

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

КАФЕДРА ЭТНОЛОГИИ, ИСТОРИИ НАРОДОВ КБР И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель образовательной
программы _____ М.В. Битокова
«__» _____ 2024 г.**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор института
_____ М.С. Тамазов
«__» _____ 2024 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ВЕДЕНИЯ ТЕЛЕПРОГРАММ»

**Направление подготовки
42.03.02 ЖУРНАЛИСТИКА**

**Профиль подготовки
ТЕЛЕВИДЕНИЕ**

**Квалификация (степень) выпускника
БАКАЛАВР**

**Форма обучения
ОЧНАЯ**

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика ведения телепрограмм» / сост. Р.П. Лисеев. – Нальчик: ФГБОУ КБГУ, 2024. – 39 с.

Рабочая программа предназначена для студентов 3 курса очной формы обучения по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль подготовки «Телевидение» в 5 семестре.

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 524 (зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 г. № 47219), (ред. 08.02.2021г.).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1. Содержание дисциплины	5
4.2. Структура дисциплины.	9
4.3 Лекционные занятия	10
4.4 Практические занятия (семинары)	10
4.5 Лабораторные работы.....	11
4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины	11
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	11
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	22
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	25
7.1. Основная литература	25
7.2. Дополнительная литература	25
7.3. Периодические издания	26
7.4. Интернет-ресурсы	26
7.5. Методические указания по проведению учебных занятий.....	30
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	35
9. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)	39
Приложения	

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа дисциплины составлена на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика. Предназначена для бакалавров, обучающихся по профилю подготовки «Телевидение» (пятый семестр).

1.1. Основная цель – формирование у студентов теоретических и практических навыков в сфере массовой коммуникации, ознакомление их с основами теории создания и распространения информации, системой средств массовой информации и ее функционированием, эволюцией концепций, приемов и методов массовой коммуникации, освоение студентами практических навыков подготовки журналистских материалов и управления процессами создания общественного мнения.

1.2. Задачи изучения дисциплины:

- овладение знаниями и навыками по созданию материалов для различных категорий средств массовой информации;
- знакомство с телевизионной практикой ведущих российских и зарубежных телеканалов;
- формирование у студентов навыков к коллективному поиску путей наилучшего решения поставленной проблемы;
- овладение искусством общения, создание психологической атмосферы беседы;
- умение вызвать на непосредственный разговор перед камерой, найти нужный тон разговора и манеру держать себя;
- стимулирование развития аналитического и ассоциативно-конкретного мышления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Элективная дисциплина «Теория и практика ведения телепрограмм» относится к вариативной части основной образовательной программы по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика профиль подготовки «Телевидение». Логически и содержательно она прежде всего связана с курсами: «Основы теории журналистики», «Основы журналистской деятельности», «Основы и методика телевизионной журналистики». Экзамен в 5 семестре.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами в результате освоения дисциплин гуманитарного, социального и общепрофессионального циклов. Курс преследует и практическую задачу - вооружить будущих профессионалов определенным минимумом знаний, которые окажутся полезными при общении с иностранными коллегами, при работе с зарубежными материалами.

Курс призван дать студентам также общее представление о структуре телепрограмм, основных вехах его развития, регулировании и аудитории. Рассматриваются также некоторые теоретические концепции, имеющие сегодня наибольшее хождение среди зарубежных (и отечественных) профессионалов масс-медиа.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В совокупности с другими дисциплинами профиля подготовки «Телевидение» дисциплина «Теория и практика ведения телепрограмм» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата):

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

ПК-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.

В результате изучения дисциплины «Теория и практика ведения телепрограмм» студент должен:

ЗНАТЬ:

- сущность журналистской деятельности как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками процесса производства текстов массовой информации (привлекаемыми авторами, аудиторией и п.т.);
- индивидуальную и коллективную; текстовую и внетекстовую (проектную, продюсерскую, организаторскую),
- специфику массовой информации, журналистского текста, его содержательное и структурно-композиционное своеобразие;

УМЕТЬ:

- использовать полученные знания в связи с профессиональной деятельностью и следовать им в профессиональной деятельности;
- выбирать и формулировать актуальные темы публикаций, оперативно готовить журналистские материалы, используя адекватные языковые и другие изобразительно-выразительные средства с учетом типа СМИ и его аудитории, принятыми в нем форматами, стандартами и технологическими требованиями в разных жанрах;

ВЛАДЕТЬ:

- особенностями индивидуально-творческой (авторской) журналистской работы, ее методами, технологиями и техническим сопровождением, принципами работы с источниками информации;
- особенностями новостной журналистики, навыками ориентирования в специфике других направлений журналистской деятельности (информационная журналистика, аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая и т.п.), основными формами организации сотрудничества СМИ с представителями различных сегментов общества, основные правила устных коммуникаций.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Содержание дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Форма контроля
1	2	3	4	5
1	Телевидение как средство массовой информации	Специфика телевидения как СМИ. Телевидение как средство массовой коммуникации, сплав искусства, технологии, политики, культуры, экономики. Место телевидения в системе средств массовой коммуникации: телевидение и театр, кино, радио, печать. Особенности телевидения. Функции телевидения. История развития телевидения и тележурналистики. Становление и развитие ТВ: предпосылки, экспериментальное вещание 30- 40-х годов; телевидение в первые послевоенные	УК-1, ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> • устный опрос (УО) • реферат (Р), • коллоквиум (К), • тестирование (Т)

