

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный уни-  
верситет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Социально-гуманитарный институт  
(наименование)

Кафедра кабардино-черкесского языка и литературы  
(наименование)

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель образовательной  
программы \_\_\_\_\_ **Н.Б. Бозиева**

Директор института  
\_\_\_\_\_ **М.С. Тамазов**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«МОРФЕМИКА АДЫГСКИХ ЯЗЫКОВ»**

Направление подготовки  
45.04.01 Филология

Профиль подготовки  
Адыгская филология

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Форма обучения  
очная

**Нальчик 2024**

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Морфемика адыгских языков» / сост. З.Т. Хашхожева. – Нальчик: КБГУ, 2024 г. – 36 с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 45.04.01 Филология. Адыгская филология. 3 семестра 2 курса.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 980

## Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО .....	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля).....	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	8
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности.....	18
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	21
7.1. Основная литература.....	21
7.2. Дополнительная литература.....	21
7.3. Периодические издания.....	21
7.4. Интернет-ресурсы.....	21
7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий .....	24
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) .....	30
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля).....	34
10. Приложения	

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Основная цель** – освоение учений о морфемной и деривационной организации слов, повышение научно-теоретического уровня подготовки студентов-филологов, развитие их навыков практического пользования языком и освещение вопросов, связанных с изучением структур слова, фонем и морфем в адыгских языках.

#### **Задачи изучения дисциплины**

- дать определенный круг знаний о морфемном составе адыгских языков;
- совершенствовать навыки лингвистического анализа языковых знаков с учетом специфики морфемной структуры слов адыгских языков;
- сформировать у обучающегося представление об устройстве и специфике морфемного уровня языка, помочь усвоить систему основных понятий и терминов фонологии и морфемики;
- сформулировать представление о нерешенных и дискуссионных проблемах морфемики;
- сформировать навыки морфемного, морфонологического, этимологического анализа.

### **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Морфемика адыгских языков» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули) основной образовательной программы по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль «Адыгская филология».

Изучение дисциплины «Морфемика адыгских языков» базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Современный кабардино-черкесский язык», «Практический курс кабардино-черкесского языка», «История кабардино-черкесского языка», «Филологический анализ текста», «Сравнительная грамматика адыгских языков»

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку магистра, получить практические навыки в области современного кабардино-черкесского языка.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)**

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Адыгская филология» дисциплина «Морфемика адыгских языков» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 45.04.01 – Филология (уровень магистратуры):

#### **а) профессиональные компетенции (ПКС):**

**ПКС-1.** Способен на основе анализа результатов НИР оценивать перспективы их практического применения и продолжения работ в выбранной области филологии

*Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенций выпускника:*

**ПКС- М.1.1.** Способен демонстрировать знания способов анализа результатов НИР и оценкой перспектив их практического применения в выбранной области филологии

**ПКС-М.1.2** Способен на основе анализа результатов НИР оценивать перспективы их практического применения и продолжить работы в выбранной области филологии

**ПКС- М.1.3.** Способен анализировать результаты НИР в выбранной области филологии

В результате освоения дисциплины «Морфемика адыгских языков» студент должен:

#### **ЗНАТЬ:**

- научные принципы описания структурно-семантических особенностей вторичных языковых знаков;
- основные положения теории словообразования и морфемики;
- основы морфемного, словообразовательного и диахронного анализов;

#### **УМЕТЬ:**

- применять полученные знания для квалификации структурно-семантических свойств производных слов и основ слов;
- использовать полученные знания для проведения процедур морфемного, словообразовательного и диахронного анализов, для характеристики морфонологических явлений в структуре производного слова;
- применять полученные знания в практике лингвистического анализа

**ВЛАДЕТЬ:**

- навыками квалифицированного анализа структурно-семантических особенностей производного слова в аспекте его морфемной структуры.

**4. Содержание и структура дисциплины (модуля)**

**Таблица 1 Содержание дисциплины (модуля) «Морфемика адыгских языков», перечень оценочных средств и контролируемых компетенций**

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Форма текущего контроля
1.	<b>Корневые морфемы в адыгских языках</b>	Исследования о фонемах и морфемах в адыгских языках. Типы основ: членимые и нечленимые, производные непроизводные. Типы корневых морфем. Исторические изменения в составе и структуре слова. К проблеме первичности и вторичности односложных корней. Характеристика корневых морфем по частям речи. Характеристика корневых морфем по их валентности. Фонетическая характеристика корневых морфем. Семантическая характеристика корневых морфем.	ПКС-1	ДЗ; Р; УО; К; дискуссии; презентации
2.	<b>Аффиксальные морфемы в адыгских языках</b>	Фонетическая характеристика деривационных префиксальных морфем. Семантико-морфологическая характеристика деривационных префиксальных морфем. Фонетическая характеристика деривационных суффиксальных морфем. Семантико-морфологическая характеристика деривационных суффиксальных морфем. Фонетическая характеристика реляционных префиксальных морфем. Семантико-морфологическая характеристика реляционных префиксальных морфем. Фонетическая характеристика реляционных суффиксальных морфем. Семантико-морфологическая характеристика реляционных суффиксальных морфем.	ПКС-1	ДЗ; Р; УО; К; дискуссии; презентации

		морфем.		
3.	<b>Варьирование морфов при их соединении</b>	Интерфиксация. Усечение морфов при их соединении. Наложение морфов при их соединении. Чередование фонем в морфах.	ПКС-1	ДЗ; Р; УО; К; дискуссии; презентации

На изучение курса отводится 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа 34 ч., в том числе лекционных – 17 ч.; практических (семинарских) – 17 часов; самостоятельная работа - 65 часов; контроль – 9 часов.

### Структура дисциплины (модуля) «Морфемика адыгских языков»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.)

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	3 семестр	Всего
<b>Общая трудоемкость (в зачетных единицах)</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа (в часах):</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<i>Лекционные занятия (Л)</i>	17	17
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	17	17
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	<i>Не предусмотрены</i>	<i>Не предусмотрены</i>
<b>Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная внеаудиторная работа:</b>	<b>74</b>	<b>74</b>
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Реферат (Р)	6	6
Эссе (Э)	<i>Не предусмотрено</i>	<i>Не предусмотрено</i>
Контрольная работа (КР)	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Самостоятельное изучение разделов	50	50
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	<i>Не предусмотрена</i>	<i>Не предусмотрена</i>
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>

*Лекционные занятия*

Таблица 3.

№ п/п	Тема
1.	Исследования о фонемах и морфемах адыгских языков. Исторические изменения в составе и структуре слова.
2.	Корневые морфемы в адыгских языках.

