

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

КАФЕДРА ЭТНОЛОГИИ, ИСТОРИИ НАРОДОВ КБР И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель образовательной
программы _____ М.В. Битокова**

«__» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

**Директор института
_____ М.С. Тамазов**

«__» _____ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕХНОЛОГИИ РАБОТЫ С НАУЧНОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ»**

**Направление подготовки
42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА**

**Профиль подготовки
ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ТЕЛЕВИДЕНИЯ**

**Квалификация (степень) выпускника
МАГИСТР**

**Форма обучения
ОЧНАЯ**

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины «Технологии работы с научной информацией» / составитель: Хоконов М.А. Нальчик: КБГУ, 2024 г. – 36 с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА 2 семестра, I г.о.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии работы с научной информацией» составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 529 (зарегистрировано в Минюсте России 29 июня 2017 г. № 47239), (ред. от 08.02.2021).

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины	4
4. Содержание и структура дисциплины	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	17
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	19
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	30
Приложения	33

1. Цель и задачи освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины является формирование представлений об основных процедурах, моделях, методах и средствах обработки информации; алгоритмах обработки информации для различных приложений, изучение современных информационных технологий, демонстрация возможности использования полученных знаний в различных сферах деятельности человека.

Задачами дисциплины являются:

- формирование систематизированного представления о концепциях, моделях и принципах технологий обработки информации;
- ознакомление с принципами организации информационного обмена и консолидации информации, ее поиска и извлечения;
- получение представления о трансформации данных и способах их визуализации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина по выбору «Технологии работы с научной информацией» изучается во втором семестре первого года обучения по ООП подготовки магистрантов. Данный курс непосредственно связан с дисциплинами: «Компьютерные технологии в журналистике и научных исследованиях (включая технологии анализа и обработки данных)», «Технологии цифровой журналистики». Продолжением курса являются производственные и научно-исследовательская практики и выпускная квалификационная работа – магистерская диссертация.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПКС-1 Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа

ПКС- 3 Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики

Знать:

основные источники научной информации, состав первичного и вторичного документного потока при проектировании научно-педагогической деятельности, основную нормативную базу по обеспечению авторских и смежных прав в научной сфере;

- технологию разработки стратегии действий по поиску и переработки научной информации по разрешению проблемных педагогических ситуаций;
- основные способы и средства получения, переработки, хранения, использования и оформления научной информации педагогического направления для повышения эффективности образовательного процесса.

Уметь

- осуществлять обзорно-аналитическую деятельность, аналитико-синтетическую переработку научной информации;
- ориентироваться в документных потоках и вести целенаправленный поиск научной информации, используя различные виды поиска и информационно-поисковые системы при проектировании альтернативных способов решения проблемной ситуации;

- использовать технологию написания и оформления научных публикаций в области журналистики, процедуру подготовки и защиты научного доклада, магистерской диссертации как итогового результата научной деятельности.

Владеть

- способами осмысления и критического анализа научной информации, оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций;

- навыками обработки и оформления результатов информационного поиска в процессе осуществления научно-исследовательской деятельности.

4. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1. Содержание дисциплины «Технологии работы с научной информацией», перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№	Наименование раздела /темы	Содержание раздела/темы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
1.	Информационное обеспечение научно-исследовательской и учебной деятельности с	<p>Научная информация и ее источники. Научная информация: значение, функциональные характеристики, критерии и оценки качества научной информации. Потребители информации. Типы и виды документов.</p> <p>Классификация научных документов и изданий (первичные документы и издания; вторичные документы и издания; вторичные непубликуемые документы). Научная книга. Виды книг. Учебные издания. Аппарат книги и ее элементы. Документальный поток. Видовая структура документного потока. Динамика роста потоков.</p> <p>Старение и актуализация документов в потоке: сущность, причины.</p> <p>Информационные ресурсы: общая структура и характеристика. Глобальные и региональные сетевые информационные ресурсы. Основные виды, предназначение и принципы работы с сетевыми информационными ресурсами. Авторское право в сетевой сфере. Государственная система</p>	ПКС-1, ПКС- 3	(Д),(К), (РК),(Р)

В графе 5 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК) и т.д.

		<p>научно-технической информации. Понятие о государственной научно-технической информации: состав, основные функции. Основные органы НТИ гуманитарного профиля. Научно - техническая патентная информация. Основные типы информационно-поисковых задач.</p> <p>Обработка и оформление результатов информационного поиска. Поиск научной информации: понятие и виды, алгоритмы выполнения. Организация и функциональность сетевых ресурсов. Авторское право в сетевой сфере. Содержательный обзор научных и образовательных ресурсов. Электронные библиотечные системы. Виды научных публикаций. Первичная фильтрация и рейтинг источника. Статья как базовая информационная единица. Авторитетные и рейтинговые базы. Относительные рейтинги журналов и статей.</p>		
2.	<p>Основные типы информационно-поисковых задач.</p> <p>Обработка и оформление результатов информационного потока.</p>	<p>Понятие информационного поиска. Виды и стратегии, эффективность информационного поиска. Информационно-поисковые системы - средство реализации информационного поиска. Типы информационно-поисковых задач. Адресный поиск и алгоритмы его выполнения. Фактографический поиск и алгоритмы его выполнения. Тематический поиск и алгоритмы его выполнения. Применение результатов адресного, фактографического, тематического поиска в учебной и научно-исследовательской деятельности студентов. Библиотека как информационно-поисковая система. Виды поиска, осуществляемые посредством информационно-поисковых систем библиотеки. Базы данных мировых производителей как источник поиска информации. Авторитетные и рейтинговые наукометрические базы данных (Web of Science и Scopus, РИНЦ, Академия Google и др.). Интернет: поисковые системы и</p>	ПКС-1, ПКС- 3	(Д),(К), (РК),(Р)

