

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Социально-гуманитарный институт
(наименование)

Кафедра кабардино-черкесского языка и литературы
(наименование)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной
программы _____ **Н.Б. Бозиева**

Директор института
_____ **М.С. Тамазов**

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«СТИЛИСТИКА И ОСНОВЫ ЛИТЕРАТУРНОГО
РЕДАКТИРОВАНИЯ»**

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Профиль подготовки
Отечественная филология (Кабардино-черкесский язык и литература,
русский язык и литература)

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Нальчик 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Стилистика и основы литературного редактирования» / сост. Х.Т. Тимижев, Н.Б. Бозиева. – Нальчик: КБГУ, 2024 г. – 55 с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (Кабардино-черкесский язык и литература, русский язык и литература)» 5 семестра, 3 курса.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 986.

Содержание

	с.
1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в системе ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля).....	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	6
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	12
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности.....	35
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	39
7.1. Основная литература.....	39
7.2. Дополнительная литература.....	39
7.3. Периодические издания.....	40
7.4. Интернет-ресурсы.....	40
7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.....	43
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	49
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля).....	53
10. Приложения	

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины (модуля):

- сформировать представление об объекте и предмете стилистики;
- развить умение выделять функциональные стили кабардино-черкесского языка, осознавать их особенности и разграничивать область применения, видеть возможности взаимодействия функциональных стилей;
- сформировать представление о стилистических ресурсах лексики и фразеологии, стилистических возможностях морфологии, синтаксиса, о тропах и стилистических фигурах, о научной и методической базе редактирования.

Задача дисциплины – овладение студентами теоретическими основами и культурой речи кабардино-черкесского языка, выработка навыков их успешного применения в практике.

2. Место дисциплины (модуля) в системе ОПОП ВО

Дисциплина «Стилистика и основы литературного редактирования» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (Кабардино-черкесский язык и литература, русский язык и литература)».

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Стилистика и основы литературного редактирования» относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Современный русский язык», «Современный кабардино-черкесский язык», «Практический курс русского языка», «Практический курс кабардино-черкесского языка».

Освоение дисциплины «Стилистика и основы литературного редактирования» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: «Лингвистический анализ текста», «Основы лингвистического редактирования», «Методология анализа и интерпретация художественного текста», «Филологический анализ текста», а также прохождения «Редакторской практики», «Преддипломной практики», «Научно-исследовательской работы».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Отечественная филология (Кабардино-черкесский язык и литература, русский язык и литература)» дисциплина «Стилистика и основы литературного редактирования» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.01 – Филология (уровень бакалавриата):

Профессиональных компетенций (ПКС) по видам профессиональной деятельности: **прикладная деятельность:**

ПКС-4: Владеет базовыми навыками профессионального мастерства, работы (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) с различными типами текстов, навыками сбора, мониторинга и предоставления информации

Индикаторы достижения профессиональной компетенции выпускника:

ПКС-Б.4.1. Способен демонстрировать знания основы стилистики, редактирования и редактирования

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- признаки текста как объекта литературного редактирования;
- основы стилистики;
- основы редактирования и редактирования;
- жанрово-стилистические особенности функциональных разновидностей литературной речи;

Уметь:

- правильно (грамотно) выражать свои мысли;
- активно пользоваться всеми возможностями кабардино-черкесского языка при подготовке материала в различных формах и жанрах;
- демонстрировать знания основы стилистики, редактирования и редактирования;
- характеризовать стилистическую окраску языковых единиц в текстах;
- анализировать тексты с учетом их функционально-стилевой и жанровой специфики;

Владеть:

- основными методами и приемами литературного редактирования текста;
- навыками анализа языковых единиц в тексте и навыками анализа и создания текстов разных стилей и жанров

ПКС-Б.4.3. Способен вести редактуру и корректуру текста

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- базовые понятия литературного редактирования;
- основные принципы редактирования;
- основные правила и приемы литературного редактирования и редактирования;
- основные методы исследования текста и языковые возможности построения текста;

Уметь:

- вести корректуру текста;
- видеть текст в комплексе его лингвистических составляющих и критически оценивать его с точки зрения языковой нормы;
- определять логические основы редактирования,
- работать над разными видами текстов,
- работать над языком и стилем рукописи;

Владеть:

- методикой редактирования литературного текста, способностью приводить его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями;
- навыками работы над композицией рукописи,
- методикой и техникой правки рукописи.

ПКС-5: Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями

Индикаторы достижения профессиональной компетенции выпускника:

ПКС-Б.5.1. Способен демонстрировать знания основы стилистики и функциональных стилей речи

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- общую картину становления и развития функциональных стилей кабардино-черкесского языка, внешние и внутренние факторы, способствовавшие их формированию, стилеобразующие признаки;
- общие закономерности, специфические черты и тенденции развития стилистической системы современного кабардино-черкесского языка;

Уметь:

- связывать теоретические знания с практическими, иллюстрировать определенные теоретические положения посредством практических примеров;
- оценивать семантическую и функциональную сторону языковой информации;
- осуществлять выбор языковых средств в соответствии с намеченной к трансляции информацией;
- пользоваться жанрово-стилистическими формами письменной коммуникации.

Владеть:

- навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований

ПКС-Б.5.2. Способен создавать на основе существующих методик тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях, для публикации в СМИ и выпуска в эфир

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы подготовки и проведения докладов, дискуссий, правила подготовки публичного выступления, формы представления материала исследования,
- основные методы и средства работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Уметь:

- грамотно использовать понятийный аппарат теоретической и прикладной филологии;
- представлять результаты своих научных исследований, вести дискуссию, задавать вопросы и отвечать на них.

Владеть:

- навыками сбора доступной информации, представленной в различных источниках, участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами устного и письменного характера.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Стилистика и основы литературного редактирования», перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№	Наименование раздела/темы	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
1.	Стилистика как раздел науки о языке. Литературное редактирование как учебная дисциплина. Общие проблемы литературного	Стилистика как наука. Предмет и объект стилистики. Взаимодействие стилистики с другими гуманитарными дисциплинами. Историческая стилистика. Стилистика художественной речи.	ПКС-4, ПКС-5	ДЗ; Р; Т; УО; К

¹ В графе 5 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

	редактирования	Практическая стилистика. Функциональная стилистика. Основные значения термина «редактирование». Этапы работы над рукописью. Стороны рукописи, подвергающиеся анализу и оценке. Критерии оценки текста редактором. Содержание понятия «литературное редактирование»		
2.	Система функциональных стилей кабардино-черкесского языка.	Критерии определения стилей в концепциях известных лингвистов. Признаки слова, выделяемые в языкознании. Функциональные стили. Основания классификации функциональных стилей. Система функциональных стилей кабардино-черкесского языка и ее внутренняя организация. Научный стиль языка. Лексико-фразеологические, грамматические и графические средства научного стиля. Специфика научного стиля. Анализ текста научного стиля. Специфика стиля полемических и научно-популярных работ. Публицистический стиль языка. Лексико-грамматические средства публицистического стиля. Вопрос о положительно-оценочных и отрицательно-оценочных словах и фразеологизмах публицистического стиля. Речевой штамп как стилистическая ошибка, его природа. Разговорно-бытовой стиль литературного языка, его стилевое своеобразие (неофициальность, спонтанность, устная форма речи, диалогичность) и языковые средства его воплощения. Деловой стиль. Сфера употребления. Основная функция, доминанта, форма речи, жанры. Доминанта научного стиля, основная функция, лингвистическая характеристика. Жанры устной и письменной форм научного стиля, их основные признаки. Публицистический	ПКС-4, ПКС-5	ДЗ; Р; Т; УО; К

		стиль. Общая характеристика. Художественный стиль.		
3.	Лексическая стилистика.	<p>Структура значения слова. Аспекты исследования словарного состава языка. Понятие о современной лексической системе. Основные типы лексических значений слов. Выбор слова. Способы развития переносных значений слов (синонимический ряд). Стилистическое использование многозначных слов. Стилистические функции омонимов. Определение синонимии. Структурные типы синонимов. Понятие синонимического ряда. Функции синонимов. Определение антонимии. Классификация антонимов и их функции. Функции антонимии. Особенности использования антонимов в художественной литературе. Стилистические функции историзмов и архаизмов. Стилистические функции неологизмов. Заимствованная лексика. Общие принципы классификации словарного состава кабардино-черкесского языка. Исконно адыгская лексика. Исторические пласты адыгской лексики. Причины иноязычных заимствований. Заимствования из русского языка. Заимствования из арабо-персидских языков. Освоение иноязычных заимствований в кабардино-черкесском языке. Калькирование. Функционально-стилистическая роль заимствованных слов. Понятие терминологической системы. Специфика полисемии, омонимии, синонимии и антонимии в терминологии. Номенклатурные обозначения как разновидность специальной лексики. Профессионализмы. Источники образования жаргонной лексики. Причины возникновения арготической (тайной) речи. Стилистические</p>	ПКС-4, ПКС-5	

		функции жаргонизмов и арготизмов. Способы образования жаргонных слов и молодежного сленга.		
4.	Изобразительно-выразительные средства: тропы и стилистические фигуры.	Тропы и фигуры речи. Стилистические функции тропов и стилистических фигур. Стилистические фигуры в пословицах и поговорках. Тропы: аллегория, гипербола, ирония, литота, метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, эпитет. Фигуры речи: анафора, антитеза, бессоюзие, градация, инверсия, многосоюзие, оксюморон, параллелизм, риторический вопрос, умолчание, эллипсис, эпифора, каламбур.	ПКС-4, ПКС-5	
5.	Стилистическая морфология.	Стилистическое использование форм имен. Основные нормы употребления имен существительных, прилагательных, числительных. Нормы употребления местоимений. Стилистическое использование форм глагола.	ПКС-4, ПКС-5	
6.	Критерии редакторской оценки использования глагольных форм.	Стилистическая роль глаголов и глагольных форм. Нормы употребления глагольных форм.	ПКС-4, ПКС-5	
7.	Синтаксическая стилистика. Работа редактора над синтаксическими конструкциями при литературном редактировании.	Стилистическое использование вводных слов и конструкций. Стилистические функции порядка слов в предложении: инверсия, место главных и второстепенных членов предложения. Стилистические функции прямой речи и авторских слов. Синтаксические нормы.	ПКС-4, ПКС-5	
8.	Текст как объект литературного редактирования. Основные свойства текста.	Признаки текста. Виды текстовой информации. Виды текстов. Логико-смысловой анализ текста. Способы выявления грамматико-стилистических ошибок. Наиболее распространенные лексико-стилистические ошибки и недочеты. Виды редакторской правки: правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка, издательская и корректорская правка. Маркировка композиционной	ПКС-4, ПКС-5	

		правки. Взаимосвязь видов правки. Технические основы правки. Характеристика принятых в практике редактирования знаков правки. Компьютерная правка рукописи. Схема работы редактора над текстом. Процесс правки текста. Основные этапы редакторской работы над текстом		
9.	Различные типы текста и способы изложения как предмет работы редактора.	Коммуникативно-смысловые типы текстов: повествование, описание, рассуждение и определение. Редактирование текстов, смешанных по способу изложения. Требования к редакторской правке. Композиция текста. Методика редактирования текста, содержащего композиционные дефекты. Тексты различных стилей и жанров в редакторской практике. Жанры научного стиля: аннотация, статья, монография, сборник научных трудов. Жанры публицистического стиля: статья, интервью, заметка. Жанры официально-делового стиля: объявление, резюме, инструкция, протокол. Тексты научного стиля как объект литературного редактирования. Тексты публицистического стиля как объект литературного редактирования. Тексты официально-делового стиля как объект литературного редактирования. Справочно-информационное издание как объект редактирования.	ПКС-4, ПКС-5	
10.	Психологические предпосылки устного выступления, его коммуникативные и логические аспекты.	Этапы подготовки устного выступления. Цели основной части выступления. Вступление и заключение. Типы устных выступлений: информативное и убеждающее выступление	ПКС-4, ПКС-5	

На изучение курса отводится 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа 51 ч., в том числе лекционных – 17 часов; практических (семинарских) – 34 часа; самостоятельная работа студента 30 часов; завершается экзаменом (27 часов);

Структура дисциплины (модуля) «Стилистика и основы литературного редактирования»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)

Вид работы	Трудоемкость, часы	
	5 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	51	51
Лекционные занятия (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная внеаудиторная работа:	57	57
Реферат (Р)	3	3
Контрольная работа (К)	3	3
Самостоятельное изучение разделов	24	24
Курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27	27
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	Стилистика как раздел науки о языке. Литературное редактирование как учебная дисциплина. Общие проблемы литературного редактирования
2.	Система функциональных стилей кабардино-черкесского языка
3.	Лексическая стилистика
4.	Изобразительно-выразительные средства: тропы и стилистические фигуры
5.	Стилистическая морфология
6.	Критерии редакторской оценки использования глагольных форм
7.	Синтаксическая стилистика. Работа редактора над синтаксическими конструкциями при литературном редактировании
8.	Текст как объект литературного редактирования. Основные свойства текста
9.	Различные типы текста и способы изложения как предмет работы редактора
10.	Психологические предпосылки устного выступления, его коммуникативные и логические аспекты

Таблица 4. Практические занятия

№ п/п	Тема
1.	Стилистика как раздел науки о языке. Литературное редактирование как учебная дисциплина. Общие проблемы литературного редактирования
2.	Система функциональных стилей кабардино-черкесского языка
3.	Лексическая стилистика
4.	Изобразительно-выразительные средства: тропы и стилистические фигуры
5.	Стилистическая морфология
6.	Критерии редакторской оценки использования глагольных форм
7.	Синтаксическая стилистика. Работа редактора над синтаксическими конструкциями при литературном редактировании
8.	Текст как объект литературного редактирования. Основные свойства текста
9.	Различные типы текста и способы изложения как предмет работы редактора
10.	Психологические предпосылки устного выступления, его коммуникативные и

	логические аспекты
--	--------------------

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Функциональные стили кабардино-черкесского языка
2.	Жанры научного стиля: аннотация, статья, монография, сборник научных трудов. Тексты научного стиля как объект литературного редактирования.
3.	Жанры публицистического стиля: статья, интервью, заметка
4.	Жанры официально-делового стиля: объявление, резюме, инструкция, протокол
5.	Интервью в системе публицистических жанров
6.	Литературное редактирование текстов различных функционально-смысловых типов
7.	Методика литературного редактирования справочно-информационного издания
8.	Литературное редактирование научного текста

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.**

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Стилистика и основы литературного редактирования» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, разбор стихотворений, выполнения заданий в рабочей тетради) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1 Вопросы по темам дисциплины «Стилистика и основы литературного редактирования» (контролируемые компетенции ПКС-4, ПКС-5)

Тема 1. Стилистика как раздел науки о языке

Стилистика как наука. Предмет и объект стилистики. Взаимодействие стилистики с другими гуманитарными дисциплинами. Историческая стилистика. Стилистика художественной речи. Практическая стилистика. Функциональная стилистика.

Тема 2. Литературное редактирование как учебная дисциплина. Общие проблемы литературного редактирования

Основные значения термина «редактирование». Этапы работы над рукописью. Стороны рукописи, подвергающиеся анализу и оценке. Критерии оценки текста редактором. Содержание понятия «литературное редактирование».

Тема 3. Система функциональных стилей кабардино-черкесского языка

Критерии определения стилей в концепциях известных языковедов. Признаки слова, выделяемые в языкознании. Функциональные стили. Основания классификации

функциональных стилей. Система функциональных стилей кабардино-черкесского языка и ее внутренняя организация.

Научный стиль языка. Лексико-фразеологические, грамматические и графические средства научного стиля. Специфика научного стиля. Анализ текста научного стиля. Специфика стиля полемических и научно-популярных работ.

Публицистический стиль языка. Лексико-грамматические средства публицистического стиля. Вопрос о положительно-оценочных и отрицательно-оценочных словах и фразеологизмах публицистического стиля. Речевой штамп как стилистическая ошибка, его природа.

