

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ

КАФЕДРА ИСТОРИИ РОССИИ

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

**Руководитель образовательной
программы** _____ **Е.Г. Муратова**

Директор института
_____ **М.С. Тамазов**

« ____ » _____ **2024** г.

« ____ » _____ **2024** г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М.К.01.01 «Проектная деятельность в профессиональной сфере»

Направление подготовки (специальность)

46.04.01 – ИСТОРИЯ

(код и наименование направления подготовки)

Наименование магистерской программы

«Проблемы истории и современного развития Северного Кавказа»

(наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

очная

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Проектная деятельность в профессиональной сфере» / сост. М.С. Тамазов. – Нальчик: ФГБОУ КБГУ, 2024. – 34 с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Проектная деятельность в профессиональной сфере» магистрантам очной формы обучения по направлению подготовки 46.04.01 История, магистерская программа «Проблемы истории и современного развития Северного Кавказа» во 2 семестре.

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2020 № 1057.

© Тамазов М.С., 2024
© ФГБОУ КБГУ, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.1. Содержание разделов.....	6
4.2. Структура дисциплины.	7
4.3 Лекционные занятия	8
4.4 Семинарские занятия	8
4.5 Лабораторные работы.....	10
4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины	10
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	10
5.1. Оценочные материалы для текущего контроля	10
5.1.1. Вопросы по разделам дисциплины «Проектная деятельность в профессиональной сфере».....	11
5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов.....	13
5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.....	14
5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.....	16
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	18
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
7.1. Основная литература	22
7.2. Дополнительная литература	23
7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)	24
7.5. Интернет-ресурсы	24
7.6. Методические указания по проведению учебных занятий.....	28
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа дисциплины составлена на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История. Предназначена для магистров, обучающихся по магистерской программе «Проблемы истории и современного развития Северного Кавказа» (второй семестр).

1.1. Основная цель – формирование у магистрантов компетенции в сфере управления проектами в профессиональной деятельности, освоение основных концептуальных подходов, методов и технологий управленческой деятельности научно-исследовательскими проектами.

1.2. Задачи изучения дисциплины

- освоение основных теоретических основ проектной деятельности;
- формирование системного представления о жизненном цикле проекта, его основных этапов;
- овладение технологиями управления институциональными подсистемами проекта;
- формирование навыков управления изменениями и завершение проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Проектная деятельность в профессиональной сфере» относится к модулю квалификации «Преподаватель» Блок 1. Дисциплины (модули) основной образовательной программы по направлению подготовки 46.04.01 История магистерской программы «Проблемы истории и современного развития Северного Кавказа».

Курс «Проектная деятельность в профессиональной сфере» находится в содержательной взаимосвязи с такими дисциплинами, как: М.К.01.01 «Междисциплинарные подходы в современной исторической науке»; Б1.В.03 «Теория и практика научной работы в области исторических исследований».

Материал данного курса содействует формированию проектного мышления и овладению навыками разработки и реализации научно-исследовательских проектов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В совокупности с другими дисциплинами магистерской программы «Проблемы истории и современного развития Северного Кавказа» дисциплина «Проектная деятельность в профессиональной сфере» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры):

3.1. В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла:

Индикаторы достижения универсальной компетенции:

УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;

УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;

УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:

Индикаторы достижения профессиональной компетенции:

УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.

ОПК-6. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания:

Индикаторы достижения профессиональной компетенции:

ОПК-6.1. Разрабатывает, реализует и управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла, предусматривает и учитывает проблемные ситуации и риски проекта;

ОПК-6.2. Определяет круг задач в рамках проекта и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-6.3. Осуществляет популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде.

3.2. В результате изучения дисциплины магистрант должен знать:

- сущность понятий «проблема», «проблемная ситуация», «системный подход»;
- сущность понятия «жизненный цикл проекта», его основные фазы;
- основные этапы и структуру исследовательских проектов по истории.

В результате изучения дисциплины магистрант должен уметь:

- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в области истории и вырабатывать стратегию решения на основе системного подхода;
- составлять и поэтапно реализовывать проекты в профессиональной сфере;
- составлять и поэтапно реализовывать проекты в научной сфере в области истории.