3.	Фонетическая и семантико-морфологическая характеристика деривационных префиксальных морфем.
4.	Фонетическая и семантико-морфологическая характеристика деривационных суффиксальных морфем.
5.	Семантико-морфологическая характеристика реляционных префиксальных морфов
6.	Семантико-морфологическая характеристика реляционных суффиксальных морфов.
7.	Варьирование морфов при их соединении

*Практические занятия*

*Таблица 4.*

№ п/п	Тема
1.	Исследования о фонемах и морфемах адыгских языков. Исторические изменения в составе и структуре слова.
2.	Корневые и аффиксальные морфемы.
3.	Типы корневых морфем.
4.	Характеристика корневых морфем по частям речи.
5.	Фонетическая характеристика деривационных префиксальных морфов.
6.	Семантико-морфологическая характеристика деривационных префиксальных морфов.
7.	Фонетическая характеристика деривационных суффиксальных морфов.
8.	Семантико-морфологическая характеристика деривационных суффиксальных морфов.
9.	Фонетическая характеристика реляционных префиксальных морфов.
10.	Семантико-морфологическая характеристика реляционных префиксальных морфов.
11.	Фонетическая характеристика реляционных суффиксальных морфов.
12.	Семантико-морфологическая характеристика реляционных суффиксальных морфов.
13.	Интерфиксация: использование интерфиксов -а-, -э-, -е-, -о-; фонетические наращивания-интерфиксы -м-, -н-, -р-; интерфикс -р-, -ра-; интерфикс -к1у-; интерфикс -ы-; интерфикс -ры-; интерфиксация в определительных словосочетаниях.
14.	Наложение морфов при их соединении. Чередование гласных и согласных фонем в морфах.
15.	Усечение на морфемном и не морфемном швах: отсечение гласного э, отсечение гласного ы, отсечение морфа или чередование сегментного морфа с нулем.

*Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены*

*Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)*

№ п/п	Тема
1.	Типы основ: членимые и нечленимые, производные и непроизводные.
2.	Фонема и морфема как минимальные значимые единицы языка.

3.	К проблеме первичности и вторичности односложных корней.
4.	Понятие алломорфа и варианта морфемы
5.	Характеристика корневых морфем по их валентности.
6.	Продуктивность префиксальных морфов
7.	Семантическая характеристика корневых морфем.
8.	Связанные и несвязанные корневые морфемы
9.	Незначащие элементы, употребляющиеся при частичной редупликации.
10.	Звуковой состав первичных корней
11.	Звуковой состав первичных корней
12.	Линейная протяженность и звуковой состав деривационных суффиксов
13.	Формообразующие морфемы
14.	Словоизменяющие морфемы
15.	Корневые морфемы-омонимы, морфемы-антонимы, морфемы, многозначные корневые морфемы.

### ***5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации***

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются ***текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.***

#### ***5.1. Оценочные материалы для текущего контроля***

*Цель текущего контроля* – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

***Текущий контроль*** успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Морфемика адыгских языков» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

##### ***5.1.1. Вопросы по темам дисциплины «Морфема адыгских языков» контролируемые компетенции ПКС-1:***

#### **Тема 1. Корневые морфемы в адыгских языках**

1. Фонема как минимальная языковая единица
2. Морфема как единица морфемного уровня, ее сущностные признаки
3. Типы основ: членимые и нечленимые, производные и непроизводные
4. Исторические изменения в составе и структуре слова



5. К проблеме первичности и вторичности односложных корней
6. Звуковой состав первичных корней
7. Звуковой состав вторичных корней
8. Типы корневых морфем
9. Понятие алломорфа и варианта морфемы
10. Характеристика корневых морфем по частям речи

### **Тема 2. Аффиксальные морфемы в адыгских языках**

1. Фонетическая характеристика деривационных префиксальных морфем.
2. Семантико-морфологическая характеристика деривационных префиксальных морфем.
3. Фонетическая характеристика деривационных суффиксальных морфем.
4. Семантико-морфологическая характеристика деривационных суффиксальных морфем.
5. Фонетическая характеристика реляционных префиксальных морфем.
6. Семантико-морфологическая характеристика реляционных префиксальных морфем.
7. Фонетическая характеристика реляционных суффиксальных морфем.
8. Семантико-морфологическая характеристика реляционных суффиксальных морфем.
9. Формообразующие морфемы
10. Словоизменяющие морфемы

### **Тема 3. Варьирование морфов при их соединении**

1. Использование интерфиксов -а-, -э-, -е-, -о-.
2. Фонетические наращивания-интерфиксы -м-, -н-, -р-.
3. Интерфикс -р-, -ра-
4. Интерфикс -к1у-
5. Использование интерфикса -ы-
6. Интерфиксация в определительных словосочетаниях
7. Интерфикс -ры-
8. Незначимые элементы, употребляющиеся при частичной редупликации
9. Усечение не на морфемном шве: отсечение гласного э, отсечение гласного ы.
10. Усечение на морфемном шве: отсечение гласного э, отсечение гласного ы, отсечение морфа или чередование сегментного морфа с нулем
11. Наложение
12. Чередование фонем в морфах
13. Чередование гласных звуков в морфах
14. Чередование согласных префиксов

### **Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса**

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Фонема и морфема в адыгских языках». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

**В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:**

**3 балла** выставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

**2 балла** выставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**1 балл** выставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

**0 баллов**, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

**5.1.2. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося (типовые задания). Контролируемые компетенция ПКС-1:**

**Упражнение 1**

***Псалъэхэр морфемэкIэ зэпыудын. Лъабжьэ морфемэхэр зыщыц псалъэ лъэпкыгъуэ елытакIэ гъэбелджылын.***

1. Цынэ, фэкъу, къэхуэбэн, ущхъуэнтIын, Iэрыгъэхъэн, лъэфын, щIыIунэ, бдзэжьей, щIыунэ, фошыгъу, гъуэмылэ, хуэму.

2. зыдзын, кысхуэхъ, зыхэлъхъэн, зэхэлъхъэн, задэ, пшэр, уэтэпс, щIалэгъуалъэ, лалэ, егъахъэ, къэхфыхъын.

3. дыгъужьыфэ, кыегъуэвэкIын, зэкIуэцIыкуэн, зыкIуэцIыкуэн, кыегъэжъапIэ, зэхэчэтхъауэ, гъэуу, етIанэгъэ, щIымахуэку, хъуэхъуэн.

4. псалъалъэ, Iухъэн, кыэгъэшъж, гъэшауэ, гъэтIылгыгъэ, зымахуэ, пщыкIубл, зеиншэ, дэр-дэру, зыбжанэ.

5. хыхъэн, хэхъэн, гъэфIэIу, къуажэбгъум, уыIэгъэ, пыгъэщын, уезгъэлъэгъуаш, фIыщитIэгъат.

**Упражнение 2.**

***Зэрызэхэт макъ елытауэ къэкIуэну лъабжьэ морфемэхэм я лIэужьыгъуэхэркъэгъэлъэгъуэн.***

1. гъэ (С ГI), вы, бгъэ, бжы, жэ, жы, тхэ, тхы, джэгу, быдэ, банэ, вынд, макъ, упщIэ, фIей, кIий, вэ.

2. вэ, гуы, дзэ, блы, дэ, ды, бжы, дэп, быж, хъэкIэ, мывэ, вагъуэ, маскIэ, ныбжь, ныбгъуэ, гуэрэф, хей, дий, жэ.