		годы; телевидение в 60-80-е годы, становление и развитие телепублицистики; телевидение «перестройки и гласности»; телевидение 90-х годов; современное состояние телевидения. Мировые системы вещания. Региональное телевидение. Становление и развитие пензенского ТВ. Перспективы телевидения.		
2	Язык экрана	Техника и искусство экранного изображения. Телевидение как вид творчества. Изобразительно-выразительные средства телевидения. Кадр. План (дальний, общий, средний, поясной, крупный, макроплан). Ракурс. Чередование кадров. Монтаж (технический, конструктивный, художественный, параллельный, ассоциативный). Современные приёмы телевизионной съёмки. Съёмка с движения: панорамирование, проезд, траекторная съёмка; эффект внутрикадрового монтажа. Техника и искусство слова. Речь в кадре и за кадром. Соотношение изображения и слова.	УК-1, ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> • устный опрос (УО) • реферат (Р), • коллоквиум (К), • тестирование (Т)
3	Телевизионное журналистское произведение	Телевизионная программа как единица вещания. Понятия телевизионная программа, концепция телевизионной программы. Классификации телевизионных программ. Типы телевизионных программ. Информационные (новостные) программы. Публицистические программы. Развлекательные программы. Познавательно-развлекательные программы. Многосерийные телефильмы. Художественные (игровые) кинофильмы. Культурнопросветительские программы. Спортивные программы. Детские программы. Рекламные программы. Интерактивные программы; способы взаимодействия с аудиторией. Формы телевизионных программ. Телевизионный журнал как периодическое издание. Videоканал. Документальный телефильм. Классификация жанров телевизионной журналистики. Выбор телевизионного жанра как поиск формы решения творческой задачи. Жанры телевизионной информации. Информационное (хроникальное) сообщение (заметка, видеосюжет). Отчёт. Выступление (монолог) в кадре, прямые включения. Интервью. Репортаж. Жанры аналитической журналистики. Комментарий. Корреспонденция (передача). Обзорение. Беседа. Дискуссия, предвыборные дебаты. Пресс-конференция. Ток-шоу. Жанры художественной публицистики. Очерк. Зарисовка. Эссе. Фельетон. Памфлет. Место и значение авторского текста в	УК-1, ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> • устный опрос (УО) • реферат (Р), • коллоквиум (К), • тестирование (Т)

		произведениях разных жанров.		
4	Журналистская деятельность на телевидении	<p>Журналистские «амплуа» на телевидении. Журналистика как сплав общественно-политической деятельности и творчества, предполагающего необходимый уровень профессионального мастерства. Структура телевизионной редакции. Общая характеристика журналистских профессий и специализаций на телевидении. Работа за кадром и в кадре: литературная, организационная, техническая, экранная деятельность. Сценарист. Режиссёр. Редактор. Репортёр (корреспондент). Комментатор. Обозреватель. Интервьюер. Ведущий программы. Совмещение профессий журналиста и оператора. Цели и задачи публициста, тележурналиста. Технология создания журналистского телевизионного информационного продукта. Понятие программирование в журналистике. Программа как совокупность единиц вещания. Принципы телевизионного программирования. Концепция телеканала. Технология работы над журналистским телевизионным произведением. Основные этапы работы при подготовке к эфиру информационного сюжета, документального произведения. Подготовительная часть. Заявка на съёмку. Сценарный план и сценарий телевизионной передачи: общие правила создания и составления. Видеоряд (зрительный ряд, «левый ряд», описательная часть, ремарка). Съёмочный период, монтаж и озвучивание. Правовые и этические регуляторы деятельности тележурналиста. Правовые нормы деятельности тележурналиста. Критерии этической журналистики. Основные положения Кодекса профессиональной этики российского журналиста. Основные положения Хартии телерадиовещателей.</p>	УК-1, ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> • устный опрос (УО) • реферат (Р), • коллоквиум (К), • тестирование (Т)
5	Особенности программ разных типов и выпуск телепередач	<p>Программы телепередач на отечественном телевидении. Типы и формы программ и концепция телеканала. Телевизионный журнал как периодическое издание. Видеоканал. Документальный телефильм. Программы телепередач на разных этапах развития телевидения. Виды программ, их тематика, аудиторная направленность, функции. Принципы программирования. Анализ программ телепередач на российских каналах разных типов (общероссийские, региональные, специализированные и т.д.). Виды программ, их тематика, аудиторная направленность, функции. Принципы программирования. Разработка концепции канала, программы телепередач. Защита проектов. Информационные программы и их особенности. История информационных</p>	УК-1, ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> • устный опрос (УО) • реферат (Р), • коллоквиум (К), • тестирование (Т)