В результате изучения дисциплины магистрант должен владеть:

- методами критического и системного анализа;
- основными методами проектирования;
- навыками научно-исследовательской деятельности в области истории.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Содержание разделов

Таблица 1

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции	Форма текущего контроля
1	2	3	4	5
1	Теоретические основы проектной деятельности	Предмет, цели и задачи, практическое значение курса. Содержание понятий «прогнозирование», «моделирование» и «проектирование» и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее. Структура проектной деятельности: субъекты, объекты и их уровни, цели, средства и результат (проект), нормативная база, информационное обеспечение проектирования деятельности организации, учреждений и служб в системе образования.	УК-2 УК-3 ОПК-6	<ul style="list-style-type: none"> семинарские занятия (СЗ) рефераты (Р) коллоквиум (К), рубежный контроль (РК)
2	Жизненный цикл проекта, его основные этапы	Жизненный цикл проекта, его основные этапы. Формирование концепции проекта. Структура проекта Управление предпроектной фазой проекта. Формирование инвестиционного замысла проекта. Проработка целей и задач проекта. Экспертная оценка инвестиционных идей проекта. Предынвестиционные исследования. Проектный анализ. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Бизнес-план. Маркетинг проекта: структура, программа, бюджет и реализация. Проектное финансирование: источники, формы и организация. Классификация источников финансирования инвестиционных проектов. Проектное финансирование. Планирование проекта: сущность и содержание. Построение идеального календарного плана проекта. План проекта. Календарное планирование. Этапы календарного планиро-	УК-2 УК-3 ОПК-6	<ul style="list-style-type: none"> семинарские занятия (СЗ) рефераты (Р) коллоквиум (К), рубежный контроль (РК)

		вания.		
3	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта, изменениями и завершение проекта	Управление проектированием в системе образования: формирование рабочей группы проектантов. Классификация проектов в профессиональной деятельности. Управление социальным проектированием по методу целеориентированного планирования. Управление командой проекта: формирование, развитие и организация эффективной деятельности. Модель развития команды. Организация эффективной деятельности команды. Разработка требований к членам команды. Классификация команд. Контроль исполнения проекта: цели, содержание и методы. Важность учета и контроля проекта. Мониторинг работ по проекту. Поэтапный учет и анализ результатов.	УК-2 УК-3 ОПК-6	<ul style="list-style-type: none"> • семинарские занятия (СЗ) • рефераты (Р) • коллоквиум (К), • рубежный контроль (РК)
Вид промежуточной аттестации			зачет	

На изучение курса отводится 108 часа (3 з.е.), из них: контактная работа 54 ч., в том числе лекционных – 18 часов; семинарских – 36 часов; зачет – 9 часов; самостоятельная работа студента 45 часов.

4.2. Структура дисциплины.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости в часах

Таблица 2

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	2 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	54	54
<i>Лекции (Л)</i>	<i>18</i>	<i>18</i>
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	-	-
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	<i>36</i>	<i>36</i>
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-
Самостоятельная работа (в часах):	45	45
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-

Реферат (Р)	5	5
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (К)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	40	40
Контроль (зачет)	9	9

4.3 Лекционные занятия

Таблица 3.

№ п/п	Тема
1.	Теоретические основы проектной деятельности: Базовые принципы и задачи проектной деятельности: Предмет, цели и задачи, практическое значение курса. Сущность и особенности проектной деятельности. Характеристики исследовательской и проектной деятельности: сходство и различие. Содержание понятий «прогнозирование», «моделирование» и «проектирование» и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее. Нормативно-правовая база организации проектной деятельности в КБГУ. Нормы исследовательской и проектной деятельности Виды проектов в образовательной деятельности. Особенности и структура проекта и программы.
2.	Теоретические основы проектной деятельности: Содержание и этапы проектной деятельности: Проблематика содержания и актуальность проектного замысла. Логика организации и участники проектной деятельности. Этапы выполнения проектной деятельности. Выбор темы проекта и формирование проектной команды.
3.	Теоретические основы проектной деятельности: Программы и проекты различного уровня – федеральные, региональные, муниципальные проекты и программы развития (анализ кейсов). Проектное содержание магистерских диссертаций. Содержательные аспекты гуманитарной проектной деятельности. Управленческие проекты (магистерские диссертации как управленческие проекты; анализ кейсов).
4.	Жизненный цикл проекта, его основные этапы. Нормы социально-гуманитарного и антропологического проектирование. Схема «шага развития» и жизненный цикл проекта: инициация проекта, аналитика, планирование, реализация, завершение. Классификация проектов в профессиональной деятельности. Формирование концепции проекта. Структура проекта Управление предпроектной фазой проекта. Формирование инвестиционного замысла проекта. Проработка целей и задач проекта. Экспертная оценка инвестиционных идей проекта. Предынвестиционные исследования. Проектный анализ.
5.	Жизненный цикл проекта, его основные этапы: Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Бизнес-план. Маркетинг проекта: структура, программа, бюджет и реализация. Проектное финансирование: источники, формы и организация. Классификация источников финансирования инвестиционных проектов. Проектное финансирование.
6.	Жизненный цикл проекта, его основные этапы: Планирование проекта: сущность и содержание. Построение идеального календарного плана проекта. План проекта. Календарное планирование. Этапы календарного планирования.
7.	Содержательные аспекты гуманитарной проектной деятельности: Контексты и аспекты

	гуманитарных проектов: педагогический, психологический, методический, социокультурный, социально-экономический аспекты; управленческая составляющая проекта.
8.	Технологии работы с коллективом в рамках проектной деятельности: Структура деятельности и структура профессионального сознания как факторы изменений; технологии проблематизации текущей деятельности, технологии организации работы коллектива в проектном зале, экспертиза проектных замыслов и результатов проектной работы.
9.	Программы и проекты в системе общего и дополнительного, образования: тенденции и современные вызовы: Анализ программ и проектов, реализованных в системе общего и дополнительного образования за последние 15 лет. Оценка текущего состояния с точки зрения задач развития; ограничения, возникающие в ходе проектирования и реализации проектов.
10.	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта, изменениями и завершение проекта: Управление проектированием в системе образования: формирование рабочей группы проектантов. Управление научно-образовательным проектированием по методу целеориентированного планирования.
11.	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта, изменениями и завершение проекта: Технологии работы с коллективом в рамках проектной деятельности. Организация работы с коллективом в рамках проектной деятельности (анализ схем работы в рамках магистерских диссертаций). Управление командой проекта: формирование, развитие и организация эффективной деятельности. Модель развития команды. Организация эффективной деятельности команды. Разработка требований к членам команды. Классификация команд.
12.	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта, изменениями и завершение проекта. Контроль исполнения проекта: цели, содержание и методы. Важность учета и контроля проекта. Мониторинг работ по проекту. Поэтапный учет и анализ результатов.

4.4 Семинарские занятия

Таблица 4.

№ п/п	Тема
1.	Онтология, институциональные задачи, нормы исследовательской и проектной деятельности: Культурное предназначение, эволюция исследовательской и проектной деятельности. Научные парадигмы исследовательской деятельности; социокультурные и социально-экономические контексты проектирования..
2.	Нормы исследовательской и проектной деятельности: Деятельностные характеристики исследований и проектов: цели, задачи, материал, способы, средства, результаты, процедуры оценки достигнутых результатов.
3.	Содержание и этапы проектной деятельности. Логика организации и участники проектной деятельности. Этапы выполнения проектной деятельности. Выбор темы проекта и формирование проектной команды.
4.	Особенности и структура проекта и программы. Сравнительный организационно-управленческий анализ программ и проектов, социально-экономические и социокультурные контексты программ и проектов, сильные стороны и ограничения ведомственных целевых программ. Особенности аналитической деятельности
5.	Проблематика содержания и актуальность проектного замысла. Социально-экономическая и социокультурная ситуация развития как основание гуманитарного проекта. Проект как деятельность по преодолению дефицита способов и средств.
6.	Методы и инструменты проведения исследований в ходе проектной деятельности: Формирование эмпирической базы исследования. Выборочный метод в проектном исследо-

	вании. Сбор первичной информации. Измерение качественных данных. Шкалы. Методы анализа эмпирической информации.
7.	Программы и проекты различного уровня – федеральные, региональные, муниципальные проекты и программы развития. Социально-экономическая и социокультурная проблематика, лежащая в основе проектов и программ развития. Способы и средства решения выявленной проблематики. Достигнутые результаты.
8.	Представление результатов проектной деятельности. Структура и содержание проекта. Программа проекта. Письменный отчет по проекту. Подготовка презентации и защита проекта. Критерии оценивания результатов проектной деятельности.
9.	Оформление проекта. Технические требования к оформлению работ. Структурирование разделов и списков. Стиль изложения текста письменного отчета по проекту. Оформление формул. Оформление таблиц. Оформление рисунков. Оформление приложений. Оформление сносок. Нумерация страниц. Оформление списка использованных источников.
10.	Проектное содержание магистерских диссертаций. Реконструкция и анализ различных типов проблематик, лежащих в основе магистерских проектов; оценке их актуальности и адекватности «внешним» требованиям. Образовательный продукт семинара – методические предложения по формированию проблематики исследования или проекта
11.	

4.5 Лабораторные работы

Таблица 5.

№ п/п	Наименование лабораторных работ
	не предусмотрены

4.6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Таблица 6.

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
	не предусмотрено

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучаю-

щегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Проектная деятельность в профессиональной сфере» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

Примеры заданий для текущего контроля

5.1.1. Устный опрос (УО)

Контролируемые компетенции УК-2, УК-3, ОПК-6

Раздел 1. Теоретические основы проектной деятельности

Сущность и особенности проектной деятельности.

Характеристики исследовательской и проектной деятельности: сходство и различие.

Содержание понятий «прогнозирование», «моделирование» и «проектирование» и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее.

Нормативно-правовая база организации проектной деятельности в КБГУ.

Нормы исследовательской и проектной деятельности.

Виды проектов в образовательной деятельности.

Особенности и структура проекта и программы.

Проблематика содержания и актуальность проектного замысла.

Логика организации и участники проектной деятельности.

Этапы выполнения проектной деятельности.

Выбор темы проекта и формирование проектной команды.

Программы и проекты различного уровня – федеральные, региональные, муниципальные проекты и программы развития.

Проектное содержание магистерских диссертаций.

Содержательные аспекты гуманитарной проектной деятельности.

Управленческие проекты (магистерские диссертации как управленческие проекты).

Раздел 2. Жизненный цикл проекта, его основные этапы

Нормы социально-гуманитарного и антропологического проектирование.

Схема «шага развития» и жизненный цикл проекта: инициация проекта, аналитика, планирование, реализация, завершение. Формирование концепции проекта.

Структура проекта

Управление предпроектной фазой проекта.

Формирование инвестиционного замысла проекта.

Проработка целей и задач проекта.

Экспертная оценка инвестиционных идей проекта.

Предынвестиционные исследования.

Проектный анализ.

Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.

Бизнес-план.

Маркетинг проекта: структура, программа, бюджет и реализация.

Проектное финансирование: источники, формы и организация.

Классификация источников финансирования инвестиционных проектов.

Проектное финансирование.

Планирование проекта: сущность и содержание.

Построение идеального календарного плана проекта.
План проекта.
Календарное планирование.
Этапы календарного планирования.

Раздел 3. Разработка и управление институциональными подсистемами проекта, изменениями и завершение проекта

Контексты и аспекты гуманитарных проектов: педагогический, психологический, методический, социокультурный, социально-экономический аспекты; управленческая составляющая проекта.
Структура деятельности и структура профессионального сознания как факторы изменений; технологии проблематизации текущей деятельности, технологии организации работы коллектива в проектном зале, экспертиза проектных замыслов и результатов проектной работы.
Управление проектированием в системе образования: формирование рабочей группы проектантов.
Классификация проектов в профессиональной деятельности.
Управление социальным проектированием по методу целеориентированного планирования.
Технологии работы с коллективом в рамках проектной деятельности.
Организация работы с коллективом в рамках проектной деятельности.
Управление командой проекта: формирование, развитие и организация эффективной деятельности.
Модель развития команды.
Организация эффективной деятельности команды.
Разработка требований к членам команды.
Классификация команд.
Контроль исполнения проекта: цели, содержание и методы.
Важность учета и контроля проекта.
Мониторинг работ по проекту.
Поэтапный учет и анализ результатов.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Проектная деятельность в профессиональной сфере». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла выставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла выставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл выставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов

Помимо ответов на семинарах студент в течение семестра должен выполнить творческую работу, выбрав одну из предложенных тем рефератов. При этом задача реферата состоит не только в том, чтобы продемонстрировать умение пользоваться литературой и работать с информацией в сети Интернет, но и в том, чтобы студент показал (в том числе для себя самого) имеющиеся у него навыки исследовательской работы. Реферат – это научная работа малой формы, поэтому для него справедливы общие требования к научной работе.

Примерные темы для рефератов:

Метод проектов: основные понятия.

Методы обучения проектированию в российских вузах.

Оптимальная система планирования времени. Методы и принципы повышения собственной эффективности А.А. Любичева

Метод проектов в научно-исследовательской деятельности.

Проектная документация: процесс подготовки.

Структурные составляющие проекта и их основные характеристики.

Процедура презентации и защиты проекта.

Работа над текстом выступления.

Требования к реферату:

При подготовке реферата плагиат недопустим, материалы из Интернета использовать можно, однако они должны быть обязательно указаны в списке источников с указанием даты обращения к сайту, а также в постраничных ссылках. Оригинальность текста реферата должна быть не менее - 60%.

Примерная структура реферата: титульный лист, оглавление, введение, 2-3 раздела, заключение, список литературы.

Во введении к реферату дается обоснование актуальности темы, определяется объект, предмет, цель и задачи реферата. В заключении подводятся итоги выполнения поставленных задач.

Поскольку общий объем реферата составляет не более 15 стр. текста, целесообразно в структуре основной части реферата выделять не более 2-3 разделов. Название раздела не может повторять тему реферата (в этом случае все остальные разделы оказываются излишними). Автор реферата должен продемонстрировать умение самостоятельно излагать материал; дословное переписывание целых страниц из источников, тем более без ссылок на них, недопустимо. Каждая цитата, цифры, описание фактов должно обязательно сопровождаться ссылками на источники с указанием года издания книги, номера научного журнала и страницы, на которой опубликован цитируемый материал.

По желанию автора в реферат могут быть включены приложения (изображения, таблицы, схемы, диаграммы и т.д.).

Оформление реферата следует выполнять на компьютере с использованием современных текстовых редакторов. Размеры листа стандартные: формат А4. Поля страницы: левое - 30 мм, верхнее - 20 мм, правое – 15 мм, нижнее - 20 мм. Шрифт - Обычный, Times New Roman Cyr. Размер шрифта - 14 п. Насыщенность букв и знаков должна быть ровной в пределах строки. Минимально допустимая высота шрифта 1,8 мм.

Критерии оценки	Баллы	Оценка
-----------------	-------	--------

Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, заявленная тема полностью раскрыта, рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество использованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	5	Отлично
Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, научность языка изложения, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты.	4	Хорошо
Соответствие целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты.	3	Удовлетворительно
Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем.	2-0	Неудовлетворительно

5.1.3. Оценочные материалы для выполнения эссе по дисциплине «Проектная деятельность в профессиональной сфере»

Не предусмотрено

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику**.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течение учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Коллоквиум (К)
Контролируемые компетенции УК-2, УК-3, ОПК-6

Раздел 1. Теоретические основы проектной деятельности

Сущность и особенности проектной деятельности.

Характеристики исследовательской и проектной деятельности: сходство и различие.

Содержание понятий «прогнозирование», «моделирование» и «проектирование» и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее.

Нормативно-правовая база организации проектной деятельности в КБГУ.

Нормы исследовательской и проектной деятельности.

Виды проектов в образовательной деятельности.

Особенности и структура проекта и программы.

Проблематика содержания и актуальность проектного замысла.

Логика организации и участники проектной деятельности.

Этапы выполнения проектной деятельности.

Выбор темы проекта и формирование проектной команды.

Программы и проекты различного уровня – федеральные, региональные, муниципальные проекты и программы развития.

Проектное содержание магистерских диссертаций.

Содержательные аспекты гуманитарной проектной деятельности.

Управленческие проекты (магистерские диссертации как управленческие проекты).

Раздел 2. Жизненный цикл проекта, его основные этапы

Формирование концепции проекта.

Структура проекта

Управление предпроектной фазой проекта.

Формирование инвестиционного замысла проекта.

Проработка целей и задач проекта.

Экспертная оценка инвестиционных идей проекта.

Предынвестиционные исследования.

Проектный анализ.

Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.

Бизнес-план.

Маркетинг проекта: структура, программа, бюджет и реализация.

Проектное финансирование: источники, формы и организация.

Классификация источников финансирования инвестиционных проектов.

Проектное финансирование.

Планирование проекта: сущность и содержание.

Построение идеального календарного плана проекта.

План проекта.

Календарное планирование.

Этапы календарного планирования.

Раздел 3. Разработка и управление институциональными подсистемами проекта, изменениями и завершение проекта

Управление проектированием в системе образования: формирование рабочей группы проектантов.

Классификация проектов в профессиональной деятельности.

Управление социальным проектированием по методу целеориентированного планирования.

Технологии работы с коллективом в рамках проектной деятельности.

Организация работы с коллективом в рамках проектной деятельности.

Управление командой проекта: формирование, развитие и организация эффективной деятельности.

Модель развития команды.

Организация эффективной деятельности команды.

Разработка требований к членам команды.

Классификация команд.

Контроль исполнения проекта: цели, содержание и методы.

Важность учета и контроля проекта.

Мониторинг работ по проекту.

Поэтапный учет и анализ результатов.

Критерии оценивания знаний студента на коллоквиуме

Сумма баллов за 1 вопрос	Критерий
5-6 баллов	Глубокое и прочное усвоение программного материала, ориентирование в источниках и основной историографической литературе, полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы, наличие конспектов всех проведенных лекционных и семинарских занятий.
3-4 балла	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, наличие конспектов по большей части проведенных лекционных и семинарских занятий.
1-2 балла	Усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, отсутствие конспектов по большей части проведенных лекционных и семинарских занятий.
0 баллов	Незнание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ, отсутствие конспектов всех проведенных лекционных и семинарских занятий.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «*Проектная деятельность в профессиональной сфере*» в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

ПРИМЕРНЫЙ ФОНД ВОПРОСОВ НА ЗАЧЕТ:

1. Сущность и особенности проектной деятельности.
2. Характеристики исследовательской и проектной деятельности: сходство и различие.
3. Содержание понятий «прогнозирование», «моделирование» и «проектирование» и их соотношение с другими понятиями, отражающими будущее.
4. Нормативно-правовая база организации проектной деятельности в КБГУ.
5. Нормы исследовательской и проектной деятельности.
6. Виды проектов в образовательной деятельности.

7. Особенности и структура проекта и программы.
8. Проблематика содержания и актуальность проектного замысла.
9. Логика организации и участники проектной деятельности.
10. Этапы выполнения проектной деятельности.
11. Выбор темы проекта и формирование проектной команды.
12. Программы и проекты различного уровня – федеральные, региональные, муниципальные проекты и программы развития.
13. Проектное содержание магистерских диссертаций.
14. Содержательные аспекты гуманитарной проектной деятельности.
15. Управленческие проекты (магистерские диссертации как управленческие проекты).
16. Формирование концепции проекта.
17. Структура проекта
18. Управление предпроектной фазой проекта.
19. Формирование инвестиционного замысла проекта.
20. Проработка целей и задач проекта.
21. Экспертная оценка инвестиционных идей проекта.
22. Предынвестиционные исследования.
23. Проектный анализ.
24. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.
25. Бизнес-план.
26. Маркетинг проекта: структура, программа, бюджет и реализация.
27. Проектное финансирование: источники, формы и организация.
28. Классификация источников финансирования инвестиционных проектов.
29. Проектное финансирование.
30. Планирование проекта: сущность и содержание.
31. Построение идеального календарного плана проекта.
32. План проекта.
33. Календарное планирование.
34. Этапы календарного планирования.
35. Управление проектированием в системе образования: формирование рабочей группы проектантов.
36. Классификация проектов в профессиональной деятельности.
37. Управление социальным проектированием по методу целеориентированного планирования.
38. Технологии работы с коллективом в рамках проектной деятельности.
39. Организация работы с коллективом в рамках проектной деятельности.
40. Управление командой проекта: формирование, развитие и организация эффективной деятельности.
41. Модель развития команды.
42. Организация эффективной деятельности команды.
43. Разработка требований к членам команды.
44. Классификация команд.
45. Контроль исполнения проекта: цели, содержание и методы.
46. Важность учета и контроля проекта.
47. Мониторинг работ по проекту.

48. Поэтапный учет и анализ результатов.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично» (30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо» (25 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (20 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на зачете допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно» (15 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине, включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины *«Проектная деятельность в профессиональной сфере»* во втором семестре является зачет.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Оценка «зачтено» – от 61 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые навыки работы сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «не зачтено» – от 36 до 60 баллов – содержание курса не освоено, необходимые навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повы-

шению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Таблица 7.

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	ЗНАТЬ: - основы и принципы проектного управления УМЕТЬ: - планировать действия по осуществлению реализации проекта ВЛАДЕТЬ: - основными методами и средствами управления проектом	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); типовые оценочные материалы к рубежному контролю (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы к зачету (5.3).
	УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	ЗНАТЬ: - процедуру написания концепции и плана проекта процесс планирования и организации работ по проектной деятельности; УМЕТЬ: - разрабатывать календарный план проекта с учетом потенциальных рисков и возможности ВЛАДЕТЬ: - практическими навыками разработки концепции и плана проекта	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); оценочные материалы для реферата (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к рубежному контролю (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы к зачету (5.3).
	УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности	ЗНАТЬ: - этапы контроля и мониторинг работ по проекту; технологию составления матрицы ответственности по проекту	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); оценочные материалы для реферата (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к рубежному контролю (раздел 5.2.);

	участников проекта	УМЕТЬ: - строить суждения разрабатывать оценочную шкалу по оценке эффективности работы в проекте ВЛАДЕТЬ: - навыками контроля за ходом работ по проекту	5.2.); <i> типовые оценочные материалы к зачету (5.3).</i>
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	ЗНАТЬ: - принципы формирования командой проекта УМЕТЬ: - разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения в командной работе ВЛАДЕТЬ: - навыками отбора членов команды	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); оценочные материалы для реферата (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к рубежному контролю (раздел 5.2.); <i> типовые оценочные материалы к зачету (5.3).</i>
ОПК-6. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания	ОПК-6.1. Разрабатывает, реализует и управляет проектом на всех этапах его жизненного цикла, предусматривает и учитывает проблемные ситуации и риски проекта	ЗНАТЬ: - последовательность этапов осуществления проекта УМЕТЬ: - разработать концепцию проекта в соответствии с поставленной целью ВЛАДЕТЬ: - способностью предусматривать и учитывать проблемные ситуации и риски проекта	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); оценочные материалы для реферата (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к рубежному контролю (раздел 5.2.); <i> типовые оценочные материалы к зачету (5.3).</i>
	ОПК-6.2. Определяет круг задач в рамках проекта и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из дей-	ЗНАТЬ: - перечень задач, необходимых для достижения цели	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); оценочные материалы для реферата (раздел 5.1.2);

	ствующих правовых норм, имеющих ресурсов и ограничений	УМЕТЬ: - разработать план реализации проекта, в том числе запланировать необходимые ресурсы и оценить возможные риски ВЛАДЕТЬ: - методами проектного менеджмента по обеспечению оптимальных способов достижения поставленных задач	типовые оценочные материалы к рубежному контролю (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы к зачету (5.3).
	ОПК-6.3. Осуществляет популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде	ЗНАТЬ: - методику популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде УМЕТЬ: - выполнять запланированную последовательность действий для достижения результатов проекта ВЛАДЕТЬ: - навыками представления результатов проекта или отдельных его этапов	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); оценочные материалы для реферата (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к рубежному контролю (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы к зачету (5.3).

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить формирование у будущего магистра способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, а также организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. Сформированные компетенции будущего магистра истории должны содействовать его способности разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания в сфере истории.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Боронина Л. Н. Основы управления проектами: [учеб. пособие]. М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2015. – 112 с. URL: <https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/30881/1/978-5-7996-1416-4.pdf> (дата обращения 06.05.2022).
2. Корзникова Г.Г. Менеджмент в образовании: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2017. – 352 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=554181> (дата обращения 18.05.2022).
3. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс): Учебное пособие - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 214 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=487325> (дата обращения 11.05.2022).
4. Михалкина Е. В. Организация проектной деятельности: учебное пособие. Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. – 146 с. URL: https://econ.sfedu.ru/images/Studentu/Uchebnoe_posobie.pdf (дата обращения 18.05.2022).
5. Овчаров А.О. Методология научного исследования: Учеб - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 304 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=544777>(дата обращения 11.05.2022).
6. Решенкин А. С., Годунова Л. Н. Основы проектной деятельности. Учебное пособие. Ростов-на-Дону, 2021. — 143. URL: https://de.donstu.ru/CDOCourses/structure/_new_/454944/5536/5965.pdf (дата обращения 11.05.2022).
7. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / под общей ред. Е.М.Роговой. — М.: Издательство Юрайт, 2022.— 383с.
8. Управление проектами: фундаментальный курс [Текст]: учебник / под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. — 620. URL: <https://id.hse.ru/data/2015/04/18/1290428633/%D0%90%D0%BD%D1%8C%D1%88%D0%B8%D0%BD-%D1%82%D0%B5%D0%BA%D1%81%D1%82%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82.pdf> (дата обращения 18.05.2022).

7.2. Дополнительная литература

1. Аверченков, В.И. Основы научного творчества: учебное пособие 3-е изд., стер. – М.: Изд. «Флинта», 2016. – 156 с. / [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93347> (дата обращения 18.05.2022).
2. Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. - (Учебники Высшей школы экономики) / [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270> (дата обращения 16.05.2022).
3. Беликова И.П. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие (краткий курс лекций). – Ставрополь: Ставропольский гос. аграрный ун-т, 2014. – 80 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=514993> (дата обращения: 07.05.2022).
4. Бушенева, Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. – 140 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415294> (дата обращения: 24.05.2022)

5. Зуб А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов. — М.: Изд. Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489197> (дата обращения: 24.05.2022).
6. Кузнецова Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Изд. Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490298>. (дата обращения: 07.05.2022)
7. Федотова М. А. Проектное финансирование и анализ: учебное пособие для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489486> (дата обращения: 17.04.2022)
8. Чекмарев А. В. Управление ИТ-проектами и процессами: учебник для вузов. — Москва: Изд. Юрайт, 2022. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493916> (дата обращения: 24.05.2022)