		<p>сервисы. Технология поиска научной информации в Интернете. Универсальные системы Интернет-поиска: общая характеристика, назначения и сфера применения.</p> <p>Информационно-поисковые системы Интернета: каталоги и поисковые машины. Система Интернет-поиска в Google, Yandex и Rambler.</p> <p>Характеристика поисковых возможностей при использовании простого и расширенного режима поиска информации. Общая характеристика специализированных систем Интернет-поиска. Алгоритмы поиска источников научной информации в сетевых международных электронных научно-образовательных информационных ресурсах открытого и свободного доступа, в электронных каталогах и базах данных крупнейших библиотек (РГБ, РНБ, ГПНТБ), электронных онлайн-библиотеках (КиберЛенинка, eLIBRARY.ru, library.ru, ПостНаука), репозиториях, на образовательных интернет-сайтах и на сайтах виртуальных справочных служб (КОРУНБ) и пр. Схемы организации научных конференций и семинаров, олимпиад, конкурсов через Интернет. Создание тематических групп и событий в социальных сетях.</p> <p>Обработка и оформление результатов информационного поиска. Представление об анализе и синтезе научной информации. Анализ и синтез информации в структуре интеллектуальной работы с документными источниками.</p> <p>Понятие о научном тексте. Структурирование, обобщение, качественная оценка текстовой информации. Работа с текстовой информацией (конспект, план, тезисы, выписки, ключевые слова, предметные рубрики, цитирование).</p> <p>Научное цитирование. Требования, виды и правила оформления. Работа с текстовой информацией (интегральный и дифференцированный</p>		
--	--	---	--	--

		<p>алгоритмы чтения). Ознакомительное чтение. Углубленное, изучающее чтение с выписками в форме конспектов, аннотаций, тезисов. Оформление результатов информационного поиска. Составление библиографического списка. Общие требования и правила оформления библиографического описания различных видов документов и библиографических ссылок. Сравнительный анализ библиографического описания различных видов документов (ГОСТ 7.1.-2003, ГОСТ Р 7.0.5-2008). Библиографическая запись. Индексирование. Аннотирование и реферирование как процесс и результат аналитико-синтетической переработки научной информации. Общая характеристика процесса аннотирования. Классификация аннотаций и предъявляемые к ним требования. Особенности аннотирования научной литературы по журналистике. Общая характеристика процесса реферирования. Классификация и структура рефератов. Особенности реферирования научной информации. Обзорно-аналитическая деятельность. Виды обзоров, методика их составления.</p>		
3.	Методическое обеспечение учебных и научно-исследовательских работ педагогического направления	<p>Технология написания и оформления научных статей. Учебный реферат как форма активизации познавательной деятельности студентов, основные цели и функции. Этапы работы над учебным рефератом. Систематизация и репродуктивная работа над учебным рефератом, специфика оформления. Основные критерии оценки учебного реферата. Научная статья как результат научно-исследовательской работы студента. Виды научных статей: научно-методическая, аналитическая, обзорная. Методика изложения материала в зависимости от вида статьи. Типовая структура научной статьи, особенности написания</p>	ПКС-1, ПКС- 3	(Д),(К), (РК),

		отдельных разделов, правила оформления. Заглавие статьи и ее сущностные характеристики. Классификационный индекс статьи (УДК). Аннотация как форма краткого изложения содержания работы, правила ее написания. Ключевые слова. Основные структурные элементы научной статьи. Язык и стиль написания научной статьи. Общие правила оформления научной статьи, ее разделов, графических материалов. Оформление сопроводительного материала научной статьи для ее публикации в открытой научной печати. Современные наукометрические показатели как и зачем их использовать.		
--	--	---	--	--

Структура дисциплины «Технологии работы с научной информацией»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.)

