Система управления предприятием СМИ
38. Ситуации конкуренции на рынке СМИ.
39. Служба маркетинга.

40. Специфика производственного процесса в журналистике.
41. Стратегия и тактика рекламных продаж в СМИ.
42. Технический рынок.
43. Управление материальными и финансовыми ресурсами предприятия СМИ
44. Факторы, регулирующие ценовую политику редакции.
45. Финансовая база предприятия СМИ и возможности ее наращивания.
46. Финансовый менеджмент как вид управленческой деятельности редакции.
47. Финансовый рынок СМИ.
48. Ценовая политика СМИ.
49. Экономические предпосылки и условия возникновения журналистики.
50. Эффективные методы использования прибыли.

Методические рекомендации по устному опросу

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний студентов по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения. При оценке ответа студента следует руководствоваться следующими критериями, учитывать: полноту и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного; языковое оформление ответа. При подготовке к устному опросу следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценивания устного опроса

Критерии	Высокий (отличный) уровень	Средний (хороший) уровень	Удовлетворительный уровень	Неудовлетворительный уровень
Выполнение заданий	3 балла - обучающийся знает материал, даёт правильное определенное экономических понятий; понимает материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике	2 балла - обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «2», но допускает 1-2 грубые ошибки, которые сам же исправляет	1 балл - обучающийся понимает материал, но излагает его неполно и непоследовательно, допускает неточности в определении понятий; не умеет обосновать свои суждения	0 баллов - обучающийся обнаруживает незнание большей части материала, допускает существенные ошибки в формулировке
Всего:	3 балла	2 балла	1 балл	0 баллов

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

Баллы (1-3) могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов обучающегося на протяжении занятия.

5.1.4. Оценочные материалы для практических (семинарских) занятий (типовые) по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» (контролируемые компетенции УК-2, УК-9)

1. Расходы домашних хозяйств на потребление составляют 960 у. е. Государственные расходы (на ВВП) равны 270 у. е. Импорт составляет 70, экспорт – 75 у. е. Инвестиционные расходы на расширение бизнеса – 246 у. е., амортизация равна 140 у. е. Определите совокупный спрос.

2. Потребление задано функцией: $C = 1000 + 0,8y_v$ (y_v – располагаемый национальный доход), инвестиции равны 2000 у. е., чистый экспорт – 300 у. е. Определите совокупный спрос в

экономике, если создан национальный доход в размере 10 000 у. е., а налоги равны государственным расходам и составляют 1200 у. е.

3. Потребление задано функцией: $C = 2000 + 0,75Y_v$ (Y_v – располагаемый национальный доход), инвестиции равны 5200 у. е., чистый экспорт – 700 у. е., государственные закупки товаров и услуг составляют 0,15Y. Определите совокупный спрос в экономике, если создан национальный доход в размере 30 000 у. е., а налоги равны 7500 у. е.

4. Потребление задано функцией: $C = 0,85Y_v$ (Y_v – располагаемый национальный доход), инвестиции равны 3400 у. е., чистый экспорт – 400 у. е., государственные закупки товаров и услуг составляют 0,1Y. Определите совокупный спрос в экономике, если создан национальный доход в размере 20 000 у. е., а налоги равны 0,2Y.

5. В 2015 году в стране национальный доход составлял 5000 у. е., в 2016 году – на 200 у. е. больше. Определите темпы экономического роста в стране.

6. Денежная масса в экономике выросла с 780 до 940 у. е., а ВВП за этот же период – на 10%. Скорость оборота денег не изменилась. Определите, как изменится уровень цен в экономике.

7. Трудоспособное население страны составляет 200 млн чел. Уровень фактической безработицы 10 % при естественной норме 6 %. Определите конъюнктурную безработицу в стране.

8. Предприятию требуются работники. Спрос на труд описывается функцией $L_d = 10 - 0,2W$, где L_d – спрос на труд; W – номинальная зарплата. Пришло 6 факсов от претендентов на места. Один готов работать за зарплату не менее 40 ден. ед., двое – не менее 25 ден. ед., двое – не менее 20 ден. ед. и один – не менее 15 ден. ед. Сколько работников будет принято на работу, и какой будет уровень зарплаты? (решить задачу графически).

9. Агрегированная производственная функция в стране имеет вид: $Y = 8K^{1/2}L^{1/2}$, объем используемого капитала 10 000 ед. Определите количество занятых в экономике, если ставка реальной заработной платы равна 20 у. е.

10. ВВП страны увеличился за 2016 – 2017 годы с 5500 до 6400 млн у. е., дефлятор вырос с 125 до 140 %. Определите, как изменился реальный ВВП.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Приступая к рассмотрению примеров и самостоятельному решению задач, необходимо внимательно прочесть контент по соответствующему вопросу темы. Следует выучить основные понятия по изучаемой теме и разобраться в их соотношениях.

Пример решения задач

Реальный ВВП страны составил 1600 ден. ед. в 2015 году и 1840 ден. ед. в 2016 году. Определите темпы роста и темпы прироста экономики.

Решение:

1) Темпы роста экономики определяются путем деления реального ВВП 2016 года на ВВП 2015 года: $1840 : 1600 \cdot 100 \% = 115 \%$, т. е. реальный ВВП в 2016 году составил 115 % от уровня 2015 года.

2) Темпы прироста определяются по формуле:

$\frac{ВВП_{2016} - ВВП_{2015}}{ВВП_{2015}} \cdot 100\% - 100\%$, т. е. реальный ВВП в 2016 году увеличился на 15 % по сравнению с реальным ВВП 2015 года.

Ответ: темп роста 115 %, темп прироста 15 %.