Разговорно-бытовой стиль литературного языка, его стилевое своеобразие (неофициальность, спонтанность, устная форма речи, диалогичность) и языковые средства его воплощения.

Деловой стиль. Сфера употребления. Основная функция, доминанта, форма речи, жанры. Доминанта научного стиля, основная функция, лингвистическая характеристика. Жанры устной и письменной форм научного стиля, их основные признаки.

Публицистический стиль. Общая характеристика.

Художественный стиль.

Тема 4. Лексическая стилистика

Структура значения слова. Аспекты исследования словарного состава языка. Понятие о современной лексической системе.

Основные типы лексических значений слов. Выбор слова. Способы развития переносных значений слов (синонимический ряд). Стилистическое использование многозначных слов. Стилистические функции омонимов. Определение синонимии. Структурные типы синонимов. Понятие синонимического ряда. Функции синонимов. Определение антонимии. Классификация антонимов и их функции. Функции антонимии. Особенности использования антонимов в художественной литературе. Стилистические функции историзмов и архаизмов. Стилистические функции неологизмов. Заимствованная лексика. Общие принципы классификации словарного состава кабардино-черкесского языка. Исконно адыгская лексика. Исторические пласты адыгской лексики. Причины иноязычных заимствований. Заимствования из русского языка. Заимствования из арабо-персидских языков. Освоение иноязычных заимствований в кабардино-черкесском языке. Калькирование. Функционально-стилистическая роль заимствованных слов. Понятие терминологической системы. Специфика полисемии, омонимии, синонимии и антонимии в терминологии. Номенклатурные обозначения как разновидность специальной лексики. Профессионализмы. Источники образования жаргонной лексики. Причины возникновения арготической (тайной) речи. Стилистические функции жаргонизмов и арготизмов. Способы образования жаргонных слов и молодежного сленга.

Тема 5. Изобразительно-выразительные средства: тропы и стилистические фигуры

Тропы и фигуры речи. Стилистические функции тропов и стилистических фигур. Стилистические фигуры в пословицах и поговорках. Тропы: аллегория, гипербола, ирония, литота, метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, эпитет.

Фигуры речи: анафора, антитеза, бессоюзие, градация, инверсия, многосоюзие, оксюморон, параллелизм, риторический вопрос, умолчание, эллипсис, эпифора, каламбур.

Тема 6. Стилистическая морфология

Стилистическое использование форм имен. Основные нормы употребления имен существительных, прилагательных, числительных. Нормы употребления местоимений. Стилистическое использование форм глагола.

Тема 7. Критерии редакторской оценки использования глагольных форм

Стилистическая роль глаголов и глагольных форм. Нормы употребления глагольных форм.

Тема 8. Синтаксическая стилистика. Работа редактора над синтаксическими конструкциями при литературном редактировании

Стилистическое использование вводных слов и конструкций. Стилистические функции порядка слов в предложении: инверсия, место главных и второстепенных членов предложения. Стилистические функции прямой речи и авторских слов. Синтаксические нормы.

Тема 9. Текст как объект литературного редактирования. Основные свойства текста

Признаки текста. Виды текстовой информации. Виды текстов. Логико-смысловой анализ текста. Способы выявления грамматико-стилистических ошибок. Наиболее распространенные лексико-стилистические ошибки и недочеты. Виды редакторской правки: правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка, издательская и корректорская правка. Маркировка композиционной правки. Взаимосвязь видов правки.

Технические основы правки. Характеристика принятых в практике редактирования знаков правки. Компьютерная правка рукописи. Схема работы редактора над текстом. Процесс правки текста. Основные этапы редакторской работы над текстом.

Тема 10. Различные типы текста и способы изложения как предмет работы редактора

Коммуникативно-смысловые типы текстов: повествование, описание, рассуждение и определение. Редактирование текстов, смешанных по способу изложения. Требования к редакторской правке. Композиция текста. Методика редактирования текста, содержащего композиционные дефекты.

Тексты различных стилей и жанров в редакторской практике. Жанры научного стиля: аннотация, статья, монография, сборник научных трудов. Жанры публицистического стиля: статья, интервью, заметка. Жанры официально-делового стиля: объявление, резюме, инструкция, протокол.

Тексты научного стиля как объект литературного редактирования. Тексты публицистического стиля как объект литературного редактирования. Тексты официально-делового стиля как объект литературного редактирования. Справочно-информационное издание как объект редактирования.

Тема 11. Психологические предпосылки устного выступления, его коммуникативные и логические аспекты

Этапы подготовки устного выступления. Цели основной части выступления. Вступление и заключение. Типы устных выступлений: информативное и убеждающее выступление.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине *«Стилистика и основы литературного редактирования»* логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла выставляется, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла выставляется, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл выставляется, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося (задания)(контролируемые компетенции ПКС-4, ПКС-5):

Перечень типовых заданий для самостоятельной работы сформирован в соответствии с тематикой практических занятий по дисциплине «Стилистика и основы литературного редактирования»

Тема: Стилистика как раздел науки о языке

Задание 1. Определить понятия о современной лексической системе.

Лэжыгыгэ. *Текстыр зэхээллэ стилыр кыхэгэжкын. Стилистическэ анализ текстым етын.*

Шыгыушэ Хьэбас

Бзэм и ІэфІыр ноби си псэм хэльщ.

Цыхур зыгэдахэр и хабзэрщ, и хьэлырщ, хэль нэмысырщ. И пщІэр зыІэтыр – бзэ Іурылтым и ІэфІыр зэхіщІу, гьащІэм щигьуэта ІэщІагэм кьыдэкІуэ дунейм лъэужь дахэ кызыэрытринэным хуэлажэу щІэблэ кэкІуэнум и Іыхьэ кыггэсмэщ. УифІ зэкІар цыху закьуэми, - ярэби фыщІэ жыг хухэссащэрэт, - кыпхужіІу и гьащІэр ихынущ.

Адыгэбзэрэ литературэмкІэ еггэджакІуэ сыхьуну си хьуэпсапІуэ сызрысабийрэ балигь сыхьуху кьекІуэкІащ. Гуггэ дахэу щыІэр уэзыггэщІри насыным ухуэзышэ лъагьуэр хозыггэщри школым щезыггэджэ еггэджакІуэхэрщ. Мурад сщІам сылгэІэсынымкІэ сезыггэджа еггэджакІуэхэм гушхуэныггэ кысхальхьэри чэнджэщ кьулейІ кызатащ. Ахэр гьуэгуггэлагьуэ схуэхьури КьБКьУ-м и адыгэбзэ кьудамэм сыщІэтІысхьащ. УзыхушІэкьур кьохьулІэ жыхуаІэрати насыпыфІэ сыхьуауэ сыхьуауэ зыслытэжырт. Япэ курсым кышщІэдзауэ дезыггэджэ щІэныггэлІхэм я лекцэ купщІафІэхэмкІэ еггэджакІуэ нэс кызыэрытхкІыным хуэггэпса Іэмал псори даггэджырт. Бзэ щІэныггэм и методикэм, литературэм и зыужьыкІэм, тхыдэм теухуауэ куэдым щыгьуазэ дащІырти си пащхьэм нэгьуэщІ щІэныггэ дуней зыкызыэлІухауэ кысщыхьурт.

ЕггэджакІуэ ІэщІаггэр згьуэтри си мурадым сылгэІэсащ. Лэжьэн щІээдза иужь, университетым и адыгэбзэ кьудамэм щызгьуэта Іэзагь псори кьэзггэсэбэпурэ щІэблэм бзэрэ литературэмрэ фІуэ ялгьагьуу деггэхьэхыным сыхуэлажэу щІээдзащ. Район куйем, республикэм семинархэр, Кьэбэрдей-Балъкьэр телевидениемкІэ урок щхьэпэхэр езггэкІуэкІырт. Си мурадыр зыт: щІэблэр си ІэщІаггэм дезггэхьэхынырт, адыгэбзэм и ІэфІыр си лъэпкыым зэхезггэщІэнырт. Ар кызыэрызэхьулІам и щыхьэтщ сэ езггэджа еджакІуэ куэд си лъэужьым ирикІуэу лэжьэгьуэ зэрысхуэхьужар. Уи анэм кыбдилъхуа бзэ фІуэ лъагьун хуейщ, ар кыпфІэмыІуэхум пфІэкІуэдым сытым урищІыс? Лъэпкьыр зыггэлъэпкьыр и бзэрщ. Абы и зыуэщІыныггэр зыІурылщ цыхум ириггэфІакІуэу, кыфІэІуэхуу щытын хуейщ. Нобэм адыгэбзэм тетыгьуэ дахэ иІэн папщІэ ди адыгэ щІэныггэлІхэр, тхакІуэхэр, адыгэбзэмкІэ кьыдэкІ газет, журналхэм я лэжьакІуэхэр, псом хуэмыдэу ди университетым и адыгэбзэ кьудамэм и еггэджакІуэхэр толажьэ.

Куэдым сыт хуэдэ тхьэусыхафэ кьрамыггэкІуэкІми, сэ схужыІэнукьым ди бзэр кІуэдыжу, абы зыужьыныггэ имыгьуэту. Псори зэлытар дэ еггэджакІуэхэрщ – бзэр узэщІа хьунуми, кьыдэкІуэ Іуэхугьуэ псори и гьусэу (хабзэр, нэмысыр, адыаггэр, щІэныггэр) щІэблэм бггэдэтлхьэхунуми. Ар ггэзэщІа хьун папщІэ бзэр ггэлэжьэн хуейщ. Лъэпкыым и фашэр и бзэр ару щытмэ, абы и бзыпхьэр зыщІыпІи кІуакьым. Зи щІэныггэкІэ ар зыггэтэрэзын, щІэблэ

кытцІэхуэм я гъащІэм фашц къекІуу и бзэм щызытІэгъэфын, и акъылым хэзылхъэфын егъэджакІуэхэр щыІэн хуейщ. ЩыІэщ апхуэдэ егъэджакІуэхэри – адыгэ щІэблэм щІэныгъэ нэс егъэгъуэтыным мычэму щІэгупсыс, хуэлажъэ, анэ быдзышэу яІурылх адыгэбзэм и ІэфІыр зыхрагъащІэу щІэныгъэм и «дыщэ пхъуантэр» къэзытІэщІхэр.

Абы папщІэкІэ бзэр фІуэ илгъагъуу курыт еджапІэр къэзыух щІэблэр кыхуэоджэ, щІэныгъэ лгъагэ зрагъэгъуэту бзэм телэжъэну, я лгъапкъ къафІэІуэхуу псэуну. Ар пхуэзфІэкІмэ уи щхъэм пщІэ хуэпщІыжу аращ.

Задание 2. Выявить взаимодействие стилистики с другими гуманитарными дисциплинами.

Стиль и лгъэныкъуэкІэ псалгъэм иІэ мыхъэнэр.

План:

1. Стиль щхъэхуэм ехъэлІа псалгъэхэр.
2. Диалектизмхэр.
3. Терминхэр стиль и лгъэныкъуэкІэ кызырагъэсэбэпыр.

ЛгъэныкъуэкІэ. КъызырагъуэкІ псалгъэкІэм и лексикэм кыхъэхэмрэ гуемыІу псалгъэхэмрэ къэвгъуэт. Ахэр стиль и лгъэныкъуэкІэ кызырагъэсэбэпыр кызырагъэсэбэпыр кызырагъэсэбэпыр къэвгъуэт. Къызырагъэсэбэпыр кызырагъэсэбэпыр кызырагъэсэбэпыр къэвгъуэт.

Сэ зымыщІэжу зыгъэкІэрахъуэри хъэщІэщым сыкъыщІэщІэфтах (КІ.Т.). Хыб хъуэлейхэм къаджэдыхъхэр, гъуэгъуэхэр шэд хъурейщ (КІу.Б.). Долэт пІэцІейжырт, Къазджэрий Истамбыл щыкІуэм, мэкджытыщІэ ящІыну зэхуахъеса ахъшэмкІэ зырыкІуар хъуэщІыІу ищІыну (КІ.А.). «Долэт кыным дыщІедэІуэни щыІэкъым. ЛІо абы жиІэн фи гугъэр?» – жаІэу зыкъомым ядэртэкъым (КІ.А.). Псом нэхъэр нэхъ шэчыгъуейр нобэ хуэдэ зман хъэлгъэм ар Іуэхуншэу зырыкІуэлейрац (Т.А.). Зы пщэдджыж хуэдэ къабзэу, ар абы кыщыгуфІыкІуэ къакІуэрт (Т.А.). Машинэр фермэм зырытлгъагъуэ, Заур кыльгъуащ Іуэбжэм и гъунэгъуу жэгундэ тхъэмпэ упщІэтахэр зэтегъуэ къракІуагъуэ (Т.А.). Адий кыфІэщІащ щынэхэр нэхъ хуэмыхуу, зырыкІуэбэу кыиубыдыну, арщхъэкІэ нэхъ щынэ тыкъырым щепхъуэм, чыщІым нэхъэр нэхъ псынщІэжу ІуцІэфтах (А.М.).

Иныжъым

Куэд кыуемыу дэ ди хабзэм

Уэ къедаІуи тхуэгъэзащІэ:

ХэтІэхэсэ дызІэнищІ!

Уэ лгъэІужьэр укъэсІэтрэ

Уи пщэм нэскІэ щІым ухэсхуэм,

Уи цхъэжъэ цІыкІур кыфІэсчынищІ (А.З.).

ЛгъэныкъуэкІэ. Кыхъэгъэца псалгъэхэм я стилистическэ къалэнхэр вгъэбелджылы.

Абы ищІакъым **пщым** я джатэу

Лгъапкъ гъэкІуэдыр фІадзэжыну,

УнэІутхэр чо хухъахэм

КъыдэкІыфхэу зэлгъыжыну (Щ. А.)

А лгъэхъэнэм пщы лэгъунэр

Техъуэнащхъэ, гуыцхъэ пльыфэт,

Афэ гъуапэу, пьІэ шопсхэр

Къафэ щыхъукІэ я цхъэр щІэуэт.

(Щ.А.)

Мэхъэшокъуэр бжъэ ефэхукІэ,

Бейгуэл псоми щытхъу ягъэшырт.

(Щ.А.)

Абы хуэзгъадэу мы **стихыр**

Зырызу псалгъэу зэхэслхъэу,

Поэт ныбжъэгъум пхуэотхыр.

Си гуапэц ар кытІэрыхъэм. (КІ.А.)

Методические рекомендации по решению заданий.

Приступая к самостоятельному решению заданий, необходимо внимательно прочесть понятийные определения по соответствующему вопросу темы.

Тема: Практическая стилистика.

Задание 1. Определить признаки слова, выделяемые в языкознании.

Лэжыгыгъэ. Псалъэхэмрэ палъэ зэпхэхэмрэ зэхэфтхыкI зыхыхъэ стиль елытауэ.

ФыщIэшхуэ, хужьышхуэ, ещхьыркъабзэу, псалъэпкъ, псалъэ кызырэыхуэ, зэхуэжIа зэрыхуэ, лексическэ мыхъэнэ, закъуэ бжыгъэ, куэд бжыгъэ, падеж, щыIэцIэ, цIэпапщIэ, нэсу зэпкырыхын, псэемыблэж, тезыр тельхъэн, хабзэм ешэлIэн, гуащIэдэкI зыкъэIэтыныгъэ, хэхыныгъэ, жэуаплыныгъэ, ехуэлIэныгъэшхуэ, IэплIэ–кыуэрагъ, кыиужыгъэн, гыбзагъуищэкIэ шхын, къэхутэныгъэ, зэIузэпэщ псэукIэ, икIэщIыпIэкIэ гъээзкIуэжын, гъэунэхуныгъэ, зэщIэхъеиныгъэ.

Лэжыгыгъэ. Точкэхэм я пIэкIэ мыхъэнэкIэ хуэкIуэ псалъэхэр дэвгъэуэж лэжыгыгъэм и кIэм кыищыхъа псалъэхэр къэвгъэсэбэтурэ.

