

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

Социально-гуманитарный институт

Кафедра английского языка

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

Директор СГИ

_____ **Л.Х. Дзасежева**

_____ **М.С. Тамазов**

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ФОРМИРОВАНИЕ КОММУНИКАТИВНОЙ И МЕЖКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ»

Направление подготовки
45.04.02 Лингвистика

Профиль подготовки
Межкультурная коммуникация

Квалификация (степень) выпускника
магистр

Форма обучения
очная

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля): Формирование коммуникативной и межкультурной компетенции/сост. Хараева Л.А. Нальчик: КБГУ, 2024 - 29 стр.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины (модуля) магистрам очной формы обучения по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика в 1 семестре.

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 45.04.02 Лингвистика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 992 (зарегистрировано в Минюсте РФ 26 августа 2020 г. Регистрационный N 59491).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4	
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	8
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	13
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	14
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	24
Приложение 1	27
Приложение 2	
Приложение 3	

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Формирование коммуникативной и межкультурной компетенции» является подготовка студентов-магистрантов к эффективной реализации межличностной и межкультурной коммуникации.

Задачами освоения учебной дисциплины (модуля) «Формирование коммуникативной и межкультурной компетенции» являются:

- ознакомить студентов с основными положениями компетентностного подхода;
- углубить коммуникативную и межкультурную компетенции обучающихся путем включения новых социокультурных факторов в осуществление коммуникативной деятельности;
- обучить конструктивным стратегиям и тактикам межкультурной коммуникации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Формирование коммуникативной и межкультурной компетенции» входит в «Дисциплины по выбору» вариативной части Блока 1 учебного плана направления подготовки 45.04.02 Лингвистика. Межкультурная коммуникация.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ОПОП ВПО по данному направлению подготовки (специальности):

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Индикаторы достижения компетенций выпускника:

УК-5.3. Способен анализировать разногласия и конфликты в межкультурной коммуникации и знает способы их разрешения.

ПКС-3. Способен выдвигать научные гипотезы в сфере профессиональной деятельности, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования и развивать аргументацию в их защиту.

Индикаторы достижения компетенций выпускника:

ПКС-3.3. Способен владеть методологическими принципами и приёмами исследования; способен к их самостоятельному использованию для собственных научных исследований и решения теоретических, научно-практических и прикладных задач в области сопоставительного изучения языков и культур, межкультурного взаимодействия, в области перевода.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- систему общечеловеческих, гуманистических ценностей, учитывающую этнокультурные ценностно-смысловые ориентации различных общностей;
- систему лингвистических знаний на всех уровнях языка и закономерности его функционирования
- этические и нравственные нормы поведения, модели ситуаций взаимодействия в межкультурной коммуникации.

Уметь:

- свободно выражать свои мысли, адекватно используя языковые средства для реализации цели в межкультурной коммуникации;
- руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами предполагающими отказ от этноцентризма, уважение национально-культурной специфики каждого социума;
- использовать этикетные формулы в устной и письменной форме в межкультурной коммуникации;
- моделировать ситуации общения между представителями различных культур.

Владеть:

- системой представлений о связи языка, истории и культуры народа;
- культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации;
- системой изучаемых иностранных языков и принципами ее функционирования применительно к различным сферам речевой коммуникации;
- способами преодоления лингвоэтнического и лингвокультурного барьеров в процессе межкультурной коммуникации.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)*Таблица 1. Содержание разделов дисциплины (модуля)*

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Форма текущего контроля
1	Компетентностный подход как новая парадигма образования.	Понятие компетентностного подхода. Ключевые социальные компетенции. Культура как основа компетентностного подхода. Понятия «компетенция» и «компетентность».	УК-5, ПКС-3	ДЗ, Р, К, Т.
2	Коммуникативная компетентность как ключевая социальная компетентность.	Понятия коммуникации и общения. Подходы к определению коммуникативной компетенции/компетентности. Коммуникативная компетентность как интегративное свойство личности. Структура коммуникативной компетентности.	УК-5, ПКС-3	ДЗ, Р, К, Т.
3	Основные положения теории коммуникации.	Основы и предпосылки развития межкультурной коммуникации. Обучение иностранным языкам как межкультурная коммуникация. Развитие вторичной языковой личности как цель обучения межкультурной коммуникации.	УК-5, ПКС-3	ДЗ, Р, К, Т.
4	Межкультурная компетентность как интегральная личностная характеристика субъекта коммуникации.	Межкультурная компетентность как личностная характеристика вторичной языковой личности. Структура межкультурной компетенции. Соотношение коммуникативной и межкультурной компетенций. Место и роль родного языка и культуры в структуре межкультурной компетенции.	УК-5, ПКС-3	ДЗ, Р, К, Т.
5	Проблемы формирования коммуникативной и межкультурной компетентности.	Этнокультурная специфика языка и процесса коммуникации. Локусы этнокультуры в структуре коммуникативного акта и в содержании	УК-5, ПКС-3	ДЗ, Р, К, Т.