Критерии оценивания выполнения задач

Критерии	Высокий (отличный) уровень	Средний (хороший) уровень	Удовлетворительный уровень	Неудовлетворительный уровень
Выполнение заданий	3 балла - задание выполнено полностью, не содержит существенных ошибок, оформлено грамотно	2 балла - задание выполнено полностью, но содержит одну существенную ошибку, либо неграмотно оформлено	1 балл - задание выполнено частично, оформлено неграмотно	0 баллов - задание не выполнено
Всего:	3 балла	2 балла	1 балл	0 баллов

5.1.5. Оценочные материалы для кейсов по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» (контролируемые компетенции УК-2, УК-9):

Деловая игра № 1. Господдержка малого предпринимательства

Цель игры - научиться работать в коллективе, приобрести навыки публичного выступления, презентации своих разработок, развивать творческие способности, принимать решения, которые будут наиболее выгодными.

Из госбюджета РФ было выделено 70 млн руб. на поддержку малого предпринимательства в КБР. Эта сумма была переведена на счет банка «МИНБ». В данный момент перед банком стоит выбор, какой из четырех полиграфических предприятий перечислить данную сумму.

Порядок проведения игры

1. Отбирается комиссия банка (преподаватель).
2. Группа делится на 4 команды.
3. Из каждой команды выделяются по 1 представителю, которые будут защищать интересы компании
4. После подготовки представители 3-х групп удаляются, остается первая выступающая группа.
5. Представители предприятий не должны знать условия своих конкурентов.

Перед командами стоит задача: на основе данных характеристик полиграфического предприятия подготовить своих представителей для выступления перед комиссией банка с целью получения господдержки (каждая команда должна приготовить яркое, убедительное выступление, привести аргументы, почему именно им должны выделить деньги).

1. Полиграфическое предприятие «Интерпресс»

Характеристики:

1. Занимается производством книжно-журнальной продукции, производством брошюр и этикеток.
2. На рынке находится с 2009 г.
3. Количество работников 8 человек (средний возраст 35 лет).
4. Арендует производственную площадь у застройщика, фирмы «Городстрой»: одно складское помещение и двухэтажное здание под производство.
5. Оборудование: две печатные четырехкрасочные офсетные машины, 2 ВШРА, 2 машины для тиснения.
6. Все оборудование находится на 8 году эксплуатации (рекомендуемый срок эксплуатации 10 лет).
7. Заказчики: частные лица, рекламные агентства, издательства и различные госзаказы.
8. Поставщики краски и бумаги — российские, оборудования — Германия.
9. На предприятии ведется «белая» бухгалтерия.
10. В 2016 г. взят кредит под маркетинговые нужды (на данный момент выплачено 60% от величины кредита).
11. В условиях сильной конкуренции предприятию необходимы денежные средства для расширения ассортимента предлагаемого товара.

2. Полиграфическое предприятие «Лайбрари»

Характеристики:

1. Производит брошюры, этикетки и книжную продукцию.
2. На рынке находится 8 лет.
3. Количество работников 9 человек (средний возраст от 35 до 40 лет).
4. Производственная площадь арендуется, а именно: одно помещение под производство и одно помещение под склад.
5. Оборудование: две печатные четырехкрасочные офсетные машины, 2 ВШРА, 2 машины для тиснения.
6. Оборудование не менялось с момента организации предприятия (рекомендуемый срок эксплуатации 10 лет).
7. Заказчики: разнообразные госзаказы, издательства, рекламные агентства.
8. Поставщики: немецкое оборудование, бумага и краска поставляются из России.
9. На предприятии ведется «белая» бухгалтерия.
10. В 2016 г. взят кредит на производственные нужды (на данный момент выплачено 50% от суммы кредита).
11. В условиях рыночной конкуренции предприятию необходимы средства на расширение каналов сбыта и базы заказчиков.

3. Полиграфическое предприятие «Стрела»

Характеристики:

1. Предприятие производит книжную продукцию, брошюры, этикетки.
2. Предприятие существует 8 лет.
3. Количество работников 70 человек (средний возраст от 30 до 40 лет).
4. Одно здание, используемое под производство и одно складское помещение — арендуются.
5. Оборудование: две печатные четырехкрасочные офсетные машины, 2 машины для тиснения, 2 ВШРА.
6. Оборудование эксплуатируется 7 лет (рекомендуемый срок эксплуатации 10 лет).
7. Заказчики: рекламные агентства, издательства, частные лица, госзаказы.
8. Поставщики: немецкое оборудование, бумага и краска — из России.
9. Бухгалтерский учет на предприятии ведется официально.
10. В 2017 г. предприятию пришлось взять кредит для оплаты курсов повышения квалификации персонала (на данный момент выплачено 70% от суммы кредита).
11. В условиях сильной рыночной конкуренции предприятию необходимы средства на модернизацию оборудования.

4. Полиграфическое предприятие «Поспринт»

Характеристики:

1. Занимается производством книг, журнальной продукции, брошюр и этикеток.
2. Предприятие существует на рынке с 2009 г.
3. Количество работников 9 человек (средний возраст 30 лет).
4. Арендуются одно складское помещение и одно здание под производство.
5. Оборудование: две печатные четырехкрасочные офсетные машины, 2 машины для тиснения, 2 ВШРА.
6. Оборудование находится в эксплуатации с 2009 г.
7. В роли заказчиков выступают издательства, рекламные агентства, частные лица, также выполняются различные госзаказы.
8. Оборудование на предприятии немецкое, бумага и краска — российские.
9. Бухгалтерский учет ведется на предприятии без использования «серых» и «черных» схем (т. е. «белая» бухгалтерия).
10. Предприятием взят кредит в 2018 г. на обновление бухгалтерской программы обеспечения (на данный момент выплачено 5% от суммы кредита).

11. В условиях сильной конкуренции предприятию необходимы денежные средства для предоставления работникам курсов по повышению квалификации.

Деловая игра №2. Борьба за тендер

Цель игры - научиться работать в команде, принимать эффективные решения, приходить к компромиссу, научиться слушать и слышать друг друга, развивать креативное мышление.

Порядок проведения игры

1. Студенты делятся на группы (3-4 человека, всего 4 группы).
2. Из каждой команды выбирается представитель, который будет рассказывать о придуманном проекте.