3. зэ, жэ, вы, гъуы, бжэ, жэм, Iэджэ, плIы, кIуэ, кIуы, щхъэ, ныбэ, бауэ, мастэ, къурт, баш, уэрэд, хуей, къуий.

4. кIэ, мэ, гъуы, ды, бжэ, псы, шхуэ, шхэ, шхы, мэз, мыл, Iэзэ, дыгъэ, бажэ, хабзэ, пырхъ, баш, чей, пIий, бгъэ, гъэ, жэ, жы.

5. лъэ, лъы, пэ, жьы, кIы, плъэ, плъы, тхы, уэд, дыд, уанэ, къанжэ, ныбжь, сэмэгу, дэ, ды.

6. жы, тхэ, тхы, джэгу, быдэ, банэ, вынд, вэ, гуы, дзэ, блы, дэ, ды, бжы, дэп, макъ, упщIэ, фIей, кIий, вэ.

7. гъэ (С ГI), вы, бгъэ, бжы, жэ, жы, тхэ, тхы, ныбжь, ныбгъуэ, гуэрэф, хей, дий, жэ.

8. шхэ, шхы, мэз, мыл, Iэзэ, дыгъэ, бажэ, хабзэ, пырхъ, баш, чей, пIий, бгъэ, гъэ, жэ, жы, зэ, жэ, вы, гъуы, бжэ, жэм, Iэджэ, плIы.

9. кIэ, мэ, гъуы, ды, бжэ, псы, шхуэ, шхэ, шхы, дыд, уанэ, къанжэ, ныбжь, сэмэгу, дэ, ды.

10. пэ, жьы, кIы, плъэ, плъы, тхы, уэд, дыд, уанэ, къанжэ, мэз, мыл, Iэзэ, дыгъэ, бажэ, хабзэ, пырхъ, баш, чей, пIий, бгъэ, гъэ, жэ, жы.

**Упражнение 3**

***КъэкIуэну псалъэхэм хэт лъабжьэр сыт хуэдэ алломорфхэмкIэ зэхуэкIа хъуну?***

1. хэлыкI, пагуэ, хуэд, ващ, хуэкIи, джанэ, иплаш, лаш, дахагъэ, хывышэ, нитI, нагъуэ, фащIэ, хэщахуэ, шабзи, блищ, йыплъэ, бгъэгу, быдэ, дыщэкI, хуабэшхуэ, шыфI, лIыгъэ, тхэкIэ.

2. джанэ, ипIащ, лащ, дахагъэ, хывышэ, хуабэшхуэ, шыфI, лIыгъэ, тхэкIэ, хэлыкI, пагуэ, хуэд, ващ, хуэкIи.
3. нитI, нагъуэ, фашIэ, хэщахуэ, шабзи, хуабэшхуэ, шыфI, лIыгъэ, тхэкIэ, хэлыкI, пагуэ, хуэд, ващ, хуэкIи.
4. нагъуэ, фашIэ, хэщахуэ, шабзи, блищ, йыплъэ, бгъэгу, быдэ, пагуэ, хуэд, ващ, бгъэгу, быдэ, дыщэкI.
5. хуэд, ващ, хуэкIи, джанэ, ипIащ, лащ, дахагъэ, хывышэ, тхэкIэ, шабзи, блищ, йыплъэ, бгъэгу.

#### **Упражнение 4**

***КъэкIуэну лъабжэ морфемэ лIэужьыгъуэхэм я щапхъэ зыщылI къэфхь.***

1. ДЗ, ДЗ1, ДДЗ, ДДЗ1, Д(ЗЗ1), ДД(ЗЗ1), ДЗД, ДЗ1Д, ДЗДЗ, ДЗ1ДЗ
2. ДЗ2ДЗ, ДЗ2ДДЗ, ДЗ1ДД, ДЗ2Д, ДЗ1ДДЗ, ДЗДЗД, ДЗ4Д, ДЗЗД
3. ДД(ЗЗ1), ДЗД, ДЗ1Д, ДЗДЗ, ДЗ1ДЗ, ДЗ2ДЗ, ДЗ2ДДЗ, ДЗ1ДД, ДЗ2Д
4. ДЗ1ДДЗ, ДЗДЗД, ДЗ4Д, ДЗЗД, ДЗ, ДЗ1, ДДЗ, ДДЗ1, Д(ЗЗ1), ДД(ЗЗ1)
5. ДДЗ1, Д(ЗЗ1), ДД(ЗЗ1), ДЗД, ДЗ1Д, ДЗ1ДД, ДЗ2Д, ДЗ1ДДЗ, ДЗДЗД
6. ДЗД, ДЗ1Д, ДЗДЗ, ДЗ1ДЗ, ДЗ1ДДЗ, ДЗДЗД, ДЗ4Д, ДЗЗД
7. ДЗ1, ДДЗ, ДДЗ1, Д(ЗЗ1), ДД(ЗЗ1), ДЗД, ДЗ1Д, ДЗ2ДДЗ, ДЗ1ДД, ДЗ2Д
8. ДЗДЗ, ДЗ1ДЗ, ДЗ2ДЗ, ДЗ2ДДЗ, ДЗ1ДД, ДЗ, ДЗ1, ДДЗ, ДДЗ1, Д(ЗЗ1)

#### **Упражнение 5**

***Псалъэхэр морфемэкIэ зэныудын. Лъабжэ морфемэхэр зыщыц псалъэ лъэпкъыгъуэ елытакIэ гъэбелджылын.***

1. псалъалъэ, Iухъэн, къэгъэшых, гъэшауэ, гъэтIылыгъэ, зымахуэ, пщыкIубл, зеиншэ, дэр-дэру, зыбжанэ.
2. хыхъэн, хэхъэн, гъэфIэIу, къуажэбгъум, уыIэгъэ, пыгъэщын, уезгъэлыгъуащ, фIыщитIэгъат.
3. къышыхуэгъуэт, мэкъуэщ. Iэрыгъэхъэн, лъэфын, щIыIунэ, бдзэжьей, пщыкIубл, зеиншэ, дэр-дэру, зыбжанэ, фэгъу.
4. задэ, пшэр, уэтэпс, щIалэгъуалъэ, лалэ, егъахъэ, къэхфыхъын, цIынэ, фэкъу, къэхуэбэн, ушхуэнтIын, зэхэчэтхъауэ, гъэуэ, етIанэгъэ.

#### **Упражнение 6**

***Псалъэхэр зэрызэхэт морфемэхэмкIэ зэныудын. Лъабжэ морфемэхэр гунитIу зэхэтхыкIын:*** 1) и щхъэ хуштит псалъэ лъабжээхэр; 2) щхъэ хушымыт псалъэ лъабжээхэр.

1. Мазэгъуэ, тенэгъуафIэ, уыблакIуэ, псылъэ, бгъэдэкIыжатэмэ, егъэуалIэж, хуищIу, упс, щIиджыкIынут, зыгъэщхъ, хэжыкIын, мыдэ, мазэхэ, гъэпудын
2. кIэлъыс, пцIы, кIэричыхажым, тельхъэпIэ, тхъэщI, бгъурых, жыги, набдзэ, джэху, матэщIэ, плъыжь, тIатIэ, щIылыгъэ, унэбжэ, къэфэн, модэ, щIапIэ,
3. къыхэмычын, къанэ, дэкуэ, тхэрей, жьакIэ, бажэкIэ, щIэдзэжын, лъапэ, езэшати, блэху, хыхъэн, лъэщI, псыхъуэ, тхытх, къыкIэрош, цIыхубэ, хуэдын, упIэн, Iэхъуэ, дыгъуасэ
4. хуищIу, упс, щIиджыкIынут, зыгъэщхъ, хэжыкIын, мыдэ, мазэхэ, гъэпудын, плъыжь, тIатIэ, щIылыгъэ, унэбжэ, къэфэн, модэ, щIапIэ,
5. упс, щIиджыкIынут, зыгъэщхъ, хэжыкIын, мыдэ, мазэхэ, гъэпудын, къыхэмычын, къанэ, дэкуэ, тхэрей, жьакIэ, бажэкIэ, щIэдзэжын, лъапэ, езэшати, блэху,
6. тхэрей, жьакIэ, бажэкIэ, щIэдзэжын, лъапэ, езэшати, блэху, тенэгъуафIэ, уыблакIуэ, псылъэ, бгъэдэкIыжатэмэ, джэху, матэщIэ, плъыжь, тIатIэ, щIылыгъэ, унэбжэ.

#### **Упражнение 7**

***Псалъэ гун къэс морфемэкIэ нэжу зэныуда псалъэр щIэтхъэн, морфемэхэм я мыхъэнэр гъэбелджылы:***

1. зы-щы-фхуэ-з-гъэ-зэ-жы-ф-ххэ-ну-къым, зы-щы-ф-хуэ-з-гъэ-зэ-жы-фы-х-хэ-ну-къым, зы-щы-ф-хуэ-з-гъэ-зэ-жы-фы-ххэ-ну-къым, зы-щы-ф-хуэ-з-гъэ-зэ-жы-фы-ххэ-

ну-кьым

2. сы-щы-в-д-лэжъ-а-мэ, сы-щыв-дэ-лэжъа-мэ, сы-щы-в-дэ-лэжъа-мэ
3. уа-кьы-ды-с-ху-е-жъэ-ну-щ, у-а-кьы-ды-с-ху-е-жъэ-ну-щ, у-а-кьы-ды-с-хуе-жъэ-ну-щ, у-а-кьы-ды-с-ху-ежъэ-ну-щ
4. уа-кьы-ды-д-е-з-гъэ-шы-жы-ф-а-тэ-кьым-и, у-а-кьы-ды-де-з-гъэ-шы-жы-ф-а-тэ-кьым-и, у-а-кьы-ды-д-е-з-гъэ-шы-жы-ф-а-тэ-кьыми, у-а-кьы-ды-д-е-з-гъэ-шы-жы-ф-а-тэ-кьым-и,
5. ф-а-д-и-гъэ-шха-гъэн-щ, ф-а-д-и-гъэ-шх-а-гъэн-щ, ф-а-д-и-гъэ-шх-а-гъэ-н-щ, ф-а-д-и-гъэ-шх-а-гъэ-нщ, ф-а-д-и-гъэ-шх-а-гъэн-щ
6. у-а-ху-дэ-кIуэ-жы-п-а-и, у-а-ху-дэ-кIуэ-жы-па-и, у-а-ху-дэ-кIуэж-ы-п-а-и, у-а-ху-дэ-кIуэ-жып-а-и
7. фы-д-укIы-ну-тэ-кьым-и, фы-д-у-кIы-ну-тэ-кьым-и, фы-д-укIы-ну-тэ-кьыми, фы-д-укIы-ну-тэ-кьы-м-и

#### **Упражнение 8**

**Превербхэр гунитIу зэхэтхыкIын:** 1) щIыпIэ къэзыгъэлыагъуэхэр,

2) лъэныкьуэ къэзыгъэлыагъуэхэр. Превербзэр зыхэт псалъэхэм я щапхъэ зытIу щ къэхьын

Къэ-, нэ-, зе-, на-, кьа-, ны-, кьы-, зы-, дэ- кIэщIэ-, Iуы-, щы-, хэ-,гуэ-, кIэры-, бгъэдэ, блэ, фIэ, щIэ, хы, ды-, лъэ-, Iы- (Iыхын)

щIэ, фы, лIэ, гъэ, дэ, гуэ, Iу, блэ, фэ, сы, бгъэдэ.

#### **Упражнение 9**

**Псалъэ гун къэс морфемэкIэ пэжу зэпыуда псалъэр щIэтхэн, морфемэхэм я мыхьэнэр гъэбелджылы:**

1. уа-кьы-ды-с-ху-е-жъэ-ну-щ, у-а-кьы-ды-с-ху-е-жъэ-ну-щ, у-а-кьы-ды-с-хуе-жъэ-ну-щ, у-а-кьы-ды-с-ху-ежъэ-ну-щ
2. уа-кьы-ды-д-е-з-гъэ-шы-жы-ф-а-тэ-кьым-и, у-а-кьы-ды-де-з-гъэ-шы-жы-ф-а-тэ-кьым-и, у-а-кьы-ды-д-е-з-гъэ-шы-жы-ф-а-тэ-кьыми, у-а-кьы-ды-д-е-з-гъэ-шы-жы-ф-а-тэ-кьым-и,
3. ф-а-д-и-гъэ-шха-гъэн-щ, ф-а-д-и-гъэ-шх-а-гъэн-щ, ф-а-д-и-гъэ-шх-а-гъэ-н-щ, ф-а-д-и-гъэ-шх-а-гъэ-нщ, ф-а-д-и-гъэ-шх-а-гъэн-щ
4. у-а-ху-дэ-кIуэ-жы-п-а-и, у-а-ху-дэ-кIуэ-жы-па-и, у-а-ху-дэ-кIуэж-ы-п-а-и, у-а-ху-дэ-кIуэ-жып-а-и
5. фы-д-укIы-ну-тэ-кьым-и, фы-д-у-кIы-ну-тэ-кьым-и, фы-д-укIы-ну-тэ-кьыми, фы-д-укIы-ну-тэ-кьы-м-и

**Критерии формирования оценок по заданиям для самостоятельной работы студента (типовые упражнения):**

«отлично» (3 балла) - обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, избегая простого повторения информации из текста, информация представлена в переработанном виде.

«хорошо» (2 балла) - обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в процессе подачи материала;

«удовлетворительно» (1балл) - обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности при подаче материала;

«неудовлетворительно» (менее 1 балла) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы и при выполнении задания.

### **5.1.3. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции ПКС-1)**

Примерные темы рефератов по дисциплине «Морфемика адыгских языков»

1. Фонема как минимальная языковая единица.
2. Морфема как единица морфемного уровня, ее сущностные признаки
3. Семантические и морфологические особенности формообразующих морфем в адыгских языках.
4. Семантические и морфологические особенности словоизменяющих морфем в адыгских языках.
5. Структурные типы корневых морфем в адыгских языках.
6. Деривационные и реляционные морфемы в адыгских языках.
7. Морфонологические явления в адыгских языках.
8. Связанные и несвязанные корневые морфемы в адыгских языках.
9. Алютинативные и фузионные способы соединения морфов.
10. Основные фонетические процессы в адыгских языках.
11. Продуктивность аффиксальных морфем.
12. Чередование фонем в морфах.
13. Звуковой состав первичных корней
14. Звуковой состав вторичных корней
15. Типы корневых морфем
16. Понятие алломорфа и варианта морфемы
17. Характеристика корневых морфем по частям речи
18. Типы основ: членимые и нечленимые, производные и непроизводные

#### **Методические рекомендации по написанию реферата**

**Реферат** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

**Требования к реферату:** Общий объем реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. **Уровень оригинальности текста – 70%**

#### **Критерии оценки реферата:**

«отлично» (4 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, со-

блюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

*«хорошо» (3 балла)* – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

*«удовлетворительно» (2 балла)* – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

*«неудовлетворительно» (менее 2 баллов)* – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

## **5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля**

*Рубежный контроль* осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику**.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

**5.2.1. Оценочные материалы для контрольной работы, коллоквиума: (контролируемые компетенция ПКС-1):**

### **Коллоквиум №1**

1. Фонема как минимальная языковая единица
2. Морфема как единица морфемного уровня, ее сущностные признаки
3. Типы основ: членимые и нечленимые, производные и непроизводные
4. Исторические изменения в составе и структуре слова
5. К проблеме первичности и вторичности односложных корней
6. Звуковой состав первичных корней
7. Звуковой состав вторичных корней
8. Типы корневых морфем
9. Понятие алломорфа и варианта морфемы
10. Характеристика корневых морфем по частям речи

### **Коллоквиум №2**

1. Фонетическая характеристика деривационных префиксальных морфем.
2. Семантико-морфологическая характеристика деривационных префиксальных морфем.

3. Фонетическая характеристика деривационных суффиксальных морфов.
4. Семантико-морфологическая характеристика деривационных суффиксальных морфов.
5. Фонетическая характеристика реляционных префиксальных морфов.
6. Семантико-морфологическая характеристика реляционных префиксальных морфов.
7. Фонетическая характеристика реляционных суффиксальных морфов.
8. Семантико-морфологическая характеристика реляционных суффиксальных морфов.
9. Формообразующие морфемы
10. Словоизменительные морфемы

### **Коллоквиум №3**

1. Использование интерфиксов -а-, -э-, -е-, -о-.
2. Фонетические наращения-интерфиксы -м-, -н-, -р-.
3. Интерфикс -р-, -ра-
4. Интерфикс -к1у-
5. Использование интерфикса -ы-
6. Интерфиксация в определительных словосочетаниях
7. Интерфикс -ры-
8. Незначащие элементы, употребляющиеся при частичной редупликации
9. Усечение не на морфемном шве: отсечение гласного э, отсечение гласного ы.
10. Усечение на морфемном шве: отсечение гласного э, отсечение гласного ы, отсечение морфа или чередование сегментного морфа с нулем
11. Наложение
15. Чередование фонем в морфах
16. Чередование гласных звуков в морфах
17. Чередование согласных префиксов

### **Методические рекомендации по подготовке к сдаче коллоквиума**

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляются баллы.

По результатам сдачи магистрантами коллоквиума выносятся следующие оценки (от нуля до 10 баллов; за семестр – 30 баллов):

**Критерии оценивания:**

**«10 б.» ставится, если:**

обучающийся демонстрирует полные и глубокие знания теоретического материала курса, умеет логично и последовательно разъяснить смысл своего ответа, доказать необходимость использования тех или иных теоретических положений, аргументировано и корректно отстаивает свою позицию, во всех случаях способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.

**«9 б.» ставится, если:**

обучающийся дает исчерпывающие ответы на вопросы, приводит свои примеры к языковым явлениям, владеет в полной мере метаязыком дисциплины, в предложенном разборе не допускает ошибок.

**«8 б.» ставится, если:**

обучающийся демонстрирует хорошие знания теоретического материала курса, понимает и умеет логично и последовательно разъяснить смысл своего ответа, аргументировано отстаивает свою позицию, в более чем 50% случаев способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.

**«7 б.» ставится, если:**

обучающийся демонстрирует достаточное знание теоретического материала, но применение теоретических положений на практике вызывает затруднения, связанные с аргументацией своей позиции. Основные требования к заданию выполнены. В более чем 50% случаев способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.

**«6 б.» ставится, если:**

обучающийся дает ответы на вопросы, приводит примеры к языковым явлениям, владеет не в полной мере метаязыком дисциплины, допускает небольшие неточности.

**«5 б.» ставится, если:**

обучающийся демонстрирует знание теоретического материала, но применение теоретических положений на практике вызывает некоторые затруднения, связанные с аргументацией своей позиции. Основные требования к заданию выполнены. В принципе способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.

**«4 б.» ставится, если:**

обучающийся обладает знанием необходимого минимума теоретического материала, способен дать ответ не менее, чем на 50% поставленных заданий, но не способен аргументировано излагать свою позицию, не может последовательно изложить суть решения.

**«3 б.» ставится, если:**

обучающийся не обладает знанием в требуемом объеме, способен дать ответ менее, чем на 50% поставленных заданий, не видит альтернативных вариантов разрешения проблемной ситуации, не может последовательно изложить суть решения.

**«2 б.» ставится, если:**

обучающийся дает неполные ответы на вопросы, приводит к языковым явлениям мало примеров, допускает небольшие неточности.

**«1 б.» ставится, если:**

обучающийся не обладает в достаточном объеме знанием теоретического материала и не может решить практические задания.

### **5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации**

*Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.*

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Морфемика адыгских языков» в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования.



**ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЕТ (контролируемые компетенции ПКС-1)**

1. Фонема как минимальная языковая единица.
2. Морфема как единица морфемного уровня, ее сущностные признаки.
3. Методика вычленения морфем в слове.
4. Морф и морфема.
5. Классификация морфем по их месту в слове и по их функции.
6. Характеристика морфем.
7. Типология морфем.
8. Функции морфем.
9. Типы основ: членимые и нечленимые, производные и непроизводные.
10. Исторические изменения в составе и структуре слова.
11. К проблеме первичности и вторичности односложных корней.
12. Звуковой состав первичных корней.
13. Звуковой состав вторичных корней.
14. Типы корневых морфем.
15. Связанные корни.
16. Понятие алломорфа и варианта морфемы.
17. Характеристика корневых морфем по частям речи.
18. Корневые морфемы-омонимы.
19. Корневые морфемы-антонимы.
20. Корневые морфемы-синонимы.
21. Многозначные корневые морфемы.
22. Линейная протяженность и звуковой состав деривационных суффиксов.
23. Семантико-морфологическая характеристика деривационных морфов.
24. Префиксальные морфы. Продуктивность префиксальных морфов.
25. Префиксальные морфы, образующие имена существительные и прилагательные.
26. Суффиксальные морфы.
27. Фонетическая характеристика реляционных морфов.
28. Семантико-морфологическая характеристика реляционных морфов.
29. Семантико-морфологическая характеристика формообразующих морфов.
30. Фонетические наращения-интерфиксы -м-, -н-, -р-.
31. Интерфикс -р-, -ра-.
32. Интерфикс -к1у- при образовании числительных.
33. Функциональные особенности интерфикса -ы- .
34. Интерфиксация в определительных словосочетаниях.

**Критерии оценивания**

**Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:**

усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически грамотно изложив его; не допускал неточностей и правильно применял понятийный аппарат.

**Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:**

не усвоил учебный материал, допускает существенные неточности, неправильно применяет понятийный аппарат.

**6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности**

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение

всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Морфемика адыгских языков» в третьем семестре является зачет.

**Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение)**

**Оценка «зачтено» – от 61 до 70 баллов** – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы, в основном, сформированы. Практически все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено достаточным числом баллов.

**Оценка «не зачтено» – от 36 до 60 баллов** – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете обучающийся демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций **ПКС-1** представлены в таблице 7.

**Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

Таблица 7.

Наименование компетенции	Индикаторы достижений	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
ПКС-1. Способен на основе анализа результатов НИР оценивать перспективы их практического применения и продолжения работ в выбранной области филологии	ПКС- М.1.1. Способен демонстрировать знания способов анализа результатов НИР и оценкой перспектив их практического применения в выбранной области филологии	<b>Знать:</b> - способы применения полученных знаний в области теории и истории адыгских языков, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности; фонетические и семантические характеристики корневых и аффиксальных морфем; - фонетические и семантико-морфологические характеристики деривационных и реляционных морфем; - иметь представление о фонетической системе современного кабардинского языка; основные структурные типы корневых морфем; – способы варьирования морфов при их соединении.	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1); типовые оценочные материалы к зачету(раздел 5.2.)
		<b>Уметь:</b> - применять полученные знания в области теории и истории адыгских языков, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности; - ориентироваться в различных подходах к теории фонемы и морфемы; – пользоваться на практике основными теориями морфемного анализа;	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1); типовые оценочные материалы к зачету

			чету (раздел 5.2.)
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– полученными знаниями в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур),</li> <li>– теориями коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской.</li> </ul>	<p>примерные темы рефераты (раздел 5.1.2.);</p> <p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1);</p> <p>оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.2);</p> <p> типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1);</p> <p> типовые оценочные материалы к зачету(раздел 5.2.)</p>
	<p>ПКС-М.1.2</p> <p>Способен на основе анализа результатов НИР оценивать перспективы их практического применения и продолжить работы в выбранной области филологии</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы и методы проведения под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</li> <li>- фонетические и семантико-морфологические характеристики деривационных и реляционных морфем;</li> <li>иметь представление о фонетической системе современного кабардинского языка;</li> <li>- основные структурные типы корневых морфем;</li> <li>способы варьирования морфов при их соединении.</li> </ul>	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1);</p> <p>оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.2);</p> <p> типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1);</p> <p> типовые оценочные материалы к зачету(раздел 5.2.)</p>
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться научной и справочной литературой, библиографическими источниками и современными поисковыми системами;</li> <li>- применять приобретенные знания при морфемном анализе корневых и аффиксальных морфем,</li> <li>– ставить научно-исследовательские задачи и решать их с привлечением методологического арсенала и опыта морфемики;</li> </ul>	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1);</p> <p>оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.2);</p> <p> типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1);</p> <p> типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</li> </ul>	<p>примерные темы рефераты (раздел 5.1.2.);</p>
	<p>ПКС- М.1.3.</p> <p>Способен анализировать результаты НИР в выбранной области филологии</p>	<p><b>ЗНАТЬ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- научные принципы описания структурно-семантических особенностей вторичных языковых знаков;</li> <li>- основные положения теории слово-</li> </ul>	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1);</p> <p>оценочные мате-</p>

		образования и морфемики; - основы морфемного, словообразовательного и диахронного анализов;	риалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1); типовые оценочные материалы к зачету(раздел 5.2.)
		<b>УМЕТЬ:</b> - применять полученные знания для квалификации структурно-семантических свойств производных слов и основ слов; - использовать полученные знания для проведения процедур морфемного, словообразовательного и диахронного анализов, для характеристики морфонологических явлений в структуре производного слова; - применять полученные знания в практике лингвистического анализа	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
		<b>ВЛАДЕТЬ:</b> - навыками квалифицированного анализа структурно-семантических особенностей производного слова в аспекте его морфемной структуры.	примерные темы рефераты (раздел 5.1.2).; Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1); типовые оценочные материалы к зачету(раздел 5.2.)

Таким образом, оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволяют обеспечить:

способностью на основе анализа результатов НИР оценивать перспективы их практического применения и продолжения работ в выбранной области филологии и направлено на формирование – ПКС-1.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Основная литература

1. Езаова М.Ю., Карданов М.Л., Шугушева Д.Х. Фонетика, морфонемика, морфология. Нальчик : Каб.-Балк. ун-т, 2015. – 84 с. <http://lib.kbsu.ru>
2. Таов Х.Т., Хутежев З.Г., Шугушева Д.Х. Образование сложных слов в кабардино-черкесском языке. Нальчик : Каб.-Балк. ун-т, 2015. – 32 с. <http://lib.kbsu>
3. Унатлоков В.Х., Унатлокова Л.С. Практическая фонетика современного кабардино-черкесского литературного языка. – Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2015. – 86 с.
4. Урыс Хь.Щ. Адыгэбзэм и тхыдэ. Нальчик - 2000 <http://lib.kbsu.ru>
5. Урыс Хь. Щ. Адыгэ грамматикэ. Фонетикэ. Морфонемикэ. Морфологие. Нальчик, 2001. <http://lib.kbsu.ru>

## 7.2 Дополнительная литература

1. Апажеев М.Л. Лексическая семасиология кабардино-черкесского языка в сопоставлении с русским. Учебное пособие. Нальчик: КБГУ, 2004. – 153 с. <http://lib.kbsu.ru>
2. Апажеев М.Л. Современный кабардино-черкесский язык. Лексикология. Лексикография. Нальчик, 2000. <http://lib.kbsu.ru>
3. Езаова М.Ю., Карданов М.Л., Шугушева Д.Х. Фонетика, морфонемика, морфология. Учебное пособие – Нальчик: КБГУ, 2015. – 84 с. <http://lib.kbsu.ru>
4. Унатлоков В.Х. Адыгизмы в карачаево-балкарском языке. Нальчик: КБГУ, 2005.- 128 с. <http://lib.kbsu.ru>
5. УнэлЮкхуэ В.Хь., УнэлЮкхуэ Л.С. Иджырей адыгэ тхыпсэбзэ макъыджымкIэ лэжыгыгъэхэр. Зэреджэн пособие. – Нальчик: КъБКЪУ, 2015. – 86 с. <http://lib.kbsu.ru>
6. Шагиров А.К.. Этимологический словарь адыгских (черкесских) языков. М., 1977
7. Тау Хь.Т., Урыс Хь.Ш. Адыгэбзэмрэ адыгеибзэмрэ я грамматикэ
8. (зэлытауэ). Н., 2008.
9. Унатлоков В.Х. Адыгэбзэ макъыджымкIэ лэжыгыгъэхэр. Нальчик, 2015.

## 7.3 Периодические издания

Вестник МГУ Серия 9. Филология  
Вопросы литературы  
Вопросы филологии

## 7.4. Интернет-ресурсы

1. Интернет-библиотека [www.public.ru](http://www.public.ru)
2. [www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru)
3. <http://elibrary.ru>
4. <http://diss.rsl.ru>
5. <http://www.cir.ru>
6. <http://window.edu.ru>
7. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
8. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru;>  
<http://www.medcollegelib.ru>
9. <http://iprbookshop.ru/>
10. <http://lib.kbsu.ru>

Электронные информационные ресурсы,  
к которым обеспечен доступ для пользователей библиотеки КБГУ

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
<b>РЕСУРСЫ ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ</b>					
1.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	<a href="http://www.studmedlib.ru">http://www.studmedlib.ru</a> <a href="http://www.medcollegelib.ru">http://www.medcollegelib.ru</a>	ООО «Консультант студента» (г. Москва) <b>Договор №25КСЛ/08-2023</b> от 27.09.2023 г. Активен до 30.09.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

2.	«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	<a href="http://www.studmedlib.ru">http://www.studmedlib.ru</a>	ООО «Поли-техресурс» (г. Москва) <b>Договор №40КСЛ/03-2024</b> от 04.04.2024 г. Активен до 19.04.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
3.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) <b>Договор №55/ЕП-223</b> от 08.02.2024 г. Активен до 15.02.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) <b>Договор №246ЕП/223</b> от 31.07.2023 г. Активен до 01.09.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020 г. Бессрочный	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд.№115)
6.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	<a href="http://iprbookshop.ru/">http://iprbookshop.ru/</a>	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Красногорск, Московская обл.) <b>№156/24П</b> от 04.04.2024 г. срок предоставления лицензии: 12 мес.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

7.	<b>ЭОР «РКИ»</b> (Русский язык как иностранный)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	<a href="http://www.ros-edu.ru/">http://www.ros-edu.ru/</a>	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) <b>Договор №280/24 РКИ</b> от 19.06.2024 г. срок предоставления лицензии: 1 год	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
8.	<b>ЭБС «Юрайт» для СПО</b>	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) <b>Договор №329/ЕП-223</b> От 23.10.2023 г. Активен по 31.10.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	<b>ЭБС «Юрайт» для ВО</b>	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) <b>Договор №54/ЕП-223</b> От 08.02.2024 г. Активен по 28.02.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
10.	<b>ЭР СПО «PROФормование»</b>	База данных электронных изданий учебной, учебно-методической и научной литературы для СПО	<a href="https://profspo.ru/">https://profspo.ru/</a>	ООО «Профобразование» (г. Саратов) <b>Договор №11634/24 PROF_FPU</b> от 29.05.2024 г. Активен до 30.09.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
<b>РЕСУРСЫ ДЛЯ НАУКИ</b>					
11.	<b>ЭБД РГБ</b>	Электронная библиотека диссертаций	<a href="https://diss.rsl.ru/">https://diss.rsl.ru/</a>	ФГБУ «РГБ» <b>Договор №095/04/0014</b> от 30.01.2024 Активен до 31.12.2024	Авторизованный доступ с АРМ библиотеки (ИЦ, ауд. №115)

12.	<b>Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)</b>	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
13.	<b>База данных Science Index (РИНЦ)</b>	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «НЭБ» Лицензионный договор Science Index № SIO-741/2023 от 06.10.2023 г. Активен до 31.10.2024 г.	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
14.	<b>Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина</b>	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	<a href="http://www.prilib.ru">http://www.prilib.ru</a>	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) <b>Соглашение от 15.11.2016г.</b> Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)
15.	<b>Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье</b>	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	<a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ

### 7.5. Методические указания по проведению учебных занятий.

Учебная работа по дисциплине «Морфема адыгских языков» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 44,4 % (в том числе лекционных занятий – 14,8%, практических занятий – 29,6%),



доля самостоятельной работы – 55 %. Соотношение лекционных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления подготовки 45.04.01 Филология. Адыгская филология. Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

### ***Методические рекомендации по изучению дисциплины «Морфема адыгских языков»***

Цель курса «Морфема в адыгских языках» - повышение научно-теоретического уровня подготовки студентов-филологов, развитие их навыков практического пользования языком. Освещение вопросов теории языка в курсе «Морфема адыгских языков» в соответствии с основными тенденциями развития языка, его детерминантных черт.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

### ***Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции***

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные

карандаши и фломастеры. Возможно использование магистрантами современных методов конспектирования, к примеру, метод ментальных карт.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

#### ***Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), эссе, коллоквиум.

#### ***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы***

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих магистранту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

#### ***Методические рекомендации по работе с литературой***

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из

них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

*Предварительное* чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

*Сквозное чтение* предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

*Выборочное* – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

*Аналитическое чтение* – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

### ***Методические рекомендации по написанию рефератов***

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научно-

го поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

### ***Методические рекомендации по подготовке сообщений***

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количе-

ство слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

### ***Методические рекомендации для подготовки к зачету***

Зачет во втором семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать до 25 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеется демонстрационное оборудование.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (Библиотека КБГУ, Информационный блок КБГУ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ.

Реализация программы магистратуры обеспечена необходимым комплектом следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

*лицензионное программное обеспечение:*

№	Наименование программы, право использования которой предоставляется	Страна происхождения	Срок действия программного обеспечения	Номер договора
1.	Техническая поддержка для операционной системы Конфигурация: «Рабочая станция» <i>Сертификат на техническую поддержку операционной системы РЕД ОС. Конфигурация: «Рабочая станция»</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
2.	Лицензия на программное обеспечение для поиска заимствований в текстовых документах распространённых форматов <i>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз 4.0», Модуль поиска текстовых заимствований “Объединенная коллекция 2020»</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
3.	Система оптического распознавания текста <i>SETERE OCR для РЭД ОС</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
4.	Редактор изображений <i>AliveColors Business (лицензия для образовательных учреждений)</i>	Российская Федерация	бессрочные	Договор № 178/ЕП-223
5.	Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты <i>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
6.	Пакет офисного программного обеспечения <i>Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия)</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
7.	Право использования программного обеспечения для планирования и проведения онлайн-мероприятий (трансляций, телемостов/ аудио-видеоконференций, вебинаров) <i>Webinar Enterprise TOTAL</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
8.	Предоставление права использования программы для ЭВМ для проверки контрагентов <i>Контур.Фокус «Премиум» для основного пользователя Контур.Фокус «Премиум» для дополнительного пользователя</i>	Российская Федерация	36 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
9.	Система автоматизированного проектирования <i>Простая неисключительная лицензия САПР Грация</i>	Российская Федерация	бессрочные	Договор № 178/ЕП-223
10.	Программное обеспечение для автоматизации управленческой деятельности в строительных организациях <i>PlanWIZARD версия 2.74 SmetaWIZARD версия v.5 Standart</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
11.	Пакет программного обеспечения для обработки растровых изображений <i>Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription Renewal, право на использование Acrobat Pro DC for teams ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team Licensing Subscription Renewal, право на использование –</i>	Соединенные Штаты Америки	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
12.	Лицензия на программное обеспечение для векторного графического редактора для создания и редактиро-	Российская Федерация	бессрочные	Договор № 178/ЕП-223

	вания графических схем, чертежей и блок-схем <i>Асмо-графический редактор</i>			
13.	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Системы <i>Spider Project Professional</i>	Российская Федерация	бессрочные	Договор № 178/ЕП-223
14.	Комплект разработчика <i>Axiom JDK Pro desktop</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
15.	Программный пакет внутриорганизационного интернет-портала <i>DeskWork Enterprise</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223

свободно распространяемые программы:  
**Российское ПО (свободно распространяемое)**

№	Производитель	Наименование	Сроки лицензии
1.	StarForce Technologies, Россия, Москва	Foxit PDF Reader	Бесплатно
2.	Россия	7zip	Бесплатно
3.		Яндекс.Диск	Бесплатно

**Зарубежное ПО (свободно распространяемое)**

№	Наименование	лицензии
1.	Web Browser - Firefox	Бесплатно
2.	Python	Бесплатно
3.	Eclipse	Бесплатно
4.	Apache OpenOffice	Бесплатно
5.	Mentimeter <a href="https://www.mentimeter.com/">https://www.mentimeter.com/</a>	Бесплатно
6.	Online Test Pad <a href="https://onlinetestpad.com/ru/tests">https://onlinetestpad.com/ru/tests</a>	Бесплатно
7.	Moodle <a href="https://moodle.org/?lang=ru">https://moodle.org/?lang=ru</a>	Бесплатно
8.	Kahoot! <a href="https://kahoot.com/">https://kahoot.com/</a>	Бесплатно
9.	Flippity <a href="https://www.flippity.net/">https://www.flippity.net/</a>	Бесплатно
10.	Mindmeister <a href="https://www.mindmeister.com/ru">https://www.mindmeister.com/ru</a>	Бесплатно

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

## **8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеомножителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
  - задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;



- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – аудитория № 145 ГУК КБГУ.

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Морфемика адыгских языков» по направлению подготовки 45.04.01 Филология. Адыгская филология на \_\_\_\_\_ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры кабардино-черкесского языка и литературы протокол № \_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

## Приложение 2

### Распределение баллов текущего и рубежного контроля

<i>№п/ п</i>	<i>Вид контроля</i>	<i>Сумма баллов</i>			
		<i>Общая сумма</i>	<i>1-я точка</i>	<i>2-я точка</i>	<i>3-я точка</i>
<b>1-</b>	<b><i>Посещение занятий</i></b>	<b><i>до 10 баллов</i></b>	<b><i>до 3 б.</i></b>	<b><i>до 3б.</i></b>	<b><i>до 4б.</i></b>
<b>2-</b>	<b><i>Текущий контроль:</i></b>	<b><i>до 30 баллов</i></b>	<b><i>до 10 б.</i></b>	<b><i>до 10 б.</i></b>	<b><i>до 10 б.</i></b>
	<b><i>Ответ на 5 вопросов</i></b>	<b><i>от 0 до 15 б.</i></b>	<b><i>от 0 до 5 б.</i></b>	<b><i>от 0 до 5 б.</i></b>	<b><i>от 0 до 5 б.</i></b>
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	<b><i>Выполнение самостоятельных заданий (выполнение заданий, написание рефератов)</i></b>	<b><i>от 0 до 15 б.</i></b>	<b><i>от 0 до 5 б.</i></b>	<b><i>от 0 до 5 б.</i></b>	<b><i>от 0 до 5 б.</i></b>
<b>3</b>	<b><i>Рубежный контроль</i></b>	<b><i>до 30 баллов</i></b>	<b><i>до 10 б.</i></b>	<b><i>до 10 б.</i></b>	<b><i>до 10 б.</i></b>
	коллоквиум	от 0 до 30 б.	от 0 до 10 б.	от 0 до 10 б.	от 0 до 10 б.
	<b><i>Итого сумма текущего и рубежного контроля</i></b>	<b><i>до 70 баллов</i></b>	<b><i>до 23б.</i></b>	<b><i>до 23б.</i></b>	<b><i>до 24б.</i></b>
	Первый этап (базовый уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б.
	Второй этап (продвинутый уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б.	менее 23 б.	менее 24б.
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б.	не менее 24б.

## Шкала оценивания планируемых результатов обучения

## Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	61-70 баллов
первый	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение домашнего задания. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение домашнего задания. Частичное выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценку «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение домашнего задания. Выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценку «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение домашнего задания. Выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценку «отлично».

## Промежуточная аттестация

## Промежуточная аттестация

## Критерии оценки качества освоения дисциплины (для зачетной дисциплины)

Баллы (рейтинговой оценки)	Результат освоения	Требования уровню сформированности компетенций
62-70	Зачтено (без процедуры сдачи зачета)	Обучающийся освоил знания, умения и навыки, входящие в состав компетенций: ПКС-1 – Способен на основе анализа результатов НИР оценивать перспективы их практического применения и продолжения работ в выбранной области филологии
36-61	Зачтено (с процедурой сдачи зачета)	Обучающийся проявляет компетенции ПКС-1, но не в полном объеме входящих в их состав действий. Обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему вопросы.
менее 36 балла	не зачтено	Компетенции не сформированы

**«Зачтено»** выставляется обучающемуся, продемонстрировавшему полное, всестороннее, осознанное правильное знание программного материала и изложившему ответ логично, грамотно, убедительно, готового к дальнейшему профессиональному совершенствованию.

При ответе обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в самостоятельном изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему вопросы, в результате наводящих вопросов с помощью преподавателя исправлять допущенные ошибки и неточности.

**«Не зачтено»** может быть выставлено обучающемуся, обнаружившему неполное, неосознанное знание учебно-программного материала, допускающему грубые ошибки, неспособному самостоятельно изложить ответ на вопрос, отвечающему неправильно или не дающему ответ на заданные вопросы. Демонстрируемый уровень знаний не может быть признан достаточным для профессиональной деятельности.