а) Мурат кыуажэм щекIуэкI лэжыгыгъэхэр кызыэхикIухуэ и кабинетым щIыхъэжа кудейт, ХъэматI абы деж ... Абы япэм хуэдэу, ауэ ... письмомулър и гуфIакIэм кыдихри, нэмыс хэлъу Мурат хуишиаш. Мурат абы кьеплъаш, кьэлбэри письмомулър Iихаш икIи стIолым и гупэмкIэ щыт шэнтитIым язым и Iэр хуишийри «ТIыс» — жиIаш.

— Ягъэ кIынкъым, сыщытми хъунщ,— идакъым ХъэматI и пIэм ...

Мурат ар хигъэзыхъакъым, письмомулърэ зэфIэтхъа хъэзырым тхылъымпIэ упIышкIуар кыдихри еджэу ... Тхыгъэр Жэмал и цIэкIэ тхат. ХъэматI кыуаншагъэ гуэри кIэрымылъу, абы и лэжыгыгъэIхэр зэгуэрым республикэ псом щыцIэрыIуэу шыта хуэдэу, мы гъэ зэфIэмыхъэм елытауэ Iэщым хэщIыныгъэ гуэри зэрамыIэр абы и фыщIэ закъуэу икIи, абы кыххэкIыу, KIэфыщэм шытхуэ ... тхыгъэхэм кIыхуэ кыригъэкIуэкIырти, моуэ иухырт:

«...Абы кыххэкIкIэ KIэфыщэ ХъэматI Хъэтырэ и кыуэр гъэш фермэм и унафэщI кьалэныр ... докъутэж, ... бгъэувыжыну унафэ ... пхудошI, абы кыдэкIуэу колхоз правленэм и унафэр ... колхозхэт псоми ягурыгъэIуэжын хуейуэ ... Мы ди унафэр гъээзщIа зэрыхуамкIэ, махуищ дэкIмэ, уи щхъэкIэ хыбар кьэдбгъэщIэжыну кьалэн пхудошI.» (Къ. Хъ.)

(ЩыщIэхуам– щыщIыхъам; Iэдэбу– щыму, зриIуэнтIыхъри – зигъазэри; щIидзащ – хуежъащ; хуэфащэу – кылэжъу; кызырэытрагъэкIар – кызырэытрахуар; занцIэу – асыхъэту; тIкIий – быдэ; зэрыщыуагъэр – зэрыкыуанишагъэр; долъытэ – кыдобж).

б) Гъатхэр ... Дыгъэм и къару ... уэсыр тафэхэм тригъэлэпхукIри Кавказ кыуршым и джабэхэм нэс ... ДыгъапIэхэм удзыщIэ цIыкIухэр мылыфхэм ... Жыбы щIыIэм щигъэтыжащи, щIым и нэкIум бахъэр пшагъуэм хуэдэу ..., занцIэу залэтри уэгум хокIуэдэж. Уафэ кьащхуэм и щIыфэм пшэ хужь Iэрамэхэр щхъэхынэхуэ щызоджадэ. Бжэндэхухэм я уэрэд жыгырухэр къраш. IэщIэвыщIэхэр гъэлъхуэщхэм щоджэгү. (Къ. Хъ.)

(Къыхъащ – къэсащ; лъэщымкIэ – инымкIэ; игъэлэпхуащ – игъэкIуэтащ; кыищызыроIэм – кыищохъей; хокIуэдэж – хопшэхуэж).

в) Махуэр дагъуэншэу ... махуэфIт. Софяти ..., зы гупсысэм и пIэ нэгъуэщI гупсысэм иувэ зэпыту, и акъыл куэдым ... ЗикI абы и нэгү щIэмыкIыр Мурид гуфIэгъуэ инкIэ кызыэригъээжынурищ. Мис ар райкомым кыиыжынщи, Софят ивэфам и куэдагыр игъэщIагъуэу вагъэм ириплъэнщ. ЕтIысэхынщи, и фIэшу вагъэмбэкъум и кууагыр ипщынщ; арэзыныгъэ нэхукIэ и нитIыр лыду Софят сымэ кьабгъэдэхутэнщи, гукъыдэж ин хэлъу жиIэнщ: «ПщыхъэщхъэфIэхуэ апщий, хыдждэбзх!» ИужькIэ ... псоми тракторыр зэпапIыыхынщ, дагъэгъэсын ирагъэхуээнщ, Муриди тракторым ... , хъурегъыр зыуфэбгъуа вагъэр кыиплыхуэрэ, мыпхуэдэ гугъэ ищIынкIэ хъунщ: «Сыт хуэдэу щытми, мы си лэжыгъум лIыгъэ ..., мыбы ивэфам и куэдагыр плъагъуркъэ, ауэ щыхукIи горючэу игъэсар мащIэщ. Кызыхуэт щымыIэжу трактористкэщ мы Софят!» Ар зэхэзыха Софятрэ Лусэрэ гугъу зэрехъари ящыгъупщэжауэ, я Iэпкълъэпкъри жану унэ цIыкIум кIуэжынщ, я егъэщIыпIэ гуапэм екIуэлIэжынщ...Куэдрэ мыжеижу ахэр хэлъынщ — Мурид абыхэм кьазэрыщытхуам гуапэу тепсэлыхъыжынхэщ... (Щ. I.)

(ИкыукIэ — егъэлеяуэ; нэцхъыфIэм — нэжэгужэст; хуоджэ — кIуэ; зэщIыгъуу — зэгъусэу; шэсынщи — итIысхъээнщи; хэлъыц — иIэщ).

Методические рекомендации по решению заданий.

При решении заданий необходимо внимательно ознакомиться с контентом по соответствующему вопросу темы.

Тема. Лексическая стилистика.

Задание 1. Определить стилистическое использование многозначных слов.

Лэжыгыгъэ. КыиыжынщIуэ псалъэхуэхэм стилкIэ хэмызагъуэу кыищыхъа псалъэхэр къэвгъэуэ. Абыхэм я пIэкIэ хэвгъэуэ нэхъ къэзэгъ псалъэ.

Иджы уэшхыр щхьэщыкIри фIгуэ езыгъэзыха дыгъэри щIэзылгъэфа пшэм кыIэщIэкIыжащ. Сэри абы сыкынгъэчэфыжати, иджы си хьэлгъэр къэсщтэнти кысхуэнэжа гъуэгур лгъуэ къэскIужынт, ауэ Iуэхур а сэ сыздэгугъэм щыщIэтэкъым: уэшхыу къешхауэ хъуар хуиту зыхэша бжэхуц шхыIэныр сэркIэ кэлэтыжыгъуафIэтэкъым. Дыгъэ нэбзий кыызэдэхашIэм кыргIэхэжа си гур шхыIэн псыфышхуэм ириудыжыпауэ кыщIэкIынт, выгу гур кыкыгуэмыкIамэ (Кхъу.Ц).

Iгу а щIалэм хигъэщIынт — Къасбот мылкыкIэ нэпсей Iейт (Гъу.Хъу.). ГуемыIу дамыгъэ фейцейхэр дыщыдэплъейкIэ дэ тлъагъурт (Гъу.Хъу.). Ахэр здэкIуами бий къахуэхъун гъунэжти, зауэр яублащ, арщхьэкIэ Тэрчкьалэ дэса кадет— мэдэтхэр зэбграхуащ (КI.А.). Псом нэхърэ нэхъ зэгугъуыгъуэр сытыт жыпIэмэ — фелетон газетым кытехуар аращ (КI.А.). Ар жысIа кыудейуэ, нэгъуэщI макъ гур си тхьэкIумэм кьохуаца: «ПцIащхъуэхэр емыша уи гугъэрэ! Километр мин куэд хъу гъуэгунэ абыхэм кыызэпачащ» (Т.Хъ.).

Джыгъыгъэ. Мы псалгъэхэр мыхьэнэ зэмылгъужьыгъуэ къарыкIыу псалгъэхам кыщыгъэсэбэп:

Дыщэ, данэ, псынэпс мывэ, мафIэ, фащэ, жыр, дамэ, макъамэ, зэман, мыщафэ, фIамыщI, ларыгъу.

Задача 2. Определить стилистические функции омонимов.

Джыгъыгъэ. Пычыгъуэхэр зыщыц стилыр кыжыфIэ, Сът хуэдэ бзэ Iэмалхэм ар кыгъэлгъагъуэрэ?

а) Хъан— Джэрий и тхыгъэ нэхъыфI дыдэхэм ящыц зыщ «Шэрджэс хыбархэр» историческэ повесть гъэщIэгъуэныр. Ар 1841 гъэм, езы тхакIуэр псэу щIыкIэ, «Русский вестник» журналым япэу кытехуащ. Андрей и тхыгъэхэми хуэдэу, повестым лгъабжэ хуэхъуар абы адыгэ IуэрыIуатэм кыыхащ. ЗэщхьэщыкIыныгъэ зыкъом яIэми, лгъапкъ IуэрыIуатэм нобэр кыыздэсым щызокIуэ «ЖьуджалэкIэ» еджэу апхуэдэ хыбар. Псысэ щытыкIэ игъуэта щхьэкIэ, абы кыщыхъу— щекIуэкIхэр гъащIэм пэжу кыщыхъуа Iуэхуц, сэт хуэдэ зэхъуэкIыныгъэхэр иужькIэ абы хамылгъэжамы.

б) Адыгэхэм къралыгъуэ яIа— ямыIам теухуауэ тхыгъэ зыкъом щыIэщ, а Iуэхур мыбзаджэу щызэпкърахаи ахэм яхэтщ. Дыхуейт абы теухуауэ дэри ди Iуэху еплгъыкIэр кыжыгIэну.

Нэхъ зытедгъэщIэну VIII лгъэщIыгъуэм и етIуанэ Iыхьэмрэ IX лI. и пэщIэдзэмрэ Инал пщым и унафэм зэришэлIауэ щыта зыххэм я лIагъуэхэрщ. Нэгумэ Шорэ и тхыт «Адыгэ лгъапкыым и тхыдэ» жыхуиIэм мыпхуэдэу хэтщ: «АкыIл хэлгъу абы (Инал— М. I.) ищIа унафэ быдэм щIэува адыгэхэм яку дэлгъа зэныкыуэкъу— зэгуремыIуэныгъэхэм кIэ ягъуэтащ. Цыхубэм дзыхъ зыхуригъэщIын хулгъэкIри, абы и къарур нэхъри игъэбыдащ, зэбий лгъэныкыуэхэр зэригъэкIужащ, абыкIэ и лгъабжэр нэхъ лгъэщ ищIу».

в) Нарт Хэкужыым зи лгъэ вакъэ изылгъэ къэмынэу псори Хьэрэмэ Iуащхъэ деж щызэхуэсауэ хэку хасэ ин щрагъэкIуэкIырт. Тхьэгъэлэдж Хьэрэмэ Iуащхъэ кытету наргыжхэм яжриIэрт:

— Нартхэ, сэ жьы сыхъуащ, алгъандэрэ зэрыслгъэкIкIэ мэш бэв кызэрыфхуэзгъэкIыным сыхуэлэжыащ. Иджы, сэ згъэкIа хум щыц жылапхъэ зы ху нэд кыфхузогъанэри, гъэ къэс абы щыц тефсэмэ, зэи гъей кыфтехъуэнкыым.

— Уэ дэ ди Тхьэгъэлэдж бэвыгъэр кыдэзыт, зымы щIэмыфыгъуж, дунейм къэкIыгъэу тетым уи цIэ лгъапIэр етIплынщ! — зэщIэхъуэхъуащ нартхэр. (Н.)

Задание 3. Определить структурные типы синонимов, понятие синонимического ряда.

Джыгъыгъэ. Псалгъэ кыхэгъэщхьэхуахэр я синонимхэмкIэ зэфхъуэкIыурэ кыфхыкI. СъткIэ текстым зыхъуэжми кыжыфIэ.

а) Езы къурш псынэ **шкIурэжыр— шэ?** ПфIэIэфыпсу абы щыц Iубыгъуэхэр уи джийм щежэхкIэ, зылгъэ-зылгъуэрэ псэ тыншыгъуэ кыпщIэтаджэм ухуэномейуэ хэт ари зи фIэщ хъунур? Уэр-уэру зэупщIыжыт! А гупсысэм и «кхъухъ тедзапIэр» уи деж япэ щIыкIэ **кыщылыгъуэуэ.** Жэуапыр лгъэныкыуэ псомкIи **кыпхуиIуахыну** мы си псэм Тхьэ зэрыщIуэжыр ауэ сытми кызэрыгуэкI Iуэхугъуэу къэслгъэтыр сэр дыдэм игъащIэкIэ схуэмыпшыныжын гуэныхъщи, мы дунейм и захуагъэхэм я зы кIапэлгъапэ фIэкIа къэмынэжамэ, а зыри уэ кызэрыплгъэIэсынум сэ шэч лгъапкъ кысхутехъэнукъым. (КI.Т.)

б) Ауэ ар зэ еплгъыгъуэкIэщ... Уи нэгум щIэт зэпыту узыхъуэпскIыхьыр здэкIуари здэжари умышIэу, **щIэбзэхыкIыжыным** зыри хуэIуакъым, гурэ псэмрэ я зэгъусэныгъэ пэжыр абы и кърэгъулу щымыт нэужьмэ. Мис а хъумапIуитIым нэмышIкIэ сэ сиIэщ кьалэщхьэгужьу сызыщыгугъ, зы дакыкыэкIи си нэгур зэрозмыгъэбгынэным сызэрыпэщIэт къарур **зымыгъэкIуэщI.** Ар си уэрэд цыкIурщ, ухуеймэ дапщэри жызгъэлэ. Зэ нэгукIэ пхъумэф хъуам кIуэрэ пэткIэ зыщальхуа унэжъу уи гур кыхуэбгъэнэну **пхузэфIокI.** Ауэрэ, псэр Iэпэгъу хуохъури, а узыхъуэпсыкIыхъ, уи гъащIэр щхьэузыхъ зыхуэпщIар куэдрэ узэжъа зы

пlэщхьагъым, ауэ зэи мыупщlыIужыну узыщыгугъым кыбдытохутэ. Атlэми, абыкlэ арэзы ухьуауэ, уи гумрэ уи псэмрэ уэ уарещанэу **фызэремытlысэхынур** уи нэгум кыищыхункlэщ апхуэдэ насыпыр уи lэрылхьэу гьащlэм щибжыр. (Кl.Т.)

в) Арыхэу, си насыпти (уэ си нэгум узэрыщlэтыххэт), укызэщоури уи lэплlэ зэлухарэ угуфlэжу укысхуэкlуэу кызэрысфlэщlу, а щытыкlэ гурымышхым **зыкылэщlызоч**, си тэмакьри кьеутlыпщыж, си гуми жьы дехужри зэхэзешхьуэн сыкьэзыщlа, зи бзэр мыпсалъэ гупри я плэ йозэгъэж. Хьэуэ, уэ си нэгу ущlэту, а си уэрэд цlыкlур lузыщlэн кьару зэрыщымылэм сэ зэи шэч кытесхьакъым. Иджы сиш... а lуэхум сэ фэжьlужь сыхуэхьужащ. Апхуэмьдэ гьэунэхуныгъэ lэджи сэ гьащlэм кызищlылlэ пэтми, сыкызыхэмыкlыжыфын архьуанэ сыхущlэгъэмбрыуакъым, кысщысхьу арами сщlэркъым. Кысщымысхьми содэ, **лlыгъэншафэ** кызамыплъ закьуэмэ. Сэ фlэщхьуныгъэ лъапlэм лъэ быдэкlэ сыбгъэдэтщ. Псор зи фlыщlэр Алыхьырщ. Алыхьым нэужькlэ уэ си нэгум узэрыщlэт зэпытым узэрыщlэт щlыкlэм куэд, куэд дыдэ елгытащ... (Кl. Т.)

Задание 4. Определить классификации антонимов и их функции, функции антонимии.