На рынке 4 полиграфических предприятия. Немецкая компания Adidas, которая является одним из лидеров по продажам спортивной одежды, объявляет тендер на подписание 5-летнего контракта на обеспечение всей полиграфической продукции. Компания готова выделить на это 40 млн руб.

Adidas — промышленная компания Германии, специализирующаяся на выпуске спортивной обуви, одежды и инвентаря. стартовала новая рекламная кампания бренда спортивной одежды и обуви Adidas, разработанная агентством Sid Lee. Называется она Adidas is all in, что в российском варианте звучит как «Все с нами». Цель данной рекламной кампании продемонстрировать присутствие бренда Adidas во всех областях жизни. В новой кампании решено было объединить те бренды, которые ранее продвигались по отдельности — это спортивная линия Adidas Sport Style и Adidas Originals.

Полиграфическим предприятиям необходимо решить, куда вложить эти деньги, чтобы выиграть тендер, и на начальном этапе помочь продвинуть данную кампанию.

1. Полиграфическое предприятие «Принт+»

Характеристики:

1. Занимается производством книжно-журнальной продукции, производством брошюр и этикеток.
2. На рынке находится с 2009 г.
3. Количество работников 8 человек (средний возраст 35 лет).
4. Арендует производственную площадь у застройщика, фирмы «Реалстрой»: одно складское помещение и двухэтажное здание под производство.
5. Оборудование: две печатные четырехкрасочные офсетные машины, 2 ВШРА, 2 машины для тиснения.
6. Все оборудование находится на 8 году эксплуатации (рекомендуемый срок эксплуатации 10 лет).
7. Заказчики: частные лица, рекламные агентства, издательства и различные госзаказы.
8. Поставщики: краски и бумаги — российские, оборудования — Германия.

2. Полиграфическое предприятие SuperPrint

Характеристики:

1. Производит брошюры, этикетки и книжную продукцию.
2. На рынке находится 8 лет.
3. Количество работников 9 человек (средний возраст от 35 до 40 лет).
4. Производственная площадь арендуется, а именно: одно помещение под производство и одно помещение под склад.
5. Оборудование: две печатные четырехкрасочные офсетные машины, 2 ВШРА, 2 машины для тиснения.
6. Оборудование не менялось с момента организации предприятия (рекомендуемый срок эксплуатации 10 лет).

7. Заказчики: разнообразные госзаказы, издательства, рекламные агентства.

8. Поставщики: немецкое оборудование, бумага и краска поставляются из России.

3. Полиграфическое предприятие «ПРинтПресс»

Характеристики:

1. Предприятие производит книжную продукцию, брошюры, этикетки.
 2. Предприятие существует 8 лет.
 3. Количество работников 7 человек (средний возраст от 30 до 40 лет).
 4. Одно здание, используемое под производство и одно складское помещение — аренда.
 5. Оборудование: две печатные четырехкрасочные офсетные машины, 2 машины для тиснения, 2 ВШРА.
 6. Оборудование эксплуатируется 7 лет (рекомендуемый срок эксплуатации 10 лет).
 7. Заказчики: рекламные агентства, издательства, частные лица, госзаказы.
 8. Поставщики: немецкое оборудование, бумага и краска — из России.
- 4. Полиграфическое предприятие «Спидипечать»*
- Характеристики:
1. Занимается производством книг, журнальной продукции, брошюр и этикеток.
 2. Предприятие существует на рынке с 2009 г.
 3. Количество работников 9 человек (средний возраст 30 лет).
 4. Арендуются одно складское помещение и одно здание под производство.
 5. Оборудование: две печатные четырехкрасочные офсетные машины, 2 машины для тиснения, 2 ВШРА.
 6. Оборудование находится в эксплуатации с 2009 г.
 7. В роли заказчиков выступают издательства, рекламные агентства, частные лица. также выполняются различные госзаказы.
 8. Оборудование на предприятии немецкое, бумага и краска — российские.

Методические указания по выполнению кейсов

Кейс-задания - основной элемент метода case-study, который относится к неигровым имитационным активным методам обучения. Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) представляет собой метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (выполнения кейс-заданий). Кейс дает возможность приблизиться к практике, встать на позицию человека, реально принимающего решения.

Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике теоретический материал. Метод case-study – инструмент, позволяющий применить теоретические знания к решению практических задач. С помощью этого метода студенты имеют возможность проявить и совершенствовать аналитические и оценочные навыки, научиться работать в команде, находить наиболее рациональное решение поставленной проблемы.

Решение кейса представляет индивидуальной или групповой работы студентов. Работа с кейсом осуществляется поэтапно:

- 1) знакомство с текстом кейса, изложенной в нем ситуацией; 2) выявление фактов, указывающих на проблему(ы), выделение основной проблемы (проблем), выделение факторов, которые могут реально воздействовать;
- 3) выстраивание иерархии проблем (выделение главной и второстепенных), выбор проблемы, которую необходимо будет решить;
- 4) генерация вариантов решения проблемы. Возможно проведение «мозгового штурма»;
- 5) оценка каждого альтернативного решения и анализ последствий принятия того или иного решения;
- 6) принятие окончательного решения по кейсу, например, перечня действий или последовательности действий;
- 7) презентация индивидуальных/групповых решений и общее обсуждение;
- 8) подведение итогов в учебной группе под руководством преподавателя.

Критерии оценивания кейсов

Критерии	Высокий (отличный) уровень	Средний (хороший) уровень	Удовлетворительный уровень	Неудовлетворительный уровень
Решение	2 балла	1 балл	0.5 балла	0 баллов

кейса	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально решены практические задачи; при ответах выделялось главное, ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.	- даны полные обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не четкими	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без обоснования, при решении практических задач студент не применял новые методики выполнения, ответы были нечеткими, логически непоследовательными; на отдельные дополнительные вопросы не даны ответы	- затрудняется при выполнении практических задач, в выполнении своей роли.
Всего:	2 балла	1 балл	0.5 балла	0 баллов

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится *три таких контрольных мероприятия по графику*.