		<p>программ на отечественном телевидении. Современные требования к телевизионным новостям, приёмы информирования. Виды информационных программ и их место в сетке телевизионного вещания. Форматы информационных (новостных) программ. Жанровое, тематическое, композиционное своеобразие информационных программ. Сценарные планы видеосюжета, отчёта. Прямые включения. Стили подачи информации. Техника и искусство изображения, слова. Технология создания информационной программы. Деятельность коллектива редакции. Видеосюжет и отчёт как единицы информационной программы. Информационное (хроникальное) сообщение (заметка, видеосюжет), его разновидности. Требования к телесюжету. Отчёт. Требования к телевизионному отчёту. Презентация и анализ информационных сюжетов. Презентация и анализ телеотчётов. Информационно-аналитическая передача. Форматы информационно-аналитических передач. Жанровое своеобразие программ. Выступление (монолог) в кадре, комментарий, обозрение. Беседа, дискуссия. Журналистское расследование. Мастерство ведущих информационно-аналитических передач. Сценарий информационной и информационно-аналитической передачи. Авторские информационно-аналитические передачи на современном телевидении, их анализ.</p>		
6	<p>Особенности программ разных типов и выпуск телепередач</p>	<p>Функционирование жанра интервью в телепрограммах. Виды интервью. Интервью протокольное, информационное, экспресс-опрос (интервьюанкета), проблемное, портретное. Интервью как метод в видеосюжете, репортаже и др. жанрах. Интервью как жанр, его использование в телепрограммах. Техника телевизионного интервью (типы вопросов, требования к организации и проведению интервью). Анализ телеинтервью. Репортаж на телевидении. Репортаж как ведущий телевизионный жанр. Типы репортажей. Прямой и фиксированный репортажи. Событийный, тематический, постановочный репортажи. Требования к репортажу. Особенности специального репортажа. Репортаж в новостной программе. «Специальный репортаж» как телепрограмма. Подготовка репортажа. Заявка. Сценарный план и сценарий. Анализ телерепортажа. Презентация и анализ новостной/информационноаналитической программы. Программа и концепция канала. Название, место в сетке вещания.</p>	УК-1, ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> • устный опрос (УО) • реферат (Р), • коллоквиум (К), • тестирование (Т)

		Цель, аудиторная направленность программы. Содержание и дизайн программы. Аудиоряд и видеоряд. Мастерство ведущего. Технология создания программы. Другие социально значимые телепрограммы: история и современность. Культурно-просветительские, образовательные и познавательноразвлекательные программы. Жанровое своеобразие программ. Эссе. Спортивные программы. Программы для детей и юношества. Фельетон на телевидении. Интерактивность программ. Роли журналиста-коммуникатора, роли зрителя. Способы взаимодействия с аудиторией. Документальный телефильм. Становление и развитие документального телефильма на отечественном телевидении. Формат документального телефильма. Путевой и портретный очерки, зарисовка и др. жанры в документальном телефильме. Технология создания документального телефильма. Заявка. Литературный сценарий. Тема Ток-шоу. Становление ток-шоу. Разновидности ток-шоу. Особенности поведения ведущего, участников. Анализ ток-шоу. Презентация и анализ ток-шоу.		
Вид промежуточной аттестации				экзамен

4.2. Структура дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 ч.)

Таблица 2

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	5 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	180	180
Контактная работа (в часах):	85	85
<i>Лекции (Л)</i>	34	34
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	51	51
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная внеаудиторная работа:	68	68
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>

Расчетно-графическое задание (РГЗ)	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Реферат (Р)	15	15
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Контрольная работа (К)	10	10
Самостоятельное изучение разделов	15	15
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	28	28
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27	
Вид промежуточной аттестации	экзамен	

4.3 Лекционные занятия

Таблица 3.

№ п/п	Тема
1.	Специфика телевидения как СМИ
2.	История развития телевидения и тележурналистики
3.	Техника и искусство экранного изображения
4.	Техника и искусство слова
5.	Телевизионная программа как единица вещания
6.	Классификация жанров телевизионной журналистики
7.	Журналистские «амплуа» на телевидении
8.	Технология создания журналистского телевизионного информационного продукта
9.	Особенности программ разных типов и выпуск телепередач

4.4 Практические занятия (семинары)

Таблица 4.

№ п/п	Тема
1.	Программы телепередач на отечественном телевидении.
2.	Разработка концепции канала, программы телепередач.
3.	Информационные программы и их особенности
4.	Видеосюжет и отчет как единицы информационной программы
5.	Информационно-аналитическая передача.
6.	Функционирование жанра интервью в телепрограммах.
7.	Репортаж на телевидении.
8.	Презентация и анализ новостной/информационно-аналитической программы.
9.	Другие социально значимые телепрограммы: история и современность.
10.	Документальный телефильм.

11.	Ток-шоу.
12.	Презентация и анализ ток-шоу.

4.5 Лабораторные работы

Таблица 5.

№ п/п	Наименование лабораторных работ
	не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Таблица 6.

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Этапы развития российского телевидения
2.	История появления журналистики на Северном Кавказе
3.	Развитие массовой прессы в России
4.	Жанровые разновидности журналистского произведения (с учетом регионального компонента)
5.	Законодательная база журналистики и ее усиление в последние годы в РФ

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает: ответы на теоретические вопросы на семинарском занятии, выполнение заданий, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Примеры заданий для текущего контроля

5.1.1 Контрольные задания для устного опроса (контролируемые компетенции УК-1, ПК-1).

1. Какие из правил ораторского искусства распространяются на выступающих в кадре?
2. Назовите типы речевых ошибок, наиболее часто встречающихся в телетекстах.
3. Проанализируйте на примере двух-трех телепередач наиболее типичные ошибки.

4. Сравните с точки зрения стиля и языка выступление 3-4 тележурналистов на федеральных и местных телеканалах.
5. Назовите основные законы мышления или правила логической последовательности, используемые в работе ТВ журналиста.
6. Назовите особенности психологического аспекта публичного выступления.
7. Перечислите законы, на которых базируется профессиональная деятельность российских журналистов.
8. Если есть закон о СМИ, зачем нужны (и нужны ли) этические кодексы журналистского труда?
9. Прямой эфир как момент концентрации всех профессиональных качеств тележурналиста.
10. Особенности подбора участников эфира в соответствии с целями и задачами передачи.
11. Роль ведущего в конфликтных и бесконфликтных сюжетах программы.
12. Чем отличается прямой репортаж от фиксированного? Назовите и охарактеризуйте жанровые разновидности телерепортажа.