7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)

1. Журнал «ПОЛИС»
2. Журнал «Кавказология»

7.5. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Проектная деятельность в профессиональной сфере» студентам полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

Электронные библиотеки:

1. Государственная историческая библиотека – <https://www.shpl.ru/>
2. Научная электронная библиотека: <http://elibrary.ru>
3. Российская национальная библиотека. <https://nlr.ru/>
4. Хронос. Всемирная история в Интернете: <http://www.hrono.ru>

Сведения об электронных информационных ресурсах, к которым обеспечен доступ для пользователей библиотеки КБГУ

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
Ресурсы для образования					
1.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО,	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollege.ru	ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №25КСЛ/08-2023 от 27.09.2023 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

		864 наименований журналов и 917 монографий.		Активен до 30.09.2024г.	
2.	«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	http://www.studmedlib.ru	ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №40КСЛ/03-2024 от 04.04.2024 г. Активен до 19.04.2025г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
3.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №55/ЕП-223 от 08.02.2024 г. Активен до 15.02.2025г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №246ЕП/223 от 31.07.2023 г. Активен до 01.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://rusneb.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/166 6-п от 10.09.2020г. Бессрочный	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд. №115)
6.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071	http://iprbookshop.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа»	Полный доступ (реги-

		– учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.		(г. Красногорск, Московская обл.) №156/24П от 04.04.2024 г. срок предоставления лицензии: 12 мес.	страция по IP-адресам КБГУ)
7.	ЭОР «РКИ» (Русский язык как иностранный)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	http://www.ros-edu.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №280/24 РКИ от 19.06.2024 г. срок предоставления лицензии: 1 год	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
8.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №329/ЕП-223 От 23.10.2023 г. Активен по 31.10.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №54/ЕП-223 От 08.02.2024 г. Активен по 28.02.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
10.	ЭР СПО «PROFобразование»	База данных электронных изданий учебной, учебно-методической и научной литературы для СПО	https://profspo.ru/	ООО «Профобразование» (г. Саратов) Договор №11634/24 PROF_FPU от 29.05.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

				Активен до 30.09.2025 г.	
РЕСУРСЫ ДЛЯ НАУКИ					
11.	ЭБД РГБ	Электронная библиотека диссертаций	https://diss.rsl.ru/	ФГБУ «РГБ» Договор №095/04/0014 от 30.01.2024 Активен до 31.12.2024	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд. №115)
12.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
13.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионный договор Science Index №SIO-741/2023 от 06.10.2023 г. Активен до 31.10.2024г.	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
14.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г.	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)

				Бессрочный	
15.	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ Рос- сии и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официаль- ного договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ

7.6. Методические указания по проведению учебных занятий.

Учебная работа по дисциплине «*Проектная деятельность в профессиональной сфере*» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 50 % (в том числе лекционных занятий – 16,6%, практических занятий – 33,4%), доля самостоятельной работы – 50 %. Соотношение лекционных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления подготовки 46.04.01 – История, магистерская программа «Проблемы истории и современного развития Северного Кавказа»

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Проектная деятельность в профессиональной сфере» для магистрантов

Цель курса «*Проектная деятельность в профессиональной сфере*» - формирование у магистрантов компетенции в сфере управления проектами в профессиональной деятельности, освоение основных концептуальных подходов, методов и технологий управленческой деятельности научно-исследовательскими проектами.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Возможно использование магистрантами современных методов конспектирования, к примеру, метод ментальных карт.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Семинарские занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Семинарские занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью семинарских занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к семинарским занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На семинарских занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к семинарскому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), эссе, коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих магистранту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использо-

ние сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследова-

ния, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение дается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Зачет во втором семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) аттестации выражается терминами «зачтено» и «не зачтено»:

Оценка «зачтено» – от 61 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые навыки работы сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «не зачтено» – от 36 до 60 баллов – содержание курса не освоено, необходимые навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы и др.

По дисциплине *«Проектная деятельность в профессиональной сфере»* имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал/

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

свободно распространяемые программы:

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;
- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается: 1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Приложение 1**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)**

в рабочую программу по дисциплине *«Проектная деятельность в профессиональной сфере»* по направлению подготовки 46.04.01 – История; магистерская программа *«Проблемы истории и современного развития Северного Кавказа»* на _____ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории России протокол № ____ от
" ____ " _____ 20__г.

И.о. заведующего кафедрой
Истории России