		коммуникации. Проблема самовыражения в структуре коммуникативного акта. Проблема коммуникативных неудач в коммуникации.		
6	Методы и приемы формирования коммуникативной и межкультурной компетенции.	Проведение тренингов по формированию коммуникативной и межкультурной компетенции.	УК-5, ПКС-3	ДЗ, Р, К, Т.

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: домашнее задание (ДЗ) написание реферата (Р), коллоквиум (К), тестирование (Т).

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 часов).

Вид работы	Трудоемкость, часы	
	1 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	36	36
Лекционные занятия (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Семинарские занятия (СЗ)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа:	63	63
Расчетно-графическое задание		
Реферат (Р)	7	7
Эссе (Э)	6	6
Контрольная работа (КР)	20	20
Самостоятельное изучение разделов	30	30
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	3	3
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	<i>Компетентностный подход как новая парадигма образования. Цель и задачи изучения темы – раскрыть понятие компетентностного подхода в соотнесении с ключевыми социальными компетенциями; рассмотреть категорию культуры как основы компетентностного подхода; определить особенности понятий «компетенция» и «компетентность»</i>
2.	<i>Основные положения теории коммуникации. Цель и задачи изучения темы – изучить предпосылки развития межкультурной коммуникации; рассмотреть обучение иностранному языку как особый способ межкультурной коммуникации. А одну из его основных целей как развитие вторичной языковой личности.</i>
3.	<i>Коммуникативная компетентность как ключевая социальная компетентность в современном мире. Цель и задачи изучения темы – изучить подходы к определению</i>

	коммуникативной компетентности, рассмотреть его как интегральное личностное свойство личности, имеющее свою структуру.
4.	<i>Межкультурная компетентность как интегральная личностная характеристика субъекта общения. Цель и задачи изучения темы:</i> рассмотреть межкультурную компетентность как интегральную личностную характеристику вторичной языковой личности; изучить соотношение коммуникативной и межкультурной компетентности; изучить роль и место родного языка в формировании межкультурной компетентности.
5.	<i>Проблемы формирования межкультурной компетентности. Цель и задачи изучения темы:</i> изучить этнокультурную специфику языка как одну из проблем обучения межкультурной компетентности; рассмотреть локусы этнокультуры в структуре коммуникативного акта; изучить проблему самовыражения и коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации.
6.	<i>Методы и приемы формирования коммуникативной и межкультурной компетентности. Цель и задачи темы:</i> практически рассмотреть способы формирования коммуникативной и межкультурной компетенций путем тренингов и использования игр.

Таблица 4. Практические занятия (семинарские занятия)

№ п/п	Тема
1.	Компетентностный подход как новая парадигма образования. Ключевые социальные компетенции современного человека. Понятия компетенции и компетентности
2.	Коммуникативная компетентность как ключевая социальная компетентность в современном мире. Основные положения теории коммуникации
3.	Межкультурная коммуникация как новая онтология образования.
4.	Межкультурная компетентность – интегральная личностная характеристика субъекта коммуникации.
5.	Факторы и проблемы формирования коммуникативной и межкультурной компетентности.
6.	Методы и приемы формирования коммуникативной и межкультурной компетентности.

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены.

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Этапы развития компетентностного подхода. Развитие компетентностного подхода в образовании. Соотношение культуры и компетентностного подхода. Понятия «компетенция» и «компетентность».
2.	Характеристика коммуникативной компетентности. Понятия «общение» и «коммуникация».
3.	Коммуникативная компетентность как цель обучения иностранному языку. Развитие вторичной языковой личности в межкультурной коммуникации.
4.	Межкультурная компетентность как интегральная личностная характеристика субъекта общения.
5.	Проблемы формирования коммуникативной и межкультурной компетентности.
6.	Методы формирования коммуникативной и межкультурной компетентности.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля (контролируемые компетенции УК-5, ПКС-3)

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Формирование коммуникативной и межкультурной компетенции» и включает: ответы на теоретические вопросы на семинарском занятии, выполнение заданий на семинарском занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Вопросы по разделам дисциплины (модуля) (контролируемые компетенции УК-5, ПКС-3)

1. Назовите сущность компетентностного подхода.
2. Как соотносится компетентностный подход с понятием культуры?
3. Какие функции выполняет коммуникация?
4. Почему межкультурная компетентность есть интегральная личностная характеристика субъекта общения?
5. Определите структуру коммуникативного акта.
6. Тожественны ли понятия компетентности и компетенции?
7. Дайте определения культуры.
8. В чем различие понятий «общение» и «коммуникация»?
9. Раскройте понятие языковой личности.
10. Дайте определение коммуникативной личности.
11. Что такое вторичная языковая личность?
12. Назовите составляющие межкультурной компетентности.
13. Какими личностными свойствами должен обладать специалист по МК?
14. Назовите факторы успешной МК.
15. Какие стереотипы деструктивно влияют на процесс МК?
16. В чем заключается позитивная роль стереотипов?

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Формирование коммуникативной и межкультурной компетенции» Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, давать иллюстрации,

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла выставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла выставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же

требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл выставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции УК-5, ПКС-3)

Примерные темы рефератов по дисциплине «Формирование коммуникативной и межкультурной компетенций:

1. Компетентностный подход как новая онтология образования
2. Культура в рамках компетентностного подхода
3. Теоретические основы компетентностного подхода
4. Межкультурная коммуникация как одна из ведущих характеристик современного мира
5. Коммуникативная личность как субъект межкультурной коммуникации
6. Вторичная языковая личность как цель обучения иностранному языку
7. Взаимодействие ценностей как основа межкультурной коммуникации
8. Характеристика коммуникативной компетентности субъекта коммуникации
9. Сопоставительная характеристика коммуникативной и межкультурной компетентностей
10. Невербальные компоненты общения как фактор межкультурной коммуникации
11. Этноролевые экспектации как проблема межкультурной коммуникации
12. Способы преодоления коммуникативных барьеров в межкультурной коммуникации
13. Перспективы развития межкультурной коммуникации
14. Содержание этапов порождения речевого высказывания.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если в реферате очевидна опора на авторитетные источники, монографии, научные статьи, учебники, лекции; проведен глубокий анализ концепций, подходов, методов и результатов исследований; продемонстрированы понимание сложности проблемы; логичность рассуждения; позиция автора реферата, четко обоснована и соблюдена эмоциональная нейтральность; использование слов по содержанию и стилю оптимально; выдвинутые автором утверждения логично обоснованы и убедительны;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в реферате очевидна опора на источники, монографии, научные статьи, учебники, лекции; проведен глубокий анализ концепций, подходов, методов и результатов исследований; продемонстрировано понимание сложности проблемы; реферат логично структурирован, приведена позиция автора реферата; выдвинутые автором утверждения логично обоснованы и убедительны;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если указано несколько источников, монографий, научных статей, учебников, лекций; продемонстрировано понимание сложности проблемы; понятна позиция автора;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если реферат основан на сомнительных источниках, отсутствуют: анализ концепций, подходов, методов и результатов исследования; понимание сложности проблемы; логичность рассуждения; позиция автора не обоснована; не соблюдена эмоциональная нейтральность; использование слов по содержанию и стилю не оптимально; выдвинутые автором утверждения логично не обоснованы; тема реферата не раскрыта.

5.1.3. Образцы заданий для текущего контроля (контролируемые компетенции УК-5, ПКС-3)

Упражнение «Знаете ли вы этого человека?»

Игра « Волшебная лавка»
Упражнение «Какое слово здесь пропущено?»
Упражнение «Отгадай, о ком идет речь»
Упражнение «Пойми меня»
Игра «Групповая картинка»

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. (контролируемые компетенции УК-5, ПКС-3)

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику**.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течения учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

Вопросы к первой точке рейтинга:

1. Преимущества компетентностного подхода в образовании перед традиционной системой обучения;
2. Знания, умения и навыки в контексте компетентностного образования;
3. Сравнительная характеристика понятий общения и коммуникации;
4. Структура коммуникативной компетентности
5. Структура межкультурной компетентности
6. Сравнительная характеристика понятий общение и коммуникации
7. Межкультурное общение или межкультурная коммуникация?
8. Культура как основа межкультурной коммуникации
9. Понятие языковой личности
10. Понятие коммуникативной личности