Критерии оценивания знаний студента при устном опросе

Сумма баллов	Оценка	Критерий
3 балла	<i>отлично</i>	Студент полно и последовательно излагает изученный материал, обнаруживает его понимание, может обосновать свои суждения, демонстрирует знание историографии вопроса, источниковой базы, владеет понятийным аппаратом.
2 балла	<i>хорошо</i>	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет и 1-2 недочёта в последовательности и терминологическом оформлении излагаемого.
1 балл	<i>удовлетворительно</i>	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений вопроса, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести аргументы; излагает материал непоследовательно.
0 баллов	<i>неудовлетворительно</i>	Студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2 Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции УК-1, ПК-1).

Примерные темы рефератов по дисциплине «Теория и практика ведения телепрограмм»

1. Пропагандистское ТВ нацистской Германии
2. Соперничество механической и электронной систем ТВ в Европе и США
3. Формирование общественного вещания Би-би-си
4. Би-би-си как образец общественного вещания
5. Структура английского ТВ
6. Кабельно-спутниковое вещание Великобритании

7. Основные вехи развития японского ТВ (каналы, специфика репертуара, технические достижения)
8. Формирование коммерческих телесетей в США
9. Базовые и платные кабельно-спутниковые каналы в США.
10. Принципы программирования коммерческого ТВ
11. Си-эн-эн и "журналистика сиюминутности"
12. Появление видео и его последствия
13. Чем актуальна антиутопия Дж.Оруэлла "1984"
14. Американское общественное ТВ (Пи-би-эс)
15. Э.Марроу и американская теледокументалистика 1950-1960-х годов
16. Конкуренция и репертуар общенациональных телесетей США
17. Общественно-правовое ТВ ФРГ (АРД и ЦЦФ)
18. Коммерческое вещание в Германии
19. Основные вехи развития ТВ Франции
20. Проблемы ТВ развивающихся стран
21. Современное состояние ТВ КНР
22. "Аль-Джазира": история, программы, аудитория
23. Плюсы и минусы глобализации в ТВ
24. Демассовизация и массовая культура
25. Конгломерация и конвергенция как тенденции развития мирового вещания

Методические рекомендации к написанию реферата

Реферат – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Он содержит краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Структура реферата:

Титульный лист

Оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата.

Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

При проверке реферата преподавателем оцениваются:

Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

Использование литературных источников.

Культура письменного изложения материала.

Культура оформления материалов работы.

Критерии оценки реферата:

«отлично» (3 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (2 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (1 балл) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (менее 1 балла) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля (контролируемые компетенции УК-1, ПК-1).

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам дисциплины и проводится по окончании изучения материала раздела в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебной дисциплины в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику**.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Коллоквиум (К)

Вопросы к коллоквиуму №1:

1. Типы и формы программ и концепция телеканала.
2. Телевизионный журнал как периодическое издание.
3. Videоканал. Документальный телефильм.
4. Анализ программ телепередач на «Первом канале».
5. Виды программ, их тематика, аудиторная направленность, функции.
6. Принципы программирования.
7. Анализ программ телепередач на телеканале «Россия».
8. Виды программ, их тематика, аудиторная направленность, функции.
9. Принципы программирования.
10. Анализ программ телепередач на телеканале «СТС».
11. Виды программ, их тематика, аудиторная направленность, функции.
12. Принципы программирования.
13. Анализ программ телепередач на региональных каналах (по выбору).
14. Виды программ, их тематика, аудиторная направленность, функции.
15. Принципы программирования

Вопросы к коллоквиуму №2:

1. История информационных программ на отечественном телевидении.
2. Современные требования к телевизионным новостям, приёмы информирования.
3. Виды информационных программ и их место в сетке телевизионного вещания.
4. Форматы информационных (новостных) программ на современном телевидении.
5. Стили подачи информации.
6. Жанровое, тематическое, композиционное своеобразие информационных программ.
7. Прямые включения.
8. Технология создания информационной программы.
9. Деятельность коллектива редакции.
10. Становление и развитие документального телефильма на отечественном телевидении.
11. Формат документального телефильма.
12. Путевой и портретный очерки, зарисовка и др. жанры в документальном телефильме.
13. Технология создания документального телефильма.
14. Работа за кадром и в кадре: литературная, организационная, техническая, экранная деятельность.
15. Техника и искусство изображения, слова в документальном телефильме. Изобразительновыразительные средства телевидения.
16. Кадр. План (дальний, общий, средний, поясной, крупный, макроплан). Ракурс. Чередование кадров.
17. Монтаж (технический, конструктивный, художественный, параллельный, ассоциативный).

18. Современные приёмы телевизионной съёмки.
19. Съёмка с движения: панорамирование, проезд, траекторная съёмка; эффект внутрикадрового монтажа

Вопросы к коллоквиуму №3:

1. Форматы информационно-аналитических передач.
2. Жанровое своеобразие программ.
3. Выступление (монолог) в кадре, комментарий, обозрение.
4. Беседа, дискуссия.
5. Журналистское расследование.
6. Мастерство ведущих информационноаналитических передач.
7. Сценарии информационной и информационноаналитической передачи.
8. Авторские информационно-аналитические передачи на современном телевидении.
9. Виды интервью.
10. Интервью протокольное, информационное, экспресс-опрос (интервью-анкета), проблемное, портретное.
11. Интервью как метод и как жанр.
12. Техника телевизионного интервью (типы вопросов, требования к организации и проведению интервью).
13. Типы репортажей.
14. Прямой и фиксированный репортажи.
15. Событийный, тематический, постановочный репортажи.
16. Требования к репортажу.
17. Особенности специального репортажа.
18. Репортаж в новостной программе.
19. «Специальный репортаж» как телепрограмма.
20. Технология создания репортажа.
21. Правовые нормы деятельности тележурналиста при подготовке репортажа.