В качестве форм рубежного контроля используется тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1 Оценочные материалы для коллоквиума по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» (контролируемые компетенции УК-2, УК-9)

Вопросы, выносимые на коллоквиум:

1. Бизнес-модель современного СМИ.
2. Индустрия свободного времени и ее влияние на развитие современных СМИ РФ.
3. Источники доходов в телевизионной индустрии.
4. Коммерческое и общественное телевидение на современном медиарынке.
5. Конвергенция как фактор развития медиасистемы.
6. Медиапроект: успешность, эффективность, конкурентоспособность.
7. Модели общественного вещания в рыночной демократии.
8. Национальный Интернет в эпоху глобализации.
9. Рекламная индустрия: специфика и формы внедрения.
10. Рыночная стратегия радиовещания.
11. Рыночные структуры на газетном рынке.
12. Сетевые СМИ и экономические вызовы эпохи.
13. Современные тенденции развития журнального рынка России.
14. Спрос и предложение в медиаиндустрии.
15. Телеиндустрия современной России.
16. Телесети как форма телеиндустрии.
17. Трансформация системы финансирования СМИ: от тоталитаризма к демократии.
18. Факторы и концепции медиаэкономики: конкуренция и медиапланирование.

19. Факторы экономического успеха на рынке СМИ современной России.
20. Экономические особенности радио индустрии.
21. Особенности функционирования редакции печатного СМИ.
22. Особенности функционирования редакции Интернет-издания.
23. Концентрация и конкуренция на рынке СМИ. Сложные редакции, медиа-холдинги.
24. Метод сумм покрытия и метод точки безубыточности при проектировании СМИ.
25. Доходная часть бюджета редакции
26. Расходная часть бюджета редакции
27. Правовые, финансовые и организационные проблемы лицензионного издания
28. Вопросы собственности и информационная политика государства в РФ.
29. Проблемы создания эффективных моделей функционирования электронных СМИ.
30. Правовые и экономические основы функционирования современных электронных СМИ.

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму

Коллоквиум представляет собой не только одну из форм текущего контроля, но и одну из активных форм учебных занятий, проводимых как в виде беседы преподавателя со студентами, так и в виде семинара, посвященного обсуждению определенной научной темы.

Целями коллоквиума являются: выяснение у студентов знаний, их углубление (повышение) и закрепление по той или иной теме курса; формирование у студентов навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

Основная задача коллоквиума - пробудить у студента стремление к чтению и использованию дополнительной экономической литературы.

На коллоквиум могут выносятся как проблемные (нередко спорные теоретические вопросы), так и вопросы, требующие самостоятельного изучения, а также более глубокой проработки. На самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 1-3 недели.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь обучающимся целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию.

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и составление конспекта. Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. Коллоквиум проводится либо в форме индивидуальной беседы преподавателя со студентом, либо беседы в небольших группах (3-5 человек).

Коллоквиум оценивается по 6-балльной системе.

Критерии оценивания коллоквиума:

Критерии	Высокий (отличный) уровень	Средний (хороший) уровень	Удовлетворительный уровень	Неудовлетворительный уровень
Степень добросовестности работы с литера-	1 балл - добросовестно	1 балл - добросовестно	0,5 балла - изучено поверх-	0 баллов - не работал

турой			ностно	
Наличие составленного конспекта по проблематике коллоквиума	1 балл - конспект составлен грамотно и логично, структурирован	1 балл - конспект составлен грамотно и логично, структурирован	0 баллов - конспект составлен не грамотно, не структурирован	0 баллов - отсутствует
Владение изученным материалом, относящимся к изучаемой проблеме	1 балл - уверенно владеет изученным материалом	0.5 балла - владеет изученным материалом, но есть отдельные ошибки и пробелы	0.5 балла - владеет изученным материалом, но есть отдельные ошибки и пробелы	0 баллов - не владеет
Уровень понимания проблемы	1 балл - умеет раскрыть рассматриваемую проблему и аргументировать свою позицию	0.5 балла - умеет раскрыть рассматриваемую проблему	0.5 балла - умеет раскрыть рассматриваемую проблему	0 баллов - не умеет
Знание различных точек зрения, высказанных в экономической литературе, по проблеме, умение сопоставлять их	1.5 балла - знает, умеет	0.5 балла - знает, не умеет	0 баллов - не знает, не умеет	0 баллов - не знает, не умеет
Своевременность подготовки к коллоквиуму	0.5 балла - готов	0.5 балла - готов	0.5 балла - готов	0 баллов - не готов
Всего:	до 6 баллов	до 4 баллов	до 2 баллов	0 баллов

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

5.2.2 Оценочные материалы для проведения тестирования (образцы тестовых заданий) по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» (контролируемые компетенции УК-2, УК-9)

Полный банк тестовых заданий по дисциплине представлен в ЭИОС: <http://open.kbsu.ru/moodle/course/view.php?id=2201>

1. Исторически сложившаяся форма издания как предмета, характеризующаяся суммой издательских и полиграфических признаков, не зависящих от содержания издания, называется:

- материальная конструкция издания
- формат издания
- пропорции издания
- переплет

2. Связь и взаимное расположение составных частей издания: основного и дополнительного текстов и аппарата издания, а также входящих в них содержательных и художественных элементов - это:

- аппарат издания
- структура издания
- пропорции издания
- книжное убранство

3. В состав издательского дела как области деятельности не входит:

- a) разработка концепции издания
 - b) работа с авторами
 - c) процесс распространения книги
4. Не является объектом авторского права:
- a) литературное произведение
 - b) произведение графики (гравюра)
 - c) сообщение о событии, имеющее информационный характер
 - d) сборник произведений разных авторов
5. Правовой основой становления новой издательской системы стал Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации», принятый парламентом России в:
- a) 1994 г.
 - b) 1990 г.
 - c) 2001 г.
 - d) 1991 г.
6. Важнейшим фактором совершенствования издательского дела в 90-е годы XX века в России стало:
- a) падение «железного занавеса»
 - b) появление Интернета
 - c) бурное развитие информационных технологий
 - d) глобализация информационного пространства
 - e) появление крупных медиа компаний
7. Первый информационный листок, содержащий сообщения о ценах, объявления услуг и другую коммерческую информацию, получил название «gazetta»:
- a) по названию местности, где он появился впервые
 - b) по названию серебряной монеты, которую за него платили
 - c) потому что в переводе этот термин означал «письмо»
 - d) по названию торгового квартала, где он распространялся
8. Идею газеты как периодического издания в современном понимании связывают с именем:
- a) итальянского типографа Бодони
 - b) французского медика Теофраста Ренодо
 - c) немецкого типографа Иоганна Гутенберга
 - d) известного русского издателя Н.И. Новикова
9. Первой печатной газетой в России стала:
- a) «Ведомости»
 - b) «Санкт-Петербургские ведомости»
 - c) «Московские ведомости»
 - d) «Северная почта»
10. Главная цель журналистского труда состоит в:
- a) сборе информации
 - b) обработке информации
 - c) создании журналистского текста
 - d) передаче информации
11. Источником инвестиций не может быть:
- a) налоговый кредит
 - b) амортизационный фонд предприятия
 - c) прибыль предприятий
 - d) банковский кредит

12. Увеличение инвестиционных расходов при прочих равных условиях может привести:
- a) к увеличению налоговых ставок
 - b) к росту объемов национального производства
 - c) к сокращению объемов национального производства
 - d) к сокращению уровня инфляции в краткосрочном периоде
13. Разницу валовых и чистых частных внутренних инвестиций составляют затраты:
- a) на возмещение стоимости потребленного основного капитала (амортизацию)
 - b) на прирост средств производства:
 - c) на повышение уровня квалификации работников
 - d) на приобретение предметов потребления
14. Инвестиции могут осуществляться за счет:
- a) увеличения потребления
 - b) социальных выплат
 - c) отсрочки по выплате налогов
 - d) амортизационного фонда фирмы
15. Рост процентной ставки приводит к:
- a) росту предложения заемных средств;
 - b) сокращению предложения заемных средств
 - c) росту количества заемщиков
 - d) росту величины спроса на заемные средства
16. Увеличение совокупного спроса приведет к росту равновесного ЧНП и уровня цен, если сдвиг совокупного спроса происходит:
- a) на кейнсианском отрезке кривой
 - b) на промежуточном отрезке кривой
 - c) на кейнсианском и промежуточном отрезках кривой
 - d) на классическом отрезке кривой
17. Если уровень цен растет, а производство падает, то это вызвано:
- a) смещением кривой вправо;
 - b) смещением кривой влево;
 - c) смещением кривой влево;
 - d) смещением кривой вправо.
18. При принятии решений об инвестициях фирмы принимают во внимание:
- a) номинальную процентную ставку;
 - b) реальную процентную ставку;
 - c) номинальную процентную ставку за вычетом реальной процентной ставки;
 - d) реальную процентную ставку за вычетом номинальной процентной ставки
19. Предельная склонность к потреблению – это:
- a) отношение совокупного потребления к совокупному доходу;
 - b) изменение в потребительских расходах, вызванное изменением дохода;
 - c) кривая, отражающая размер потребительских расходов при данном уровне дохода;
 - d) отношение прироста потребительских расходов на единицу прироста располагаемого дохода.
20. Связь между предельной склонностью к потреблению и к сбережению выражается в том, что:
- a) их сумма равна 1;
 - b) отношение между ними характеризует среднюю склонность к потреблению;
 - c) их сумма равна располагаемому доходу, т.е. он делится на потребление и сбережение;
 - d) точка на кривой, в которой они равны, соответствует пороговому уровню дохода

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы/задания, на которые студент должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. Прежде всего, следует иметь в виду, что в предлагаемом задании всегда будет один правильный и один неправильный ответ. Всех правильных или всех неправильных ответов (если это специально не оговорено в формулировке вопроса) быть не может. Нередко в вопросе уже содержится смысловая подсказка, что правильным является только один ответ, поэтому при его нахождении продолжать дальнейшие поиски уже не требуется. Количество тестовых вопросов/заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу. Предел длительности контроля – 30 минут. Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подраздела – 30 тестовых заданий.

При самостоятельной подготовке к тестированию обучающемуся необходимо:

1. Готовясь к тестированию, проработать информационный материал по дисциплине, получить консультацию преподавателя по вопросу выбора учебной литературы;
2. Выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено; сколько времени отводится на тестирование; какова система оценки результатов и т.д.
3. При работе с тестами, необходимо внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выбрать правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;
4. В процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;
5. Если встретился трудный вопрос, не следует тратить много времени на него, лучше перейти к другим тестам и вернуться к трудному вопросу в конце.
6. Обязательно следует оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Критерии оценивания тестовых заданий

Критерии	Высокий (отличный) уровень	Средний (хороший) уровень	Удовлетворительный уровень	Неудовлетворительный уровень
Процент верных ответов	4 балла -88-100%	3 балла - 63-87%	до 2 баллов - 38-62%	0 баллов - менее 37%
Всего:	4 балла	3 балла	до 2 баллов	0 баллов

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» является оценка качества ее освоения обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце 4 семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» в виде проведения зачета.

Вопросы к зачету (контролируемые компетенции УК-2, УК-9):

1. Информация как товар.
2. Информационный рынок.
3. Правовые основы информационного бизнеса.
4. Экономические предпосылки информационного бизнеса.
5. Экономические факторы в творчестве журналиста.
6. Российский капитал на информационном рынке.
7. Иностранный капитал на информационном рынке России.
8. Источники финансирования СМИ.
9. Редакционно-издательский маркетинг: понятие, цели, направления.

10. Изучение рынка периодических изданий.
11. Методы изучения конкурентной среды.
12. Планирование маркетинга.
13. Методы маркетинга.
14. Служба маркетинга в СМИ.
15. Маркетинговая политика СМИ.
16. Структура бизнес-плана редакции.
17. Финансовая политика редакции.
18. Основные направления ценовой политики редакции.
19. Тиражная политика редакции.
20. Тиражный аудит. Проблемы и перспективы.
21. Рекламная политика СМИ.
22. Издательская деятельность редакции.
23. Коммерческая деятельность СМИ.
24. Структура бюджета редакции.
25. Расходная часть бюджета редакции.
26. Доходная часть бюджета редакции.
27. Прибыль редакции.
28. Анализ процессов концентрации СМИ.
29. Особенности редакционного менеджмента.
30. Кадровый менеджмент в редакции.
31. Структура редакции печатного СМИ.
32. Проблемы редакционной собственности.
33. Управление редакционным коллективом.
34. Экономическая основа труда журналиста.
35. Имидж периодического издания.
36. Стратегия и тактика распространения продукции СМИ.
37. Самомаркетинг как условие становления журналиста.
38. Руководитель и редакционный коллектив.
39. Служебная этика и ее роль в регулировании отношений в редакции.
40. Истоки миграции в журналистской среде.
41. Факторы рыночной привлекательности СМИ для рекламодателей.
42. Государственная поддержка СМИ.
43. Методы государственного регулирования деятельности СМИ.
44. Правовые и этические проблемы управления коллективом редакции.

*Методические рекомендации по подготовке к зачету по дисциплине (модулю) и
процедуре осуществления контроля*

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» в виде проведения зачета. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме. На подготовку ответа студенту дается не менее 20 минут.

Подготовка к зачету производится последовательно и планомерно. Определяется место каждого вопроса, выносимого на зачет, в соответствующем разделе темы. Изучаются лекционные материалы и соответствующие разделы рекомендованных источников основной и дополнительной литературы. При этом полезно делать краткие выписки и заметки.

Для обеспечения полноты ответа на вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на каждый вопрос. Это позволит сэкономить

время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

Критерии оценивания компетенций (результатов) промежуточной аттестации

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая обучающимся по дисциплине, включает две составляющие:

□ *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (сумма – не более 70 баллов).

Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ. Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из составляющих, определенных в соответствии с распоряжением директора института права, экономики и финансов от 04.09.2017 г. №_.

□ *вторая составляющая* – оценка знаний обучающегося по результатам промежуточной аттестации (до 25 баллов). Критерии оценивания промежуточной аттестации приведены в Приложении 1. Критерии оценки качества освоения дисциплины представлены в Приложении

5.4. Контроль курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект) по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» не предусмотрена.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

<i>Результаты обучения (компетенции)</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенций выпускника</i>	<i>Основные показатели оценки результатов обучения</i>	<i>Вид оценочного материала</i>
1	2	3	4
УК-2 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	УК- Б.2.2. Способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать – основы медиа менеджмента, базовые экономические понятия и аспекты функционирования СМИ, правовые основы и процессы их создания и функционирования в условиях российского рынка; – организационно-административные, экономические, финансовые, творческие, производственные и технические процессы создания и функционирования разных типов СМИ (печатного, аудиовизуального, интернет-проекта), технологии продвижения публикаций СМИ; – базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корре-	Оценочные материалы для выполнения рефератов (раздел 5.1.1) Оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.3) Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.2) Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3)

<i>Результаты обучения (компетенции)</i>	<i>Код и наименование индикатора дости- жения универсальной компетенций выпуск- ника</i>	<i>Основные показатели оценки ре- зультатов обучения</i>	<i>Вид оценочного материала</i>
1	2	3	4
		спондентского корпуса;	
		Уметь – проводить экономический и финансовый анализ устойчивости медиа-предприятия в текущих условиях развития и перспективном планировании медиа-проекта; – учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ; – составлять концепцию и разрабатывать разделы бизнес-плана медиа-компании, формировать стратегию маркетинга и брендинга СМИ; – разрабатывать актуальные средства и методы продвижения публикаций в СМИ в ходе медиа планирования;	Оценочные материалы для выполнения рефератов (раздел 5.1.1) Оценочные материалы для выполнения контрольных работ (раздел 5.1.2) Оценочные материалы для проведения семинарских занятий (раздел 5.1.4). Оценочные материалы для выполнения кейсов (раздел 5.1.5) Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3)
		Владеть – навыками экономического и финансового анализа устойчивости медиа-предприятия в текущих условиях развития и перспективном планировании медиа-проекта; – навыками бюджетирования текущей и кратко- и среднесрочной деятельности медиа-компании по бюджетным статьям; – навыками обоснования, выбора, реализации и контроля результатов управленческого решения, оценки вероятных экономических и финансовых рисков и ограничений в решении поставленных задач с учетом действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений.	Оценочные материалы для выполнения рефератов (раздел 5.1.1) Оценочные материалы для выполнения контрольных работ (раздел 5.1.2) Оценочные материалы для проведения семинарских занятий (раздел 5.1.4). Оценочные материалы для выполнения кейсов (раздел 5.1.5) Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3)
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития Уметь: Понимать цели и формы участия государства в экономике	Оценочные материалы для выполнения рефератов (раздел 5.1.1) Оценочные материалы для кон-

экономике	
УК-9.2 Способен применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски. УК-9.3 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	Знать методы личного экономического и финансового планирования
	Уметь Ставить текущие и долгосрочные финансовые цели
	Владеть Навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить способность использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Нормативно-правовые акты

1. Закон РФ от 27 декабря 1991 г. N 2124-I "О средствах массовой информации" (действующая редакция). [Электронный ресурс]: // Система ГАРАНТ – Режим доступа: <http://base.garant.ru/10164247/#ixzz5e6WwEVQW> (свободный доступ)
2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (действующая редакция). [Электронный ресурс]: // Система ГАРАНТ – Режим доступа: <http://base.garant.ru/12148555/#ixzz5e6XeRWJg> (свободный доступ)
3. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. N 38-ФЗ "О рекламе" (действующая редакция). [Электронный ресурс]: // Система ГАРАНТ – Режим доступа: <http://base.garant.ru/12145525/#ixzz5e6YYESqJ> (свободный доступ)

7.2. Основная литература

4. Дробышева, Л. А. Экономика, маркетинг, менеджмент : учебное пособие / Л. А. Дробышева. — 5-е изд. — М. : Дашков и К, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-394-02732-1. — Текст

: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85241.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Киселёв, А. Г. Теория и практика массовой информации. Общество-СМИ-власть : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Связи с общественностью» / А.Г. Киселёв. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-01742-6. — Текст : элек-

тронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81693.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Медиасистема России [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов / Е. Л. Вартанова, А. В. Вырковский, Т. Э. Гринберг [и др.] ; под ред. Е. Л. Вартанова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-7567-0864-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80679.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.3. Дополнительная литература

7. Бессонов С.И. Экономика и менеджмент СМИ. Специализация и профилизация в журналистике [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.И. Бессонов. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2013. — 124 с. — ISBN 978-5-7996-1004-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66223.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Леонтьева Л.С., Нуриева Э.М. Средства массовой информации: управление и экономика. Краткий курс лекций. [Электронный ресурс] — Казань: Казанский (Приволжский) федеральный университет, 2014. — 76 с. — Режим доступа: <http://www.kpfu.ru> (свободный доступ)

9. Панкеев, И. А. Правовое регулирование СМИ : учебное пособие для студентов вузов / И. А. Панкеев. — М. : Аспект Пресс, 2019. — 376 с. — ISBN 978-5-7567-1010-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87953.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. Иваницкий В.Л. Основы бизнес-моделирования СМИ [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Л. Иваницкий. — Электрон. текстовые данные. — М.: Аспект Пресс, 2010. — 254 с. — ISBN 978-5-7567-0576-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8963.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

11. Основы медиабизнеса [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Е.Л.Вартанова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2014. — 400 с. — ISBN 978-5-7567-0724-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8837.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

12. Энциклопедия мировой индустрии СМИ [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / М.В. Блинова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Аспект Пресс, 2013. — 464 с. — ISBN 978-5-7567-0683-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21076.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

13. Яковлев И.П. Стратегическое управление медиасферой. Учебное пособие. [Электронный ресурс] — СПб.: С.-Петерб. гос. ун-т; Ин-т «Высшая школа журналистики и массовых коммуникаций», 2014. — 176 с. — Режим доступа: <http://www.if.spbu.ru> (свободный доступ)

14. Ушанов, П. В. Media relations. Основные аспекты взаимодействия СМИ и public relations : учебное пособие / П. В. Ушанов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 75 с. — ISBN 978-5-4486-0002-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65718.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.4. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины обучающимся полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

– профессиональные базы данных:

15. Национальная информационно-аналитическая система База данных Science Index (РИНЦ) (условия доступа – авторизация): <http://elibrary.ru>

16. Национальная электронная библиотека РГБ (условия доступа – с электронного читального зала библиотеки КБГУ, имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих): <https://нэб.рф>

– *информационные справочные системы:*

17. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>

18. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.

– *иные интернет-источники:*

19. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>

20. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru>

Перечень актуальных электронных информационных баз данных, к которым обеспечен доступ пользователям КБГУ (2024-2025 уч. г.)

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
РЕСУРСЫ ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ					
1.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №25КСЛ/08-2023 от 27.09.2023 г. Активен до 30.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
2.	«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	http://www.studmedlib.ru	ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №40КСЛ/03-2024 от 04.04.2024 г. Активен до 19.04.2025г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
3.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №55/ЕП-223 от 08.02.2024 г. Активен до 15.02.2025г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург)	Полный доступ (регистрация по

		изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.		Договор №246ЕП/223 от 31.07.2023 г. Активен до 01.09.2024г.	IP-адресам КБГУ)
5.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://rusneb.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Бессрочный	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд.№115)
6.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Красногорск, Московская обл.) №156/24П от 04.04.2024 г. срок предоставления лицензии: 12 мес.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
7.	ЭОР «РКИ» (Русский язык как иностранный)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	http://www.ros-edu.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №280/24 РКИ от 19.06.2024 г. срок предоставления лицензии: 1 год	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
8.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №329/ЕП-223 От 23.10.2023 г. Активен по 31.10.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №54/ЕП-223 От 08.02.2024 г. Активен по	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

		периодических изданий по различным областям знаний.		28.02.2025 г.	
10.	ЭР СПО «PROFобразование»	База данных электронных изданий учебной, учебно-методической и научной литературы для СПО	https://profspo.ru/	ООО «Профобразование» (г. Саратов) Договор №11634/24 PROF_FPU от 29.05.2024 г. Активен до 30.09.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
РЕСУРСЫ ДЛЯ НАУКИ					
11.	ЭБД РГБ	Электронная библиотека диссертаций	https://diss.rsl.ru/	ФГБУ «РГБ» Договор №095/04/0014 от 30.01.2024 Активен до 31.12.2024	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд.№115)
12.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
13.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионный договор Science Index №SIO-741/2023 от 06.10.2023 г. Активен до 31.10.2024г.	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
14.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г. Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)
15.	Polpred.com.	Обзор СМИ России	http://polpred.co	ООО «Полпред	Доступ по IP-

	Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	m	справочники» Безвозмездно (без официального договора)	адресам КБГУ
--	---	--	-------------------	--	--------------

7.5. Периодические издания

21. Вопросы экономики

7.6. Методические указания по проведению учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие, а также утвердившиеся на практике правила и приемы кон-

спектирования лекций. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Целью семинарских занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, одновременно используя несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На семинарах студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной. Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений.

Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;

- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
4. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
5. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» проводится в форме зачета (4 семестр). Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. К зачету допускаются обучающиеся, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете обучающийся может набрать до 25 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- выполнение заданий непосредственно на зачете.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, практические работы, выполнявшиеся в течение семестра, нормативно-правовые акты, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материалы в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины за семестр. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме. На подготовку ответа студенту дается не менее 30 минут.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Перечень материально-технического обеспечения дисциплины включает в себя специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине «Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного типа/семинарского типа используются:

лицензионное программное обеспечение:

№	Наименование права на использование программы	Наименование страны происхождения	Номер реестровой записи о программном обеспечении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 г. № 1236	Кол- во (шт.)	Срок действия лицензии
1.	Антивирусное средство для защиты ПК (продление) Kaspersky Endpoint Security	Российская Федерация	Реестровая запись №205 от 18.03.2016	600	1 год
2.	Система оптического распознавания текста (продление) SETERE OCR	Российская Федерация	Реестровая запись №12153 от 30.11.2021	10	1 год
3.	Многофункциональный редактор (продление) Content Reader PDF 15 Business	Российская Федерация	Реестровая запись №17019 от 21.03.2023	10	1 год
4.	РЕД ОС. Техническая поддержка для образовательных учреждений на 1 год. Конфигурация: Сервер. Стандартная редакция. Базовый уровень	Российская Федерация	Реестровая запись №3751 от 23.07.2017	1	1 год
5.	РЕД ОС. Техническая поддержка для образовательных учреждений на 1 год. Конфигурация: Рабочая станция. Стандартная редакция. Базовый уровень	Российская Федерация	Реестровая запись №3751 от 23.07.2017	100	1 год
6.	Российский кроссплатформенный пакет приложений для совместной работы с офисными документами Р7-Офис	Российская Федерация	Реестровая запись №5256 от 26.02.2019	600	1 год
7.	Многофункциональный кроссплатформенный графический редактор AliveColors Business	Российская Федерация	Реестровая запись №4285 от 29.03.2018	16	1 год
8.	Программное обеспечение для создания и сопровождения сайтов любой сложности и функциональности 1С-Битрикс: Управление сайтом	Российская Федерация	Реестровая запись №35 от 20.02.2016	16	1 год
9.	Комплекс программ автоматизации решения задач конструкторско-технологической подготовки производства и бизнес-процессов САПР Грация	Российская Федерация	-	15	1 год
10.	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Системы Spider Project Professional	Российская Федерация	Реестровая запись №2861 от 10.02.2017	16	1 год
11.	Программный продукт, основанный на исходном коде свободного проекта Wine,	Российская Федерация	Реестровая запись №2101 от 08.11.2016	100	1 год

№	Наименование права на использование программы	Наименование страны происхождения	Номер реестровой записи о программном обеспечении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 г. № 1236	Кол- во (шт.)	Срок действия лицензии
	предназначенный для запуска Windows-приложений на операционных системах семейства Linux				
12.	ПО для автоматизации аптеки и склада под ключ Алгоритм-С	Российская Федерация	-	43	1 год
13.	Обучающая игра «Судебная фотография» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
14.	Обучающая игра «Криминалистическая техника» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
15.	Обучающая игра «Криминологическое прогнозирование» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
16.	Обучающая игра «Уголовно-исполнительное право» (версия 1.2)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
17.	Обучающая игра «Уголовное право» (Версия: 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
18.	Обучающая игра «Правоохранительные органы РФ» (версия 2.1)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
19.	Обучающая игра «Правовые основы ОРД правоохранительных органов РФ» (версия 1.0)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
 - задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;
 - письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

– на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

– зачет проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений);

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
--	---	--

<p>Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.</p>	<p>- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1 шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для айтрекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт.).</p>	<p>Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/, Subtitle Edit, («Сурдофон») (бесплатные). Программа не визуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).</p>
---	--	--

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

9. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочей программе дисциплины (модуля)

«Экономика (включая экономику и менеджмент СМИ)» по направлению подготовки
(специальности) 42.03.02 Журналистика (Телевидение) на _____ учебный
год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры экономики и
финансов протокол №__ от " _____ " ____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ /С.А. Байзулаев/

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	61-70 баллов
IV	<p>Частичное посещение аудиторных занятий.</p> <p>Неудовлетворительное выполнение заданий на практических (семинарских) занятиях.</p> <p>Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Обучающийся не допускается к промежуточной аттестации.</p>	<p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий.</p> <p>Частичное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях.</p> <p>Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».</p>	<p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий.</p> <p>Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях.</p> <p>Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».</p>	<p>Полное посещение аудиторных занятий.</p> <p>Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях.</p> <p>Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».</p>

Промежуточный контроль

Семестр	Шкала оценивания	
	Не зачтено (36-60 баллов)	Зачтено (61-70 баллов)
IV	<p>Обучающийся имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля. На зачете не выполнил теоретическое и практическое задания. По итогам промежуточного контроля получил 0 баллов.</p>	<p>Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете полностью выполнил практическое задание и частично (полностью) теоретическое задание. По итогам промежуточного контроля получил от 11 до 25 баллов.</p> <p>Обучающийся имеет 51-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете выполнил полностью теоретическое задание или частично выполнил оба задания. По итогам промежуточного контроля получил от 1 до 10 баллов.</p> <p>Обучающемуся, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачета.</p>

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Баллы (рейтинговой оценки)	Результат освоения	Требования к уровню освоения компетенции(й)
61-70	Зачтено	Компетенция УК-2 освоены полностью. Обучающийся: имеет целостные, системные знания, умеет выделять главное и второстепенное; дает четкие определения понятий; последовательно и уверенно излагает материал; может применять приобретенные знания, умения и навыки для решения профессиональных задач.
36-60	Не зачтено	Компетенция УК-2 освоены частично. Обучающийся: имеет разрозненные знания; допускает негрубые ошибки и неточности в определении понятий; затрудняется в изложении материала; допускает грубые ошибки при применении приобретенных знаний, умений и навыков в решении профессиональных задач.
0-35	Недопуск	Компетенция УК-2 не освоены. Обучающийся: имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное; допускает грубые ошибки в определении понятий, искажает их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает материал; не может применять приобретенные знания, умения и навыки для решения профессиональных задач.