Вопросы ко второй точке рейтинга:

1. Личностные характеристики субъекта межкультурной коммуникации
2. Коммуникативный акт как структурная единица межкультурной коммуникации
3. Социальные факторы межкультурной компетентности
4. Функции межкультурной коммуникации
5. Межкультурная компетентность в контексте социальных компетентностей современного человека
6. Этнокультурная специфика языка как фактор осуществления межкультурной коммуникации
7. Мотивационно-побудительный этап формирования речевого высказывания
8. Самовыражение как проблема осуществления межкультурной коммуникации
9. Интерактивная сторона процесса взаимодействия
10. Перцептивный аспект межкультурной коммуникации

Вопросы к третьей точке рейтинга:

1. Коммуникативный аспект коммуникации
2. Способы позитивного взаимодействия в межкультурной коммуникации
3. Методы обучения формированию межкультурной компетентности
4. Коммуникативные ситуации в формировании межкультурной компетентности
5. Метод ролевых игр как способ формирования межкультурной компетентности
6. Толерантность, эмпатия, доверие как ведущие личностные свойства субъектов взаимодействия в межкультурной коммуникации
7. Роль стереотипов в межкультурной коммуникации

8. Проведите анализ известных культурных стереотипов, влияющих на межкультурную коммуникацию
9. Коммуникативная задача как функциональная единица коммуникации
10. Как добиться конструктивных результатов в межкультурной коммуникации?

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации. (контролируемые компетенции УК-5, ПКС-3)

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзамена

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

Примерный перечень вопросов к зачету (контролируемые компетенции УК-5, ПКС-3):

1. Сущность и специфика компетентностного подхода в образовании.
2. Ключевые социальные компетенции современного гражданина.
3. Культура как основа компетентностного подхода.
4. Определите наиболее важные ключевые социальные компетентности, выделяемые Дж. Равеном.
5. Этапы развития компетентностного подхода в образовании.
6. Характеристика понятий «компетентность» и «компетенция».
7. Прокомментируйте определение коммуникативной компетентности как интегративного личностного свойства личности.
8. Факторы развития межкультурной коммуникации.
9. Определите межкультурную коммуникацию как новую онтологию языкового образования.
10. Обучение иностранным языкам как межкультурная коммуникация.
11. Определение и структура языковой личности.
12. Формирование вторичной языковой личности как цель обучения иностранному языку.
13. Определение межкультурной компетентности.
14. Характеристика компонентов структуры межкультурной компетентности.
15. Функции межкультурной компетентности.
16. Соотношение понятий «общение» и «коммуникация».
17. Этнокультурная специфика языка как фактор развития межкультурной компетентности.
18. Ценности как фактор коммуникации.
19. Различия ориентировочной деятельности в коммуникации как проблема формирования межкультурной компетентности.
20. Структура коммуникативного акта.
21. Различия невербальных компонентов общения в межкультурной коммуникации.
22. Коммуникация как обмен информацией, интеракция и перцепция.
23. Проблема самовыражения в межкультурной коммуникации.
24. Проблема коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации.
25. Общение как коммуникация.
26. Перцептивный аспект коммуникации.
27. Интерактивный аспект коммуникации.
28. Этапы порождения речевого высказывания.

29. Методы обучения формированию коммуникативной и межкультурной компетентности.

30. Содержание и структура тренинга по обучению межкультурной компетентности.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично» (30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо» (25 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (20 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на зачете допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно» (15 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.

Примерная тематика курсовых работ (контролируемые компетенции УК-5, ПКС-3)

1. Личностные характеристики субъекта межкультурной коммуникации
2. Коммуникативный акт как структурная единица межкультурной коммуникации
3. Социальные факторы межкультурной компетентности
4. Функции межкультурной коммуникации
5. Межкультурная компетентность в контексте социальных компетентностей современного человека
6. Этнокультурная специфика языка как фактор осуществления межкультурной коммуникации
7. Мотивационно-побудительный этап формирования речевого высказывания
8. Самовыражение как проблема осуществления межкультурной коммуникации
9. Интерактивная сторона процесса взаимодействия
10. Перцептивный аспект межкультурной коммуникации

Критерии оценки качества курсовой работы:

На оценку «отлично» оценивается работа, в которой показаны: глубокие теоретические знания темы, нормативно-правовой базы и законодательных органов; знание современной практики финансового менеджмента предприятия; умение обобщить практику работы соответствующих учреждений, проанализировать данные статистики; умение выявить и поставить проблему, предложить пути её решения; умение сформулировать и обосновать выводы и предложения по теме; умение логично и последовательно изложить материал с учётом норм делового русского языка и с использованием профессиональной терминологии; умение наглядно оформить работу с обязательными приложениями к ней (таблицами, графиками, диаграммами и т.д.).

На оценку «хорошо» оцениваются работы, в которых показаны: достаточные (в рамках учебной программы) теоретические знания темы, нормативно-правовой базы и законодательных актов; знание современной практики финансового менеджмента предприятия с небольшими погрешностями; проанализировать данные статистики с минимальными замечаниями; умение выявить проблему, написать пути её решения; умение сформулировать выводы и предложения к ней (таблицами, графиками, диаграммами и т.д.); умение правильно изложить материал с учётом норм делового русского языка с использованием профессиональной терминологии умение

наглядно (с небольшими замечаниями) оформить работу с обязательными приложениями к ней (таблицами, графиками, диаграммами и т.д.)

На оценку «удовлетворительно» оценивается работа, в которой показаны: знание теоретических основ темы; поверхностные знания практических основ финансового менеджмента предприятия; недостаточное умение проанализировать и обобщить практический материал работы; недостаточное знание нормативно-правовой базы и законодательных актов; использованы неактуальные данные (частично), неправильное оформление работы,

На оценку «неудовлетворительно» оценивается работа, в которой: не раскрыта тема; нет последовательности и логичности в изложении как теоретического, так и практического материала; отсутствуют предложения по решению указанной работы; нет логического обоснования выводов и предложений по теме; в основном использованы неактуальные данные; отсутствуют приложения; оформление работы не соответствует предъявленным требованиям.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Максимальная сумма (61 балл) набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не менее 36 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины является зачет.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

«Зачтено» выставляется обучающемуся, продемонстрировавшему полное, всестороннее, осознанное правильное знание программного материала и изложившему ответ логично, грамотно, убедительно, готового к дальнейшему профессиональному совершенствованию.

При ответе обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в самостоятельном изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему вопросы, в результате наводящих вопросов с помощью преподавателя исправлять допущенные ошибки и неточности.

«Не зачтено» может быть выставлено обучающемуся, обнаружившему неполное, неосознанное знание учебно-программного материала, допускающему грубые ошибки, неспособному самостоятельно изложить ответ на вопрос, отвечающему неправильно или не дающему ответ на заданные вопросы. Демонстрируемый уровень знаний не может быть признан достаточным для профессиональной деятельности.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Наименование компетенции	Индикаторы достижений	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	УК-5.3. Способен анализировать разногласия и конфликты в межкультурной коммуникации и знает способы их	Знает основные стереотипы, связанные с культурой России и стран изучаемых языков. Умеет применять языковые средства и речевые навыки преодоления влияния стереотипов и ведения	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); типовые оценочные материалы для рубежного контроля

взаимодействия.	разрешения.	межкультурного диалога с учетом задач личного или профессионального общения. Владеет коммуникативным и нормами, а также этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в иноязычном социуме.	(раздел 5.2.); типовые оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.)
ПКС-3. Способен выдвигать научные гипотезы в сфере профессиональной деятельности, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты собственного исследования и развивать аргументацию в их защиту	ПКС-3.3. Способен владеть методологическими принципами и приёмами исследования; способен к их самостоятельному использованию для собственных научных исследований и решения теоретических, научно-практических и прикладных задач в области сопоставительного изучения языков и культур, межкультурного взаимодействия, в области перевода.	Знает методологические принципы и приёмы исследования. Умеет самостоятельно их использовать для собственных научных исследований и решения теоретических, научно-практических и прикладных задач в области сопоставительного изучения языков и культур, межкультурного взаимодействия, в области перевода. Владеет навыками проведения собственных научных исследований в области сопоставительного изучения языков и культур, межкультурного взаимодействия, в области перевода.	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); типовые оценочные материалы для рубежного контроля (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.)