Коллоквиум представляет собой вид учебно-практического занятия, на котором происходит совместное обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем. Как правило, на студенческих коллоквиумах обсуждаются отдельные части какой-либо конкретной темы, раздел одного из занятий, чтобы понять правильность его усвоения учащимися и избежать недопонимания важнейших вопросов. Данная форма занятий нередко охватывает всевозможные вопросы и темы из изучаемого курса, не включенные в темы практических и семинарских учебных занятий. Одновременно коллоквиум - это и форма контроля, разновидность массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по конкретной проблеме.

Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии, в ходе которой студентам предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, студент в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

Таким образом, коллоквиум - это такая форма учебных занятий, которая предполагает обязательное активное участие всех присутствующих.

Критерии оценивания знаний студента на коллоквиуме

Сумма баллов	Критерий
--------------	----------

5-6 баллов	Глубокое и прочное усвоение программного материала, ориентирование в источниках и основной историографической литературе, полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы, наличие конспектов всех проведенных лекционных и семинарских занятий.
3-4 балла	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, наличие конспектов по большей части проведенных лекционных и семинарских занятий.
1-2 балла	Усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, отсутствие конспектов по большей части проведенных лекционных и семинарских занятий.
0 баллов	Незнание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ, отсутствие конспектов всех проведенных лекционных и семинарских занятий.

5.2.2. Тестирование (Т)

Образцы тестовых заданий:

1. Материальный носитель с зафиксированной информацией, предназначенный для ее сохранения и передачи во времени и пространстве, пригодный для использования в документационных процессах, это:

- 01; источник информации
- 02; издание
- 03; документ
- 04; публикация

2. Если документ является результатом аналитико-синтетической переработки одного или нескольких первичных документов, это:

- 01; вторичный документ
- 02; электронный документ
- 03; неопубликованный документ
- 04; издание

3. Какой документ является непосредственным результатом профессиональной деятельности создателей информации - ученых, специалистов, писателей, журналистов и т.д.?

- 01; первичный документ
- 02; опубликованный документ
- 03; издание
- 04; вторичный документ

4. Общество, уровень которого в решающей степени определяется количеством и качеством накопленной и используемой информации, ее свободой и доступностью, есть:

- 01; общество новых информационных технологий
- 02; информационное общество
- 03; компьютеризированное общество
- 04; автоматизированное общество

5. Организованный социально экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей граждан на основе новых информационных технологий, есть:

01; компьютеризация

02; информатизация

03; автоматизация

04; медиатизация

6. Стремительное возрастание общего объема информации, создаваемой в рамках какой-либо отрасли, области деятельности или общества в целом, являющееся следствием научно-технической революции, это:

01; информационный взрыв

02; информационный барьер

05; информационный поток

03; информационный процесс

7. Противоречие между быстро возрастающими объемами и потоками информации, потребностями общества в ее обработке для повышения уровня производства и жизни и ограниченными возможностями человека, это:

01; информационный барьер

02; информационный кризис

03; информационный взрыв

04; информационный процесс

8. Совокупность информационного мировоззрения и системы знаний и умений, обеспечивающих целенаправленную самостоятельную деятельность по оптимальному удовлетворению индивидуальных информационных потребностей с использованием как традиционных, так и новых информационных технологий, есть:

01; библиотечно-библиографическая культура

02; компьютерная грамотность

03; информационная культура

04; информационная грамотность

9. Производством информации обо всех опубликованных в России документах по всем отраслям знаний занимается:

01; Российская государственная библиотека (РГБ)

02; Российская национальная библиотека (РНБ)

03; Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ)

04; Российская книжная палата (РКП)

10. Центром производства и распространения информации в области социальных и гуманитарных наук является:

01; Российская книжная палата (РКП)

02; Российская национальная библиотека (РНБ)

03; Научный центр правовой информации (НЦПИ)

04; Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН)

Критерии оценивания знаний студента по тестовым заданиям

Сумма баллов	Критерий
---------------------	-----------------

4 балла	Получают студенты, выполнившие правильно 91-100 % от общего объема предложенных тестовых заданий.
3 балла	Получают студенты, выполнившие правильно 71–90 % от общего объема предложенных тестовых заданий.
2 балла	Получают студенты, выполнившие правильно 50–70% от общего объема предложенных тестовых заданий.
1 балл	Получают студенты, выполнившие правильно более 25% - менее 50 % от общего объема предложенных тестовых заданий.
0 баллов	Получают студенты, выполнившие правильно менее 25% от общего объема предложенных тестовых заданий.

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1.	Посещение занятий	10 баллов	3 б.	3 б.	4 б.
2.	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	ответ на семинаре	от 0 до 9 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.
	устный опрос	от 0 до 9 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.
	выполнение самостоятельных заданий	от 0 до 12 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.
3.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0 до 12 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.
	коллоквиум	от 0 до 18 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
4.	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70 баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
5.	Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
6.	Второй этап (продвинутой)уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
7.	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

Шкала оценивания планируемых результатов обучения Текущий и рубежный контроль

Шкала оценивания			
0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	61-70 баллов
Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение домашнего	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение домашнего задания.