Лэжыгъэ. Кыхьэгъэщхьэхукlа псалъэхэм я стилистическэ кьалэнхэр кьыжыфlэ, абыхэм я антом кьэфхь.

а) Арщхьэкlэ зэуэ а гьымакьыр зэпоуд: Лусэ ... ходыхьэшхыкl, кыщолъэтри кьэрэкьурэ lэплlэ кьефыщl. Ар кьехьри Софят сымэ ябгукlэ щыужьыхьж мафlэм трелхьэ. Аружани Софяти иджы щысыжкьым: кыщыльэгауэ мафlэм щlагъэст, щlопщэ; кьэрэкьурэр псылэщи, япэ щlыкlэ lугъуэбэр бзылхугъэхэм кьащlоуэ, я нэр ... Ауэ щlэхьу кьолыдри мафlэ бзий нэху пщтырхэр я нэкlум кьолэ, ялэр кьелыгъуэ. Сыту щытми, мафlэр нэхьри ину, ину ..., езы пщашэхэри гуфlэгъуэкlэ ..., хьуэр псалъэ зэхуадз, я гушылэкли зызыхуадзыж. Дэтхэнэ зыри жанщ, нэщхьыфlэщ. (Щ. l.)

б) Софят укlыгауэ аргуэру щым хьуащ. Ар нэбдзэгубдзаплъэу икли lэнкуну зэ бригадырым хуоплэкl, зэи Аружан йоплэж...

Хьэжпагуэ мыпlащlэу кьокlуэ. Гупсысэ куухэм ... кыпфlошl. Набдзэ кlыритlыр и пылэм щыщ хьужащ, зэхуафаш, щхьэбгъуитlри жьэпкьри етхьухащ, и жьакlэ кlырри шылэч банэ хуэдэщ, лынтхуалъэ lэ пlащэмрэ и нэкlушхьитlымрэ зэлъа ... чыхьащ. Абы и lэ ижьым lэщlэльт улъыауэ тхыгъэ гуэр. «Масляное кольцо», – кыхьэлъэгащ Софят и гупсысэм, моторым дагъэ зэрыкlуэ щlыкlэри гузавэу игу кьэкlыжащ. А гупсысэр пщашэм зэуэ lэщlэхури, Софят кыщыдэкlым Хьэжпагуэ и теплэр зыхуэдэр кызэрыфlэщlамрэ иджы зэрилъагъумрэ куэдкlэ зэрызэщхьэщыкlыри игъэщlагъуэу и плэ ..., lэнкуну еплъырт. (Щ. l.)

в) Бригадэ унэм и бжэлупэм lукlри губгъуэ тафэшхуэм пхыкl лъагъуэм псынщlэу техьащ Мурид. Лъагъуэ цlыкlум и бгъуитlымкли гьунапкьэншэу ... вагъэ фlыцlагъэхэр, кыхьэжауэ дыгъэпсым зыхуэзылэт пщlанэхэр, узылуплэ бжыхьэсэ накыгъэхэр. Лъагъуэ пхышар зытехьэ гредер гьуэгущхуэм машинэхэр щызэкlэльтопlащlэ, телефон пкьохэр щытолъэгыкl. Софят и тракторым хуокlуэж, и лъащхьэм и нэсу вагъэ щабэм пхошэт, и вакьэр лъегъэпкl, ауэ ар псори зыкли зыхимыщlэу, Софят тафэ ... нроплэ, лъагъуэ пхышамкlэ пlащlэу пхыкl Муридым клэльтоплэ, вагъэ фlыцlагъэхэмрэ щlанэ щхьуантlэпсымрэ яхоплэ. Муриди, зэрыпlащlэм хуэдэщ, ар псынщlэу макlуэ райкомым, макlуэ бюром!

Тема: Лексика кабардино-черкесского языка с точки зрения ее происхождения. Заимствованные слова.

Задание 1. Определить причины иноязычных заимствований.

Лэжыгъэ. Текстыр зэхьэлlа стилыр кыхьэгъэкlын. Стилистическэ кьалэн зыгъэзащlэ суффиксхэр кьыжылэн. Жьы хьуа псалъэхэр стил и лъэныкьуэкlэ кызэрыщыгъэсэбэна щlыкlэхэр кыхьэгъэкlын.

Кlэрашэ Тембот

ШУ ЗАКЪУЭ

Залыкьуэ Ерстэм дыгъэ кыкьуэкlыгъуэм Тхьэщlагъ мэзышхуэр кызэринэкlащ, лъагъуэ гуэрым триубыдэри Кlэмыргуей гьунапкьэм ихьащ.

Кызэринэклар абзэхэ кьущхьэ кьуакlэбгыкlэщ, кызэрыхьар губгъуэ-мэз тафэш. И теплэккли и щlыкlэккли йокlу жыплэнщ кызэрыхьа щlыналъэм. Щынэ зыхь бгъэжьым и дамэ хуэдэщ и цеикlэр; и хьэзыр фlыцlафэм, дыгъужьыдзэ дзэкьэну, укьегъаскlэ. Адыгэм нэхь я щlасэ цеишхьуэр жыгыж пхьафэмрэ дыгъэмыхьуэ гьэужьымрэ хогъуащ. Шьуэ зытесри аращ — бланэ теплэщ, мывэкlэшхь зэхэпцlэжам хуэдэу, лыпцlэ яер фэ щlагъым щызожэ...

Адыгэ шум и lэщи и фащи гьэщlэгъуэну зэгъэкlуауэ кьэгъуэгурыкlуащ. Гьэщlэрэщlэн хуэщlэу лэягъ гуэри хэлъакъым. И фащи и lэщи, гьуэгуанэкlэ е зауэкlэ я фlагъ кьэмыкlуэну,

зыгуэри хэплъагъуэртэкъым. Къуэлэнпшлэлэну, нэм зыкыщлэдзэу, кыбжбэхэлыдзэу хэлаи щылэкъым. И щлакIуи и пыли фIыцIафэт, и цейри арат, и хьэзыр Iупэхэри бжъэ фIыцIэт, и къамэ Iэпщэри апхуэдэт, мывопцIэрэ мету бгырыпхымрэ шхуэмрэ телъыр къупщхьэм е гъущIым кыхэщIыкIат, дыжыным кыхэщIыкI хъуми, мылыдын щхьэкIэ, сауркIэ. щIагъанэрт. ЗыльэкIри зыльэмыкIри зэхуэдэщ абыкIэ — лей зыхэмылъ лIы фаштэ я хабзэр. Пэжщ, хуэмыху щIэращIэщ зэрыжалэу, мылуэмыщIэ гуэри къахэмыкIыу хьурэт — къахэкIырт апхуэди. Ауэ адыгэм и нэхъыбэр, сылщ жызылэу псэуам, я шу гъэпсыкIэр зыхуэдэр арат — лIыхъусэжъ гъэпсыкIэт.

Ар кызыхэкIлар дахэмрэ зэгъымрэ ямыщIэу, къагурымылуэу щытауэ ару жыплэнуги, я пщэцхэр ягъэщIэрэщIэнкIэ лъэкI къагъанэу щытакъым. Я бзылхугъэ фаштэ щыплъагъукIэ нэрылъагъу кыпщохъу щыгъыным и дахи и Iей зэхагъэкIыу зэрыщытар. Къэдабэ фIыцIэмрэ альтесплбыжымрэ зэрызэрагъэкIуи, щэкI къуэлэнымрэ фэ зэщыщхьумрэ зэрызэхалхьы, бзылхугъэ фаштэм дыщэри дыжыныри зэрыхади — абыи хуэлэкIуэлъакулэуэт. ИтIанэ япэ къапэщIлэхуэмкIэ пщэцэр къуэлэнпшлэлэну зэщахуэпыкIын фIэкI нэгъуэщI зэхэщIыкI ямылэуи щытакъым. ЦIыхум екIу фаштэ дахэм лей зэрыхэмызагъэр фIыуэ къагурылуэрт, абы зыщахьумэрт. Шылэдждым хуэдэу, тхыпхьэщIыпхьэ зэмыфэгъубэр зэрагъэкIури, гурыхьу фаштэ хухахьфашт я бзылхугъэм. Сытми, я пщэцэр екIуу яхуэпэнымкIэ адыгэр ялъэкIымкIэ зыщысхь щылакъым. Фаштэ дахэм цIыхур щIыклафIэ зэрыщIэхьукIым гу лъамытаплэр илакъым пщэцэ къуданыр зи щIасэ адыгэм.

Дахагъэ щIэращIагъэм хуэхъуапсэу щытамы, я цIыхухъум кыхахар лIыхъужъ фаштэ пцIанэт. Шым уанэ трамыхьу, зауэ-банэ мыухыжым хэтэу я гъэщIэр кыздахьым, а зауэлI фаштэ цIыхухъу фаштэу кыхахын хуей хъуаш.

Псыжъ Iуфэ ныбжырей бий кIуапIэ гъуэгужъу щытащ. Илъэс минитI-щыкIэ узэлэбэкIыжмэ, скиф паштгъхь Атей и лъэр Псыжъ Iуфэ кыхусри къытIысыкIаш. Арыххэу, скифхэр адыгэм я бий благъэ хъуаш, къатеуэу, яхъунщIэу, Псыжъ мыдрыщI кыхьэрэ адыгэм къахэсу, шынагуэ-гумэщIыгуэу щамыгъашIэу лIэщIыгуэбэр кърагъэкIуаш. Кърым тэтэр хъанри тыркури зауэ-теуэ шынагуэшхуэу, адыгэр зэраукъуэнтхьынымкIэ ялъэкIыр я мардэу къапэщытащ.

А псом я щIылуужкIэ езым я хэкуми щызэпыуакъым лъэпкъ-лъэпкъхэм я зэрыхь-зэрышхыр, пщы-уэркъхэм я хъунщIэ-фыщIэр.

ЩIэчэ имылэу зыхэт щхьэхьыжъэ-псэхьыжъэм хуагъэпсын хуей хъуаш адыгэм я шу Iэщэ-фаштэр. ЗауэлI щыкIэр цIыхухъум и дахагъэу хахаш. Псэ зыIут дэтхэнэри и щхьэ зэрихъумэжыным хуэщIауэ зэрыщытым хуэдэу, адыгэ шум и зекIуэкIи, и фэкIи, и IэбэкIэкIи абы хуэгъэпсауэ щытащ. Iэмал зэрыхуагуэуэт елытауэ, лIэщIыгуэу кIыхь куэдым щапсыхьаш адыгэ шум и фаштэрэ и лIыгъэрэ.

КъуэкIыплэ лъэныкъуэм щызэрахъэу ялъэгъуа цIыхухъу щыгъын лIэужьыгуэуэр, абэр, езыхэр зэрыхуейм елытауэ ягъэпсыжащ — бгымрэ пкъымрэ кызэщIиуыдзэу, шум дежкIи кIэ зэхэуэ быхъуу — цейр кыхэщIыкIаш. Бгъэ жыным и пIэкIэ хьэзырылгъэхэр традащ, абы хьэзыр пщыкIухыр — бгъуитIымкIи ирий — иралхьэжащ. Хьэзыр къэс зы фоч уэгъуэ, гынрэ бдзапцIэрэ зэщIыгуу, илъаш. БдзапцIэр, щхьэж и фоч хуэщIауэ ягъэткIурти, хьыдан кIапэм кIуэцIышыхъауэ, хьэзырым илт.

Хьэзырхэр нэхъапэм нэхъ лъагэу Iэтауэ трырагъадзэу щытащ — дзапэкIэ лъэлэсын ялъэкIыну. Зауэм и гузэвэгъуэм фочыр псынщIэу зэрауэздыным хуэщIат...

ЗауэлI-зекIуэлIым и цей Iэгъуапэр кIэщIт — сэшхуэр игъэбзэнымкIэ зэран кыхуэмыхъун хуэдэу.

БлэгущIэм пэблагъэ хьэзырым уэздыгъей пхъэупсахуэ гъуррэ щтамылэрэ ярылъаш — мафIэр псынщIэу иризэхагъанэу. Фэ бгырыпх пакIэм пылъ мывопцIэр гъушI быдэм кыхэщIыкIурти, ар ещтауэ хьэзырт. ЕщтауэмкIэ щтаучым мафIэ хъуаскIэ кыхаудырти, щтамылэм храгъадзэрт, ар уэздыгъей пхъэупсахуэхэм щIагъэнэжынти, щынэхъ уаеми мафIэ зэщIагъэстырт.

Фэ бгырышхым и бгъуитIым, мывопцIэхэм я, зэхуаку, къэмланитI пыщIат — зым уIэгъэм шахуэн гын дагъэр, адреим Iэщэ-фаштэм щахуэ дагъэр илт.

КъуэкIыплэ лъэныкъуэм мазэ ныкъуэ теплъэу щызэрахъэ сэшхуэри адыгэм нэхъ Iэрыхуэ ящIаш: щIэплъэфмэ, дэгъуэу пиупщIу, урипыджэн хъуми, шэрыуэу, — нэхъ яузэхужщ, нэхъ кIыхьы ящIри. КъуэкIыплэ лъэныкъуэм я къамэ гъэшари яузэхужаш адыгэм, дзитI илэу, гъунэгъуу узэрихьэлэмэ, бгъэбзэнкIи урипыджэнкIи мэхъаджэу. Жан псыгуэу цIыкIуи щIалхьэжащ къамэ щIагъым, сямплэм илгу.

Уанэри езым я гьуэгуанэм хуэгъэпсауэ щытащ. Дэнэ щыплъи щальэгъуар уанэ лъэбыхъужыщ, ар къащтакъым, езым уанэ задэ лъэужыгъуэр хахаш — куэпкъым нэхъ езэгъыу, гьуэгуанэ жыжбэ техъэми, иримыгъэш, шыри лъыри зэщылъулъу. Псы зэрызэрахъэ фэ псылти псышхуэ зэпрысыклъын хуей хъумэ, къагъэсэбэпу бжэныфэ фэндитли уанэгу щхъэнтэ щлагъым егъэкълужат.

Хамэ хэку ихъэну гьуэгуанэ жыжбэ техъамэ, бысым шымыгугъыну шыхъуклэ, уэшх-уаеи зыщакъумэн папщлэ, джанэ щлагъщлэлым и щылъуклэ шэхудэ фэлъыр, я пылэлурэ я бгъэрэ кърашэкълу, здащтэрт.

Шыуэ зытесри — адыгэш лъэпкъыр — езыхэр зэрыхуей хуэшлауэ, мыныщэу икли мыщылъушэу, гьуэгуанэ хьэлъэр икълуэщылъыну, лъэпщэрыхъклэ и пщэ щигъэувын шымылэу щытащ.

Я щлакълуи, я башлъыкьи, я дохъутеи, фоч щлэгъэкъуэну а дохъутеи егъэбыдылэжа я зэпэбашри апхуэдабзэу гъэпсауэ, лэрыхуэу, зэуэн-зекълуэным хуэщлат.

Сытми, унэ щлэращлэ дращлеини мывэ къалэ ягъэжыни адыгэхэр бий мыужыыхыжым игъуэ ирагъэхуакъым, ауэ адыгэ шум и лэщи и фащи дэгъуэу ягъэпсащ. Зытегъэпсыхъари а зы лъэхугъуэрат: зекълуэ гьуэгуанэр иукълуэщылъын, зэуэгъуэм мыуэщхъуну и лэщэр лэрыхуэу щытын, бийм пэтлэсмэ, удзымрэ жыгымрэ хэкълуадэу. Зэрыщыту хуэшлауэ щытащ зауэ-банэ мыухыжым...

Залыкъуэ Ерстэми и шу гъэпсыклэр апхуэдэт. Ауэ, зэрыплъагъунклэ, ар иджыклэ зекълуэ ежъа хуэдэтэкъым, зэуэн лъэхуи илэн хуейтэкъым: и щлэб фоч илтэкъым, и шыпхэ куржы къэлътмакьи едзэклатэкъым. И фащэклэ, егъэляуэ щымытми, екълуу хуэпат. И цейм джанэ плъыжыфэ къыдоплъ, и мест вакъэ щлэрыпсым укъош. И сэшхуэ самплалъэр зэрыхъуам къыбжэлэ ар зекълуэ клэурейуэ къызэрыгъуэгурыклэур. Ижырабгъумклэ гуэлъ и къэлат хъумплырэри апхуэдэщ — гьуэгуанэ клыхъхэм яхъуаш ари.

... Уэркъ пщашэхэми увыплэ щхъэхуэ яубыдащ. Зэрырагъэляр хэпщылъыу, зэщыхуэпыклэщ, дыщэ-дыжыпклэ зэщлэблэщ. Ерстэм и нэр нэхъапэ зытехуар ахэраш — клэмыргъуей уэркъ пщашэхэр я лъклэщылъклэр, я фащэклэ зыхуэдэр флэгъэщлэгъуэну зэпеплъыхъ. Я дыщэ пылэхэр, пасэрей щылълэу, таж плъыфэщ, пылэ лъагэ шыгу папщлэхэщ. Ахэр къатехъэлъэ хуэдэщ, я ныбжърэ я псынщлагъэрэ щлауфэри фызыфэ трагъауэ. Дахагъэм зи гулъытэ нэмысым и щылълэу, егъэляуэ къуэлэнпщлэлэнщ яшыгъри. Я бостейхэм дыщэ хэдыкълыгъэхэр лъылуэу тельщ, я дыжыи бгырыпххэри хуэбгъуэлуэщ. Дахагъэм пымылъу, дыщэрэ дыжыиэрэ зэралэр ягъэлъэгъуэн мурадклэ джэгум хыхъауэ къыпщохъу.

Уэркъ пщашэхэм зи нэпкъышхъэ лэтарэ зи нэр плытларэ яхелъагъуэ Ерстэм, нэгъуей щылълэу. Дахэ дыди яхэтщ, итлани абы я дахагъэрэ я щлэращлагъэрэ Ерстэм и гум нэсыркъым. Пэжщ, хэт и ныбжыщлэи дахэщ, гуакълуэщ, ауэ уэркъ пщашэхэм я дахагъи я гуакълуагъи я напщлэм тель уэркъыгъэ-пагагъэм гуемылу щлохъукл...

Ерстэм, и нэр илэтыжри, джэгум хэплъащ. Батым и лъуащэ макъ зэхэх:

Жылэр зей Елджэрыкъуэ зэшищым я нэхъыщлэр уэзгъэлягъуэнщ, Мес, джэгум хэтщ Елджэрыкъуэ Кушыку.

Батым зи цлэ ирилъа ллакълуэлэш щлалэр уэркъхэм яхэтт — "кърум хуэдэу, и пщэ хэшауэ, джэгум хоплэри, гу лъытэгъуейтэкъым. Ерстэм зауэрэ клэлыплъащ пщы шауэм, итланэ жиладщ:

— И щхъэр лэтарэ и бгыр псыгъуэмэ, бладхъуэ лъэпкъым зэрыщыщыр гъуащэркъым....

Батыми акъылэгъу хъуащ абыклэ:

- Бзаджагъэклэ и шынэхъыжытлэи яхъхэдэхыжаш.

Заул дэклри, Батым аргуэру къелуэщэщ:

- Атлэ, ди хъэщлэ, гу лъыптакъэ ди пхъурылху пщашэу зи гугъу пхуэсщлам — Суанд? —

Батым и нэплъэгъуэ лъхукълуэл пщашэхэр здэщыт лъэныкъуэмклэ идзаш.

А лъэныкъуэмклэ плэри, Ерстэм пщашэр къахищылъуклэщ. И нэм япэу къылуидзар и дыщэ пылэ щылъуэщ. Пылэр шыгубгъуэ лъахъшэщ, бзу абгъуэ щлэращлэм хуэдэу, хуэлъэныкъуабэу щхъэрыщ, тхыпхъэ псынщлэ дахи хэпхъаш. Езы пщашэри, лъэтэжыным зыхуэзыщлэ бзу щылъуу зи дамэр зышэщлэ нэхъей, пкъы псынщлэ жану къыпщохъу. «Зэрыдахэуи гурыхъщ», — игуклэ жиладщ Ерстэм.

Пщашэм зауэрэ еплъа нэужь, и бысым щлалэм зыхуегъазэ:

- Дахагъэклэ дэбгъуэн щылэкъым. И дахагъэм хуэдэуи и лъыгъэклэ согугъэ: и наплэ имылэтми, куэд елбагъу, куэдым гу лъетэ. Апхуэдэфэ тетщ.

- Ей, а ди Суанди! лъуэ и лъыжыщ жыхуалэм хуэдэщ, — жиладщ Батым, Ерстэм пщашэм хужилэ щытхъур игу ирихъауэ. — Ди жылэ щлалэм абы и лъыгъэ яхуэутлэхъыркъым.

Пщашэм дихьэхарэ нэгъуэщ! пльаплэ имылэжу, Ерстэм гупым яхэтщ. Иужьым, и щхьэ щыуклытэжри, джэгум хэплэ хуэдэу зишлэщ, «мы пщашэ цыкыр нэклэ щхьэ сшхыр?» жыхуилэу. Итлани, лъэмыкыу, пщашэм нэгъуэщ! хушлэплэ, нэплэгуэ щэхухэр хуэдз.

Пщашэр наплэзыплэм игу щыхэщлар кыхуэщларкым — адрейхэри дахэ зашлэщ, и нэ а зым щхьэ тена? И лушыгэм гу зэрылгытари арагъэнкым — лушми, гуемылу машлэ щылэ! Пщашэм здеплым, Ерстэм гу лъетэ Суанд, пыгуфлык! щхьэклэ, машлэу зэрынэщхьейм — лъхукъуэл! шлалэхэми аращ ядилыгъуар. Лъхукъуэл! пщашэхэми ягу ихуркым а щхьэклэуэр. Хьэмэрэ лъагуныгъэ гугъаплэншэр кыхуепсыхауэ ара? Ерстэм жэуап зримытыфыр езы пщашэм мыгувэу кыгуригъэлэуаш...

Пщашэхэм яхыхьэурэ, джэгуаклэуэм кьэфэнухэр кыхеш. Зи кьэфэгъуэ шлалэри кытохьэ, джэгуаклэуэр щеджэклэ. Чэзур Суанд деж щынэсым, джэгуаклэуэр пщашэм бгъэдыхьаш. Утыкум кьримышашэу, пщашэм и лэпэр здилыгъым, шлалэхэм захуигъазэри джэгуаклэуэр кьэпсэлэщ:

— Лъхукъуэл! пщашэхэм дахагъэрэ дэгъуагъклэ нобэ Суанд кьахош: бжыфлагъэрэ лыгъэклэ зи цлэ иралэу Елджэрыкыуэ Кушыку кьыдэфэну художьафашэ. Уи лыгъэм хуэдэ уи кьэфэклэмэ, дегъэплэ, Кушыку!

Елджэрыкыуэр шым кьэпсыхаш, и пащхьэ итхэм якыуэщларкыри утыкум ихьаш. Джэгуаклэуэм щлы иупсакым: Кушыкур шлалэ бжыфлэщ, бгы псыгъуэщ, пллабгъуэщ, накъэпакъэщ жумылэмэ. Тыркум кьраша шухьэ плыжьыыр и цейщ, кьэжэр хьурыфэр и пылэщ. И мест вакъэр плыжьыбзэщи, мафлэ лыгъейщ. И бгырыпхи и кьами дыщэрэ дыжьынклэ шлэгъэнаш, егъэлеяуэ. Зыщыщ лъэпкыри имыгъэгъуашэу, щхьэлэтыгъэ пагэщ, хыкыуэу мэбакъуэ. Ауэ... шлэпщи лэщлэщ.

Шлэпщ ялыгъыу кьэфэныр хабзэу шытакым, емыкыуу ялытэрт. Цыхухэм гу лъамытэу кьэнэнт пщым шлэпщ зэрылэщлэлым: джэгуаклэуэм ар идэнрэ имыдэнрэ ямышлэу, поплэ. Ари кьыргъэклун мурад ищлэмэ, джэгуаклэуэм хуэщлэклынуш — абы кьэгъэкыуэ зыхуимыгъуэтын щылэ!

Суанд, джэгуаклэуэм зыхуишыйри, зыгуэр жрилэщ. И лэр псыншлэу илэтри, джэгуаклэуэм пщы шлалэр зэтригъэуылаш. Итланэ, гушылэ зищлэри, жилэщ:

— А Кушыку, а си шлэсэ! Пщашэр бгъэщташ. Кьызжилэраш: «Кьысхэуэнклэ сошынэ, шлэпщ имылыгъыу кьэфэгъу кьысхуэбгъуэтам...» — жи. Уи шлэпщыр гъэтлыл.

Цыхухэр зэрыгъащтэри щым хьуаш, кьэхуным пэплэу. Елджэрыкыуэ лъэпкэ ябгэм кыхэклам апхуэдэ щхьэклэу ишэчын! Имышэчмэ, сыту зыкыгъэлэгуээн? А мэхъаджэ лъэпкым ящлэну псор хэт игу кьэклын?... Цыхухэм емыплыным и хуиткэ! Бэлэтокъуэхэ я ужьклэ Клэмыргуейм кышчыувар Елджэрыкыуэхэщ. Жылэ псо я лэмышлэ илыщ. Апхуэдэ лъэпкым кыхэкла шлалэм, губжьыр кытеуэу, хабзи цыхухэи пымылэжыу джэгуаклэуэм шлэпщыр кьуилхьэнклэ мэхьу. Апхуэдэу жилэн хуеякым джэгуаклэуэм. Пщашэм и акыыл хунэмысу гушылэ гуэр кьыжьэдэхуамэ, апхуэдэ щхьэклэу лым епх хьурэ! Емыкыу илэжьаами, ллакъуэллэщ!

Задача 2. Выявить функционально-стилистическую роль заимствованных слов.

Лэжыгъэ. *Нэгъуэщ! ыбзэм кыхэкла псалэхэм я кьэгъэсбэныклэм фыклэлъыплэ. Сыт хуэдэ стилистическэ кьалэн абыхэм текстым цагъэзащлэ?*

а) 1920 гъэм и ноябрым Хьиджаз кыкыри Иордан щыбым кьэклэуаш хьэшимит лъэпкым щыщ шериф Хьусен и кьуэ етланэ эмир Абдулахь. Эмирри и гьусэхэри кышчыуылаш Мэхьан и деж. Эмирым игъэлэуаш езым и унафэ шлэту кьэралыгъуэ кьызэригъэпэщын мурад зэрилэр.

Иужьклэ Иорданием и пащтыхь Абдулахь и гукъэкыж тхылъым щитхыжащ Иорданщыбым кьызэрыкыуэу шыта щыклэр, ауэ абы адыгэхэм я луэху лъэпкэ кыхагъэщакым. 1921 гъэм мартым и 2-м шэджагъуэм Амман кьызэрысар, абы кышчызэхуэса гьунэгъу щыплэхэм кыкыла шейххэм зэрахэпсэлтыхьар кьагъэлэгуэу.

б) 1923 гъэм и сентябрым, Абдулахь и тепщэныгъэр ямыдэу, лэщэ ялыгъыу зыкьалэташ адуан хьэрып лъэпкым, шейх Сулытлан Аль-Адуан я пашэу. Абыхэм гьусэ яхуэхьуаш Аль-Белка щыплэм щыпсэу бедуин лъэпкыри. Зыкьэзылэтахэм Амман кьэклэуалэ гьуэгухэр яубыдаш. Абыхэм пагъэуаш Хьэрып легионыр. Адыгэхэм я зы гупым и пщэ иралхьэжащ эмирым и лъапсэ Рагъэдан яхьумэну. Ар яубыдыну я мурадт зыкьэзылэтахэм. Легионымрэ хьэрып зыкьэзылэтахэмрэ зэзэу нэужь, бедуинхэр ирахужьжащ. Абыхэм я лэтащхьэ Сулытлан Аль-Адуан шлэпхьужри кьэралым икыжащ.

в) Кьэралыщлэм и административнэ кьулыкыушлэхэми адыгэ куэд хагъэхьат. Осман кьэралыгъуэм и унафэм щыщлэта зманым шлэныгъэ зыгъуэта адыгэхэм административнэ лэжаплэхэр, кьулыкыу зэмылэужьыгъуэхэр цагъэзащ кьэрал луэхушлэплэхэм, кьалэхэм я

мэриехэм, къуажэ IуэхушIапIэхэм. 1928 гъэм Трансиорданием и япэ конституцэм ипкъ иткIэ адыгэ лъэпкъым щыщу депутатитI хагъэхъащ хабзэкъызэгъэпэщакIуэ Советым и депутат 16-м щыщу.

г) «Сыт япэ уэсыр апхуэдэу «хахуэу», тегушхуауэ къыщIесыфыр? Къыпэплъэр имыщIэ пэтми, сыт апхуэдизу щIэщхъымыгъазэр?» – япэ уэсыр къызэресым сеплурэ апхуэдэу сыздэгупсысэм, сигу къэкIащ: «Дауи, ар къызыкъуэгущхукIыр илъэс мелуан Iэджэ лъандэрэ щIымахуэ къэс къесу еса уэсым игъуэта опытырщ. Япэ итахэм я опытырщ. Сыту мыхъэнэшхуэ иIэ япэ ита уиIэным!» (Къ.Б.)

Задание 3. Определить стилистические функции порядка слов в предложении.

Лэжыгыгъэ № 4. Инверсие гъэпсыкIэ зиIэ псалъэуахэр зэкIэлыхъыкIэ занщIэу зэфхъуэкI.

*Сэ сыхуейщ фIы хъуну ди зэхуэзэр,
Ауэ, кхъыIэ, укъызымыубзэ,
Сэ сесащ си закъуэу, хуэдэу мазэм,
Къримышу цытми усэм гъыбзэ.*

*Сэ сесащ, си закъуэу, хуэдэу мазэм,
Сыкъэунэхуарэ зэ-жэщ курыкупсэм,
ЗэблэкIыну шынэр зэхуэзгъазэу,
СымыцIыхуу цытми есту си псэр.*

*СыхуцIегъуэжауэ аркъым, хъуэу,
Мазэр хуейкъым зэи уэздыгъэ лей,
Къугъыу цытми къуажэм дэсыр хъуауэ,
Зыхудэкъугейр а мазэ хейриц.*

*Сэ сыхуейщ фIы хъуну ди зэхуэзэр,
Зыгъэгусэ схэлъкъым, сцогъупцэж
Гуауэм я нэхъ гуащIэр, къызэузми,
Хъумэ псалъэ гуапэ зэхэсхыж.
Сэ сыхуейщ фIы хъуну ди зэхуэзэ...*

(Б.А.)

Лэжыгыгъэ. Сказуемэм и увымIэм псалъэухам сыт хуэдэ мыхъэнэ хилъхъэми къыжыфIэ.

а) – КъызгурыIуэркъым сэ фэ къомыр фыкъезыхэкI уейпсейр! Сэ диным сыщIикIри жысIэхэр жыззыгыгъэри соцIэж, Аслъэмырзэ. Мы псалъэмакыр къыщежъа япэ махуэ лъандэрэ зы мэскъали шэч сиIакъым си лъэныкъуэ фымыхъуну. Си шынэхъыщIэм ищIа делагъэм хуэдэ тIысу цIыху къыхуэгупсысынтэкъым. АтIэ, си адэжъ – си анэжъым игъащIэ лъандэрэ зэхуахъеса мылкъур мо щIалэжъ цIыкIум къыхуэзгъэнэн хуейуэ, хъэмэрэ си адэжъ – анэжыр зыщIэлIыкIа унэм ар къыщIэзнэну ара? Ара къыспэвубыдыр? Си шынэхъыщIэр бын хуейуэ щытамэ, си бынхэм ящыщ къыщтэ хъунутэкъэ? Фэ фи щхъэм хузэфIэмыкIын сэ къыспэвмыубыд. (Ж.Б.)

б) – Плъагъурэ, ди нэхъыжыфI, дунейми гъащIэми захъуэж. Дэри жбы дыхъуауэ къыщIэкIынуш. Сэ сщIэрт сыкъызэребджэнур. ФIыуэ сщIэрт. Дэ къуэш тщIа ГъуэгулI ежъэжаш. Ар здэкIуар зыми ищIэртэкъым. Ауэ аракъым нэхъыщхъэр, нэхъыщхъэр уэ ущIэгугавэрщ. ЩIалэгъуалэр, сыт хуэдэ пщIэ къытхуащIу фэ зытрамыгъауэми, къыдэдэIуэжыркъым. Ахэр хуейщ езыхэм я хабзэкIэ псэужыну. Абыхэм я щхъэм зыгуэрхэр иралъхъащи, абы пхутекIынукъым. ЛIэщIыгъуэр и кIэм ноблагъэ, Дотэ, лIэщIыгъуэ зэхуээкIыгъуэ къэскIэ хабзэщIэ къэунэхуу жаIэ. ЩIалэгъуалэм езым я хабзэ ягъэувыж. (Ж.Б.)

в) – Зы зэман гуэрым ди къуажэм щыпсэуащ Мэзан зи цIэ щIалэ. Ар апхуэдизкIэ къарууфIэти, цIыхухэр «Мэзан–пелуанкIэ» еджэрт. ЩIалэ къабзэт Мэзан, ауэ тхъэмыщкIэм къыхэкIат, езыри тхъэмыщкIэу псэурт, етIысэх имыIэу махуэми жэщми пщым хуэлажъэу губгъуэм ит пэтми. А пщым иIэт пхъу дахэ, МэрауэкIэ еджэу. Лъыхъу и куэд щхъэкIэ, Мэрауэ зыми дэкIуэн идэртэкъым. Абы и псэм къыхихар Мэзант. И адэм ар къыщищIэм, «Си пщы напэр текIынуш!» – желэри пщылI щIалэр Iэпхлъэпх ирегъэщI, выгум илъу мэзым ирегъашэ: «Аддэ кууэ хэфши щивдз, дыгъужь Iус хъун хуэдэу», – желэри. (Ж.Б.)

Тема: Терминологическая лексика.

Задание 1. Определить источники образования жаргонной лексики.

Лэжыгыгъэ. КъыхэгъэщхъэхукIа псалъэхэм я ехъэкIа мыхъэнэр къыжыфIэ. Сыт хуэдэ стилистическэ мыхъэнэ ягъэзащIэми къэвгъэлыгъуэ.

а) Пщыхьэщхьэ пшэплъым и дыгъэ бзийхэр **еткӀухыпаш уафэ напщӀэм** мащӀэу кыщӀэплъыж кӀудейщ, ауэ щӀыльэ лыгъэр, еджакӀуэ цӀыкӀухэм ядза лыгъэр, иджыри мэхъэжъэражъэ. Абыхэм я бзий зеуалэхэм уащыхэплъэкӀэ, еджакӀуэ цӀыкӀухэр иджыри мыбы щызэрызэхъэ кыпфӀошӀ. Хьуреягыр кызэщыуаш, махуэкӀэ мамыр псэушхьэ **Ӏджэм** я макъым зэщӀиштащ. Апрель щӀы Ӏэбжъри мащӀэу, зыхэпщӀэ кӀудейуэ псыӀэу **мэпапщэ**. Ауэ ди пщашэхэм зыми гу лъатэжыркъым, щымщ, апхуэдизкӀэ щымщи, ягу уэ макъыр зэхыхьжу кыщӀэкӀынщ... (Щ. I.)

б) Сыту бэшэч атӀэ щӀалэгъуэр? Ныбэр щыныкъуэми, ӀепкӀьтӀепкӀыр абы жан ешӀ щӀыфэр **щимызми**, абы зигъэшущымыс, кыщепсэпсауэми, унейр дыгъэлу цӀыхум фӀегъэщӀ. Ах, щӀалэгъуэ! – жэщырыгъэкӀэщӀ, махуэрыщӀэщыгъуэ, гурыгъуэ зэхэзехуэ, хуэмыхуагъ зымыщӀэ! Ах, щӀалэгъуэ, щӀалэгъуэ! Гугъэр зи **дамэ** зыдынэмыси щымыӀэ, зи **жэщ** псори нэху, махуэр зыхуэбзыгъэ, зи гугъуехъ зыгъэв, мывэр зэпхызых! Ах, щӀалэгъуэ, щӀалэгъуэ, лейуэ нэр зыгаплъэ, лъагъуныгъэ **плъыржъэр**, жьапщэ зигу емыуэ, уаер зымыщӀэххэ! Ах, щӀалэгъуэ, щӀалэгъуэ!.. (Щ. I.)

в) Мыженуэ здыхэлъым, Азэмэт кьежауэ и псэр **зыфыщӀ** а гупсысэ **зэмыфэгъухэм** иджы кӀару яӀэжтэкъым — ахэр блэкӀат. Дунейм тет псоми я паштыхьыр нобэрт – дыгъуасэми щӀэнэкӀэф, пщэдейми пэувыф, езыр зыхуэдэ псори кызыгурымыӀуэж **нобэрт**. Мис а нобэрщ езыр цӀыхур псэууэ зыгъэлӀэфри, лӀам псэуш хужызыӀэфри. А **нобэ** фӀэкӀыпӀэншэрт Азэмэт и жейр ӀэщӀэзыхыу зыгъэкӀэрахъуэу пӀэм кыыхэзынар. А нобэр гушӀэгъуншэу кыпэуvmэ, Азэмэт унэхъуат. ГушӀэгъулы кыыхуэхъурэ езым и **нобэу** кыщӀэкӀэмэ – унат. Юланэ нобэ хьэлъэу сымаджэт Азэмэт гужьэят. **Пщэдейм** и Ӏэмырыр, Алыхьым кьищынэмыщӀа, зыми ищӀэртэкъым Апхуэдэу зэрыщытри нэхьыфӀу кыщӀэкӀынщ... (Къ. М.)

Задание 2. Выявить причины возникновения арготической (тайной) речи.

ДӀэжыгъэ. Текстыр зэхӀэлӀа стилир кыхӀэгъэкӀын. СтилистическӀэ Ӏэмал текстым кыищыгъэсэбӀахэр кыжыӀэн.

Зытхыжар Къэрмокъуэ Хьэмидш

ХЬЭМРЭ МЫЩЭМРЭ

МэкъумэшыщӀэ гуэрым хьэфӀ Ӏлэт. МэкъумэшыщӀэм и мылькуи, и уни, и щӀаплӀи ихъумэрт Хьэм. Ауэрэ Хьэр жьы хъуаш.

Уэ кысхуэпщӀэжын щӀэкъым, - жиӀэри МэкъумэшыщӀэм Хьэжыр и пщӀантӀэм дихуаш.

Сыт ищӀэнт Хьэжыым, мэзым щӀыхъаш, жыг лъабжъэм щӀэтӀысхъащи магъ. Гъы макъыр щызэхихым, Мыщэр кыбгъэдыхъаш:

- Сыт ушӀэгъыр? — жиӀэри.

- Дауэ сымыгъынрэ? — жиӀаш Хьэм.— МэкъумэшыщӀэм сыкыдихуаш, жьы сыхъуати.

- Абы щхьэкӀэ умыгъ, — жиӀаш Мыщэм. — Сэ сыбдӀэпыкӀунщ.

Мыщэр къуажэм дыхъэри МэкъумэшыщӀэм и зы выщӀэ кыдихуаш. ЕтӀуанэ жэщым тригъазэри жэмыщӀэр кыдыгъуаш. Ещанэу шыщӀэр кыишаш.

- Иджы, — жиӀаш Мыщэм, — мы щыр хужи къуажэм дыхъэж.

Апхуэдэу ищӀаш Хьэжыым: выщӀэр, жэмыщӀэр, шыщӀэр мэзым кыщӀихужри МэкъумэшыщӀэм деж ирихулӀэжаш.

- Хьэуэ, мы Хьэжыр иджыри сэбӀп хъуфынуш, — жиӀаш МэкъумэшыщӀэм. АфӀэкӀаи Хьэм и жагъуэ ищӀыжакъым.

Задача 3. Определить способы образования жаргонных слов и молодежного сленга.

ДӀэжыгъэ. Хьуэхъу псалъэхэр псалъэ лъэпкыгъуэкӀэ зыщыщхэр кыжыӀэн. Абыхэм стилистическӀэ къалэн ягъэзащӀэхэр.

Щапхъэ: **щыӀэцӀэ+ глагол:**

-Тхьэм ухушӀигъыхъэ! адыг. Мафэ пфэхъу! (*Пусть принесет тебе счастье, здоровье!*);

1. -Гугъуехьыншэ ухъу! (*Живи без трудностей!*);

-Тхьэм уигъэпсэу! (*Дай бог жизни!*);

2. -Бжэгъулъэ махуэ хьусэ! адыг. Огъурылы тхьа ешӀ! (*Пусть принесет счастье вбитый кол!*);

-Бэвышхуэ Тхьэм къуит! (*Пусть бог даст тебе изобилие!*);

-Тхьэр аразы кыфхухъу! (*Пусть бог будет доволен тобой!*);

3. -Бжыыхъэ махуэ Тхьэм пхуишӀ! (*Дай бог счастливой осени!*);

-Бэвымрэ берычэтымрэ Тхьэм фыщимыгъащӀэкӀэ! (*Жить в достатке и изобилии вам!*);

4. -Тхьэм и псэм лынгъэс! (*Дай бог, чтобы до его души дошло!*);

-Бэм я щӀасэ ухъу! (*Будь любимцем народа!*);

5. -Псым хуэдэу уаульагъу! (*Пусть будешь, любима как вода!*);

- Насып зацлэ ухъу! (*Во всем счастливым будь!*);
- 6. -Тхъэм дахэ фхуиш! (*Дай бог вам хорошего (красивого)!*);
- Гъушцлэпэ угъурлы ухъу! (*Да будет счастливым металлом (о машине)!*);
- 7. -Благгэ зэхуэмахуэ Тхъэм фишц! (*Пусть родство ваше будет взаимно счастливым!*);
- Гуфлэгъуэ куэд Тхъэм къуит! (*Дай бог по больше счастливых дней!*);
- 8. -Фи ерыскъыр убагъуэ! (*Пусть размножится Ваша пища!*);
- Си псэр ушх! (*Съестъ бы тебе мою душу! (дорогому человеку)*);
- 9. -Фи ерыскъыр Тхъэм зэпимычк!э! (*Пусть размножится ваша пища!*);
- Зи лажьэр клуэдын! (*Да чьи болезни исчезнут!*);
- 10. -Уи Изцлаггэм и хьер улягъу! (*Дай бог, чтобы ты увидел пользу от своего мастерства!*);
- Уи сабийхэм уи нэ ядигъаплгэ! (*Пусть у тебя жизнь к лучшему изменится с твоими детьми!*);
- 11. -Си Ёр фЫк!э ну!усэ! (*Пусть моя рука добром тебя коснется!*);
- Уи насып нэхьыбэ ухъу! (*Будь счастлив всегда!*);
- 12. -Уи пщыхъэшхэ ф!ы ухъу! (*Пусть твой вечер будет хорошим!*);
- Фи уэршэр ф!ы ухъу! (*Пусть ваша беседа будет хорошей!*);
- 13. -Уи нэмыс нэхъ лгэгэ ухъу! (*Уважение, честь к тебе пусть будет выше!*);
- 14. -Дарий шыгук!э уаушэ! (*Да увезут тебя замуж в парчовой кибитке (повозке)!*);
- 15. -ФЫк!э угъэлажъэ! (*Носи на здоровье!*);
- Угъурлы ухъу! (*Добром носи!*);
- 16. -Фэбжыншэу Тхъэм уриггэс! (*Дай бог ездить на нем без бед!*);
- Гукъеуэншэу Тхъэм уиггэпсэу! (*Дай бог прожить без тревог!*);
- 17. -Щэрэ мину Тхъэм къыпхидхъэж! (*Пусть бог прибавит в сто, тысячу раз больше!*);
- 18. -Ураушэ! (*Чтобы вышла замуж в нем!*)
- Къруушэ! (*Чтобы женился в нем!*)

Критерии формирования оценок по заданиям для самостоятельной работы студента (практические задания):

«отлично» (3 балла) - обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, избегая простого повторения информации из текста, информация представлена в переработанном виде. Свободно использует необходимые термины при выполнении заданий;

«хорошо» (2 балла) - обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в процессе выполнения заданий;

«удовлетворительно» (1 балл) - обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности при выполнении заданий;

«неудовлетворительно» (менее 0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы и при выполнении заданий.

5.1.3. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции ПКС-4, ПКС-5):

1. Бзэм щ!эуэ кыхэхъук!а псалгэ зэпхэхэр, фразеологиэхэр.
2. Адыгэбзэ псалгэрэ урысыбзэ псалгэу зэхэт псалгэ зэпхэхэр.
3. Адыгэбзэм урысыбзэ псалгэ къиштэныр.
4. Жьы хъуа псалгэхэр.
5. Бзэм и фонемэхэр зэ!убз хъуныр.
6. Макъзешэхэм я къэпсэлъык!э тэмэмыр (!ук!эр).
7. Макъ дэкл!уашэхэм я къэпсэлъык!эр.
8. Адыгэбзэ ударенэр.
9. Псалгэр тэмэму кыхэхын.
10. Псалгэ лейхэм я !уэхук!э.
11. Стил! и !уэхук!э синонимхэм я зэф!эк!ыр.

12. Антонимхэм стиль и йуэхуклэ я зэфлэкыр.
13. Къэсэлъыклэм (интонацием) и стилистическэ зэфлэкыр.
14. Псалъэщлэхэр стиль и йуэхуклэ къызэрагъэсэбэпыр.

Методические рекомендации к написанию реферата

Реферат – письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца). Он содержит краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Структура реферата:

Титульный лист

Оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Во введении аргументируется актуальность исследования, - т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата.

Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.

Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.

Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

При проверке реферата преподавателем оцениваются:

Знания и умения на уровне требований стандарта конкретной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей.

Характеристика реализации цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в реферате проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие выводов решаемым задачам, поставленной цели, убедительность выводов).

Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, логичность и последовательность изложения материала, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, широта кругозора автора, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению).

Качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность выводов).

Использование литературных источников.

Культура письменного изложения материала.

Культура оформления материалов работы.

Критерии оценки реферата:

«отлично» (3 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите

реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (2 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (1 балл) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (менее 1 балла) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля (контролируемые компетенции ПКС-4, ПКС-5)

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам дисциплины и проводится по окончании изучения материала раздела в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебной дисциплины в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику.**

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течения учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Коллоквиум (К)

Вопросы к коллоквиуму №1:

Стилистика как наука.

Предмет и объект стилистики.

Взаимодействие стилистики с другими гуманитарными дисциплинами.

Историческая стилистика.

Стилистика художественной речи.

Практическая стилистика.

Функциональная стилистика.

Основные значения термина «редактирование».

Этапы работы над рукописью.

Стороны рукописи, подвергающиеся анализу и оценке.

Критерии оценки текста редактором.

Содержание понятия «литературное редактирование».

Критерии определения стилей в концепциях известных языковедов.

Признаки слова, выделяемые в языкознании.
Функциональные стили.
Основания классификации функциональных стилей.
Система функциональных стилей кабардино-черкесского языка и ее внутренняя организация.
Научный стиль языка.
Лексико-фразеологические, грамматические и графические средства научного стиля.
Специфика научного стиля.
Анализ текста научного стиля.
Специфика стиля полемических и научно-популярных работ.
Публицистический стиль языка.
Лексико-грамматические средства публицистического стиля.
Вопрос о положительно-оценочных и отрицательно-оценочных словах и фразеологизмах публицистического стиля.
Речевой штамп как стилистическая ошибка, его природа.
Разговорно-бытовой стиль литературного языка, его стилевое своеобразие (неофициальность, спонтанность, устная форма речи, диалогичность) и языковые средства его воплощения.
Деловой стиль. Сфера употребления. Основная функция, доминанта, форма речи, жанры.
Доминанта научного стиля, основная функция, лингвистическая характеристика.
Жанры устной и письменной форм научного стиля, их основные признаки.
Публицистический стиль. Общая характеристика.
Художественный стиль.