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Основная литература

1. Садохин А.П. Основы теории межкультурной коммуникации М.,2014 <https://studfiles.net/preview/6277606/>
2. Боголюбова Н.М. Межкультурная коммуникация. Учебное пособие в 2-х частях. М.:Юрайт, 2018. Эл. Текст ЭБС Юрайт <https://biblio-online.ru/book/mezhkulturnaya-kommunikaciya-v-2-ch-chast-1-421165>
3. Фрик Т.Б. Основы теории межкультурной коммуникации Томск, 2013 <https://studfiles.net/preview/5786921/>

7.2. Дополнительная литература

1. Гришаева Е.Б. Английский язык: межкультурная коммуникация. - Красноярск, 2008.
2. Ларина Т.В. Категория вежливости и стиль коммуникации. –М., 2009
3. Габуниа З.М. Межкультурная коммуникация и социальная толерантность.- Н.Полиграфсервис, 2012.
4. Ларина Т.В. Категория вежливости и стиль коммуникации. –М., 2009.
5. Гальскова Н.Д. Гез Н.И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика.- М., 2008
6. Язык и межкультурная коммуникация. - МГУ, 2004.
7. Барышников Н.В. Параметры обучения межкультурной коммуникации в средней школе. - ИЯШ. -2002. -№2

8. Хараева Л.А. Родной язык как основа межкультурной коммуникации. - Мат.-лы конф. «Язык, культура, этикет в поликультурном пространстве». Нальчик, 2010.
9. Хараева Л.А. Интеграция в системе межкультурной коммуникации. Мат.-лы междуна. конф. «Лемпертовские чтения». - ПГЛУ, 2009.
10. Тюкова С.Ю. Межкультурная коммуникация. Конспект лекций. СПб., 2010.
11. Гудков Д.Б. Теория и практика межкультурной коммуникации. - М., 2003.

7.3. Периодические издания

1. Вопросы филологии.
2. Вопросы языкознания.
3. Вопросы когнитивной лингвистики.
4. Известия РАН. Серия языка и литературы.
5. Когнитивные исследования языка.
6. Московский лингвистический журнал.
7. Язык и речевая деятельность.
8. Язык, культура, словесность.

7.4. Интернет – ресурсы

При изучении дисциплины обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

– **общие информационные, справочные и поисковые:**

1. <http://isabase.philol.msu.ru/> Каталог ссылок по лингвистике, словари / Режим доступа :
2. <http://linguistlist.org/> Сайт ассоциации лингвистов : ссылки на ресурсы по разным языкам и разделам лингвистики
3. www.krugosvet.ru/ Энциклопедия Кругосвет
4. <http://www.gramota.ru/> Справочно-информационный Интернет-портал «Русский язык для всех».
5. www.biblioclub.ru/ Разделы: Учебники для вузов ----> «Лингвистика» и «Филология».
6. <http://tverlingua.ru/> Электронный научный журнал «Мир лингвистики и коммуникации» – всероссийское издание.

– **к современным профессиональным базам данных:**

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
РЕСУРСЫ ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ					
1.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №25КСЛ/08-2023 от 27.09.2023 г. Активен до 30.09.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
2.	«Электронная библиотека технического	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in	http://www.studmedlib.ru	ООО «Политехресурс» (г. Москва)	Полный доступ (регистрация по IP-адресам

	о вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	English (книги на английском языке)»		Договор №40КСЛ/03-2024 от 04.04.2024 г. Активен до 19.04.2025г.	КБГУ)
3.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №55/ЕП-223 от 08.02.2024 г. Активен до 15.02.2025г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://rusneb.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/16 66-п от 10.09.2020г. Бессрочный	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд.№115)
5.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Красногорск, Московская обл.) №156/24П от 04.04.2024 г. срок предоставления лицензии: 12 мес.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
6.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство	Полный доступ (регистрация

		учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.		ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №54/ЕП-223 От 08.02.2024 г. Активен по 28.02.2025 г.	по IP-адресам КБГУ)
РЕСУРСЫ ДЛЯ НАУКИ					
7.	ЭБД РГБ	Электронная библиотека диссертаций	https://diss.rsl.ru/	ФГБУ «РГБ» Договор №095/04/0014 от 30.01.2024 Активен до 31.12.2024	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд.№115)
8.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
9.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионный договор Science Index №SIO-741/2023 от 06.10.2023 г. Активен до 31.10.2024г.	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ

		из более 4500 российских журналов.			
10	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г. Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)
11	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ

7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.

Учебная работа по дисциплине состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Соотношение лекционных, семинарских, лабораторных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления 45.04.02 – Лингвистика, магистерская программа «Межкультурная коммуникация»

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий

является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих магистранту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее

представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно

разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе – это небольшое по объему сочинение, не претендующее на полноту изложения материала. Эссе содержит основные мысли на заданную тему, излагается лаконично и сжато. Однако ответ на поставленный в названии к эссе вопрос должен быть дан, или, если тема сформулирована в виде утверждения, то оно должно быть подтверждено или опровергнуто.

В курсе планируется написание как минимум два эссе в течение семестра, которые охватывают все темы дисциплины. Темы эссе объявляются заранее, поэтому у студентов есть возможность внимательно поработать с литературой и другими источниками информации, задать интересующие вопросы преподавателю, кратко сформулировать основные мысли, касающиеся вопроса эссе.

При написании эссе обычно используется ряд источников, которые служат базой для личных рассуждений автора, но которые не обязательно указывать в конце сочинения (однако при желании в конце эссе может быть приведен список используемой литературы). Используемые источники позволяют автору дать содержательный и обоснованный ответ на вопрос темы эссе, а также обосновать личную точку зрения на затрагиваемую проблему. Источниками могут быть как учебные пособия, так и публицистические и научные статьи в периодической печати и Интернете. В эссе может быть использована статистика для подтверждения высказываний, однако в силу небольшого объема сочинения, эссе не должно быть перегружено цифрами.

Стиль эссе – научный. Требования к объему эссе по данной дисциплине – 5-7 страниц текста формата А4 шрифт размера 14, интервал 1,5. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации к курсовой работе

Курсовая работа носит исследовательский характер и должна являться результатом самостоятельной творческой работы обучающегося, содержать выводы и конкретные предложения. Обязательным требованием к написанию курсовой работы является привлечение информации из специальной литературы (монографии, статьи, авторефераты и др.), изучение нормативно-правовой базы по исследуемой тематике, отечественного и зарубежного опыта.

Необходимым условием аргументированного освещения выбранной обучающимся темы работы является использование фактического материала. Также рекомендуется использовать текущую статистическую информацию из периодических изданий и информационных сборников. Отсутствие в курсовой работе фактического материала является существенным недостатком, предполагающим невозможность получения положительной оценки за работу.

Перечень примерных тем курсовых работ разрабатывается преподавателем кафедры в соответствии с утвержденным учебным планом и содержанием рабочей программы дисциплины. Тема, предложенная обучающимся, должна быть утверждена на заседании кафедры и внесена в соответствующий протокол.

Курсовая работа должна быть оформлена согласно требованиям ГОСТа. Ориентировочный объем работы (без приложений), как правило, должен составлять 30-40 страниц машинописного текста, отпечатанного через полуторный (одинарный) интервал (шрифт соответственно 14 (12) pt).

Курсовую работу выполняют на хорошо прошитых стандартных листах формата А4. Поля составляют: верхнее, нижнее, правое - 20 мм; левое – 25 мм. (или левое – 30мм, правое - 10мм, верхнее и нижнее по 20мм). Страницы (листы) должны быть пронумерованы снизу (по центру или справа). На титульном листе и содержании номер страницы не ставят.

Курсовая работа должна включать следующие части:

Титульный лист;

1. Содержание (с указанием номеров страниц, желательно в автоматическом режиме);
2. Введение;
3. Глава 1. Теоретическая часть;
4. Глава 2. Практическая часть;
5. Заключение;
6. Список использованной литературы;
7. Приложения,

Критерии оценки качества курсовой работы:

На оценку «отлично» оценивается работа, в которой показаны: глубокие теоретические знания темы, нормативно-правовой базы и законодательных органов; знание современной практики финансового менеджмента предприятия; умение обобщить практику работы соответствующих учреждений, проанализировать данные статистики; умение выявить и поставить проблему, предложить пути её решения; умение сформулировать и обосновать выводы и предложения по теме; умение логично и последовательно изложить материал с учётом норм делового русского языка и с использованием профессиональной терминологии; умение наглядно оформить работу с обязательными приложениями к ней (таблицами, графиками, диаграммами и т.д.).

На оценку «хорошо» оцениваются работы, в которых показаны: достаточные (в рамках учебной программы) теоретические знания темы, нормативно-правовой базы и законодательных актов; знание современной практики финансового менеджмента предприятия с небольшими погрешностями; проанализировать данные статистики с минимальными замечаниями; умение выявить проблему, написать пути её решения; умение сформулировать выводы и предложения к ней (таблицами, графиками, диаграммами и т.д.); умение правильно изложить материал с учётом норм делового русского языка с использованием профессиональной терминологии умение наглядно (с небольшими замечаниями) оформить работу с обязательными приложениями к ней (таблицами, графиками, диаграммами и т.д.)

На оценку «удовлетворительно» оценивается работа, в которой показаны: знание теоретических основ темы; поверхностные знания практических основ финансового менеджмента предприятия; недостаточное умение проанализировать и обобщить практический материал работы; недостаточное знание нормативно-правовой базы и законодательных актов; использованы неактуальные данные (частично), неправильное оформление работы,

На оценку «неудовлетворительно» оценивается работа, в которой: не раскрыта тема; нет последовательности и логичности в изложении как теоретического, так и практического материала; отсутствуют предложения по решению указанной работы; нет логического обоснования выводов и предложений по теме; в основном использованы неактуальные данные; отсутствуют приложения; оформление работы не соответствует предъявленным требованиям.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это

позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать до 35 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) зачета выражается оценками:

«зачтено» - содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. Обучающийся продемонстрировал полное, всестороннее, осознанное правильное знание программного материала и изложил ответ логично, грамотно, убедительно, и готов к дальнейшему профессиональному совершенствованию.

При ответе обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в самостоятельном изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему вопросы, в результате наводящих вопросов с помощью преподавателя исправлять допущенные ошибки и неточности.

«не зачтено» - содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы и др.

По дисциплине имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (Библиотека КБГУ, Информационный блок КБГУ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ.

Реализация программы магистратуры обеспечена необходимым комплектом следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

Лицензионное программное обеспечение:

Российское лицензионное ПО

№	Производитель	Наименование	лицензии	№ договора
1.	Kaspersky	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License	лицензия	ДОГОВОР № 15/ЭА-223
2.		Антиплагиат ВУЗ	лицензия	ДОГОВОР № 15/ЭА-223

Зарубежное лицензионное ПО

№	Производитель	Наименование	лицензии	№ договора
1.	MSAcademicEES	Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr A Faculty EES	лицензия	ДОГОВОР №10/ЭА-223
2.	MSAcademicEES	Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES	лицензия	ДОГОВОР №10/ЭА-223
3.	MSAcademicEES	Core CALClient Access License ALNG LicSAPk MVL DvcCAL A Faculty EES	лицензия	ДОГОВОР №10/ЭА-223
4.	MSAcademicEES	WINEDUperDVC ALNG UpgrdSAPk MVL A Faculty EES (Корпоративная подписка на продукты Windows операционная система и офис)	лицензия	ДОГОВОР №10/ЭА-223
5.	AdobeCreativeCloud	Adobe Creative Cloud for Teams – All Apps. Лицензии Education Device license для образовательных организаций	лицензия	ДОГОВОР № 15/ЭА-223
6.	ABBYY	ABBYY FineReader	лицензия	ДОГОВОР № 15/ЭА-223

свободно распространяемые программы:

Российское ПО (свободно распространяемое)

№	Производитель	Наименование	Сроки лицензии
1.	StarForce Technologies, Россия, Москва	Foxit PDF Reader	Бесплатно
2.	Россия	7zip	Бесплатно
3.		Яндекс.Диск	Бесплатно

Зарубежное ПО (свободно распространяемое)

№	Наименование	лицензии
1.	Web Browser - Firefox	Бесплатно
2.	Python	Бесплатно
3.	Eclipse	Бесплатно
4.	Apache OpenOffice	Бесплатно
5.	Mentimeter https://www.mentimeter.com/	Бесплатно
6.	Online Test Pad https://onlinetestpad.com/ru/tests	Бесплатно
7.	Moodle https://moodle.org/?lang=ru	Бесплатно
8.	Kahoot! https://kahoot.com/	Бесплатно
9.	Flippity https://www.flippity.net/	Бесплатно
10.	Mindmeister https://www.mindmeister.com/ru	Бесплатно

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – аудитория № 145 ГУК КБГУ

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу по дисциплине «Формирование коммуникативной и межкультурной компетенции» по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика. Межкультурная коммуникация
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры английского языка протокол № ____ от
« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ Л.Х. Дзасежева « ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (решение задач, написание рефератов, доклад, эссе)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
1.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	коллоквиум	от 0 до 30 б.	от 0 до 10 б.	от 0 до 10 б.	от 0 до 10 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70 баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутой)уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
1	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

Промежуточная аттестация для зачёта

Семестр	Шкала оценивания	
	Незачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
1	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.	Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.