домашнего задания. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации	задания. Частичное выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	домашнего задания. Выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».
--	--	---	---

5.3. Промежуточная аттестация

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

Список вопросов к экзамену (контролируемые компетенции УК-1, ПК-1):

1. Место телевидения в системе средств массовой коммуникации: телевидение и театр, кино, радио, печать. Специфика телевидения как СМИ.
2. Функции телевидения Цели и задачи публициста, тележурналиста.
3. Становление и развитие отечественного телевидения: предпосылки, экспериментальное вещание; основные вехи развития телевидения СССР.
4. Российское телевидение 90-х. Телевидение на современном этапе: особенности и задачи.
5. Становление и развитие телепублицистики.
6. Мировые системы вещания. Перспективы телевидения.
7. Региональное телевидение. Становление и развитие пензенского ТВ.
8. Телевидение как вид творчества.
9. Техника и искусство изображения.
10. Современные приемы телевизионной съемки. Съемка с движения.
11. Общая характеристика журналистских профессий и специализаций на телевидении. Совмещение профессий журналиста и оператора.
12. Основные этапы работы тележурналиста над сюжетом, документальным телефильмом.
13. Телевизионный сценарий. Типология. Алгоритм написания сценарий телефильма.
14. Сценарный план и сценарий телевизионной передачи: общие правила создания и составления.
15. Телевизионная информация и телевизионная публицистика. Цели, задачи, объекты, методы подачи материала, жанровые формы.
16. Телевизионные жанры. Выбор телевизионного жанра как поиск формы решения творческой задачи.
17. Жанры телевизионной информации: сходство и различие.
18. Виды интервью и их предназначение.
19. Техника и мастерство телевизионного интервью.
20. Репортаж как ведущий жанр тележурналистики. Типология. Подготовка специального репортажа.
21. Сценарии событийного и тематического репортажей.
22. Жанры аналитической журналистики.

23. Ток-шоу как жанр. Разновидности ток-шоу. Особенности поведения ведущего.
24. Жанры художественной публицистики.
25. Авторский текст. Его место и значение в произведениях разных жанров.
26. Понятие «телевизионная программа». Типы и формы телевизионных программ. Телевизионный журнал как периодическое издание. Videоканал. Шоу как класс передач. Документальный телефильм.
27. Функционирование жанров в программах (передачах) разных типов.
28. Информационные (новостные) программы и их особенности. Позиция автора. Требования к телевизионным новостям. Интерактивные программы; способы взаимодействия с аудиторией.
29. Работа тележурналиста в кадре. Мастерство ведущего телепрограммы.
30. Принципы телевизионного программирования. Функционирование программ различных типов на современном телевидении.
31. Понятие журналистской этики. Принципы и критерии этической журналистики. Основные положения Кодекса профессиональной этики российского журналиста и Хартии телерадиовещателей.

Критерии оценивания качества освоения дисциплины

Сумма баллов	Оценка	Критерий
91-100	<i>отлично</i>	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые навыки работы сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.
81-90	<i>хорошо</i>	Содержание курса освоено, необходимые навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердые знания материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.
61-80	<i>удовлетворительно</i>	Содержание курса освоено не полностью, необходимые навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала
36-60	<i>неудовлетворительно</i>	Содержание курса не освоено, необходимые навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в

		ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.
--	--	---

Шкала оценивания планируемых результатов обучения Промежуточная аттестация

Шкала оценивания			
Неудовлетворительно (36-60 баллов)	Удовлетворительно (61-80 баллов)	Хорошо (81-90 баллов)	Отлично (91-100 баллов)
Студент на экзамене не дал полного ответа ни на один вопрос.	Студент на экзамене дал полный ответ на один вопрос.	Студент на экзамене дал полный ответ на один вопрос и частично ответил на второй.	Студент на экзамене дал полные ответы на оба вопроса.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает двесоставляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций представлены в таблице 7

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Таблица 7.

Результаты обучения (компетенции)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенций выпускника	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающего формирование компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.3 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; осуществляет поиск информации для решения поставленной	Знать: критерии отбора информации в СМИ, критерии, по которым определяется актуальность темы.	<ul style="list-style-type: none"> оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); темы рефератов (раздел 5.1.2) вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) тестовые задания (раздел 5.2.2) вопросы к экзамену (раздел 5.3)
		Уметь:	

	задачи по различным типам запросов; при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философского понятийного аппарата.	определять актуальность темы, выявлять проблему, имеющую общественную значимость.	устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2) • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)
		Владеть: методами сбора информации, ее проверки и анализа.	• оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2) • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)
ПК-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.	ПК- С.1.1 Способен отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников; предлагать творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта	Знать: приемы получения релевантной информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксации полученных сведений; примеры творческих решений с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта;	• оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2) • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • тестовые задания (раздел 5.2.2) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)
		Уметь: получать информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксировать полученные сведения; творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта	• оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2) • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)
		Владеть: практическими навыками получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксации полученных сведений; навыками использования творческих решений с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта	• оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2) • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)
	ПК- С.1.5 Способен готовить к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции	Знать: общие требования редакции СМИ или другого медиа к подготовке журналистского текста;	• оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2)

	СМИ или другого медиа		<ul style="list-style-type: none"> • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • тестовые задания (раздел 5.2.2) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)
		Уметь: подготовить к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа;	<ul style="list-style-type: none"> • оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2) • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)
		Владеть: практическими навыками подготовки к публикации журналистского текста (или) продукта с учетом требований редакции СМИ или другого медиа	<ul style="list-style-type: none"> • оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2) • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)
	ПКС-1.6 Способен отбирать для осуществления профессиональной авторской деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение; эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского продукта.	Знать: современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в печати, на телевидении, в радиовещании, интернет-СМИ и мобильных медиа; жанровую палитру журналистики; особенность работы журналиста в условиях мультимедийной среды; о способах использования различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) для создания мультимедийного материала	<ul style="list-style-type: none"> • оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2) • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • тестовые задания (раздел 5.2.2) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)
		Уметь: осуществлять селекцию, редактирование, компоновку, перепакетирование и ретрансляцию информации, получаемой из Интернета или поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, служб изучения общественного мнения, PR-и рекламных агентств, аудитории; оперативно готовить журналистский текст, необходимый для создания материала в новостных жанрах (заметка, репортаж, интервью) и в ряде	<ul style="list-style-type: none"> • оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2) • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)