Вопросы к коллоквиуму №2:

Структура значения слова.
Аспекты исследования словарного состава языка.
Понятие о современной лексической системе.
Основные типы лексических значений слов. Выбор слова. Способы развития переносных значений слов (синонимический ряд).
Стилистическое использование многозначных слов.
Стилистические функции омонимов.
Определение синонимии. Структурные типы синонимов. Понятие синонимического ряда. Функции синонимов.
Определение антонимии. Классификация антонимов и их функции. Функции антонимии. Особенности использования антонимов в художественной литературе.
Стилистические функции историзмов и архаизмов.
Стилистические функции неологизмов.
Заемствованная лексика.
Общие принципы классификации словарного состава кабардино-черкесского языка.
Исконно адыгская лексика.
Исторические пласты адыгской лексики.
Причины иноязычных заимствований.
Заимствования из русского языка.
Заимствования из арабо-персидских языков.
Освоение иноязычных заимствований в кабардино-черкесском языке.
Калькирование.
Функционально-стилистическая роль заимствованных слов.
Понятие терминологической системы.
Специфика полисемии, омонимии, синонимии и антонимии в терминологии.

Номенклатурные обозначения как разновидность специальной лексики.

Профессионализмы.

Источники образования жаргонной лексики.

Причины возникновения арготической (тайной) речи.

Стилистические функции жаргонизмов и арготизмов. Способы образования жаргонных слов и молодежного сленга.

Тропы и фигуры речи.

Стилистические функции тропов и стилистических фигур.

Стилистические фигуры в пословицах и поговорках.

Тропы: аллегория, гипербола, ирония, литота, метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, эпитет.

Фигуры речи: анафора, антитеза, бессоюзие, градация, инверсия, многосоюзие, оксюморон, параллелизм, риторический вопрос, умолчание, эллипсис, эпифора, каламбур.

Стилистическое использование форм имен.

Основные нормы употребления имен существительных, прилагательных, числительных.

Нормы употребления местоимений.

Стилистическое использование форм глагола.

Стилистическая роль глаголов и глагольных форм.

Нормы употребления глагольных форм.

Стилистическое использование вводных слов и конструкций.

Стилистические функции порядка слов в предложении: инверсия, место главных и второстепенных членов предложения.

Стилистические функции прямой речи и авторских слов.

Синтаксические нормы.

Вопросы к коллоквиуму №3:

Признаки текста. Виды текстовой информации.

Виды текстов.

Логико-смысловой анализ текста.

Способы выявления грамматико-стилистических ошибок.

Наиболее распространенные лексико-стилистические ошибки и недочеты.

Виды редакторской правки: правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка, издательская и корректорская правка.

Маркировка композиционной правки.

Взаимосвязь видов правки.

Технические основы правки.

Характеристика принятых в практике редактирования знаков правки.

Компьютерная правка рукописи.

Схема работы редактора над текстом.

Процесс правки текста.

Основные этапы редакторской работы над текстом.

Коммуникативно-смысловые типы текстов: повествование, описание, рассуждение и определение.

Редактирование текстов, смешанных по способу изложения.

Требования к редакторской правке.

Композиция текста.

Методика редактирования текста, содержащего композиционные дефекты.

Тексты различных стилей и жанров в редакторской практике.

Жанры научного стиля: аннотация, статья, монография, сборник научных трудов.

Жанры публицистического стиля: статья, интервью, заметка.

Жанры официально-делового стиля: объявление, резюме, инструкция, протокол.

Тексты научного стиля как объект литературного редактирования.

Тексты публицистического стиля как объект литературного редактирования.
Тексты официально-делового стиля как объект литературного редактирования.
Справочно-информационное издание как объект редактирования.
Этапы подготовки устного выступления.
Цели основной части выступления.
Вступление и заключение.
Типы устных выступлений: информативное и убеждающее выступление.

Методические рекомендации по подготовке к сдаче коллоквиума

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляются баллы.

По результатам сдачи студентами коллоквиума выносятся следующие оценки (от нуля до 6 баллов; за семестр – 18 баллов):

Критерии оценивания:

«6 б.» ставится, если:

обучающийся демонстрирует полные и глубокие знания теоретического материала курса, умеет логично и последовательно разъяснить смысл своего ответа, доказать необходимость использования тех или иных теоретических положений, аргументированно и корректно отстаивает свою позицию, во всех случаях способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.

«5 б.» ставится, если:

обучающийся дает исчерпывающие ответы на вопросы, приводит свои примеры к языковым явлениям, владеет в полной мере метаязыком дисциплины, в предложенном разборе не допускает ошибок.

«3 б.» ставится, если:

обучающийся демонстрирует знание теоретического материала, но применение теоретических положений на практике вызывает некоторые затруднения, связанные с аргументацией своей позиции. Основные требования к заданию выполнены. В принципе способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.

«2 б.» ставится, если:

обучающийся обладает знанием необходимого минимума теоретического материала, способен дать ответ не менее, чем на 50% поставленных заданий, но не способен аргументированно излагать свою позицию, не может последовательно изложить суть решения.

«1б.» ставится, если:

обучающийся не обладает в достаточном объёме знанием теоретического материала и не может решить практические задания.

5.2.2. Тестирование (Т)

Полный перечень тестов представлен в ЭОИС

<http://open.kbsu.ru/moodle/course/view.php?id=4044>

Образцы тестовых заданий:

S: *Хуэмурэ, цхьэхуэу цхьэлыпсыжьыр*

Кхьуафэм кьэсакъэ мэуэрыр.

Псы кьару инымк1э шэрхьышхуэм

Бзэ зэхуэмыдэхэр дохьейр. Мы едзыгъуэм суффикс **-р-** р кьыщыгъэсэбэпаш:

-: падежым иувэн щхьэк1э

-: белджылагъ кьыгъэлъэгъуэн щхьэк1э

-: быдагъэ хэлын щхьэк1э

+: рифмэ щы1эн щхьэк1э

S: Суффикс -шэ, -1уэ, - к1ей, -пс, -бзэ -хэмк1э кьохъу плыфэц1эм и:

-: зэгъэпщэныгъэ степеныр

+: егъэлеиныгъэ степеныр

-: кызэрышыхъу щытык1эр

-: быдагъэ щыхилхьэк1э

S: Зэгъэпша предметым псори кьызэц1иубыдэу щытмэ, абы дэ1эпыкъуэгъу нэгъуэц1 псалъэхэри и гъусэмэ, егъэпщэныгъэ степеныр хъунуш:

-: зэгъэпщэныгъэ степенъ

-: кызэрышыхъу щытык1э

+: егъэлея степенъ

-: быдагъэ щытык1э

S: *А 1уэхугъуит1ыр сытым нэхъри нэхъышхьэт ик1и нэхъ зэк1элъымык1уэт.* Мы псалъэухам и мыхьэнэк1э щыдэгъэхуаш:

-: *нэхъри нэхъ зэк1элъымык1уэт* – жыхуи1эр

-: *сытми нэхъ зэк1элъымык1уэт* – жыхуи1эр

-: *сыт нэхъри нэхъ зэк1элъымык1уэт* – жыхуи1эр

+: *сытым нэхъри нэхъ зэк1элъымык1уэт* – жыхуи1эр

S: Оценкэ формэу – кьышыхъук1э зэмыл1эужыгъуэ кьагъэлыагъуэу бзэм кьегъэсэбэп суффиксхэу:

+: -жъ, -нит1э, -пэ, -фэ, -шхуэ

-: -гъэ, -шхуэ, -нит1э, -хэ

-: -фэ, -пэ, -гъ, -а, -р

-: -жъ, -р, -гъэ, -хэ

S: Предметым щытык1эр (качествэр) нэмысауэ зэри1эр кьегъэлыагъуэ суффикс:

-: *-нит1э* -м

-: *-жъ* -м

+: *-фэ* -м

-: *-шхуэ* -м

S: Плыфэц1эм гъэлъэщыныгъэ мыхьэнэ хелхьэ суффикс:

-: *-шхуэ* -м

+: *-пэ* -м

-: *-гъ* -м

-: *-а* -м

S: Суффикс *-нит1э* -м кьегъэлыагъуэ плыфэц1эм и щытык1эу:

-: гъэиныгъэ

-: гъэф1ыныгъэ

-: гъэлъэщыныгъэ

+: гъэц1ык1уныгъэ

S: Кьызэрыгуэц1 стилим кьыщыбгъэсэбэпыну кьезэгъуу, егъэпщэныгъэ степенъ формэм (нэхъ+ плыфэц1э) нэхъ хэ1этык1а (усилительнэ формэ) и1э мэхъу, суффикс

-: *-фэ* пыувэмэ

+: *-жс* пыувэмэ

-: *-р* пыувэмэ

-: *-м* пыувэмэ

S: Префикс -хуэ, суффикс *-фэ* псалъэм пыту кьак1уэмэ, кьегъэлыагъуэ щытык1эм и1эу:

+: щыц1эныгъэ

-: гъэиныгъэ

-: шлэгэхуэбжэныгэ
 -: гэлэщыныгэ
 S: *лэджэклэ, күэдклэ, зыкьомклэ, зыбжанэклэ* наречиехэр шлэгүү кьохуу усилительнэ формэ:
 -: кызэрышыхуу щытыклэм
 -: быдагэ щыхилхэм
 -: егэлеиныгэ степеным
 +: егэлпшэныгэ степенным
 S: Литературэбзэм кьицта кэпсэлтыклэрш:
 -: бгъурыгъувэн
 -: бгъурыгъуувэн
 +: бгъурыгъуувэн
 -: бгъурыгъугъуувэн
 S: Литературэбзэм кьицта кэпсэлтыклэрш:
 -: бомэзай
 -: бумэзай
 -: бомэзей
 +: бумэзей
 S: Литературэбзэм кьицта кэпсэлтыклэрш:
 +: бдзэжэекъунтх
 -: бдзэжэекъутх
 -: бдзэжэекъунтх
 -: бдзэжэекъутх
 S: Литературэбзэм кьицта кэпсэлтыклэрш:
 -: уарцэ
 -: урцэ
 -: гурцэ
 +: гуарцэ
 S: Литературэбзэм кьицта кэпсэлтыклэрш:
 -: гьэтлэлын
 -: гьэлэлын
 +: гьэтлэлын
 -: гьэлэлын
 S: Литературэбзэм и грамматическэ, лексическэ, стилистическэ хабзэхэр псэлтэклэм кышцыгъэсэбэпынр кыбгурылуэн хуещ:
 -: орфографиер
 -: орфоэпиер
 +: бзэм и кьабзагъэр
 -: лексикэр

Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:

(4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

(3балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

(2 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

(1 балл) – получают обучающиеся правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

5.3. Промежуточная аттестация

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

СПИСОК ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ (КОНТРОЛИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПКС-4, ПКС-5):

Стилистика как наука.
 Предмет и объект стилистики.
 Взаимодействие стилистики с другими гуманитарными дисциплинами.
 Историческая стилистика.
 Стилистика художественной речи.
 Практическая стилистика.
 Функциональная стилистика.
 Основные значения термина «редактирование».
 Этапы работы над рукописью.
 Стороны рукописи, подвергающиеся анализу и оценке.
 Критерии оценки текста редактором.
 Содержание понятия «литературное редактирование».
 Критерии определения стилей в концепциях известных языковедов.
 Признаки слова, выделяемые в языкознании.
 Функциональные стили.
 Основания классификации функциональных стилей.
 Система функциональных стилей кабардино-черкесского языка и ее внутренняя организация.
 Научный стиль языка.
 Лексико-фразеологические, грамматические и графические средства научного стиля.
 Специфика научного стиля.
 Анализ текста научного стиля.
 Специфика стиля полемических и научно-популярных работ.
 Публицистический стиль языка.
 Лексико-грамматические средства публицистического стиля.
 Вопрос о положительно-оценочных и отрицательно-оценочных словах и фразеологизмах публицистического стиля.
 Речевой штамп как стилистическая ошибка, его природа.
 Разговорно-бытовой стиль литературного языка, его стилевое своеобразие (неофициальность, спонтанность, устная форма речи, диалогичность) и языковые средства его воплощения.
 Деловой стиль. Сфера употребления. Основная функция, доминанта, форма речи, жанры.
 Доминанта научного стиля, основная функция, лингвистическая характеристика.
 Жанры устной и письменной форм научного стиля, их основные признаки.
 Публицистический стиль. Общая характеристика.
 Художественный стиль.
 Структура значения слова.
 Аспекты исследования словарного состава языка.
 Понятие о современной лексической системе.
 Основные типы лексических значений слов. Выбор слова. Способы развития переносных значений слов (синонимический ряд).
 Стилистическое использование многозначных слов.
 Стилистические функции омонимов.
 Определение синонимии. Структурные типы синонимов. Понятие синонимического ряда. Функции синонимов.
 Определение антонимии. Классификация антонимов и их функции. Функции антонимии. Особенности использования антонимов в художественной литературе.
 Стилистические функции историзмов и архаизмов.
 Стилистические функции неологизмов.
 Заимствованная лексика.

Общие принципы классификации словарного состава кабардино-черкесского языка.

Исконно адыгская лексика.

Исторические пласты адыгской лексики.

Причины иноязычных заимствований.

Заимствования из русского языка.

Заимствования из арабо-персидских языков.

Освоение иноязычных заимствований в кабардино-черкесском языке.

Калькирование.

Функционально-стилистическая роль заимствованных слов.

Понятие терминологической системы.

Специфика полисемии, омонимии, синонимии и антонимии в терминологии.

Номенклатурные обозначения как разновидность специальной лексики.

Профессионализмы.

Источники образования жаргонной лексики.

Причины возникновения арготической (тайной) речи.

Стилистические функции жаргонизмов и арготизмов. Способы образования жаргонных слов и молодежного сленга.

Тропы и фигуры речи.

Стилистические функции тропов и стилистических фигур.

Стилистические фигуры в пословицах и поговорках.

Тропы: аллегория, гипербола, ирония, литота, метафора, метонимия, синекдоха, олицетворение, эпитет.

Фигуры речи: анафора, антитеза, бессоюзие, градация, инверсия, многосоюзие, оксюморон, параллелизм, риторический вопрос, умолчание, эллипсис, эпифора, каламбур.

Стилистическое использование форм имен.

Основные нормы употребления имен существительных, прилагательных, числительных.

Нормы употребления местоимений.

Стилистическое использование форм глагола.

Стилистическая роль глаголов и глагольных форм.

Нормы употребления глагольных форм.

Стилистическое использование вводных слов и конструкций.

Стилистические функции порядка слов в предложении: инверсия, место главных и второстепенных членов предложения.

Стилистические функции прямой речи и авторских слов.

Синтаксические нормы.

Признаки текста. Виды текстовой информации.

Виды текстов.

Логико-смысловой анализ текста.

Способы выявления грамматико-стилистических ошибок.

Наиболее распространенные лексико-стилистические ошибки и недочеты.

Виды редакторской правки: правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка, издательская и корректорская правка.

Маркировка композиционной правки.

Взаимосвязь видов правки.

Технические основы правки.

Характеристика принятых в практике редактирования знаков правки.

Компьютерная правка рукописи.

Схема работы редактора над текстом.

Процесс правки текста.

Основные этапы редакторской работы над текстом.

Коммуникативно-смысловые типы текстов: повествование, описание, рассуждение и определение.

Редактирование текстов, смешанных по способу изложения.

Требования к редакторской правке.

Композиция текста.

Методика редактирования текста, содержащего композиционные дефекты.

Тексты различных стилей и жанров в редакторской практике.

Жанры научного стиля: аннотация, статья, монография, сборник научных трудов.