Вид работы	Трудоёмкость, часы
	2 семестр
Общая трудоемкость (в часах)	108
Контактная работа (в часах):	34
Лекционные занятия (Л)	17
Практические занятия (П)	17
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа	74
Доклад (Д)	6
Реферат (Р)	6
Эссе (Э)	Не предусмотрены
Контрольная работа (К)	Не предусмотрены
Самостоятельное изучение разделов/тем	35
Курсовая работа (КР)	Не предусмотрены
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27
Вид промежуточной аттестации	экзамен

Таблица 3. Лекционные занятия

№п/п	ТЕМА
1.	Информационное обеспечение научно-исследовательской и учебной деятельности
2.	Основные типы информационно-поисковых задач.
3.	Обработка и оформление результатов информационного потока.
4.	Методическое обеспечение учебных и научно-исследовательских работ

Таблица 4. Практические занятия

№п/п	ТЕМА
1.	Научная информация и ее источники, значение, функциональные характеристики, критерии и оценки качества научной информации.
2.	Классификация научных документов и изданий
3.	Поиск научной информации: понятие и виды, алгоритмы выполнения
4.	Обработка и оформление результатов информационного поиска.
5.	Информационно-поисковые системы
6.	Технология написания и оформления научных статей
7.	Виды научных статей
8.	Методика изложения материала в зависимости от вида статьи

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Глобальные и региональные сетевые информационные ресурсы
2.	Авторитетные и рейтинговые базы.
3.	Аннотация как форма краткого изложения содержания работы, правила ее написания

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.**

5.1 Оценочные материалы для текущего контроля.

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Технологии работы с научной информацией» и включает: ответы на теоретические вопросы и выполнение заданий на семинарском занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1 Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса (контролируемые компетенции ПКС-1, ПКС- 3)

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Технологии работы с научной информацией». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

5 баллов – студент, хорошо разбирается в обсуждаемом материале, демонстрирует умение критически анализировать источники и различные точки зрения по обсуждаемой проблеме, приходит к самостоятельным аргументированным выводам и отстаивает свою точку зрения, соблюдает нормы литературной речи, активно участвует в работе группы на занятиях.

3-4 балла – студент, хорошо разбирается в обсуждаемом материале, демонстрирует умение критически анализировать источники и различные точки зрения по обсуждаемой проблеме, приходит к самостоятельным аргументированным выводам, но не проявляет активность в работе группы на занятиях.

1-2 балла – студент, неполно владеет материалом, при изложении фактического материала допускает отдельные неточности, знает материал и различные точки зрения по обсуждаемой проблеме, но возникают трудности с их анализом, умеет излагать собственную позицию, но не все выводы носят доказательный характер.

0 баллов – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировках.

5.1.2 Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции ПКС-1, ПКС-3).

Примерные темы рефератов по дисциплине «Технологии работы с научной информацией»

1. Заглавие статьи и ее сущностные характеристики
2. Основные структурные элементы научной статьи
3. Язык и стиль написания научной статьи
4. Современные наукометрические показатели
5. Информационно-поисковые системы Интернета.
6. Электронные библиотечные системы.
7. Виды научных публикаций.
8. Классификация научных документов и изданий
9. Общие требования и правила оформления библиографического описания различных видов документов и библиографических ссылок
10. Организация и функциональность сетевых ресурсов

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объем реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок MicrosoftWord

(сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. **Уровень оригинальности текста – 60%**

Критерии оценки реферата:

«отлично» (7 баллов) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (4-6 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (2-3 балла) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (0 баллов) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.1.3 Оценочные материалы для выполнения докладов по дисциплине «Технологии работы с научной информацией» (контролируемые компетенции ПКС-1, ПКС-3)

Доклад – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Примерные темы докладов

1.

Требования к докладу:

Общий объём доклада 10-15 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25. Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. Уровень оригинальности текста – 50%.

Критерии оценки доклада:

«отлично» (7 баллов) ставится, если обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (4-6 баллов) – обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (2-3 балла) – обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительный (ниже порогового) уровень компетенции» (0 баллов) – обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.2 Оценочные материалы для рубежного контроля.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику.**

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1 Оценочные материалы: Коллоквиум по дисциплине «Технологии работы с научной информацией» (контролируемые компетенции ПКС-1, ПКС-3)

Вопросы и темы к I контрольной точке

Научная информация и ее источники. Научная информация: значение, функциональные характеристики, критерии и оценки качества научной информации. Потребители информации. Типы и виды документов.

Классификация научных документов и изданий (первичные документы и издания; вторичные документы и издания; вторичные непубликуемые документы). Научная книга. Виды книг. Учебные издания. Аппарат книги и ее элементы. Документальный поток. Видовая структура документного потока. Динамика роста потоков.

Старение и актуализация документов в потоке: сущность, причины.

Информационные ресурсы: общая структура и характеристика. Глобальные и региональные сетевые информационные ресурсы. Основные виды, предназначение и принципы работы с сетевыми информационными ресурсами. Авторское право в сетевой сфере. Государственная система научно-технической информации. Понятие о государственной научно-технической информации: состав, основные функции. Основные органы НТИ гуманитарного профиля.

Научно - техническая патентная информация. Основные типы информационно-поисковых задач.

Обработка и оформление результатов информационного поиска. Поиск научной информации: понятие и виды, алгоритмы выполнения. Организация и функциональность сетевых ресурсов. Авторское право в сетевой сфере. Содержательный обзор научных и образовательных ресурсов. Электронные библиотечные системы. Виды научных публикаций. Первичная фильтрация и рейтинг источника. Статья как базовая информационная единица. Авторитетные и рейтинговые базы. Относительные рейтинги журналов и статей.