		аналитических и художественно-публицистических жанров, предназначенного для конвергентного СМИ; работать с аппаратурой, с записывающими устройствами, работать в программах аудио- и видеомонтажа (Adobe Audition и Adobe Premier Pro, Adobe Photoshop CC).	
		Владеть: навыками в рамках отведенного бюджета времени подготовки журналистских материалов в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.	<ul style="list-style-type: none"> • оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); • темы рефератов (раздел 5.1.2) • вопросы к коллоквиуму (раздел 5.2.1) • вопросы к экзамену (раздел 5.3)

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Колесниченко, А. В. Практическая журналистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Колесниченко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010. — 192 с. — 978-5-211-05510-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13304.html>
2. Цвик, В. Л. Телевизионная журналистика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030601 «Журналистика» / В. Л. Цвик. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 495 с. — 978-5-238-01530-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81688.html>
3. Шестеркина Л.П., Методика телевизионной журналистики [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов вузов / Л. П. Шестеркина, Т. Д. Николаева. - М. : Аспект Пресс, 2012. - 224 с. - ISBN 978-5-7567-0661-1 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706611.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Золотаревский Л.А., Телевидение - любовь моя [Электронный ресурс] / Л. А. Золотаревский. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 200 с. - ISBN 978-5-7567-0573-7 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756705737.html>
2. Лазутина Г.В., Основы творческой деятельности журналиста [Электронный ресурс] :

- Учебник для студентов вузов / Г.В. Лазутина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 240 с. - ISBN 978-5-7567-0306-1 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756703061.html>
3. Лазутина Г.В., Журналистика в информационном поле современной России [Электронный ресурс] / Лазутина Г.В. - М. : Аспект Пресс, 2018. - 176 с. - ISBN 978-5-7567-0961-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756709612.html>
 4. Набокова Л.С., Теория и практика массовой информации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.С. Набокова, Е.А. Ноздренко, И.А. Набоков - Красноярск : СФУ, 2016. - 242 с. - ISBN 978-5-7638-3413-0 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834130.html>
 5. Прохоров Е.П., Введение в теорию журналистики [Электронный ресурс] : Учебник для студентов вузов / Е. П. Прохоров. - 8-е изд., испр. - М. : Аспект Пресс, 2011. - 351 с. - ISBN 978-5-7567-0615-4 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756706154.html>
 6. Шарков Ф.И., Теория и практика массовой информации как фундаментальное направление коммуникологии [Электронный ресурс] / Шарков Ф.И. - М. : Дашков и К, 2018. - 304 с. - ISBN 978-5-394-03065-9 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394030659.html>

7.3. Периодические издания

Журнал «Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика»

7.4. Интернет-ресурсы

Единое окно доступа к образовательным ресурсам.....<http://window.edu.ru>
 Информационно-справочный портал.....library.ru
 Публичная электронная библиотека.....[Public- library.narod.ru](http://Public-library.narod.ru)
 Российский общеобразовательный портал.....www.school.edu.ru
 Русская виртуальная библиотека.....www.rvb.ru
 Федеральный портал «Российское образование».....www.edu.ru
 Энциклопедии, словари, справочники.....www.enciklopedia.by.ru
 Энциклопедия «Кругосвет».....www.krugosvet.ru
 Термины коммуникации: <http://www.znaki-pr.spb.ru/slovar.html>
 Институт развития информационного общества: <http://www.iis.ru>
 Интернет и киберкультура в России: http://www.zhurnal.ru/staff/gomy/texts/icr_contents.html
 Исследования средств коммуникации: <http://www.pr.ru/media/msarticl/index.htm>
 Журнал «Журналист»<http://journalist.kharkov.org/>
 Журнал «MASSMEDIA. XXI век»<http://www.media-21vek.ru/>
 Рекламные Идеи – Yes! <http://www.es.ru/>
 Мир Медиа XXI <http://www.npi.ru/mirmedia/>
 Журнал «Индекс/Досье на цензуру»<http://index.gdf.ru>
 Советник <http://www.sovetnik.ru/>
 Среда <http://www.internews.ru/sreda>; <http://www.medialaw.ru/>

Сообщение - журнал для PR-специалистов <http://www.soob.ru/>

Connect! <http://www.connect.ru/>

Приемы журналистики & public relations <http://www.PR-chance.kiev.ua>

Пресс-служба <http://www.press-service.ru/>

**Перечень актуальных электронных информационных баз данных,
к которым обеспечен доступ пользователям КБГУ (2024-2025 уч. г.)**

№ п/ п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации- владельца; реквизиты договора	Условия доступа
РЕСУРСЫ ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ					
1.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №25КСЛ/08-2023 от 27.09.2023 г. Активен до 30.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
2.	«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	http://www.studmedlib.ru	ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №40КСЛ/03-2024 от 04.04.2024 г. Активен до 19.04.2025г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
3.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №55/ЕП- 223 от 08.02.2024 г. Активен до 15.02.2025г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10- 11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №246ЕП/223 от 31.07.2023 г. Активен до 01.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	Национальная	Объединенный	https://rusneb.ru/	ФГБУ «Российская	Авторизованный