Жанры публицистического стиля: статья, интервью, заметка.

Жанры официально-делового стиля: объявление, резюме, инструкция, протокол.

Тексты научного стиля как объект литературного редактирования.

Тексты публицистического стиля как объект литературного редактирования.

Тексты официально-делового стиля как объект литературного редактирования.

Справочно-информационное издание как объект редактирования.

Этапы подготовки устного выступления.

Цели основной части выступления.

Вступление и заключение.

Типы устных выступлений: информативное и убеждающее выступление.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично» (30 баллов) – получают обучающиеся, которые сформулировали полные и правильные ответы на все задания экзаменационного билета, материал изложили грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировали умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировали их и предложили варианты решений, дали исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы.

«хорошо» (25 баллов) – получают обучающиеся, которые дали полные правильные ответы на задания экзаменационного билета с соблюдением логики изложения материала, но допустили при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера, то есть не искажающие смысл изученных концепций; продемонстрировали умение логически мыслить и формулировать свою позицию по проблемным вопросам.

«удовлетворительно» (20 баллов) – получают обучающиеся, которые дали полные правильные ответы на задания экзаменационного билета, показали неполные знания, допустили ошибки и неточности при ответе на задания экзаменационного билета; продемонстрировали неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера.

«неудовлетворительно» (15 баллов) – получают обучающиеся, которые не дали ответа хотя бы по одному заданию экзаменационного билета; дали неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смогли ответить на дополнительные и уточняющие вопросы; в ответах на все вопросы допущены нарушения норм литературной речи, не используются термины и понятия профессионального языка. Неудовлетворительная оценка выставляется студенту, отказавшемуся отвечать на задания билета, а также обучающемуся, который во время подготовки к ответу пользовался запрещенными материалами (средствами мобильной связи, иными электронными средствами, шпаргалками и т.д.) и данный факт установлен членами экзаменационной комиссии.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины является экзамен.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих *приложение 2*.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение)

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердое знание основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций ПКС-4, ПКС-5 представлены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Наименование компетенции	Индикаторы достижений	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
ПКС-4: Владеет базовыми навыками профессионального мастерства, работы (например, корректура, редактирование, комментирование,	ПКС-Б.4.1. Способен демонстрировать знания основы стилистики, редактирования и	Знать: признаки текста как объекта литературного редактирования; основы стилистики; основы редактирования и редактирования; жанрово-стилистические особенности функциональных разновидностей	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы рефератов (раздел 5.1.2);

реферирование, информационно-словарное описание) с различными типами текстов, навыками сбора, мониторинга и предоставления информации		литературной речи;	типовые оценочные материалы для тестирования (раздел 5.1.3.); оценочные материалы для рубежного контроля (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3.).
		Уметь: правильно (грамотно) выражать свои мысли; активно пользоваться всеми возможностями кабардино-черкесского языка при подготовке материала в различных формах и жанрах; демонстрировать знания основы стилистики, редактирования и редактирования; характеризовать стилистическую окраску языковых единиц в текстах; анализировать тексты с учетом их функционально-стилевой и жанровой специфики;	
		Владеть: основными методами и приемами литературного редактирования текста; навыками анализа языковых единиц в тексте и навыками анализа и создания текстов разных стилей и жанров	
	ПКС-Б.4.3. Способен вести редактуру и корректуру текста	Знать: базовые понятия литературного редактирования; основные принципы редактирования; основные правила и приемы литературного редактирования и редактирования; основные методы исследования текста и языковые возможности построения текста;	
		Уметь: вести корректуру текста; видеть текст в комплексе его лингвистических составляющих и критически оценивать его с точки зрения языковой нормы; определять логические основы редактирования, работать над разными видами текстов, работать над языком и стилем рукописи;	
		Владеть: методикой редактирования литературного текста, способностью приводить его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями; навыками работы над композицией рукописи, методикой и техникой правки рукописи.	

ПКС-5: Владеет базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями	ПКС-Б.5.1. Способен демонстрировать знания основы стилистики и функциональных стилей речи	Знать: общую картину становления и развития функциональных стилей кабардино-черкесского языка, внешние и внутренние факторы, способствовавшие их формированию, стилеобразующие признаки; общие закономерности, специфические черты и тенденции развития стилистической системы современного кабардино-черкесского языка;	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы рефератов (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы для тестирования (раздел 5.1.3.); оценочные материалы для рубежного контроля (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3.).
		Уметь: связывать теоретические знания с практическими, иллюстрировать определенные теоретические положения посредством практических примеров; оценивать семантическую и функциональную сторону языковой информации; осуществлять выбор языковых средств в соответствии с намеченной к трансляции информации; пользоваться жанрово-стилистическими формами письменной коммуникации.	
		Владеть: навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований	
	ПКС-Б.5.2. Способен создавать на основе существующих методик тексты различных типов и жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях, для публикации в СМИ и выпуска в эфир	Знать: методы подготовки и проведения докладов, дискуссий, правила подготовки публичного выступления, формы представления материала исследования, основные методы и средства работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.	типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы рефератов (раздел 5.1.2); типовые оценочные материалы для тестирования (раздел 5.1.3.); оценочные материалы для рубежного контроля (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел
		Уметь: грамотно использовать понятийный аппарат теоретической и прикладной филологии; представлять результаты своих научных исследований, вести дискуссию, задавать вопросы и отвечать на них.	

		Владеть: навыками сбора доступной информации, представленной в различных источниках, участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами устного и письменного характера.	5.3.).
--	--	---	--------

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

владение базовыми навыками профессионального мастерства, работы (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) с различными типами текстов, навыками сбора, мониторинга и предоставления информации и направлено на формирование ПКС-4;

владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями и направлено на формирование ПКС-5.

7. Основная и дополнительная литература

7.1. Основная литература

1. Борисова Е.Г. Стилистика и литературное редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Г. Борисова. — Электрон.текстовые данные. — М. : Московский городской педагогический университет, 2010. — 114 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26625.html>.
2. Голуб И.Б. Литературное редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Б. Голуб. — Электрон.текстовые данные. — М. : Логос, 2016. — 432 с. — 978-5-98704-305-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66412.html>
3. Розенталь Д.Э., Былинский К.И. Литературное редактирование: учебное пособие. Издательство: ФЛИНТА, 2011 г. 395 с. Режим доступа: [http:// lib.kbsu.ru](http://lib.kbsu.ru)
4. Таов Х.Т., Хутежев З.Г. Функциональная стилистика. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2005. <http://lib.kbsu.ru>
5. Урусов Х.Ш. Кабардинская грамматика. Нальчик, 2001. <http://lib.kbsu.ru>

7.2. Дополнительная литература

1. Лисовицкая Л.Е. Технология лингвистического анализа текста: учебное пособие. Издательство: Директ-Медиа, 2015 г. 265.с. Режим доступа: <http://lib.kbsu.ru>
2. Урусов Х. Ш. История кабардинского языка. Нальчик, 2000. <http://lib.kbsu.ru>
3. Карданов Б. М. Кабардинско-русский фразеологический словарь. -Нальчик, 1998. - <http://lib.kbsu.ru>
4. Карданов Б. М., Бичоев А. Т. Русско - кабардинско - черкесский словарь – Нальчик, 1955. - <http://lib.kbsu.ru>
5. Шагиров А. К. Этимологический словарь адыгских (черкесских) языков П-І. – М., 1977. - <http://lib.kbsu.ru>
6. Таов Х.Т., Хутежев З.Г. Кабардино-черкесская диалектология. Программа курса. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2003. <http://lib.kbsu.ru>
7. Урусов Х.Ш. Практическая стилистика современного кабардинского языка. Нальчик, 2002. – 208 с.

8. Шугушева Д.Х., Хутежев З.Г. Основы стилистики и культура речи. Контрольные задания и методические указания для самостоятельной работы студентов. Нальчик, 2013. <http://lib.kbsu.ru>

7.3. Периодические издания

Вестник МГУ Серия 9. Филология

Вопросы литературы

Вопросы филологии

7.4. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Стилистика и основы литературного редактирования» обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

общие информационные, справочные и поисковые:

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>

– *к современным профессиональным базам данных:*

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
РЕСУРСЫ ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ					
1.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №25КСЛ/08-2023 от 27.09.2023 г. Активен до 30.09.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
2.	«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	http://www.studmedlib.ru	ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №40КСЛ/03-2024 от 04.04.2024 г. Активен до 19.04.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
3.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №55/ЕП-223 от 08.02.2024 г. Активен до 15.02.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург)	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

		во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.		Договор №246ЕП/223 от 31.07.2023 г. Активен до 01.09.2024 г.	ия по IP-адресам КБГУ)
5.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://rusneb.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020 г. Бессрочный	Авторизованный доступ с АРМ библиотек и (ИЦ, ауд.№115)
6.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Красногорск, Московская обл.) №156/24П от 04.04.2024 г. срок предоставления лицензии: 12 мес.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
7.	ЭОР «РКИ» (Русский язык как иностранный)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	http://www.ros-edu.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №280/24 РКИ от 19.06.2024 г. срок предоставления лицензии: 1 год	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
8.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №329/ЕП-223 От 23.10.2023 г. Активен по 31.10.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №54/ЕП-223 От 08.02.2024 г. Активен по	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

		различным областям знаний.		28.02.2025 г.	
10.	ЭР СПО «PROFобразование»	База данных электронных изданий учебной, учебно-методической и научной литературы для СПО	https://profspo.ru/	ООО «Профобразование» (г. Саратов) Договор №11634/24 PROF_FPU от 29.05.2024 г. Активен до 30.09.2025 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
РЕСУРСЫ ДЛЯ НАУКИ					
11.	ЭБД РГБ	Электронная библиотека диссертаций	https://diss.rsl.ru/	ФГБУ «РГБ» Договор №095/04/0014 от 30.01.2024 Активен до 31.12.2024	Авторизованный доступ с АРМ библиотек и (ИЦ, ауд. №115)
12.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
13.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионный договор Science Index № SIO-741/2023 от 06.10.2023 г. Активен до 31.10.2024 г.	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
14.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и	http://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г.	Авторизованный доступ из библиотек и (ауд. №115, 214)

		праву		Бессрочный	
15.	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ

7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Учебная работа по дисциплине «Стилистика и основы литературного редактирования» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 47,2 % (в том числе лекционных занятий – 15,7 %, практических занятий – 31,5 %), доля самостоятельной работы – 52,8 %. Соотношение лекционных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления 45.03.01 –Филология, профиль «Отечественная филология (Кабардино-черкесский язык и литература, русский язык и литература)».

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Стилистика и основы литературного редактирования» для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины, обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, семинарах, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далу «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно

определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий – это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по

курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут

должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену:

Экзамен в 5 семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К экзамену допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносятся материалы в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной / устной форме.

При проведении экзамена в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; практические задания. Формулировка теоретических заданий совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный экзамен, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего экзамен. На подготовку ответа на билет на экзамене отводится 40 минут.

При проведении письменного экзамена на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) экзамена выражается оценками.

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое

содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины «Стилистика и основы литературного редактирования» имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: интерактивная доска, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине «Стилистика и основы литературного редактирования» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (Библиотека КБГУ, Информационный блок КБГУ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ.

Реализация программы бакалавриата обеспечена необходимым комплектом следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

№	Наименование программы, право использования которой предоставляется	Страна происхождения	Срок действия программного обеспечения	Номер договора
1.	Техническая поддержка для операционной системы Конфигурация: «Рабочая станция» <i>Сертификат на техническую поддержку операционной системы РЕД ОС. Конфигурация: «Рабочая станция»</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
2.	Лицензия на программное обеспечение для поиска заимствований в текстовых документах распространённых форматов <i>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз 4.0», Модуль поиска текстовых заимствований “Объединенная коллекция 2020»</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
3.	Система оптического распознавания текста <i>SETERE OCR для РЕД ОС</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
4.	Редактор изображений <i>AliveColors Business (лицензия для образовательных учреждений)</i>	Российская Федерация	бессрочные	Договор № 178/ЕП-223
5.	Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты <i>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223

6.	Пакет офисного программного обеспечения <i>P7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия)</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
7.	Право использования программного обеспечения для планирования и проведения онлайн-мероприятий (трансляций, телемостов/ аудио-видеоконференций, вебинаров) <i>Webinar Enterprise TOTAL</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
8.	Предоставление права использования программы для ЭВМ для проверки контрагентов <i>Контур.Фокус «Премиум» для основного пользователя</i> <i>Контур.Фокус «Премиум» для дополнительного пользователя</i>	Российская Федерация	36 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
9.	Система автоматизированного проектирования <i>Простая неисключительная лицензия САПР Грация</i>	Российская Федерация	бессрочные	Договор № 178/ЕП-223
10.	Программное обеспечение для автоматизации управленческой деятельности в строительных организациях <i>PlanWIZARD версия 2.74</i> <i>SmetaWIZARD версия v.5 Standart</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
11.	Пакет программного обеспечения для обработки растровых изображений <i>Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription Renewal, право на использование</i> <i>Acrobat Pro DC for teams ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team Licensing Subscription Renewal, право на использование –</i>	Соединенные Штаты Америки	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
12.	Лицензия на программное обеспечение для векторного графического редактора для создания и редактирования графических схем, чертежей и блок-схем <i>Асмо-графический редактор</i>	Российская Федерация	бессрочные	Договор № 178/ЕП-223
13.	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Системы <i>Spider Project Professional</i>	Российская Федерация	бессрочные	Договор № 178/ЕП-223
14.	Комплект разработчика <i>Axiom JDK Pro desktop</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223
15.	Программный пакет внутриорганизационного интернет-портала <i>DeskWork Enterprise</i>	Российская Федерация	12 месяцев	Договор № 178/ЕП-223

свободно распространяемые программы:

Российское ПО (свободно распространяемое)

№	Производитель	Наименование	Сроки лицензии
1.	StarForce Technologies, Россия, Москва	Foxit PDF Reader	Бесплатно
2.	Россия	7zip	Бесплатно
3.		Яндекс.Диск	Бесплатно

Зарубежное ПО (свободно распространяемое)

№	Наименование	лицензии
1.	Web Browser - Firefox	Бесплатно
2.	Python	Бесплатно

№	Наименование	лицензии
3.	Eclipse	Бесплатно
4.	Apache OpenOffice	Бесплатно
5.	Mentimeter https://www.mentimeter.com/	Бесплатно
6.	Online Test Pad https://onlinetestpad.com/ru/tests	Бесплатно
7.	Moodle https://moodle.org/?lang=ru	Бесплатно
8.	Kahoot! https://kahoot.com/	Бесплатно
9.	Flippity https://www.flippity.net/	Бесплатно
10.	Mindmeister https://www.mindmeister.com/ru	Бесплатно

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально - технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – аудитория № 145 ГУК КБГУ.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Стилистика и основы литературного редактирования» по направлению подготовки 45.03.01 – Филология; профиль «Отечественная филология (Кабардино-черкесский язык и литература, русский язык и литература)» на учебный год

[illegible]

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры кабардино-черкесского языка и литературы протокол № _____ от " _____ " _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ /

Приложение 2

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (выполнение заданий, написание рефератов)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0- до 12б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

**Шкала оценивания планируемых результатов обучения
Текущий и рубежный контроль**

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
5	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

Промежуточная аттестация (для экзамена)

Семестр	Шкала оценивания			
	Неудовлетворительно (36-60 баллов)	Удовлетворительно (61-80 баллов)	Хорошо (81-90 баллов)	Отлично (91-100 баллов)
5	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене не дал полного ответа ни на один вопрос. Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ только на один вопрос	Студент имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. Студент имеет по итогам текущего и рубежного контроля 61-70 баллов на экзамене не дал полного ответа ни на один вопрос.	Студент имеет 51-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 61 – 65 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ на один вопрос и частично ответил на второй. Студент имеет 66-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ только на один вопрос.	Студент имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.