Вопросы и темы к II контрольной точке

Понятие информационного поиска. Виды и стратегии, эффективность информационного поиска.

Информационно-поисковые системы - средство реализации информационного поиска. Типы информационно-поисковых задач. Адресный поиск и алгоритмы его выполнения. Фактографический поиск и алгоритмы его выполнения. Тематический поиск и алгоритмы его выполнения. Применение результатов адресного, фактографического, тематического поиска в учебной и научно-исследовательской деятельности студентов. Библиотека как информационно-поисковая система. Виды поиска, осуществляемые посредством информационно-поисковых систем библиотеки. Базы данных мировых производителей как источник поиска информации. Авторитетные и рейтинговые наукометрические базы данных (Web of Science и Scopus, РИНЦ, Академия Google и др.).

Интернет: поисковые системы и сервисы. Технология поиска научной информации в Интернете. Универсальные системы Интернет-поиска: общая характеристика, назначения и сфера применения.

Информационно-поисковые системы Интернета: каталоги и поисковые машины. Система Интернет-поиска в Google, Yandex и Rambler. Характеристика поисковых возможностей при использовании простого и расширенного режима поиска информации. Общая характеристика специализированных систем Интернет-поиска. Алгоритмы поиска источников научной информации в сетевых международных электронных научно-образовательных информационных ресурсах открытого и свободного доступа, в электронных каталогах и базах данных крупнейших библиотек (РГБ, РНБ, ГПНТБ), электронных онлайн-библиотеках (КиберЛенинка, eLIBRARY.ru, library.ru, ПостНаука), репозиториях, на образовательных интернет-сайтах и на сайтах виртуальных справочных служб (КОРУНБ) и пр. Схемы организации научных конференций и семинаров, олимпиад, конкурсов через Интернет. Создание тематических групп и событий в социальных сетях.

Обработка и оформление результатов информационного поиска. Представление об анализе и синтезе научной информации. Анализ и синтез информации в структуре интеллектуальной работы с документными источниками.

Понятие о научном тексте. Структурирование, обобщение, качественная оценка текстовой информации. Работа с текстовой информацией (конспект, план, тезисы, выписки, ключевые слова, предметные рубрики, цитирование).

Научное цитирование. Требования, виды и правила оформления. Работа с текстовой информацией (интегральный и дифференцированный алгоритмы чтения). Ознакомительное чтение.

Углубленное, изучающее чтение с выписками в форме конспектов, аннотаций, тезисов. Оформление результатов информационного поиска. Составление библиографического списка. Общие требования и правила оформления библиографического описания различных видов документов и библиографических ссылок. Сравнительный анализ библиографического описания различных видов документов (ГОСТ 7.1.-2003, ГОСТ Р 7.0.5-2008).

Библиографическая запись. Индексирование.

Аннотирование и реферирование как процесс и результат аналитико-синтетической переработки научной информации. Общая характеристика процесса аннотирования. Классификация аннотаций и предъявляемые к ним требования. Особенности аннотирования научной литературы по журналистике.

Общая характеристика процесса реферирования. Классификация и структура рефератов. Особенности реферирования научной информации.

Обзорно-аналитическая деятельность. Виды обзоров, методика их составления.

Вопросы и темы к III контрольной точке

Стиль в науке и беллетристике. Научная лексика в тексте и его публичная репрезентация.

Технология написания и оформления научных статей. Учебный реферат как форма активизации познавательной деятельности студентов, основные цели и функции. Этапы работы над учебным рефератом. Систематизация и репродуктивная работа над учебным рефератом, специфика оформления. Основные критерии оценки учебного реферата. Научная статья как результат научно-исследовательской работы студента. Виды научных статей: научно-методическая, аналитическая, обзорная. Методика изложения материала в зависимости от вида статьи.

Типовая структура научной статьи, особенности написания отдельных разделов, правила оформления. Заглавие статьи и ее сущностные характеристики. Классификационный индекс статьи (УДК). Аннотация как форма краткого изложения содержания работы, правила ее написания. Ключевые слова. Основные структурные элементы научной статьи. Язык и стиль написания научной статьи. Общие правила оформления научной статьи, ее разделов, графических материалов. Оформление сопроводительного материала научной статьи для ее публикации в открытой научной печати. Современные наукометрические показатели как и зачем их использовать

Шкала оценивания:

отлично – 9-10 баллов; *хорошо* – 6-8 баллов; *удовлетворительно* – 3-5 баллов; *неудовлетворительно* – 0 баллов.

Оценка «*отлично*» ставится в том случае, если студент обнаруживает глубокие и разносторонние знания, содержание ответов свидетельствует об уверенных знаниях студента и его умении успешно решать профессиональные задачи; строит ответ логично в соответствии с планом; развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры из практики работы журналистов; обнаруживает аналитический подход в освещении разных концепций, обосновывает свою точку зрения; демонстрирует умение анализировать и теоретически оценивать эмпирические факты; устанавливает междисциплинарные связи.

Оценка «*хорошо*» ставится в том случае, если содержание ответов свидетельствует о достаточных знаниях студента и его умении успешно решать профессиональные задачи; студент строит ответ логично в соответствии с планом; допускает непоследовательность анализа в сопоставлении концепций и обоснования своей точки зрения; демонстрирует умение анализировать и теоретически оценивать эмпирические факты; не всегда может привести примеры из практики СМИ.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в том случае, если содержание ответов свидетельствует об удовлетворительных знаниях студента и о его ограниченном умении решать профессиональные задачи; студент не может достаточно логически выстроить свой ответ, не имеет плана ответа или план ответа соблюдается непоследовательно; обнаруживает слабость в развернутом раскрытии сущности категорий, владея знаниями только отдельных

базовых понятий; декларирует выдвигаемые положения без достаточной аргументации; не может связать теорию с практикой.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится в том случае, если содержание ответов свидетельствует о слабых знаниях студента и о его неумении решать профессиональные задачи; студент не может логически выстроить свой ответ, не имеет плана ответа; не владеет знаниями базовых понятий; обнаруживает незнание терминологии; не может связать теорию с практикой.

5.3 Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Технологии работы с научной информацией» в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования.

Для допуска к экзамену студент должен набрать в ходе текущего и рубежного контроля успеваемости не менее **36** баллов.

Для получения зачёта, которым заканчивается изучение дисциплины в семестре, студенту необходимо иметь не менее 61 балла. Если по итогам текущего и рубежного контроля успеваемости студент набрал число баллов в пределах $36 < (S_{\text{тек}} + S_{\text{руб}}) < 61$, то он допускается к сдаче зачёта. По итогам сдачи зачёта он может повысить сумму баллов до 61 (не более), необходимых для получения зачёта.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЭКЗАМЕН (контролируемые компетенции ПКС-1, ПКС-3).

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Научная информация: значение, функциональные характеристики, критерии и оценки качества научной информации. Потребители информации. Типы и виды документов.
2. Классификация научных документов и изданий (первичные документы и издания; вторичные документы и издания; вторичные непубликуемые документы).
3. Информационные ресурсы: общая структура и характеристика. Глобальные и региональные сетевые информационные ресурсы.
4. Авторское право в сетевой сфере. Государственная система научно-технической информации. Понятие о государственной научно-технической информации: состав, основные функции. Основные органы НТИ гуманитарного профиля.
5. Научно-техническая патентная информация. Основные типы информационно-поисковых задач.
6. Обработка и оформление результатов информационного поиска. Поиск научной информации: понятие и виды, алгоритмы выполнения.
7. Понятие информационного поиска. Виды и стратегии, эффективность информационного поиска.
8. Информационно-поисковые системы - средство реализации информационного поиска. Типы информационно-поисковых задач.
9. Интернет: поисковые системы и сервисы. Технология поиска научной информации в Интернете. Универсальные системы Интернет-поиска: общая характеристика, назначения и сфера применения.

10. Информационно-поисковые системы Интернета: каталоги и поисковые машины. Система Интернет-поиска в Google, Yandex и Rambler.
11. Обработка и оформление результатов информационного поиска.
12. Понятие о научном тексте.
13. Научное цитирование. Требования, виды и правила оформления. Библиографическая запись. Индексирование.
14. Аннотирование и реферирование как процесс и результат аналитико-синтетической переработки научной информации.
15. Общая характеристика процесса реферирования. Классификация и структура рефератов. Особенности реферирования научной информации.
16. Обзорно-аналитическая деятельность. Виды обзоров, методика их составления.
17. Стил в науке и беллетристике. Научная лексика в тексте и его публичная репрезентация.
18. Технология написания и оформления научных статей.
19. Учебный реферат как форма активизации познавательной деятельности, основные цели и функции.
20. Виды научных статей: научно-методическая, аналитическая, обзорная.

Критерии оценки знаний и формированности компетенций студентов на экзамене

Экзамен проводится в устной или письменной форме. В билет включены 2 вопроса.

Оценка за экзамен выставляется по следующим критериям:

знание специальной терминологии и точность формулировок;

глубина освоения материала;

умение ориентироваться в материале, ясно, четко, последовательно его излагать, логически мыслить и выстраивать свою речь.

Отлично – оба вопроса билета имеют полное решение (точные, правильные ответы), допустимы незначительные неточности (погрешности в представлении теоретического, исторического, юридического и т.п. материала). Содержание ответа свидетельствует об уверенных знаниях и его умении успешно решать профессиональные задачи.

Хорошо – оба вопроса имеют полное решение, в одном вопросе принципиально правильное решение, но не доведено до конца. Содержание ответов свидетельствует о достаточных знаниях студента и его умении решать профессиональные задачи.

Удовлетворительно – на один вопрос начато правильное решение, но не доведено до конца, на один вопрос решение представлено с грубыми ошибками (незнание теоретического, исторического и т.п. материала, серьезные недостатки в представленных примерах). Содержание ответов свидетельствует об удовлетворительных знаниях и об ограниченном умении решать профессиональные задачи.

Неудовлетворительно – два вопроса не имеют решения. Содержание ответов свидетельствует о слабых знаниях студента и его неумении решать профессиональные задачи.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Распределение баллов текущего и рубежного контроля представлены в Приложении 2.

Шкала оценивания планируемых результатов обучения представлены в Приложении 3.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

<i>Результаты обучения (компетенции)</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения универсальной</i>	<i>Основные показатели оценки результатов обучения</i>	<i>Вид оценочного материала</i>
--	---	--	---------------------------------

	<i>компетенций выпускника</i>		
ПКС-1 Способен осуществлять авторскую деятельность любого характера и уровня сложности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа	ПКС-1.4 Способен определять этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта, тестировать новые редакционные технологии, внедрять современные редакционные технологии в производственный процесс.	Знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); коллоквиум (раздел 5.2.1); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3)
		Умеет самостоятельно осуществлять авторскую научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3) примерные темы рефератов (раздел 5.1.2); примерные темы докладов (раздел 5.1.3)
		Владеет способностями: планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, основами проектировки комплексных исследований, в том числе междисциплинарных, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки; владеет современными методами и технологиями научной коммуникации на государственном и иностранном языках	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы рефератов (раздел 5.1.2)
ПКС-3 Способен проводить научное исследование в сфере журналистики и медиа на основе самостоятельно разработанной или адаптированной методологии и методики	ПКС-3.2 Способен определить поле исследования, разработать или адаптировать методологию	Знает Знает основные направления и школы научных исследований в сфере журналистики и медиа	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); коллоквиум (раздел 5.2.1); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3)
		Умеет определить поле исследования, разработать или адаптировать методологию разрабатывать, согласовывать и выпускать все виды проектной	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1);

		документации	типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3) примерные темы рефератов (раздел 5.1.2); примерные темы докладов (раздел 5.1.3)
		Владеет самостоятельно разработанной или адаптированной методологией и методикой научного исследования в сфере журналистики и медиа	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы рефератов (раздел 5.1.2)

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

7.1. Основная литература.

1. Жуковский, О. И. Информационные технологии и анализ данных : учебное пособие / О. И. Жуковский. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2014. — 130 с. — ISBN 978-5-4332-0158-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72106.html>
2. Изюмов, А. А. Компьютерные технологии в науке и образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Изюмов, В. П. Коцубинский. — Электрон. текстовые данные. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 150 с. — 978-5-4332-0024-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13885.html>
3. Катунин, Г. П. Компьютерная технология подготовки телевизионного эфира [Электронный ресурс] / Г. П. Катунин, А. В. Воробьев. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2005. — 295 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40535.html>
4. Персова, М. Г. Современные компьютерные технологии [Электронный ресурс] : конспект лекций / М. Г. Персова, Ю. Г. Соловейчик, П. А. Домников. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 80 с. — 978-5-7782-2427-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45025.html>
- 5.

7.2. Дополнительная литература

1. Авдониная, Л. Н. Письменные работы научного стиля: Учебное пособие / Авдониная Л.Н., Гусева Т.В. - Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 72 с. (Высшее образование) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-91134-670-6. - Текст :электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=252986>

2. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В.Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 265 с// <http://znanium.com/bookread.php?book=207592>
3. Полонский В. М. Научно-педагогическая информация / Полонский В.М. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256с. /<http://znanium.com/bookread2.php?book=754406>

7.3. Периодические издания

Журнал «Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика»
 Журнал «Вестник Московского университета. Серия 9. Филология»
 Журнал «Вопросы литературы»
 Журнал «Вопросы языкознания»
 Журнал «Русская словесность»
 Журнал «Русская речь»
 Журнал «Филологические науки»

7.4. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Технологии работы с научной информацией» обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

– *общие информационные, справочные и поисковые:*

Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.

Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>

к современным профессиональным базам данных: (для гуманитарных направлений)

Перечень актуальных электронных информационных баз данных, к которым обеспечен доступ пользователям КБГУ (2024-2025 уч. г.)

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
РЕСУРСЫ ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ					
1.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №25КСЛ/08-2023 от 27.09.2023 г. Активен до 30.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
2.	«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	http://www.studmedlib.ru	ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №40КСЛ/03-2024 от 04.04.2024 г. Активен до 19.04.2025г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
3.	ЭБС «Лань»	Электронные	https://e.lanbook.c	ООО «ЭБС ЛАНЬ»	Полный

		версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	om/	(г. Санкт-Петербург) Договор №55/ЕП-223 от 08.02.2024 г. Активен до 15.02.2025г.	доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №246ЕП/223 от 31.07.2023 г. Активен до 01.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://rusneb.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Бессрочный	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд.№115)
6.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Красногорск, Московская обл.) №156/24П от 04.04.2024 г. срок предоставления лицензии: 12 мес.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
7.	ЭОР «РКИ» (Русский язык как иностранный)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	http://www.ros-edu.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №280/24 РКИ от 19.06.2024 г. срок предоставления лицензии: 1 год	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
8.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	Полный доступ (регистрация

		литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.		(г. Москва) Договор №329/ЕП-223 От 23.10.2023 г. Активен по 31.10.2024 г.	я по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №54/ЕП-223 От 08.02.2024 г. Активен по 28.02.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
10.	ЭР СПО «PROFобразование»	База данных электронных изданий учебной, учебно-методической и научной литературы для СПО	https://profspo.ru/	ООО «Профобразование» (г. Саратов) Договор №11634/24 PROF_FPU от 29.05.2024 г. Активен до 30.09.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
РЕСУРСЫ ДЛЯ НАУКИ					
11.	ЭБД РГБ	Электронная библиотека диссертаций	https://diss.rsl.ru/	ФГБУ «РГБ» Договор №095/04/0014 от 30.01.2024 Активен до 31.12.2024	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд.№115)
12.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
13.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионный договор	Авторизованный доступ. Позволяет

		система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.		Science Index №SIO-741/2023 от 06.10.2023 г. Активен до 31.10.2024г.	дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющихся в РИНЦ
14.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г. Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)
15.	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ

Кроме того, обучающиеся могут воспользоваться профессиональными поисковыми системами:

Полнотекстовая база данных ScienceDirect: URL: <http://www.sciencedirect.com>.

Для эффективного усвоения дисциплины, помимо учебного материала, студентам необходимо пользоваться данными всемирной сети Интернет, такими сайтами, как:

Единое окно доступа к образовательным ресурсам.....<http://window.edu.ru>

Информационно-справочный портал.....library.ru

Публичная электронная библиотека.....[Public- library.narod.ru](http://Public-library.narod.ru)

Российский общеобразовательный портал.....www.school.edu.ru

Русская виртуальная библиотека.....www.rvb.ru

Федеральный портал «Российское образование».....www.edu.ru

Энциклопедии, словари, справочники.....www.enciklopedia.by.ru

Энциклопедия «Кругосвет».....www.krugosvet.ru

Термины коммуникации: <http://www.znaki-pr.spb.ru/slovar.html>

Институт развития информационного общества: <http://www.iis.ru>

Интернет и киберкультура в России: http://www.zhurnal.ru/staff/gomy/texts/icr_contents.html

Исследования средств коммуникации: <http://www.pr.ru/media/msarticl/index.htm>

Журнал «Журналист»<http://journalist.kharkov.org/>

Журнал «MASSMEDIA. XXI век»<http://www.media-21vek.ru/>

Рекламные Идеи – Yes! <http://www.es.ru/>

Мир Медиа XXI <http://www.npi.ru/mirmedia/>

Журнал «Индекс/Досье на цензуру» <http://index.gdf.ru>
Советник <http://www.sovetnik.ru/>
Среда <http://www.internews.ru/sreda>; <http://www.medialaw.ru/>
Сообщение - журнал для PR-специалистов <http://www.soob.ru/>
Connect! <http://www.connect.ru/>
Приемы журналистики & public relations <http://www.PR-chance.kiev.ua>
Пресс-служба <http://www.press-service.ru/>

7.5 Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к семинарским занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, семинарах, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов семинарских занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе.

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной

литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические указания к семинарским занятиям.

Семинарские и практические занятия подразумевают развитие у студентов навыков самостоятельной аналитической работы, поиска необходимой информации, умение подать эту информацию и подтвердить свою точку зрения. В подготовку квалифицированных специалистов входит развитие творческого начала, которое позволяет решать задачи, применяя оригинальные подходы. Решение задач должно осуществляться с применением лекционного и других учебно-методических материалов. Кроме учебной литературы, активно используется справочная литература, приветствуется знание и понимание текущих событий и связь их с историческим развитием общества.

Вовлечение всей аудитории в дискуссию по каждому из обсуждаемых вопросов повышает эффективность семинарских занятий, предполагает применения достоверных источников информации, системный поиск литературы, логичное доказательство своей точки зрения. Это формирует у учащихся навык быстро ориентироваться в изменчивой обстановке дискуссии и применять данные оппонентов для формулировки определенных выводов. Семинарские занятия позволяют более полно и глубоко изучить дисциплину.

Практикуются некоторые формы семинарских занятий

- дискуссия – обсуждение вопросов по заданной теме, с привлечением знаний, полученных на лекциях, из учебно-методической литературы и из дополнительных источников информации;
- фиксированные доклады – подготовка и представление информации по заранее определенной теме, тематика докладов приводится по отдельным темам после вопросов для обсуждения на семинаре;
- разбор ситуации – изложение гипотетической (или реальной) ситуации, которое используется для анализа, обсуждения и совместных поисков путей решения.

Фиксированные доклады подразумевают предварительную подготовку, доклад длительностью до 15 минут. Доклады и выступления должны быть краткими, логичными, построены с применением теоретических знаний. В конце выступления необходимо ответить на вопросы по теме доклада.

В разборе ситуации применяют для обсуждения различных проблем, с которой могут столкнуться в процессе своей профессиональной или общественной деятельности. В этапы процесса входят описание ситуации, детальное ознакомление с ситуацией, формулировка проблемы, которую надо решить, подготовка к обсуждению и поиск путей решения задачи,

изложение подготовленных предложений или вариантов ответа на вопросы, обсуждение предложенных вариантов решения, подведение итогов.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится

лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:
лицензионное программное обеспечение:

№	Наименование права на использование программы	Наименование страны происхождения	Номер реестровой записи о программном обеспечении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 г. № 1236	Кол- во (шт.)	Срок действия лицензии
1.	Антивирусное средство для защиты ПК (продление) Kaspersky Endpoint Security	Российская Федерация	Реестровая запись №205 от 18.03.2016	600	1 год
2.	Система оптического распознавания текста (продление) SETERE OCR	Российская Федерация	Реестровая запись №12153 от 30.11.2021	10	1 год
3.	Многофункциональный редактор (продление) Content Reader PDF 15 Business	Российская Федерация	Реестровая запись №17019 от 21.03.2023	10	1 год
4.	РЕД ОС. Техническая поддержка для образовательных учреждений на 1 год. Конфигурация: Сервер. Стандартная редакция. Базовый уровень	Российская Федерация	Реестровая запись №3751 от 23.07.2017	1	1 год
5.	РЕД ОС. Техническая поддержка для образовательных учреждений на 1 год. Конфигурация: Рабочая станция. Стандартная редакция. Базовый уровень	Российская Федерация	Реестровая запись №3751 от 23.07.2017	100	1 год
6.	Российский кроссплатформенный пакет приложений для совместной работы с офисными документами Р7-Офис	Российская Федерация	Реестровая запись №5256 от 26.02.2019	600	1 год
7.	Многофункциональный кроссплатформенный графический редактор AliveColors Business	Российская Федерация	Реестровая запись №4285 от 29.03.2018	16	1 год
8.	Программное обеспечение для	Российская	Реестровая запись №35	16	1 год

№	Наименование права на использование программы	Наименование страны происхождения	Номер реестровой записи о программном обеспечении в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2015 г. № 1236	Кол- во (шт.)	Срок действия лицензии
	создания и сопровождения сайтов любой сложности и функциональности 1С-Битрикс: Управление сайтом	Федерация	от 20.02.2016		
9.	Комплекс программ автоматизации решения задач конструкторско- технологической подготовки производства и бизнес-процессов САПР Грация	Российская Федерация	-	15	1 год
10.	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Системы Spider Project Professional	Российская Федерация	Реестровая запись №2861 от 10.02.2017	16	1 год
11.	Программный продукт, основанный на исходном коде свободного проекта Wine, предназначенный для запуска Windows-приложений на операционных системах семейства Linux	Российская Федерация	Реестровая запись №2101 от 08.11.2016	100	1 год
12.	ПО для автоматизации аптеки и склада под ключ Алгоритм-С	Российская Федерация	-	43	1 год
13.	Обучающая игра «Судебная фотография» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
14.	Обучающая игра «Криминалистическая техника» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
15.	Обучающая игра «Криминологическое прогнозирование» (версия 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
16.	Обучающая игра «Уголовно- исполнительное право» (версия 1.2)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
17.	Обучающая игра «Уголовное право» (Версия: 1.06)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
18.	Обучающая игра «Правоохранительные органы РФ» (версия 2.1)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно
19.	Обучающая игра «Правовые основы ОРД правоохранительных органов РФ» (версия 1.0)	Российская Федерация	-	30	Бессрочно

Указанные в списке лицензии продлеваются ежегодно.

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Лист изменений (дополнений)
в рабочей программе дисциплины (модуля)
«Технологии работы с научной информацией» по направлению подготовки
42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА
(образовательная программа «Функционирование телевидения») на 20__ - 20__
учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры этнологии, истории народов КБР и журналистики

Протокол № от «» 2021г.

Заведующий кафедрой
дата

М.А. Текуева

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1.	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2.	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 9 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.
	Полный правильный ответ	7-9 б.	до 3 б.	до 3 б.	до 3 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 6 б.	до 2 б.	до 2 б.	до 2 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (написание рефератов, доклады и др.)	от 0 до 21 б.	от 0 до 7 б.	от 0 до 7 б.	от 0 до 7 б.
3.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	КОЛЛОКВИУМ	от 0 до 30б.	от 0 до 10 б.	от 0 до 10 б.	от 0 до 10 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70 баллов	до 23б.	до 23б.	до 24б.

**Шкала оценивания планируемых результатов обучения
Текущий и рубежный контроль**

Семестр I	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
	Частичное посещение аудиторных занятий. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям, коллоквиумам. Студент не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Выполнение заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Выполнение заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Выполнение заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

Промежуточная аттестация

Семестр	Шкала оценивания			
	Неудовлетворительно (36-60 баллов)	Удовлетворительно (61-80 баллов)	Хорошо (81-90 баллов)	Отлично (91-100 баллов)
	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене не дал полного ответа ни на один вопрос. Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ только на один вопрос.	Студент имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. Студент имеет по итогам текущего и рубежного контроля 61-70 баллов на экзамене не дал полного ответа ни на один вопрос.	Студент имеет 51-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 61 – 65 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ на один вопрос и частично ответил на второй. Студент имеет 66-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ только на один вопрос.	Студент имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.