	электронная библиотека РГБ	электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний		государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Бессрочный	доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд.№115)
6.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Красногорск, Московская обл.) №156/24П от 04.04.2024 г. срок предоставления лицензии: 12 мес.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
7.	ЭОР «РКИ» (Русский язык как иностранный)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	http://www.ros-edu.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №280/24 РКИ от 19.06.2024 г. срок предоставления лицензии: 1 год	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
8.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №329/ЕП-223 От 23.10.2023 г. Активен по 31.10.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №54/ЕП-223 От 08.02.2024 г. Активен по 28.02.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

		областям знаний.			
10.	ЭР СПО «PROФобразование»	База данных электронных изданий учебной, учебно-методической и научной литературы для СПО	https://profspo.ru/	ООО «Профобразование» (г. Саратов) Договор №11634/24 PROF_FPU от 29.05.2024 г. Активен до 30.09.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
11. РЕСУРСЫ ДЛЯ НАУКИ					
12.	ЭБД РГБ	Электронная библиотека диссертаций	https://diss.rsl.ru/	ФГБУ «РГБ» Договор №095/04/0014 от 30.01.2024 Активен до 31.12.2024	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд.№115)
13.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
14.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионный договор Science Index №SIO-741/2023 от 06.10.2023 г. Активен до 31.10.2024г.	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
15.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г. Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)
16.	Polpred.com.	Обзор СМИ России	http://polpred.co	ООО «Полпред	Доступ по IP-

	Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	m	справочники» Безвозмездно (без официального договора)	адресам КБГУ
--	---	--	-------------------	--	--------------

7.5. Методические указания по проведению учебных занятий.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Теория и практика ведения телепрограмм» для бакалавров

Цель курса «Теория и практика ведения телепрограмм» - развить способность молодых работников средств массовой информации к самостоятельной профессионально-нравственной ориентации.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Возможно использование бакалаврами современных методов конспектирования, к примеру, метод ментальных карт.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), эссе, коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих бакалавру в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;

- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочесть текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется

в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество

слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

Экзамен во втором семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К экзамену допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы экзамена.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной / устной форме.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

№	Наименование права на использование программы	Наименование страны происхождения	Номер реестровой записи о программном обеспечении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 г. № 1236	Кол- во (шт.)	Срок действия лицензии
1.	Антивирусное средство для защиты ПК (продление) Kaspersky Endpoint Security	Российская Федерация	Реестровая запись №205 от 18.03.2016	600	1 год
2.	Система оптического распознавания текста (продление) SETERE OCR	Российская Федерация	Реестровая запись №12153 от 30.11.2021	10	1 год
3.	Многофункциональный редактор (продление) Content Reader PDF 15 Business	Российская Федерация	Реестровая запись №17019 от 21.03.2023	10	1 год
4.	РЕД ОС. Техническая поддержка для образовательных учреждений на 1 год. Конфигурация: Сервер. Стандартная редакция. Базовый уровень	Российская Федерация	Реестровая запись №3751 от 23.07.2017	1	1 год
5.	РЕД ОС. Техническая поддержка для образовательных учреждений на 1 год. Конфигурация: Рабочая станция. Стандартная редакция. Базовый уровень	Российская Федерация	Реестровая запись №3751 от 23.07.2017	100	1 год
6.	Российский кроссплатформенный пакет приложений для совместной работы с офисными документами Р7-Офис	Российская Федерация	Реестровая запись №5256 от 26.02.2019	600	1 год
7.	Многофункциональный кроссплатформенный графический редактор AliveColors Business	Российская Федерация	Реестровая запись №4285 от 29.03.2018	16	1 год
8.	Программное обеспечение для создания и сопровождения сайтов любой сложности и функциональности 1С-Битрикс: Управление сайтом	Российская Федерация	Реестровая запись №35 от 20.02.2016	16	1 год
9.	Комплекс программ автоматизации решения задач конструкторско-технологической подготовки производства и бизнес-процессов САПР Грация	Российская Федерация	-	15	1 год
10.	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Системы Spider Project Professional	Российская Федерация	Реестровая запись №2861 от 10.02.2017	16	1 год
11.	Программный продукт, основанный на исходном коде свободного проекта Wine, предназначенный для запуска Windows-приложений на операционных системах семейства Linux	Российская Федерация	Реестровая запись №2101 от 08.11.2016	100	1 год
12.	ПО для автоматизации аптеки и склада под ключ Алгоритм-С	Российская Федерация	-	43	1 год

№	Наименование права на использование программы	Наименование страны происхождения	Номер реестровой записи о программном обеспечении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 г. № 1236	Кол- во (шт.)	Срок действия лицензии
13.	Обучающая игра «Судебная фотография» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
14.	Обучающая игра «Криминалистическая техника» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
15.	Обучающая игра «Криминологическое прогнозирование» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
16.	Обучающая игра «Уголовно- исполнительное право» (версия 1.2)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
17.	Обучающая игра «Уголовное право» (Версия: 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
18.	Обучающая игра «Правоохранительные органы РФ» (версия 2.1)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
19.	Обучающая игра «Правовые основы ОРД правоохранительных органов РФ» (версия 1.0)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
 - задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
 - письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):
 - на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
 - зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9.ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Теория и практика ведения телепрограмм» по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика; профиль подготовки «Телевидение» на _____ учебный
год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры этнологии, истории народов КБР и журналистики протокол № ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ //